



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS D'UN CONTRACTE D'OBRES
TRAMITAT PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Expedient núm. 1688/2023

Assumpte: Plec de clàusules administratives particulars per a l'execució del contracte d'obres de la reforma parcial i ampliació de l'edifici de la Casa de cultura per destinar-lo parcialment a Biblioteca.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

Es tracta de la reforma parcial i ampliació de l'edifici de la Casa de Cultura de Sant Jaume dels Domenys per destinar-lo parcialment a Biblioteca, situat al carrer Germanor, núm.8, del municipi de Sant Jaume dels Domenys, comarca del Baix Penedès (Tarragona).

Autora del projecte	Titulació	Pressupost	Data aprovació definitiva
Maria Almirall i Ferrerons	Arquitecta	153.122,54	17/1/2022 projecte inicial 18/9/2023 annex revisió de preus

La necessitat que cal satisfer amb el contracte és:

Cal dur a terme les obres d'adequació necessàries perquè l'edifici destinat a biblioteca municipal pugui reunir les condicions exigides per la Generalitat de Catalunya per poder formar part de la Xarxa de Biblioteques de Catalunya.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

1.2 Divisió en lots del objecte del contracte.

L'objecte del contracte no pot ser objecte de divisió, sinó que s'ha d'executar d'acord amb allò previst al projecte (exp. 915/2022).

1.3 Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
1	44110000-4 materials obra de construcció
2	45262800-9 treballs ampliació edificis
3	45220000-5 obres d'enginyeria i treballs de construcció

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que estableix la clàusula novena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant a què es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=32908932&cap=AJUNTAMENT%20DE%20SANT%20JAUME%20DELS%20DOMENYS





AJUNTAMENT DE
SANT JAUME DELS DOMENYS

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'execució material, pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

A la vista del pressupost recollit al projecte d'obres:

Es tracta de la reforma parcial i ampliació de l'edifici de la Casa de Cultura de Sant Jaume dels Domenys per destinar-lo parcialment a Biblioteca, situat al carrer Germanor, núm.8, del municipi de Sant Jaume dels Domenys, comarca del Baix Penedès (Tarragona).			
Autora del projecte	Titulació	Pressupost	Data aprovació definitiva
Maria Almirall i Ferrerons	Arquitecta	153.122,54	17/1/2022 projecte inicial 18/9/2023 annex revisió de preus

S'anomena **pressupost d'execució material** el resultat obtingut per la suma dels productes del número de cada unitat d'obra pel preu unitari i de les partides alçades.

El **pressupost base de licitació** en el temps de durada del contracte és de 126.547,55 € més 26.574,98 € (21% d'IVA), en total 153.122,54 €

A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossa en els conceptes següents:

Concepte	Import (en euros)
Pressupost d'execució material	106.342,48 €
Despeses generals de l'empresa, despeses financeres.	13.824,52 €
Benefici industrial de l'empresa	6.380,55 €
Impost sobre el Valor Afegit	26.574,99 €
Total.-	153.122,54 €

El **valor estimat del contracte** ascendeix a 126.547,55 € (IVA exclòs).





CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2023	3321.63001	153.122,54 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en què hi ha crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SISENA. Termini d'execució i emplaçament

El termini d'execució i lloc d'execució serà:

Termini de execució	Emplaçament
7 mesos Data màxima d'execució de l'obra subvencionada: 30/6/2024	Carrer Germanor, 8. 43713 St. Jaume dels Domenys (Tarragona)

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consigni al contracte, que no podrà ser superior a un mes desde la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

El contracte no es podrà prorrogar.

CLÀUSULA SETENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmeses a prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

1. La **capacitat d'obrar dels empresaris** i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o bé en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI).

La inscripció en el ROLECE o bé en el RELI acredita, d'acord amb això reflectit i llevat de prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

2. La **solvència del empresari**:

2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar mitjançant:

a) *Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 150.000,00 euros.*

2.2. La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada pels mitjans següents:

a) *Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte o del grup o subgrup més rellevant per al contracte.*

si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, el import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució.

b) *Indicació del personal tècnic o organismes tècnics, integrades o no a l'empresa, de què aquesta disposi per a l'execució de les obres.*

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pel mitjà a què es refereix les lletres b) anterior, sense que en cap cas sigui aplicable allò establert a la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.





3. La inscripció en el ROLECE o bé en el RELI en el grup c) i i) o subgrup 1, 2, 3,4, 6, 7,8 i 9 acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

CLÀUSULA VUITENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

8.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i la documentació que regenta la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per ell.

8.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes.

Presentació electrònica.

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la comunitat autònoma.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- 8.2.1 La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- 8.2.2 La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- 8.2.3 L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini **de vint dies naturals** comptats a partir de l'endemà de publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació de ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la Comunitat Autònoma posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la Comunitat Autònoma.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi han d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres a l'enviament.

Un cop realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i d'impressió, amb el segell de temps.

8.3 Informació als licitadors.

Quan sigui necessari sol·licitar la informació addicional o complementària a què fa referència l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant l'ha de facilitar, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte a aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà o a l'adreça de correu electrònic prevista a l'anunci de licitació.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

8.4 Contingut de les proposicions

SOBRE ÚNIC amb el següent contingut:

- **Documentació administrativa: Declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. (model de l'annex I)**
- **Proposició econòmica (model de l'annex II)**
- **Documentació quantificable de forma automàtica (model de l'annex III)**

Els documents a incloure a cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la legislació en vigor.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, cal presentar una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

CLÀUSULA NOVENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

CRITERIS OBJECTIUS: 50 PUNTS

A. Criteris quantificables automàticament

— *Oferta econòmica (fins un màxim de 5% 145.466,41 IVA inclòs): De 0 fins a 25 punts.*

$$P(i) = P_{\max} * (\text{import millor oferta} / \text{import oferta } (i))$$





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

— Reducció del termini d'execució: (fins a 15 punts).

Es valorarà a raó d' 1 punt per cada dia de reducció del termini d'execució de les obres, fins a un màxim de 15 punts, per a màxim 15 dies naturals de reducció.

Amb l'oferta es presentarà un cronograma de l'obra que justifiqui la proposta de reducció del termini.

Si s'ha ofert una reducció de termini d'execució de l'obra, per l'incompliment d'aquesta suposarà una penalització de 0,1 sobre el pressupost d'adjudicació per cada dia natural que se superi del termini ofert, fins a un màxim de 1,5% (15 dies).

- Equip tècnic i personal qualificat permanent a l'obra (fins a un màxim de 10 punts):
Assignant 2 punts per cada tècnic i 2 punts per encarregat d'obra.

CLÀUSULA DESENA. Admissibilitat de variants

No se n'admeten variants.

CLÀUSULA ONZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen al respecte a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels paràmetres següents:

CRITERI	PARÀMETRE
Preu	Es considerarà oferta anormalment baixa aquella que suposi un descens en el preu que excedeixi el 5% del valor estimat del contracte.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA DOTZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris següents per resoldre aquesta igualtat:

- 1º: Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.*
- 2º: Major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses.*
- 3º: El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.*

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què fa referència aquest apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que preveu l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que s'hi estableixen.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert al punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i en formaran part, com a vocals, el secretari o, si és el cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, o, si és el cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic pressupostari, així com aquells altres que es designen per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formen part de la Mesa de contractació no poden suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic al perfil esmentat.

Composició taula de contractació:

- President: Magí Pallarès Morgades, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys o qui li substitueixi.
- Vocal: Ada Martín Jimeno, Secretaria-Interventora de l'Ajuntament.
- Secretària: Eva Sadurní Sevé, funcionària de l'Ajuntament.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el dia hàbil següent després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 11 hores.

La mesa de contractació obrirà el SOBRE ÚNIC, que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris automàtics.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Després de la lectura de les proposicions, i amb l'exclusió prèvia de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà, si s'escau, als serveis tècnics la valoració de les mateixes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure pel tècnic o tècnics que facin la valoració.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar al ROLECE o bé al RELI que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

[Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, la mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar].

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al ROLECE i RELI o a les llistes oficials de operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com per que aporti el compromís a què fa referència l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la garantia definitiva esmentada.





CLÀUSULA SETZENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Aquesta garantia es podrà prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes a les normes de desplegament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades a les Delegacions d'Economia i Hisenda, o a les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de tenir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, sens perjudici del que disposen els contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar als establiments assenyalats a la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar als establiments assenyalats a la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més ni més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 110 esmentat.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.





CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la garantia definitiva esmentada.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada al perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es faci la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les despeses corresponents.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA DINOVENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials d'execució del contracte següents, d'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

Es considera una condició especial en l'execució del present contracte **el compliment del pagament dels salaris del personal adscrit al contracte**. L'òrgan de contractació podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que el contractista ha de fer als treballadors que participen en l'execució del contracte. A aquest efecte, s'estableix la següent condició especial d'execució del contracte, l'incompliment del qual serà causa de resolució del contracte: L'adjudicatari haurà d'estar al corrent en el pagament de les nòmines del personal que participi a l'execució del contracte.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Es considera que s'incompleix aquesta condició quan es produeixi un retard o impagament en l'abonament de les nòmines en més de dos mesos. A aquest efecte, l'Administració podrà exigir, juntament amb la factura, l'enviament de certificació acreditativa que el contractista es troba al corrent en el pagament de les nòmines dels treballadors que executen el contracte, emesa pel representant legal de l'empresa.

CLÀUSULA VINTENA. Drets i obligacions de les parts.

20.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final.

Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigesima segunda de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la junta de govern local.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la secretària-intervenció.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys.
- d) Que el codi DIR3 és LO1431378.
- e) Que l'oficina comptable és LO1431378.
- f) Que l'òrgan gestor és LO1431378.
- g) Que la unitat tramitadora és LO1431378.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

20.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

20.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

20.4 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes a la normativa vigent i al pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar, amb el requeriment previ de la junta de govern local si aquesta així ho estima convenient, davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la informació següent:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i de la Seguretat Social.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre això cada trimestre.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment de la dita justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades a aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable podrà no donar-se curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons escaigui.

20.5 Recepció i termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de quinze dies hàbils comunicarà per escrit a l'adreça de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

L'adreça d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb quinze dies hàbils d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà de un any.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

20.6 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultind'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

20.7 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu compte, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Subcontractació

Per a la realització d'aquest contracte es permetrà la subcontractació.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificacions contractuals previstes

No es preveu cap modificació contractual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, si es produeixen les condicions exigides a l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, i se suspèn el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no es pot produir la subrogació per no reunir l'entitat a què s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, se'n resoldrà, considerant-se amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-QUATREENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de manera prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estar sotmès a una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per incompliment

25.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Quan el contractista hagi presentat en la seva oferta una reducció de termini d'execució de l'obra d'acord amb el previst en la clàusula novena, per l'incompliment d'aquesta, suposarà una penalització de 0,1 sobre el pressupost d'adjudicació per cada dia natural que se superi del termini ofert, fins a un màxim de 1,5% (15 dies).

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

25.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions d'aquest plec de clàusules particulars.





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 1% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

25.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals, se seguirà un expedient contradictori sumari, en què es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, amb l'informe previ del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. alcalde o regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'ajuntament es realitzarà en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. Malgrat això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, aquest expedient es podrà iniciar en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no hi ha quantitats pendents de pagament, es poden fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no assolís el muntant de la penalització, es pot reclamar per la via administrativa de constreyniment perquè es considera ingrés de dret públic.





CLÀUSULA VINT-I-ISENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penes de conformitat amb la clàusula 25.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Director facultatiu de l'obra, director executiu i coordinador de seguretat.

El director facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El director facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

El director executiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable del seguiment tècnic, econòmic i temporal de l'obra.

En particular, la direcció de l'execució de l'obra s'encarregarà de:

- Comprovació del replanteig de l'obra en totes les unitats de l'obra i de la seva correcta execució i disposició d'acord al projecte i a les instruccions del director

- Els terminis d'execució dels diversos treballs compresos en el contracte, així com les dates per a l'execució dels treballs que deguin ser realitzats en dies determinats, i inclús, les hores de realització, quan sigui necessari. Junt amb el DO

- Els criteris i la metodologia per a l'execució dels treballs, un cop estudiades les propostes que en aquest sentit faci el constructor i tenint en compte el que estableix el projecte executiu.

- Les prioritats d'actuació en cada moment del desenvolupament de les obres. Junt amb el DO.

- Detecció de contingències a l'obra i trasllat al Director de l'obra





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

- L'acceptació dels mitjans, tant humans com materials
- Comprovació de les característiques dels productes i materials en relació als especificats al projecte.
- Revisar i subscriure les certificacions entregades pel contractista i concordança amb el projecte.
- Asistencia y control de resultats .
- Assistència a la DO en l'elaboració de l'as built
- Entrega de la documentació de l'obra executada al promotor

El coordinador de seguretat i salut tindrà les responsabilitats corresponents d'acord a l'establert al R.D. 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de Seguretat i Salut a les obres de construcció, i haurà de vetllar pel desenvolupament de les obres d'acord amb el Pla de Seguretat i Salut aprovat, i la normativa aplicable en aquesta matèria.

- Aprovació del Pla
- Control de l'aplicació del pla de seguretat.
- Elaboració d'informes.
- Avaluació del riscos laborals de l'obra

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Confidencialitat i tractament de dades

28.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb lo establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relativa la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

28.2 Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que estableix aquest Plec, i per al que no preveu aquest, serà aplicable la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el que es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb el que disposa l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a____,
_____, núm._____, amb NIF núm._____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm._____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte:			
Autor del Projecte	Titulació	Pressupost	Data aprovació

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
[Solament en cas d'empreses estrangeres].





AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és

_____.

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.





ANNEX II: MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____ per procediment obert simplificat, anunciat al
Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament,
prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____
_____ euros i _____ euros corresponents a l'impost sobre el valor afegit.

Lloc i data

Signatura electrònica





ANNEX III: Documentació quantificable de forma automàtica

Oferta dels criteris de selecció quantificables de forma automàtica

CRITERI	OFERTA
_____	_____
_____	_____
_____	_____

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars va ser aprovat per Junta de Govern Local en sessió celebrada amb data 2 d'octubre de 2023.

La secretària interventora,
Ada Martín Jimeno

Sant Jaume dels Domenys, document signat electrònicament al marge.





AJUNTAMENT DE
SANT JAUME DELS DOMENYS

