



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA
CONTRACTACIÓ PRIVADA PER AL PATROCINI DE L'EDICIÓ 2023 DE L'ESDEVENIMENT
PUZZLE X.**

Expedient núm.: EMO-2023-538

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	1
DISPOSICIONS GENERALS.....	6
Primera. Objecte del contracte	6
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	6
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	6
Quarta. Termini de durada del contracte	6
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	7
Sisena. Admissió de variants.....	8
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	8
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	8
Novena. Aptitud per contractar	9
Desena. Solvència de les empreses licitadores	10
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	10
Onzena. Invitacions i presentació de documentació i de proposicions	10
Dotzena. Mesa de contractació	15
Tretzena. Examen de la documentació presentada, negociació i determinació de l'oferta amb la millor qualitat-preu	15
Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	18
Quinzena. Garantia definitiva	19
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	20
Dissetena. Adjudicació del contracte.....	21
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	21
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	22
Dinovena. Condicions especials d'execució.....	22
Vintena. Execució i supervisió del contracte	22
Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	22
Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte	23
Vint-i-tresena. Resolució d'incidències	23
Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	23
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	23
Vint-i-cinquena. Abonaments a l'entitat patrocinada	23
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'entitat patrocinada	24
Vint-i-setena. Altres obligacions de l'entitat patrocinada	24
Vint-i-vuitena. Prerrogatives de l'Administració	27
Vint-i-novena. Modificació del contracte	27
Trentena. Suspensió del contracte	28
Trenta-unena. Clàusula ètica.....	28
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	29
Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte	29
Trenta-tresena. Subcontractació	30
Trenta-quatrena. Revisió de preus	30
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	31
Trenta-cinquena. Recepció i liquidació.....	31
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	31
Trenta-setena. Resolució del contracte	31
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	32
Trenta-vuitena. Règim de recursos	32
Trenta-novena. Arbitratge.....	32
Quarantena. Mesures cautelars	33
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa	33
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent	33

ANNEXOS	34
---------------	----

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A Objecte

Descripció: L'objecte del contracte és el patrocini de l'edició 2023 de l'esdeveniment Puzzle X, al recinte firal de Barcelona Gran Via – L'Hospitalet de Llobregat, coincidint en temps i espai amb l'Smart City Expo World Congress.

LOTS: NO

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) no és procedent la divisió en lots de l'objecte del contracte: el patrocini, objecte de la licitació no es pot separar atès que Fira de Barcelona és l'única entitat amb capacitat per prestar el servei d'inscripció i gestionar la participació de la Generalitat de Catalunya en el Puzzle X.

Expedient: EMO-2023-538

B. Dades econòmiques:

B.1 Determinació del preu: A tant alçat.

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat pel seu càlcul: 100.000,00 euros.

El mètode aplicat pel seu càlcul inclou tots els costos per portar a terme l'objecte del contracte.

Atès que el preu és establert per la Fira Internacional de Barcelona en base a la titularitat dels drets exclusius de l'organització de l'esdeveniment, no és possible calcular el desglossament dels costos en costos directes, indirectes, despeses generals d'estructura ni benefici industrial.

B.3 Pressupost base de licitació:

Pressupost de licitació:	100.000,00 euros	IVA exclòs
<u>IVA (10%):</u>	<u>10.000,00 euros</u>	
TOTAL RC:	110.000,00 euros	IVA inclòs

En el cas de l'Impost sobre el Valor Afegit, el percentatge a aplicar és el 10% o el percentatge de l'IVA vigent en el moment de l'emissió de les factures.

Aquest pressupost és d'acord amb els imports fixats per la Fira Internacional de Barcelona per al patrocini de l'esdeveniment. En l'informe justificatiu emès pel Director general d'Innovació, Economia Digital i Emprenedoria de data 18 de juliol de 2023 consta el desglossament.

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: La partida pressupostària IU1507 D/226000100/5320/0000 a càrrec de l'exercici 2023.

C.2 Expedient d'abast plurianual: No procedeix.

D. Termini de durada del contracte/d'execució de la prestació:

Termini: L'objecte del contracte s'executarà del 7 al 9 de novembre de 2023, ambdós inclosos.

Possibilitat i durada de la pròrroga: No procedeix.

E. Variants:

No procedeix.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: D'acord amb l'article 26 de la LCSP es tracta d'un contracte privat, que es regeix, quant a la seva preparació i adjudicació, atès que no hi ha una norma específica, per les seccions primera i segona del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP.

La tramitació serà ordinària (art. 116 i següents LCSP), que s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168 de la LCSP ja que es tracta del supòsit previst a l'apartat 2n de la lletra a) d'aquest article: no-existència de competència per raons tècniques, aplicant les especialitats previstes en l'article 170 de la LCSP.

En aquest sentit, cal especificar que aquest contracte només es pot formalitzar amb Fira de Barcelona d'acord amb el certificat emès pel seu director general el 30 de juny de 2023. El contracte que es vol subscriure es fa per raó de l'esdeveniment en concret, per això la concurrència resulta incompatible amb la naturalesa i l'objecte propi del contracte.

D'altra banda, s'ha decidit patrocinar aquest esdeveniment perquè es tracta de l'única iniciativa d'àmbit global que està treballant en com es poden avançar els ODS exposats per les Nacions Unides mitjançant els materials de frontera i que construirà el primer Frontier Materials Hub (pol de nous materials) del món a Barcelona.

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina d'oferta telemàtica: Si, amb l'eina eLicitat.

Òrgan de contractació:

El secretari General del Departament d'Empresa i Treball, per delegació segons resolució EMT/365/2022, de 18 de febrer, amb domicili a Passeig de Gràcia, 105 de Barcelona.

G. Solvència, classificació empresarial, adscripció de mitjans, habilitació professional i certificats acreditatius de normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

G.1 Solvència:

El criteri relatiu a la solvència econòmica i financera seleccionat permet verificar que la capacitat econòmica de l'entitat que ha de dur a terme la prestació la podrà realitzar amb garantia d'èxit.

Els criteris relatius a la solvència tècnica i professional seleccionats permeten verificar que l'entitat té la suficient experiència i disposa de l'equip tècnic precís per poder dur a terme la prestació, per ajustar-se en tot moment i dins de termini a tots els requisits demanats, i per resoldre a temps (o en un marge de temps raonable) qualsevol incidència que pugui sorgir, sense que això impliqui cap cost addicional.

G.1.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles, en funció de la data de constitució o de l'inici d'activitats per un import igual o superior a CENT MIL EUROS (100.000,00 euros)

Forma d'acreditació: Es justificarà mitjançant la presentació d'una Declaració responsable **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa** relativa al volum anual de negocis esmentat, o bé, quan s'hagi indicat que aquesta informació consta inscrita en un Registre oficial d'empreses licitadores.

G.1.2 Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

S'haurà d'acreditar els mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats similars als de l'objecte del contracte efectuats durant els darrers tres anys, que inclogui l'objecte, import, dates i destinataris públics o privats dels mateixos. Els serveis similars realitzats hauran de ser com a mínim dos.

Forma d'acreditació: Es justificarà mitjançant la presentació d'una Declaració responsable **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa** on consti la relació esmentada i els **certificats** que es detallen a continuació. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic; quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

G.2. Classificació empresarial

Alternativament a la solvència econòmica o financera i tècnica o professional, podran presentar la classificació següent: Grup L, Subgrup 5, i Categoria 1 (RD773/2015, en relació amb RD 1098/2001).

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

No.

G.4 Habilitació professional

No escau.

G.5 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No procedeix.

H. Criteris d'adjudicació i aspectes de negociació:

D'acord amb el que disposa l'article 145.3.g) de la LCSP, atès que les prestacions estan perfectament definides tècnicament i no és possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, el preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació.

H.1 Criteris d'adjudicació

Criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma automàtica (Fins a 100 punts):

1. Oferta econòmica (fins a 100 punts)

L'oferta econòmica més favorable obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació



$VP = 1$

Es justifica l'ús d'aquesta fórmula perquè es vincula l'oferta amb el pressupost, d'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública.

Cal tenir present que el preu total ofert per l'entitat no pot ser superior a l'import màxim que figura en l'apartat B del quadre de característiques d'aquest plec, aquest fet comportaria l'exclusió del licitador.

H.2 Aspectes de negociació:

L'article 170.2 de la LCSP estableix que quan únicament participi un candidat, sempre que sigui possible, s'ha de negociar amb ell en els termes que assenyala l'article 169.5. Així mateix, no s'han de negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

Atesa la naturalesa del contracte, la forma de fixació del preu en relació directa amb les normes de participació en l'esdeveniment establertes per Fira Internacional de Barcelona, d'acord amb les característiques de la prestació descrites en el plec de prescripcions tècniques, que la configuren com un paquet, no hi ha marge possible per a la negociació.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es considerarà que l'oferta és anormalment baixa, i que pot ser de possible justificació, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan aquesta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals, atès que concórrer un únic licitador.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

No procedeix.

K. Garantia provisional: No.

L. Garantia definitiva:

Es requereix la constitució de la garantia definitiva, en qualsevol de les formes que s'indiquen en la clàusula quinzena d'aquest Plec que s'adjunta, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

M. Condicions especials d'execució

1- Els principis ètics i les regles de conducta establerts a la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.

2- El respecte pel medi ambient: les inscripcions o el registre de participants s'ha de dur a terme amb mitjans electrònics i telemàtics que no impliquin l'ús de paper. A tal efecte han d'acreditar la disponibilitat de plataformes de comunicació electrònica i de gestió d'inscripcions telemàtica davant el responsable del contracte.

3- L'entitat patrocinada ha d'incorporar, durant l'execució del contracte, la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge. Així mateix, ha de promoure una comunicació igualitària, que visibilitzi i reconegui per igual dones i homes, i que eviti ambigüitats.

Per tant, ha de vetllar per la transmissió d'una imatge igualitària, plural i no estereotipada de dones i homes en la societat, i promoure el coneixement i la difusió del principi d'igualtat entre dones i homes.

També són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista:

El contracte podrà ser objecte de modificació o, fins i tot, resolució, amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin, entenent-se que es realitzen per raons d'interès públic d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, i es procedirà conforme amb allò establert en aquest plec.

Procediment: Es donarà audiència a l'empresa patrocinada, notificant-li la proposta per tal que disposi d'un termini de 5 dies per poder al·legar el que consideri oportú.

O. Cessió:

NO. D'acord amb el certificat emès pel director general en data 30 de juny de 2023, Fira Internacions de Barcelona és l'única entitat amb capacitat per prestar el patrocini esmentat, per aquest motiu no es podrà cedir, ni total ni parcialment a terceres persones els drets i obligacions derivats del contracte.

P. Subcontractació:

NO. Atesa la naturalesa del patrocini, el contracte haurà de ser executat íntegrament per l'empresa que serà patrocinada, de forma que aquest no podrà subcontractar el patrocini d'aquesta licitació, en tractar-se d'un contracte adjudicat per raó de la persona o "intuitu personae".

Q. Revisió de preus: No.

Atenent al termini d'execució del contracte no serà procedent la revisió de preus del mateix.

R. Termini de garantia:

No.

S. Programa de treball

No

T. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Direcció general d'Innovació, Economia Digital i Emprenedoria.

U. Constitució de Mesa Contractació: Si, d'acord amb annex 3 del PCAP.

DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el patrocini que es descriu a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte i les condicions d'execució de l'objecte del contracte són les que consten al plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**.

El contracte no es podrà prorrogar tal com s'ha previst a l'**apartat D del quadre de característiques**.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter privat, d'acord amb l'article 26 de la LCSP, i es regeix, pel que fa a la preparació i adjudicació, per les seccions 1a i 2a del capítol I del Títol I del Llibre segon de la LCSP, i per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. Així mateix, s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 168 de la LCSP.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 34/1988, d'11 de novembre, General de Publicitat, modificada per la Llei 29/2009, de 30 de desembre, per la qual es modifica el règim legal de la competència deslleial i de la publicitat per a la millora de la protecció dels consumidors i usuaris, pel que fa a la naturalesa del contracte de patrocini.

b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

g) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament.

h) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

i) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

j) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Pel que fa als seus efectes, modificació i extinció, aquest contracte es regirà pel dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que

resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admetran variants tal i com es disposa a l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient, el procediment d'adjudicació del contracte i l'òrgan de contractació són els que es disposen a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el Document Electrònic Únic de Contractació (d'ara en endavant DEUC), d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

(<https://contractaciopublica.cat/perfil/empresa>)

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec, activin l'oferta amb les eines eLicitat s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 6**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

En la invitació a licitar es comunicarà l'adreça d'accés restringit al perfil de contractant, on s'habilitarà l'eina eLicita des d'on es podrà accedir a la Guia de presentació telemàtica d'ofertes on s'indica el nombre de nivell mínim de seguretat necessari del certificat.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en una altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

D'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts a l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament d'aquesta sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixi a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 L'empresa licitadora ha d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

Si l'empresa, per una raó vàlida, no està en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se l'autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al RELI, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 7/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en els termes establerts en la LCSP.

10.2 L'empresa licitadora ha de dedicar i adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Invitacions i presentació de documentació i de proposicions

11.1 El Servei de Contractació i Patrimoni del Departament d'Empresa i Treball convidarà a l'empresa licitadora a presentar l'oferta i li facilitarà una adreça electrònica restringida mitjançant la qual tindrà accés al perfil de contractant, on es trobaran publicades totes les dades de l'expedient i estarà habilitada l'eina e-Licita, des d'on es podrà accedir a l'espai per presentar l'oferta.

L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta en **un únic sobre o arxiu electrònic**, en la forma indicada en l'**apartat F del quadre de característiques** i en el termini màxim que s'assenyala en la documentació de sol·licitud d'oferta i l'anunci de licitació al qual accediran amb el link restringit que constarà en la convocatòria de participació al procediment de contractació, de manera que l'oferta rebuda amb posterioritat es considerarà extemporània.

Un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web d'Oferta telemàtica, l'empresa licitadora hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina d'Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina d'Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de presentació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

S'haurà d'adjuntar la documentació que formarà part de l'oferta, que hauran de ser documents en **format PDF i signats electrònicament per la persona amb poder suficient per a fer-ho.**

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina d'Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina d'Oferta telemàtica de l'oferta el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina d'Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina d'Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.2 L'oferta presentada ha d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'empresa licitadora podrà presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina d'Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina d'Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina d'Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.3 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.4 L'empresa interessada en el procediment de licitació podrà sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

L'empresa interessada en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.cat/perfil/empresa>).

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments fetes a través dels mitjans establerts i de les quals pugui quedar constància escrita tindran caràcter vinculant.

11.5 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que

recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.6 L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.7 Contingut del sobre ÚNIC o arxiu electrònic

Cal tenir en compte que les dades personals de l'empresa licitadora, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 6**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació l'empresa hagi de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en la seva oferta, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, ha de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Les empreses licitadores han d'incloure:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant el qual es declari el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les **adreces de correu electrònic** i, addicionalment, **els números de telèfon mòbil** on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.**

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE, o bé, les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que constarà com a annex a eLicita, o bé utilitzar el servei en línia

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> o <https://espd.eop.bq/espd-web/filter?lang=es> a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo i descarregar-lo per la seva presentació.

En el DEUC, en la seva part IV Criteris de selecció, el licitador només es limitarà a emplenar la secció relativa a si compleix amb els criteris requerits, o si la informació consta en algun registre, ometent qualsevol altra secció de la part IV.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat es farà constar mitjançant la presentació del DEUC.

L'empresa licitadora que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (<http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic (ROLECE) o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

c) Oferta

També s'inclourà en aquest sobre o arxiu electrònic, l'oferta econòmica de conformitat amb el criteri establert a l'**apartat H.1** del quadre de característiques, i es formularà conforme al model que s'adjunta com **annex 2** d'aquets Plec, **signada pel representant legal de l'empresa amb signatura electrònica**.

L'oferta del licitador haurà d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Import sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

No s'acceptarà la proposició que tingui omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores.

A través de l'eina d'Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les empreses licitadores podran declarar, respecte cada document, que conté informació confidencial si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

No serà motiu d'exclusió de la licitació, si els licitadors, en el moment de presentar les ofertes, acrediten els requisits de capacitat i solvència d'acord amb les clàusules novena, desena i quinzena.

11.8 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'**annex 3** d'aquest plec.

Tretzena. Examen de la documentació presentada, negociació i determinació de l'oferta amb la millor qualitat-preu

13.1 Examen de la documentació presentada

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes recollit en la invitació tramesa a les empreses seleccionades, la Mesa de contractació es reunirà en sessió privada per qualificar la documentació presentada.

En el cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals de conformitat amb l'article 22 del RGLCSP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina d'Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Una vegada analitzades les declaracions presentades o qualificada la documentació general i esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada es determinaran les empreses admeses a la licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió.

Els actes d'exclusió, adoptats en relació amb l'obertura de la documentació presentada seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

13.2 Criteris de valoració i aspectes de negociació de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació i als aspectes de negociació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.3 Valoració de les ofertes i determinació de l'oferta amb millor qualitat-preu

La Mesa de contractació, a través de la unitat promotora de l'expedient, negociarà amb els licitadors en els termes indicats en l'**apartat H.2 del quadre de característiques**, proposant a les empreses admeses a la licitació que presentin millores sobre aspectes concrets de llurs ofertes inicials i deixant constància documental de les comunicacions electròniques amb les empreses i les respostes rebudes.

No se negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni els altres criteris d'adjudicació.

La Mesa de contractació adoptarà les mesures adients per tal de garantir que totes les empreses tinguin un tracte igualitari en l'accés a la informació del procediment.

Una vegada finalitzada la negociació, la Mesa de contractació es reunirà per verificar que les ofertes definitives compleixen els requisits i podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina d'Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serà exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, l'empresa licitadora la proposició de la qual no concordi amb la documentació examinada i admesa, la que excedeixi del pressupost base de licitació, modifiqui substancialment el model de proposició establert en aquest plec, comportin

un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa viable.

L'existència d'errors en la proposició econòmica de l'empresa licitadora implicarà l'exclusió d'aquest del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert pel licitador i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de l'oferta.

D'altra banda, a Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que l'oferta compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. La proposició que no compleixi dites prescripcions serà exclosa.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

De la fase de negociació haurà de deixar-se constància en l'expedient.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 10 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina d'Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent, realitzarà la proposta d'adjudicació i requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina d'Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre **Representa** (<https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/>)
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent d'acord amb les previsions de la clàusula desena.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques del contracte**.

A.2 Empreses inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora ha d'aportar únicament la documentació, si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec. Així mateix ha d'aportar la documentació següent :

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques del contracte**.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de deu dies hàbils esmentat.

Pel que fa als certificats de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social no se'ls sol·licitarà aquesta informació quan estigui actualitzada en els corresponents registres.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina d'Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadores següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials de Girona, Tarragona i Lleida.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant retenció en el preu del contracte. En aquest supòsit, es constituirà una fiança amb l'import que es retingui de la part del preu que s'hagi de satisfer, una vegada verificada la correcta execució del contracte per part del seu responsable.

15.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP i serà retornada al patrocinat un cop transcorregut el termini de garantia establert a **l'apartat R del quadre de característiques** i complert satisfactòriament l'objecte del contracte o en cas de resolució sense culpa del patrocinat.

15.4 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

15.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquest efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.8 En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar una garantia complementària del fins a un 5% del preu final ofert pel licitador, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, amb la justificació prèvia, i per un import màxim de 100 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà als candidats i licitadors mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als candidats i licitadors a què es refereix la clàusula anterior, sempre que l'objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant. En cas contrari el termini es computarà des de la recepció de la notificació per l'interessat.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

18.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el

desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'entitat patrocinada, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'entitat patrocinada la persona responsable del contracte a la qual es refereixi la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

21.1 L'entitat patrocinada resta obligada al compliment el termini total d'execució del contracte.

21.2 Si l'entitat patrocinada incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'entitat patrocinada incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'entitat patrocinada i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'entitat patrocinada en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa patrocinada no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

21.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses patrocinades o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts a l'article 192 de la LCSP.

21.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa patrocinada o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al patrocinat la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat T del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents. En cas que fos procedent d'acord amb la normativa vigent també emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

Vint-i-tresena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa patrocinada en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'entitat patrocinada

25.1 L'import del patrocini s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

25.2 El pagament a l'entitat patrocinada s'efectuarà contra presentació de factura expedida en format electrònic d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

El pagament s'efectuarà mitjançant factura electrònica un cop acabi l'execució del contracte i el responsable del contracte hagi certificat que s'ha executat correctament.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació (S'ha de posar amb guions, sense espais i sense zeros).

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'entitat patrocinada haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- NIF del contractant: S0811001G
- Denominació de l'Oficina Comptable responsable del Registre Comptable de Factures. Intervenció General. Codi DIR3: A09018876
- Denominació de l'Òrgan Gestor. Secretaria d'Empresa i Competitivitat. Codi DIR3: A09019001
- Denominació de la Unitat Tramitadora: Direcció de Serveis. Codi DIR3: A09018983

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

25.3 En cas de retard en el pagament, l'entitat patrocinada té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

25.4 L'entitat patrocinada podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar el patrocini en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

25.5 L'entitat patrocinada podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'entitat patrocinada

L'entitat patrocinada és responsable de la qualitat tècnica del patrocini, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'entitat patrocinada executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'entitat patrocinada

Són també obligacions de l'entitat patrocinada les següents:

a) L'entitat patrocinada està obligada durant l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'entitat patrocinada haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'entitat patrocinada s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'entitat patrocinada s'obliga a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones durant l'execució de les prestacions pròpies del patrocini.

d) L'entitat patrocinada ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa patrocinada ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució del patrocini objecte del contracte.

L'entitat patrocinada ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa patrocinada ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització del patrocini segons les determinacions de les clàusules específiques del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'entitat patrocinada assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa patrocinada haurà d'adoptar les mesures necessàries de formació del seu personal per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada.

En tot cas, l'entitat patrocinada queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, l'entitat patrocinada ha d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

e) L'entitat patrocinada, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució del patrocini objecte d'aquest contracte, i que correspon a l'Administració patrocinadora responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Aquest contracte no implica que l'empresa patrocinada tracti o accedeixi a dades de caràcter personal; no obstant això, i per el cas de tractament incidental, o en el cas que el personal de l'empresa patrocinada que per a la realització del treball requereixi tractar alguna dada personal al servei de l'administració pública, en el moment de la formalització del contracte, s'adjuntarà el corresponent annex al respecte (**annex 10 d'aquest plec**).

f) L'entitat patrocinada es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i de les obligacions establertes en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

g) Són a càrrec de l'entitat patrocinada les despeses derivades de la formalització del contracte; les que es requereixin per obtenir autoritzacions, llicències, documents o qualsevol informació d'organismes oficials o particulars; les relatives a proves i assaigs de materials; els impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que hi puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i la quantia que aquestes assenyalin, com també qualsevol altra despesa necessària per a la realització del contracte.

h) Quan de la realització del patrocini objecte del contracte se'n derivin drets d'autor, l'adjudicatari cedeix gratuïtament i amb caràcter exclusiu a la Generalitat de Catalunya tots els drets d'explotació sobre l'obra, sense límit de temps, ni d'àmbit territorial, ni d'idioma. La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de la cessió esmentada. L'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic, d'acord amb l'article 308 de la LCSP.

i) El patrocinat té l'obligació de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat que pugui derivar de l'execució del contracte o assumir, en el seu defecte, qualsevol indemnització que se'n derivi. En cas que es requereixi una assegurança concreta, aquesta figurarà en l'**apartat J del quadre de característiques del contracte**.

j) L'entitat patrocinada ha de complir les obligacions recollides en l'**annex 4 d'aquest plec**, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte (*només quan el personal treballa en els edificis de l'Administració*)

k) L'entitat patrocinada s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex 5 d'aquest plec**.

Així mateix, l'entitat patrocinada està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'entitat patrocinada assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats dels seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin

subrogats per una nova empresa patrocinada, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al patrocinat per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre que no se n'acrediti l'abonament.

Vint-i-vuitena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa patrocinada arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'entitat patrocinada durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-novena. Modificació del contracte

29.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP, tot això, tenint en compte l'article 26.2 de la LCSP.

29.2 Modificacions previstes

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s amb les condicions, l'abast, els límits i el procediment establerts en l'**apartat N del quadre de característiques**, no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'entitat patrocinada.

29.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'entitat patrocinada, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa patrocinada; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

29.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

29.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa patrocinada i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de

la modificació, tant els que aportí l'empresa patrocinada com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trentena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el patrocinat opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa patrocinada, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa patrocinada i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa patrocinada els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa patrocinada només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-unena. Clàusula ètica

31.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

31.2.A El patrocinat assumeix les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el patrocinat o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el patrocinat haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen a les empreses patrocinades

en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

31.2.B El patrocinat, es compromet a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

31.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

31.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte

32.1 Successió en l'entitat patrocinada:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi l'entitat patrocinada, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa patrocinada ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa patrocinada.

32.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa patrocinada a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa patrocinada en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa patrocinada si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

A l'**apartat O del quadre de característiques** es preveu si s'admet o no la cessió. En el supòsit que no s'admeti aquesta circumstància s'exposarà la seva motivació.

Trenta-tresena. Subcontractació

Atesa la naturalesa de la prestació, tal com s'estableix a l'**apartat P del quadre de característiques**, no és possible la subcontractació.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**, si procedeix. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

No es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial. Els costos de mà d'obra

dels contractes de serveis, es revisaran quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys conforme amb allò establert a l'article 10 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de desindexació de l'economia espanyola.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme amb allò que disposen l'article 26.2 de la LCSP, i, si s'escau, els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa patrocinada s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa patrocinada, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia tècnica és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de la memòria del patrocini o document exigít. Quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari establir un període de garantia tècnica, aquesta circumstància constarà a l'**apartat R del quadre de característiques**, juntament amb la seva motivació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'entitat patrocinada que els esmeni.

Un cop l'entitat patrocinada hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb allò que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del patrocinat individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat patrocinada, sense perjudici amb allò que estableix l'article 98 relatiu a la successió del patrocinat.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i l'entitat patrocinada.
- La demora en el compliment dels terminis per part de l'entitat patrocinada.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar el patrocini o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada el patrocini o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'entitat patrocinada als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

38.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé, de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de contractació són susceptibles de recurs d'alçada davant el mateix òrgan que l'ha dictat o davant l'òrgan de contractació d'acord amb allò que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

38.2 En relació al seus efectes, compliment i l'extinció d'aquest contracte es regeix pel dret privat, i per tant, per l'ordre jurisdiccional civil.

Tot això en relació amb l'article 26 de la LCSP.

Trenta-novena. Arbitratge

Sens perjudici amb allò que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quarantena. Mesures cautelars

En cas de contracte amb un valor estimat superior a 100.000,00 €, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEXOS

ANNEX 1

DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS *(només per empreses estrangeres)*

No procedeix

ANNEX 2

MODEL OFERTA RELATIVA AL CRITERI D'ADJUDICACIÓ PREU:

El/la Sr./Sra amb NIF..... en representació de l'empresa..... amb domicili social al carrer..... número..... de i CIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb expedient número, es compromet (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, per la quantitat total de:

..... euros (*xifra en lletres i en números*), de les quals.....euros (*xifra en lletres i en números*), es corresponen al preu del contracte i..... euros (*xifra en lletres i en números*) es corresponen a l' impost sobre el Valor Afegit (IVA).

* El percentatge de l'IVA serà del 10%, o el tipus vigent en el moment de l'emissió de les factures.

I per què consti, signo aquesta oferta.

Signatura electrònica del representant legal

ANNEX 3

COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

- **President:** El subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior, i com a Presidenta suplent, en cas que no pugui assistir el titular, la cap del Servei de Contractació i Patrimoni.
- **Vocals:**
 - La subdirectora general de Suport a la Gestió de la Secretaria de Polítiques Digitals i com a vocal suplent, en cas que no pugui assistir la titular, un/a tècnic/a superior de la Secretaria de Polítiques Digitals.
 - Un/a tècnic/a superior de l'Àrea d'Innovació i Promoció del Sector Digital de la Direcció general d'Innovació, Economia Digital i Emprenedoria, i com a vocal suplent, en cas que no pugui assistir la titular, un/a tècnic/a superior de la Secretaria de Polítiques Digitals.
 - Un/a funcionari/ària adscrit/a a la Intervenció Delegada representant-la
 - Un/a funcionari/ària adscrit/a a l'Assessoria Jurídica representant-la
- **Secretària:** La cap del Servei de Contractació i Patrimoni, i com a secretari/ària suplent, en cas que la titular no pugui assistir o hagi d'exercir de presidenta, un/a funcionari/ària adscrit/a al Servei de Contractació i Patrimoni.

ANNEX 4

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

No procedeix

ANNEX 5

**INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL
EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP**

No procedeix

ANNEX 6

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Contractació administrativa

Responsable del tractament de les dades personals:

Identitat: Direcció de Serveis del Departament d'Empresa i Treball

Adreça: Pg. de Gràcia, 105, 08008, Barcelona

Contacte: Delegat de Protecció de Dades: protecciodedades.empresa@gencat.cat

Finalitat: Gestionar les dades personals tractades en el marc de les licitacions i les adjudicacions en els processos de contractació.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <http://empresa.gencat.cat/ca/departament/proteccio-de-dades/info-addicional/llicitat-per-unitats-responsables/direccio-de-serveis/contractacio-administrativa/>

Informació addicional:

<http://empresa.gencat.cat/ca/departament/proteccio-de-dades/info-addicional/llicitat-per-unitats-responsables/direccio-de-serveis/contractacio-administrativa/>

ANNEX 7

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

No procedeix

ANNEX 8

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

No procedeix

ANNEX 9

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE
SEGURETAT I SALUT LABORAL**

No procedeix

ANNEX 10

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (*referència al contracte – núm. d'expedient*) relatiu al patrocini (*identificar la finalitat del patrocini*) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa patrocinada*), que per a la realització del patrocini, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (*empresa patrocinada*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades, accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (*empresa patrocinada*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa patrocinada*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades, han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa patrocinada*) respecte al procés d'execució.

L'(*empresa patrocinada*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (*empresa patrocinada*) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(*empresa patrocinada*) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment d'allò que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (*empresa patrocinada*) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.