



EXPEDIENT PX SERV 31_23 (2023/00022328E)

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI RELACIONAT AMB LES ACTUACIONS PER AL CONTROL DE PLAGUES URBANES A LA VIA PÚBLICA I ALS EQUIPAMENTS (LOT 1) I EL CONTROL DE PLAGUES ESPECÍFIQUES DELS ARXIS MUNICIPALS (LOT 2) AL MUNICIPI DE GAVÀ

Còpia electrònica de document - CSV: 14614150210103356232 . Original



PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL CONTRACTE DEL SERVEI RELACIONAT AMB LES ACTUACIONS PER AL CONTROL DE PLAGUES URBANES A LA VIA PÚBLICA I ALS EQUIPAMENTS (LOT 1) I EL CONTROL DE PLAGUES ESPECÍFIQUES DELS ARXIS MUNICIPALS (LOT 2) AL MUNICIPI DE GAVÀ

ÍNDIX

Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Normativa aplicable	3
Clàusula 3. Àmbit d'aplicació	4
Clàusula 4. Requisits mínims de l'empresa contractista	4
Clàusula 5. Servei a realitzar per l'empresa contractista	5
Clàusula 6. Requeriments del programa de control de plagues	8
Clàusula 7. Altres obligacions	12
Clàusula 8. Seguiment general de les actuacions	14
ANNEX 1. Lot 1: Control de plagues urbanes a la via pública i als equipaments municipals..	15
ANNEX 2. Lot 2: Control de plagues específiques dels arxius municipals	20

Ajuntament de Gavà



PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL CONTRACTE DEL SERVEI RELACIONAT AMB LES ACTUACIONS PER AL CONTROL DE PLAGUES URBANES A LA VIA PÚBLICA I ALS EQUIPAMENTS (LOT 1) I EL CONTROL DE PLAGUES ESPECÍFIQUES DELS ARXIS MUNICIPALS (LOT 2) AL MUNICIPI DE GAVÀ

Clàusula 1. Objecte del contracte

El present plec de prescripcions tècniques té com a objecte regular i definir condicions mínimes de prestació del servei de control de plagues urbanes a la via pública i als edificis i equipaments públics del municipi de Gavà, d'acord amb els principis del control integrat de plagues.

S'entén com a control integrat de plagues aquella metodologia basada en la integració de mesures preventives d'ordenament i sanejament del medi o d'altres factors associats a l'aparició de plagues, amb mesures actives de control físic, mecànic i biològic i, en cas necessari de control químic, minimitzant l'ús dels biocides químics i, en tot cas, utilitzant els més específics i més segurs per a la salut de les persones i per al medi ambient.

La prestació del servei de control de plagues es distribuirà en els lots següents:

Lot 1: Control de plagues urbanes a la via pública i equipaments municipals

Les espècies objecte del control de la lluita antivectorial seran rosegadors (rates, ratolins,...) insectes (paneroles, puces, formigues, vespes -inclosa la vespa velutina- ,...), altres artròpodes (paparres, àcars, ...), que en determinades condicions puguin suposar un risc per a la salut pública i/o pèrdua econòmica o deteriorament del patrimoni públic i de la qualitat de vida en el municipi en general, o per a edificis, dependències o serveis en particular.

També s'inclou la retirada de ruscs d'abelles en els casos necessaris. Pel seu especial interès caldrà que l'empresa disposi d'un servei d'apicultor registrat al Registre d'Explotacions Ramaderes (RER).

Lot 2: Control de plagues específiques dels arxius municipals

Amb l'objectiu de prevenir el biodeteriorament dels documents dels arxius municipals, els agents biològics objecte de control seran rosegadors (rates, ratolins...), insectes (paneroles, puces, formigues, lepismes, polls de paper, corcs i altres coleòpters...), altres artròpodes (aranyes, àcars,...), així com microorganismes i fongs.

En ambdós lots resten excloses del contracte les actuacions de control de plagues en l'àmbit de la sanitat vegetal, així com el control de mosquits i organismes xilòfags.

Clàusula 2. Normativa aplicable

L'empresa contractista haurà de complir amb la normativa vigent en matèria de control de plagues, capacitat del personal i aplicació de biocides, així com les lleis de referència en Prevenció de Riscos Laborals i Seguretat Industrial.

Clàusula 3. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació del servei, atenent a cada lot, és el següent:

Lot 1: Control de plagues urbanes a la via pública i als equipaments municipals

- a) Via pública, entesa com els espais oberts de titularitat pública que són de lliure concurrència pública, com els carrers, les places, els solars municipals, correccans, espais verds i similars.

El present contracte inclou la xarxa pública de clavegueram, així com altres conduccions de serveis soterranis o equivalents de titularitat municipal. En aquest sentit, indicar que la xarxa pública de clavegueram té una longitud de 99,05 km.

- b) Tots els edificis i equipaments municipals en els que la competència del seu manteniment correspongui a l'Ajuntament de Gavà. A l'annex 1.b) i 1.c) es facilita la relació i adreça dels equipaments. Tanmateix, quedaran inclosos altres edificis i equipaments que es posin en funcionament durant la vigència del contracte, o que la competència del seu manteniment passi a correspondre a l'Ajuntament i no constin en aquests llistats. L'àmbit d'aplicació dels serveis respecte aquests béns s'estendrà a qualsevol dependència, espai o element que correspongui als edificis i equipaments dels esmentats annexos.

Lot 2: Control de plagues específiques dels arxius municipals

- a) A l'annex 2 es facilita la relació i adreça dels equipaments. Tanmateix, quedaran inclosos altres espais que es posin en funcionament durant la vigència del contracte o que la competència del seu manteniment passi a correspondre a l'Ajuntament i no consti en aquest llistat. L'àmbit d'aplicació dels serveis respecte aquests béns s'estendrà a qualsevol dependència, espai o element que correspongui als centres de l'esmenat annex 2.

Les persones físiques o jurídiques que tinguin previst presentar-se a la licitació podran demanar la informació que estimi convenient sobre l'àmbit del servei per a cada lot a través de la plataforma del perfil del contractant.

Clàusula 4. Requisits mínims de l'empresa contractista

- Estar inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) per a l'activitat de servei a terceres persones de control de plagues o de servei biocida a terceres persones en l'àmbit ambiental i/o de la indústria alimentària. Si el domicili social es troba a Catalunya ha d'estar inscrita al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Les empreses amb domicili social fora de Catalunya han d'estar inscrites al ROESP o al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent.

Ajuntament de Gavà



- El personal assignat per l'empresa haurà de disposar dels equips, mitjans tècnics i materials necessaris per dur a terme les actuacions objecte d'aquest contracte amb condicions d'eficiència i seguretat.
- El personal de l'empresa contractista ha de disposar de la capacitat adequada, d'acord amb l'establert al Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides, la qual estableix que la capacitat per exercir la responsabilitat tècnica s'acreditarà amb el certificat de qualificació professional "Gestió de serveis per al control d'organismes nocius (nivell 3)" i per a les persones aplicadores s'acreditarà amb el certificat de qualificació professional "Serveis per al control de plagues (nivell 2)". Aquesta capacitat s'haurà d'acreditar en el moment de la presentació de l'oferta i caldrà mantenir-la durant tota la durada del contracte.

Per l'ús dels productes biocides, serà requisit mínim de l'empresa contractista:

- Disposar d'un magatzem, propi o contractat, per l'emmagatzematge de productes biocides, que estigui inscrit al ROESP corresponent.
- Els productes biocides que s'utilitzin pels tractaments hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Biocides del Ministeri de Sanitat en funció de l'ús què es destinin i hauran de tenir la fitxa tècnica de seguretat actualitzada.

Per la gestió dels residus, serà requisit mínim de l'empresa contractista:

- Disposar de codi de productor de residus (registre general de persones productores de residus de Catalunya) i un contracte per portar els residus amb un gestor autoritzat.

A més a més, per al **Lot 1: Control de plagues urbanes a la via pública i als equipaments municipals**, pel servei d'apicultor, serà requisit mínim:

- Disposar del Registre d'Explotacions Ramaderes (RER) d'apicultor.
- Disposar de la inscripció dels vehicles pel trasllat d'eixams al Registre de transportistes i mitjans de transport d'animals vius.

Clàusula 5. Servei a realitzar per l'empresa contractista

Les actuacions de l'empresa hauran de seguir els requeriments del programa descrits a la clàusula 6 i les obligacions descrites a la clàusula 7 del present plec de prescripcions.

En tot cas, la descripció dels treballs es distribueix per lots de la següent manera:

Lot 1: Control de plagues urbanes a la via pública i als equipaments municipals

L'empresa resta obligada a realitzar els programes següents:

- a) Programa integral de control de plagues urbanes a la via pública, parcs i jardins, xarxa de clavegueram, solars, i similars, inclòs la prevenció i tractaments necessaris per la presència de plagues emergents: actuacions programades.

L'empresa contractista elaborarà un pla de treball on es tingui en compte l'àmbit d'actuació a la via pública, amb una freqüència mínima trimestral per les actuacions programades. A l'annex 1.a) d'aquest plec es descriuen les zones, tipus de plaga i freqüència mínima de control de plagues a la via pública que ha d'incloure el pla de treball. No obstant això, aquesta relació pot variar en funció del grau d'infestació detectat, visualització de rosegadors a la via pública, existència d'obres, etc. La periodicitat dels tractaments es determinarà d'acord amb l'activitat de rosegadors detectada i la incidència de paneroles, principalment. S'acordarà amb els responsables tècnics de l'Ajuntament els períodes més idonis. En cas d'incidències s'intervindrà tantes vegades com siguin necessàries fins a la resolució del problema.

Al mateix annex 1.a) es detalla un llistat dels carrers i places del municipi que per les incidències constatades i els controls realitzats en anys anteriors, es consideren de risc elevat de patir infestacions de paneroles. En aquest sentit, des del mes de juny fins al mes de setembre es faran controls mínims mensuals de reforç en aquests punts i en aquells altres on puguin aparèixer que no es trobin a l'annex 1.a).

Després de cada actuació, l'empresa lliurarà l'informe corresponent. En cas que s'observin alteracions estructurals o ambientals que facilitin la presència d'una plaga l'empresa informará, a poder ser acompanyat de fotografies, per localitzar exactament el problema a resoldre, per tal que l'organisme competent realitzi les mesures correctores oportunes.

- b) Programa integrat de control de plagues urbanes en equipaments municipals: actuacions programades.

L'empresa elaborarà el pla de treball corresponent a cada centre i equipament municipal. Aquest pla es lliurarà a cadascun dels centres i a l'Ajuntament en format digital. A l'annex 1.b) es relaciona els centres municipals i la freqüència mínima de control de plagues. En cas d'incidències s'intervindrà tantes vegades com sigui necessari fins a la resolució del problema.

Després de cada actuació, l'empresa lliurarà l'informe corresponent. En cas que s'observin alteracions estructurals o ambientals que facilitin la presència d'una plaga l'empresa informará, a poder ser acompanyat de fotografies, per localitzar exactament el problema a resoldre, per tal que l'organisme competent realitzi les mesures correctores oportunes.

- c) Programa d'atenció a les queixes i incidències per plagues

L'empresa contractista atendrà els avisos de l'Ajuntament procedents de queixes ciutadanes davant la presència de rosegadors i insectes a la via pública. En aquest sentit, prèvia inspecció i diagnosi de la situació, l'empresa executarà l'actuació específica dirigida al control de la plaga, i elaborarà l'informe corresponent.

L'empresa també atendrà les activitats de control de plagues (desratitzacions, desinsectacions, etc.) puntuals en edificis i equipaments públics que requereixi



l'Ajuntament. En situacions excepcionals, l'empresa atendrà les activitats de control de plagues (desratitzacions, desinsectacions, etc.) puntuals en edificis privats que requereixi l'Ajuntament, amb una intervenció anual, sense que això suposi un augment en el preu del contracte.

A l'annex 1.c) es relaciona el llistat d'edificis i equipaments sotmesos a actuacions per incidència.

Es realitzaran actuacions per detectar els ruscs d'abelles i es retiraran en aquells casos que sigui necessari. La gestió d'aquest servei es podrà fer de forma directa o subcontractant una altra empresa.

Després de cada actuació, l'empresa lliurarà l'informe corresponent.

d) Altres actuacions

L'empresa contractista realitzarà assessorament tècnic a l'Ajuntament i als veïns a petició dels serveis municipals, abans o durant la visita d'inspecció, lligat a incidències i queixes de la ciutadania principalment.

En el cas de les incidències l'empresa contractada haurà d'elaborar un informe en el que es descriu la problemàtica i es proposin les mesures per a la seva solució.

Lot 2: Control de plagues específiques dels arxius municipals

L'empresa resta obligada a realitzar els programes següents:

a) Programa integral de control de plagues als edificis on es troben els arxius municipals: actuacions planificades

L'empresa contractista elaborarà el pla de treball corresponent a cadascun dels edificis on es troba l'arxiu municipal. Aquest pla es lliurarà a cadascun dels centres i a l'Ajuntament en format digital. Cal tenir en compte que els dipòsits estan integrats dins l'edifici, amb la qual cosa, i especialment pel que fa al control de rosegadors i insectes en general, el programa haurà d'incloure el control dels dipòsits i el conjunt de l'edifici (zona d'influència). A l'annex 2 d'aquest plec de condicions es relaciona els centres on es troben els dipòsits dels arxius municipals i la freqüència mínima de control de plagues. En cas d'incidències s'intervindrà tantes vegades com sigui necessari fins a la resolució del problema.

Després de cada actuació l'empresa lliurarà l'informe corresponent. En cas que s'observin alteracions estructurals que facilitin la presència d'una plaga l'empresa informará, a poder ser acompanyat de fotografies, per localitzar exactament el problema a resoldre, per tal que el servei municipal competent realitzi les mesures correctores oportunes.

b) Programa integral de control de plagues específic dels dipòsits dels arxius municipals: actuacions planificades

El material que forma part dels dipòsits dels arxius municipals majoritàriament està format per cel·lulosa, la qual constitueix la base d'alimentació d'insectes com els tisanurs o peixets de plata, polls de paper, aranyes, àcars i altres artròpodes. D'altra banda, els

microorganismes, així com els fongs, s'alimenten de lignines, sacaroses i altres compostos nutritius que formen les fibres de paper. Totes aquestes plagues apareixen en aquests espais de reserva de documents, poc transitats, amb gran quantitat de matèria orgànica, on es donen les condicions ambientals idònies perquè apareguin els insectes esmentats i microorganismes.

L'activitat de tots aquests organismes, juntament amb rosegadors i paneroles, són responsables del biodeteriorament o canvi no desitjat i irreversible de les propietats dels materials dels arxius. Per aquest motiu, el pla d'intervenció eficaç serà aquell dirigit no només a eliminar els agents del biodeteriorament, sinó també, a prevenir l'aparició de nous fenòmens.

Partint d'aquestes premisses, la metodologia de treball per a cadascun dels dipòsits dels arxius es basarà en la identificació, prevenció i control amb una freqüència mínima trimestral.

L'empresa contractista també atendrà les activitats de control de plagues (desratitzacions, desinsectacions, etc.) puntuals en edificis i equipaments públics que requereixi l'Ajuntament relacionats amb l'arxiu (nous edificis i equipaments, trasllats, altres circumstàncies que es puguin donar).

Després de cada actuació l'empresa lliurarà l'informe corresponent, especificant, si escau, les mesures correctores que poden ajudar a millorar la qualitat ambiental i física de l'espai.

Clàusula 6. Requeriments del programa de control de plagues

Les actuacions de control de plagues s'han de dur a terme atenent criteris de protecció de la salut, mediambientals i d'efectivitat, de manera que els mètodes utilitzats siguin proporcionals a la problemàtica que cal resoldre i que hi estiguin en consonància.

Per tal de prestar el servei, l'empresa contractista aplicarà un programa de control de plagues basat en els principis del control integrat que són els següents:

- Prioritzar les mesures preventives per evitar l'aparició de les plagues.
- Fer un seguiment de les poblacions de plagues i dels factors més rellevants que determinen la seva presència i desenvolupament.
- Identificar correctament la plaga.
- Determinar el nivell de dany i el llindar de tolerància que determinaran les intervencions.
- Seleccionar el moment més adequat per fer la intervenció.
- Seleccionar les tècniques menys agressives (prioritzar les mesures correctores, mecàniques i/o físiques, abans que les mesures químiques).
- En cas que a la intervenció sigui necessària l'aplicació de biocides es seleccionaran els productes i tècniques més segurs per a la salut de les persones i per al medi ambient.
- Avaluar l'efectivitat de totes les intervencions per millorar les actuacions futures.
- Involucrar en el Programa totes les persones implicades en el problema de les plagues que es vulguin controlar.

Aquest Programa s'ha de dur a terme seguint aquestes 4 etapes:

a) Inspecció.

- b) Avaluació i diagnòstic de la situació.
- c) Disseny d'un pla de treball i realització del servei.
- d) Avaluació continuada del Programa de control de plagues.

a) Inspecció

- Estudi dels factors que poden afavorir el desenvolupament d'una plaga: característiques de la zona, condicions ambientals i àrees o zones d'expansió, característiques estructurals del local i de la seva activitat. Diagnòstic i classificació dels locals i de les zones del contracte present, segons quin sigui el risc d'infestació.
- Estudi sobre la presència d'organismes (insectes, altres artròpodes i rosegadors) que poden produir una plaga.
- Valoració dels antecedents, en els locals o zones que cal controlar, relacionats amb la presència de plagues.
- Contacte amb la part afectada per recollir la informació disponible, en cas que hi hagi avís o denúncia.

b) Avaluació i diagnòstic de la situació

En cas que la inspecció detecti la presència d'una plaga o deficiències (estructurals, de neteja, etc.) que puguin afavorir la presència de plagues, s'ha d'avaluar la situació i deixar-ne constància per escrit.

En cas de presència d'una plaga cal fer el següent:

- Identificar l'organisme involucrat.
- Determinar l'origen i factors que afavoreixen el seu desenvolupament.
- Caracteritzar l'organisme biològicament i ecològicament.
- Determinar la distribució de les zones afectades per la plaga i el grau d'infestació.
- Determinar el llindar de tolerància en funció de l'afectació que produeix la plaga en les persones (infants, adults, gent gran) i en el medi.

c) Disseny d'un pla de treball i realització del servei

El pla de treball s'ha de basar en els resultats del diagnòstic de la situació. Si s'ha detectat presència de plagues o deficiències es determinaran les actuacions que cal dur a terme:

c.1) Indicar les mesures preventives i/o correctores

Les mesures preventives i/o correctores són necessàries per evitar i/o controlar el desenvolupament de la plaga. Aquestes mesures poden ser, entre d'altres, les següents:

- Tapar amb reixetes i malles les finestres i altres obertures.
- Tapar les esquerdes i forats de les parets, terres, sostres i dels claveguerons particulars que connecten amb la xarxa de clavegueram.
- Tapar els desguassos amb reixeta metàl·lica o amb un altre tipus de tapa.
- No deixar productes que serveixin d'aliment a aquests organismes, com restes de menjar o altres residus orgànics, que constitueixen un reclam per a aquests.
- Eliminar els trastos vells per facilitar la neteja i evitar racons.
- Eliminar la presència d'aigua i humitats.
- Revisar la disposició de sifons en els sanitaris.

- Revestir la part inferior de les portes amb una placa metàl·lica d'uns 20 centímetres d'altura (en el cas de rosegadors).

Els treballs i materials que formin part d'aquests mètodes físics de control i de condicionament de les diferents àrees, de la seva higiene i de les seves instal·lacions aniran a càrrec dels serveis municipals que les gestionin.

c.2) Proposar els mètodes de control actiu que siguin adequats

Es prioritzarà la utilització de mètodes de control físic (temperatura, llum ultraviolada, etc.), de mètodes de control mecànic (trampes adhesives i trampes mecàniques, tècniques d'aspiració) i de mètodes de control biològic.

En cas que sigui necessari aplicar biocides, els criteris per a la seva selecció seran els següents:

- S'escolliran productes que siguin segurs per a les persones i el medi ambient (prioritzar biocides bioracionals).
- S'escolliran les tècniques que suposin menys risc d'exposició per a les persones (tractaments dirigits).
- Els que previnguin millor la recurrència de la plaga.
- Els més segurs, efectius i fàcils de dur a terme.
- Els que ofereixin una millor relació cost/efectivitat a curt i llarg termini.

Els biocides que s'utilitzin han d'estar autoritzats per l'organisme competent i s'han d'aplicar seguint estrictament les condicions d'ús establertes en la seva autorització. En cap cas es podran utilitzar productes d'ús domèstic en els locals objecte del contracte.

Quant a les activitats de desinfecció, els desinfectants se seleccionaran en funció dels organismes diana que calgui controlar i s'utilitzaran aquells que, tenint la mateixa efectivitat, siguin més segurs.

c.3) Avaluar els possibles factors de risc de les actuacions proposades i determinar-ne les mesures de seguretat

En els casos necessaris, especialment en el tractament amb biocides, es durà a terme prèviament una avaluació dels factors de risc de l'actuació, tenint en compte tots els aspectes relacionats amb l'àrea objecte del tractament i amb l'activitat que s'hi desenvolupa. Així mateix, es determinarà quina és l'àrea afectada pel tractament i les mesures de seguretat corresponents. Les actuacions s'hauran de fer sempre amb el vistiplau previ de l'Ajuntament. Si poden representar un risc per a la salut de les persones treballadores dels locals afectats, se n'haurà d'informar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament per tal que adopti, si escau, les mesures oportunes.

Abans de realitzar cap tractament amb productes que presentin termini de seguretat, l'empresa contractista haurà de lliurar un document informatiu previ al tractament, amb l'antelació necessària per complir les mesures de seguretat, en què consti:

- a) Diagnòstic previ.
- b) Nom comercial del biocida, número del Registre de biocides del Ministeri de Sanitat, i composició.
- c) Còpia actualitzada de l'autorització del producte a aplicar, si encara no s'ha aportat.

- d) Tècnica d'aplicació.
- e) Àrea objecte de tractament. Zona concreta, especificant la superfície o volum sobre el qual es durà a terme el tractament.
- f) Àrees que quedaran afectades pel tractament, si escau.
- g) Avaluació dels factors de risc del tractament.
- h) Mesures de seguretat a adoptar abans, durant i després del tractament, incloent, entre d'altres, el termini de seguretat.
- i) Data d'actuació, concretant hora prevista d'inici i d'acabament, si és necessari.
- j) Signatura de la persona tècnica responsable i del personal auxiliar del tractament, amb la data d'expedició dels corresponents carnets d'aplicadors de tractaments DDD o l'acreditació de la capacitació necessària d'acord amb la normativa vigent.

Després d'aquest tipus de tractament s'informarà al Departament de Salut Pública i Consum de l'Ajuntament amb un document que reculli les dades del document informatiu previ al tractament, la quantitat de producte utilitzat i l'hora de finalització de l'aplicació. Aquest document s'haurà de lliurar a salutpublica@gava.cat i a la plataforma que disposi l'empresa.

Les mesures de seguretat han de tenir en compte, entre d'altres, els aspectes següents:

- L'aïllament de l'àrea afectada pel tractament.
- L'absència de persones alienes a les actuacions de tractaments biocides i el respecte del termini de seguretat en tota l'àrea afectada.
- La col·locació de rètols en llocs ben visibles, si escau, on s'indiquin les hores durant les quals ningú pot entrar a l'àrea afectada.
- L'adopció de mesures pel que fa a la ventilació.
- La no interacció del biocida aplicat amb els productes i/o procediments de neteja amb la finalitat que no es produeixin efectes indesitjables.
- Altres mesures indicades en l'autorització del producte aplicat.
- La col·locació d'estacions d'esquers rodenticides o insecticides de forma que se n'impedeixi la manipulació de persones alienes.

L'Ajuntament col·laborarà amb la persona tècnica responsable de l'actuació i proporcionarà les dades de què disposi sobre actuacions de control de plagues que s'hagin dut a terme amb anterioritat en el mateix local o àrea i sobre altres aspectes relacionats amb el local, les persones que en fan ús o sobre qualsevol altra incidència que pugui tenir repercussió en les actuacions que es pretenen dur a terme.

d) Avaluació continuada del Programa de control de plagues

L'avaluació mitjançant el Programa de control de plagues s'ha de fer de manera continuada, perquè en qualsevol moment, per un canvi de circumstàncies (el deteriorament de l'edifici, el canvi d'estació, l'entrada de materials nous de l'exterior, etc.) es pot afavorir la proliferació d'una nova plaga.

Per tal d'esbrinar si s'han aconseguit els objectius marcats al Programa i per determinar la causa per la qual no hagi estat efectiu, si aquest és el cas, cal fer l'avaluació continuada tant de les accions puntuals com de tot el Programa de control de plagues. L'empresa ha de lliurar aquesta avaluació per escrit mitjançant dos tipus d'informes:

d.1) Informes de seguiment dels treballs sistemàtics i de les accions puntuals que recullen:



- L'efectivitat d'aquestes intervencions o les causes que les han fetes fracassar, si aquest és el cas.
- Efectes indesitjables o conseqüències no predites (queixes formulades al Servei municipal competent, etc.).

d.2) Informe memòria anual del Programa d'actuació i proposta de modificació del Pla de treball en cas que l'execució no hagi estat satisfactòria.

Clàusula 7. Altres obligacions

- Facilitar als responsables de l'Ajuntament, durant el mes següent a la formalització, el Programa d'actuació que descrigui els mètodes de control que utilitzarà l'empresa, així com el llistat de productes biocides de possible ús en qualsevol de les actuacions, i les corresponents fitxes de seguretat dels mateixos. El calendari dels controls i/o tractaments serà acordat per ambdues parts.
- Lliurar els preceptius informes d'actuació, davant qualsevol actuació (inspecció/tractament), i en un termini màxim de 5 dies laborables següents a l'execució, al Departament municipal competent amb els informes addicionals corresponents si així se sol·licita. En cas que sigui necessari una actuació immediata per part de l'Ajuntament, l'empresa contractista lliurarà l'informe el mateix dia de l'actuació. Els informes es lliuraran a la següent adreça electrònica: salutpublica@gava.cat
- Facilitar a l'Ajuntament els informes d'actuacions específiques després d'una inspecció amb incidències, bé siguin per la presència de plagues bé per dèficits estructurals, de neteja, etc., que impliquin mesures addicionals de control. L'empresa també informará de la realització progressiva dels treballs sistemàtics encomanats, així com d'aquells que puntualment se sol·licitin; en aquests informes s'indicarà la realització del servei d'acord amb el programat anteriorment. En aquest sentit, els operaris disposaran de material de suport per incorporar fotografies als informes de treball, amb la finalitat de facilitar la localització de plagues i/o l'existència de deficiències estructurals en determinades zones.
- En el cas de les actuacions programades, a sobre els plànols prèviament subministrats per l'Ajuntament, assenyalar els punts de control en els espais de titularitat municipal i explicarà les accions que s'han fet, especialment, en els edificis i espais o carrers més problemàtics.
- El material de monitoratge i/o del tractament ha d'estar identificat amb el nom de l'empresa contractista i indicar el tipus de producte que conté. També ha de recollir tot el material del monitoratge i/o del tractament d'anteriors actuacions i dels subcontractistes. Ha de portar aquest material a un gestor de residus autoritzat.
- Prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similars.
- Davant els avisos de dependències municipals o queixes ciutadanes canalitzats per l'Ajuntament, ha d'atendre les situacions que a criteri municipal es consideri suficientment justificades ("urgències") amb la màxima celeritat (màxim 24 h) i la resta com a màxim en un termini de 72 hores.



- Ha d'aportar el personal i material necessari per a la realització de l'objecte del contracte i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. Tots els treballadors i treballadores contractats per l'empresa que prestin el servei objecte de contracte hauran d'estar contractats d'acord amb els conveni col·lectiu de treball del sector corresponent i disposar de la titulació exigida en la normativa vigent. Així mateix, serà responsable del disseny i execució d'un pla de formació continuada per al seu personal a fi de garantir l'adequat nivell de les persones treballadores adscrites al servei.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat i higiene en el treball. L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment. Així mateix, en qualsevol moment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat han d'estar en vigor.
- Contractar, pel seu compte, les assegurances necessàries per cobrir els riscos propis i de terceres persones que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat.
- No donar, en cap cas, productes biocides per fer desratitzacions, desinsectacions i/o qualsevol tractament a persones alienes a l'empresa contractista.
- Incorporar els nous mitjans tècnics i tecnològics innovadors que apareguin al mercat i que millori la present actuació en el sentit d'evitar la utilització de productes químics perjudicials per a les persones i per al medi ambient.

Quan en una dependència municipal es detecti una plaga l'empresa contractista:

- Ha d'informar per escrit en un termini màxim de 72 hores després de la inspecció sobre l'espècie, el grau d'infestació i la proposta de mesures a adoptar. Si l'eliminació de la plaga impliqués aplicació de biocides l'empresa ha de remetre el corresponent informe/protocol de les mesures i terminis de seguretat que caldrà complir amb suficient antelació. A més, haurà d'informar la persona responsable del local o centre i també de l'Ajuntament, abans i després de realitzar un tractament amb biocides.
- Fer el seguiment de la problemàtica amb la periodicitat i la metodologia que tècnicament estigui indicada.

A més, per al **Lot 1: Control de plagues urbanes a la via pública i als equipaments municipals** cal disposar d'una plataforma web d'actualització diària on l'Ajuntament pugui tramitar i consultar el següent:

- Tramitar els avisos i incidències diferenciant per tipologia de plaga i que permeti la geolocalització així com adjuntar fotografies i vídeos.
- Consultar els informes d'actuació.
- Consultar els plànols amb les ubicacions de les trampes.
- Consultar les fitxes tècniques dels productes que s'utilitzen.
- Consultar la formació del personal dedicat al control de plagues.

Clàusula 8. Seguiment general de les actuacions

Per tal de garantir la bona marxa del servei, l'empresa s'haurà de coordinar amb l'Ajuntament. A tal efecte, l'empresa contractista nomenarà la persona que mantindrà les relacions contractuals i de control que s'han de tenir amb l'ajuntament de Gavà. Aquesta persona tindrà la plena representació i actuació de l'empresa contractista davant de l'Ajuntament.

Per tal de garantir la comunicació i poder atendre les urgències, el contractista disposarà d'una adreça de correu electrònic, i d'una línia telefònica de fàcil accés durant les hores d'oficina i amb contestador automàtic i permanent. A més, la persona responsable de la prestació del servei disposarà d'un telèfon mòbil per tal d'estar localitzable les 24 hores.

En els primers dos mesos posteriors a la formalització del contracte l'empresa presentarà el pla de treball corresponent a cada centre i equipament municipal. Així mateix, presentarà la programació d'actuacions de l'any.

Quan el servei ho requereixi l'empresa contractista s'haurà de coordinar amb altres departaments o empreses que prestin serveis a l'Ajuntament, com ara la brigada municipal de neteja i de manteniment dels espais verds i la policia municipal. Així mateix, l'empresa contractista haurà de coordinar-se amb les persones treballadores dels equipaments en un termini mínim de 48 h, el dia i hora en què es farà l'actuació sobre cada edifici municipal, especialment, en aquells que no estiguin oberts al públic de manera habitual.

L'empresa facilitarà al departament competent els informes d'actuacions específiques després de cada inspecció, en un termini màxim de 5 dies laborables, tant les programades com les derivades de queixes, anotant les incidències que impliquin mesures addicionals de control.

Se celebrarà, com a mínim, una reunió anual, si s'escau, en la qual el responsable de l'empresa de control de plagues presentarà una memòria anual sobre les activitats portades a terme, així com, les propostes de millora a aplicar durant l'any següent juntament amb la planificació anual dels controls periòdics. Aquesta informació es presentarà abans del 31 de desembre de cada any.

ANNEX 1. Lot 1: Control de plagues urbanes a la via pública i als equipaments municipals

a) Zones de la via pública subjectes a control periòdic de plagues

Barris	Plagues a controlar	Periodicitat
Can Trias	Rosegadors / Insectes	Trimestral + incidències
Ca n'Espinós	Rosegadors / Insectes	Trimestral + incidències
La Sentiu	Rosegadors / Insectes	Trimestral + incidències
Bruguers	Rosegadors / Insectes	Trimestral + incidències
Gavà Mar	Rosegadors / Insectes	Trimestral + incidències
Camí de la Pava	Rosegadors / Insectes	Trimestral + incidències
Camí de la Pineda	Rosegadors / Insectes	Trimestral + incidències
Carrers colindants de la via fèrrea	Rosegadors / Insectes	Trimestral + incidències
Carrers del nucli urbà ^{*1}	Rosegadors / Insectes	Trimestral + incidències
^{*1} Carrers del casc urbà amb especial atenció per incidència de paneroles: • Rambla Salvador Lluch, Rambla Maria Casas, Rambla Joaquim Vayreda, Rambla Pompeu Fabra, i carrers colindants • Av. d'Eramprunyà i carrers colindants • C. Centre i carrers colindants • C. Antoni Gaudí i carrers colindants • C. Sant Lluís i carrers colindants • Plaça de Catalunya i carrers colindants • Plaça de Francesc Macià i carrers colindants • Plaça de les Panes i carrers colindants • Plaça del Pare Poveda i carrers colindants • Passeig de Joan Maragall • Riera de Sant Llorenç i carrers colindants • C. Colomeres i carrers colindants • C. Montflorit i carrers colindants • C. de la Mare de Déu de Montserrat i carrers colindants • C. Sant Pere i carrers colindants • C. de Roger de Flor i carrers colindants • C. Sant Martí i carrers colindants • C. Mediterrani i carrers colindants • C. Ramon Llull • C. Lluís Borrassà • C. Lluís Solé i Sabaris • C. Apel·les Mestres		

Dins del control periòdic trimestral s'inclouran també els correccans vigents en el moment de la contractació, i que de moment són els següents:

- Correcció de la zona de l'Arboretum
- Correcció del Parc del Mil·lenni

b) Edificis i equipaments municipals subjectes a control periòdic de plagues

Codi	Nom	Carrer	Núm.	Tipus	Periodicitat
Cg04	Casal Cívic i Esportiu de Can Espinós	Carrer Principal	28-30	Cultural	Trimestral + incidències
	Magatzem Gavà Solidària	Carrer de Ramon Llull	17	Social	Trimestral + incidències
Da07	Escola Gavà Mar	Carrer dels Tellinaires	59-61	Docent	Trimestral + incidències
Dg02	Escola d'Educació Especial Maria Felip	Avinguda d'Eramprunyà	44	Docent	Trimestral + incidències
Dg03	Escola Eramprunyà	Avinguda d'Eramprunyà	1	Docent	Trimestral + incidències
Dg04	Escola Jacme March	Carrer de Sant Pere	114	Docent	Trimestral + incidències
Dg05	Escola Joan Salamero	Rambla de Pompeu Fabra	184-186	Docent	Trimestral + incidències
Dg06	Escola Marcel·lí Moragas	Carrer de Joan I	5	Docent	Trimestral + incidències
Dg07	Escola Salvador Lluç	Carrer de Sant Joan	31	Docent	Trimestral + incidències
Eg10	Zona Esportiva Diagonal: Pavelló Jacme March	Carrer de Sant Pere	116	Esportiu recreatiu	Trimestral + incidències
Eg11	Zona Esportiva Can Tintorer: Camp de Futbol	Carrer de la Riera de Sant Llorenç	107	Esportiu recreatiu	Trimestral + incidències
Eg12	Zona Esportiva Can Tintorer: Pavelló Sala de Barri	Rambla de Pompeu Fabra,	144	Esportiu recreatiu	Trimestral + incidències
Eg13	Zona Esportiva Can Tintorer: Piscina Municipal de Can Tintorer	Rambla de Pompeu Fabra	154	Esportiu recreatiu	Trimestral + incidències
Eg14	Zona Esportiva de Can Torelló	Av. del Mar	s/n	Esportiu recreatiu	Trimestral + incidències
Eg15	Zona Esportiva Diagonal: Estadi Municipal "La Bòbila"	Passatge d'Elisenda de Montcada	s/n	Esportiu recreatiu	Trimestral + incidències
Eg16	Zona Esportiva Diagonal: Nova Piscina Municipal	Carrer de Sant Pere	118	Esportiu recreatiu	Trimestral + incidències

Codi	Nom	Carrer	Núm.	Tipus	Periodicitat
Eg21	Pista Esportiva Marcel·lí Moragas	C. de Joan I	5	Esportiu i recreatiu	Trimestral + incidències
Sg01	Cementiri Municipal	Avinguda de Joan Carles I	33	Recinte Municipal	Trimestral + incidències
Sg02	Centre de Medicina de l'Esport	C. del General J. Moragues	1	Sanitari-assistencial	Trimestral + incidències
Tg01	Ajuntament de Gavà	Plaça de Jaume Balmes	s/n	Tècnic administratiu i de seguretat	Trimestral + incidències
Tg07	Magatzem de PRESEC	Carrer dels Oficis	2	Tècnic administratiu i de seguretat	Trimestral + incidències
Tg09	Polícia Municipal	Carrer de la Llenya	2	Tècnic administratiu	Trimestral + incidències
Tg10	Unió de Cooperadors (Edifici Sert)	Rambla de Maria Casas	102	Tècnic administratiu	Trimestral + incidències

c) Edificis i equipaments municipals (control per incidència)

Codi	Nom	Carrer	Núm.	Tipus	Nº avisos 2022
Cg02	Biblioteca Josep Soler Vidal	Plaça de Jaume Balmes	s/n	Cultural	0
Cg25	Parc Arqueològic Mines de Gavà	Carrer de Jaume I	5	Cultural	0
Cg24	Museu de Gavà	Plaça de Dolors Clua	13-14	Cultural	1
Cg21	Espai Maragall	Passeig de Joan Maragall	11	Cultural	0
Tg03	Centre de Suport a l'Empresa	Carrer del Progrés	27	Tècnic administratiu i de seguretat	1
Cg17	Nou Espai Sant Jordi	Carrer d'Àngela Roca	2	Cultural	0
Cg10	Casal Municipal de la Gent Gran El Centre	Carrer de Sant Isidre	24	Cultural	0
Cg27	Servei d'Informació i d'Atenció a les Dones (SIAD)	Carrer de la Generalitat de Catalunya	7	Cultural	0

Codi	Nom	Carrer	Núm.	Tipus	Nº avisos 2022
Tg04	Locals Les Ferreres	Avinguda d'Eramprunyà	50-52	Tècnic administratiu i de seguretat	0
Cg09	Casal Municipal de la Gent Gran de Can Tintorer	Carrer de Can Tries	2	Cultural	0
Cg06	Casal Municipal de Can Tintorer	Carrer de Roger de Flor	9	Cultural	0
Pg03	Mercat Municipal MercaGavà	Avinguda de Joan XXIII	8	Proveïment subministrament i	0
Pg02	Mercat Municipal del Centre	Plaça Major	3	Proveïment subministrament i	0
Cg01	Auditori Marc Grau	Carrer de la Llenya	s/n	Cultural	0
Cg03	Biblioteca Marian Colomé	Carrer de Rafael Casanova	2	Cultural	0
-	Local AAVV Ausiàs March	Carrer d'Apel·les Mestres	55	Tècnic administratiu	1
Cg08	Casal Municipal de Cultura American Lake	Carrer de Castelldefels	11	Cultural	0
Cg16	Espai d'Entitats Socials	Carrer de Manuel de Falla	11	Cultural	0
Tg02	Centre de Serveis Municipals Gavà Mar	Carrer dels Tellinaires	55-57	Tècnic administratiu i de seguretat	0
Tg08	Mitjans de comunicació municipals	Carrer de Guifré el Pelós	4	Tècnic administratiu	0
Cg05	Casal de Cultura Popular Maria Aurèlia Capmany	Avinguda d'Eramprunyà	46	Cultural	0
Cg07	Casal Municipal de Can Tries	Carrer del Riu Besòs	7	Cultural	0
Cg11	Casal Municipal de la Gent Gran Torre Lluch	Carrer del Centre	3	Cultural	0
Cg12	Casal Municipal d'Entitats Sant Jordi	Rambla de Joaquim Vayreda	31	Cultural	0

Codi	Nom	Carrer	Núm.	Tipus	Nº avisos 2022
Cg23	La Casa Gran - Centre d'Informació i Recursos per a Joves	Carrer Major	37	Cultural	0
Cg26	Refugi Antiaeri de la Rambla de Gavà	Rambla de Salvador Lluch	s/n	Cultural	0
Cg28	Espai Cívic Nova Piscina	Carrer del General J. Moragues	1	Cultural	0
Cg29	Centre de Serveis per a l'Ocupació Rosa Luxemburg	Carrer de Jaume I	1, local 8	Tècnic administratiu	4
Rg38	Dotació Cívica Can Tintorer	Carrer de Roger de Flor	21	Cultural	0
Dg01	Casa de les Famílies (Escola d'Adults)	Carrer de Sarrià	5	Docent	0
Eg20	Equipament Recreatiu Parc del Calamot	Carrer de Manuel Carrasco Formiguera	1	Esportiu i recreatiu	0
Tg06	Instal·lació Municipal Serveis Mar	Avinguda d'Europa	92	Tècnic administratiu i de seguretat	0
Tg11	Edifici Salvador Lluch	Carrer de Salvador Lluch	6	Tècnic administratiu i de seguretat	0
	Magatzem Cultura Bòbiles	Av. de les Bòbiles	30, bxs. 1C	Cultural/Social/Patrimoni	0
Eg07	Instal·lació Municipal de Lleure La Sentiu	Carrer de la Floresta	s/n	Cultural/Social/Patrimoni	0
	Dipòsit de vehicles municipal	Carrer de Leonardo da Vinci confluència amb carrer de Raurell	s/n	Espai públic	0

ANNEX 2. Lot 2: Control de plagues específiques dels arxius municipals

Centres subjectes al control de plagues i on s'ubiquen els dipòsits de l'arxiu municipal

Codi	Nom	Carrer	Núm.	Tipus	Periodicitat
Cg15	Centre d'Història de la Ciutat de Gavà	Carrer de Salvador Lluç	22	Cultural	Trimestral + incidències
Tg01	Ajuntament de Gavà	Plaça de Jaume Balmes	s/n	Tècnic administratiu i de seguretat	Trimestral + incidències
Tg05	Edifici Formo-Arxiu Municipal	Carrer Viladecans de	7	Tècnic administratiu i de seguretat	Trimestral + incidències