

Àrea / Unitat Àrea d'Acció Ambiental i Serveis Urbans Manteniment i Serveis Urbans EGT			
Codi de verificació  6Z176K1V2K0Y36621763			
Document MIS17I013V	Expedient 21753/2023	Data 26-07-2023	



Ajuntament del Prat de Llobregat

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Contracte d'obres pel trasllat de 3 quadres d'enllumenat públic QM 046, QM 122 i QM 124 situats a la Fase 7A del Barri de Sant Cosme i reubicar-los a l'Avinguda Onze de Setembre entre els carrers Riu Llobregat i Ronda del Sud.

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....pàgines 4 a 10.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....pàgines 11 a 29.

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.
- 1.4) Termini d'execució del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.5) Règim jurídic del contracte.
- 1.6) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Òrgan de contractació.
- 1.7) Mitjans de comunicació electrònics i certificats digitals.
- 1.8) Consulta a empreses i presentació de proposicions.
- 1.9) Informació addicional i aclariments.
- 1.10) Aptitud per a contractar.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat
- 1.13) Variants.
- 1.14) Ofertes anormalment baixes.
- 1.15) Classificació de les ofertes i requeriment de presentació de documentació previ a l'adjudicació.
- 1.16) Garantia definitiva.
- 1.17) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.
- 1.18) Adjudicació del contracte.
- 1.19) Formalització i perfecció del contracte.
- 1.20) Programa de treball, Pla de Seguretat i Salut i Pla de gestió de residus.
- 1.21) Acta de comprovació de replanteig i inici d'obres.
- 1.22) Subministraments i/o instal·lacions.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....pàgines 30 a 44.

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats i infraccions.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Successió Cessió.

- 2.11) Subcontractació
- 2.12) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
- 2.13) Assegurances.
- 2.14) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte
- 2.15) Responsable del contracte
- 2.16) Protecció de dades de caràcter personal
- 2.17) Règim de recursos
- 2.18) Jurisdicció competent

3) **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES**..... pàgines 44 a 48.

ANNEXOS..... pàgines 49 a 56.

- 1. Dades del licitador i notificacions electròniques
- 2. Model compromís constitució UTE
- 3. Declaració responsable del licitador
- 4. Oferta de criteris valorables en xifres o percentatges.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció:

El seu objecte és part de la realització de les obres compreses en el "Projecte d'obres pel trasllat de 3 quadres d'enllumenat públic", concretament el seu trasllat des de la 7A Fase del Barri de Sant Cosme cap a l'Avinguda Onze de Setembre entre els carrers Riu Llobregat i Ronda del Sud.

El Projecte inclou les necessitats administratives que cal satisfer, als efectes del que es disposa a l'article 28 de la LCSP. L'objecte del contracte d'obres és el trasllat, muntatge i instal·lació de 3 quadres d'enllumenat públic QM 046, QM 122 i QM 124.

Els quadres afectats seran eliminats del lloc actual, desconnectats del subministrament elèctric actual i es realitzarà un únic subministrament elèctric per al nou quadre d'enllumenat que cobrirà tot el servei d'enllumenat afectat.

Es realitzarà una canalització en vorera amb un pas de carrer. Es previst en projecte una canalització de 250 metres lineals de rasa de 0,6m d'amplada per 0,7m de profunditat, en vorera, amb 7 tubs de Polietilè de doble capa i diàmetre 90 mm. Cable conductor de terra de secció 1x35mm² i per l'interior de la rasa en contacte amb el terreny. Compactació fins al 95% del P.M. acabament de la canalització superficial amb panot.

Es realitzarà una canalització en calçada de 0,6 m d'ample per 1,5 m de profunditat, també amb 7 tubs de polietilè de doble capa de diàmetre 90 mm i cable de terra un de 1x35 mm². Es farà un sobre ample fins a 1,4 m per al paviment asfàltic.

Una vegada acabat, es realitzarà mesures d'aïllament i resistència de la presa de terra, presentant un certificat de les mesures realitzades. Es realitzarà el projecte elèctric per la legalització de la instal·lació.

Lots:

No, es farà una única adjudicació que comprendrà la totalitat dels treballs necessaris per la instal·lació dels quadres d'enllumenat així com la realització d'una canalització en vorera i en calçada per adequació prèvia a la instal·lació dels quadres d'enllumenat.

El treballs per la seva naturalesa precisa una coordinació de l'execució de les diferents prestacions que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

Per tant, el fet de la no divisió en lots l'objecte del contracte no comporta cap risc de restricció de la competència. La divisió en lots dificultaria l'execució de la gestió dels serveis, des del punt de vista tècnic i la faria més onerosa. Tanmateix, la necessitat de coordinar als diferents contractistes per a diversos lots podria comportar greument el risc de soscavar l'adient execució del contracte.

És per aquests motius que es considera adequat que la present licitació no es divideixi en lots.

Codi CPV:

45316100-6 - Instal·lació d'aparells d'enllumenat exterior

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Preu determinat d'acord amb la corresponent documentació tècnica.

B2. Valor estimat del contracte: 73.701,06 € IVA exclòs. El detall per lots és el següent:

PREU EXECUCIÓ CONTRACTE PEC	73.701,06 €
IVA 21%	15.477,22 €
IMPORT IVA INCLÒS	89.178,28 €

B3. Pressupost base del contracte: 73.701,06 €, més 15.477,22 € en concepte d'IVA (21%). El detall és el següent:

PRESSUPOST BASE CONTRACTE	IMPORT
Capítol 01.01 Obra Civil	29.437,95
Capítol 01.02 Material Elèctric	28.883,65
Capítol 01.03 Legalització	1.202,93
Capítol 01.04 Seguretat i Salut	1.300,61
Capítol 01.05 Gestió Residus	1.108,52
PEM	61.933,66
Despeses Generals 13%	8.051,38
Benefici Industrial 6%	3.716,02
PEC	73.701,06
IVA 21%	15.477,22
Total	89.178,28

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

El pressupost del Projecte d'obra ascendeix a 73.701,06 € (89.178,28 € IVA inclòs), i s'haurà d'imputar a les següents aplicacions pressupostàries:

Import	Partida pressupostària
89.178,28 €	23 031 1532 619 Inversió millora espai públic
TOTAL: 89.178,28 €	

C2. Expedient d'abast plurianual: No

C3. Centre de cost: 402509 Manteniment i Serveis Urbans

D. Termini d'execució del contracte

El termini total estimat de durada dels treballs d'execució de l'obra és d'un (1) mes i quinze (15) dies per a la totalitat dels treballs.

Possibilitat d'ampliació del termini d'execució: únicament en el supòsits previstos a l'art. 29 i 195 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària te l'obligació de tramitar la legalització de la instal·lació, a través del departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, via Canal Empresa. Caldrà que porti la documentació on figuri la data de registre d'entrada d'aquesta gestió i serà aquesta data la que determinarà el final de l'obra. També caldrà que porti a l'Ajuntament la documentació as built.

Un cop passi això, l'Ajuntament procedirà a tramitar l'alta de la instal·lació d'enllumenat públic i serà obligació de l'adjudicatari la revisió de la instal·lació per una entitat d'inspecció col·laboradora de l'Administració, els corresponents certificats de la instal·lació i tota la documentació necessària perquè es pugui tramitar l'alta.

Possibilitat de pròrroga: No.

E. Variants: No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat de l'art 159 LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí.

Òrgan de contractació: L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, per delegació de competències de l'alcalde segons Decret d'organització DEC/4724/2023, de 21 de juny.

G. Solvència i classificació empresarial

Inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic: Obligatòria.

Classificació empresarial: No obligatòria.

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica:

- La solvència econòmica i financera sol·licitada per executar el contracte és, segons l'establert a l'article 87 de la LCSP, tenir un volum anual de negocis del licitador, en l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, ha de ser igual o superior a al valor anual mitjà del contracte, per tant: 73.701,06 €

Mitjà d'acreditació (només en cas de resultar l'adjudicatari o per requeriment de l'Ajuntament): aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al Registre oficial corresponent.

- La solvència tècnica que es sol·licita per executar aquest contracte és haver realitzat un mínim de 3 obres similars a la que es licita en els darrers 5 anys. Es consideren obres similars les instal·lacions de trasllat i instal·lació de quadres d'enllumenat similars al de l'obra que es licita.

L'import de cada obra haurà de ser igual o superior al 70 per cent del valor estimat del contracte, per tant 51.590,74 €

També es podrà acreditar que es disposa de la solvència tècnica i econòmica per a l'execució d'aquest contracte, si es disposa de la següent classificació:

G2. Classificació empresarial: Voluntària.

D'acord amb l'art. 74 de la LCSP la solvència mínima per a l'execució d'aquest contracte també s'acreditarà amb la següent classificació:

Grupo I. Instal·lacions elèctriques

Subgrup 1. Enllumenats, il·luminacions i balisaments lluminosos

Categoria 1

L'acreditació dels treballs s'haurà de realitzar aportant certificats on consti l'efectiva realització i bona execució. Caldrà que s'indiqui: el nom del projecte, pressupost abans d'IVA, dates, destinataris públics o privats i, una petita descripció de les tasques realitzades i el lloc d'execució.

Si l'empresa es trobés pendent de classificació, ho farà constar a la declaració, indicant la data en la qual va sol·licitar-la. En tot cas, i per aplicació de l'article 140.4 de la LCSP, haurà de justificar estar en possessió de la classificació en el termini d'esmena de defectes o omissions en la documentació lliurada.

Totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han de tenir la capacitat econòmica i tècnica sol·licitada, i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst a l'article 52 del RGLCAP per reunir els grups i subgrups que es demanen.

Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests plecs.

Totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix la classificació assenyalada.

H. Criteri automàtic, fins a 100 punts:

A. El preu: es valorarà fins a un màxim de 100 punts, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{puntuació oferta} = (100) * (A/B)$$

A és igual al preu de licitació menys l'oferta que es valora

B és igual al preu de licitació menys l'oferta més econòmica presentada

La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

Seran rebutjades les ofertes que superin el pressupost total de licitació.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.

Es consideraran baixes desproporcionades i/o temeràries aquelles ofertes que superin el límit econòmic de 7 unitats percentuals per sota de la mitjana de les ofertes presentades. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses a la licitació, llevat de l'oferta més alta i la més baixa, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. No obstant això, quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular la mitjana es tindran en compte totes les ofertes. Si únicament es presentés oferta per part d'una única empresa, es considerarà preu normal i/o desproporcionat si aquesta supera el 10 % de baixa respecte del preu de licitació del lot al qual es refereixi la seva proposició.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. Un cop tramitat el procediment a què fa referència l'article 149 de la LCSP, si l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser acomplerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació.

El contractista haurà de fer-se càrrec, de conformitat amb les prescripcions que doni la direcció facultativa, de les obres i de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per legalitzar les instal·lacions davant dels Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, així com de gestionar amb els serveis tècnics municipals les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els tràmits esmentats no estiguin totalment efectuats.

Si es tracta de nous subministraments de serveis, s'haurà de portar a terme el projecte de legalització i la gestió de la contractació i legalització, així com tota la tramitació necessària.

En els casos de modificacions de serveis existents, el projecte de modificació i la gestió davant el titular del servei també aniran a càrrec del contractista. Per aquest motiu, l'Ajuntament li atorgarà una autorització perquè faci les gestions davant dels serveis corresponents. També haurà de fer-se càrrec de la legalització de la variació davant dels Serveis d'Indústria o de l'organisme competent.

Termini per presentar la justificació: 5 dies naturals.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Termini de l'empresa proposada com adjudicatària per aportar la documentació: 10 dies hàbils.

K. Garantia provisional: No:

L. Garantia definitiva: Sí. Segons la legalment establerta

Import: 5 per cent del preu d'adjudicació IVA exclòs.

Forma de constitució: Les admeses a l'art. 108 de la LCSP, es podrà optar per presentar la garantia segons les modalitats que s'especifiquen o mitjançant retenció en el preu a satisfer al contractista en la primera certificació d'obres, cas que l'import a satisfer sigui superior, la diferència es descomptarà de les següents certificacions d'obres, fins assolir l'import total de la garantia.

M. Condicions especials d'execució: Consten a la clàusula 2.2

N. Modificació del contracte prevista:

Un cop perfeccionat el contracte, aquest només es podrà modificar si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 242 de la LCSP per raons d'interès públic segons el que preveu l'article 205 de la LCSP.

O. Cessió del contracte. Sí: D'acord amb les condicions establertes a la clàusula 2.10.2

P. Subcontractació

El contractista només, podrà concertar vàlidament amb terceres persones la realització parcial de determinades unitats d'obres del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats als articles 215 i 216 de la LCSP. A més haurà d'ajustar-se a les normes generals de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la Subcontractació en el Sector de la Construcció
Pagament directe: No.

Q. Revisió de preus: No

R. Termini de garantia: Sí. Segons l'establert legalment, un cop acomplert satisfactòriament el contracte en base a l'informe del seu responsable.

Tres (3) anys de garantia pels productes, sense perjudici de les garanties obligatòries dels fabricants previstes al projecte, i un (1) any pels treballs de muntatge i instal·lació.

El contractista quedarà obligat a la reparació de les fallades de funcionament i altres incidències que es puguin produir. En cas que el contractista no procedeixi a la reparació, l'Ajuntament executarà de forma subsidiària aquestes, a càrrec del contractista, sense perjudici d'una possible indemnització pels danys i perjudicis causats.

S. Contingut dels SOBRES:

SOBRE ÚNIC

El nom de l'arxiu haurà de contenir la menció: Sobre únic per prendre part en el procediment obert relatiu al contracte que té per objecte el "21753/2023 - Licitació del contracte d'obres pel trasllat de 3 quadres d'enllumenat públic QM 046, QM 122 i QM 124, amb aprovació de la documentació tècnica", que depèn de l'Àrea d'Acció Ambiental, Energia i Serveis Urbans (Secció Manteniment i Serveis).

Aquest sobre o arxiu electrònic ha de contenir:

1. DEUC i Annex 3 per acreditar les circumstàncies no incloses en el DEUC, (per separat si es concorre en UTE) d'acord amb l'art. 140.2 de la LCSP el Document Europeu Únic de Contractació que es pot localitzar al següent enllaç: <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>
2. Dades del licitador amb l'adreça de correu electrònic, per tal d'efectuar totes les notificacions durant el procediment de contractació, segons annex 1 d'aquest plec.
3. Si és el cas. model compromís constitució unió temporal d'empreses (UTE) segons annex 2 d'aquest plec
4. Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP en els termes que consten a la clàusula 1.10 d'aquest plec.
5. La documentació necessària que es demana per ser valorada segons criteris quantificables mitjançant la judici de valor segons s'assenyala a l'apartat H del quadre de característiques del contracte.
6. Si s'escau, en cas que el licitador no presenti els materials que es detallen en el Projecte d'obres serà obligatòria la presentació de fitxes tècniques, documents i material gràfic per acreditar l'equivalència dels productes.

Tots els documents es presentaran signats electrònicament pel representant legal de l'empresa.

(CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT)

La documentació necessària que es determina a l'apartat H del quadre de característiques del contacte per aplicació fórmules per prendre part en el procediment obert relatiu al contracte que té per objecte el trasllat de 3 quadres d'enllumenat públic QM 046, QM 122 i QM , expedient núm. 21753/2023 que depèn de l'Àrea d'Acció Ambiental, Energia i Serveis Urbans.

- La proposició econòmica, amb l'oferta econòmica i altres criteris avaluable mitjançant criteris automàtics per aplicació de fórmules, d'acord amb el model que consta com Annex 4.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

T Facturació.

En cada certificació es descomptarà el 5 per cent de l'import certificat abans d'IVA, amb motiu de garantir el lliurament de la documentació de l'obra i l'as built. Quantitat que serà abonada al contractista previ informe de la direcció facultativa un cop lliurada l'esmentada documentació.

En la factura es farà constar a quina certificació d'obra es refereix i també hauran de constar les dades següents:

- Expedient AUPAC	21753/2023
- Oficina comptable	L01081691
- Òrgan gestor	L01081691
- Unitat tramitadora	GE0002245

U Termini de garantia.

Tres (3) anys de garantia pels productes, sense perjudici de les garanties obligatòries dels fabricants previstes al projecte, i un (1) any pels treballs de muntatge i instal·lació.

El contractista quedarà obligat a la reparació de les fallades de funcionament i altres incidències que es puguin produir.

V Lloc de la prestació i Pla de treball.

El lloc fixat per a la prestació dels treballs objecte del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de presentar la planificació definitiva i detallada de l'actuació que es farà, així com el projecte executiu de la instal·lació.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte degudament aprovat que es descriuen en l'apartat A del quadre de característiques.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Les obres s'executaran en els termes i condicions que es detallen en el projecte aprovat segons les dades determinades a l'apartat A del quadre de característiques i el plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el present, han de regir la licitació.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a la memòria justificativa de l'expedient (document MIS17I013S).

Les obres s'hauran de realitzar amb subjecció al Projecte Tècnic aprovat, el qual està format pels documents enumerats a l'article 233 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, així com la resta de documentació tècnica del present expedient.

1.3) Dades econòmiques del contracte i existència del crèdit.

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques del contracte.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El contractista només té dret de percebre les unitats d'obra dels treballs realment executats. A tots els efectes s'entendrà que les ofertes i els preus consignats són indiscutibles i no admet cap prova d'insuficiència i porta implícit tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Termini d'execució del contracte i possibles prorroques

El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, d'acord amb l'article 236 LCSP.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

1.5) Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu, tipifica com a contracte d'OBRES d'acord amb l'article 13 de la LCSP, i regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.6) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Òrgan de contractació. La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació dels contractes són els establerts a l'apartat F del quadre de característiques, tot allò d'acord amb el que disposen els articles 145, 146, 156, 158 i concordants de la LCSP.

Es durà a terme atenent a criteris de valoració automàtics, tal com es detalla a l'apartat H del quadre de característiques d'aquest plec. L'òrgan de contractació serà el determinat a l'apartat F del quadre de característiques.

1.7) Mitjans de comunicació electrònics i certificats digitals

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i notificacions que s'efectuïn durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran d'acord amb la LCSP i la llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques es duran a terme de la manera següent:

a) L'Ajuntament podrà enviar un avís (via missatge de correu electrònic o sms) on s'indicarà que la notificació corresponent es troba a la bústia de notificacions, per la qual cosa, en la declaració de l'annex 1, haurà de constar obligatòriament una adreça de correu electrònic i/o un número de telèfon mòbil. La persona que, d'acord amb l'autorització continguda en la declaració, hagi estat autoritzada per l'empresa haurà d'accedir a la notificació mitjançant el web municipal. En qualsevol cas, aquest avís no produirà efectes legals de cap tipus, constituint-se, en cas d'enviar-se, com a element merament informatiu.

b) La persona autoritzada accedirà a la bústia de notificacions que està al web municipal: www.elprat.cat/Oficinavirtual/Bustiadenotificacions o accedint al següent enllaç (<http://bit.ly/2T1sX1o>)

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <http://bit.ly/2vmgo7B>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Certificats digitals:

Per fer ús del servei de notificacions electròniques és imprescindible disposar d'un certificat digital (signatura electrònica). Si s'autoritza a una persona física per a rebre les notificacions, serà suficient amb un certificat de persona física (per exemple DNI electrònic o l'identificador digital emès per l'Agència Catalana de Certificació -idCAT-). Si és a nom de l'empresa o altra persona jurídica, s'haurà de disposar d'un certificat digital de persona jurídica.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.8) Consulta a empreses i presentació de proposicions

En l'escrit convidant a la participació a la licitació se'ls informarà del dia i hora per visitar el centre objecte de les obres, també s'indicarà el termini per presentar les ofertes, que es presentaran exclusivament de forma electrònica mitjançant l'eina de Presentació d'ofertes Via Sobre Digital 2.0 accessible a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament del Prat: <http://bit.ly/2wRZHS6>.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en l'annex 2 per rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau i es tindrà per no presentada la documentació.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se

aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests així com la derivada dels danys ocasionats per cas de que finalment s'accedeixi i generi qualsevol dany.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. Cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

- L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

-. Podeu trobar les especificacions tècniques i material de suport sobre com preparar i presentar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: (<http://bit.ly/2T2PavL>)

- D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: *.rar; *.zip; *.pdf; *.doc; *.docx; *.rtf

- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del projecte tècnic, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal d'empresa (UTE) amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

1.9) Informació addicional i aclariments:

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://elprat.cat>, seu electrònica, perfil del contractant

També s'informa als licitadors que es posa a la seva disposició una adreça de correu electrònic per atendre consultes: contractacioobra@elprat.cat.

En qualsevol moment del procediment la corporació podrà sol·licitar als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius de les circumstàncies declarades, quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment, amb l'excepció relativa a aquelles dades que constin acreditades per la inscripció de l'empresa al RELI o ROLECE, que es podran consultar en qualsevol moment del procediment de conformitat amb l'article 139.1 de la LCSP. Un cop fet el requeriment, la documentació haurà d'aportar-se en el termini que s'indiqui, i en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.

Si s'escau, en el cas que el licitador presenti productes equivalents als que consten al Projecte d'obres, l'Ajuntament, es reserva el dret de demanar mostres, amb l'únic objectiu de poder determinar si el producte "equivalent" compleix amb les característiques tècniques previstes al projecte.

Les mostres demanades seran entregades en un termini màxim de cinc 5 dies naturals des de la notificació, on s'indicarà el lloc d'entrega, formats, etiquetatges...etc.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

Confidencialitat

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que hagi de donar-se als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial pel que fa als secrets tècnics o comercials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment, llevat que l'Ajuntament consideri que va en contra dels principis de transparència i publicitat prèvia audiència a l'empresa afectada.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el la declaració responsable.

A aquest efecte, els licitadors hauran d'incorporar en el sobre A una relació amb la documentació a la qual hagin donat aquest caràcter confidencial de manera justificada. En el cas que no consti aquesta relació i/o sigui genèrica, s'entendrà que no hi ha cap dada de la proposició presentada pel licitador que tingui caràcter confidencial.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

1.10) Aptitud per contractar.

Els licitadors poden estar inscrits en el Registre Oficial d'Empreses Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o registres equivalents, als efectes d'acreditar la seva aptitud per a contractar.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la present clàusula.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre

d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

La integració de la solvència amb medis externs (l'article 75.2 de la LCSP) es limita a la disponibilitat de medis personals o materials; però no als vinculats a les qualitats del propi licitador, com l'experiència o la bona execució de contractes anteriors.

-Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

1 Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada en l'apartat G.1 del quadre de característiques.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per acreditar la classificació empresarial i la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3 de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del quadre de característiques.

3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

4 Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'apartat G.2 del quadre de característiques. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1.11) Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

1.12) Criteris de desempat

L'ordre de prelació en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses i millores contractuals des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà el sorteig.

1.13) Variants

Els licitadors no poden presentar en les seves ofertes variants.

1.14) Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit d'haver-hi propostes que es puguin considerar amb valors anormals, es sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, la justificació de l'oferta presentada en els termes de l'art. 149.4 de la LCSP. Pot seguir-se la pauta i contingut següent:

- Justificar el tipus de materials i altres subministraments: preus descompostos de totes les partides així com l'aportació de certificats de compromís del subministrador de materials, amb les mateixes qualitats i característiques que les del projecte aprovat. S'han de presentar originals degudament signats.
- Maquinària: si fos pròpia caldrà justificar el preu/hora tenint en compte l'amortització de la màquina en cada cas. Si fos aliena aportar certificat de l'empresa propietària de la màquina, degudament signat.
- Subcontractistes: si està previst que l'execució d'un conjunt de partides sigui a càrrec d'una empresa subcontractada, aquesta haurà d'aportar el seu pressupost detallat, justificat i compromès, degudament signat i acceptat pel licitador i. Així mateix, cada subcontractista haurà de justificar la seva solvència tècnica, així com els treballs i percentatge d'obra a executar per cadascú d'ells.
- Preus unitaris.
- Llistat del personal de l'equip tècnic de la contractista per aquesta obra, en les funcions de delegat d'obra, cap d'obra i encarregat d'obra, amb el llistat d'obres similars en les que han intervingut.
- Altres que consideri d'interès el licitador per tal de justificar l'oferta econòmica.

Es penjarà al perfil del contractant les empreses que hauran de justificar les seves propostes.

Es presentaran les justificacions en format electrònic degudament signat.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Un cop rebuda la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, es valoraran les motivacions argumentades pel licitador per poder mantenir la seva oferta. en informe tècnic Amb el resultat es formularà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

1.15) Classificació de les ofertes i requeriment de presentació de documentació previ a l'adjudicació.

1. Un cop s'hagi dut a terme l'acte públic d'obertura de sobre únic, de conformitat amb l'art. 157 de la LCSP, la mesa, prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin als requeriments del plec, procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes, i procedirà a comprovar que l'empresa amb millor puntuació està degudament constituïda i inscrita, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i que no està incursa en cap prohibició de contractar, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació requerida.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2. La Mesa de contractació comprovarà en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o si escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar, o bé comprovar els requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts a la clàusula 1.10.

3. Es procedirà a l'avaluació dels criteris dependents de la mera aplicació de fórmules i s'efectuarà la classificació dels licitadors i consegüent proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració, sens perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat.

4. L'Ajuntament podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

5. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a

l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

6. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició o no compleixin els requeriments establerts en aquest plec i les que no reuneixin els requisits de capacitat i solvència. Tampoc es tindran en compte per al càlcul per tal de considerar si una oferta pot contenir valors amb presumpció d'anormalitat.

7. Es podran sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Per realitzar aquesta classificació, es tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

8. D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització de la corporació per a consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea

9. Al mateix temps requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- Certificat d'inscripció vigent a la data de final de presentació d'ofertes al Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades o registre equivalent, així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.
- Acreditació de les circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible, si es cau.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP, en els termes que consten a la clàusula 1.10 d'aquest plec, haurà d'aportar el contracte privat que les vinculi establint la responsabilitat solidaria i que cas que deixés de tenir vigència per qualsevol motiu, comportarà la resolució del contracte administratiu d'obres sense dret a indemnització per danys i perjudicis.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si escau.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament (serà aportat d'ofici per l'Ajuntament).
- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques.
- Pòlissa de Responsabilitat Civil per l'import mínim indicat en la clàusula 2.13) Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent durant el temps d'execució del contracte.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica.

El licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en el RELI i/o ROLECE.

Es requerirà a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació perquè constitueixi la garantia definitiva, llevat que hagi optat per la retenció del preu, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Si s'escau s'aportarà la documentació acreditativa de l'obligació que l'empresa està integrada per treballadors amb discapacitat o altres circumstàncies.

- Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Obligacions tributàries:

a) Original o còpia compulsada de l'alta en l'impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent al contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a l'impost, en relació amb les quals realitzi a la data de presentació de la seva proposició referida a l'exercici corrent o l'últim rebut, i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Els subjectes passius que estiguin exempts de l'impost hauran de presentar declaració responsable indicant la causa d'exempció. En el supòsit de trobar-se en alguna de les exempcions establertes en l'article 82.1 apartats b), i) i f) del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, hauran de presentar la resolució de concessió de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants de la mateixa.

b) Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.

A més, l'adjudicatari proposat no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat. L'Ajuntament, d'ofici, comprovarà les dades en la Tresoreria Municipal per al compliment d'aquesta obligació.

Obligacions amb la Seguretat Social:

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

Ha d'aportar a l'Ajuntament relació del nou personal que contracti i adscriui a l'execució de l'obra, i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant prestació dels TC2.

.- Unions Temporals d'Empresaris

A l'efecte de valorar i apreciar la concurrència del requisit de classificació, respecte dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà a les característiques acumulades de cadascun d'ells, expressades en les seves respectives classificacions com a empresa d'obres, sense perjudici de l'establert per als empresaris no espanyols d'Estat membres de la Unió Europea i d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció, inclòs el termini de garantia.

10. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la Declaració Responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

11. Un cop valorades les ofertes, es redactarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració. La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

1.16). Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques en qualsevol de les formes admeses per la legislació de contractes.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 145 de la LCSP, resta obligat a constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per import que representi el 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Forma de constitució:

Si l'empresa que resulti adjudicatària del contracte no ha optat per la retenció de l'import de la garantia en el primer pagament, haurà de constituir-la en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, en la Tresoreria municipal (carrer del Centre, 28, planta baixa, de dilluns a divendres de 9 a 13.30 h). De conformitat amb el que es disposa a l'article 108.1 de la LCSP, aquesta garantia podrà ser constituïda:

En metàl·lic o en valors públics o privats, amb subjecció, en cada cas, a l'article 55 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

Mitjançant aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, de conformitat amb l'article 56 del RGLCAP.

Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes a l'article 57 del RGLCAP, amb l'entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva la pot constituir una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En el supòsit que l'adjudicació recaigui en una oferta inicialment considerada presumptament com anormal, es podrà exigir la constitució d'una garantia complementària de fins a un 10% de l'import d'adjudicació.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP, assegura el compliment del contracte i demés obligacions del contractista, així com de l'efectivitat de les responsabilitats que se'n puguin derivar i, per tant, no es retornarà a l'adjudicatari fins que no finalitzi el període de garantia, previ informe favorable de la direcció facultativa i responsable municipal del contracte.

Si s'opta per la retenció en el preu, per part del licitador s'haurà d'haver indicat en el moment de presentar-se a la licitació, segons es fa constar a la declaració responsable

sobre capacitat i requisits per a contractar amb l'administració. Annex 3 del Plec (declaració responsable).

Si com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenta variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, i caldrà fer-ho en el termini de quinze dies naturals a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies naturals des del requeriment. En el cas que la garantia no es reposi, l'Ajuntament pot resoldre el contracte.

1.17) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.18). Adjudicació del contracte

1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 1.15, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies següents a la recepció de dita documentació.

2 L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores per mitjans electrònics i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant les dades que s'assenyalen a l'article 151.2 de la LCSP.

Als efectes del còmput dels terminis per a la interposició dels recursos pertinents serà la data de la publicació de l'adjudicació al perfil del contractant.

3 Cas que aquesta empresa recorri a la capacitat, o a la solvència d'altres empreses, haurà d'aportar el contracte privat que les vinculi establint la responsabilitat solidària i que cas que deixés de tenir vigència per qualsevol motiu, comportarà la resolució del contracte administratiu d'obres sense dret a indemnització per danys i perjudicis.

4 L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, si escau, quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

1.19) Formalització i perfecció del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte es podrà efectuar una vegada adjudicat i es publicarà juntament amb el contracte en el perfil de contractant.

La formalització del contracte haurà d'efectuar-se dins del termini màxim d'un més a partir de la data en què el licitador rebi la notificació de l'adjudicació en la forma prevista a l'article 151 LCSP.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 1.15, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

1.20 Programa de treball, Pla de Seguretat i Salut i Pla de gestió de residus.

Programa de treball

A banda del que s'estableix a l'apartat V del quadre de característiques. El contractista, haurà de presentar, en format electrònic degudament signat, en el termini de 10 dies naturals, a comptar des de la data de formalització del contracte, per iniciar les obres, un programa de treball en el termes previstos a l'article 144 del R. Decreto 1098/2001, de

12 d'octubre, que va aprovar el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que procedeixin fixar-se en aprovar-se el programa de treball s'entendran com integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

Pla de seguretat i salut

En el termini màxim de 10 dies naturals comptats des de la formalització del contracte, el contractista estarà obligat a elaborar i presentar, en format electrònic degudament signat, un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

El contractista haurà de presentar DOS (2) exemplars, en el moment de la signatura del contracte.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a tres dies naturals.

El contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. Són de compliment obligatori les prescripcions del Manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes, que es troba publicat al web municipal (www.elprat.cat) i que s'han d'aplicar a tots els treballadors de les empreses que l'Ajuntament del Prat de Llobregat contracta per efectuar obres i serveis al municipi.

Gestió dels residus

El contractista també haurà de presentar a l'Ajuntament en el termini màxim de 10 dies naturals a partir de la signatura del contracte, el Pla de gestió de residus de l'obra, de conformitat amb el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de Gestió de Residus de la construcció de Catalunya. Es presentarà en format electrònic degudament signat.

L'Ajuntament haurà d'aprovar aquest Pla en la mateixa resolució que el Pla de seguretat i salut en el treball i el programa de treball.

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya

(PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

1.21 Acta de comprovació de replanteig i inici d'obres

Efectuada l'adjudicació de l'obra, el Contractista, en presència de la Direcció de l'Obra, replantejarà les dimensions prefixades.

D'acord amb el previst a l'art. 237 de la LCSP, en el termini màxim d'un mes des de la data de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats, el servei encarregat de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig fet prèviament a la licitació, estenent-se acta del resultat que serà signada per les parts interessades, remetent-se un exemplar a l'òrgan de contractació. L'acta de comprovació haurà de recollir expressament el que es disposa en a l'article 140 del RGLCAP.

Si el resultat de la comprovació demostra, segons el parer de la direcció facultativa i sense reserva per part del contractista, la viabilitat del projecte i la disponibilitat dels terrenys, es donarà per aquell l'autorització per al seu inici, començant-se a comptar el termini d'execució des de l'endemà al de la signatura de l'acta o la data que s'hi estableixi. En el cas que el contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte, hagués fet altres observacions que poguessin afectar a l'execució de l'obra, la direcció facultativa, considerades tals observacions, decidirà iniciar o suspendre el començament de la mateixa, justificant-ho en la pròpia acta. L'autorització d'inici constarà explícitament en l'acta, quedant notificat el contractista pel fet de subscriure-la.

De conformitat amb l'article 245 b) de la LCSP podrà ser causa de resolució del contracte la suspensió de la iniciació de les obres per termini superior a quatre mesos.

L'acta de comprovació del replanteig formarà part integrant del contracte a l'efecte de la seva exigibilitat.

1.22 Subministraments i/o instal·lacions

El contractista es responsabilitzarà que les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat siguin executades per instal·ladors autoritzats. A aquest efecte, cal que acreditin posseir els títols corresponents, expedits per l'administració competent.

En cas de que sigui necessari, el contractista haurà de fer-se càrrec, de conformitat amb les prescripcions que doni la direcció facultativa, de les obres i de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per legalitzar les instal·lacions davant dels Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, així com de gestionar amb els serveis tècnics municipals les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els tràmits esmentats no estiguin totalment efectuats.

Si es tracta de nous subministraments de serveis, s'haurà de portar a terme el projecte de legalització i la gestió de la contractació i legalització, així com tota la tramitació necessària.

En els casos de modificacions de serveis existents, el projecte de modificació i la gestió davant el titular del servei també aniran a càrrec del contractista. Per aquest motiu, l'Ajuntament li atorgarà una autorització perquè faci les gestions davant dels serveis corresponents. També haurà de fer-se càrrec de la legalització de la variació davant dels Serveis d'Indústria o de l'organisme competent.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica del contracte, doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres i responsable del contracte.

L'Ajuntament, per mitjà de la direcció facultativa de l'obra, que podrà estar auxiliada pel personal que la corporació designi, inspeccionarà, comprovarà i vigilarà que l'obra contractada es dugui a terme correctament, i podrà dictar les instruccions oportunes per al compliment correcte del contracte.

Els treballadors de les empreses adjudicatàries hauran de portar en tot moment els uniformes de treball en correcte estat així com utilitzar tots els EPI's necessaris en els diferents llocs de treball, tal i com requereix la legislació vigent.

El contractista aportarà a les obres l'equip i la maquinària necessària per al bon desenvolupament del projecte. Aquest equip i aquesta maquinària quedaran adscrits a l'obra i no podran retirar-se o modificar-se sense autorització escrita de la direcció facultativa.

El contractista també aportarà relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

Transparència general: L'adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Dret d'accés a la informació pública: La contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

Transparència col·laborativa: L'adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

Transparència organitzativa: L'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme.

Haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

Bon govern: Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest Plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a efectuar les obres de manera que es procuri evitar qualsevol dany i perjudici als béns públics i privats.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 196 LCSP, el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. També serà responsable dels danys i perjudicis que s'esdevinguin en les instal·lacions o edificis adjacents, en tots els casos en què aquests danys i perjudicis hagin d'ésser indemnitzats.

Assumirà la total responsabilitat, amb la completa indemnitat municipal dels danys i perjudicis que s'ocasionin amb motiu dels treballs realitzats objecte del contracte i tindrà l'obligació d'indemnitzar a tercers per tots els danys i/o perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució d'aquest contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte aprovat per l'Ajuntament.

El contractista no solament respondrà dels actes propis, sinó també dels actes dels subcontractistes i, si s'escau, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

El contractista facilitarà els mitjans necessaris per explicar i/o aclarir les causes dels possibles danys que s'hagin pogut causar, tant a tercers com a l'Ajuntament.

Altres obligacions del contractista

A més de les que consten al Projecte executiu, el contractista també resta obligat a:

- a) En el termini màxim dels 8 dies naturals següents a la signatura del contracte, haurà de comunicar a l'Ajuntament la designació del delegat d'obra, del cap d'obra i de l'encarregat d'obra. També haurà de comunicar els canvis que es puguin produir, respectant el perfil professional del personal inicial. El delegat d'obra haurà de ser un tècnic titulat, amb experiència acreditada en obres de naturalesa similar a les que són objecte del contracte. Aquests no podran ser substituïts durant l'obra, sense el consentiment de la direcció d'obra i de l'Ajuntament.
- b) Facilitar a la direcció de l'obra i a l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- c) Comunicar a l'Ajuntament, mitjançant la direcció facultativa, les incidències que puguin sorgir durant l'execució de l'obra, a l'efecte d'informar-ne oportunament la ciutadania i a les Administracions afectades, en el cas que l'Ajuntament així ho requereixi.
- d) Col·locar les tanques, controlar els accessos a l'indret de l'obra i realitzar la vigilància de l'obra, fent-se càrrec de les despeses corresponents.
- e) Netejar de forma diària i sistemàtica la zona d'obres i la via pública que resulti afectada per la realització de les obres, així com les zones adjacents.

f) Una vegada finalitzades les obres, les zones adjacents que s'hagin vist afectades per la pròpia implantació i funcionament d'aquestes es reposaran o repararan a càrrec del contractista.

g) Fer una correcta gestió ambiental i prendre les mesures necessàries per minimitzar-ne els impactes: l'acústic sobre l'entorn, pols que generi l'obra, fums, correcta gestió dels residus i embalatges, etc. En especial aquells que poden suposar un risc per a la salut de les persones com l'amiant.

h) Custodiar el llibre d'ordres i assistència, el d'incidències i el de subcontractació.

i) Responsabilitzar-se que tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels vianants com del personal que els hagi de manipular, es connectin amb presa de terra, segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del RD 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

j) Elaborar, al seu càrrec i sota la supervisió de la direcció facultativa de les obres, periòdicament al llarg de l'execució de les obres, el projecte final d'obra o as built, que incorporarà totes les modificacions que hi hagi hagut en l'execució de les obres.

Es farà aixecament topogràfic final en UTM, segons bases geodèsiques de la xarxa topogràfica de l'Ajuntament. Els plànols tindran l'escala que es requereixi per a una correcta definició. Els serveis es presentaran en plantes i seccions correctament acotats. Els claveguers es dibuixaran en els plànols de clavegueram, totalment acotats. Aquests documents es lliuraran en el suport informàtic que a l'efecte estableixi l'Ajuntament.

k) Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el Projecte.

l) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa sobre protecció de dades en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les obres objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

m) L'empresa contractista està obligada a complir les obligacions aplicables en matèria medioambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional medioambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

Ha de complir les obligacions salarials de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:

- L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.

- La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.

- El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.

- Si l'empresa subcontracta una part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'Administració contractant.

n) Ha d'aportar a l'Ajuntament relació del nou personal que contracti i adscriui a l'execució de l'obra, i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la prestació dels TC2 corresponents.

ñ) L'empresa o empreses contractistes han de fer-se càrrec de les despeses següents:

- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.

- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.

- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.

- Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra. El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efecte per l'Ajuntament del Prat de Llobregat o per l'empresa adjudicatària. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'1 per cent de l'import tipus de licitació, mitjançant descompte del preu a satisfer al contractista en cada certificació d'obres. En cas que l'import a satisfer sigui superior, la diferència es descomptarà de la certificació final d'obres.

- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.

- Liquidar els drets a la companyia subministradora per a la implantació de tot tipus d'escomeses provisionals d'obra, modificacions de les xarxes existents i els descàrrecs elèctrics, i retirar els pals substituïts, armaris, quadres, vàlvules, arquetes, etc., un cop finalitzin les obres, si es dona el cas.

- Efectuar al seu càrrec les connexions de servei provisionals, llevat les d'aigua que es realitzen per l'empresa municipal Aigües del Prat SA, per encàrrec d'aquest Ajuntament.

- Efectuar al seu càrrec les connexions de serveis provisionals per dur a terme l'obra.

- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

o) Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.

p) La present licitació es farà respectant les previsions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.

p) Complir el termini d'execució d'aquest Plec.

2.2) Condicions especials d'execució

Aquest contracte incorpora les línies ètiques i normatives per les quals es regeix aquest Ajuntament i que fan referència a principis de no discriminació, d'oportunitats positives i mediambientals entre altres.

1. Obligacions en matèria d'igualtat de dones i homes

- Les empreses amb més de 250 treballadors/res hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones.

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- En qualsevol documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitats de rols i identitats de gènere.

2. Obligacions en matèria de contractació de persones treballadores amb discapacitat

- Fer efectius els drets reconeguts a la Convenció de Nacions Unides sobre drets de persones amb discapacitat.

- Contractar un número de persones amb discapacitat superior al que estableixi la legislació nacional. En aquest sentit, d'acord amb el que estableix l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, si l'adjudicatària té contractats/ades un nombre de 50 o més treballadors/res, haurà d'acreditar, en un termini no superior a 6 mesos des de l'inici del contracte, que, d'entre ells/es, almenys el 2% són treballadors/res amb discapacitat. El còmput esmentat es realitzarà sobre la plantilla total de l'empresa corresponent, qualsevol que sigui el nombre de centres de treball d'aquesta i qualsevol que sigui la forma de contractació laboral que vinculi als/a les treballadors/res de l'empresa adjudicatària. Igualment, s'entendran inclosos/es en dit còmput els/les treballadors/res amb discapacitat que es trobin prestant serveis en virtut de contractes de posada a disposició que l'empresa adjudicatària hagi celebrat amb empreses de treball temporal.

- Promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral i en particular de persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social mitjançant Empreses d'Inserció.

3. Obligacions mediambientals

- Reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, d'acord amb el que disposa l'article 88 de la Llei 2/2011 de 4 de març d'Economia sostenible.

- Manteniment o millora dels valors mediambientals que poden resultar afectats per l'execució del contracte.

- Gestió més sostenible de l'aigua.

- Foment de l'ús de les energies renovables.

- Promoció del reciclat de productes i ús d'envasos reutilitzables.

4. Obligacions laborals

- Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
- Combatre l'atur, en particular de persones joves, el que afecti a les dones i als aturats de llarga durada.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels Convenis Col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- Garantir el respecte als drets laborals bàsic en el que fa referència a la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.
- L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provenint d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- Seleccionar el personal que hagi de contractar de nou, amb motiu de l'execució de l'obra, entre les persones que es trobin en situació d'atur.
- En el supòsit que l'obra inclogui subministrament de fustes, se subministrarà obligatòriament la certificació de la cadena de custòdia i la certificació de l'origen de la fusta i, sempre que existeixi en el mercat, se subministrarà la fusta amb certificació FSC.
- El cap d'obra haurà de ser un tècnic amb experiència acreditada en obres de naturalesa similar a les que són objecte del contracte. Aquest no podrà ser substituït durant l'obra, sense el consentiment de la direcció i de l'Ajuntament. Serà el responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal que s'hi adscriu. També haurà de fer d'enllaç amb els serveis municipals corresponents, el responsable del contracte i la direcció facultativa.
- L'empresa que resulti adjudicatària aportarà la documentació justificativa de que s'ha presentat el pla de treball, previst al Real Decreto 396/2006, de 31 de març, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant, davant l'autoritat laboral dins del termini màxim de 5 dies naturals comptats a partir de la formalització d'adjudicació del contracte.
- Tenir permanentment en l'obra els mitjans necessaris per evitar molèsties al veïnatge i usuaris mentre s'executen les obres.

2.3) Modificació del contracte,

Modificacions previstes segons s'estableix a l'apartat N del quadre de característiques. A banda d'aquestes el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas

contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment una relació valorada de les prestacions que s'hagin executat durant aquell període de temps, de la qual en lliurarà una còpia al contractista.

L'obra certificada vindrà, respecte al projecte, amb la reducció corresponent a la baixa ofertada en la seva totalitat.

Dins del termini màxim de 10 dies hàbils següents al termini a què correspon la relació valorada, sense que el contractista hagi presentat al·legacions, la direcció de l'obra expedirà la certificació corresponent.

També s'expediran certificacions d'obra durant el període que aquestes hagin pogut estar parades. En aquestes certificacions la valoració de les prestacions serà zero, si no s'ha realitzat cap tipus d'actuació a l'obra.

En cada certificació es descomptarà el 5 per cent de l'import certificat abans d'IVA, d'acord amb l'apartat T del quadre de característiques.

El pagament es realitzarà per l'ajuntament del Prat de Llobregat, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Una vegada conformada la certificació corresponent per la direcció d'obra, l'empresa contractista podrà presentar la factura corresponent a la certificació lliurada, indicant com a partida independent l'IVA.

Les factures es presentaran de forma electrònica amb format estructurat, segons s'indica en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic, i d'acord amb l'annex 1 de les bases d'execució del pressupost d'aquest municipi (més informació al web municipal: <http://factura.elprat.cat>).

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'ajuntament del Prat de Llobregat, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els

requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'ajuntament del Prat de Llobregat

Si la factura es presenta amb posterioritat a la data que faci constar el responsable municipal del contracte en la certificació corresponent, el termini per al pagament es computarà des de l'entrada al Registre electrònic de factures, i també serà des d'aquella data que es computaran els terminis establerts a l'art. 198 de la LCSP.

Si la data de la factura és anterior a la data de la certificació que hagi fet constar el responsable del contracte, serà a partir de la data de la certificació que es computaran els terminis establerts a l'article 198.4 de la LCSP.

Les certificacions s'aprovaran per l'òrgan que ostenti la competència i tindran caràcter de pagament a compte, condicionades a les rectificacions i variacions que es puguin produir en l'amidament final de l'obra, i per tant, la seva aprovació no suposa l'aprovació o recepció de les obres i instal·lacions certificades.

Es podran fer avançaments a compte en relació a les operacions preparatòries realitzades amb motiu d'instal·lacions, acopi de materials i/o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra. En aquest supòsit s'haurà de dipositar la corresponent garantia i se seguirà l'establert a l'article 240 de la LCSP.

2.5) Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat Q del quadre de característiques.

2.6) Penalitats i infraccions

Cas que l'ajuntament del Prat de Llobregat opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

Infraccions:

Els incompliments contractuals per part de la contractista derivats de l'incompliment de les obligacions que aquest plec, el plec de preinscripcions tècniques particulars i el contracte administratiu preveuen es classificaran en lleus, greus i molt greus.

a) Incompliments lleus:

- Compliment defectuós per part de la contractista de les obligacions indicades en el plec de condicions i el contracte administratiu que l'incumbeixen.
- Tall no justificat de la circulació o interferències a l'activitat normal de l'equipament.
- Afectacions a tercers, empreses de l'entorn o xarxa de transport.
- La no presència del Cap d'obra o l'encarregat d'obra, sense avís previ.
- Aturada de les obres 1 dia sense justificació ni avís previ.
- Incompliment de les normes de seguretat. La gravetat l'establirà el coordinador de seguretat o la direcció d'obra.

Els incompliments d'aquests tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de 3.000 €.

b) Incompliments greus:

- Incompliment per part del contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en el plec de condicions i el contracte administratiu.
- Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats (3 incompliments lleus).
- Actuació professional deficient o contrària a la normativa sectorial vigent que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.
- Abocament de residus de forma irregular.
- Incompliment de les normes de seguretat. La gravetat l'establirà el coordinador de seguretat o la direcció d'obra.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de 5.000 €.

c) Incompliments molt greus:

- Reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats (3 incompliments greus).
- Incompliment de les normes de seguretat. La gravetat l'establirà el coordinador de seguretat o la direcció d'obra.
- Rescissió del contracte.
- Per l'incompliment del termini, total o parcial

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitat per una quantia de 7.000 €.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.

- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins del termini establert al present Plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

L'establert a l'apartat U del quadre de característiques.

En cas que el contractista no procedeixi a la reparació, l'Ajuntament executarà de forma subsidiària aquestes, a càrrec del contractista, sense perjudici d'una possible indemnització pels danys i perjudicis causats.

Totes les despeses que s'ocasionin per a la conservació de les obres durant el període de garantia, seran a compte del contractista, no corresponent cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats en l'obra per força major, que seran suportats per la Corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

Abans de procedir a la recepció definitiva de la instal·lació, es realitzarà novament un reconeixement, amb l'objectiu de comprovar el compliment del que s'estableix sobre conservació i reparació de les obres, i es procedirà a la liquidació definitiva del contracte i el retorn de la garantia, conforme al que es disposa a l'article 179 del RGLCAP.

No obstant això, l'instal·lador quedarà obligat a la reparació de les fallades de funcionament que es puguin produir, si s'aprecia que el seu origen procedeix de defectes ocults de disseny, construcció, materials o muntatge, comproment-se a reparar-los al seu càrrec. En qualsevol cas, s'estarà al que estableix la legislació vigent quant a vicis ocults.

Durant el termini de garantia de les obres l'empresa contractista ha de complir el que disposa l'article 243 de la LCSP i 167.1 del RGLCAP.

Durant aquest termini la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP que resultin d'aplicació.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva

i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

La cancel·lació o devolució de la garantia no té efectes sobre la responsabilitat del contractista a què es refereix l'article 244 de la LCSP, relatiu a la responsabilitat per vicis ocults.

Durant aquest termini, el contractista respondrà de la qualitat tècnica de les obres efectuades i dels materials emprats. Serà responsable, a càrrec seu, de la conservació i el manteniment de les instal·lacions i elements oferts malgrat no els hagi fabricat ell, sota les instruccions de la direcció facultativa i queda obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin dels requeriments d'aquesta dins el termini de 15 dies, llevat que la direcció facultativa estableixi un termini superior, ateses les circumstàncies de les deficiències. S'exceptuen els danys ocasionats en l'obra per força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

En el cas que hi hagués recepcions parcials, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar-se des de les dates de les respectives recepcions parcials.

El director facultatiu de l'obra, dins dels 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, excepte els vicis ocults, i es procedirà, fent prèviament els tràmits pertinents, a la devolució de la garantia. En cas contrari, aquest termini se suspendrà fins a la reparació que correspongui.

En cas que el contractista no faci la reparació, l'Ajuntament l'executarà de forma subsidiària, i es rescabalarà a costa de la garantia, sense perjudici d'una possible indemnització pels danys i/o perjudicis ocasionats.

2.10) Successió i cessió del contracte

2.10.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova

entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2.10.2 Cessió del contracte:

a) Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

b) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

c) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

d) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

e) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

2.11) Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'ajuntament del Prat de Llobregat, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

No es preveu en el present plec la possibilitat de pagament directe als subcontractista.

2.12) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.13) Assegurances

L'empresa adjudicatària disposarà d'una pòlissa de responsabilitat Civil que cobreixi tots dels riscos derivats de la construcció "tot risc de construcció".

La responsabilitat civil inclourà:

- Responsabilitat civil extracontractual o equivalent.
- Responsabilitat civil creuada o equivalent.
- Responsabilitat civil patronal o equivalent

S'inclourà a la pòlissa:

- Equips de construcció o equivalent.
- Maquinària de construcció o equivalent

L'import mínim global de la pòlissa de RC serà de 900.000 d'euros.

2.14) Lloc de prestació/realització/l·liurament objecte del contracte

El lloc fixat per a l'execució de les obres objecte del contracte és el municipi del Prat de Llobregat.

2.15) Responsable del contracte

D'acord amb l'art 62 de la LCSP l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, a banda de les establertes legalment, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. Emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als automàtics previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- e) Qualsevol tasca o instrucció que li vulgui encarregar l'Ajuntament i que estigui dins de les seves obligacions i responsabilitats.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

El Delegat d'obra / Cap d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en:

Títol d'Enginyer/Arquitecte, o d'Arquitecte Tècnic/Enginyer Tècnic o els seus equivalents títols oficials de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (EEES).

Amb una experiència mínima acreditada en execució d'obres similars a la licitada de 3 anys.

2.16) Protecció de dades de caràcter personal

En relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, l'empresa contractista s'obliga a mantenir la confidencialitat i guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

L'adjudicatari i el seu personal es sotmeten a la normativa espanyola i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, i s'obliguen al seu compliment, i en concret a les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'adjudicatari ha de mantenir la confidencialitat i guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

Sens perjudici que la present no és una contractació amb tractament de dades, si finalment ho fos es considerarien obligacions essencials del contractista en matèria de protecció de dades les següents:

1. La finalitat del tractament de dades que s'haurien de cedir seria únicament als efectes de poder executar les obres objecte de la present contractació.
2. El contractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
3. L'obligació del contractista de presentar una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, i de comunicar qualsevol canvi que es pugui produir.
4. Si tingués previst subcontractar els servidors, o els serveis associats a aquests, el licitador indicarà en les seves ofertes el nombre o perfil empresarials dels subcontractistes, que s'ha de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

En el cas que l'execució del contracte derivi el tractament de dades personals, l'empresa adjudicatària no podrà subcontractar cap de les prestacions d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret de que s'autoritzi expressament i per escrit.

En aquest supòsit, els subcontractistes quedaran obligats davant del contractista, que respondrà davant la Corporació del sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

2.17) Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2.18) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

3. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES CONDICIONS I DADES ESPECÍFIQUES:

DESENVOLUPAMENT I CONTROL DE LES OBRES:

Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El Contractista haurà de permetre a la Direcció d'Obra l'accés als tallers, magatzems, fàbriques, etc. on es troben els materials, així com la realització de totes les proves que la Direcció de l'Obra consideri convenient.

El tipus i nombre d'assaigs mínims a realitzar durant l'execució de les obres, tant en la recepció dels materials com en el control de la fabricació i posada en obra, s'ajustarà a allò que estableix l'articulat del present Plec de Condicions, o bé a aquell pla de control de qualitat que fixi la Direcció d'Obra. No obstant això, la Direcció de l'Obra podrà incrementar el nombre d'assaigs a realitzar, o determinar-ne de nous tipus, en benefici d'assolir un millor control de qualitat de l'obra projectada.

L'import d'aquests assaigs s'obtindrà aplicant els preus unitaris contractuals del laboratori d'assaig, al qual se l'haurà adjudicat el control de qualitat de l'obra. Aquest import serà amb càrrec del Contractista fins un import límit del 1,50 % de l'import d'execució material de la licitació.

Les gestions per a la contractació de l'empresa de control de qualitat la realitzarà el Contractista i la Direcció d'Obra, necessitant el vist-i-plau d'aquesta última. Els pagaments a l'empresa de control de qualitat els realitzarà el Contractista i aquest donarà facilitats a la Direcció de l'obra per a comprovar que aquests pagaments es realitzen sense retard. Tant l'empresa de control de qualitat com el Contractista lliuraran a la Direcció de l'Obra les factures abonades. En el cas que es produïssin retards en el pagament del control de qualitat per causes imputables al Contractista, l'Administració contractant té la potestat de retenir algunes de les certificacions de l'obra i/o imposar una sanció.

L'empresa de control de qualitat haurà de lliurar directament a la Direcció de l'Obra (p.e. mitjançant correu electrònic) i en el mateix dia que s'han fet els assaigs, còpia dels resultats obtinguts. Més endavant, en el termini d'un mes, l'empresa de control de qualitat lliurarà a la Direcció de l'Obra l'informe resum dels assaigs realitzats durant el mes, o bé per unitats d'obra.

La comanda dels assaigs la realitzarà l'empresa constructora. El nombre d'assaigs s'intentarà ajustar-los al pla de control de qualitat (s'ha d'evitar que es produeixi manca d'assaigs o excés indiscriminat d'aquests, sense cap motiu, per a cadascuna de les unitats d'obra). La Direcció d'Obra podrà sol·licitar assaigs quan ho cregui convenient, i fixarà els punts on s'han de prendre les dades. El Contractista proporcionarà totes les facilitats, així com aportarà els materials, maquinària, provetes, mostres necessàries per a la realització de les referides comprovacions.

El Contractista no podrà iniciar l'execució d'una unitat d'obra, que depengui de l'acabament d'una anterior, mentre no es disposi de l'acceptació per part de la Direcció d'Obra d'aquesta última. Això significa que per aquella han d'estar acabats els assaigs programats a què se l'ha de sotmetre, i aquests han de resultar acceptables.

Els assaigs que, a criteri de la Direcció d'Obra, no hagin superat els valors líndars, o bé, que a criteri de la Direcció d'Obra, es trobin fora de l'acceptació del material, aniran a càrrec del Contractista, i no es comptabilitzaran dins del percentatge econòmic de control de qualitat abans esmentat.

En el cas que es presentin, a proposta del Contractista, noves unitats d'obra en substitució d'altres contemplades al projecte, tant els estudis com els assaigs previs per a demostrar el seu bon comportament aniran a càrrec del Contractista, i no es comptabilitzaran dins del percentatge de control de qualitat.

El Contractista realitzarà els assaigs, les anàlisis i les proves que siguin necessàries per a que les obres, instal·lacions realitzades, materials i equips emprats, compleixin les previsions previstes en els plecs, tant si aquest assaigs estan explicitats com si no en l'esmentat plec.

El Contractista informarà a la Direcció de l'Obra dels resultats obtinguts, sense que aquesta informació l'eximeixi de la responsabilitat en què pugui incórrer, com a conseqüència de la mala qualitat dels materials i equips emprats, i de les obres executades. Els assaigs, anàlisis i proves dels materials i unitats d'obra no eximiran al Contractista de la responsabilitat per vicis i/o defectes no detectats durant la realització dels assaigs. Cal remarcar que el control de qualitat s'utilitzarà com un ajut estadístic, tant pel Contractista com per la Direcció de l'Obra, per a comprovar que s'obtenen els resultats desitjats, per aquest motiu, el Contractista haurà de responsabilitzar-se tant d'una mala execució com d'una deficient qualitat del material, tant si els assaigs de control de qualitat ho haguessin detectat com si no.

El Contractista no podrà ocultar cap part de l'obra, ni instal·lar cap element ni equip en ella, sense l'aprovació de la Direcció de l'Obra, a qui haurà de donar tota classe de facilitats per a examinar, assajar, analitzar, provar i mesurar tota l'obra que hagi de ser. En el cas contrari, i a indicació de la Direcció de l'Obra, el Contractista haurà de descobrir la part de l'obra oculta, essent tant les operacions de descobrir com les de reposar al seu càrrec. Quan el material arribi a l'obra amb un certificat de origen industrial que acrediti el compliment de les condicions exigibles, la recepció es podrà efectuar comprovant només les seves característiques aparents i amb el recull d'assaigs realitzats en la fàbrica per a la partida de material que correspongui a la que es posarà en l'obra. Malgrat tot la Direcció de l'Obra podrà fixar els assaigs de recepció i la seva intensitat amb l'objecte de comprovar les característiques del material.

Aquests assaigs es refereixen als de control de l'Administració els quals no substitueixen als que, prèviament, ha de fer d'autocontrol el Contractista, l'import dels quals no està inclòs en el percentatge del 1,5% establert amb anterioritat.

Aniran totalment a càrrec del Contractista sense ser comptabilitzats dins dels percentatges anteriors ja que es consideren inclosos dins del preu unitari del projecte els següents assaigs i procediments: les proves de pressió i estanqueïtat per a les canonades d'abastament d'aigua potable; assajos de lliscament, inspecció amb càmera o fibra òptica dels tubs de sanejament interior...

Materials

Tots els materials que es facin servir en les obres hauran de complir les condicions que estableix el plec de condicions tècniques i hauran de ser aprovats per la Direcció de l'Obra. Per això, tots els materials que es proposin per al seu ús hauran de ser examinats i assajats abans de la seva acceptació.

Conseqüentment amb l'anterior, el Contractista estarà obligat a informar al Director de l'Obra de les procedències dels materials que s'utilitzin amb un (1) mes d'anterioritat, com a mínim, perquè es puguin fer els oportuns assaigs i observacions. L'acceptació d'un material en un cert moment no serà obstacle perquè se'l pugui refusar més endavant, si es troba en ell algun defecte de qualitat o uniformitat.

Es considerarà inacceptable aquella obra que hagi estat realitzada amb materials no assajats o no aprovats prèviament per la Direcció de l'Obra. Qualsevol treball que es realitzi amb materials no aprovats per la Direcció de l'Obra podrà ser considerat com a defectuós.

Els materials s'emmagatzemaran de manera que resulti segura la conservació de les seves característiques i l'aptitud d'ús, i de manera que puguin ser fàcilment inspeccionats. Els materials necessaris per a les obres no incloses en el present plec de condicions hauran de ser de qualitat adequada a l'ús que se'ls destini i s'hauran de presentar les mostres, informes i certificacions dels fabricants que es considerin necessaris.

Si la informació i garanties ofertes no es consideren suficients, el Director de l'obra ordenarà la realització d'assaigs previs, recurrent, si cal, a laboratoris especialitzats. Tot el material que no reuneixi les condicions exigides, o hagi estat refusat, haurà de ser retirat de l'obra immediatament, llevat d'autorització expressa, i per escrit, de la Direcció de l'Obra.

Si per circumstàncies imprevisibles s'hagués de substituir algun material es demanarà, per escrit, l'autorització a la Direcció Facultativa per a la seva substitució. La Direcció d'Obra contestarà, també per escrit, i determinarà, en cas de substitució justificada, quins nous materials han de reemplaçar als no disponibles, complint la funció inicial anàloga, i mantenint indemne l'essència del projecte.

Els procediments que han servit de base per al càlcul dels preus unitaris de les unitats d'obra, no tenen més valor, als efectes d'aquest Plec, que la necessitat de formular el pressupost, no podent adduir per part del Contractista que el menor preu d'un material component justifiqui una inferioritat de la qualitat dels materials emprats.

Senyalització i protecció d'obres, instal·lacions i personal

Senyalització

Abans de l'inici de les obres, el contractista subministrarà i col·locarà a càrrec seu, els rètols informatius de l'obra de caràcter institucional, segons el model que facilitarà l'Ajuntament, i aquells altres necessaris per senyalitzar la zona d'obres, mitjançant elements adequats a cada cas. També, els rètols que adverteixin de la prohibició d'accés al públic.

També seran a càrrec del contractista, els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació per la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona afectada com en els límits i rodalies. En el supòsit que es mantingui el trànsit per l'indret, s'assenyalaran i protegiran els itineraris i s'indicaran les restriccions que calgui en cada cas.

El contractista és responsable de la correcta senyalització i protecció de l'obra, així com de la seva conservació, manteniment i retirada. També estarà obligat a reposar la senyalització de forma immediata, sent al seu càrrec les despeses que es puguin originar. El director d'obra pot ordenar que s'instal·lin senyals complementaris o que es modifiquin els que ja estan instal·lats.

En aquesta matèria, s'haurà de complir la normativa municipal, publicada a www.elprat.cat, sobre comunicació i senyalització de les obres, de conformitat amb les directrius municipals. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de la normativa esmentada i descomptarà l'import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

En el cas que ho exigeixi alguna de les Administracions que pugui finançar l'obra, el contractista instal·larà a costa seu cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.

A més, el contractista ha de tenir cura de conservar i mantenir els cartells i senyals esmentats i estarà obligat a reposar-los immediatament, si cal. Les despeses que s'originin aniran a càrrec seu.

Instal·lacions

Totes les instal·lacions amb les que intervingui el Contractista de manera directa o indirecta estaran en perfecte estat de conservació o amb un aspecte impecable. Destinant el temps necessari a diari per aconseguir aquest objectiu. També farà servir els mitjans auxiliars necessaris per garantir l'afectació de acústica mínima als usuaris.

Personal

Tot el personal del contractista (propí o aliè), anirà uniformat i amb els corresponents equips de protecció individual, correctament identificats amb targetes on aparegui com a mínim: NOM, COGNOMS, DNI o NIE i NOM DE L'EMPRESA. Al tractar-se d'un espai públic, en tot moment es tindrà una cura particular a exemplificar l'ordre i neteja.

Precaucions especials durant l'execució de les obres

Si s'escau, les obres s'hauran d'executar amb l'atenció necessària per garantir l'accés als habitatges i als comerços, així com els serveis d'emergència. Serà obligació del contractista que l'entorn no sofreixi trencaments ni alteracions i no comportin perill per al personal de l'obra i per al personal aliè a l'obra.

La reparació i/o indemnització per qualsevol dany ocasionat, a l'espai públic o a l'entorn o a terceres persones, aniran a càrrec del Contractista. Prèviament a l'inici de qualsevol treball el contractista tindrà cura de realitzar les cales pertinents per a localitzar els serveis o elements que presentin un risc per l'execució dels talls d'obra, sempre sota la supervisió de la direcció facultativa.

Ocupació d'espai públic

El Contractista no podrà ocupar espai fora de l'àmbit de l'obra, sense l'autorització de la Direcció de l'Obra. A partir del moment de l'ocupació, i fins que l'ocupació deixi de ser necessària, a criteri de la Direcció de l'Obra, el Contractista respondrà dels bens públics que hi hagi. Per la qual cosa haurà de mantenir en perfecte estat, o en tot cas reparar, tots els seus elements, com per exemple: els fermes de calçades, les voreres, les rigoles,

els embornals i tronetes, etc. a l'espai públic i de qualsevol element d'acabat o instal·lació interior.

Neteja de les obres

Si durant els treballs es detectes qualsevol vessament de material, aigües residuals o altres que obliguessin a un tractament de descontaminació i neteja del terreny de la zona d'obres o al clavegueram, les despeses de descontaminació i d'indemnització aniran a càrrec del contractista sens perjudici de les sancions que puguin derivar per aquest fet.

Un cop acabades les obres, tots els elements, construïts amb caràcter temporal pel servei de l'obra, hauran de ser retirats, i els llocs del seu emplaçament restaurats a la seva forma original. Tot això s'efectuarà de manera que les zones afectades quedin completament netes i en condicions estètiques, d'acord amb el paisatge circumdant i estètica de l'espai públic. Es faran totes les neteges necessàries durant l'execució de l'obres per mantenir-la en bon estat, un cop acabada l'obra i abans de la recepció es farà una neteja final. Els costos de neteja aniran a càrrec del contractista.

Conservació de les obres

El Contractista queda compromès a conservar al seu càrrec les obres fins que aquestes siguin rebudes. A aquests efectes, al Contractista haurà de reparar al seu càrrec les obres que hagin sofert deteriorament, per negligència o altres motius que li siguin atribuïbles, o per qualsevol causa que es pugui considerar evitable.

Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de la LCSP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

El Prat de Llobregat

ANNEX 1

Instruccions per al seu compliment:

En els apartats de la declaració en què hi hagi un _____, cal indicar SÍ o NO, segons el que es declara. L'apartat F) només s'han d'omplir si la declaració de l'apartat E) ha estat positiva

DADES DEL LICITADOR I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

_____, amb NIF _____, número
_____, com a persona apoderada de l'empresa
_____, **DECLARO SOTA LA MEVA**
RESPONSABILITAT que l'empresa _____, NIF _____
_____ a la qual represento i és licitadora.

A. Que les dades de l'empresa a la qual represento, són les que tot seguit s'indiquen:

Denominació _____
Nom comercial _____
NIF _____
Persona de contacte _____
Domicili _____
Municipi. Nom i codi postal _____
Número de telèfon _____
Web _____
Correu electrònic _____

B. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per poder obrir, instal·lar-se i funcionar.

C. Que la informació i documentació aportades en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

Que sobre l'aportació de documents, d'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa de l'interessat, es considera que s'autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte. L'oposició expressa caldrà que consti aquí _____.

D. Comunico que com empresa tenim certificat digital associat a l'empresa i que vull rebre les notificacions adreçades directament a aquest NIF _____.

Ens connectarem a la seu-e de l'Ajuntament del Prat de Llobregat amb aquest certificat per rebre les notificacions.

E. També designo a _____ amb NIF número _____, que disposa d'un certificat digital (signatura electrònica) com persona autoritzada per a rebre les notificacions que pugui enviar l'Ajuntament del Prat de Llobregat, relacionades amb temes de contractació, d'acord amb el previst als articles 27 i següents de la Llei 11/2007 de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en relació amb l'article 146, 1 d) del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Aquesta persona es connectarà a la seu-e amb aquest certificat personal per rebre les notificacions.

Per a rebre els avisos, on s'informi que consten les notificacions i/o documents a la bústia de notificacions, proporciono el correu electrònic següent _____ i/o el telèfon mòbil _____.

Aquesta comunicació no contindrà cap document i només serà informativa de que ja està disponible el document a la seu-e per ser descarregat, previ accés amb certificat (d'empresa o personal, segons hagi escollit).

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura de l'apoderat (lloc i data)

ANNEX NÚMERO 2

Model compromís constitució unió temporal d'empreses (UTE)

Dades de les empreses que formen la UTE:

- denominació, NIF, representant i domicili

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la present contractació d'obres.

Que als efectes de l'article 69 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP) designem representat de la UTE a _____, NIF

_____ telèfon _____ mail

_____, a efectes de notificació de l'expedient de referència l'adreça postal és _____

_____ i mail _____

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà del

_____ % empresa _____

_____ % empresa _____

.....

Que en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte d'obres, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE.

Signatura dels apoderats de les empreses que formen la UTE (lloc i data)

ANNEX NÚMERO 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR¹

_____, amb NIF _____, número
_____, com a persona apoderada de l'empresa
NIF _____

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

	Marcar amb X			DECLARACIÓ RESPONSABLE
	si	no	No aplica	
1				Que l'empresa a la qual represento, està constituïda vàlidament i de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
2				Que la persona signant d'aquesta declaració ostenta facultats suficients de l'empresa que representa i té acreditada tal circumstància segons _____, tenint plena capacitat per a contractar i obligar-se en nom de la societat que representa
3				Que ni el/la signant d'aquesta declaració ni l'entitat a la que representa, ni cap dels seus administradors o representants, es troben inclosos en cap de les causes ni circumstàncies que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP).
4				Que el tipus d'empresa que represento, per la seva dimensió, és classifica com PIME / altres _____
5				Que l'empresa consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (RELOCE), amb el número _____, no/si estant alterades les circumstàncies que hi consten.
6				Que l'empresa compleix les condicions de classificació i la resta de les exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte la present contractació d'obres i es compromet a realitzar-lo amb subjecció a aquest i al projecte tècnic.

¹ La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporen en aquesta declaració responsable determinarà l'exclusió del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.

7				Que l'empresa complirà amb les previsions de la clàusula 2.2 en cas de resultar adjudicatària.
8				Que l'empresa es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.
9				Que l'empresa compleix les condicions legals i les específicament requerides en el plec de condicions d'aquesta licitació per poder contractar amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat: – Que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del RGLCAP. – Que els treballadors que ocuparà en l'execució de l'obra estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social i que en tots els casos de contractacions de personal nou que s'hagi d'adscriure a l'obra farà l'afiliació i alta en la Seguretat Social abans que s'incorporin a l'obra. – Que no té amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat deutes de naturalesa tributària en via de constrenyiment o, en el seu cas, deutes no atesos en període voluntari. – Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o en el seu cas, Barcelona i superiors jeràrquics. – Que, essent una empresa estrangera d'un Estat no membre de la Unió Europea, es té oberta una sucursal a Espanya, s'han designat persones apoderades o representats per a les operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 68.2 de la LCSP.
10				Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat o amb dificultats especials, no inferior al 2%, o que ha adoptat la mesura alternativa _____ prevista a l'article 2 del R. decret 364/2005, sobre el compliment alternatiu excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.
11				Que pertany a un grup empresarial² . Les empreses del grup que s'han presentat a la licitació són les que tot seguit s'indiquen: 1_____

² en el supòsit de pertànyer a un grup empresarial i es presentin diferents proposicions per societats en les quals concorrin algun dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren, s'haurà de presentar una declaració amb el nom de les empreses o societats que formen part del grup empresarial al que pertany el licitador als efectes del que preveu l'article 86.1 del RGLCAP.

				2_____ 3_____
12				Existeix el compromís a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.
13				Pel que fa a l'establiment de la garantia definitiva, opta per la retenció del preu en el primer pagament.
14				Que es compromet a acreditar les anteriors circumstàncies, quan li sigui requerit per l'Ajuntament del Prat de Llobregat i en el supòsit que l'empresa que representa sigui proposada com adjudicatària del contracte.
15				L'empresa declara que té capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
16				Autoritzo a l'òrgan de contractació de l'Ajuntament del Prat de Llobregat a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades que foren necessàries per a la comprovació de la veracitat de les declaracions realitzades

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació d'obra de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, signo aquesta declaració sota la meva responsabilitat.

Signatura de l'apoderat (lloc i data)

NOTA SOBRE LA DOCUMENTACIÓ que queda substituïda amb la presentació de la declaració responsable de l'article 140.1 de la LCSP, però que l'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar-la en qualsevol moment del procediment de licitació. En aquest cas tots els documents que es presentin seràn originals o autèntics. De la documentació sol·licitada es podrà presentar original i còpia, per tal de ser compulsada pels serveis jurídics de l'Àrea d'Urbanisme i Medi Ambient, retornant l'original al seu titular.

A. Documentació acreditativa de la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar:

a) Els empresaris individuals, còpia autèntica del Document Nacional d'Identitat i, si escau, de l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o fotocòpies degudament autenticades.

b) Els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en què consti la constitució de l'entitat i els estatuts, inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

B. Acreditatius de la representació

a) Quan la proposició no aparegui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor d'aquell o aquells que subscriguin la proposició.

b) Còpia autèntica del Document Nacional d'Identitat de l'apoderat o apoderats

C. Acreditatiu de la solvència econòmica i financera

Mitjançant comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al Registre oficial on hagi d'estar inscrit l'empresari, segons allò establert a l'article 11.4 a) del RGLCAP.

Empreses estrangeres: Capacitat d'obrar i personalitat jurídica. Presentació de la documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 1.10 d'aquest Plec. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

ANNEX NÚMERO 4

OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES

_____ amb NIF
número _____ com a persona apoderada de l'empresa

NIF _____, assabentat/assabentada de les condicions exigides per
optar a la contractació de les obres del Projecte (fer constar el nom del
projecte) _____,

EM COMPROMETO EN NOM I REPRESENTACIÓ DE L'EMPRESA a executar-lo amb estricta
subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de clàusules i al Projecte d'Obres.

A. PREU total de _____

€

(xifra en lletres i en números), més IVA.

PREU D'EXECUCIÓ DE CONTRACTE

21 % d'IVA

PREU TOTAL IVA INCLÒS

*La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal. **Serán rebutjades les ofertes que superin el pressupost de licitació.***

Lloc, data i signatura del licitador

El Prat de Llobregat