



Plec de clàusules tècniques que han de regir la contractació del servei de manteniment del programari de pressupostos oberts, mitjançant Procediment Negociat Sense Publicitat per raons tècniques.

Antecedents :

Des de l'1 de desembre del 2019 l'Ajuntament de Lleida utilitza un programari de suport en la visualització dels pressupostos municipals i integració automàtica de factures comptables de l'Ajuntament a la seva web de transparència (expedients de contractació SER_MENI_2019_0021). subministrat per l'empresa Investigación y desarrollo informático Eikon S.L., que n'és la propietària intel·lectual del mateix.

Aquest contracte contemplava un llicenciament, garantia i manteniment que finalitza el proper 30 de novembre del 2020.

Per decret d'alcaldia de 24 de novembre de 2020, es va renovar el contracte de llicenciament i manteniment d'aquesta eina per dues anualitats més amb la possibilitat de pròrroga d'un any, amb l'empresa Eikon SL, subministradora dels esmentats programes informàtics. (Exp. SER_NSP_2020_0010).

En aquest moment s'està executant la pròrroga del contracte SER_NSP_2020_0010 i es fa necessària la renovació del llicenciament i manteniment d'aquesta eina.

Objecte de la despesa :

Contractació de la renovació del manteniment, correctiu i evolutiu, del programari de suport en la visualització dels pressupostos municipals i integració automàtica de factures comptables de l'Ajuntament de Lleida del web de pressupostos oberts.

Condicions d'execució :

Les condicions d'execució del contracte són les contingudes en:

- Les clàusules tècniques i administratives d'aquesta licitació.
- Les clàusules tècniques i administratives contemplades en la licitació d'origen del programa del que es contracta el manteniment.
- Les presentades en l'oferta presentada per l'empresa Investigación y desarrollo informático Eikon S.L
- Totes modificacions, adaptacions i millores que siguin necessàries per canvis normatius o legislatius.
- Totes les modificacions i millores que pugui incorporar genèricament l'eina de gestió durant la vigència del contracte i les seves possibles pròrrogues.

**Condicions tècniques del programa del que es contracta el manteniment:**

La integració i adaptació es farà a partir de les factures electròniques gestionades pel programa Sicalwin de l'empresa Berguer-Levrault/Aytos en ús a l'Ajuntament de Lleida.

Les fites i objectius a cobrir són:

- Visualització dels pressupostos de l'Ajuntament de Lleida, tant els ingressos com les despeses, a través d'un visor web integrable en el servei web de l'Ajuntament de Lleida.
- Integració i adaptació de les factures electròniques gestionades pel programa SicalWin de l'empresa Berguer-Levrault/Aytos en ús a l'Ajuntament de Lleida per a ser publicades en els serveis web de l'Ajuntament de Lleida.
- El sistema ha de preveure visualitzar cada ingrés o despesa en funció de tres classificacions diferents i independents: funcional, econòmica i orgànica. Això ho ha de fer d'un mode senzill, a l'abast dels usuaris, i ha de permetre cerques per paraules clau.
- El licitant en la seva oferta especificarà les característiques tècniques de visualització i de cerca.
- El servei ha de permetre l'anonimització de les dades personals del mode més automàtic possible.
- Connexió amb el programa SicalWin de l'empresa Berguer-Levrault/Aytos en ús a l'Ajuntament de Lleida, i càrrega de la informació des de l'exercici actual i previsió fins a 7 anys anteriors.
- Càrrega de la informació a través dels fitxers aportats per l'Ajuntament (fitxers XBRL i de despeses per programa) de cada exercici.
- L'actualització, a partir de les dades del programa SicalWin de l'empresa Berguer-Levrault/Aytos en ús a l'Ajuntament de Lleida, serà diària i es farà d'un mode automàtic.
- El servei disposarà d'un backend i un front-end que permetin la seva correcta gestió i seguiment amb diferents nivells d'accés i traçabilitat del seu ús.
- Disseny del web concorde als requeriments i estil de l'Ajuntament de Lleida. La part web estarà degudament "seguritzada", complirà amb l'estàndard TLS i estarà implementada en HTML5
- El manteniment inclourà també el del certificat SSL del web
- El servei permetrà l'exportació de dades en format csv, xls, pdf i altres per tal de ser utilitzades en modalitat de Dades Obertes.
- El servei permetrà a l'usuari l'anàlisi de dades per àrees temàtiques o funcionals.
- A efectes divulgatius, didàctics i de comprensió pressupostària, el servei aportarà eines de simulació o estimació que permetin als ciutadans i ciutadanes estimar en què es destinen els seus propis impostos municipals.



El servei s'oferirà en modalitat SaaS (Software as a Service) i l'ofertà haurà de contemplar els costos de manteniment associats a aquest servei "cloud" incloent la seva gestió.

Aquest servei "cloud" haurà de complir i estar homologat per al compliment de l'ENS (RD 3/2010) i contemplar i incloure sistemes de còpia de seguretat i de "disaster recovery".

L'adjudicatari garantirà el suport d'implantació, operatiu i evolutiu durant tota la durada del contracte. En la seva oferta farà constar les condicions i horaris en què es subministrarà aquest suport.

Requeriments del servei d'assistència i suport

El servei ha de cobrir les necessitats i objectius plantejats en els apartats titulats "Objecte de la despesa". En concret ha de complir tots els requeriments i les especificacions següents:

- El servei de suport ha de permetre realitzar consultes i atenció i resolució de les possibles incidències per telèfon o per correu electrònic. L'horari d'assistència i recepció incidències serà 8x5, exceptuant dies festius d'àmbit nacional.
- L'adjudicatari establirà un temps de resposta i un temps de resolució d'aquestes peticions, segons la categoria de la petició. En cas d'incidències considerades crítiques pels serveis tècnics municipals, el temps de resposta serà de màxim 4 hores, i el temps de resolució no superior a dos dies.
- Si les peticions o incidències haguessin de requerir d'un temps de resolució major i justificat, es notificarà als serveis tècnics municipals per decidir les actuacions a fer i no computaria a efectes de SLA i possibles penalitzacions mentre estigués pendent de decisió.
- En qualsevol cas, les actuacions es faran sempre sota la supervisió i coordinament amb els serveis tècnics municipals.
- L'adjudicatari garantirà el suport d'implantació, funcional, operatiu i evolutiu durant tota la durada del contracte. Així com també del manteniment dels sistemes operatius, els quals hauran d'estar sempre actualitzats la darrera versió.
- L'adjudicatari garantirà el manteniment general, correctiu i evolutiu de les aplicacions, eines i sistema operatiu, així com l'assistència tècnica, suport i serveis associats, al llarg de la durada del contracte.
- L'adjudicatari garantirà totes les modificacions, adaptacions i millores que siguin necessàries per canvis normatius o legislatius. Així com personalitzacions per canvis procedimentals que no suposin un canvi substancial de l'estructura de la solució.
- L'adjudicatari garantirà totes les modificacions i millores que puguin incorporar genèricament l'eina de gestió durant la vigència del contracte.

Interlocutor únic o preferent

L'adjudicatari haurà d'assignar un interlocutor únic o preferent (Gestor del servei) per a tota la durada del contracte.



Ajuntament de Lleida

Aquest interlocutor serà el punt de contacte continuat per a tots els aspectes de seguiment, informes i control del servei.

Aquest interlocutor es reunirà periòdicament amb els serveis tècnics de l'Ajuntament de Lleida. Aquestes reunions podran ser presencial o telemàtiques.

La seva disponibilitat telefònica per atendre consultes o requeriments serà continuada i il·limitada dins dels límits raonables en aquests casos, i sempre en horaris comercials (no és necessària una dedicació a temps complet ni d'altíssima disponibilitat).

Respecte del compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)

El licitador, ha de lliurar l'acreditació de les certificacions següents de conformitat amb l'ENS, d'acord amb el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i la Resolució de 13 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de conformitat amb l'ENS:

- Declaració de conformitat amb l'ENS relatiu a sistemes d'informació de categoria baixa del programari Pressupostos Oberts.

En cas que el licitador estigui en procés de certificació o adequació a l'ENS, haurà de lliurar un informe respecte al procés de certificació que està seguint i la previsió de compliment en el temps. Per poder determinar si es compleixen els nivells de professionalitat que requereix l'ENS en els serveis oferts, el licitador inclourà informació detallada de les seves capacitats i el nivell de maduresa dels serveis que ofereix. També aportarà informació del personal involucrat en les diferents fases de prestació dels serveis, amb una menció especial de les capacitacions, certificacions o altres elements que permetin la valoració de la professionalitat, tant del prestador com del personal, amb criteris objectius.

A més a més, l'apartat 7 de l'article 13 del Reial Decret pel qual es regula l'ENS estableix que, l'adjudicatari com a prestador del servei contractat, designarà un Punt o persona de contacte (POC) per la seguretat de la informació tractada i servei prestat. El POC comptarà amb el suport dels òrgans de direcció, canalitzarà i supervisarà el compliment dels requisits de seguretat dels serveis que presta i solucions proveïdes, les comunicacions relatives a la seguretat de la informació i la gestió dels incidents en l'àmbit d'aquest servei. Obligatòriament, el POC serà:

- El propi responsable de seguretat de la organització contractada.
- Formarà part de l'àrea del responsable de seguretat de la organització contractada o tindrà comunicació directa amb la mateixa.

Els serveis tècnics de l'Ajuntament vetllaran que es compleixi el requisit de certificació o declaració de conformitat amb l'ENS, i el seu incompliment serà causa de penalitzacions o fins i tot de resolució del contracte.

Pel que fa als estàndards de prestació dels serveis, l'adjudicatari els oferirà amb el grau de confidencialitat i protegint la informació tractada d'acord amb la seva criticitat i implementarà les mesures de seguretat indicades a l'ENS (en aquest sentit, el programari i maquinari involucrat en aquest contracte haurà de permetre la configuració i implementació d'aquestes mesures). La



informació de l'Ajuntament de Lleida serà de la seva titularitat i l'adjudicatari l'haurà de tractar segons les instruccions referides.

L'adjudicatari comunicarà a l'Ajuntament els incidents o sospites d'incident que tinguin un impacte significatiu en la seguretat de la informació manejada i dels serveis prestats, especialment els incidents de nivell alt, molt alt i crític segons la Guia CCN-STIC-817 perquè l'Ajuntament està obligat a comunicar-los al CCN, d'acord amb la Resolució de 13 d'abril de 2018, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de Notificació d'Incidents de Seguretat. L'adjudicatari també comunicarà a l'INCIBE-CERT els incidents que li afectin, d'acord amb l'apartat 7 de l'article 33 del Reial Decret pel qual es regula l'ENS.

Observació de la legalitat vigent

L'adjudicatari s'ajustarà, en tot moment i en totes les seves actuacions a la legalitat vigent.

L'Ajuntament de Lleida queda eximit de qualsevol responsabilitat derivada de la no observació de la legalitat per part dels adjudicataris.

L'adjudicatari assumirà a càrrec seu qualsevol tipus de cost derivat de la no observació de la legalitat per part seva.

Resolució del contracte i traspàs d'informació i aplicacions :

En cas de resolució del contracte, les empreses adjudicatàries de la present licitació es faran responsables de la transmissió completa, i de forma correcta, de tota la informació necessària per a la continuació del servei cap al seu nou entorn, així com del possible cost propi d'aquest traspàs d'informació.

Així mateix, respectaran i compliran totes les condicions fixades també al respecte en les clàusules tècniques d'aquesta licitació.

Es duran a terme totes les reunions i procediments que es considerin necessaris per fer la transferència de la forma més adient.

Igualment, en cas de resolució del contracte, l'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de mantenir el servei durant el termini de temps especificat per l'Ajuntament; temps durant el qual l'Ajuntament pagarà a l'empresa adjudicatària en qüestió el prorrateig de l'import de licitació pel temps durant el qual es mantingui aquest servei.

Carles Giné Sabaté

Cap de sistemes d'informació i ciberseguretat

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida