

PLEC TÈCNIC DEL CONTRACTE DERIVAT RELATIU AL SERVEI DE SUPORT I ASSESSORIA ESTRATÈGICA DE COMUNICACIÓ I RELACIONS PÚBLIQUES PER AL PROJECTE DE TRANSFORMACIÓ DEL PORT OLÍMPIC

PROCEDIMENT BASAT EN L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS ESPECÍFICS DE MÀRQUETING I PUBLICITAT PER A BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A., PARC D'ATRACCIONS DEL TIBIDABO, S.A. I CEMENTIRIS DE BARCELONA, S.A. - LOT 5 DE CAMPANYES DE COMUNICACIÓ REPUTACIONALS I DE PRESTIGI, ELABORACIÓ DE CONTINGUTS, RELACIONS PÚBLIQUES, ASSESSORIA COMUNICATIVA I COMUNICACIÓ DE CRISI

1.- Introducció

BSM és una societat anònima participada al cent per cent per l'Ajuntament de Barcelona. La nostra prioritat és proporcionar serveis de qualitat als ciutadans i clients en àmbits com la mobilitat o en diferents espais emblemàtics de lleure de la ciutat.

2.- Objecte

L'objecte de la present licitació és l'adjudicació d'un derivat a un dels proveïdors homologats al lot 5 de campanyes de comunicació reputacionals i de prestigi, RRPP, assessoria comunicativa i comunicació de crisi per comptar amb el servei de suport i assessoria estratègica de comunicació per al projecte de transformació del Port Olímpic.

Es pretén obtenir una agència de capçalera que centralitzi les necessitats de suport i assessorament estratègic de comunicació i RRPP en les properes passes que ha de fer el projecte del Port Olímpic.

L'objectiu és comptar amb coneixement expert per desenvolupar un pla d'accions que garanteixi una correcta divulgació de l'evolució del projecte de transformació que està en marxa, portant a terme les accions més pertinents i adequades per a les diferents parts interessades que hi estan involucrades i impactades (comunitat nàutica, usuaris, ciutadans, sectors econòmics relacionats amb els nous usos, etc). L'empresa adjudicatària haurà de detectar oportunitats comunicatives, conceptualitzar i planificar accions de comunicació amb visió estratègica i 360. En el marc d'aquests projectes, haurà d'executar aquelles tasques que siguin delegades per part de l'equip de la Unitat de Comunicació.

3.- Abast

Les principals tasques que s'hauran de desenvolupar per a la prestació d'aquest servei es detallen a continuació, sense que aquest llistat tingui caràcter limitatiu:

- Conceptualització i disseny de la campanya de posicionament del Port Olímpic en la fase final de la seva transformació “urbanística” que permeti explicar l'esperit del nou port, el seu propòsit i eixos estratègics
- Conceptualització i execució, si s'escau, de plans de comunicació i estratègies de comunicació 360 per als diferents projectes inclosos en la transformació del Port Olímpic: economia blava, nàutica, gastronomia...
- Conceptualització i/o coordinació d'esdeveniments i actes de relacions públiques amb impacte sobre les diferents parts interessades del projecte: ciutadania, ecosistema blau, comunitat nàutica del PO, institucions de l'entorn, veïnat, sectors econòmics, mitjans de comunicació.
- Gestió de situacions de crisi comunicativa: estratègia, elaboració d'argumentaris, proposta d'accions reactives...
- Elaboració de continguts i materials comunicatius.
- Relació amb els mitjans de comunicació: assumpció de tasques de gabinet de premsa; gestió d'entrevistes i one-to-ones; *pitching* periodístic;; reforç de convocatòries; gestió de visites, trobades i contactes informatius...

En cadascuna de les peticions que es generin per a l'assignació de feines, s'adjuntarà un *briefing* que explicarà l'encàrrec en qüestió.

L'agència estarà obligada a presentar l'encàrrec en format presentació utilitzant la plantilla que proporcionarà la Unitat de Comunicació i Continguts de BSM.

Les feines que s'encarreguin podran ser en català, castellà i/o llengües estrangeres. Es pot sol·licitar que la correcció ortogràfica estigui inclosa en el projecte.

4.- Interlocutor

BSM requereix un equip sènior únic d'interlocució a les agències de comunicació homologades per gestionar els diferents encàrrecs que es generin.

Serà obligació de l'adjudicatari assistir a les reunions periòdiques que proposi BSM, durant tot el procés.

Barcelona

Sra. Mayra Nieto Magaldi
Directora Corporativa de Client, Comunicació i Màrqueting
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.