



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Recursos
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Plaça de Sant Miquel, 3, Edifici Novíssim 5ª pl.
08002 Barcelona

Contracte 001_23001028

FORMALITZACIÓ DE CONTRACTE

D'una part, el Sr. Agustí Abelaira Dapena, Gerent de l'Àrea de Recursos i Transformació Digital de l'Ajuntament de Barcelona, autoritzat expressament per decret de l'Alcaldia de data 17 de juny de 2023, assistit per la Sra. M^a Isabel FERNÁNDEZ GALERA, Tècnica Superior en Dret, amb funcions delegades del Secretari General de l'Excm. Ajuntament d'aquesta Ciutat, segons l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en l'exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal de la Corporació, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, que certifico.

De l'altra, la Sra. Eulàlia PAGÈS VALLS amb DNI com a representant legal de l'empresa PAGES EDITORS SL amb NIF B25431719 amb poder suficient, segons queda acreditat a l'expedient.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària segons intervenen per formalitzar el present contracte, i

MANIFESTEN

Que la Gerència de Recursos amb data 20 de juny de 2023 va adoptar la següent resolució:

“ADJUDICAR el contracte núm. 001_23001028, que té per objecte **CONTRACTACIÓ DE LA COEDICIÓ DEL LLIBRE "ESTAMPES. LA BARCELONA DE TOMBANTS DEL SEGLE XX"** (TÍTOL PROVISIONAL) a PAGES EDITORS SL amb NIF B25431719 de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació i d'acord amb la proposició que ha presentat en ser considerada l'oferta més avantatjosa, pel preu de import 6.435,91€ IVA inclòs, dels quals 6.088,34 € corresponen al preu net (219,05 € a l'IVA al 4% i 128,52 € al 21%).

DISPOSAR a favor de l'empresa adjudicatària l'esmentada quantitat amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 6.435,91 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2023 i a l'aplicació pressupostària 0705 D/22703/92012.

REQUERIR a per tal que, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, procedeixi a la formalització i devolució del contracte signat amb signatura electrònica reconeguda vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

NOTIFICAR la present resolució als licitadors; **PUBLICAR** la resolució d'adjudicació del contracte i la seva formalització en el Perfil de Contractant.

DESIGNAR com a responsable del contracte al Sr./Sra. Núria Costa Galobart

DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.”

En virtut de l'anterior, les parts procedeixen a formalitzar el contracte i, a tal efecte,



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Recursos
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Plaça de Sant Miquel, 3, Edifici Novíssim 5ª pl.
08002 Barcelona

ACORDEN

PRIMER.- El Sr. Agustí ABELAIRA DAPENA, Gerent de l'Àrea de Recursos i Transformació Digital de l'Ajuntament de Barcelona, en representació de l'Excm. Ajuntament de Barcelona, formalitza a favor de PAGES EDITORS SL amb NIF B25431719 el contracte amb número 001_23001028 que té per objecte *CONTRACTACIÓ DE LA COEDICIÓ DEL LLIBRE "ESTÀMPES. LA BARCELONA DE TOMBANTS DEL SEGLE XX" (TÍTOL PROVISIONAL)* per un import de 6.435,91 euros (IVA inclòs).

SEGON.- Ambdues parts s'obliguen, al compliment exacte d'aquest contracte conforme al plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que el regeixen, així com als termes de la proposició de l'adjudicatari.

TERCER.- La durada del les prestacions serà fins el 31 de desembre de 2023 i s'iniciarà l'endemà de la seva formalització, tenint en compte com a tal la data de la signatura electrònica de l'últim signant.

El contracte no preveu pròrroques.

QUART.- El contractista declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat previstes per les disposicions legals vigents en matèria de contractació administrativa.

CINQUÉ.- Les despeses i impostos que s'originin com a conseqüència del contracte seran a càrrec exclusiu de l'adjudicatària.

SISÉ.- Havent llegit aquest document i assabentats del seu contingut, les parts interessades, com a prova de conformitat i acceptació de tota la documentació publicada al perfil del contractant, signen electrònicament la present formalització del contracte que inclou com annexos, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

Per l'Ajuntament de Barcelona

AGUSTIN
ABELAIRA
DAPENA - DNI
[Redacted] (AUT)
[Redacted] (AUT)
Signat digitalment per
AGUSTIN ABELAIRA
DAPENA - DNI
[Redacted] (AUT)
Data: 2023.07.19
14:01:38 +02'00'

Sr. Agustí ABELAIRA DAPENA

Per la contractista

[Redacted]
EULALIA
PAGES (R:
B25431719)
B25431719)
Firmado digitalmente
por [Redacted]
EULALIA PAGES (R:
B25431719)
Fecha: 2023.06.29
14:17:40 +02'00'

Sra. Eulàlia PAGÈS VALLS



**Ajuntament
de Barcelona**

2023.07.20
07:52:33
+02'00'

Sra. M^a Isabel FERNÁNDEZ GALERA



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE de COEDICIÓ DEL
LLIBRE "ESTAMPES. LA
BARCELONA DE TOMBANTS
DEL SEGLE XX" (Títol
provisional)**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

Nº Contracte	XXXXXX	Import	6.435,91€
Codi CPV	79971000-4		
Descripció CPV	Serveis d'edició		

Òrgan de contractació*	Gerència de Recursos, en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 15.06.2019
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan destinatari*	Direcció de Serveis Editorials

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les actures presentades per l'empresa adjudicatària



ÍNDIX

ÍNDIX	2
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT.	5
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	6
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT	6
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS	6
CLÀUSULA 8. INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	7
CLÀUSULA 13. GARANTIA DEFINITIVA	13
CLÀUSULA 14. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	13
CLÀUSULA 15. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 16. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	14
CLÀUSULA 17. REVISIÓ DE PREUS	14
CLÀUSULA 18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTE	15
CLÀUSULA 20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 21. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	18
CLÀUSULA 22. SUBCONTRACTACIÓ	18
CLÀUSULA 23. CESSIÓ DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 24. DEMORA EN LES PRESTACIONS	18
CLÀUSULA 25. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	21
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES	22
CLÀUSULA 28. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	22



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la coedició del llibre "Estampes. La Barcelona de tombants del segle XX" (títol provisional).

La publicació d'aquesta obra s'entén com una coedició, d'acord amb la legislació vigent.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte privat d'acord amb l'article 25 i 26 de la LCSP i es subjecta a aquest plec de clàusules administratives (PCAP), el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Aquest contracte té naturalesa de contracte privat de l'Administració Pública i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona en quant a la seva preparació i adjudicació, i pel que fa als seus efectes, modificació i extinció se sotmet al dret privat.

Per tot l'exposat, i tenint en compte que es tracta d'un contracte privat que es regirà per la Llei de Contractes del Sector Públic, només pel que fa a la preparació i adjudicació del contracte, es proposa la tramitació a través d'un procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168.a)2n de la LCSP, a adjudicar a l'empresa PAGÈS EDITORS, S.L. amb NIF B25431719, d'acord al certificat d'exclusivitat que consta a l'expedient i donat que és aquesta la que durà a terme les tasques corresponents als processos d'edició atribuïts a l'Ajuntament de Barcelona segons l'establert a la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i pel Decret d'alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.



Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 6.435,91 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

6.088,34 euros, **pressupost net**

219,05 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 4 %

128,52 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net (€)	% IVA	Import IVA (€)	Import total (€)
2023	22703	92012	0705	612,00	21	128,52	740,52
2023	22703	92012	0705	5.476,34	4	219,05	5.695,39
TOTAL				6.088,34		347,57	6.435,91

El detall del pressupost total per processos d'edició i entitat aportant és com segueix:

ANY 2023

Concepte	Total euros sense IVA	% IVA	IVA	Total euros IVA inclòs
Correcció de textos	202,40 €	4	8,10 €	210,50 €
Paper	1.424,07 €	4	56,96 €	1.481,03 €
Impressió i enquadernació	3.849,87 €	4	153,99 €	4.003,86 €
Documentació fotografies	612,00 €	21	128,52 €	740,52 €
Total Ajuntament de Barcelona	6.088,34 €		347,57 €	6.435,91 €
Autors, textos i drets d'autor	1.940,00 €	0	0,00 €	1.940,00 €
Coordinació editorial	600,00 €	0	0,00 €	600,00 €
Digitalització fotografies	1.080,00 €	21	226,80 €	1.306,80 €
Disseny	124,20 €	4	4,97 €	129,17 €
Maquetació	506,00 €	4	20,24 €	526,24 €
Difusió / promoció	300,00 €	0	0,00 €	300,00 €
Distribució i comercialització	1.330,00 €	21	279,30 €	1.609,30 €
Total Pagès Editors, S.L.	5.880,20 €		531,31 €	6.411,51 €

[Escriu el text]



TOTAL	11.968,54 €		878,88 €	12.847,42 €
--------------	--------------------	--	-----------------	--------------------

El desglossament del pressupost en euros, entre les parts és el següent :

EXERCICI 2023	APORTACIÓ AJUNTAMENT DE BARCELONA	APORTACIÓ PAGÈS EDITORS, S.L.	TOTALS LLIBRE
TOTAL CTE. IVA INCLÒS	6.435,91 €	6.411,51 €	12.847,42 €

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és el següent:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2023	6.088,34 €				6.088,34 €
TOTAL	6.088,34 €	-	-	-	6.088,34 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada prevista del contracte serà des de l'endemà de la formalització del contracte i fins el 31 de desembre de 2023.

El contracte no preveu pròrroques.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Gerència de Recursos.

L'adreça de correu electrònic habilitada per a les consultes tècniques i administratives és exclusivament contractacio_recursos@bcn.cat.

[Escriuiu el text]



2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment escollit per a licitar el present contracte és el procediment negociat sense publicitat i sense consulta per representació artística única, previst a l'article 168, apartat a) 2on, en relació amb l'article 170 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) a favor PAGÈS EDITORS, S.L. amb NIF B25431719, d'acord amb l'informe justificatiu que consta a l'expedient.

Clàusula 6. Publicitat

D'acord amb allò previst als articles 135 i 170 LCSP, no hi haurà publicitat prèvia d'aquest procediment d'adjudicació mitjançant anunci de licitació. El licitador tindrà accés als plecs i a la documentació complementària per mitjans electrònics a través del Portal de contractació.

Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

En aplicació del Decret d'Alcaldia 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delectes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. A més caldrà estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.



Clàusula 8. Invitació i presentació de proposicions

L'òrgan de contractació invitarà a presentar oferta a l'empresa PAGÈS EDITORS, S.L. amb NIF B25431719 i d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec, negociarà els aspectes indicats en aquest plec.

Les empreses que hagin estat convidades hauran de presentar les propostes en sobres electrònics. El número i identificació dels sobres, així com el seu contingut, és el que s'especifica en la clàusula 10 d'aquest Plec.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP. D'acord amb allò previst als articles 135 i 170 LCSP, no hi haurà publicitat prèvia d'aquest contracte mitjançant anunci de licitació. Les licitadores convidades tindran accés als plecs i a la documentació complementària per mitjans electrònics a través del Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Barcelona.

Clàusula 9. Mesa de contractació

Atès el procediment d'adjudicació, i d'acord amb el previst a l'art. 326 1. de la LCSP no és obligatòria la constitució de una Mesa de contractació, essent la Direcció de Comunicació la corresponent unitat tècnica encarregada d'assessorar a l'òrgan de contractació.

Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores, i criteris sobre els que es procedirà a la negociació de les ofertes.

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de [Escriuiu el text]



Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A

El sobre ha de contenir:

1.- Declaració responsable de l'Annex I:

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal.

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es publicarà en el perfil de contractant que l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.
- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als

[Escriuiu el text]



principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Sobre electrònic C

El sobre electrònic C ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Criteris de negociació de les ofertes:

Els criteris de negociació de les ofertes i el criteri d'adjudicació és únicament el preu segons les raons indicades a l'informe justificatiu.

Atès el que preveu l'article 170, apartat 2, de la LCSP, es reserva el dret a no realitzar la negociació del preu.

Clàusula 11. Examen de la documentació presentada, negociació i presentació de les ofertes definitives per a l'adjudicació del contracte.

1. De conformitat amb el que la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

L'empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El termini per a la presentació d'ofertes serà, com a mínim, de 5 dies naturals comptadors a partir de l'enviament de la invitació.

2. La presentació de l'oferta es farà principalment a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

3. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

[Escriuiu el text]



En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

4. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpenDocument text: .odt

Format OpenDocument full de càlcul: .ods

Format OpenDocument presentació: .odp

Format OpenDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

5. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un



termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: `contractacio_recursos@bcn.cat` amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

6 En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

7. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

8. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, l'òrgan de contractació a través dels seus serveis examinarà la documentació integrant del sobre número A constatarà la presentació del DEUC i la declaració responsable i podrà recaptar de les licitadores aclariments sobre la declaració presentada o el DEUC i requerir-les per a la presentació d'altra documentació complementaria o de documents acreditatius de les mateixes, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, es determinarà les empreses admeses a la licitació, les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió, i ho comunicarà a les empreses licitadores.

9. Posteriorment, es procedirà a l'examen de les ofertes inicials corresponents al sobre C.

La negociació es durà a terme única i exclusivament mitjançant la plataforma de contractació municipal i com a mínim a una ronda i atorgant un termini màxim de resposta de 3 dies hàbils a l'empresa per si desitgen modificar la seva oferta inicial, i es deixarà constància a l'expedient, de totes les sol·licituds, ofertes inicials i definitives presentades i el termini, data i hora que van ser presentades.

Tal com estableix l'article 169.5 de la LCSP, no es poden negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte indicats en els plecs ni els criteris d'adjudicació per tal d'incloure altres no previstos en aquest plec.



10. Un cop conclosa la fase de les negociacions, s'informarà al licitador, establint un termini de dos dies hàbils, per tal que si ho desitgen puguin presentar l'oferta definitiva o es ratifiqui en la darrera oferta presentada, amb l'avertiment que es conclou la negociació.

11. Conclosa la fase de negociació es comunicarà al licitador el resultat final obtingut i proposant l'adjudicació a la licitadora, si s'escau. El recull de totes aquestes actuacions s'hauran de fer constar mitjançant informe del servei assistent a l'òrgan de contractació.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte.

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini de 15 dies a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, l'empresa licitadora té dret a retirar la seva proposta

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

-Una declaració responsable del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Tal com s'estableix a la resposta a la consulta efectuada a la Junta consultiva de contractació pública de l'Estat.¹

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- El certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels subministraments inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

¹ Expediente: 26/21. Acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social por parte de empresas extranjeras que no tengan sucursal en España.
[Escribiu el text]



Els corresponents certificats podran ser expeditos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 5 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta.

En cas de falsedat en el o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 13. Garantia definitiva

Donades les característiques intrínseques del contracte de coedició i tenint en compte que les tasques de l'empresa PAGÈS EDITORS, S.L. són de serveis editorials, es considera adient eximir-la de la constitució de garantia.

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a l'adjudicatari i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant.



Clàusula 15. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització i d'acord amb l'indicat al Plec de Prescripcions Tècniques.

Clàusula 16. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la suma dels costos de les prestacions indicades en aquest PCAP.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a la finalització de cadascuna de les prestacions executades. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'elaborar factura electrònica per les prestacions executades i pels diversos conceptes als següents ens:

Impressió i enquadernació : AJUNTAMENT DE BARCELONA,

En aquest cas l'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR 3: LA0007014

Clàusula 17. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 18. Responsable del contracte

Es designa a la Sra. Núria Costa Galobart, Directora de Serveis Editorials (ncosta@bcn.cat), com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

[Escriuiu el text]



Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i drets i obligacions del contracte

1. Condicions especials d'execució

[Escriuiu el text]



D'acord amb l'article 202 LCSP, com a mínim s'ha d'establir una condició especial d'execució de tipus social, ambiental i d'innovació.

La tipologia de servei que recull l'objecte del contracte requereix de l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible. Així doncs, pel que fa a les condicions especials d'execució de caràcter social, aquestes són les que s'estableixen a continuació:

- L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Les empreses subcontractistes també hauran de garantir el compliment d'aquestes obligacions.

S'estableixen, també, les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerar essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

[Escriuiu el text]



A més de les obligacions establertes en la LCSP, la contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, si s'escau.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) En el present contracte no està previst el tractament de dades de caràcter personal per compte de tercer. Tanmateix, en cas que eventualment o en un futur pogués existir l'esmentat tractament en qualitat d'encarregat, l'adjudicatària haurà de complir les següents obligacions:

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- i) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- j) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.



- K) L'entitat adjudicatària ha de garantir l'absoluta confidencialitat sobre la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del present projecte, comprometent-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat.
- I) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 20. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

L'Ajuntament es reserva el dret d'efectuar les següents comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

Clàusula 22. Subcontractació

Donada la naturalesa i l'objecte del contracte i el procediment de contractació proposat, no procedeix la subcontractació.

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 24. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

[Escriuiu el text]



2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents **incompliments**:

a) Incompliments **molt greus**:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec i en el PPT.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment de les obligacions contractuals derivades de l'oferta presentada.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments **greus**:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

[Escriuiu el text]



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
 - L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
 - L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
-
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
 - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

• **Penalitats contractuals**

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Pel que fa a les penalitats per incompliment, s'estableixen expressament les següents:

- En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació principal del contracte.
- En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

• **Cobrament de les penalitzacions**

[Escriuiu el text]



L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 26. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.



- i) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- j) L' incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- k) La terminació del termini pactat.
- l) La venda de la totalitat dels exemplars.
- m) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 27. Resolució de controvèrsies

Per a la resolució de qualsevol controvèrsia que es pogués derivar del present acord, les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb la renúncia als seus propis furs, en cas de tenir-los.

Clàusula 28. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública



En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

6. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.



- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- m) l'exhauriment del termini pactat.
- n) la venda de la totalitat dels exemplars.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. Contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ²

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ³
- ☐ les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que,

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

☐ està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

☐ disposa d'una sol·licitud d'inscripció en el RELI o en ROLECE en tramitació i declara haver aportat la documentació preceptiva en el Registre corresponent i no haver rebut requeriment d'esmena. En aquest cas, cal aportar acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent.

² En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

³ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

[Escriuiu el text]



Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que en cas de resultar adjudicatari l'entitat que representa ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent: *(escollir una de les tres)*:

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"

☐ mitjançant declaració responsable

Que en cas de resultar adjudicatari l'entitat que representa, declara que el servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i els serveis associats els mateixos estaran ubicats a

Que en cas de resultar adjudicatari, si l'entitat que representa té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos *(indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encomanar la seva realització)*

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

[Escriuiu el text]



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Recursos
Direcció de Serveis d'Administració

☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat de la informació**, s'informa que el Real Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de

[Escriu el text]



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Recursos
Direcció de Serveis d'Administració

tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data, nom de l'empresa que es representa; signatura de/ls representant/s de l'empresa i segell de la mateixa)

[Escriuiu el text]

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE QUE TÉ PER OBJECTE LA
COEDICIÓ DEL LLIBRE *ESTAMPES. LA BARCELONA DE TOMBANTS DEL SEGLE XX* (títol
provisional)**

ÍNDEX:

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
2. MARC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI
3. OBJECTIUS I DESCRIPCIÓ DE L'EDICIÓ
4. CONDICIONS DE LA COEDICIÓ

ANNEX 1. ACTA DEL CONSELL D'EDICIONS I PUBLICACIONS DE 7 D'ABRIL DE 2021

ANNEX 2. CERTIFICAT D'EXCLUSIVITAT EDITORIAL PAGÈS EDITORS

ANNEX 3. CONTRACTE D'EDICIÓ ENTRE L'HEREU DE L'AUTOR I ED. PAGÈS EDITORS

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la coedició del llibre **“Estampes. La Barcelona de tombants del segle XX” (títol provisional)**. L'objecte d'aquestes prescripcions tècniques és determinar les condicions de contingut, edició, distribució, preu, costos a assumir, controls de qualitat i tiratge de l'edició del llibre **“Estampes”**, així com el repartiment de la primera edició entre **Pagès Editors** i **l'Ajuntament de Barcelona** a través de la Direcció de Serveis Editorials.

CLÀUSULA 2. MARC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Dins del marc de les seves competències, la Direcció de Serveis Editorials s'encarrega de la creació, edició i comercialització de productes editorials segons el Pla aprovat pel Consell d'Edicions i Publicacions de l'Ajuntament de Barcelona. Aquesta tasca es desenvolupa a partir de creacions pròpies, amb altres serveis municipals i en coedició amb el sector privat editorial.

El projecte d'edició del llibre **“Estampes. La Barcelona de tombants del segle XX”** és una idea original de Pagès Editors, presentada a la convocatòria oberta i pública de coedicions de gener de 2021, i aprovada pel Consell d'Edicions i Publicacions de l'Ajuntament de Barcelona en data 7 d'abril de 2021.

La publicació d'aquesta obra s'entén com una coedició.

CLÀUSULA 3. OBJECTIUS I DESCRIPCIÓ DE L'EDICIÓ

3.1. Contingut del llibre

“Estampes. La Barcelona de tombants del segle XX” és un llibre gràfic que recull unes 180 instantànies de la vida quotidiana de la ciutat dels anys 20 i 30. Les imatges, en blanc i negre, despleguen una mirada d'antropòleg i posen l'accent en els canvis que va experimentar la metròpoli i la seva gent, a principis del segle passat. Documenten el dia a dia d'una ciutat que va veure néixer l'Exposició Universal, el creixement del port i la vida de centenars de veïns i veïnes.

INDEX

El llibre té unes 180 imatges que recullen alguns dels moments més importants de la Barcelona de principis del segle XX, com ara l'Exposició Universal o les eleccions de 1931. Hi destaquen retrats de gent, oficis i celebracions diverses, la vida al Port de Barcelona, les festes del barri de Gràcia i, fins i tot, algunes indrets de fora de la capital, com Montserrat, Lleida o Almatret.

A continuació, detallem les parts del llibre, segons una primera aproximació feta per Pagès Editors.

- Portada (2 pàgines)
- Portadella + crèdits (2 pàgines)
- Dedicatòria + agraïments (2 pàgines)
- Sumari (2 pàgines)
- Pròleg, una aproximació a la figura de Josep Maria Lari a càrrec de Josep Maria Lari Reig (8 pàgines)
- Introducció a la fotografia domèstica als tombants del segle XX a càrrec de Rafel Torrella (10 pàgines)
- Infinites indrets
 - Capçalera (2 pàgines)
 - Text i Fotos (42 pàgines)
- Infinites mirades
 - Capçalera (2 pàgines)

- Text i Fotos (38 pàgines)
- Tancament (2 pàgines de cortesia)

3.2. Fitxa tècnica del llibre

Títol: "Estampes. La Barcelona de tombants del segle XX" (**títol provisional**)

Autor/s: Josep Maria Lari Mirambell (el representa el seu hereu, Josep Maria Lari Reig)

Pàgines aproximades: 112

Il·lustracions aproximades: 180

Format: 22,5 x 21

Paper: Magno satin 150 gr.

Tintes: 2+2 tintes

Acabat o Enquadernació: Rústica amb solapes

Idioma: Català

Tiratge de la primera edició: 1.000 exemplars

Col·lecció: Darrera la càmera

CLÀUSULA 4. CONDICIONS DE LA COEDICIÓ

4.1. Contractes d'edició i drets d'autor

Els autors estan consensuats entre els coeditors d'acord amb la fitxa relacionada al punt 3.2. d'aquestes condicions tècniques. Els pactes del contracte d'edició subscrits entre els diferents participants i Pagès Editors per a l'edició del llibre "**Estampes. La Barcelona de tombants del segle XX**", tindran efecte en tot allò que afecti a aquest contracte.

Pagès Editors assumeix els pagaments dels corresponents drets d'autors en concepte de remuneracions, segons es preveu en els pactes especificats en el Annex 4.

Específicament, els acords que consten a l'Annex 4 són:

- Contracte d'edició entre Pagès Editors i Josep Maria Lari Reig, l'hereu de l'autor.

4.2. Imatge corporativa

Els logotips de l'Ajuntament de Barcelona i de Pagès Editors apareixeran sempre junts, en les mateixes proporcions i condicions de visibilitat, tant en la pròpia obra com en la publicitat/promoció o en les notes de premsa que es puguin editar. Així mateix, en qualsevol comunicació sobre aquesta edició es farà constar que el llibre s'ha fet en coedició entre l'Ajuntament de Barcelona i Pagès Editors.

La pàgina de crèdits de tots els llibres haurà de recollir els crèdits i l'ISBN de l'Ajuntament de Barcelona. Serà condició indispensable que els llibres destinats a la Direcció de Serveis Editorials vinguin amb el codi de barres del ISBN de l'Ajuntament de Barcelona, en la contracoberta del mateix.

4.3. Procés d'edició

Els processos d'edició es repartiran de la següent manera:

Autors, textos i drets d'autor: Pagès Editors

Documentació fotografies: Ajuntament de Barcelona

Coordinació editorial: Pagès Editors

Correcció de textos: Ajuntament de Barcelona

Digitalització de fotografies: Pagès Editors

Disseny: Pagès Editors

Maquetació: Pagès Editors

Paper: Ajuntament de Barcelona

Impressió i enquadernació: Ajuntament de Barcelona
Distribució i comercialització: Pagès Editors.
Difusió i promoció: Pagès Editors

L'editorial es compromet a fer arribar a l'Ajuntament dos còpies (l'una en format PDF d'alta resolució i l'altre en un document obert) del disseny final del llibre. Les còpies tindran un ús exclusivament d'arxiu i documental per part de l'Ajuntament de Barcelona.

4.4. Comercialització i difusió

El preu de venda al públic del llibre serà de 18 € IVA inclòs.

Dels 1.000 exemplars de la primera tirada, 300 correspondran a l'Ajuntament de Barcelona.

L'editorial es farà càrrec de la comercialització dels llibres a qualsevol lloc nacional o internacional, com també de les tasques de promoció, publicitat i màrqueting que siguin necessàries per a la difusió de l'obra. Les decisions sobre la necessitat i oportunitat d'aquestes accions hauran de ser consensuades per les parts.

Serà responsabilitat de l'editorial la distribució gratuïta d'exemplars per a accions promocionals i la distribució gratuïta d'exemplars als diferents participants segons està establert els acords que consten en cada cas en els Annexos 1 i 4.

L'Ajuntament es reserva el dret d'ús per regal institucional i de vendre'ls als seus espais municipals, institucionals, òrgans consorciats amb l'Ajuntament i estands de fires i exposicions en què sigui present institucionalment, i mitjançant la web municipal barcelona.cat/barcelonallibres

En el cas que l'Ajuntament necessités més llibres, podrà comprar-los a Pagès Editors que es compromet a subministrar a l'Ajuntament de Barcelona, per atendre atencions protocol·làries o altres, amb un 50% de descompte sobre el preu de venda al públic.

4.5. Reedicions i reimpressions

En cas de futures reedicions, una vegada establerta en cada edició la quantitat de llibres que necessiten l'Ajuntament i l'Editorial, es farà escàndol de costos de tota la producció. El preu unitari que resulti multiplicat pels llibres que ha demanat cadascú, serà l'aportació que farà al cost de la producció.

En cas de reimpressió del llibre per una de les parts, els costos íntegres que generi aniran a càrrec del coeditor que ha decidit imprimir. L'altre coeditor donarà autorització escrita a les reimpressions, sempre que s'especifiquin els tiratges, i tindran dret a un 4% de llibres reimpressos en concepte de drets d'autor i coeditor.

4.6. No constitució de societat

Aquest acord no podrà considerar-se en cap cas com a societat entre les parts. La responsabilitat de cadascuna es limitarà a allò que resulti del present contracte.

Els acords presos per cadascuna de les parts amb tercers seran absolutament aliens a l'altra part.

Atès que el present contracte no representa la constitució d'una societat, ni tan sols de caràcter particular o accidental, l'Ajuntament serà aliè a totes les obligacions i compromisos que l'Editorial assumeixi amb tercers en relació a l'edició de l'Obra, per la qual cosa no respondran, ni directament ni indirecta, ni solidàriament ni subsidiària, de les obligacions i compromisos esmentats i de les responsabilitats que es derivin del seu incompliment.

La responsabilitat que assumeix l'Ajuntament és el compliment del pagament de les seves aportacions a l'edició de l'Obra i les altres obligacions segons el previst en aquest contracte.