



Ajuntament de Forallac

Exp. Núm.: 1180/2023

Plec de Prescripcions Tècniques que regiran la contractació del servei de neteja de diverses instal·lacions municipals, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació



Ajuntament de Forallac

CLÀUSULA 1.- NORMATIVES TÈCNIQUES

Amb independència i de manera complementària a la llei del contracte que especifica el Plec de Clàusules Administratives Particulars, tots els treballs i les operacions dels serveis de neteja objecte d'aquest contracte són subjectes a totes les normes i les recomanacions tècniques vigents, de les quals s'esmenten les següents com a més específiques:

- Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals
- Conveni col·lectiu de treball del sector e la neteja d'edificis i locals de Catalunya 2017 a 2021. Codi 790024150012005
- Reial decret 374/2001, del 6 d'abril, sobre la protecció de la salut i la seguretat dels treballadors contra els riscos relacionats amb els agents químics durant el treball
- Reial decret 773/1997, del 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individuals (EPI)
- Guia tècnica de llocs de treball, desenvolupament del RD 486/1997
- NTP 481, de l'ordre i la neteja en els llocs de treball
- I les demés que li siguin d'aplicació.

CLÀUSULA 2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present Plec de Prescripcions Tècniques té com objectiu definir les operacions necessàries per a la correcta execució dels serveis de neteja de les instal·lacions municipals següents:

1. Escola de Forallac. Mòduls escolars.
2. Edifici del Jutjat de Pau i dels vigilants municipals.
3. Lavabos aparcaments de Peratallada.
4. Torre de les hores a Peratallada.
5. Vidres edifici Ajuntament.
6. Teatret de Peratallada.
7. Escoles velles a Peratallada.
8. Ajuntament de Forallac (quan s'hagi de substituir per vacances a la netejadora de l'Ajuntament).

El principal objectiu perseguit per aquest PPT és mantenir en perfecte estat d'ordre, neteja i manteniment de les condicions higièniques i sanitàries les esmentades instal·lacions municipals.

CLÀUSULA 3.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Les tasques de neteja a realitzar seran les següents:



Ajuntament de Forallac

1. ESCOLA DE FORALLAC. MÒDULS ESCOLARS:

- Interiors:
 - o Escombrar, neteja i fregar terres i qualsevol altre tipus de paviment.
 - o Desempolsar i netejar qualsevol tipus de mobiliari, equips informàtics, interruptors i endolls, i demás elements que es trobin en les instal·lacions.
 - o Netejar taules i cadires.
 - o Netejar portes, finestres, persianes i reixes.
 - o Netejar els vidres de les instal·lacions.
 - o Neteja i buidatge de papereres
 - o Desempolsar i netejar llums i fluorescents
 - o Netejar pissarres
 - o Ventilació de les dependències
 - o Neteja de lavabos
 - o Qualsevol altre vinculada amb la neteja e higiene de les instal·lacions.
- Exteriors:
 - o Escombrar, netejar, i si s'escau fregar accessos.
 - o Recollir i retirar brutícia patis i accessos exteriors.
 - o Netejar baranes.
 - o Neteja i buidatge de papereres

2. EDIFICI DEL JUTJAT DE PAU I DELS VIGILANTS MUNICIPALS:

- Interiors:
 - o Escombrar, neteja i fregar terres i qualsevol altre tipus de paviment i escales.
 - o Desempolsar i netejar qualsevol tipus de mobiliari, equips informàtics, interruptors i endolls, i demás elements que es trobin en les instal·lacions.
 - o Netejar taules i cadires.
 - o Netejar portes, finestres, persianes i reixes.
 - o Netejar els vidres de les instal·lacions.
 - o Neteja i buidatge de papereres
 - o Desempolsar i netejar llums i fluorescents
 - o Ventilació de les dependències
 - o Neteja de lavabos
 - o Qualsevol altre vinculada amb la neteja e higiene de les instal·lacions.
- Exteriors:
 - o Escombrar, netejar, i si s'escau fregar accessos.
 - o Recollir i retirar brutícia patis i accessos exteriors.



Ajuntament de Forallac

3. LAVABOS APARCAMENTS DE PERATALLADA

- Neteja dels lavabos.

4. TORRE DE ELS HORES A PERATALLADA:

- Desempolsar i netejar qualsevol tipus de mobiliari, equips informàtics, interruptors i endolls, i demás elements que es trobin en les instal·lacions.
- Neteja del vitrall protector del rellotge.
- Escombrar, netejar i fregar terres, graons i qualsevol altre tipus de paviment.
- Desempolsar i netejar llums i fluorescents.

5. VIDRES AJUNTAMENT:

- Neteja de totes les finestres, persianes, ampits, portes, accessos i mampares, de vidre o plàstic, situats a l'edifici de la Casa de la Vila.

6. TEATRET DE PERATALLADA:

- Escombrar, netejar i fregar terres i qualsevol altre tipus de paviment i escales.
- Desempolsar i netejar qualsevol tipus de mobiliari, equips informàtics, interruptors i endolls, i demás elements que es trobin en les instal·lacions.
- Netejar portes, finestres, persianes i reixes.
- Netejar els vidres de les instal·lacions.
- Neteja i buidatge de papereres.
- Desempolsar i netejar llums i fluorescents.
- Ventilació de les dependències.
- Neteja de lavabos.
- Qualsevol altre vinculada amb la neteja e higiene de les instal·lacions.

7. ESCOLES VELLES A PERATALLADA:

- Escombrar, netejar i fregar terres i qualsevol altre tipus de paviment i escales.
- Desempolsar i netejar qualsevol tipus de mobiliari, equips informàtics, interruptors i endolls, i demás elements que es trobin en les instal·lacions.
- Netejar portes, finestres, persianes i reixes.
- Netejar els vidres de les instal·lacions.
- Neteja i buidatge de papereres.
- Desempolsar i netejar llums i fluorescents.



Ajuntament de Forallac

- Ventilació de les dependències.
- Neteja de lavabos.
- Qualsevol altre vinculada amb la neteja e higiene de les instal·lacions.
-

8. SUBSTITUCIÓ PER VACANCES A LA NETEJADORA DE L'AJUNTAMENT

- Escombrar, neteja i fregar terres i qualsevol altre tipus de paviment i escales.
- Desempolsar i netejar qualsevol tipus de mobiliari, equips informàtics, interruptors i endolls, i demás elements que es trobin en les instal·lacions.
- Netejar portes, finestres, persianes i reixes.
- Netejar els vidres de les instal·lacions.
- Neteja i buidatge de papereres.
- Desempolsar i netejar llums i fluorescents.
- Ventilació de les dependències.
- Neteja de lavabos.
- Qualsevol altre vinculada amb la neteja e higiene de les instal·lacions.
- Canviar paper de llitera (consultori mèdic).

CLÀUSULA 4.- FREQUÈNCIES DEL SERVEI DE NETEJA

1. ESCOLA DE FORALLAC, MÒDULS ESCOLARS:

Neteja manteniment durant tots els dies amb horari escolar (promig interanual segons la durada del contracte):

179,5 dies a l'any x 9,5 hores= 1705,25 hores

Neteges extraordinàries:

- Neteja a fons durant la última setmana d'agost: 40 hores
- Primer dia laboral immediatament anterior a l'inici del curs escolar: 10 hores

TOTAL HORES ANUALS 1755,25 HORES

En tot cas han de quedar coberts tots els dies en què estigui obert el centre escolar, per tant, serà a càrrec de l'adjudicatari les petites variacions de dies que es produeixen en les diferents anualitats.



Ajuntament de Forallac

2. EDIFICI JUTJAT DE PAU I VIGILANTS MUNICIPALS

1 dia a la setmana, 1,5 hores.

3. LAVABOS APARCAMENT DE PERATALLADA

Neteja de dos lavabos: 1 hora diària.

Divendres i dilluns: Matins (abans de les 11:00).

Festius (que no siguin dilluns ni divendres) i altres: Tardes (després de les 16:00).

Calendari:

De gener a abril:

Tots els divendres.

Tots els dilluns (excepte el dilluns de pasqua).

Si el dilluns o el divendres recau en els dies festius de l'1 o 6 de gener, el servei es prestarà el dia laborable immediatament posterior.

Setmana Santa: dilluns, dimarts i dimecres immediatament anteriors al dijous Sant. No es donarà el servei de neteja del dijous Sant al dilluns de Pasqua.

Fira de les Herbes (darrer diumenge del mes d'abril): dissabte i diumenge.

De maig a mitjans de juny (segons horari aparcament):

Divendres, dissabtes i dilluns.

Dia 1 de maig, excepte si recau en diumenge.

De mitjans de setembre a 31 d'octubre (segons horari aparcament):

Divendres i dilluns.

Dia 12 d'octubre, excepte si recau en dissabte o diumenge.

El 10 i 11 d'octubre de 2026.

El 9 i 10 d'octubre de 2027.

De novembre a desembre:

Divendres i dilluns, excepte si recauen en 25 o 26 de desembre.

Dia 1 de novembre, excepte si recau en dissabte o en diumenge.

Els dies 2 i 3 de novembre de 2024.

Dies 6, 7 i 8 de desembre.

El 27 de desembre de l'any 2023 i de l'any 2025.



Ajuntament de Forallac

4. TORRE DE LES HORES A PERATALLADA

1 dia a la setmana, 0,75 hores.
Neteja a fons mes de juny, 3 hores.
Neteja a fons mes de setembre, 3 hores.

5. VIDRES EDIFICI AJUNTAMENT

1 dia a la setmana, 3 hores.

6. TEATRET A PERATALLADA

1 dia a la setmana durant el curs escolar, 1 hora.
Neteja a fons, inici mes de setembre, 3 hores.

7. ESCOLES VELLES A PERATALLADA

2 dies al mes, menys els mesos de juliol i agost, 2 hores al dia.
Neteja a fons, primera setmana del mes de juliol, 3 hores.
Neteja a fons, primera setmana del mes de setembre, 3 hores.

8. SUBSTITUCIÓ NETEJADORA AJUNTAMENT

22 dies l'any, 4 hores al dia, preferentment els mesos d'agost i desembre.

En l'annex 1 s'adjunten els calendaris dels horaris.

En l'annex 2 s'adjunten plànols amb la situació dels emplaçaments de neteja.

CLÀUSULA 5.- MEMÒRIA TÈCNICA

D'acord amb la clàusula H del quadre de característiques dels Plecs de Clàusules Administratius Particulars, s'estableix com a criteri sotmès a judici de valor per la mesa de contractació, la presentació, per part de l'empresa licitadora, d'una memòria tècnica detallant els diferents serveis de neteja a realitzar en els instal·lacions municipals detallades en el present plec.

El contingut mínim de la memòria tècnica haurà de ser:

- a) Estructura de l'empresa licitadora, recursos humans, recursos logístics i materials, etc.
- b) Coordinació i organització del personal de neteja que hagi de prestar el servei en els instal·lacions municipals.



Ajuntament de Forallac

- c) Pla de treball: planificació dels serveis a prestar en els diferents instal·lacions municipals, freqüències i recursos per instal·lació, personal adscrit, descripció de les tasques a realitzar.
- d) Materials i equips a utilitzar.
- e) Controls de personal, d'ús de material i de qualitat del servei: mètodes de seguiment.
- f) Relació amb el client (Ajuntament): sistemes de informació, sistemes de comunicació.

L'extensió màxima de la memòria tècnica serà de 14 pàgines per una sola fulla, amb lletra Arial 12, interlineat senzill (no computa com a pàgines la portada ni l'índex). En cas que la memòria tècnica sigui més extensa la mesa només valorarà les primeres 14 pàgines.

CLÀUSULA 6.- PERSONA RESPONSABLE

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable per a dirigir i coordinar la prestació del servei.

Les dades de la persona responsable s'hauran de remetre a l'ajuntament, així com qualsevol canvi que es produeixi al respecte.

CLÀUSULA 7.- PROGRAMA BÀSIC

L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans d'iniciar la prestació del servei un programa bàsic en què es determini, el nombre de professionals destinats, el tipus de tasques a realitzar, planning i horaris, i demés informació que es consideri rellevant.

El programa bàsic s'aprovarà per l'ajuntament i qualsevol modificació en relació amb el mateix haurà de ser comunicada per escrit a la corporació a fi que pugui manifestar el seu vist-i-plau.

L'empresa adjudicatària en tot moment haurà d'adaptar la seva planificació horària a les necessitats de l'Ajuntament, essent obligatori per l'adjudicatària qualsevol tipus de canvi a instància de l'Ajuntament sense que dret a cap tipus d'indemnització.



Ajuntament de Forallac

CLÀUSULA 8.- CONTROL I SEGUIMENT

L'Ajuntament podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària del servei la realització de reunions periòdiques de supervisió i control.

L'empresa adjudicatària ha d'establir i realitzar sistemes de control dels recursos humans i materials adscrits al servei de neteja objecte del present contracte.

Els justificants de controls podran ser requerits en qualsevol moment per l'Ajuntament sense que l'empresa adjudicatària es pugui negar al seu lliurament.

En tot cas, l'empresa adjudicatària haurà de remetre un informe mensual de les tasques realitzades juntament amb la factura mensual. A tenor de l'informe i la corresponent factura l'ajuntament abonarà els serveis prestats.

CLÀUSULA 9.- MATERIAL I ALTRES

Tot el material de neteja (màquines, instruments, productes, etc.) per realitzar el servei, els materials i els productes de consum als banys, i la roba de treball, equips de protecció individual del personal, són a càrrec del contractista i estan inclosos en el preu que s'ofereix.

L'equip material que es destina a la prestació del servei s'ha de relacionar en la memòria tècnica.

Tots els productes de neteja han de ser biodegradables, procurant que siguin el màxim de respectuosos amb el medi ambient i no contaminats, d'acord amb les normatives vigents al respecte. Així mateix, els envasos han de ser reciclables.

El paper higiènic, tovalloles de paper per eixugar les mans, líquid higienitzadors, ambientadors, bosses de deixalles i altres articles d'higiene les ha de subministrar el contractista. Es valoraran les característiques ecològiques i de respecte al medi ambient.

El personal adscrit al servei ha d'anar equipat i amb les proteccions corresponents.

CLÀUSULA 10.- GESTIÓ DE RESIDUS DERIVATS DEL SERVEI DE NETEJA

És responsabilitat de l'empresa contractista:

- Buidat de papereres de rebuig individuals de cada lloc de treball



Ajuntament de Forallac

- Buidat de les deixalles i productes utilitzats en el servei, així com dipòsit de les deixalles en els punts de reciclatge en contenidors de recollida selectiva, d'acord amb el sistema de recollida selectiva municipal.
- Recollida i reposició dels contenidors higiènics sanitaris femenins.

CLÀUSULA 10.- RECURSOS

L'empresa adjudicatària detallarà tots els mitjans que s'utilitzaran en la prestació del Servei. En aquest sentit, presentarà una relació dels productes i materials utilitzats en la prestació dels serveis, incloent les etiquetes ecològiques dels mateixos en cas que les tinguin, la relació de maquinaria, etc.

L'empresa dotarà al seu personal de totes les eines i aparells necessaris pel correcte desenvolupament de les tasques encomanades: carros per a estris de neteja, mopes, fregones, galledes i altres estris necessaris en quantitat suficient. Quan calgui realitzar treballs de neteja a fons s'aportaran: aspiradors de pols, màquines d'aigua a pressió, etc. El cost derivat de la utilització d'aquests mitjans estarà inclòs en el preu global del servei.

L'Ajuntament de Forallac posarà a disposició de l'empresa adjudicatària els espais necessaris per ubicar els serveis. Aquest fet no suposarà, en cap cas, l'adquisició per part de l'empresa adjudicatària de cap dret sobre els espais i instal·lacions en qüestió, a excepció dels drets que puguin derivar-se de la seva utilització durant el període de vigència del contracte.

Els diferents subministraments energètics (aigua, gas, electricitat) corren a càrrec de l'Ajuntament de Forallac, però és obligació de l'Adjudicatari fer-ne un ús responsable, el consum dels quals, no excedeixi del que és necessari per desenvolupar l'objecte del contracte.

CLÀUSULA 11.- CONDICIÓ ESPECIAL EXECUCIÓ

S'estableix com a condició especial d'execució que el contractista haurà de mantenir la plantilla adscrita a la prestació al llarg de tota l'execució del contracte. A tal efecte els licitadors han de manifestar mitjançant una declaració jurada el número de persones treballadores que ocuparan per l'execució del contracte, la seva jornada laboral expressada en hores a l'any. Si la plantilla no és homogènia al llarg del contracte, s'ha de preveure un calendari amb indicació concreta del número de persones e individualitzant la seva jornada anual de treball en hores de treball per persona, així com les dades d'inici i fi del contracte.

En cas que hi hagués una baixa a la plantilla, l'empresa haurà d'informar a l'òrgan



Ajuntament de Forallac

de contractació del canvi així como de les causes que l'han motivat, les quals hauran de ser alienes a l'empresa o bé per motius justificats.

La present condició té la consideració d'obligació contractual essencial i els seus efectes es qualificarien com causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 de la LCSP.

CLÀUSULA 12.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL

L'adjudicatari haurà de subrogar d'acord amb el Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya, a partir de la data i hora en què sigui efectiu el servei contractat, el personal adscrit actual de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Forallac sens perjudici de possibles modificacions que puguin millorar el servei.

L'Annex 4 conté la informació detallada del personal adscrit en el moment de l'aprovació d'aquest plec, així com de les seves condicions contractuals, l'empresa haurà de fer els canvis que siguin necessaris de forma que adapti les necessitats reals d'acord amb les operacions, freqüències, etc.

CLÀUSULA 13.- SERVEIS NO INCLOSOS

Respecte a altres treballs complementaris o extraordinaris, tindran el caràcter de serveis addicionals aquells que siguin necessaris realitzar en les instal·lacions municipals amb motiu d'esdeveniments extraordinaris (celebracions, festes populars, actes oficials o d'anàloga naturalesa no previstos). Aquests tipus de serveis no es troben inclosos en la present licitació, per aquest motiu, l'Ajuntament de Forallac podrà contractar aquests serveis a qualsevol empresa externa que consideri escaient, d'acord amb el preu més econòmic. No obstant això, haurà de sol·licitar pressupost a l'empresa adjudicatària d'aquest contracte.

L'Ajuntament de Forallac podrà contractar serveis de neteja extraordinaris, que es facturaran a banda, sempre que hi hagi la prèvia autorització, per escrit del responsable polític que sol·liciti la realització del servei.

Signat electrònicament



ANNEX 1 - CALENDARIS

AJUNTAMENT DE FORALLAC. Parc de l'U d'Octubre de 2017. 17111 - Vulpellac (Girona)
Telf: 972 64 55 22 ajuntament@forallac.cat - www.forallac.cat CIF: P1725000B



AJUNTAMENT DE FORALLAC. Parc de l'U d'Octubre de 2017. 17111 - Vulpellac (Girona)
Telf: 972 64 55 22 ajuntament@forallac.cat - www.forallac.cat CIF: P1725000B



Ajuntament de Forallac

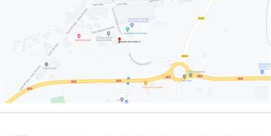
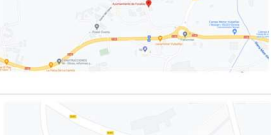
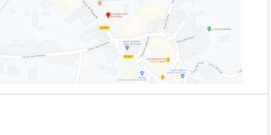
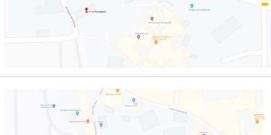
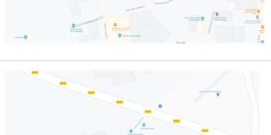
Horari - Altres				
Vidres Ajuntament				
Un dia a la setmana	3 hores/la setmana			
	Dies	Hores/dia	Total Hores	
Novembre 2023	5	3	15	
Desembre 2023	4	3	12	
2024	52	3	156	
2025	52	3	156	
2026	53	3	159	
2027 (Fins 31 d'octubre)	43	3	129	
TOTALS	209	18	627	
Edifici Jutjat de Pau i Vigilants locals				
Un dia a la setmana	1,5 hores/la setmana			
	Dies	Hores/dia	Total Hores	
Novembre 2023	5	1,5	7,5	
Desembre 2023	4	1,5	6	
2024	52	1,5	78	
2025	52	1,5	78	
2026	53	1,5	79,5	
2027 (Fins 31 d'octubre)	43	1,5	64,5	
TOTALS	209	9	313,5	
Torre de les Hores				
Un dia a la setmana	0,75 hores/la setmana			
	Dies	Hores/dia	Total Hores	
Novembre 2023	5	0,75	3,75	
Desembre 2023	4	0,75	3	
2024	52	0,75	39	
2025	52	0,75	39	
2026	53	0,75	39,75	
2027 (Fins 31 d'octubre)	43	0,75	32,25	
Neteja a fons: Mitjans de juny	4	3	12	
Neteja a fons: Mitjans de setembre	4	3	12	
TOTALS	217	10,5	180,75	

Escoles a Peratallada			
Dos dies al mes 2 hores/ dues vegades al mes.			
excepte juliol i agost			
	Dies	Hores/dia	Total Hores
Novembre 2023	2	2	4
Desembre 2023	2	2	4
2024	20	2	40
2025	20	2	40
2026	20	2	40
2027 (Fins 31 d'octubre)	16	2	32
Neteja a fons: Finals de juliol	4	3	12
Neteja a fons: Inici de Setembre	4	3	12
TOTALS	88	18	184
Teatret a Peratallada			
Un dia a la setmana, temporada escolar 1 hora/la setmana			
excepte juliol i agost			
	Dies	Hores/dia	Total Hores
Novembre 2023	5	1	5
Desembre 2023	3	1	3
2024	40	1	40
2025	40	1	40
2026	40	1	40
2027 (Fins 31 d'octubre)	31	1	31
Neteja a fons: Inici de setembre	4	3	12
TOTALS	163	9	171
Substitució Personal de neteja Ajuntament			
22 dies laborables, preferentment els mesos d'agost i desembre			
	Dies	Hores/dia	Total Hores
Novembre 2023	6	4	24
2024	22	4	88
2025	22	4	88
2026	22	4	88
2027 (Fins 31 d'octubre)	11	4	44
TOTALS	83	20	332



Ajuntament de Forallac

ANNEX 2 - LOCALITZACIONS

Lloc	Adreça	Plànol I	Plànol II	Plànol III
Escola de Forallac	Miquel de Sarriera, 3, Vulpellac			
Vidres Ajuntament	Parc de l'U d'Octubre de 2017, Vulpellac			
Jutjats de Pau i Vigiliants Locals	C/ Unió, 2 Vulpellac			
Substitució neteja a Forallac	Parc de l'U d'Octubre de 2017 C/ Miquel de Sarriera, 3 - Vulpellac. C/ Empordà 6, Fonteta			
Escoles Velles a Peratallada	C/ La Roca, 2 Peratallada			
Torre de les Hores a Peratallada	C/ La Roca, 4 Peratallada			
Teatre a Peratallada	C/ La Roca, 2 Peratallada			
Aparcament a Peratallada	Cami de Sant Feliu de Boada i Avda de la Bisbal - Peratallada	