



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS ESPECIALS PROCEDENTS DE LES DEIXALLERIES DE LA MANCOMUNITAT LA PLANA

1. Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació de la prestació del servei de gestió dels residus especials en petites quantitats (REPPQ) que es recullen a les tres deixalleries que gestiona la Mancomunitat La Plana, situades a Aiguafreda, Malla i Taradell.

2. Descripció del servei

2.1. Consideracions

Els residus especials municipals són una tipologia de residus de molt diferent índole, com ara: pintures, dissolvents, reactius de laboratori, vernissos, olis, etc., així com els recipients que els contenen. Aquests residus s'emmagatzemen en caixes, classificats per famílies, dins d'un magatzem tancat a l'interior de la deixalleria. Per les seves característiques no s'han de barrejar mai, encara que puguin semblar idèntics, havent-se d'emmagatzemar amb l'envàs amb el qual han estat lliurats a la deixalleria.

Les deixalleries són les instal·lacions on s'han de gestionar els residus especials municipals i així s'ha anat fent a les diferents deixalleries municipals des de la seva entrada en funcionament.

Les deixalleries donen servei a tots els municipis mancomunats: Aiguafreda, Hostalets de Balenyà, El Brull, Folgueroles, Malla, Muntanyola, Sant Martí de Centelles, Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva, Taradell, Tona i Viladrau. A través de convenis de col·laboració, també dona servei als municipis de Collsuspina i Figaró-Montmany i a l'EMD Sant Miquel de Balenyà.

La **deixalleria de Malla** es troba ubicada al Sector el Quadro s/n de Malla. L'horari d'obertura de la deixalleria és el següent:

- Dilluns a dissabte de 10 a 13 h i de 15 a 19 h

Per no interferir en el funcionament normal de la mateixa és aconsellable realitzar la retirada de materials durant el matí i entre setmana de 8 a 10 h, abans de l'horari d'obertura de la deixalleria.

Telèfon de contacte: 93 812 41 67 ext.2 // 646 54 95 18

a/e: mediambient@mancoplana.cat

La **deixalleria de Taradell** està ubicada al carrer del Ferriol, s/n (Polígon Industrial Castelletes) de Taradell.

**Mancomunitat La Plana**

La deixalleria dona servei principalment al municipi de Taradell tot i que també pot acceptar residus dels altres municipis mancomunats.

L'horari d'obertura i de recollida és:

- De dilluns a dissabte de 10 a 13h
- Dimarts, dijous i dissabte de 15 a 19h

Telèfon de contacte: 93 812 76 16

a/e: mediambient@mancoplana.cat

La **deixalleria d'Aiguafreda** està ubicada al carrer Avencó 75, d'Aiguafreda. Dona servei principalment al municipi d'Aiguafreda, Sant Martí de Centelles i Seva, però també pot acceptar residus de la resta de municipis mancomunats.

L'horari d'obertura i de recollida és:

- De dilluns, dimarts, dijous i divendres d'11 a 13 h i de 16 a 19 h
- Dissabte de 9 a 13 h

Telèfon de contacte: 638 58 11 06

a/e: mediambient@mancoplana.cat

2.2. Abast del servei

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Recollir els residus especials provinents de les tres deixalleries.
- Realitzar la valorització/tractament de tots aquests residus especials i facturar-los a la Mancomunitat La Plana. Aquest concepte inclourà l'assessorament i la informació corresponent a la classificació, manipulació i perillositat dels residus recollits a les deixalleries municipals o aportats per les diferents empreses productores.
- Facilitar caixes de 60 i 500L, cubitainers de 1.000L o altres envasos i embalatges per a la seva classificació i/o d'altres característiques si el servei de recollida ho requereix.
- Efectuar gestions específiques com ara el manteniment i la neteja dels contenidors o tancs ubicats a la deixalleria.
- Comunicar, a efectes del retorn del cànon a percebre per part de la Mancomunitat, els kg de REPQ (Residus Especials en Petites Quantitats) a l'Agència de Residus de Catalunya, amb la freqüència i forma que en cada moment s'indiquin (actualment plataforma informàtica SDR).



2.3. Tipus de residus a gestionar

Tal com s'ha esmentat, els residus a gestionar objecte del servei són els residus especials en petites quantitats que es recullen a les deixalleries.

La gestió dels residus especials en petites quantitats (RE PQ) és dificultosa pel fet que aquests residus són de diferents tipologies i la quantitat a gestionar de cadascun d'ells és petita. És per aquest motiu pel que es considera necessària l'existència del servei objecte d'aquesta contractació.

Aquests residus es poden agrupar en els següents grups:

- Àcids
- Aerosols
- Bases
- Butà
- Comburents
- Cosmètics
- Dissolvents líquids halogenats i no halogenats
- Envasos a pressió
- Envasos buits
- Fibrociment
- Filtres d'oli
- Fitosanitaris
- Olis vegetals contaminats
- Medicaments
- Radiografies
- Reactius de laboratori
- Sòlids i pastosos (pintures, coles i vernissos)
- Tònors

2.4. Residus no contemplats en aquest contracte

Queden específicament fora del servei d'aquest contracte els residus que, per llei, han de ser gestionats pels Sistemes Integrats de Gestió (SIG) o sistemes individuals corresponents, com per exemple els següents residus: envasos domèstics, pneumàtics, piles, acumuladors, aparells elèctrics i electrònics o aquells que, en un futur, estableixi la llei.

2.5. Descripció dels residus especials municipals recollits a les deixalleries

La recollida dels residus especials municipals recollits a les deixalleries començarà tan aviat s'hagi formalitzat el contracte.

En els darrers tres anys s'han gestionat un total de 147,5 tones de residus especials. A les taules següents es detallen les quantitats (kg) i tipologia dels residus especials recollits els anys 2020, 2021 i 2022 a les diferents deixalleries:



	2020			2021			2022		
	Malla	Taradell	Aiguafreda	Malla	Taradell	Aiguafreda	Malla	Taradell	Aiguafreda
Àcids	66		29,00	161,00	12,00		79,00		49,00
Aerosols	95	63,00	32,00	124,00	19,00		141,00	19,00	69,00
Altres		162,00	10,00		74,00			1,00	
Bases	46					24,00	18,00	34,00	9,00
Butà									
Comburents	36	36,00							19,00
Cosmètics	231,00	311,00	18,00	118,00	24,00	48,00	27,00		21,00
Dissolvents	1.911,00	1.058,00	36,00	1.659,00	234,00	140,00	1.034,00		115,00
Dissolvents no halogenats									
Envasos a pressió	1.180,00	552,00	116,00	1.211,00	130,00	110,00	742,00	786,00	111,00
Envasos buits	2.083,00	768,00	95,00	525,00	837,00	73,00	784,00	169,00	57,00
Fibrociment	5.136,00	5.933,00	363,00	9.880,00	2.052,00	1.081,00	5.770,00	1.555,00	427,00
Filtres d'oli	136,00			83,00		11,00	80,00	32,00	10,00
Fitosanitaris	92,00	25,00	35,00	18,00	21,00	55,00	416,00	73,00	59,00
Medicaments	98,00			81,00			111,00		
Radiografies				20,00	18,00	3,00	68,00	26,00	
Reactius laboratori	364,00	29,00	24,00	64,00		52,00			25,00
Sòlids/pastosos	22.176,00	11.366,00	3.014,00	16.425,00	5.376,00	4.789,00	20.360,00	5.586,00	2.901,00
Tònors	522,00	90,00	28,00	131,00	47,00	28,00	640,00		25,00
Total	34.172,00	20.393,00	3.800,00	30.500,00	8.844,00	6.414,00	31.268,00	8.281,00	3.897,00

A efectes del retorn del cànon a percebre per part de la Mancomunitat, el gestor autoritzat comunicarà els kg de REPEQ a l'Agència de Residus de Catalunya, amb la freqüència i forma que en cada moment s'indiquin (actualment plataforma informàtica SDR).

2.6. Gestió dels residus especials recollits

2.6.1. Recollida i transport dels residus especials del present contracte

Els adjudicataris, a petició de la Mancomunitat La Plana, hauran de donar el servei de recollida de residus especials objecte del contracte. Per fer-ho de manera eficaç, hauran de disposar dels mitjans necessaris (personal, vehicles i material addicional).

Tots els vehicles propis i de tercers que s'utilitzin pel transport hauran d'estar degudament autoritzats pel transport de residus i, quan sigui necessari, pel transport de mercaderies perilloses. S'han de respectar en tot moment les obligacions i requeriments que estableixi la normativa vigent sobre circulació i transport i, en tot cas, garantir el compliment de les obligacions documentals pel què fa al transport de residus i mercaderies perilloses.

**Mancomunitat La Plana**

El temps transcorregut entre la sol·licitud del servei per part de la deixalleria i la data en què s'efectuï la recollida no podrà ser superior als 10 dies hàbils.

2.6.2. Operacions a realitzar

Les operacions a realitzar en el centre consistiran principalment en: recepció, classificació, reagrupament, etiquetatge, emmagatzematge i expedició.

2.6.3. Tractaments

El servei de gestió ha de preveure la classificació, reagrupament i expedició a gestors autoritzats. També s'ha de tenir en compte la possibilitat d'haver de realitzar operacions de tractament físiques i químiques que permetin optimitzar la gestió final. Algunes d'aquestes operacions a considerar són: filtracions, decantacions, neutralitzacions, àcids, bases, reaccions d'oxidació-reducció, etc.

En qualsevol cas, aquest servei ha d'incloure la presa de mostres i les analítiques prèvies a l'acceptació dels residus; la tramitació de la documentació de control que s'escaigui; i l'assistència tècnica a la deixalleria o les empreses participants a les recollides mòbils sobre l'optimització de la gestió dels seus residus especials.

2.6.4. Condicions generals de funcionament de les instal·lacions

En el cas que a les instal·lacions on es duguin a terme les operacions esmentades l'adjudicatari realitzi altres operacions de gestió de residus que no procedeixin de l'àmbit del servei descrit en aquest plec, caldrà separar de forma clara els fluxos procedents de cadascun dels corrents dels materials.

2.6.5. Gestió final del residus especials objecte del present contracte

Respecte a la jerarquia d'opcions de gestió, l'adjudicatari, sempre que sigui possible, intentarà destinar els residus, en primer lloc, a vies de valorització del material o reciclatge; en segon lloc, es tindran en compte les possibilitats de valorització energètica i, en darrer lloc, un cop descartades totes les possibilitats de valorització, es podran destinar els residus a la disposició final del rebuig.

L'empresa adjudicatària haurà d'estar inscrita al Registre de productors de residus industrials i al Registre general de gestors de residus de Catalunya i haver obtingut totes les autoritzacions i/o llicències ambientals preceptives per exercir la seva activitat.

A més, haurà de complir amb el Reial Decret 180/2015, de 13 de març, pel qual es regula el trasllat de residus en l'interior del territori de l'Estat.

La gestió dels residus es durà a terme d'acord amb la normativa vigent i en especial d'acord amb allò que disposa el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i normativa que el modifica (Decrets 219/2001,



88/2010 i 197/2016) i també el Reial Decret 833/1988, de 20 de juliol, modificat pel Reial Decret 952/1997, que regulen la gestió dels residus perillosos o especials.

2.6.6. Subministrament de contenidors per l'execució del servei

Els contenidors que s'utilitzaran per a la recollida a les deixalleries i posterior transport seran els mateixos que els que s'utilitzen actualment, que són com a mínim 15 caixes de 60 litres pels grups de classificació dels REPQ i com a mínim 10 caixes palet de 500 litres o de 15 cubitainers oberts de 1.000 litres per als REPQ voluminosos (pots de pintura, etc.).

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar els contenidors per iniciar el servei així com per a reposició a cada servei de buidatge (caixes de 60 l pels grups de classificació dels REPQ i caixes palet de 500 l i cubitainers de 1.000 l per als REPQ voluminosos). Qualsevol canvi de model o característiques d'aquests contenidors haurà de ser aprovat prèviament per la Mancomunitat La Plana.

Aquests contenidors disposaran de bosses interiors per a la seva protecció i també de les etiquetes corresponents a cada tipologia de residu, que l'empresa ho ha de subministrar.

Els contenidors addicionals que puguin ser requerits per a la correcta execució el servei així com la reposició dels contenidors actuals, el subministrament de les bosses interiors de protecció i de les etiquetes anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Pel que als Big bags específics per al transport de fibres que puguin contenir fibrociment i/o amiant en el seu contingut aniran a càrrec de la mancomunitat d'acord amb el preu unitari ofertat.

3. Obligacions dels adjudicataris

Seràn obligacions dels adjudicataris:

1. Estar inscrit als registres de productors, transportistes i gestors de residus de Catalunya i haver obtingut totes les autoritzacions i/o llicències ambientals preceptives per exercir la seva activitat. Les inscripcions als registres esmentats s'hauran de mantenir durant tota la durada del contracte.
2. Disposar dels mitjans necessaris (personal, vehicles i material addicional) per prestar el servei d'una manera eficaç.
3. Tenir degudament autoritzats pel transport de residus tots els vehicles, tant propis com de tercers, que s'utilitzin pel servei i quan sigui necessari pel transport de mercaderies perilloses. S'han de respectar en tot moment les obligacions i requeriments que estableix la normativa vigent sobre circulació i transport i, en tot cas, garantir el compliment de les obligacions documentals pel que fa al transport de residus i mercaderies perilloses.



Mancomunitat La Plana

4. Disposar del servei d'atenció al client per a l'assessorament de les deixalleries o les empreses participants a les recollides mòbils en l'àmbit de la gestió dels residus.

5. Col·laborar amb la Mancomunitat en la promoció de les activitats educatives i de divulgació mediambiental relacionades amb l'empresa adjudicatària, així com promoure visites a les seves instal·lacions.

6. Respecte a la jerarquia d'opcions de gestió, sempre que sigui possible, intentar destinar els residus, en primer lloc, a vies de valorització del material o reciclatge, en segon lloc, a les possibilitats de valorització energètica i en darrer lloc, un cop descartades totes les possibilitats de valorització, es podran destinar els residus a la disposició final del rebuig.

7. Facilitar per l'execució del servei els contenidors (caixes de 60 l pels grups de classificació dels REPQ i caixes palet de 500 l i cubitainers de 1.000 l per als REPQ voluminosos (pots de pintura, etc.), bosses interiors de protecció i etiquetes corresponents a cada tipologia de residu, així com altres envasos o embalatges complementaris. Els contenidors addicionals que puguin ser requerits per a la correcta execució el servei així com la reposició dels contenidors actuals, el subministrament de les bosses interiors de protecció i de les etiquetes anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Pel que fa als Big bags específics per al transport de fibres que puguin contenir fibrociment i/o amiant en el seu contingut aniran a càrrec de la Mancomunitat La Plana d'acord amb el preu unitari ofertat.

8. Comunicar, a efectes del retorn del cànon a percebre per part de la Mancomunitat, els kg de REPQ a l'Agència de Residus de Catalunya, amb la freqüència i forma que en cada moment s'indiquin (actualment plataforma informàtica SDR).

9. Notificar a la Mancomunitat La Plana i a l'Agència de Residus de Catalunya qualsevol incidència greu que es produeixi.

4. Condicions del termini de prestació del servei

El temps transcorregut entre la sol·licitud del servei per part de la deixalleria i la data en què s'efectuï la recollida no podrà ser superior als 10 dies hàbils.

Francesc Molist Montilla
Cap de l'Àrea de medi ambient