



Expedient: 2023/40183Y
Ref. Addic.: 2023/00024163V
UO Responsable: D.Central de Contractació
Assumpte: Contractació dels serveis d'elaboració, preparació, execució i avaluació de les proves selectives que integren els processos selectius de l'Ajuntament de Badalona dividit en dos lots
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ELABORACIÓ, PREPARACIÓ, EXECUCIÓ I AVALUACIÓ DE LES PROVES SELECTIVES QUE INTEGREN ELS PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA DIVIDIDA EN DOS LOTS

ÍNDEX

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.Objecte del contracte i divisió en lots

Clàusula 2.Idoneïtat del contracte i necessitats a satisfer

2.1. Idoneïtat del contracte

2.2. Necessitats a satisfer

Clàusula 3.Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 4.Òrgan de contractació

Clàusula 5.Responsable del contracte i unitat de seguiment

Clàusula 6.Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

6.1. El Valor Estimat del Contracte

6.2. El pressupost base de licitació

6.3. Consignació pressupostària

Clàusula 7.Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8.Procediment i tramitació de l'expedient d'adjudicació

8.1. Perfil del contractant

8.2. Tramitació de l'expedient

8.3. Procediment de licitació

8.4. Ús de mitjans electrònics

8.5. Certificats digitals

Clàusula 9.Selecció d'empreses: Requisits d'aptitud dels licitadors

Clàusula 10.Selecció d'ofertes: Criteris de valoració de les ofertes i ofertes anormalment baixes

Clàusula 11.Variants, alternatives o ofertes integradores

Clàusula 12.Termini de presentació de proposicions

Clàusula 13.Documentos a presentar pels licitadors així com la forma i contingut de les proposicions i les Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

Clàusula 14.Mode de presentació de les proposicions

Clàusula 15.Mesa de contractació

Clàusula 16.Documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

Clàusula 17.Garanties del contracte

Clàusula 18.Adjudicació del contracte

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



2.a. Codi CPV :

Lot 1. Proves de coneixements generals, culturals i coneixements específics de conformitat amb el que estableixin les bases reguladores específiques dels processos selectius.

79635000-4 Serveis de centres d'avaluació per a selecció de personal

Lot 2. Proves mèdiques per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades en el procés.

85120000-6 Serveis d'exercici de la medicina i els seus serveis connexes.

85148000-8 Serveis d'anàlisi mèdics

2.b. Codi CPA:

Lot 1. Proves de coneixements generals, culturals i coneixements específics de conformitat amb el que estableixin les bases reguladores específiques dels processos selectius.

74.90.1 Serveis professionals i tècnics de suport i assessoria n.c.a.p

Lot 2. Proves mèdiques per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades en el procés.

86.21 Serveis de medicina general

86.90.15 Serveis de laboratoris mèdics

3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER:

Donar cobertura tècnica i especialitzada als òrgans tècnics selectius en aquelles proves que van quedar desertes en l'anterior licitació (exp. 2022/00038586T) integrades en el processos selectius convocats per l'Ajuntament, per al desenvolupament de proves selectives especialitzades que seleccionin les millors candidatures en les places a proveir sota l'emparament dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat.

4. NATURALESA JURÍDICA DEL CONTRACTE:

Contracte administratiu ordinari de serveis

5. ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE:

5.1. Valor estimat: 50.112,00€ IVA exclòs.

5.2. Pressupost base de licitació: 57.254,52€ (IVA inclòs) La base imposable del qual són 50.112,00€ i l'import de l'IVA al tipus del 21% són 7.142,52€ trobant-se exempta d'IVA les prestacions corresponents al Lot 2.

Lot 1. 41.154,52€ (IVA inclòs). Base imposable: 34.012,00 €. IVA al tipus del 21%: 7.142,52 €

Lot 2. 16.100,00€ (IVA exempt). Base imposable: 16.100,00€. IVA exempt

5.3. Finançament del contracte: S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte.

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és:

- 40841008/9204/22607 – Oposicions i proves selectives

6. DURADA DEL CONTRACTE:

El contracte pel que fa al Lot 1 s'iniciarà l'endemà de la seva formalització i fins el 30/06/2024 inclòs.

Pel que fa al Lot 2 s'iniciarà l'endemà de la seva formalització i fins el 31/12/2023 inclòs.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



No es contemplen pròrrogues per cap dels dos lots.

7. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT:

7.1. Unitat de seguiment: La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és la Unitat de Selecció.

7.2 Responsable del contracte: El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la persona que ocupi el lloc de cap del Servei de Planificació i Recursos Humans durant la vigència del contracte.

8. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

8.1 Òrgan de contractació: La 2^è Tinent d'Alcaldia i regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern per delegació de l'alcaldia.

8.2 Nombre de sobres: SOBRE UNIC (art. 159.6 lletra c) LCSP)

8.3 Publicitat: Perfil de contractant

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Pluralitat de criteris de valoració per ambdós lots de caire automàtic per a seleccionar la proposició que ofereixi la millor relació qualitat – preu de conformitat amb aquest PCAP.

10. VARIANTS O ALTERNATIVES: No s'admeten.

11. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA: No hi ha classificació empresarial alternativa.

12. GARANTIES EXIGIBLES:

No s'exigeixen.

13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS:

Les de caràcter econòmic i administratives estan recollides en aquest PCAP, les de caràcter tècnic estan recollides en el PPT.

14. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL: No escau.

15. ASSEGURANCES:

Veure clàusula 29.

16. ABONAMENT DEL PREU I REQUISITS DE FACTURACIÓ: Veure la clàusula 32

17. REVISIÓ DE PREUS: No escau

18. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE AL MARGE DE LES ESTABLERTES AL PLEC GENERAL: Veure les clàusules 34 i 35

19. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ:

No s'admeten.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Si, veure darrer apartat clàusula 25 d'aquest plec

21. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: Veure la clàusula 40

Consideració general

En cas de discrepància entre el contingut del plec de prescripcions tècniques i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest sobre aquell.

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte i divisió en lots

L'objecte del contracte és la contractació de la prestació dels serveis especialitzats de col·laboració i assistència tècnica en proves selectives específiques de coneixements i proves mèdiques que puguin incorporar les convocatòries de selecció de personal per a la dotació de les places vacants durant 2023 en l'Ajuntament de Badalona (proves no adjudicades en contracte amb número d'expedient 2022/00038586T (Contractació) i 2022/00028156N (Recursos Humans), licitat i adjudicat l'any 2022).

De conformitat amb el que preveu l'article 99.3 de la LCSP, els lots en què es divideix la contractació són els següents:

Lot 1. Proves de coneixements generals, culturals i coneixements específics de conformitat amb el que estableixin les bases reguladores específiques dels processos selectius.

Lot 2. Proves mèdiques per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades en el procés.

Els empresaris interessats a participar en aquest procediment poden concórrer a la licitació d'un sol o dels dos lots, en què s'ha dividit l'objecte d'aquesta contractació sense que s'estableixi cap limitació ni per a concórrer ni per a resultar adjudicatari d'aquests amb excepció del que es disposa a continuació pel que fa al Lot 1.

Pel que fa al Lot 1 i d'acord amb les previsions contingudes en la memòria justificativa de la contractació, la limitació que s'estableix és la següent: **NO PODRAN CONCÓRRER** en aquest contracte aquelles entitats, persones jurídiques o físiques que hagin impartit cursos o treballs per a la preparació de persones aspirants a proves selectives els 5 anys anteriors a la publicitat del present contracte de conformitat amb el que disposa la memòria justificativa d'aquesta contractació pel que fa a la normativa d'aplicació de selecció de personal.

L'objecte del **Lot 1** està compost de les prestacions i subprestacions següents:

- a) Confecció de test/proves amb preguntes relacionades amb els coneixements generals i culturals, i amb el temari específic establert de conformitat amb el que determinen les bases reguladores de cada procés.
- b) El qüestionari tipus test és un document format per un conjunt de preguntes tancades que han d'estar redactades de manera coherent, i organitzades, seqüenciades i estructurades, d'acord amb la planificació determinada, per tal que les seves respostes puguin oferir tota la informació necessària per triar entre les diferents opcions. És un instrument d'avaluació que valorarà

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



automàticament els coneixements de la persona aspirant. Estarà format per preguntes tancades d'elecció múltiple, preguntes en què només es permet contestar una única resposta correcta d'una sèrie tancada d'alternatives què cal que es reunixin els següents requisits:

- Utilitzar declaracions que siguin interpretades de la mateixa manera per totes les persones aspirants.
 - Utilitzar declaracions positives i evitar les negatives o doble negatives.
 - Utilitzar fraseologia clara i intel·ligible, fàcilment comprensible pel nivell educacional a què es dirigeix.
 - Utilitzar ortografia, gramàtica i puntuació correctes.
 - Justificació de les respostes correctes.
- c) Adaptació del sistema informàtic als criteris i/o requisits establerts en les bases reguladores de cada procés.
- d) Sistema informàtic amb capacitat de reordenació aleatòria de les preguntes de la prova o qüestionari, respectant els percentatges establerts en les bases reguladores de cada procés de forma prèvia a l'inici de la prova.
- e) Confecció dels tests o proves en els 2 idiomes cooficials de la Comunitat Autònoma.
- f) Sistema informàtic o base de dades situat/da en un dispositiu electrònic no connectat a cap xarxa accessible des de l'exterior, a efectes d'evitar possibles "hackejades", garantint així els principis d'igualtat, mèrit i capacitat de totes les persones aspirants i l'accés a la funció pública.

L'objecte del **Lot 2** està compost de les prestacions i subprestacions següents:

- a. Es realitzaran les proves mèdiques necessàries per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades a les bases reguladores de cada procés.
- b. S'utilitzaran tècniques mèdiques d'ús convencional, analítiques de sang i d'orina, i les exploracions o proves que es considerin oportunes per comprovar les exclusions mèdiques detallades en les bases específiques reguladores del procés selectiu, normalitzades, estandarditzades i garantides amb mètodes científics, que permetin garantir la confiança en els resultats obtinguts.
- c. Les proves mèdiques es realitzaran amb els aparells establerts, els procediments validats i el personal especialment format per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de totes les persones participants.
- d. L'entitat adjudicatària, a l'inici de les proves, haurà d'identificar físicament la identitat personal de cada persona aspirant amb l'acreditació mitjançant el DNI original, i garantir que la realització de les proves respecti en tot moment la dignitat de la persona aspirant.
- e. Totes les proves són obligatòries per a les persones aspirants proposades per a la seva realització.
- f. Es recollirà doble mostra de sang i orina, i precintarà una de cada per possibles comprovacions o

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



recursos posteriors, conservant-les en la seroteca amb possibilitat de conservació de mostres de sang i orina.

- g. Es realitzarà fotografies de les lesions dermatològiques que puguin presentar les persones aspirants, les quals es posaran a disposició del Tribunal Qualificador perquè també serveixin de fonament per a l'avaluació.
- h. Informe i valoració d'aquelles exclusions circumstancials: malalties i lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc convocat.
- i. Possibilitat de realització de proves complementàries de les exploracions o proves realitzades per a confirmació de les possibles anomalies detectades.
- j. No es lliurarà cap informació o informe a la persona aspirant durant la realització de les proves o a la seva finalització. El Tribunal Qualificador haurà d'autoritzar el moment d'entrega d'aquesta informació o documentació un cop validats els resultats de les proves.

Els requeriments tècnics i funcionals d'aquesta contractació es troben detallats en els plec de prescripcions tècniques reguladors del contracte i que en aquest document es donen per reproduïts.

Els codis CPV d'aquest contracte i de tots els lots en que es divideix el seu objecte, de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són els següents:

Lot 1. Proves de coneixements generals, culturals i coneixements específics de conformitat amb el que estableixin les bases reguladores específiques dels processos selectius.

79635000-4 Serveis de centres d'avaluació per a selecció de personal

Lot 2. Proves mèdiques per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades en el procés.

85120000-6 Serveis d'exercici de la medicina i els seus serveis connexes.
85148000-8 Serveis d'anàlisi mèdics

El codi CPA d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, per el que s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) y se deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell, és:

Lot 1. Proves de coneixements generals, culturals i coneixements específics de conformitat amb el que estableixin les bases reguladores específiques dels processos selectius.

74.90.1 Serveis professionals i tècnics de suport i assessoria n.c.a.p

Lot 2. Proves mèdiques per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades en el procés.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



86.21 Serveis de medicina general
86.90.15 Serveis de laboratoris mèdics

Clàusula 2. Idoneïtat del contracte i necessitats a satisfer

De conformitat amb la memòria justificativa emesa pel servei promotor d'aquest contracte:

2.1. Idoneïtat del contracte

L'Ajuntament és competent en matèria de recursos humans de conformitat amb la legislació següent:

- Article 21.1. apartat g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

És tramita ara aquest expedient de contractació de serveis perquè:

L'Ajuntament de Badalona ha d'executar de forma preceptiva els processos selectius de les places que s'han publicat en OPO i, tot i tractant-se de processos selectius diferents, a efectes d'optimitzar les actuacions necessàries, la manca de recursos especialitzats en la matèria, requereix que s'hagi de contractar els serveis d'entitats o organitzacions especialitzades en l'elaboració de proves selectives i la seva avaluació per personal professional tècnic especialitzat, sota supervisió dels òrgans tècnics selectius corresponents.

2.2 Necessitats a satisfer

Donar cobertura tècnica i especialitzada als òrgans tècnics selectius en aquelles proves que van quedar desertes en l'anterior licitació (exp. 2022/00038586T) integrades en el processos selectius convocats per l'Ajuntament, per al desenvolupament de proves selectives especialitzades que seleccionin les millors candidatures en les places a proveir sota l'emparament dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat.

Clàusula 3. Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

3.1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. No es considera una prestació de caràcter intel·lectual d'acord amb l'argumentació continguda en la memòria justificativa d'aquesta contractació que es dóna per reproduïda en aquesta clàusula i que figura en l'informe jurídic que acompanya a aquests plecs.

Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i en la documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.

3.2. Constitueixen la llei del contracte:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) El plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- c) Els plecs de prescripcions tècniques particulars (PPT) en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.
- d) L'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del PPT i les obligacions del PCAP

3.3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- p) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- r) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan aquest PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

- a) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- b) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



- c) Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
- d) Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

4. Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és l'alcalde, ara bé, per decret número 2023006636 de delegació de competències de l'alcaldia de data 21/06/2023 és la 2^a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern.

Atenent que el valor estimat del contracte no supera els 140.000 euros l'aprovació de l'adjudicació i la formalització del contracte també es troba delegat en l'esmentada regidora d'acord amb el cartipàs municipal vigent.

L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, les seves dades de contacte són:

Telèfon: 93 4832692

Correu electrònic central-contractacio@badalona.cat

Adreça: Plaça de l'Assemblea de Catalunya, 9, 08911 Badalona

Clàusula.5 Responsable del contracte i unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és la Unitat de Selecció, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la persona que ocupi el lloc de cap del Servei de Planificació i Recursos Humans durant la vigència del contracte al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o complimentos defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures (article 198 LCSP).

Clàusula 6. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

6.1. El Valor Estimat del Contracte (VEC):

El valor estimat del contracte, entès com a despesa màxima estimada, és de 50.112,00€ IVA exclòs. Aquest valor comprèn la durada del contracte per de cadascun des dos lots. No es preveuen prorrogues ni modificacions contractuals. Aquest valor per lots es desglossa de la següent manera:

Lot 1: 34.012,00 euros (IVA exclòs)
Lot 2: 16.100 euros (IVA exempt)

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	50.112,00€
Prorrogues del contracte	0€
Supòsits de modificació previstos en el PCAP	0€
Prestacions addicionals (article 168.c.2 o 168.e de la LCSP)	0€
Total	€

Tot això de conformitat amb els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



6.2. Pressupost base de licitació (PBL):

El pressupost base de licitació, entès com a despesa màxima compromesa, és de 57.254,52€ (IVA inclòs) a raó de 50.112,00 € de preu base i de 7.142,52€ corresponent a l'import de l'IVA al tipus del 21% trobant-se exempta d'IVA les prestacions corresponents al Lot 2.

El pressupost base de licitació es desglossa per lots de la forma següent:

Lots	Base imposable	IVA	Total, IVA inclòs
Lot 1	34.012,00 €	7.142,52 €	41.154,52€
Lot 2	16.100,00 €	Exempt	16.100,00 €
Total			57.254,52€

El sistema de determinació del preu del contracte és per preus unitaris.

Els càlculs realitzats es basen en una previsió d'aspirants i processos selectius d'acord amb les dades detallades més endavant i d'acord amb els preus actuals de mercat.

Es desglossen a continuació els preus que configuren cada lot en què es divideix el contracte.

Lot 1.

Previsió proves de coneixements (previsió de 4 processos selectius)

Tests de coneixements generals, culturals i coneix. específics

8.503,00 € (x test confeccionat) + 21% IVA

a) Confecció de tests fins a un màxim de 100 preguntes relacionades amb els coneixements generals i culturals, i amb el temari específic establert de conformitat amb el que determinen les bases reguladores de cada procés.	5.665,00 € + 21%IVA
b) Adaptació del sistema informàtic als criteris i/o requisits establerts en les bases reguladores de cada procés de forma.	990,00 € + 21% IVA
c) Confecció dels tests en els 2 idiomes cooficials (màxim 100 preguntes)	748,00 + 21% IVA
d) Sistema informàtic amb capacitat de reordenació aleatòria de les preguntes de la prova o qüestionari, respectant els percentatges establerts en les bases reguladores de cada procés de forma prèvia a l'inici de la prova.	1.100,00 + 21% IVA

El sistema informàtic o base de dades ha d'estar situat/da en un dispositiu electrònic no connectat a cap xarxa accessible des de l'exterior, a efectes d'evitar possibles "hackejades", garantint així els principis d'igualtat, mèrit i capacitat de totes les persones aspirants.



Lot 2.

Previsió 1 procés selectiu (60 persones màx)

Proves mèdiques d'acord amb les bases reguladores	16.100,00 € (exempt IVA)
Integrades per una revisió mèdica bàsica/persona	250,00 €/persona (exempt IVA)

Com a mínim, inclourà:

- 1 visita mèdica amb presència de metge i d'infermeria: Anamnesi i exploració mèdica.
- 1 Set de proves de laboratori* incloent: Hemograma, VSG, Colesterol, Triglicèrids, Glucèmia, Creatinina
- Anàlisi d'orina
- Determinacions de tòxics en sang i orina (etanol, cànnabis, opiàcis, cocaïna, amfetamines, metamfetamina, benzodiazepines i barbiturats)
- Audiometria
- Revisió oftalmològica amb campimetria
- Ecocardiograma
- Espirometria

*els sèrums s'hauran de conservar durant les tres setmanes posteriors a la extracció de la mostra per possibles comprovacions posteriors.

En cas que fos necessari, amb informe mèdic justificatiu de la necessitat, es podran realitzar de forma complementària (**màxim de 5 proves de cada**):

- | | |
|-------------------------------------------|------------------------------|
| • Ecografia abdominal | 70,00 € (exempt IVA) |
| • Prova d'esforç en cas d'alteració d'ECG | 150,00 € (exempt IVA) |

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha efectuat prenent com a referència els contractes vigents d'igual naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i l'import previst per concepte s'ha obtingut en base al coneixement del mercat.

Només s'inclouen els costos indispensables pel desenvolupament de les activitats i els directament associats al servei retribuint en aquesta prestació.

Aquests imports comprenen la totalitat del contracte i totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulten d'aplicació, amb els termes de la memòria justificativa que obra en l'expedient.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 100 de la LCSP i concordants.

Els empresaris interessats a participar en aquest procediment poden concórrer a la licitació d'un sol o dels dos lots, en què s'ha dividit l'objecte d'aquesta contractació sense que s'estableixi cap limitació ni per a concórrer ni per a resultar adjudicatari d'aquests.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



No obstant i d'acord amb el que disposa la memòria justificativa d'aquesta contractació s'estableix com a limitació per a concórrer en el Lot 1 la següent:

«NO PODEN CONCÓRRER en aquest contracte aquelles entitats que hagin impartit cursos o treballs per a la preparació de persones aspirants a proves selectives els cinc anys anteriors a la publicitat del present contracte.»

Els licitadors hauran d'oferir pel que fa al lot 1 un percentatge de baixa únic sobre el preu per test de procés selectiu indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent i pel que fa al lot 2 un percentatge de baixa sobre cadascun dels preus unitaris que conformen els serveis del lot, aquest percentatge no ha de ser únic pot ser diferent, variable, per cadascun dels preus que componen els serveis de l'esmentat lot.

Constituirà el preu definitiu del contracte, pel que fa al Lot 1 el que en resulti del preu per test per procés selectiu que en resulti de l'oferta adjudicada arran del percentatge de descompte ofert per test pel número de processos selectius que es realitzin durant la vigència del contracte sense que l'Ajuntament estigui obligat a satisfer al contractista la quantitat fixada com a pressupost base de licitació a què s'ha fet abans referència en tant que els serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte estan subordinats a les necessitats de l'Ajuntament i el sistema de determinació del preu és el de preus unitaris d'acord amb la regulació de l'article 102.4 de la LCSP.

Constituirà el preu definitiu del contracte pel que fa al Lot 2 el que en resulti del preu unitari de cada servei arran les proposicions efectuades en quan al percentatge de baixa a aplicar sobre els preus unitaris que configuren l'objecte del contracte i el número de serveis que es prestin durant la seva vigència sense que en cap cas l'Ajuntament estigui obligat a satisfer al contractista la quantitat fixada com a pressupost base de licitació en tant que els serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte estan subordinats a les necessitats de l'Ajuntament i el sistema de determinació del preu és el de preus unitaris d'acord amb la regulació de l'article 102.4 de la LCSP.

D'acord amb les previsions contingudes en la memòria justificativa d'aquesta contractació i en concordança amb allò previst en l'article 309 de la LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

6.3. Consignació pressupostària:

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte, de conformitat amb el quadre de plurianualitats següents:

Pel que fa a l'anualitat del 2023 i d'acord amb les estimacions realitzades pel Servei promotor del contracte la despesa de cada lot s'estima en els imports següents:

Anualitat	Lot	Import	Aplicació pressupostària
2023	1	10.288,63€	40841008/9204/22607
2023	2	16.100,00 €	40841008/9204/22607

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

	TOTAL:	26.388,63€	
--	--------	------------	--

Consten incorporats en l'expedient electrònic de referència les retencions de crèdit pel que fa al Lot 1 i lot 2 pels imports esmentats.

Pel que fa al Lot 1 que comprèn l'anualitat 2023 i 2024 l'estimació de la distribució de la despesa s'ha realitzat de la següent forma:

Per a l'anualitat 2023:

Lot 1.Previsió proves de coneixements (1 procés selectiu)

Import IVA Inclòs: 10.288,63 euros a raó de 8.503,00 € (x test confeccionat) + 21% IVA

Anualitat	Lot	Import	Aplicació pressupostària
2023	1	10.288,63€	40841008/9204/22607

Per a l'anualitat 2024:

Lot 1.Previsió proves de coneixements (3 processos selectius)

Import IVA Inclòs: 30.865,89 euros.

Anualitat	Lot	Import	Aplicació pressupostària
2024	1	30.865,89€	40841008/9204/22607

La despesa que se'n derivi d'aquest contracte per a les futures anualitats que compregui la seva execució, restarà sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a aquelles anualitats per atendre el seu pagament d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 7. Durada del contracte i possibilitat de prorroga

Pel que fa al Lot 1 la durada del contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització i fins el 30/06/2024.

Pel que fa al Lot 2 la durada del contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització i fins el 31/12/2023.

No es preveu possibilitat de prorroga per cap dels dos lots.

S'entén per formalització del contracte en aquest procediment de licitació, la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista d'acord amb les previsions contingudes en l'article 159.6 lletra g) de la LCSP per aquesta tipologia de procediment d'adjudicació.

D'acord amb les previsions contingudes en la memòria justificativa d'aquesta contractació, els terminis d'execució seran definits per la Unitat de Selecció de l'Ajuntament de Badalona en coordinació amb els òrgans tècnics de selecció atenent als aspectes organitzatius, instruccions, i requeriments que fixin i les bases específiques de cada procés selectiu, dins de la durada màxima establerta per a cadascun dels lots d'aquest contracte que s'estableix en aquesta clàusula.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8. Procediment i tramitació de l'expedient d'adjudicació

8.1. Perfil del contractant

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. La presentació d'ofertes es realitzarà igualment per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobre Digital (o altra plataforma de licitació electrònica), accessible des de l'adreça web: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses licitadores podran trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública en les webs següents:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set_locale=ca_ES.

https://www.aoc.cat/portalsuport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

8.2. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació de referència es tramitarà de forma ordinària.

8.3. Procediment de licitació

1. El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat sumari previst a l'article 159.6 de la LCSP de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



solvència indicats en aquest plec, hi podrà concórrer presentant-hi una proposició per aquest contracte, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

3. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació en el Perfil de contractant d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.

4. De conformitat amb el que preveu l'article 326.1 de la LCSP «En els procediments a què es refereix l'article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la Mesa».

En el cas que es decideixi constituir-se, l'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte serà la Mesa de Contractació de l' Ajuntament de Badalona.

5. La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible i aquestes seran secretes fins al moment de la seva obertura.

6. La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

7. Les empreses licitadores podran constituir unions d'empresaris, temporalment als efectes, sense que aquesta constitució sigui necessària formalitzar-la en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

8. A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

9. Els sobres i/o arxius electrònics que s'hagin presentat per participar en aquest procediment hauran d'incloure la documentació que es relaciona a la clàusula 13 d'aquest plec.

10. Si s'observés en la documentació presentada dins l'arxiu electrònic defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'lls atorgarà un termini no superior a dos dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.



11. Examinada la documentació administrativa l'òrgan de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

12. Seguidament es procedirà a l'anàlisi de les ofertes i a la valoració automàtica d'aquelles, de conformitat amb el que disposa l'art.159.6 d) LCSP

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, i que excedeixin pel que fa al Lot 1 del preu unitari màxim establert per test confeccionat i pel que fa al lot 2 que excedeixin dels preus unitaris establerts per a cadascuna de les prestacions (IVA exclòs) que componen l'esmentat lot en tant el sistema de determinació del preu establert tant pel que fa al lot 1 com al lot 2 és per preus unitaris o variïn substancialment el model de proposició establert en l'annex I d'aquest plec per a cadascun dels lots en què es divideix el seu objecte.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

13.A partir de les valoracions efectuades, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació de l'únic criteri de valoració establert en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta per aquest tenint en compte la millor relació qualitat del licitador que hagi presentat la millor oferta sempre i quan no es trobi incursa en temeritat o anormalitat o trobant-se incursa, s'hagi justificat suficientment la seva viabilitat dins del termini atorgat a aquests efectes.

14. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, en el seu cas, haurà de motivar la seva decisió.

15. La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

16. La documentació que pugui exigir-se expressament en aquest procediment, s'haurà de presentar a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins la data límit establerta o mitjançant correu electrònic a la següent adreça: central-contractacio@badalona.cat dins del termini i l'hora màxima que s'indiqui en la comunicació que se li adreci per comunicar-li la documentació que cal que presenti el licitador que resulti proposat a l'adjudicació del contracte amb caràcter previ a aquesta.

17. D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

18. Rebuda la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



19.L'adjudicació del contracte s'efectuarà a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que hagi formulat la millor oferta per aquest contracte, de conformitat amb els criteris de valoració que s'estableixen en aquest per a cadascun dels dos lots en què es divideix el seu objecte.

8.4. Us de mitjans electrònics

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



8.5. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 9. Selecció d'empreses: Requisits d'aptitud dels licitadors

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

2. Sens perjudici, d'allò previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte cal significar que en els procediments oberts simplificats sumaris (serveis amb un valor estimat inferior a 60.000 euros) i d'acord amb el que preveu l'article 159.6 b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional.

Tot i la dispensa en la seva acreditació de conformitat amb el tipus de procediment d'adjudicació la solvència exigida d'acord amb les previsions contingudes en la LCSP per ambdós lots (Lot 1 i 2) és la següent:

Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al del pressupost base de licitació establert per cadascun dels lots (IVA exclòs).

El mitjà per acreditar-ho serà mitjançant la presentació dels comptes i/o la declaració responsable de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa atenent allò previst en l'article 87.2 de la LCSP.

Solvència tècnica o professional



a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. Si el plec no ho preveu, s'han de tenir en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

e) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

Per a les empreses de nova creació (aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys):

Serà suficient acreditar l'apartat b) i e) de l'article 90.1 sense que li resulti exigible allò previst en l'apartat a) anterior.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

e) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

3. Així, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar, sempre que no es trobin incurses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP i que no es tracti pel que fa al lot 1 d'entitats que hagin impartit cursos o treballs per a la preparació de persones aspirants a proves selectives els cinc anys anteriors a la publicitat del present contracte de conformitat amb les previsions contingudes en la memòria justificativa d'aquesta contractació.

Pel que fa al Lot 2 l'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar el seu reconeixement com a entitat que compleix les normes, condicions i requisits els centres, serveis i establiments sanitaris assistencials i resta de normativa aplicable a centres i serveis sanitaris d'acord amb els paràmetres

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



que s'especifiquen a continuació en concordança amb allò previst en la memòria justificativa d'aquesta contractació:

Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:

Lot 2. Proves mèdiques per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades en el procés.

L'empresa o entitat adjudicatària haurà d'acreditar el seu reconeixement com a entitat que compleix les normes, condicions i requisits dels centres, serveis i establiments sanitaris assistencials i resta de normativa aplicable a centres i serveis sanitaris.

La normativa obliga que l'empresa adjudicatària tingui Autorització administrativa de caràcter sanitari per a centres de reconeixement mèdic o equivalent d'acord amb el Decret 151/2017, de 17 d'octubre, pel qual s'estableixen els requisits i les garanties tecnosanitàries comunes dels centres i serveis sanitaris, i els procediments per a la seva autorització i registre, en desplegament de la normativa bàsica continguda en el Reial decret 1277/2003, de 10 d'octubre, pel qual s'estableixen les bases generals sobre autorització de centres, serveis i establiments sanitaris.

Es requereix que almenys es disposi d'un centre amb dita autorització a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Les revisions mèdiques hauran de ser realitzades per metges/esses habilitats/des i en el seu cas per especialistes en les proves corresponents, facilitant en qualsevol moment de l'execució del contracte, la documentació acreditativa d'aquestes circumstàncies.

D'igual forma, totes les proves mèdiques que es realitzin hauran de ser realitzades per personal qualificat que disposi de la titulació necessària per a cadascuna d'elles; circumstància que podrà sol·licitar el Servei de Planificació i RH en qualsevol moment de l'execució del contracte.

L'empresa o entitat adjudicatària haurà de disposar dels mitjans diagnòstics precisos per al compliment objecte del contracte, conforme a les especificacions assenyalades en els protocols de realització, del material necessari per a la realització de l'examen mèdic i les possibles proves complementàries, de conformitat amb els protocols previstos.

Acreditació: Caldrà aportar la documentació que acrediti els esmentats aspectes quan li sigui requerit per part del Servei de Contractació o del Servei de Recursos Humans, promotor del contracte.

4. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i la clàusula 13 d'aquest plec.

5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

6. L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



7. Els empresaris també, seguint el model d'adscripció de mitjans i/o subcontractació de l'annex 2 d'aquest plec, hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s' hagin pogut exigir, en el seu cas, al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

Així, s'estableix la següent adscripció de mitjans personals mínims per cadascun dels lots en què es divideix l'objecte del contracte:

Adscripció de mitjans personals

Lot 1

El personal tècnic mínim que s'ha d'adscriure a l'execució del contracte per aquest Lot ha de ser de 3 persones, què han de disposar dels títols acadèmics i experiència professional següent:

Titulació	Funcions	Núm.	Experiència mínima requerida	% Dedicació
Llicenciatura/Grau universitaris o superior	Assessorament i preparació de preguntes, respostes i justificació	1	Experiència prèvia mínim de 2 anys en similars funcions	100% jornada
Llicenciatura/Grau universitaris, diplomatura universitària o superior	Coordinació del projecte	1	Experiència prèvia mínim de 2 anys en similars funcions	50% jornada
Llicenciatura/Grau universitaris o superior	Gestió de l'equip tècnic i programa	1	Experiència prèvia mínim de 2 anys en similars funcions	50% jornada

(Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger es requerirà aportar certificat d'equivalència o d'homologació de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria. La documentació que es presenti en llengua no oficial a Catalunya o estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.)

L'empresa o entitat ha d'aportar certificat que detalli la categoria i dades de les persones i l'experiència acreditada.

S'haurà de contemplar que en cas de substitució d'una persona de l'equip mínim assignat, que la persona substituïda haurà de disposar dels mateixos criteris valorats que la persona titular.

Lot 2

El personal tècnic mínim que s'ha d'adscriure a l'execució del contracte per aquest Lot ha de ser de 5 persones, han de disposar dels títols acadèmics i experiència professional detallats a continuació:

Categoria	Titulació acadèmica	Funcions	Núm.	Experiència mínima requerida
Metge/ssa	Llicenciat en medicina o grau en medicina	Coordinador/a dels serveis i reconeixements	1	8 anys

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Categoria	Titulació acadèmica	Funcions	Núm.	Experiència mínima requerida
		mèdics		
Metge/ssa especialista en traumatologia	Llicenciatura o grau en medicina especialitat traumatologia	Reconeixements mèdics i elaboració d'informes	1	5 anys
Metge/ssa especialista en psiquiatria	Llicenciatura o grau en medicina especialitat psiquiatria	Proves de vertigen i claustrofòbia i assessorament reconeixements mèdics, quan s'escaigui	1	5 anys
Infermer/a	Grau o diplomatura en infermeria	Realització de proves mèdiques	1	5 anys
Administratiu/iva	CFGS, CFGM o administratiu equivalent	Recepció i acreditació de les persones	1	3 anys

(Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger es requerirà aportar certificat d'equivalència o d'homologació de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria. Tota la documentació que es presenti en llengua no oficial a Catalunya o estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.)

S'haurà de contemplar que en cas de substitució d'una persona de l'equip mínim assignat, que la persona substituïda haurà de disposar dels mateixos criteris valorats que la persona titular.

L'empresa haurà d'aportar quan li sigui requerit la documentació acreditativa de les titulacions i experiència exigida per cadascun dels professionals que es detallen en la taula precedent.

Adscripció mínima de mitjans materials (LOT 2)

Disposar com a mínim d'un centre a l'Àrea Metropolitana de Barcelona amb autorització administrativa de caràcter sanitari per a centres de reconeixement mèdic o equivalent d'acord amb el Decret 151/2017.

Disposar dels mitjans diagnòstics precisos per al compliment objecte del contracte, conforme a les especificacions assenyalades en els protocols de realització, del material necessari per a la realització de l'examen mèdic i les possibles proves complementàries, de conformitat amb els protocols previstos.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte en els termes previstos a les clàusules 34,35 i 40 d'aquest plec



Clàusula 10. Selecció d'ofertes: Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta d'aquest contracte es determinarà tenint en compte una pluralitat de criteris de valoració de caire automàtic per cadascun dels dos lots en què es divideix el contracte d'acord amb el detall següent i amb una ponderació màxima de 50 punts en cada lot.

Lot 1. Proves de coneixements generals, culturals i coneixements específics de conformitat amb el que estableixin les bases reguladores específiques dels processos selectius

(De 0 a 50 punts)

Millora del preu

(De 0 a 32 punts)

En aquest criteri es valora la millora que ofereixi el licitador respecte el preu establert per la confecció del test de coneixements generals, culturals i coneix. específics de cada procés selectiu que es realitzi.

El preu que s'estableix és de 8.503,00 € x test confeccionat) (IVA exclòs al 21%)

Els preus unitaris que configuren el preu del test per procés selectius són els següents:

a) Confecció de tests fins a un màxim de 100 preguntes relacionades amb els coneixements generals i culturals, i amb el temari específic establert de conformitat amb el que determinen les bases reguladores de cada procés.	5.665,00 €
b) Adaptació del sistema informàtic als criteris i/o requisits establerts en les bases reguladores de cada procés de forma.	990,00 €
c) Confecció dels tests en els 2 idiomes cooficials (màxim 100 preguntes)	748,00
d) Sistema informàtic amb capacitat de reordenació aleatòria de les preguntes de la prova o qüestionari, respectant els percentatges establerts en les bases reguladores de cada procés de forma prèvia a l'inici de la prova.	1.100,00
Total procés selectiu:	8.503,00 €

És a dir, els licitadors hauran d'oferir un percentatge únic de baixa sobre el preu unitari màxim de licitació establert per test de procés selectiu 8.503,00 (IVA exclòs) seguint del model de proposició econòmica establert en l'annex I d'aquest plec, amb el detall dels preus unitaris que configuren l'esmentat preu expressant l'import ofert amb euros i amb un màxim de dos decimals i indicant, en qualsevol dels casos, l'IVA d'aplicació com a partida independent.

Pel que fa al detall de preus unitaris que conformen la oferta del licitador per test de procés selectius amb l'aplicació del percentatge de descompte ofert, no s'estableixen preus unitaris màxims, en tant que el es pren en consideració es la totalitat de la oferta per test.

La formula aplicable serà la següent:

$$P_0 = P_m \left(1 - \frac{B_{mx} - B_{xl}}{B_{mx}} \right)$$



On:

Po = Puntuació obtinguda

Pm = Puntuació màxima

Bmx = Baixa màxima en %

Bxl = Baixa del licitador en %

Experiència acreditada de la persones que s'adscriuen a l'execució del contracte

(De 0 a 18 punts)

En aquest apartat es valorarà la millora en l'experiència professional exigida amb caràcter de mínims pel que fa al personal que s'adscriu a l'execució del contracte:

Titulació	Funcions	Núm.	Experiència mínima requerida	% Dedicació
Llicenciatura/Grau universitaris o superior	Assessorament i preparació de preguntes, respostes i justificació	1	Experiència prèvia mínim de 2 anys en similars funcions	100% jornada
Llicenciatura/Grau universitaris, diplomatura universitària o superior	Coordinació del projecte	1	Experiència prèvia mínim de 2 anys en similars funcions	50% jornada
Llicenciatura/Grau universitaris o superior	Gestió de l'equip tècnic i programa	1	Experiència prèvia mínim de 2 anys en similars funcions	50% jornada

Es valorara la millora en els anys d'experiència professional exigits amb caràcter de mínims en les funcions dels treballadors que cal adscriure al Lot 1 d'aquest contracte per a la seva execució d'acord amb els paràmetres següents:

Treballador 1 (De 0 a 6)

Assessorament i preparació de preguntes, respostes i justificació

- De més 2 anys fins a 5 anys, **2 punts**
- Més de 5 anys i fins a 8 anys, **4 punts**
- Més de 8 anys, **6 punts**

Treballador 2 (Treballador 1 (De 0 a 6)

Coordinació del projecte

- De més 2 anys fins a 5 anys, **2 punts**
- Més de 5 anys i fins a 8 anys, **4 punts**
- Més de 8 anys, **6 punts**

Treballador 3 (De 0 a 6)

Gestió de l'equip tècnic i programa

- De més 2 anys fins a 5 anys, **2 punts**



- Més de 5 anys i fins a 8 anys, **4 punts**
- Més de 8 anys, **6 punts**

Lot 2. Proves mèdiques per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades en el procés. (De 0 a 50 punts)

Millora del preu (De 0 a 30 punts)

Pel que fa a aquest criteri es valorarà la millora que el licitador ofereixi en els preus unitaris que configuren aquest lot que són els que es relacionen a continuació amb l'oferiment d'un percentatge de descompte per a cadascun d'ells que pot ser variable d'acord amb la fórmula següent i la distribució per punts que es detalla a continuació:

Revisió mèdica bàsica/persona (De 0 a 15 punts)
250,00 €/persona (exempt IVA)

Proves complementàries

Ecografia abdominal (De 0 a 5 punts).
70,00 € (exempt IVA)

Prova d'esforç en cas d'alteració d'ECG (De 0 a 10)
150,00 € (exempt IVA)

Tots els preus unitaris d'aquest lot es consideren preus unitaris màxims de licitació.

La fórmula aplicable serà la següent:

$$P_0 = P_m \left(1 - \frac{B_{mx} - B_{xl}}{B_{mx}} \right)$$

On:

P₀ = Puntuació obtinguda

P_m = Puntuació màxima

B_{mx} = Baixa màxima en %

B_{xl} = Baixa del licitador en %

Experiència acreditada de la persones que s'adscriuen a l'execució del contracte

(De 0 a 20 punts)

En aquest apartat es valorarà la millora en l'experiència professional exigida amb caràcter de mínims pel que a les funcions del personal que s'adscriu a l'execució del contracte:



Ajuntament de Badalona

Categoria	Titulació acadèmica	Funcions	Núm.	Experiència mínima requerida
Metge/ssa	Llicenciat en medicina o grau en medicina	Coordinador/a dels serveis i reconeixements mèdics	1	8 anys
Metge/ssa especialista en traumatologia	Llicenciatura o grau en medicina especialitat traumatologia	Reconeixements mèdics i elaboració d'informes	1	5 anys
Metge/ssa especialista en psiquiatria	Llicenciatura o grau en medicina especialitat psiquiatria	Proves de vertigen i claustrofòbia i assessorament reconeixements mèdics, quan s'escaigui	1	5 anys
Infermer/a	Grau o diplomatura en infermeria	Realització de proves mèdiques	1	5 anys
Administratiu/iva	CFGS, CFGM o equivalent	Recepció i acreditació de les persones	1	3 anys

Es valorarà la millora en els anys d'experiència professional exigits amb caràcter de mínims en les funcions dels treballadors que cal adscriure al Lot 2 d'aquest contracte per a la seva execució d'acord amb els paràmetres següents:

Treballador 1 (De 0 a 4 punts)

Metge/ssa

- De més 8 anys fins a 10 anys, **2 punts**
- Més de 10 anys, **4 punts**

Treballador 2 (Treballador 1 (De 0 a 4 punts))

Metge/ssa especialista en traumatologia

- De més 5 anys fins a 8 anys, **2 punts**
- Més de 8 anys, **4 punts**

Treballador 3 (De 0 a 4 punts)

Metge/ssa especialista en psiquiatria

- De més 5 anys fins a 8 anys, **2 punts**
- Més de 8 anys, **4 punts**

Treballador 4 (De 0 a 4 punts)

Infermer

- De més 5 anys fins a 8 anys, **2 punts**
- Més de 8 anys, **4 punts**

Treballador 5 (De 0 a 4 punts)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Administratiu/iva

- De més 3 anys fins a 8 anys, **2 punts**
- Més de 8 anys, **4 punts**

Ofertes anormalment baixes

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos i d'acord amb les previsions contingudes en la memòria justificativa d'aquesta contractació i atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal. Procediment en cas de propostes en baixa anormal: Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació en el seu cas, hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los termini suficient per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret, l'òrgan de contractació o en el seu cas la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar els serveis.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a els serveis.
- El respecte de obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat. En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de presentació electrònica de pliques, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP. S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic. En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

El termini de presentació d'al·legacions és de 5 dies hàbils des de la notificació del requeriment.

La Mesa de contractació o l'òrgan de contractació en el seu cas avaluarà tota la informació i documentació proporcionada per el licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

D'acord amb les previsions contingudes en la clàusula 147 de la LCSP l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials continguts en l'apartat dos de l'esmentat precepte referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Clàusula 11. Variants, alternatives o ofertes integradores

No escau

Clàusula 12. Termini de presentació de proposicions

El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec, serà de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data publicació de l'anunci de licitació del contracte al Perfil de contractant de l' Ajuntament (article 159.6 a) de la LCSP).

L'anunci en el Perfil del Contractant indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions. En tot cas, el termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitzarà a les 13:00:00 hores, de



l'endemà del darrer del desè dia de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 13:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el què escaigui.

Clàusula 13. Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en un ÚNIC SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC que contindrà:

a. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

b. La declaració responsable de personalitat capacitat i solvència, seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec.

c. La proposició econòmica seguint el model de proposició de l'annex 1 d'aquest plec que serà valorada segons els criteris establerts a la clàusula 10 d'aquest plec, per a cadascun dels lots en què es divideix l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores podran indicar quina documentació/informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

De conformitat amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar, en el seu cas, les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 34,35 i 40 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 14. Mode de presentació de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital a l'empara d'allò previst en l'article 159.6 c) de la LCSP, en els termes següents

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, la declaració relativa als mitjans que adscriu per executar el contracte i

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el models que consten com a annexos d'aquest plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Per poder obrir els sobres/arxius electrònics ÚNICS presentats, es sol·licitarà als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau.

La paraula clau serà sol·licitada un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora limit establerta per a la presentació de proposicions que s'indiqui en l'anunci de licitació d'aquest contracte. De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 d) de la LCSP d'aquesta manera quedarà garantit, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, pel que no es celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres/arxius electrònics de què es tracti.

Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Clàusula 15. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació per aquest tipus de procediment és potestativa d'acord amb les previsions contingudes en l'article l'article 326.1 de la LCSP.

La Mesa de contractació en cas que es decideixi constituir-la estarà formada per les persones a què es refereix la resolució de l'alcalde número 2022004830 de data 18 de maig de 2022, d'aprovació de la Mesa Permanent de Contractació: composició, funcionament i règim de sessions, publicada en el BOPB de data 07/07/2022 i que ha estat modificada per resolució de l'alcaldia de data 28/07/2023 i numero 2023008104.

Clàusula 16. Documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa

De conformitat amb l'article 150 de la LCSP, el licitador, que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa, haurà d'aportar a l'òrgan contractació, en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament del requeriment efectuat pel servei de contractació de l'òrgan de contractació:

- 1- L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa s'haurà de fer a través de còpies compulsades de:
 - a. Escriptura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.
 - b. NIF de l'empresa
 - c. DNI del representant de l'empresa.
 - d. Escriptura de poders del representant de l'empresa, validats per un lletrat municipal.
 - e. Alta del Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



En el cas, que l'empresa ja hagi estat part en processos de licitació anteriors, podrà, mitjançant declaració responsable, indicar quins documents en disposició de l'Ajuntament continuen vigents. Aquesta declaració substituirà la documentació a aportar.

Els empresaris no espanyols que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP. La capacitat d'obrar de la resta dels empresaris estrangers s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 10 del RGLCAP.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.

2. Documentació que acrediti l'àmbit territorial (Model 840) del Impost d'Activitats Econòmiques de l'empresa, (si fos d'àmbit local, s'haurà de donar d'alta a Badalona, si l'empresa factura més d'un milió d'euros anual).

3- Quan correspongui, la documentació acreditativa de les empreses subcontractades de que gaudeixen de la solvència tècnica necessària per a executar la part del contracte que li correspon.

4- La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

Tota aquesta documentació es podrà presentar no només per correu electrònic adreçat al Departament Central de Contractació o mitjançant instància genèrica electrònica presentada a l'Ajuntament sinó també a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya fins a les 20.00 h de la data límit establerta.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Pel que fa als certificats, que es llisten a continuació, es generaran d'ofici per part de l'Ajuntament:

- 1- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- 2- Un certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- 3- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Badalona.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Clàusula 17. Garanties del contracte

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat o sumari, ateses les previsions de l'article 159.6 apartat b) de la LCSP.

Clàusula 18. Adjudicació del contracte

1. Dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP i la clàusula 16 d'aquest plec, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta, seguint la proposta formulada per la Mesa de Contractació, o en el cas que es decideixi no constituir-la sent aquesta potestativa per la proposta formulada pels Serveis tècnics promotors del contracte mitjançant l'informe de valoració d'ofertes i proposta d'adjudicació decidint altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

2. En l'ofici de notificació de l'acord d'adjudicació, a tots els licitadors, de conformitat amb l'article 151.2 de la LCSP, s'haurà de fer constar la informació següent:

a) En relació als candidats descartats, la exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.

b) En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.

c) I en tot cas, s'ha de fer constar en l'ofici: la denominació social de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.

3. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.

4. Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

5. Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

6. El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

Clàusula 19. Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant, simultàniament a la data de registre de sortida de les notificacions als licitadors.

Clàusula 20. Règim de recursos

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir els recursos ordinaris establerts en la legislació de procediment administratiu i tanmateix el recurs contenciós administratiu.

Clàusula 21. Perfeccionament i formalització del contracte

1.El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

2.La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista (art 159.6 g) LCSP)

3.De conformitat amb el que preveu l'article 154 de la LCSP la formalització d'aquest contracte es publicarà al Perfil de contractant d'aquest Ajuntament.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Inici de l'execució del contracte

La vigència del contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització entenent-se el contracte formalitzat amb la signatura d'acceptació, per part de l'adjudicatari, de la resolució d'adjudicació.

D'acord amb l' exposat, quan en aquest plec es parla de formalització del contracte s' ha d'entendre per aquesta la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació a tots els efectes.

Clàusula 23. Principis ètics i regles de conducta

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de l'Ajuntament de Badalona.
- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 24. Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.

1. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

2. El contractista haurà d'adscriure per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i als quals es va comprometre amb la declaració responsable d'adscripció de mitjans i/o subcontractació que va presentar amb la seva proposició seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec o d'aquells altres, en el seu cas, que amb caràcter superior hagi ofert amb la seva proposició de conformitat amb els criteris de valoració de les ofertes establerts en aquest plec.

Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 34,35 i 40 d'aquest plec.

3. Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

4. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

5. El contractista no podrà subcontractar, cedir o traspasar els drets i obligacions que se'n deriven d'aquest contracte ateses les particularitats d'aquesta contractació.

6. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

7. El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es deriven del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

8. El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.



9. El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d'optimitzar els mitjans en l'execució dels serveis que constitueixen el seu objecte.

10. El contractista restarà obligat a tot allò previst en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte per a l'execució dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, establint-se de forma expressa les obligacions i responsabilitats.

Clàusula 25. Condicions especials d'execució

Tenen la consideració de condicions especials d'execució d'aquest contracte:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

2. A més, s'estableix com a condició especial d'execució d'aquest contracte tan pel que fa al Lot 1 com al Lot 2, de conformitat amb el que preveu l'article 202.2 de la LCSP la següent:

- Que el contractista disposi de mesures implantades per afavorir la formació en el lloc de treball dels seus treballadors

El contractista acreditarà el seu compliment mitjançant l'aportació del pla de formació de l'empresa.

L'empresari que resulti adjudicatari d'aquest contracte restarà obligat a complir durant la vigència de l'esmentat contracte.

Clàusula 26. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

1. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir. En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

a) El lliurament de l'Ajuntament al contractista abans de l'inici dels treballs de l'avaluació de l'equipament on s'han de desenvolupar i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.

b) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.

c) L'obligació del contractista, a requeriment de l'Ajuntament, d'informar del funcionament del servei.

d) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.



e) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament.

f) L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

g) El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.

En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament, treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

2. Per al correcte exercici de les facultats de la corporació l'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació següent:

a) A l'inici del contracte i sempre que es produeixi alguna modificació al respecte: Declaració jurada de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i les seves condicions contractuals, incloent el seu horari.

b) Mensualment, informe de seguiment i avaluació del funcionament del servei i els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa, on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com també a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació de personal així com també aquelles actuacions que suposin un major cost i/o un increment d'efectius, s'hauran de comunicar prèviament per escrit al responsable del contracte, per tal que aquest n'estimi la seva conformitat i ho autoritzi.

De la mateixa manera haurà de procedir el contractista per a comunicar les jubilacions i/o baixes definitives del personal que es produeixin en el decurs de la vigència d'aquest contracte, amb una antelació mínima de dos mesos abans de fer-les efectives, per tal que el responsable del contracte n'estimi la seva conformitat.

Per al cas d'incompliment del règim de comunicació d'aquestes modificacions, s'estarà al règim de penalitzacions que estableix la clàusula 35 d'aquest plec.

Clàusula 27. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades del servei i transparència.

27.1. Dades de caràcter personal facilitades al contractista

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i el Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

El contractista té l'obligació de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

27.1.1 Actuacions prèvies

L'empresa adjudicatària ha de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, si escau.

27.1.2 Condicions d'execució

El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.

És una condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb l'advertència a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

Concretament, l'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregats.

L'entitat adjudicatària del contracte, es compromet, d'acord amb el que disposa LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de servei.



L'entitat adjudicatària del contracte de servei es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 22 del Reglament LOPD, a esborrar o retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'Administració responsable del fitxer.

D'acord amb el que estableix LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinquin de l'acció humana o del medi físic o natural.

De conformitat amb l'article 81 del Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt, i aquests nivells s'establiran atenent a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb el major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació, d'acord amb el Decret d'alcaldia de 6 de maig de 2003.

L'entitat adjudicatària del contracte i el seus treballadors s'obliguen a guardar estrictament secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 26 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a facilitar a l'interessat un mitjà senzill i gratuït per a manifestar la seva negativa al tractament de les dades.

D'acord amb el que estableix l'article 21 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a no subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament sense l'autorització per a això. Amb aquest cas, notificarà les condicions de subcontractació

D'acord amb el que estableix l'article 57 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a notificar el fitxer i nivell de tractament, a fi d'inscriure'l amb el Registre de Fitxers.

D'acord amb el que estableix l'article 82 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a elaborar un document de seguretat en els termes exigits per l'article 88 del reglament LOPD o completar el que ja haguera elaborat, si escau, identificant el fitxer o tractament i el responsable del mateix i incorporant les mesures de seguretat a implantar en relació amb el dit tractament.

D'acord amb el que estableixen els articles 96 i 110 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a presentar al inici i posteriorment cada dos anys, el certificat o justificat de realització de l'Auditoria dels Sistemes de informació i instal·lacions de tractament i emmagatzement de dades a què obliga la LOPD – Llei Orgànica de Protecció de Dades, si es tracten dades de nivell mitjà o superior.

27.2. Informació confidencial proporcionada pel contractista

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar al candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Per una part, la informació que se vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directe amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altre banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracti. Interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidores de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

Clàusula 28. Obligacions del contractista de caire lingüístic

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista han d'emprar, com a mínim, el català en els documents, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el personal de l'Ajuntament, ha de tenir un coneixement suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En particular, els documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 29. Assegurances

El contractista de cadascun dels lots en que es divideix l'objecte d'aquest contracte s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució d'aquest contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la prestació de serveis que en constitueixen el seu objecte per un import mínim de 150.000 euros.



El licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte.

Clàusula 30. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte en funció del risc que comporta i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, haurà de presentar al responsable del contracte la planificació preventiva duta a terme, la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte i la documentació acreditativa del compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Aquesta planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:

- a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
- b) La realització de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.
- c) Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament i del contractista o, en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- d) La impartició d'instruccions.
- e) L'establiment conjunt de procediments, protocols d'actuació o mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista. La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
- f) La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

Clàusula. 31 Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució d'aquest contracte de conformitat amb el que preveu aquest plec així com també el plec de prescripcions tècniques particulars regulador



d'aquest contracte i aquelles altres que es derivin de l' aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

Clàusula. 32. Abonament del preu i requisits de facturació

El pagament dels serveis realitzats al contractista es farà de la forma següent:

1.El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà, contra les factures que - de forma electrònica d' acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista d'acord amb les previsions contingudes en el plec de prescripcions tècniques regulador de la contractació.

En dites factures el contractista haurà d'especificar el detall de serveis prestats ens el períodes a què es refereixi la factura de què es tracti, i aquestes han de reunir els requisits reglamentaris, i hauran de ser conformades o validades pel responsable del contracte, qui haurà d'acreditar que el servei s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.

2.La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació. Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.

Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

Clàusula 33. Revisió de preus

No escau.

Clàusula 34. Terminis i penalitats per mora en l'execució

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat en el contracte per a la realització de la prestació, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin establert en l'oferta del licitador.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment dels terminis totals o parcials que s'estableixin durant l'execució del contracte, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de



clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

Clàusula. 35 Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats d'acord amb les previsions contingudes en la memòria justificativa d'aquesta contractació les següents:

Es consideraran incompliment molt greus del contracte:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades en un servei.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatari.
3. La manca de part del personal contractat en un servei, la no execució de les prestacions per causes imputables al contractista, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte, amb especial atenció als aspectes de seguretat.
5. Personal diferent als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats, quan produeixi un perjudici molt greu en l'execució i seguiment del contracte.
6. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de les valoracions i factures, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
7. L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
8. Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts dels usuaris del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
9. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.
10. L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució a que es refereix la clàusula 25 d'aquest plec.
11. L' incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

Es consideraran incompliment greus del contracte:

1. El retard en l'execució de les prestacions contractades, la manca de seguiment del servei, manca de cobertura del personal, manca de serveis mínims, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
2. La no presentació dels fulls de serveis, informes i comunicats en els terminis indicats en els plecs.
3. La cessió de l'execució de treballs, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
5. Personal diferent als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats, quan produeixi un perjudici greu en l'execució i seguiment del contracte.



6. Qualsevol incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social, i el compliment de la legislació ambiental.

7. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte dels usuaris del servei.

8. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

Es consideraran incompliments lleus del contracte:

1. Qualsevol incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en el plec de prescripcions tècniques, no avisar amb antelació de retards, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui ser qualificada únicament com a lleu.

2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i la resta, que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

3. No avisar al responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, la perillositat o la reiteració d'aquestes:

1. Faltes molt greus: Penalitat de fins al 10% de l'import d'adjudicació.

2. Faltes greus: Penalitat de fins al 5% de l'import d'adjudicació.

3. Faltes lleus: Penalitat de fins al 1% de l'import d'adjudicació.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En cas que s'hagin incomplert condicions essencials del contracte, incloses les condicions especials d'execució, d'acord amb l'article 71.2.c) de la LCSP, seran circumstàncies que es trobaran dins les prohibicions de contractar, i l'Ajuntament efectuarà si s'escau les actuacions que siguin oportunes.

Clàusula 36. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.

2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712067162425343 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 37. Modificació del contracte

Només es podrà modificar el contracte per causes no previstes de conformitat amb l'article 205 de la LCSP.

Clàusula 38. Cessió i subcontractació

Ateses les particularitats d'aquesta contractació no es preveu la subcontractació ni la cessió contractual.

Clàusula 39. Extinció del contracte i període de garantia

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.

2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte i de la intervenció municipal de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP.

3. No s'estableixen cap termini especial de recepció, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

4. El període de garantia coincideix amb la vigència d'aquest, no establint-se cap termini addicional posterior a la finalització del període contractual.

Clàusula 40. Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP.

2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

Clàusula 41. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.



2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Clàusula 42. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.



ANNEX NÚMERO 1
Model de proposició econòmica (LOT 1)

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb tramitació ordinària del **DELS SERVEIS D'ELABORACIÓ, PREPARACIÓ, EXECUCIÓ I AVALUACIÓ DE LES PROVES SELECTIVES QUE INTEGREN EN ELS PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA DIVIDIT EN DOS LOTS** manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari del Lot 1 d'aquest contracte, relatiu a Lot 1. Proves de coneixements generals, culturals i coneixements específics de conformitat amb el que estableixin les bases reguladores específiques dels processos selectius, per la qual formula d'acord amb els criteris de valoració establerts en la clàusula 10 d'aquest plec, la següent oferta:

Millora del preu

Que ofereix un percentatge fix i únic de descompte del% a aplicar sobre el preu unitari per test de procés selectiu de 8.503,00 (IVA exclòs).

Que per tant el preu unitari per test de procés selectiu resulta per un import de (IVA exclòs)

(En cas discrepància entre el percentatge ofert i l'import ofertat prevaldrà el del percentatge ofert)

Lot 1	Preus unitaris màxim de licitació	% Percentage ofert	Import ofertat Preu unitari (IVA exclòs)	IVA al tipus del 21%	Preu unitari per test (IVA Inclòs)
Proves de coneixements generals, culturals i coneixements específics	8.503,00				

Que el detall de preus que conformen aquesta oferta es el que es detalla a continuació per cadascun els serveis que el componen:

SERVEIS	PREU
a) Confecció de tests fins a un màxim de 100 preguntes relacionades amb els coneixements generals i culturals, i amb el temari específic establert de conformitat amb el que determinen les bases reguladores de cada procés.	€
b) Adaptació del sistema informàtic als criteris i/o requisits establerts en les bases reguladores de cada procés de forma.	€

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14156533152454472325 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



c) Confecció dels tests en els 2 idiomes cooficials (màxim 100 preguntes)	€
d) Sistema informàtic amb capacitat de reordenació aleatòria de les preguntes de la prova o qüestionari, respectant els percentatges establerts en les bases reguladores de cada procés de forma prèvia a l'inici de la prova.	€
Total per procés selectiu:	

Experiència acreditada de les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte

(D'acord amb les previsions contingudes en la clàusula 9 d'aquest plec cada treballador que es destini l'execució del contracte haurà de disposar d'un experiència mínima de dos anys en les funcions que s'exigeixen i que es relacionen a continuació)

Que s'ofereix adscriure al contracte a les següents persones amb l'experiència que s'indica a continuació i d'acord amb les titulacions exigides en aquest plec per a cada treballador.

	Funcions del personal destinat a l'execució del contracte	Nom del treballador	Anys d'experiència en similars funcions per sobre dels mínims exigits en el plec
1	Assessorament i preparació de preguntes, respostes i justificació	.....	.....anys
2	Coordinació del projecte	.....	.....anys
3	Gestió de l'equip tècnic i programa	.....	.....anys

(Es valorarà d'acord amb els paràmetres de puntuació que s'estableixen en la clàusula 10 d'aquest plec aquella experiència que superi la mínima exigida de dos anys per a cadascun dels treballadors que s'exigeixen adscriure al contracte amb caràcter de mínims).

Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte el personal que indico amb l'experiència que forma part de l'oferta sent aquest el que prestarà el servei.

Aquesta declaració responsable haurà d'anar acompanyada de la documentació acreditativa de l'experiència manifestada respecte cadascun dels treballadors que es proposen adscriure al contracte.

A MÉS, ES COMPROMET, en cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts en aquest model de proposició, sempre que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"



ANNEX NÚMERO 1
Model de proposició econòmica (LOT 2)

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb tramitació ordinària del **DELS SERVEIS D'ELABORACIÓ, PREPARACIÓ, EXECUCIÓ I AVALUACIÓ DE LES PROVES SELECTIVES QUE INTEGREN EN ELS PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA DIVIDIT EN DOS LOTS** manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari del Lot 2 d'aquest contracte, relatiu a Lot 2. Proves mèdiques per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades en el procés per la qual formula d'acord amb els criteris de valoració establerts en la clàusula 10 d'aquest plec, la següent oferta:

Percentatge de descompte a oferir al preus unitaris següents:

Serveis objecte del Lot 2	Preus unitaris màxims de licitació	% Percentage ofert a aplicar sobre els preus unitaris	Import ofert Preu unitari (IVA exempt)
Revisió mèdica bàsica	250€	.....	.....
Ecografia abdominal	75,00€	.....	.....
Prova d'esforç en cas d'alteració d'ECG	150 €	.....	.....

(En cas discrepància entre el percentatge ofert i l'import ofertat prevaldrà el del percentatge ofert)

Revisió mèdica bàsica que, com a mínim ha d'incloure:

Com a mínim, inclourà:

- 1 visita mèdica amb presència de metge i d'infermeria: Anamnesi i exploració mèdica.
- 1 Set de proves de laboratori* incloent: Hemograma, VSG, Colesterol, Triglicèrids, Glucèmia, Creatinina
- Anàlisi d'orina
- Determinacions de tòxics en sang i orina (etanol, cànnabis, opiàcis, cocaïna, amfetamines, metamfetamina, benzodiazepines i barbiturats)
- Audiometria
- Revisió oftalmològica amb campimetria
- Ecocardiograma
- Espirometria

En cas que fos necessari, amb informe mèdic justificatiu de la necessitat, es podran realitzar de forma complementària (màxim de 5 proves de cada): Ecografia abdominal i Prova d'esforç en cas d'alteració d'ECG

Experiència acreditada de les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14156533152454472325 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



(D'acord amb les previsions contingudes en la clàusula 9 d'aquest plec cada treballador que es destini l'execució del contracte haurà de disposar d'un experiència mínima en les funcions que s'exigeixen i que es relacionen a continuació; serà objecte de valoració aquella experiència que superi la mínima exigida d'acord amb els paràmetres establerts en la clàusula 10 d'aquest plec)

Que s'ofereix adscriure al contracte a les següents persones amb l'experiència que s'indica a continuació i d'acord amb les titulacions exigides en aquest plec per a cada categoria de treballador:

	Categoria	Funcions del personal destinat a l'execució del contracte	Nom del treballador	Anys d'experiència en similars funcions per sobre dels mínims exigits en el plec
1	Metge/ssa	Coordinador/a dels serveis i reconeixements mèdics	.....	.....anys
2	Metge/ssa especialista en traumatologia	Reconeixements mèdics i elaboració d'informes	.....	.....anys
3	Metge/ssa especialista en psiquiatria	Proves de vertigen i claustrofòbia i assessorament reconeixements mèdics, quan s'escaigui	.....	.....anys
4	Infermer/a	Realització de proves mèdiques	.....	.....anys
5	Administratiu/iva	Recepció i acreditació de les persones	.....	.....anys

(Es valorarà d'acord amb els paràmetres de puntuació que s'estableixen en la clàusula 10 d'aquest plec aquella experiència que superi la mínima exigida per a cadascun dels treballadors que s'exigeixen adscriure al contracte amb caràcter de mínims).

Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte el personal que indico amb l'experiència que forma part de l'oferta sent aquest el que prestarà el servei.

Aquesta declaració responsable haurà d'anar acompanyada de la documentació acreditativa de l'experiència manifestada respecte cadascun dels treballadors que es proposen adscriure al contracte.

A MÉS, ES COMPROMET, en cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts en aquest model de proposició, sempre que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"



ANNEX NÚMERO 2

Model de compromís d'adscripció de mitjans

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del Lot (Indicar el número del Lot pel qual es concorre) del contracte **DELS SERVEIS D'ELABORACIÓ, PREPARACIÓ, EXECUCIÓ I AVALUACIÓ DE LES PROVES SELECTIVES QUE INTEGREN EN ELS PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA DURANT EL PERÍODE DIVIDIT EN DOS LOTS** es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del contracte:

- [Indicar mitjans materials i personals exigits com a mínims en el plec, en el seu cas, i/o aquells d'altres que s'adscriuen addicionalment per executar el contracte]

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX NÚMERO 3

ANNEX 3. Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, amb CIF _____ i domicili a _____,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT en el marc de l' expedient de contractació relatiu **CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ELABORACIÓ, PREPARACIÓ, EXECUCIÓ I AVALUACIÓ DE LES PROVES SELECTIVES QUE INTEGREN EN ELS PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA DIVIDIT EN DOS LOTS**

1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d'acords/poders conferits [*indicar acords o escriptures d'apoderament*] i pot comprometre-la davant l'Ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació.

2) Que l' empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte.

3) Que aquesta empresa/entitat té per objecte [*transcriure'n l' objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals*], segons escriptura/acords [*indicar-los*] vigents.

4) Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents.

- núm epígraf: : descripció;

- núm.: descripció; etc.,

5)Que l' empresa/entitat compleix amb els requisits d'aptitud i de solvència a què es refereix la

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14156533152454472325 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



clàusula 9 del PCAP així com també amb els mitjans personals i materials que s'exigeixen, en el seu cas, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

6) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Badalona i AUTORITZA [SI/NO] a l' Ajuntament de Badalona a obtenir-Is d'ofici per al cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

7) Que per al cas de resultar adjudicatari del contracte es compromet al compliment de la condició especial d'execució exigida per aquest contracte en el darrer apartat de la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte i a la subscripció d'una pòlissa d'assegurances de conformitat amb les previsions contingudes en la clàusula 29 d'aquest plec.

8) Que ni el sotasignat ni la persona jurídica a la que representa, no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

9) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d' adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:@.....i el següent telèfon de contacte

10) **En cas d'empresaris estrangers:** Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

I ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests aspectes així com aquella altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament en compliment del que preveu l'article 150.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"