

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques
DEL CONTRACTE D'OBRES MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA
CONTRACTACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ DE PANELLS FOTOVOLTAICS, EN LA MODALITAT
D'AUTOCONSUM, A LA COBERTA DE L'EDIFICI DE LA DELEGACIÓ DE LA GENERALITAT A GIRONA,
EMPLAÇADA A LA PLAÇA POMPEU FABRA, 1 DE GIRONA
(Exp. PR-2023-674)**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la instal·lació de panells fotovoltaics per autoconsum a les cobertes de l'edifici de la Delegació de la Generalitat a Girona, situat a la plaça Pompeu Fabra, núm. 1 de Girona

2. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La direcció, coordinació i supervisió de les tasques objecte d'aquest contracte, es duran a terme per la responsable de la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació de la Generalitat a Girona.

3. NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

El procediment per a la licitació d'aquestes obres serà procediment obert simplificat regulat en l'article 159 de la LCSP

La presència de la Generalitat de Catalunya a Girona es concentra majoritàriament en un seu institucional que constitueix una unitat administrativa amb més de 22.000 m² construïts en superfície i 8.000 m² plantes soterrani. El conjunt està format per l'antic hospital de Santa Caterina i annexes originaris del segle XVII més una ampliació moderna que es va construir l'any 2009 amb l'objecte d'albergar els nous usos administratius.

En l'edifici s'hi ubiquen onze departaments de la Generalitat i diversos organismes públics i té una capacitat de més de mil tres-cents persones. A aquesta presència cal afegir més de cinc-cents persones que hi acudeixen diàriament a fer gestions administratives.

En l'actual situació de crisi energètica i climàtica, les administracions públiques tenen el deure de liderar la transició energètica, sent exemple i apostant fortament per les energies renovables tal i com es recull a l'Acord del Govern de 4 de desembre de 2018 pel qual s'aprova el Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya, en el marc de la transició energètica de Catalunya, per al període 2018- 2022.

En aquest context, l'edifici disposa de diverses cobertes planes, acabades amb xapa de zinc que presenten òptimes condicions per a la instal·lació de captadors solars. Tot i això, aquesta disposició no és possible estendre-la a la totalitat de la superfície coberta. Són espais que estan pendents de treballs de reparació i que en aquests moments no garanteixen les condicions de funcionalitat i seguretat necessàries per situar-hi captadors en tant no hagin estat reparades.

D'altra banda, l'edifici disposa de la part històrica, amb cobertes inclinades de teula, que si bé, tècnicament, podrien acollir els captadors, es tracta d'un edifici històric qualificat com a BCIN per la qual cosa es desestima aquesta opció amb l'objectiu de poder salvaguardar la percepció del bé patrimonial significatiu.

Així, la instal·lació se centra en la part de la coberta de l'edifici modern que es troba en condicions tècniques necessàries per acollir la nova instal·lació de manera adequada.

Als efectes de l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) cal manifestar que l'Administració no disposa de mitjans suficients, ni personals ni materials per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer a través d'aquest contracte.

4. REGISTRE D'EMPRESES ACREDITADES

D'acord amb el que estableix el Decret 102/2008, de 6 de maig, i el Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, per tal d'intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció, en tractar-se d'una obra, les empreses que vulguin participar en aquest procediment, hauran d'acreditar que estan inscrites en els Registres d'Empreses Acreditades corresponents en funció del domicili social de l'empresa licitadora.

A més, les empreses que vulguin participar en aquest procediment, també hauran d'acreditar que estan inscrites al registre RASIC (Registre dels Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya).

5. CARACTERÍSTIQUES DE L'OBRA

Aspectes generals

Totes les consideracions tècniques de l'obra es troben recollides al "Projecte executiu per una instal·lació fotovoltaica en autoconsum instantani per a la Generalitat de Catalunya a Girona", redactat a l'efecte pels enginyers industrials Albert Juan Casademont | Jordi Manich Codina, i signat digitalment el 13 de juliol de 2023. Totes les mencions efectuades en aquest document a equips d'una marca, patent, origen o fabricació determinada s'han d'entendre acompanyades de la menció "o equivalent"; és a dir, que tinguin les mateixes característiques tècniques (o superiors).

Aspectes detallats

L'obra objecte d'aquest contracte, comprèn les següents actuacions:

- El subministrament i instal·lació dels mòduls fotovoltaics necessaris per subministrar una potència pic (kWp) de mínim 72kWp.
- El subministrament i instal·lació dels suports necessaris per als panells fotovoltaics descrits al punt anterior.
- El subministrament i instal·lació dels inversors que transformin el corrent continu produït per les plaques fotovoltaïques en corrent altern que pugui ser utilitzat per l'edifici.
- El subministrament i configuració d'una plataforma de monitorització energètica on es pugui consultar l'energia produïda per la instal·lació fotovoltaica.
- El subministrament i instal·lació de tots els elements auxiliars necessaris per a la utilització de la instal·lació, tals com cablejat, proteccions, presa de terra, quadres auxiliars.
- La redacció del pla de seguretat i salut.
- El lliurament de tota la documentació necessària per a la legalització de la instal·lació amb l'Administració competent en cas que escaigui:
 - Annex de dades tècniques dels formularis d'autoconsum
 - Projecte de la instal·lació, signat per facultatiu corresponent. Inclou producció
 - Certificat de direcció i acabament d'obra CFO
 - Declaració del tècnic competent
 - Suport en l'obtenció del contracte tècnic amb l'empresa
 - Altra documentació requerida per l'administració competent

6. LOCALITZACIÓ

Les obres objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques es realitzaran a la coberta de l'edifici de la Delegació de la Generalitat a Girona, emplaçada a la plaça Pompeu Fabra, 1 de Girona, en la part de l'ampliació de l'edifici original denominada edifici pont.

7. EQUIP DE TREBALL

L'equip mínim de treball estarà format per:

- 1 Persona encarregada de l'execució del projecte de la instal·lació que actuarà com a responsable tècnica de l'obra i que estarà al capdavant del seu equip de treball.
- 2 Persones operàries d'instal·lacions amb categoria d'oficial de 1a.

8. EXECUCIÓ DE L'OBRA

Les obres s'executaran, en primer lloc, d'acord amb tot allò especificat al projecte executiu de referència citat. En segon lloc, les consideracions de Seguretat i Salut referents a aquesta obra es troben recollides al "Estudi de Seguretat i Salut" que, redactat pel mateix tècnic, es troba incorporat al projecte executiu citat.

Se seguirà tota la normativa tècnica general i particular que li sigui d'aplicació, entenent-se que aquells llistats de la mateixa inclosos en la documentació que es recull ho és a títol enunciatiu no exclusiu. En darrera instància es consideraran d'aplicació les normes de la bona construcció.

Es considera necessari recalcar que en qualsevol cas, seran per compte de l'empresa contractista:

- El transport de tots els materials, elements, components, productes i ma d'obra que siguin necessaris fins al mateix punt de l'obra, incloent totes les despeses que es puguin originar per la utilització, lloguer, préstec de vehicles, contractació de transports o serveis que siguin necessaris.
- Els sobre-costos en materials, equipament o ma d'obra que puguin presentar-se per les necessitats d'haver de realitzar transports fora de l'horari normal en determinades èpoques o moments.
- La major part de les obres es desenvoluparan a la coberta de l'edifici, sense accés públic, i la resta en espais tècnics, tampoc sense accés públic. Tot i això, atès el caràcter públic de l'edifici i la confluència de treballadors per la qual cosa el conjunt de l'edifici es trobarà majoritàriament en servei, l'empresa contractista tindrà especial cura en:
 - la sectorització de la zona objecte d'actuació i els espais accessoris i necessaris d'accés, emmagatzematge i subministres de materials a les zones i plantes de l'actuació.
 - la instal·lació, senyalització, supervisió, manteniment, comprovació, i adaptació dels elements de protecció col·lectiva previstos (bàsicament la tanca o tanques perimetrals de les diferents zones de treball, emmagatzematge de runa o materials, pas de maquinària, etc) per tal de garantir la seva màxima eficàcia i operativitat en tot moment, amb l'assignació dels recursos (materials, organitzatius, humans...) que siguin necessaris per tal de garantir que persones alienes a l'obra no hi puguin accedir en cap moment. Aquest extrems es consideraran especialment en tot allò que faci referència a la possible circulació de maquinària fora dels límits tancats de l'obra i als moments en els que no hi quedi cap persona treballant a l'obra per garantir, al màxim possible, la seguretat de les persones que passin al voltant

- de les zones de treball.
- també es considerarà especialment aquest extrem en aquelles fases de treballs relacionats amb les zones perimetrals o parts dels edificis i sistemes existents, quan s'hagi de treballar puntualment en zones no tancades de l'obra (accessos isortides de zones delimitades, diferents zones possibles...).
- tots aquest perills i els sistemes i mitjans que es plantegin (amb la seva exacta definició espacial i temporal) hauran de quedar clarament especificats i definits al Pla corresponent de Seguretat i Salut a presentar per l'empresa contractista.

Els sistemes de delimitació i tancament de les zones de treball hauran de disposar de sistemes per mantenir-se en tot moment en bon estat tenint en compte, si fos el cas, les possibles característiques climatològiques de la zona, amb el corresponent sistema de control d'obertura i tancament per garantir que l'accessibilitat a tota la zona delimitada (actuació, magatzem de material i eines, zona de trànsit) sigui d'acord amb els criteris expressant anteriorment. Quan la tanca sigui exterior, es disposarà per la part interior adossada i lligada a la mateixa una malla perforada (per no agafar aire i comprometre l'estabilitat del conjunt) de color verd per evitar vistes cap a l'interior de les zones d'obres i la sortida de pols i petites possibles projeccions cap a l'exterior.

D'acord amb les característiques específiques del tipus d'obra i amb les indicacions del Estudi de Seguretat i el Pla de Seguretat aprovat a l'interior de l'obra s'instal·laran, si fos necessari, les baranes homologades de protecció necessàries i es subministraran i utilitzaran tots els EPIs i EPCs necessaris per complir la legislació vigent i garantir la seguretat dels treballadors.

Tenint en compte les previsions temporals globals existents per a la realització completa de les obres, els terminis de fabricació, lliurament i/o mecanització específics de determinats materials, maquinaria o productes i les necessàries interaccions i dependències entre les feines de diferents rams de treballs, es considera primordial la coordinació prèvia i constant de les feines des del començament de l'obra (de fet des de la signatura del contracte, ja que hi ha elements que poden necessitar un temps important entre l'encàrrec i la instal·lació). La fixació de mides i cotes de forma conjunta amb la Direcció Facultativa i el compromís de compliment de les mateixes per part del personal implicat per tal d'optimitzar en el temps els resultats i permetre l'execució del conjunt dels treballs dintre del termini fixat es considerarà fonamental. S'espera de la professionalitat, capacitat organitzativa i de recursos de l'empresa contractista que la influència d'aquestes actuacions sobre compliment del calendari i, per tant, el funcionament real de l'alberg sigui minimitzat al màxim.

Es consideren urgents i prioritàries en l'execució totes les feines d'enderroc i neteja d'acabats, retirada de cels rasos, etc. necessaris per poder delimitar amb exactitud l'abast detallat real de cada actuació des de l'inici de l'obra. D'aquesta manera, des del començament es podrà ajustar o confirmar el planning proposat i així plantejar un control més realista del desenvolupament econòmic i temporal de l'obra.

Abans d'executar una activitat, l'empresa contractista requerirà l'autorització de la Direcció facultativa per emprar els materials de l'activitat així com el procés d'execució.

La Direcció facultativa podrà requerir a l'empresa contractista qualsevol assaig per determinar les propietats físiques i mecàniques dels materials que formin part de l'ordenació de superfície. La Direcció prohibirà la disposició de qualsevol material que consideri que no presenta les característiques adequades definides en el present plec.

L'empresa contractista, prèvia autorització de la Direcció facultativa posarà en coneixement de la Guardia Urbana i requerirà la seva autorització amb l'anticipació que s'ordini, totes aquelles activitats que provoquin una restricció parcial o total al trànsit de vehicles.

L'empresa contractista disposarà de la senyalització informativa, de seguretat, etc. que ordeni la Guardia Urbana o la Direcció d'Obra, sent tota la despesa al seu càrrec.

L'empresa contractista disposarà els passos provisionals necessaris per permetre als vianants l'accés als portals dels edificis i també als vehicles a través dels guals.

9. ACTA DE COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

En tots els casos, el representant de la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació de la Generalitat a Girona direcció, com a responsable de l'execució, coordinació i supervisió de les tasques objecte d'aquest contracte, serà qui determini quin serà l'inici de les obres, ja que per motius de necessitat, aquesta es pot avançar o retardar, en determinats casos, en funció del desenvolupament del contracte i de les necessitats de funcionament del centre entre d'altres.

Abans de l'inici de les obres es procedirà a la comprovació de les bases de replanteig de les obres i se n'aixecarà la corresponent acta. Degut a les característiques de les actuacions, es realitzarà un acte de replanteig general, a l'inici del contracte, i també es realitzaran actes de replanteig parcials, a l'inici de cadascuna de les actuacions, si fossin necessàries. L'execució dels replanteigs necessaris per a portar l'obra aniran a càrrec de l'empresa contractista.

En cas que per necessitats, la propietat determini la necessitat d'executar les obres en dues fases o més, aquestes s'hauran d'aturar en el punt que indiqui la Direcció Facultativa i reiniciar-les quan aquesta indiqui, sense que això suposi cap increment de cost.

En cas de que hi hagués alguna discrepància, es farà constar a l'acta amb caràcter informatiu per replantejar posteriorment els plànols d'execució d'obra.

La comprovació del replantejament inclourà les zones d'actuació on es col·locaran els mòduls i l'estructura estàtica amb el seu ancoratge, la situació d'equips a la Sala tècnica, situació de passa murs per on han de passar els conductors i la seva distribució per canals i la seva subjecció.

Les bases de replantejament es senyalaran mitjançant empremtes difícilment esborrables, que indicaran les coordenades dels punts. Les dades, cotes i punts fixats seran anotats en annexa l'Acta de Comprovació del Replantejament, que s'adjuntarà a l'expedient de l'Obra. Es lliurarà còpia de l'annex a l'empresa contractista.

10. ACTA DE RECEPCIÓ

A la finalització de totes les obres incloses en aquest contracte s'emetrà un acte de recepció general de l'obra.

Si l'acte de recepció conté aspectes a esmenar per part de l'empresa contractista, aquest haurà de esmenar les deficiències contemplades en un termini màxim de 15 dies. En cas que no es compleixi aquest termini, això suposarà una falta greu.

11. MATERIALS I MITJANS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista haurà de subministrar, en tot moment, els materials o equips necessaris per l'execució de les obres, encara que alguns d'ells poguessin no estar pressupostats als quadres de preus del projecte executiu.

L'empresa contractista haurà d'acreditar la procedència dels materials que es puguin utilitzar, aportant les mostres, i les dades necessàries, els quals hauran d'acomplir amb les característiques

del Plec de Prescripcions Tècniques, altrament, la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació de la Generalitat a Girona, com a responsable de contracte, podrà rebutjar-los.

Les instal·lacions fixes o mòbils i magatzems de l'empresa contractista hauran d'acomplir les vigents normatives mediambientals i de seguretat i salut en el treball.

12. ENRETIRADA O TRASLLAT D'ELEMENTS DE COBERTA

Els elements o mobiliari que s'hagi d'enretirar degut al desenvolupament de les obres, encara que no estigui dins de l'àmbit de l'obra, s'haurà de reposar abans de la finalització de l'obra. L'obra no es considerarà acabada fins que no s'hagin reposat tots aquests elements.

13. DESENVOLUPAMENT GENERAL DE L'OBRA

Qualsevol activitat que formi part d'una obra, que sigui classificada com a no conforme per la Direcció Facultativa i que la seva reparació provoqui molèsties pels usuaris de la via pública, serà considerat falta greu.

Qualsevol acció relativa a l'execució de l'obra, que ocasioni un risc pels usuaris de la via pública serà considerat com a falta greu

Quan, degut a l'execució de l'obra, s'afecti accidentalment algun servei de companyia subministradora, es seguirà el protocol d'actuació que estableixi la Direcció Facultativa o en el seu defecte el que la companyia afectada tingui per aquests casos. El no seguiment del protocol serà considerat falta greu.

La neteja de l'obra es farà diàriament, tant de restes de l'obra com aliens. L'incompliment reiterat d'aquest punt serà considerat falta greu.

Abans de l'inici de l'obra, quan siguin requerits per la Direcció Facultativa, l'empresa contractista presentarà un estudi (plànols i altres documents) en què es consideraran les afectacions i les mesures paliatives a realitzar perquè els veïns, els accessos d'escaleres de veïns, comerços i parquings, serveis i transports públics, tràfic rodat i qualsevol activitat que es desenvolupi en la via pública estiguin afectats en el mínim possible. També es situarà en l'estudi les zones d'ocupació pròpies de l'obra. L'anomenat estudi serà presentat a la Direcció Facultativa per la seva aprovació.

Per l'execució de l'obra s'intentarà ocupar el mínim espai possible i en qualsevol cas no està permès l'aparcament de vehicles dins el recinte de l'obra. La reiteració en l'incompliment d'aquest punt serà considerat falta greu.

Quan, degut a reclamacions fetes per veïns, la Direcció Facultativa o Medi Ambient determini que per causes de mala execució d'alguna actuació o per altres causes es causés perjudicis als mateixos, es podrà requerir a l'empresa contractista la resolució de la incidència en un termini de 48h com a màxim, a no ser que la Direcció Facultativa indiqui un altre termini, degut a la impossibilitat de fer-ho en 48h.

14. CALENDARI

El calendari d'execució correspon a les següents activitats:

- 1. Tancament i protecció del recinte d'afectació de l'obra.
- 2. Estesa de tubs i canals de protecció i del cablejat

- 3. Instal·lació i muntatge de mòduls fotovoltaics, instal·lacions i mecanismes elèctrics.
- 4. Connexions de les canalitzacions i conductes elèctriques.
- 5. Muntatge dels equips electrònics: inversors
- 6. Muntatge dels quadres de proteccions a la sala tècnica.
- 7. Interconnexió a Quadre General Distribució elèctric
- 8. Proves elèctriques i posta en marxa del sistema.

L'empresa contractista no podrà modificar l'ordre d'execució indicat si no és amb l'expressa autorització de la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació de la Generalitat a Girona, com a responsable de l'execució del contracte

15. TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ

S'estableix un termini màxim de quatre setmanes des del dia següent a la data de signatura del'acta de replanteig del present contracte, amb un termini de finalització màxim fins al 31 de desembre de 2023.

L'execució del contracte haurà de realitzar-se de manera coordinada amb els responsables designats per la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació de la Generalitat a Girona.

16. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El pressupost de licitació és de 99.526,09 € i 20.900,48 € en concepte d'IVA, resultant un total de 120.426,57 € IVA inclòs.

La justificació del càlcul del pressupost base de licitació s'estableix en el projecte tècnic "Projecte executiu per una instal·lació fotovoltaica en autoconsum instantani per a la Generalitat de Catalunya a Girona", redactat a l'efecte pels enginyers industrials Albert Juan Casademont | Jordi Manich Codina, i signat digitalment el 13 de juliol de 2023. En aquest projecte consta la descripció detallada de totes les actuacions necessàries per tal de poder executar el projecte executiu esmentat. Aquest projecte es pot consultar en aquest expedient perquè forma part del plec de prescripcions tècniques.

17. TERMINI DE GARANTIA

Les instal·lacions i tots el equips i materials que comprenen l'obra, disposaran d'un termini de garantia de 2 anys.

18. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La direcció, coordinació i supervisió de les tasques objecte d'aquest contracte, es duran a terme per la responsable de la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació de la Generalitat a Girona.

19. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

El proposat com adjudicatari haurà d'acreditar, davant l'òrgan de contractació, que disposa d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi els danys materials, personals i conseqüencials derivats de la responsabilitat civil que li pugui ser imputada tant a l'empresa contractista com al personal al seu càrrec amb uns límits mínims de cobertura per sinistre de 100.000,00 €. Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte.

20. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Es farà una avaluació específica de l'activitat a desenvolupar (basada en aquesta documentació tècnica) i les mesures preventives generals i específiques associades, incloentels riscos que puguin afectar als treballadors del Departament o d'altres entitats/persones físiques o jurídiques concurrents.

En funció del contingut d'aquesta avaluació es pot demanar documentació addicional, com formació específica en riscos en alçada o d'altres.

Caldrà presentar, previ a l'inici dels treballs:

- La relació del personal que prestarà serveis al centre de treball del Departament i el compromís d'actualització d'aquesta relació en cas de canvi.
- L'acreditació de la informació i formació en prevenció de riscos específica de l'activitat del personal que prestarà serveis al Departament.
- Nomenament d'un recurs preventiu, que haurà d'estar present durant tot el desenvolupament de les feines.
- Relació dels productes que s'utilitzaran, amb còpia de les Fitxes de Dades de Seguretat i compromís d'actualització d'aquesta relació i de les Fitxes de Dades de Seguretat.
- Compromís de comunicació dels incidents, accidents laborals i malalties professionals derivats de les activitats a realitzar als centres de treball del Departament i de participació en la investigació quan escaigui.
- Compromís de comunicació al Departament dels treballs que requereixin una autorització especial de treball (permís de foc, confinament, accés a zones restringides, etc.), així com de riscos nous o no identificats.
- Nom i cognoms de la persona interlocutora per a la coordinació d'activitat empresarial en matèria de prevenció de riscos laborals.

21. GESTIÓ DE RESIDUS

En l'oferta presentada per l'empresa contractista es compromet a la total retirada i gestió i dels residus que podessin resultar en l'execució de l'obra, be sigui procedent del material propi necessari per la instal·lació com procedents de l'edifici resultat de la intervenció.

No es preveu que es generin residus perillosos. Els residus es separaran en origen en fraccions (metalls, fustes, plàstics, vidre, cartró, etc.), independentment de la quantitat que esgeneri de cada fracció. S'emmagatzemaran separatament en l'espai que es reservi a tal fi en l'edifici, i es transportaran a un abocador autoritzat.

Els residus s'hauran de treure cada dia i no es podran acumular per un termini més llarg a l'edifici.

No es podran col·locar saques de runa al carrer, ni emmagatzemar cap tipus de residu i/o material al carrer.

22. CLÀUSULES D'ÚS DEL CATALÀ I CONDICIONS LINGÜÍSTIQUES D'EXECUCIÓ

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució del contracte.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del contracte en català.

23. VISITA FACULTATIVA A LES INSTAL·LACIONS

S'organitzarà una visita a les dependències objecte de les obres. És especialment recomanable que les empreses visitin les dependències atesa la complexitat tècnica que presenten les actuacions, especialment pel que fa a la seva connexió a la instal·lació existent i la integració de la seva gestió i control.

Les empreses que vulguin efectuar aquesta visita l'hauran de sol·licitar per correu electrònic:

- Per a: manteniment.generalitatgirona@gencat.cat

En el cos del correu hauran d'indicar:

- Nom de l'empresa

- Nom i cognoms i NIF de les persones que assistiran a la visita (s'admetrà un número màxim de 2 persones per empresa).

No s'acceptaran sol·licituds de visita 10 dies abans de la finalització del termini de presentacions de proposicions.

Una vegada rebudes les sol·licituds la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació del Govern de la Generalitat a Girona concertarà les visites i indicarà a les empreses per correu electrònic el punt de trobada i la data i hora en què es realitzaran.

24. FORMA DE PAGAMENT

L'Administració abonarà el preu del contracte d'acord amb el que estableix l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

És d'aplicació l'Ordre ECO/306/2015, de 23 setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

L'empresa contractista lliurarà una factura pel total dels treballs efectivament realitzats. Per tal que l'Administració pugui fer efectiu el pagament, l'empresa contractista emetrà la corresponent factura on reflectirà separatament l'IVA, especificant la descripció de l'objecte del contracte, els conceptes a facturar i el període corresponent.

La factura serà conformada per la responsable de la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació de la Generalitat a Girona i anirà acompanyada d'un certificat de recepció de conformitat de l'objecte del contracte.

En la recepció final haurà d'indicar-se expressament que s'ha complert amb les obligacions específiques relacionades amb el català.

La factura ha d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establerts al RD1691/2012, s'ha de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, ja que si no hi consta els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.



L' e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya a través del qual el contractista pot enviar les seves factures electròniques. També, es poden trametre les factures electròniques a través de la plataforma de l'Estat FACe.