



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80



Contractació

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Objecte del contracte: SERVEI DE TRANSPORT I GESTIÓ DELS RESIDUS NO PERILLOsos (RNP) A RECOLLIR A LA DEIXALLERIA MUNICIPAL DE SANTA CRISTINA D'ARO.

Número d'expedient:

E 116.4

Codi Classificació:

37-2023

Codi CPV: 90513000-6 "Serveis de tractament i eliminació de deixalles i residus no perillosos".

Tipus de contracte:

SERVEIS

Tramitació: ANTICIPADA

Procediment: OBERT

Regulació: HARMONITZADA

Pressupost base de Licitació (PBL): 87.294,84 €, IVA inclòs

Valor estimat del contracte (VEC):
285.692,21€, IVA exclòs



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

1. ÍNDEX

1.	OBJECTE I ÀMBIT DEL CONTRACTE	4
1.1.	Antecedents	4
1.2.	Objecte	4
1.3.	Àmbit territorial i temporal	4
2.	CONDICIONS TÈCNIQUES DE SERVEI	5
2.1.	Residus a transportar i gestionar	5
2.2.	Tractament finalista	6
3.	PROCEDIMENT DE TREBALL	6
3.1.	Sol·licitud de recollida	6
3.2.	Càrrega del residu	6
3.3.	Transport del residu	7
4.	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	8
4.1.	Interlocució	8
4.2.	Servei de Deixalleria mòbil	9
	ANNEX 1.- DADES DELS RNP RECOLLITS ELS ÚLTIMS 3 ANYS	10
	ANNEX 2. PREUS UNITARIS DEL CONTRACTE	11



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

2. OBJECTE I ÀMBIT DEL CONTRACTE

2.1. Antecedents

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro presta als ciutadans el servei de deixalleria. El servei es gestiona de manera directa. Aquest plec de prescripcions tècniques regularà el servei de recollida a desenvolupar entre la Deixalleria Municipal i els diferents gestors / valoritzadors dels diferents Residus No Peril·losos, en endavant **RNP**.

2.2. Objecte

Aquest plec de clàusules tècniques té per objecte regular i definir l'abast i les condicions de la prestació del servei de transport i gestió dels següents residus generats pel municipi de Santa Cristina d'Aro i dipositats a la Deixalleria Municipal.

La deixalleria és el centre de recepció i emmagatzematge de determinats residus municipals que no son objecte de la recollida selectiva.

Els principals usuaris d'aquest tipus d'instal·lacions son particulars, petits comerços i, en determinades ocasions, l'empresa que realitza la recollida de residus de la via pública.

La generació de residus en aquestes instal·lacions és força regular al llarg de l'any, malgrat que acostumen a produir-se alguns repunts durant els mesos d'estiu.

Els residus a recollir, objecte del present contracte, són els següent:

Tipus de Residus RNP
Fusta
Restes vegetals
Voluminosos
Matalassos
Ferralla
Runa
Vidre Pla
Cartró
Pneumàtics

També serà objecte d'aquest contracte la col·locació d'una deixalleria mòbil els 3ers dissabtes de cada mes allà on l'Ajuntament determini, tal com s'especifica en el punt 4.6.

2.3. Àmbit territorial i temporal

Aquest servei es prestarà en la deixalleria municipal de Santa Cristina d'Aro, ubicada a la zona esportiva municipal (Coordenades: 41.818117, 2.992146)

L'horari d'obertura al públic de la deixalleria municipal és el següent:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

- D'Abril a Octubre: de dimarts a dissabte de 9 a 13h i de 16 a 19h
- De Novembre a Març: de dimarts a dissabte de 9 a 13h i de 16 a 19h

Aquest horari està subjecte a modificacions segons les necessitats de l'Ajuntament.

3. CONDICIONS TÈCNIQUES DE SERVEI

3.1. Residus a transportar i gestionar

A continuació es detalla el servei de transport dels residus que s'hauran de realitzar:

Fusta (CER-200138)

Tot tipus de fusta que no contingui substàncies perilloses. S'emmagatzema en un contenidor de entre 20 i 30 m³ de capacitat preparat per a ser transportat per equips de ganxo o recollir l'interior amb pop.

Restes vegetals (CER-200201)

Restes vegetals biodegradables del manteniment del jardí com ara fulles, branques, gespa, etc. S'emmagatzemen en una compactadora vegetal amb premsa estàtica i dos contenidors de entre 20 i 30 m³ de capacitat. Estan preparats per a ser transportat per equips de ganxo o recollir l'interior amb pop.

Voluminosos (CER-200307)

Els voluminosos són els residus que, per les seves dimensions considerables, no es poden posar en els contenidors del carrer. Alguns exemples de voluminosos són les catifes, els mobles i els trastos vells. S'emmagatzema en un contenidor de entre 20 i 30 m³ de capacitat preparat per a ser transportat per equips de ganxo o recollir l'interior amb pop.

Matalassos (CER-200307)

Els matalassos formen part del grup dels voluminosos però tenen un tractament a part. S'emmagatzemen en un contenidor de 25 m³ preparat per ser transportat per equips de ganxo o recollir l'interior amb pop.

Ferralla (CER-200140)

Inclou restes de ferro i metalls fèrrics, encenalls i ferritja sempre que no contingui restes de lubricació o d'altres substàncies perilloses. S'emmagatzema en un contenidor de 20 m³ de capacitat preparat per a ser recollit amb un camió pop o recollir l'interior amb pop.

Runa (CER-170107)

Es consideren residus de la construcció aquells residus que es generen en una obra de construcció o demolició, com ara guix, pedra, formigó, etc. Les restes de roques i minerals que no estiguin contaminats amb productes tòxics i/o perillosos també s'inclouen en aquest grup. S'emmagatzema en un contenidor de entre 9 i 12 m³ de capacitat preparat per a ser transportat per equips de ganxo.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

Vidre Pla (CER-200102)

El vidre pla és aquell vidre que ha estat modelat en forma de làmina plana, i que s'utilitza en portes, finestres, taules, plats, etc. Té un gruix variable i pot tenir diferents tonalitats i graus de transparència. S'emmagatzema en un contenidor de 12 m³ de capacitat preparat per a ser transportat per equips de ganxo.

Cartró (CER 200101)

La fracció de paper i cartró s'emmagatzemen en contenidor compactador de 20 m³ de capacitat amb premsa dinàmica. També està preparat per a ser transportat per equips de ganxo.

Pneumàtics (CER 160102)

El pneumàtics usats s'acumulen a terra i es registren les dades dels usuaris. S'han de carregar manualment o amb camió pop i transportar fins a un gestor autoritzat.

3.2. Tractament finalista

És el destí dels residus objecte del transport. Serà, per tant, l'empresa encarregada de tractar correctament (o fer que es tractin correctament) els diferents residus, per a què aquests es puguin recuperar, reutilitzar, realitzar un aprofitament energètic o disposar-lo controladament a abocadors específics, en funció del material gestionat.

Serà necessari que l'empresa adjudicatària, abans d'iniciar la prestació del servei, presentin un **document on es detalli el recorregut que faran els diferents residus recollits**, des de que es recullen a la deixalleria municipal fins al seu gestor final. S'haurà d'especificar **el tipus de tractament** que es durà a terme per cada un dels residus en cada un dels punts del recorregut, inclòs el seu destí final.

4. PROCEDIMENT DE TREBALL

A continuació es detalla el procediment de treball que es portarà a terme a la deixalleria municipal per a la realització del transport i la gestió de les fraccions anteriorment esmentades:

4.1. Sol·licitud de recollida

Els responsables tècnics o en el seu defecte l'operari de la deixalleria municipal realitzaran directament les sol·licituds de recollida a l'empresa adjudicatària. Les sol·licituds s'enviaran per correu electrònic a la direcció donada per l'empresa i s'enviarà còpia als serveis tècnics de l'Ajuntament. En el correu s'haurà d'indicar la data de sol·licitud i els residus demanats.

El servei s'haurà de realitzar com a màxim abans de 24 hores naturals de la sol·licitud, o la que hagués ofertat el licitador si aquesta es inferior.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

4.2. Càrrega del residu

A l'hora de realitzar la càrrega dels diferents residus s'hauran de tenir en compte els paràmetres següents:

1. La càrrega es durà a terme en l'horari d'obertura al públic de la deixalleria municipal.
2. El transportista carregarà el residu sol·licitat per a el personal de la deixalleria, no podent recollir altre que, pel seu interès, pugui ser més convenient.
3. El transportista, a l'entrada a la deixalleria, situarà el vehicle en el lloc indicat per a el personal de la deixalleria. Aquesta ubicació atindrà a criteris de seguretat i a la possibilitat d'utilització, per part dels usuaris, del contenidor que sigui objecte de la càrrega. A partir d'aquí hi ha dos opcions de recollida de residus:
 - a. En cas que l'empresa s'emporti directament el contenidor de residus de la deixalleria ple:
 - i. El transportista, seguint criteris de seguretat, enganxarà el contenidor sobre del camió, i una vegada finalitzada la càrrega, el transportista situarà el camió carregat sobre la bàscula per tal de poder prendre nota del pes BRUT total.
 - ii. El transportista es dirigirà al gestor del residu amb la major celeritat possible, de manera que el lloc que ocupa el contenidor estigui el mínim temps possible sense el mateix.
 - iii. Quan el camió torni a la deixalleria amb el contenidor buit, es situarà sobre la bàscula abans de deixar el contenidor al seu lloc, per tal de poder anotar el pes NET del residu transportat.
 - b. En cas que l'empresa utilitzi un sistema de pop per tal de carregar els residus de la deixalleria dins d'un contenidor que ja porta el transportista damunt del camió:
 - i. Primerament el transportista situarà el camió buit sobre la bàscula per tal de poder prendre nota del pes BRUT total (camió més contenidor propi).
 - ii. El transportista carregarà la seva pròpia caixa amb els residus de la deixalleria utilitzant un sistema de pop o similar. Serà important que el transportista carregui la totalitat dels residus sol·licitats per l'ajuntament.
 - iii. Abans de marxar, un cop el contenidor sigui ple, el transportista es situarà sobre la bàscula per tal de poder anotar el pes NET del residu transportat.
 - iv. Posteriorment, el transportista es dirigirà al gestor del residu corresponent. En aquest cas, no serà necessari el seu retorn a la deixalleria.
4. Els pesatges de la bascula de la deixalleria seran els que s'utilitzaran per a la posterior facturació.
5. Si la bàscula estigues espatllada o fora de servei, s'utilitzarà el pes proporcionat pel gestor finalista.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

6. Abans d'abandonar la instal·lació, el transportista haurà de deixar la zona propera al contenidor en el mateix ordre de neteja amb el que se la va trobar, es a dir, recollirà de terra el material que caigui en el procés de càrrega.
7. Durant les maniobres de càrrega i transport dels contenidors, la càrrega sempre anirà assegurada amb un tendal, per tal d'evitar possibles caigudes de residus que poguessin causar possibles danys materials o humans.

4.3. Transport del residu

Per a poder realitzar el transport de residus, l'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte el següent:

1. Haurà de disposar de totes les autoritzacions que siguin necessàries per a transportar totes les fraccions que són objecte d'aquest plec.
2. Abans de sortir de la deixalleria, haurà de col·locar convenientment la càrrega i col·locar un tendal per tal d'evitar la caiguda de residus a la via pública.
3. Hauran de carregar els vehicles atenent al pes màxim autoritzat per a circular.
4. Una vegada finalitzada la descàrrega, el transportista lliurarà un albarà al responsable de la deixalleria, que signarà prèvia comprovació que indiqui el material transportat, la quantitat, el pes i el gestor finalista.
5. Les quantitats previstes del transport i posterior gestió del residu s'indiquen a l'annex 2 del PPT.

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb totes les normatives vigents per la correcta gestió i transport de residus, així com disposar de les autoritzacions necessàries.

L'empresa adjudicatària haurà d'estar autoritzada per l'Agència de Residus de Catalunya per la correcta gestió dels residus no especials i haurà d'estar inscrita en el Registre de Transportistes de l'Agència de Residus de Catalunya.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, amb anterioritat a l'inici dels treballs, la següent documentació:

- o Impresos TC1 i TC2 del mes anterior a la data de l'inici dels treballs, on hi figurin els noms de totes les persones que intervindran en el servei. Si qualsevol dels treballadors hagués estat contractat aquell mateix mes, s'haurà d'incloure el document d'alta corresponent.
- o Proposta tècnica del servei, que inclourà



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

- Proposta d'organització del servei
 - Explicació del sistema de recepció i gestió de les comandes
 - Tipus de valorització o tractament a seguir per cada residu
- o Relació de matrícules de tots els vehicles que intervindran en el transport i la qualitat ambiental que té cada un d'ells.
 - o Avaluació de riscos dels llocs de treball que intervenen en el servei contractat, així com la seva planificació de l'activitat preventiva.
 - o Complir tots aquells aspectes que contempli la legislació vigent.
 - o Registre de que cadascun dels treballadors contractats hagi rebut formació, tant general com específica del seu lloc de treball, relativa a la Prevenció de Riscos Laborals.
 - o Comprovant de que cada treballador ha rebut els equips de protecció individual (EPI's) d'acord amb els riscos del seu lloc de treball.
 - o Pla de seguretat i salut per a l'activitat objecte d'aquest contracte.

5.1. Interlocució

L'adjudicatari del servei de transport objecte d'aquest plec designarà un interlocutor amb l'ajuntament amb capacitat per a resoldre qualsevol problema relacionat amb el servei.

En cas de produir-se situacions atípiques i es produeixin problemes en les descàrregues, amb els temps de recollida màxims i d'altres eventualitats, aquest interlocutor haurà d'informar a la persona responsable de l'ajuntament telefònicament i per correu electrònic.

5.2. Servei de Deixalleria mòbil

L'empresa adjudicatària haurà de prestar un servei de mensual de Deixalleria mòbil al municipi de Santa Cristina d'Aro ubicat en diferents zones del municipi tots els **tercers dissabtes de cada mes**, seguint el següent calendari:

Mesos de l'any	Ubicació de la Deixalleria Mòbil
GENER	Bell lloc
FEBRER	Roca de Malvet
MARÇ	Plaça del Mercat
ABRIL	Mas Trempat
MAIG	Sant Miquel d'Aro
JUNY	Plaça del Mercat
JULIOL	Rosamar



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

AGOST	Vall Repòs (matí) + Romanyà (tarda)
SETEMBRE	Plaça del Mercat
OCTUBRE	Golf Costa Brava
NOVEMBRE	Les Teules
DESEMBRE	Plaça del Mercat

Les ubicacions exactes de cada zona es determinaran juntament amb els tècnics municipals tenint en compte criteris de seguretat, optimització del servei i visibilitat per part dels usuaris. L'objectiu es arribar al màxim de població possible.

L'horari de la deixalleria serà de 4 hores en horari de matí, a excepció de la urbanització de Romanyà de la Selva que l'horari serà de tarda. En qualsevol moment l'Ajuntament pot decidir variar els horaris o les ubicacions, pel qual l'empresa adjudicatària hi haurà d'estar d'acord.

La deixalleria mòbil haurà d'estar en tot moment controlada per una persona treballadora que indicarà al ciutadà a on s'han de dipositar cada un dels residus que aportin. Aquesta persona, a més, informará sobre els serveis que disposa la deixalleria municipal i facilitarà la informació que els serveis tècnics de l'ajuntament li facilitin.

Un cop finalitzat el servei de deixalleria mòbil, l'empresa adjudicatària transportarà els residus recollits fins a la deixalleria municipal. Serà l'operari de l'empresa adjudicatària qui col·locarà cada un dels residus recollits en el contenidor corresponent de la deixalleria fixe.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

6. ANNEX 1.- DADES DELS RNP RECOLLITS ELS ÚLTIMS 3 ANYS

A continuació es detalla l'evolució de les tones recollides i dels viatges realitzats per cada un dels diferents residus gestionats durant els anys 2020, 2021 i 2022, en Tones:

	2020		2021		2022	
	Total Tn	Viatges	Total Tn	Viatges	Total Tn	Viatges
Fusta	248,18	62	195,72	60	189,45	58
Poda	722,84	293	598,6	237	513,02	189
Voluminosos	117,571	68	118,38	68	107,46	63
Matalassos*	579		505		490	
Ferralla	58,22	46	49,26008	40	40,66	32
Runa	514,04	64	535,82	59	507,78	57
Vidre pla	9,709		14,18		15	
Pneumàtics	2,16		2,96		2,06	
Cartró	30,12	10	24,62344	9	24,15	7
Fulls de seguiments						
TOTALS	1.702,84	543,00	1.539,54	473,00	1.399,58	406,00
*unitats						



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

7. ANNEX 2. PREUS UNITARIS DEL CONTRACTE

A continuació es detallen els preus unitaris per cada tipus de residus, d'acord amb el que estableix l'article 102 de la LCSP: *El preu del contracte es pot formular tant en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats de la prestació que es lliurin o s'executin, com en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat o a part de les prestacions del contracte. En tot cas s'ha d'indicar, com a partida independent, l'import de l'impost sobre el valor afegit que ha de suportar l'Administració.*

Aquests preus han estat calculats a partir dels preus unitaris de l'anterior licitació, actualitzats segons preus de mercat i aplicant l'increment de l'IPC corresponent. S'ha de tenir present que les condicions del mercat actual i els preus dels combustibles s'han incrementat de manera molt pronunciada.

D'aquesta manera, trobem preus unitaris sobre cada un dels viatges que es facin a la deixalleria, sense tenir en compte la quantitat i pes dels residus que es transportin, i per altre banda, trobem preus unitaris sobre les tones de residus gestionades en cada una de les recollides. Així mateix, hi ha residus que el seu cost estarà dividit tant en preu per transport com preu per gestió.

Tipus de Residus RNP	Contenidor	TRANSPORT Preu per viatge (sense iva)	GESTIÓ Preu per Tn o Ut (sense iva)	RETORN a favor Ajuntament Preu unitari (sense iva)
Fusta	28 m ³ amb ganxo	- €	49,00 €/tn	- €
Restes vegetals	2 Compactadores vegetals i 2 cont. de 28m ³ amb ganxo	81,00 €	- €	- €
Voluminosos	28 m ³ amb ganxo	81,00 €	- €	- €
Matalassos	28 m ³ amb ganxo	- €	8,70 €/ut	- €
Ferralla	28 m ³ amb ganxo	65,00 €	- €	60,00 €/tn
Runa	Patera 12 m ³ amb ganxo	75,00 €	15,00 €/tn	- €
Vidre Pla	Patera 9 m ³ amb cadenes	- €	30,00 €/tn	- €
Cartró	Compactador amb ganxo de 20m ³	91,00 €	- €	Índex Aspapel 1.04 + 0 €/tn
Pneumàtics	A terra (camió POP)	150,00 €	350,00 €/tn	- €
Fulls de seguiment			6,00 €/ut	
Deixalleria mòbil			450,00 €/dia	



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-37/2023
Interessat:		Àrea:	Intervencions i Medi Ambient
Adreça:		Plec	de2023/80

Santa Cristina d'Aro, data de la firma digital

Tècnic de Medi Ambient
Jofre de Febrer Bonilla