



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE MANIPULADORA TELESCÒPICA 100% ELÈCTRICAPER A LA BRIGADA MUNICIPAL

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A) Poder adjudicador

Administració contractant: AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Data de resolució d'inici de l'expedient de contractació: 19 d'octubre de 2023

Perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13668915

Direcció de l'òrgan de contractació: Carrer de l'Església, 21

B) Procediment d'adjudicació

Número d'expedient: X2023000381

Tipus de contracte: Subministraments

Tipus de procediment: Obert simplificat

Tramitació: ordinària (Article 119 de la LCSP)

Tramitació anticipada: No.

Forma de presentació d'ofertes: Electrònica

Cap recurs especial: No

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No

Classificació empresarial: No obligatòria

Inscripció al RELI/ROLECE: Obligatòria per participar en aquesta licitació

C) Definició de l'objecte del contracte

El subministrament d'un nou vehicle per la brigada municipal. Concretament una manipuladora telescòpica elèctrica per la realització de les tasques de manteniment en el municipi amb un vehicle més eficient que l'actual.

D) Pressupost base de licitació

Pressupost base IVA exclòs: 102.000 euros

Tipus d'IVA aplicable: 21%

Pressupost base IVA inclòs: 123.420 euros

Aplicació pressupostària: 920 62300 vehicle manipuladora telescòpica (DUS 5000)

E) Valor estimat:

Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 102.000 euros



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

F) Règim de finançament:

- Subvenció programa DUS 5000 dins el marc del Programa de Regeneració i Repte Demogràfic del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència: 106.552,60 €
- Fons propis Ajuntament: 16.867,40 €

G) Anualitat: Exercici 2023

H) Termini d'execució: 5 mesos des de la formalització del contracte.

I) Pròrroga: No

J) Termini de garantia: 3 anys, d'acord amb el Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.

El termini de garantia pot ser objecte de millora d'acord amb la clàusula 13a.

K) Admissibilitat de variants: No.

L) Condicions especials d'execució: No

M) Revisió de preus: No

N) Garanties: Provisional: No

Definitiva: Sí, ascendeix al 5%

Complementària: No

O) Modificacions contractuals previstes: No

P) Mesa de contractació:

- Sr. Lluís Freixas i Vilardell, Alcalde, o Regidor municipal en qui delegui, que actuarà com a President de la mesa.
- Sra. Anna Fugarolas Viñolas, Secretària de la Corporació o treballador/a municipal en qui delegui, que actuarà com a vocal.
- Sílvia Tubert Borrell, Auxiliar Administrativa, o treballador/a municipal en qui delegui, que actuarà com a Secretària de la Mesa.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

INDEX

I- DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Procediment de selecció i adjudicació

Tercera. Perfil del contractant

Quarta. Dades econòmiques del contracte

Cinquena. Termini de durada del contracte

Sisena. Admissió de variants

Setena. Règim jurídic del contracte

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Novena. Acreditació de l'aptitud per contractar

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de proposicions i documentació administrativa

Dotzena. Contingut del sobre únic.

Tretzena. Criteris d'adjudicació

Catorzena. Ofertes anormalment baixes

Quinzena. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Setzena. Mesa de contractació

Dissetena. Aspectes corresponents a l'Ordre HFP/55/2023

Divuitena. Obertura de proposicions

Dinovenena. Comprovació de documentació prèviament a l'adjudicació

Vintena. Garantia definitiva

Vint-i-unena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Vint-i-dosena. Adjudicació del contracte

Vint-i-tresena. Formalització del contracte

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-quatrena. Condicions especials d'execució del contracte

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Vint-i-sisena. Entrega i recepció

Vint-i-setena. Despeses d'entrega i recepció

Vint-i-vuitena. Execució defectuosa i demora

Vint-i-novena.- Vicis o defectes durant el termini de garantia

Trentena.- Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

Trenta-unena. Abonaments al contractista
Trenta-dosena. Obligacions de l'empresa contractista
Trenta-tresena. Prerogatives de l'administració
Trenta-quatrena. Modificació del contracte
Trenta-cinquena. Suspensió del contracte
Trenta-sisena. Causes i procediment de resolució del contracte

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA REVISIÓ DE PREUS, PENALITATS I RÈGIM DE RECURSOS

Trenta-setena. Cessió del contracte
Trenta-vuitena. Revisió de preus
Trenta-novena. Incompliments de contracte
Quarantena. Penalitats per incompliments
Quaranta-unena. Règim de recursos



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

I. DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'adquisició d'un vehicle manipulador telescòpic destinat a la brigada municipal de l'ajuntament de Campllong, per la realització de les tasques de manteniment en el municipi amb un vehicle més eficient que l'actual.

D'acord amb l'informe de necessitat de l'Alcalde de la corporació de data 18 d'octubre de 2023 s'entén justificada la necessitat d'aquest contracte i la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-la.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El present contracte no es divideix en lots d'acord amb el que disposa l'article 99.3b) de la Llei 9/2017, pel següent motiu:

- Risc per a la correcta execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte d'aquest, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions. Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global del contracte i la coordinació de l'execució de les prestacions.

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi CPV següent:

34144000-8 Vehicles de motor d'ús especial

SEGONA Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat i inscrit al ROLECE o registre equivalent de la Comunitat Autònoma podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

TERCERA Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons

les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13668915

QUARTA. Dades econòmiques del contracte

El pressupost base de licitació (PBL) és el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, i en aquest contracte és de 123.420,00 euros.

El valor estimat del contracte (VEC), d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP és l'import total a pagar durant tota la vigència del contracte, IVA exclòs, i ha d'incloure la durada principal del contracte, les possibles pròrrogues i les modificacions previstes en el PCAP. El VEC és de 102.000 euros que s'assenyala en l'apartat D del quadre de característiques.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest contracte és la 920 62300 vehicle manipuladora telescòpica (DUS 5000), del pressupost municipal de 2023 que s'esmenta a l'apartat D del quadre de característiques.

El contracte es finança parcialment mitjançant una subvenció per inversions a projectes singulars locals d'energia neta en municipis de repte demogràfic (PROGRAMA DUS 5000), en el marc del Programa de Regeneració i Repte Demogràfic del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. (Publicada la convocatòria en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques BDNS ID.: 578594) (Real Decret 692/2021, de 3 d'agost).

Per tant el contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

CINQUENA. Termini de durada del contracte

D'acord amb el previst al Plec de prescripcions tècniques particulars, el vehicle ha d'estar disponible per a la seva **entrega dins un termini màxim de 5 mesos** a comptar des del dia següent a la formalització del contracte. L'entrega serà a càrrec de



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

l'empresa adjudicatària en el magatzem municipal situat al carrer Església, 21.

SISENA. Admissió de variants

No s'admeten variants.

SETENA. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. D'ara en endavant LCSP.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en el que no s'oposi a la llei 9/2017.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic;
- Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament;
- Reglament (UE) 2020/2221 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de desembre de 2020 pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1303/2013 pel que fa als recursos addicionals i les disposicions d'execució a fi de prestar assistència per afavorir la reparació de la crisi en el context de la pandèmia de COVID-19 i les seves conseqüències socials i per preparar una recuperació verda, digital i resilient de l'economia (REACT UE).
- Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Reial Decret 692/2021, de 3 d'agost, per el que es regula la concessió directa d'ajudes per inversions a projectes singulars locals de energia neta en municipis de repte demogràfic (PROGRAMA DUS 5000), en el marc del Programa de Regeneració i Repte Demogràfic del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Pla antifrau de l'Ajuntament de Campllong aprovat per el Ple de 15 de desembre de 2022 i publicat en el BOP núm. 10 de 16 de gener de 2023.
- Altres disposicions específiques que siguin d'aplicació, segons l'objecte del contracte.
- Supletòriament, en tot allò que no estigui previst en el cos normatiu exposat, el contracte es regirà pel dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

VUITENA. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=CAMPLLONG&idCap=13668915&ambit=&

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

NOVENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i tinguin l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma acredita, a tenor del que s'hi reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

DESENA Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1. La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se **per un o diversos** dels mitjans següents:

- a) Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles per import igual o superior a 150.000 euros.

S'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per els dipositats en el registre oficial en què hagi de ser inscrit.

- b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que cobreixi els riscos tant civils com professionals que es puguin derivar de l'execució del contracte no inferior al valor estimat del contracte 102.000 €.

S'acreditarà mitjançant certificat de l'assegurança i rebut de pagament, juntament amb el compromís de la renovació o pròrroga de la cobertura que garanteixi el manteniment de la cobertura fins a la liquidació del contracte.

10.2 La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada **per un o diversos** dels mitjans següents:

- a) Una **relació dels principals subministraments** realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs **de com a màxim, els tres últims anys**, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat de els mateixos. La solvència quedarà acreditada si s'han realitzat com a mínim 2 subministraments de naturalesa igual o similar.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat **inferior a cinc anys**, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereix l'article 89.1h) de la LCSP.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores i Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) serà potestativa i acreditarà, excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva solvència econòmica i financera.

El moment en el qual s'apreciarà la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 19ª del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

II- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

ONZENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cap entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb una altra si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

11.2 Lloc, termini i forma de presentació d'ofertes

La documentació per prendre part en aquesta licitació es presentarà dins el termini de **15 dies naturals** a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant.

Si l'últim dia de termini per presentar les proposicions és inhàbil, s'entendrà prorrogat el termini fins el primer dia hàbil següent. Les proposicions presentades fora de termini

no seran admeses en cap cas.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina del Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora de termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **UN ÚNIC SOBRE mitjançant l'eina del Sobre Digital**.

11.3 Utilització del Sobre Digital

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç que s'indica a l'anterior paràgraf, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu model de declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

11.8. Secret de les proposicions

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

DOTZENA. Contingut dels sobres

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible en **UN SOBRE**

que contindrà la documentació següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració

D'acord amb el model que consta com a ANNEX 1 al PCAP i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

- b) Declaració de confidencialitat

D'acord amb el model que consta com a ANNEX 2 al PCAP i com a plantilla inclosa en l'eina del Sobre Digital.

c) Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

D'acord amb el model que consta com a ANNEX 3 al PCAP i com a plantilla inclosa a l'eina del Sobre Digital

d) Declaració responsable sobre el compliment de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (DNSH)

D'acord amb el model que consta com a ANNEX 4 al PCAP i com a plantilla inclosa a l'eina del Sobre Digital.

e) Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució del PRTR

D'acord amb el model que consta com a ANNEX 5 al PCAP i com a plantilla inclosa a l'eina del Sobre Digital.

f) Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.

D'acord amb el model que consta com a ANNEX 6 al PCAP i com a plantilla inclosa a l'eina del Sobre Digital.

g) La PROPOSICIÓ relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica

La proposició s'ha de formular conforme el model que s'adjunta com a ANNEX 7 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina del Sobre Digital.

També s'haurà d'incorporar el document tècnic que descrigui les característiques de la manipuladora telescòpica proposada.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

TRETZENA Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Criteris quantificables automàticament:

1) Oferta econòmica: fins a 50 punts

La fórmula per calcular l'oferta econòmica serà la següent:

Fórmula proporcional inversa:

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

2) Millores:

Es proposen les següents millores, a escollir pel licitador la seva realització:

- Millora 1: Ampliació del termini de garantia

El termini de garantia de la manipuladora és de 3 anys, d'acord amb el Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per la Defensa dels Consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.

Puntuació: Es valorarà amb un màxim de 3 punts la proposta d'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim indicat en el present plec i al projecte que conforme el PPT.

S'atorgarà 1 punt per cada any addicional, és a dir:

- No proposa ampliació del termini de garantia: 0 punts
- Proposa ampliació d'1 any del termini de garantia: 1 punt
- Proposa ampliació de 2 anys del termini de garantia: 2 punts
- Proposa ampliació de 3 anys del termini de garantia: 3 punts

- Millora 2: Augment de l'alçada màxima d'elevació mínima a complir

L'alçada màxima d'elevació que ha de complir la manipuladora és de mínim 4 metres.

Puntuació: Es valorarà amb 2 punts l'augment de cada 10 cm en l'alçada màxima d'elevació que superi els 4 metres. La puntuació màxima serà de 40 punts.

CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la LCSP en base als càlculs de l'article 85 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions del contractista l'oferta del qual hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per a l'oferta de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, LCSP, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, la Secretària-Interventora, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La mesa de contractació queda integrada pels membres següents, o persones en qui deleguin, d'acord amb l'apartat p) del quadre de característiques:



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

President: Alcalde de la Corporació

Vocals: Secretària-interventora de la corporació

Auxiliar administrativa, funcionària de carrera de la corporació, que actuarà com a secretària

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 3 d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

En tot moment, la Mesa de Contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades d'acord amb l'article 326 LCSP.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil. Així mateix, l'article 21.4 del RD 817/2009, preveu que aquesta publicació s'ha d'efectuar amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió de qualificació de la documentació del sobre.

DISSETENA. Aspectes corresponents a l'Ordre HFP/55/2023

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes per part de les empreses licitadores, i prèvia constitució de la Mesa, l'òrgan de contractació d'acord amb l'indicat a l'Ordre HFP/55/2023, haurà de consultar a l'eina MINERVA la possible situació de conflicte d'interès, consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

MINERVA en un termini de 24 hores emetrà un informe en el qual s'indicaran si s'han detectat banderes vermelles, negres o en el seu defecte, no se n'ha detectat cap. En cas que:

- No es detectin banderes vermelles ni negres: el procediment de licitació continua el seu curs normal.
- Es detectin banderes vermelles, es comunicarà a la persona afectada i al superior jeràrquic, i es seguirà el procediment detallat a l'article 6 de la citada Ordre.
- Es detectin banderes negres, es podrà continuar amb el procediment, però simultàniament l'òrgan de contractació requerirà la informació a l'empresa o empreses les dades necessàries, perquè en el termini de cinc (5) dies hàbils la faci arribar a l'òrgan de contractació i aquest l'introdueixi a MINERVA.

Un cop rebut l'informe, i tenint en compte les possibles situacions anteriorment indicades, es podrà procedir a l'obertura de sobres.

DIVUITENA. Obertura de proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, a partir de 24 hores després i en un termini màxim de 20 dies naturals a comptar des de la finalització del termini per a presentar les proposicions, es constituirà la Mesa de Contractació, la qual procedirà a l'obertura dels sobres presentats en acte públic en el dia,



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

lloc i hora indicats en l'anunci de licitació.

Primerament, la Mesa de contractació qualificarà les declaracions responsables i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. El termini per què efectuïn l'esmena serà de tres dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quaranta-cinquena.

DINOVENA. Comprovació de documentació prèviament a l'adjudicació

19.1. El secretari de la Mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula següent.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

19.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, quan les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, o quan no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

VINTENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que s'haurà de prestar d'acord amb l'article 108 de la LCSP que estableix el següent:



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, i transcorregut 3 anys des de la data de terminació del contracte (o el termini que estableixi el licitador com a millora), sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110 LCSP.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

VINT-I-UNENA Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

VINT-I-DOSENA Adjudicació del contracte

22.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula dinovena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la mateixa clàusula divuitena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

L'adjudicació haurà de ser motivada i recollirà la següent informació:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126, apartats 7 i 8, de la LCSP els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

La notificació i publicació en el perfil del contractant haurà de contenir la informació que s'indica en els apartats anterior. Així mateix, a la notificació s'indicarà el termini en què, d'acord amb allò que estableix l'article 153.3 de la LCSP, haurà de tenir lloc la formalització del contracte.

22.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 7 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

VINT-I-TRESENA Formalització del contracte

23.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

23.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

23.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

23.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

23.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

23.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

23.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a 15 dies hàbils després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

23.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

VINT-I-QUATRENA Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Tipus especial: Consideracions de tipus social

Compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització
Mundial del Treball

Descripció: L'adjudicatari a més de complir, respecte de les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte, les disposicions legals, reglamentàries i convencionals vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, haurà de complir el conveni col·lectiu aplicable, respectant les condicions que, respecte a la subrogació de persones treballadores s'estableixin en aquest conveni i abonant, en tot cas, almenys el salari recollit en el mateix segons la categoria professional que li correspongui a la persona treballadora.

- L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores dins del termini legalment establert. A més, es considera condició especial d'execució, l'obligació del contractista de subministrar informació referent al subcontractista i el compliment de pagaments als mateixos. El seu incompliment tindrà la consideració d'infracció molt greu, poden comportar una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Aquesta condició especial d'execució, cas de no complir-se, en base a l'article 192 de la LCSP, tindrà la consideració d'infracció molt greu als efectes que estableix l'article 71.2.c), amb independència de les penalitats que com a falta molt greu li pertocuin.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

VINT-I-CINQUENA Persona responsable del contracte

La responsable del contracte serà la Sra. Mireia Besalú Asturiol, arquitecta tècnica municipal, conforme l'article 62 LCSP.

A la responsable del contracte li correspon supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin

VINT-I-SISENA- Entrega i recepció

El contractista estarà obligat a entregar els bens objecte de subministrament en el temps i lloc fixats en el contracte, el magatzem municipal situat en el carrer Església 21 de Campllong, i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

administratives.

L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, averies o perjudicis ocasionats en els béns abans de la seva entrega a l'administració, excepte que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.

VINT-I-SETENA - Despeses d'entrega i recepció

Les despeses d'entrega i transport dels béns objecte del subministrament fins al magatzem municipal situat al carrer Església, 26 de Campllong seran a càrrec del contractista.

Si els béns no es trobem en estat de ser rebuts es farà constar així a l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises al contractista perquè subsani els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament d'acord amb allò pactat.

VINT-I-VUITENA - Execució defectuosa i demora

El contractista està obligat a complir el termini total d'execució del contracte.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total, per causes a ella imputables, l'Administració podrà imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt d'acord amb allò establert a l'article 195.2 LCSP, amb els requisits i tràmits establerts a l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on determinarà si el retard fou produït per motiu imputables al contractista.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

VINT-I-NOVENA- Vicis o defectes durant el termini de garantia

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats l'administració tindrà dret a reclamar del contractista la reposició dels que resultin inadequats o la reparació dels mateixos si fos suficient.

Durant aquest termini de garantia el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si l'òrgan de contractació considera, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en aquells i imputables al contractista, i es presumeix que amb la reposició o reparació dels béns esmentats no n'hi haurà prou per aconseguir aquella finalitat, pot rebutjar els béns abans que expiri el termini en qüestió i deixar-los a compte del contractista, de manera que quedi exempt de l'obligació de pagament o tingui dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

TRENTENA. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern i no vinculant.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

TRENTA-UNENA. Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, en la qual s'inclourà a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el **termini de 30 dies** des de la data de la prestació. La factura haurà de presentar-se en format



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'article 210.4, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies i en la forma escaient.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

TRENTA-DOSENA Obligacions de l'empresa contractista

- a) L'adjudicatari s'obliga a tenir en tot moment afiliats i en alta a la seguretat social a tots els treballadors que intervinguin, d'alguna forma, en la realització de l'objecte del contracte, i dels que necessiti per dur a terme les tasques de coordinació, direcció i control de l'execució de l'obra.
- b) L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'Ajuntament de Campllong tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini mínim de 10 dies i màxim d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

- c) L'adjudicatari es compromet a fer complir, en tot moment, al seu personal afectat per aquest contracte, les normes contingudes en les Normes de prevenció de riscos laborals que estiguin en vigor, i totes aquelles disposicions i reglaments que siguin d'aplicació, a fi d'evitar perills i accidents. Igualment es compromet a acatar qualsevol norma de seguretat elaborada per l'Ajuntament de Campllong que afecti a les seves instal·lacions i allà on els empleats del contractista desenvolupin els seus treballs. I quan per a la prestació del contracte s'hagin de realitzar treballs amb concurrència amb altres contractistes, a complir amb l'establert a l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals y el RD 171/2004 de 30 de gener que el complementa en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- d) D'altra banda, l'adjudicatari ha de complir amb la normativa vigent referent a la maquinària i transport de productes, de manera que totes les màquines, camions i altres mitjans de transport que utilitzi en la realització de les seves tasques disposin del marcatge CE, siguin aptes per a realitzar els transports contractats i tinguin les revisions pertinents per tal de no contaminar el medi ambient, ja sigui per contaminació a l'atmosfera o per contaminació al sòl.
- e) L'adjudicatari comunicarà al responsable del contracte designat per l'Ajuntament de Campllong de les incidències que es produeixin durant la realització de les prestacions contractades. Sempre que es produeixi un accident, el contractista tindrà l'obligació de donar-ne compte al responsable del contracte de l'Ajuntament de Campllong. I estarà obligat a realitzar un informe del mateix en el que es reflecteixin les causes que han originat l'accident i les mesures preventives adoptades.
- f) Així mateix serà responsabilitat de la recollida, transport i correcta gestió dels residus objecte d'aquest contracte.

Totes les obligacions anteriorment relacionades tindran la consideració de condició especial en relació amb l'execució del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 202 de la LCSP, amb els efectes que estableix l'article 211.1 f) de la Llei esmentada.

L'empresa contractista i també, si s'escau l'empresa o empreses subcontractistes, han de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen, d'entre altres, les següents:

- a) NIF del contractista o subcontractistes.
- b) Nom o raó social.
- c) Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- d) Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

(annex 5 d'aquest plec).

- e) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 6 d'aquest plec).
- f) Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (model 036 o 037) o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

TRENTA-TRESENA Prerogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

D'acord amb l'article 303 LCSP l'administració té la facultat d'inspeccionar i ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser entregat com a conseqüència del contracte i pot ordenar o realitzar per si mateixa anàlisis, assajos i proves dels materials que s'utilitzin, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per l'estricta compliment d'allò convingut.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

TRENTA-QUATRENA Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

TRENTA-CINQUENA. Suspensió del contracte

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada a l'article 198.5 de la LCSP. A efectes de suspensió del contracte, s'estarà al que disposa l'article 208 de la LCSP i l'article 103 del RGLCAP.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

TRENTA-SISENA. Causes i procediment de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 de la LCSP les de l'article 306 que especifica les causes de resolució dels contractes de subministraments i són les següents:

- a) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- b) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració

La resolució del contracte dóna lloc a la devolució recíproca dels béns i de l'import dels pagaments efectuats i, quan no sigui possible o convenient per a l'Administració, aquesta ha d'abonar el preu dels efectivament lliurats i rebuts de conformitat.

En els supòsits que estableix la lletra a) anterior, el contractista només té dret a percebre, per tots els conceptes, una indemnització del 3 per cent del preu de l'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits que preveu la lletra b) anterior, el contractista té dret a percebre, per tots els conceptes, el 6 per cent del preu d'adjudicació del contracte dels subministraments deixats de realitzar en concepte de benefici industrial, IVA exclòs, entenent per subministraments deixats de realitzar els que resultin de la diferència entre els reflectits en el contracte primitiu i les seves modificacions aprovades, i els que s'hagin realitzat fins a la data de notificació del

desistiment o de la suspensió.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

V- DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

TRENTA-SETENA Cessió del contracte

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de 2 mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 % de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

TRENTA-VUITENA Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus en el present contracte



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-NOVENA.- Incompliments de contracte

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

39.1 Infraccions molt greus

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

39.2 Infraccions greus:

Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.

- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista.
- Incomplir les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

39.3 Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

QUARANTENA.- Penalitats per incompliments

L'òrgan de contractació, en el suposat cas que es consideri que s'ha pogut cometre una penalitat descrita en l'apartat anterior, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, imposarà les següents penalitats contractuals:

- Per infraccions molt greus: Multa del 5,1 % al 10% de l'import del contracte adjudicat
- Per infraccions greus : Multa del 2,6 % fins al 5% de l'import del contracte adjudicat
- Per infraccions lleus : Multa fins al 2,5% de l'import del contracte adjudicat



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

1. La gravetat de la infracció comesa,
2. La importància econòmica,
3. L'existència d'intencionalitat,
4. La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
5. La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
6. El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
7. El benefici obtingut pel contractista

QUARANTA-UNENA- Règim de recursos

41.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

41.2 Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

41.3 Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41.4 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

ANNEX 1 DECLARACIO RESPONSABLE

Jo, el/la sotasignat/ada, amb DNI
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb CIF núm., domiciliada a
..... adreça i als efectes de licitar
en la present contractació de SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TIPUS
MANIPULADORA TELESCÒPICA 100% ELÈCTRICA PER A LA BRIGADA
MUNICIPAL ,

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes legalment previstes als articles 65 a 70 de la LCSP;
- Que ni jo ni l'entitat que represento (si escau) estem sotmesos a cap de les causes de prohibició per contractar recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic i a més que no tenim cap deute amb l'Ajuntament de Campllong.
- Que jo / l'empresa que represento disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els termes de les clàusules corresponents del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials exigits.
- Que accepto totes i cadascuna de les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i en les prescripcions tècniques.
- Que jo / l'entitat que represento té capacitat jurídica i d'obrar suficient i: (marcar el que correspongui)
 - ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

- Obligacions en relació a la integració social de treballadors amb discapacitat: (marcar el que correspongui)
 - ☐ Som una empresa de menys de 50 treballadors i per tant estem exempts del compliment del requisit d'integració social de treballadors amb discapacitat.
 - ☐ Malgrat que som una empresa de menys de 50 treballadors tenim en la nostra plantilla treballadors amb discapacitat.
_____ % de treballadors amb discapacitat sobre el total de treballadors
 - ☐ Som una empresa de 50 o més treballadors, i almenys el 2 per cent dels nostres empleats són treballadors amb discapacitat, d'acord amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
_____ % de treballadors amb discapacitat sobre el total de treballadors
- Que compleix amb la solvència requerida a la clàusula desena
- Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa (marcar el que correspongui):
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ No està subjecte o es troba exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa (marcar el que correspongui):
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ No està subjecte o està exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- Es designa com a persona autoritzada per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada* (nom i cognoms)	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional*

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar aquesta circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Campllong per tal de fer la modificació corresponent.

I perquè consti signo aquesta declaració.

_____, ____ de _____ de 2023.

Signatura del licitador



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

ANNEX 2

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

Jo, el/la sotasignat/ada, _____, amb DNI/NIE _____, en nom propi o en representació de l'empresa. _____ amb CIF/NIF _____ declaro sota la meva responsabilitat que:

(Marcar una de les dues opcions):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

1.
2.
3.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....
.....

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I per què consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de _____ de 2023.

Signatura del licitador



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

ANNEX 3

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Expedient: X2023000381

Contracte: subministrament d'un vehicle tipus manipuladora telescòpica 100% elèctrica per a la brigada municipal,

Jo, el/la sotasignat/ada, _____, amb DNI _____ en nom propi / com a [condició en què declara] _____ de [nom entitat] _____, amb NIF _____ amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [nom persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

I per què consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de _____ de 2023.

Signatura del licitador



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

ANNEX 4.

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació número	X2023000381
Identificació de l'actuació	Subministrament d'un vehicle tipus manipuladora telescòpica 100% elèctrica per a la brigada municipal
Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 6: Mobilitat sostenible, segura i connectada
Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura	Mesura 5 – Mobilitat sostenible.
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	032 – Altres energies renovables (inclosa la geotèrmia)

Jo, el/la sotasignat/ada, _____, amb DNI _____, en nom propi / en representació de l'entitat _____, amb NIF _____ en qualitat de _____, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental declaro que:

- a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
- Mitigació del canvi climàtic.
 - Adaptació al canvi climàtic.
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

- d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.
- e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Es té coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

I per què consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de _____ de 2023.

Signatura del licitador



c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el/la sotasignat/ada, [Nom i cognoms] _____, amb DNI _____,
en nom propi / en representació de l'entitat _____,
amb NIF _____ i amb domicili fiscal a _____, en la
condició de (marcar el que correspongui):

- ☐ òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR
- ☐ contractista / ens destinatari de l'encàrrec / subcontractista

en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius
definitos al component 7: Desplegament i integració d'energies renovables,

DECLARO

Que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de
l'article 22 del Reglament(UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de
febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

• La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en
relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en
el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer
cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades
següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons
sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional
en matèria de contractació pública;
- iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels
fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva
(UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el
marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del
finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels
fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió."



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

- Apartat 3: “Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment”.

I per què consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de _____ de 2023.

Signatura del licitador



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

ANNEX 6

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el/la sotasignat/ada, _____ amb DNI, _____
en nom propi / en representació de l'entitat _____, amb NIF
_____ i amb domicili fiscal a _____ en
la condició de (marcar el que correspongui) :

- ☐ òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR
- ☐ contractista / ens destinatari de l'encàrrec / subcontractista

en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component Component 6: Mobilitat sostenible, segura i connectada

MANIFESTO

El compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

I per què consti, signo aquesta declaració.

_____, _____ de _____ de 2023.

Signatura del licitador



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

ANNEX 7

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Jo, el/la sotasignat/ada, _____, major d'edat, titular del DNI núm. _____ en nom propi / en representació de _____ amb CIF/NIF _____ i domicili a _____ i als efectes de participar a la licitació del contracte de subministrament d'un vehicle tipus manipuladora telescòpica 100% elèctrica, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per la quantitat total de:

_____ €,

Dels quals _____ € corresponen al preu del contracte i _____ € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Millores:

En relació a les millores previstes en els plecs, em comprometo a executar les següents: (Cal marcar les que es realitzaran)

2) Millores:

Es proposen les següents millores, a escollir pel licitador la seva realització:

- Millora 1: Ampliació del termini de garantia

El termini de garantia de la manipuladora és de 3 anys, d'acord amb el Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per la Defensa dels Consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.

Puntuació: Es valorarà amb un màxim de 3 punts la proposta d'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim indicat en el present plec i al projecte que conforme el PPT.

- ☐ No proposa ampliació del termini de garantia: 0 punts
- ☐ Proposa ampliació d'1 any del termini de garantia: 1 punt
- ☐ Proposa ampliació de 2 anys del termini de garantia: 2 punts
- ☐ Proposa ampliació de 3 anys del termini de garantia: 3 punts



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia





c/ església, 21
17459 Campllong
ajuntament@campllong.cat
telf. 972461504 - 664050514

AJUNTAMENT DE CAMPLLONG

www.campllong.cat

- Millora 2: Augment de l'alçada màxima d'elevació mínima a complir

L'alçada màxima d'elevació que ha de complir la manipuladora és de mínim 4 metres.

Puntuació: Es valorarà amb 2 punts l'augment de cada 10 cm en l'alçada màxima d'elevació que superi els 4 metres. La puntuació màxima serà de 40 punts.

- Alçada màxima d'elevació de la manipuladora que es proposa: _____ metres.

Tal com s'especifica en els Plecs administratius i tècnics **també s'haurà d'incorporar** el document tècnic que descriu les característiques de la manipuladora telescòpica proposada, juntament amb un llistat amb els accessoris i serveis que puguin complementar la manipuladora oferta; es a dir, que es puguin afegir a més per millorar les prestacions de la màquina. Aquest catàleg haurà d'estar valorat unitàriament. El seu preu constarà com una referència màxima.

_____, _____ de _____ de 2023.

Signatura del licitador,

Signatura: _____ »