



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI REALITZACIÓ
DELS TREBALLS DE TRACTAMENT DE LA VEGETACIÓ
EN FRANJA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL CONTRA
INCENDIS FORESTALS DEL MUNICIPI DE CASTELLET I
LA GORNAL. EXERCICI 2023
Exp. núm.: 1403-000030-2023 (X2023000929)**



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

ÍNDEX

1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ
2. VARIANTS
3. DADES ECONÒMIQUES
4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
5. REVISIÓ DE PREUS
6. GARANTIA
7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES
8. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ
9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE
10. PERFIL DEL CONTRACTANT
11. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS
12. CAPACITAT PER A CONTRACTAR I PROCEDIMENT
13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
15. OBERTURA, VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES VALORACIONS
16. OFERTES AMB VALORS ANORMALS I/O DESPROPORCIONALS
17. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
18. RENÚNCIA I DESESTIMENT
19. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
21. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA
22. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA
23. INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS
24. RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS CONTRACTUALS
25. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
26. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I TRANSPARÈNCIA
27. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
28. SUCCESSIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ
29. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE
30. RECURSOS
31. JURISDICCIÓ COMPETENT

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat





Ajuntament de
Castellet i la Gornal

CLÀUSULA 1.- Objecte i qualificació

Licitació per l'adjudicació del contracte del servei de REALITZACIÓ DELS TREBALLS DE TRACTAMENT DE LA VEGETACIÓ EN FRANJA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL CONTRA INCENDIS FORESTALS DEL MUNICIPI DE CASTELLET I LA GORNAL. EXERCICI 2022

Castellet i la Gornal és un municipi d'alt risc d'incendi d'acord amb l'Annex del Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.

L'Ajuntament de Castellet i la Gornal va aprovar el plànol i document d'acompanyament en la sessió plenària de data 8 de maig de 2009.

Per aquest motiu i en aplicació de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, i des de l'any 2006 es duu a terme el tractament de la vegetació per tal de complir els requisits tècnics que determina el Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.

Actualment l'estrat arbustiu requereix d'una intervenció per a l'adequació a la Llei. Pel que fa a l'estrat arbori, és necessària la reducció de la densitat de forma puntual.

L'objecte del contracte és l'execució dels serveis de tractament de la vegetació de les franges perimetrals de prevenció d'incendis de les urbanitzacions i nuclis vulnerables de Castellet i la Gornal: Urbanitzacions Els Rosers, La Creu-Els Àngels, Rocallisa, Trencarroques i Valldemar.

L'objecte del contracte no és divisible en lots, quelcom que es justifica per l'òrgan de contractació, en compliment de l'article 99.4 de la LCSP, atès que es tracta de serveis d'escassa entitat que comporten la divisió en lots una inviabilitat econòmica i logística en l'execució del contracte.

Això és així atès que l'execució en lots dificultaria la realització independent de les prestacions compreses en l'objecte del contracte des del punt de vista tècnic, i també per la pròpia naturalesa del contracte, que requereix coordinació de totes les prestacions que cal realitzar.

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPT) (MEMÒRIA SOBRE ELS TREBALLS DE MANTENIMENT DEL TRACTAMENT DE LA VEGETACIÓ EN LES URBANITZACIONS AFECTADES PER LA LLEI 5/2003 DE 22 D'ABRIL AL MUNICIPI DE CASTELLET I LA GORNAL. (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

Els Codis CPV que correspon:

- **77231000** **Treballs de gestió forestal**
- **45111200** **Treballs d'explanació i neteja de terreny**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

CLÀUSULA 2.- Variants

D'acord amb allò previst a l'article 142 de la LCSP **NO** s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti qualsevol variant a la prestació del servei objecte de contracte.

CLÀUSULA 3. Dades econòmiques

El pressupost base de licitació és de 41.307,33 € IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló,19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail:castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

Tipus de cost	Concepte	Import
Costos directes	Pressupost d'execució material	28.687,64 €
Costos Indirectes	Despeses generals (13 %)	3.729,39 €
	Benefici industrial (6 %)	1.721,26 €
	Subtotal	34.138,29 €
IVA (21 %)		7.169,04 €
Cost total	Pressupost base de licitació	41.307,33 €

De conformitat amb el que disposa l'article 100 de la LCSP, aquest pressupost base de licitació marca el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, incloent-hi l'impost sobre el Valor Afegit i qualssevol altres tributs.

El valor estimat d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, ascendeix a la quantitat de **34.138,29 €**, d'acord amb el desglossament següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	34.138,29 €
Pròrrogues	0,-€
Modificació del contracte	0,-€
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	34.138,29 €

CLÀUSULA 4.- Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb caràcter a l'aplicació pressupostària 136/21001 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Castellet i la Gornal.

Despesa plurianual: NO

CLÀUSULA 5.- Revisió de preus

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, NO aplica la revisió de preus.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló,19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail:castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat





Ajuntament de
Castellet i la Gornal

CLÀUSULA 6.- Garantia

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

D'acord amb el que estableix a l'article 107 de la LCSP, sí s'exigeix la constitució de garantia definitiva. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantajosa serà la corresponent al 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

No obstant, i de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP, en el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposició de la qual hagués incorregut inicialment a la presumpció d'oferta amb valor anormal o desproporcionat, l'òrgan de contractació podrà exigir al contractista la constitució d'una garantia definitiva del 10 % de l'import de l'adjudicació, exclòs l'IVA.

La garantia definitiva es constituirà en qualsevol de les formes de presentació de la garantia definitiva recollides a l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva es cancel·larà de forma a la finalització del contracte, sempre i quan no existeixi responsabilitat a exercir sobre l'import de la garantia dipositada.

CLÀUSULA 7.- Durada del contracte i possibles pròrroques.

El contracte tindrà una durada de 8 SETMANES

Terminis parcials d'execució: NO

Pròrroga del Contracte: no

CLÀUSULA 8.-Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

FORMA DE TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: S'ATÉN A UNA PLURALITAT DE CRITERIS

CLÀUSULA 9.- Òrgan de contractació i persona responsable del contracte.

L'òrgan de contractació és l'ALCALDE PRESIDENT, d'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP.

D'acord amb l'article 326 de la LCSP l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló,19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail:castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

La composició de la Mesa de contractació serà la següent:

- President:** Alcalde President, Sr. Miguel Delgado Almansa, o persona que el substitueixi.
- Vocals:** Secretària interventora accidental, Sra. Rosa M. Fortuny Martos, o persona que la substitueixi.
Administrativa àrea de secretaria, Sra. Maria Neus Soler Planas, o persona que a substitueixi.
Auxiliar administrativa àrea de secretaria, Sra. Anna Rodriguez Zoido, o persona que la substitueixi.

Les funcions de secretaria de la MESA correspondran a la Sra. Margarida Vera Arnabat, àrea de secretaria i tesorera municipal, o qui legalment la substitueixi.

L'Ajuntament de Castellet i la Gornal designarà una persona tècnica o entitat de control com a responsable del contracte. Li correspondrà supervisar-ne l'execució global i proposar a l'Alcaldia si ho considera oportú, les mesures, fiscalitzacions o controls addicionals necessaris per assegurar la correcta execució de l'objecte contractual.

CLÀUSULA 10.- Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viwDetail&idCap=8219950

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per Mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i/o la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

CLÀUSULA 11.- Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de CASTELLET I LA GORNAL, indicat a la clàusula 10 del present plec.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar a l'AJUNTAMENT DE CASTELLET I LA GORNAL, a l'adreça electrònica castellet@diba.cat i al telèfon 977670326 de 9 a 14.30 hores.

TERMINI DE PRESENTACIÓ OFERTES: 15 DIES NATURALS a comptar des de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **DOS SOBRES**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

Declaració responsable, signada electrònicament, amb compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 17 del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la **proposició**, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'Annex 2 al PCAP.

Les ofertes dels licitadors són secretes. El fet de presentar-les, suposarà que el licitador accepta de manera incondicionada el contingut de la totalitat d'aquestes clàusules, així com de la documentació tècnica, sense cap reserva.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

Cada licitador podrà presentar només una oferta. Un mateix licitador no pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes que hagi subscrit.

CLAUSULA 12.- Capacitat per contractar i procediment

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament. Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

CLAUSULA 13.- Solvència de les empreses licitadores

D'acord amb allò establert a l'art. 87 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència establerta mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació. En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

Solvència econòmica i financera

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 60.000,00 €.
Mitjà d'acreditació: Comptes Anuals / model 390 IVA
- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes
Mitjà d'acreditació: Pòlissa i rebut de pagament.
A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de la econòmica i financera, se'ls autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Solvència tècnica o professional

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte en el curs dels tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.
Requisits mínims: 60.000,00 € anual/global
Mitjà d'acreditació: Factures
Mitjà d'acreditació: Contracte de treball

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i ha de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la seva deguda execució.

Per tal d'establir la correspondència entre els serveis acreditats i els que integrin l'objecte del contracte, s'estarà a la coincidència entre els dos primers dígits del respectius codis CPV.

TANMATEIX, es pot acreditar la solvència econòmica i financera, i solvència professional o tècnica, mitjançant la inscripció en el Registre de Classificació Empresarial ja sigui de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat o de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (RELI), el grup, subgrup i categoria següent:

GRPUP: O
Subgrup: 6 (Conservació i manteniment de monts i jardins)
Categoria: 1 o A.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló,19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail:castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

CLÀUSULA 14.- Criteris d'adjudicació.
Criteris avaluables de forma automàtica: 100 %

Considerant l'objecte del contracte, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que s'indica:

- a) Proposta econòmica: La puntuació màxima de **80,00 punts** s'atorgarà al licitador que ofereixi millor oferta econòmica. L'oferta que no presenti baixa respecte al preu de licitació obtindrà zero punts. S'atribuirà a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment en l'aplicació de la fórmula següent:

$$P=(L-O) \times 80 / (L-B),$$

On P (puntuació), L (pressupost de licitació) O (oferta del licitador) B (oferta més baixa de les considerades).

- b) Termini d'execució.

Reducció del termini d'execució

Es valorarà per fórmula segons el barem:

5 punts per cada setmana que es rebaixi, fins a un màxim de 20 punts

La puntuació total és de **100,00 punts** amb dos dígits decimals.

CLÀUSULA 15.- Obertura, valoració i classificació de les valoracions

1.- La Mesa de contractació es reunirà a partir del primer dia hàbils després de la finalització del termini de presentació de proposicions per tal d'obrir els SOBRES A i B. En primer lloc, s'obrirà el SOBRE A, en acte no públic dins els cinc dies naturals següents al de la finalització del termini de presentació de proposicions, al dia i hora que es publiqui al Perfil el contractant.

Es comprovarà que contenen la declaració segons el model Annex 1. Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables a la documentació presentada ho comunicarà als interessats perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació, concedint-los un termini d'esmenes de fins a tres (3) dies hàbils, tot allò, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques mitjançant el perfil del contractant.

La manca d'esmena dels defectes o omissions en el termini establert serà causa d'exclusió del procediment.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals incorrin en alguna de les causes següents:

- 1) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
- 2) No presentar l'oferta en format digital
- 3) Presentar l'oferta fora de termini
- 4) No presentar la documentació demanada en aquest Plec

Ajuntament de Castellet i la Gornal

C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77

e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat

SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives aprovat per Decret 2023DECR000251 de data 21 de setembre de 2023), 21/09/2023 09:14

Ajuntament de
Castellet i la Gornal

- 5) Superar el pressupost màxim de licitació o de qualsevol dels terminis o xifres màximes assenyalades per a l'execució dels subministraments.
- 6) No valorar la totalitat del lot a executar o contenir càlculs o mesuraments manifestament erronis que no siguin merament aritmètics
- 7) Indeterminacions substancials, solucions tècniques errònies o qualsevol altra anomalia de les abans assenyalades en el contingut de les variants, si aquestes en permeten.

Les ofertes excloses no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

2.- Posteriorment, en un termini no superior a 7 dies naturals a comptar des de l'obertura del SOBRE A, la Mesa de Contractació procedirà, EN SESSIÓ PÚBLICA, a l'obertura del SOBRE B. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les propostes presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta qualitat- preu.

3.- Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa de Contractació les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta en cas de demanar-ho.

En cas d'empat a les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin a la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

CLÀUSULA 16.- Ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d' anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, LCSP.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

CRITERI	PARÀMETRE
Proposta econòmica	Es tindran en compte els supòsits de baixa temerària d'acord amb el que disposa l'article 85 del RGLCAP.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, al responsable del contracte i redactor de la MEMÒRIA SOBRE ELS TREBALLS DE MANTENIMENT DEL TRACTAMENT DE LA VEGETACIÓ EN LES URBANITZACIONS AFECTADES PER LA LLEI 5/2003 DE 22 D'ABRIL AL MUNICIPI DE CASTELLET I LA GORNAL, per tal analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions del contractistes l'oferta dels qual hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA 17.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte

En un termini màxim de deu (10) dies hàbils, segons l'article 150.2 de la LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de constituir la garantia definitiva i presentar la documentació que acrediti la solvència que es relaciona a continuació, si l'empresa està o no inscrita al Registre Electrònic de Licitadors (RELI/ROLECE)

Si l'empresa proposada com adjudicatària no consta inscrita en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI) o en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC o que no figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportat la documentació següent:

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló,19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail:castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

- a) Escritura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, o si no es exigible escriptura o document de constitució, estatus o acta fundacional en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Si es tracta d'empresaris no espanyols, hauran d'aportar la documentació establerta als apartats 2 i 3 de l'article 84 de la LCSP.
- b) NIF de l'empresa o NIF de l'empresari individual espanyol.
- c) Escritura de poders del representant i signant de la documentació de la licitació.
- d) Certificats acreditatius de la solvència econòmica i financera sol·licitada a la clàusula 13.
- e) Certificats acreditatius de la solvència tècnica sol·licitada a la clàusula a la clàusula 13.
- f) Certificats, amb data posterior a la finalització del termini de licitació, acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents:
 - En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost. Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
 - Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració competent, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
 - Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- g) Pòlissa i rebut justificatiu del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.

Si l'empresa proposada com adjudicatària consta inscrita en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) o en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportat la documentació original següent:

Documentació acreditativa d'aquelles circumstàncies no vigents o actualitzades de la inscripció al Registre corresponent. Si per part d'Ajuntament de Castellet i la Gornal no s'ha pogut tenir accés al Registre, certificació i dades que hi consten (fotocòpia de les dades que hi consten).

En cas que de no presentar-la dins el termini establert, l'òrgan de contractació podrà proposar l'adjudicació del contracte al següent licitador millor puntuat.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

CLÀUSULA 18.- Renúncia i desistiment

De conformitat amb l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte sempre que existeixi causa que així ho justifiqui i es determini a la resolució que s'adopti a tal efecte, havent-se notificat als licitadors.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-lo a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment de contractació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment es publicarà a la plataforma de contractació.

CLÀUSULA 19.- Adjudicació i formalització del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. La licitació no es podrà declarar deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà a la plataforma de contractació.

La resolució de l'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà a la plataforma de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a formalitzar el contracte. La data de publicació a la plataforma de contractació serà la que es tindrà en compte per al còmput dels terminis de presentació d'al·legacions i/o recursos a la resolució de l'adjudicació.

El contracte es formalitzarà per escrit. Es podrà signar mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que s'elevi a escriptura pública, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

La formalització del contracte perfecciona el mateix i, per tant, no podrà iniciar-se l'execució sense que aquest hagi tingut lloc.

Una vegada formalitzat el contracte, es procedirà a publicar el mateix al Perfil del Contractant amb les mateixes dades de l'anunci d'adjudicació.

CLÀUSULA 20.- Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

Ajuntament de Castellet i la Gornal

C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77

e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

- De caràcter social:

Si alhora d'executar el contracte es necessités ampliar la plantilla serà requisit obligatori contractar a desocupats/des de llarga durada per a combatre l'atur. Serà imprescindible, en el seu cas, aportar la documentació necessària per a acreditar aquesta contractació.

CLAUSULA 21.- Abonaments a l'empresa contractista

El contractista presentarà factures mensuals, d'acord amb les previsions establertes al plec de prescripcions tècniques i les següents:

- Per una part de les prestacions del contracte (funcionament i conservació preventiva de les instal·lacions) el contractista presentarà factures mensuals amb el import anual d'adjudicació dividit entre dotze mensualitats.
- Per l'altra part de les prestacions objecte de el contracte (treballs diferents dels de manteniment i conservació, tals com noves instal·lacions, reparacions per vandalisme i/o accidents de transit, etc.) només s'abonaran les hores de servei efectivament prestades per l'import unitari assenyalat per el contractista en la seva oferta, sense que l'Administració quedi obligada a sol·licitar una determinada quantia d'hores de servei ni a l'execució total de la despesa.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a mes vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

CLÀUSULA 22.- Responsabilitat de l'empresa contractista

El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules, a la resta de documentació amb caràcter contractual i conforme les instruccions que doni al contractista la persona responsable del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir els terminis fixats al contracte.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis executats que es duquin a terme, així com també de les conseqüències que es puguin deduir per a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal, o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Els adjudicataris hauran de presentar per demostrar la seva capacitat de fer front a aquesta circumstància un certificat emès per una entitat asseguradora degudament autoritzada que acrediti la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi els danys esmentats anteriorment.

La cobertura del risc de la pòlissa serà com a mínim per import del valor estimat del contracte.

La citada pòlissa ha de mantenir-se en vigor durant el període del contracte.

L'adjudicatari acreditarà aquests extrems davant l'Ajuntament quan aquest ho requereixi.

El contractista realitza el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a l'Ajuntament i a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

En els supòsits d'incompliment parcial, compliment defectuós o de demora en l'execució en les que no estigui prevista penalitat o si ho està, no cobreix els danys causats a l'Ajuntament, aquesta exigirà al contractista el rescabament per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 23. Indemnització per danys i perjudicis

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o subministrament, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció de les actuacions objecte del contracte.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat

SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives aprovat per Decret 2023DECR000251 de data 21 de setembre de 2023), 21/09/2023 09:14

Ajuntament de
Castellet i la Gornal**CLÀUSULA 24.- Règim d'incompliments i penalitats contractuals**

D'acord amb allò previst als articles 192 a 196 LCSP, s'estableix règim de penalitats per al compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos o condicions especials d'execució del contracte, incompliments i demores en l'execució del contracte.

La imposició de sancions per incompliments de les prescripcions del contracte requerirà l'obertura de l'expedient sancionador corresponent.

En aquest expedient es recollirà la informació i proves necessàries per a la imputació dels fets i les obligacions del contractista, observant-se les garanties jurídic-administratives d'aplicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació que hagi efectuat l'adjudicació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Les penalitats seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament hagi d'abonar al contractista. Si no restessin quantitats pendents de pagaments, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar tant a l'Ajuntament com a tercers pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o subministraments finalment no executats.

A) Faltes contractuals**Faltes molt greus:**

No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.

L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el que es produeixi un perjudici molt greu.

La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.

La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan es produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos als plecs i a les ofertes del contractista, si s'escau o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.

Incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es deriven per l'execució del contracte.

L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.

L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.

Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.

L'incompliment del termini màxim de resposta per a la reparació d'averies urgents que comportin un perill per a la població, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts dels usuaris del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.

La reiteració en la comissió de faltes greus.

Faltes greus:

La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.

L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte que no constitueixi falta molt greu.

La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos als plecs i a les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.

La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i a les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.

Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es deriven per l'execució del contracte.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.

La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.

L'incompliment del termini màxim de resposta per dur a terme segons el plec tècnic, s'hagin de reparar en menys de 24 o 72 h d'avaria.

La descortesia o el tractament incorrecte dels usuaris del servei.

La reiteració a la comissió de faltes lleus.

Faltes lleus

L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte que no constitueixi falta greu.

L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides a la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic; o el tall de la circulació de carrers sense la prèvia autorització municipal per escrit.

Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma.

B) Sancions contractuals.

En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- 1 Faltes molt greus: Multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació quan el preu es determini en funció de preus unitaris, o instar directament la resolució del contracte per multa imputable al contractista, si s'aprecia que la sanció no serà suficient per compel·lir aquesta esmena la deficiència que la motiva.
- 2 Faltes greus: Multa de fins a 5 per 100 del preu del contracte.
- 3 Faltes lleus: Multa de fins a un 1 per 100 de preu del contracte.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

CLÀUSULA 25.- Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

Serà d'aplicació l'establert en el Reglament de la Unió Europea (UE) 2016/679 de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Sense perjudici del que estableix l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en aquells contractes que l'execució requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, addicionalment en el plec es fa constar:

- a) La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a que es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar a la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vagi a encomanar la seva realització.

Als plecs corresponents als contractes a que es refereix el paràgraf anterior les obligacions recollides en les lletres a) i e) anteriors en tot cas hauran de ser qualificades com a essencials a l'efecte del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 ".

CLÀUSULA 26.- Obligacions laborals, socials i transparència

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

Ajuntament de Castellot i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellot I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail:castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar mensualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte. En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats de conformitat amb la clàusula 24 del present plec.

Ajuntament de Castellet i la Gornal

C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77

e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat

SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives aprovat per Decret 2023DECR000251 de data 21 de setembre de 2023), 21/09/2023 09:14

Ajuntament de
Castellet i la Gornal**CLÀUSULA 27.- Modificació del contracte**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

En matèria de modificacions del contracte es prendrà en consideració allò disposat a l'article 309.1 de la Llei 9/2017, de manera que no es considerarà modificació del contracte l'increment o reducció de les instal·lacions d'enllumenat del municipi fins el 10 % del contracte (IVA no inclòs).

Les alteracions que es produeixin por sobre del 10 % i fins el 20 % del preu inicial del contracte tindran el caràcter de modificacions previstes al plec. Aquestes modificacions podran tenir per objecte:

- Increment o reducció de les instal·lacions d'enllumenat del municipi.

CLÀUSULA 28.- Successió, cessió i subcontractació**a) Successió**

Es regirà per allò establert als articles 98 de la LCSP.

b) Cessió

Es regirà per allò establert a l' article 214 de la LCSP.

c) Subcontractació

Es regirà per allò establert a l' article 215 de la LCSP.

Es preveu la possibilitat de subcontractació, fins al límit del 25 % de l'import d'adjudicació.

CLÀUSULA 29. Extinció del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

CLÀUSULA 30.- Recursos

Aquest contracte i en relació als actes que especifica l'article 44.6 LCSP, en tractar-se d'un contracte de serveis per un import superior a cent mil euros (100.000 €), podrà ser objecte de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb el que disposa l'apartat primer de l'esmentat precepte.

També s'han de considerar incloses en l'àmbit objectiu del recurs especial les modificacions contractuals, la subcontractació i la resolució del contracte, en tant només es qüestionari el compliment de les exigències que, amb efecte directe, estableix el Dret de la Unió Europea.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o l'òrgan de contractació, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i 47 del LCSP i el Real Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

CLÀUSULA 31.- Jurisdicció competent

Aquest contracte se sotmetrà, amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, als jutjats de la jurisdicció contenciós administrativa de Barcelona pel que fa als actes de preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte.

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

ANNEX 1 Exp. núm.: 1403-000030-2023 (X20232000929)

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació del servei:

REALITZACIÓ DELS TREBALLS DE TRACTAMENT DE LA VEGETACIÓ EN FRANJA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL CONTRA INCENDIS FORESTALS DEL MUNICIPI DE CASTELLET I LA GORNAL . EXERCICI 2023.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és microempresa, petita o mitjana empresa.
 SÍ NO
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que M'OPOSO a que l'Ajuntament de Castellet i la Gornal pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i la tresoreria de la Seguretat Social.
 NO M'OPOSO
- Que en cas de resultat proposat com adjudicatari, M'OPOSO a que l'Ajuntament de Castellet i la Gornal pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, l'informe de la VIDA Laboral (en el cas de ser l'adjudicatari una persona física)
 NO M'OPOSO
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
 SÍ NO

Ajuntament de Castellet i la Gornal

C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - SÍ • NO • NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - SÍ • NO • NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.
 - SÍ • NO
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries.
 - SÍ NO

Ajuntament de Castellet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA.
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - Sí que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Castellet i la Gornal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del declarant

AVÍS IMPORTANT: L inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la declaració responsable determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets , sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.

Ajuntament de Castellet i la Gornal

C. Rosselló,19-23-La Gornal 08729 Castellet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77

e-mail:castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat



Ajuntament de
Castellet i la Gornal

ANNEX 2 Exp. núm.: 1403-000030-2023 (X20230009297)

SOBRE B

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr. /Sra., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de), si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu del **servei REALITZACIÓ DELS TREBALLS DE TRACTAMENT DE LA VEGETACIÓ EN FRANJA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL CONTRA INCENDIS FORESTALS DEL MUNICIPI DE CASTELLET I LA GORNAL**, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, i fa la següent proposta en base als criteris d'adjudicació:

1.- Proposició econòmica

IMPORT NET (màxim) 34.138,29 €	€
IMPORT IVA (21%)	€
IMPORT TOTAL	€

2.- Termini d'execució

Termini establert: 8 setmanes

Marcar la reducció proposada:

	1 setmana - Termini d'execució proposat: 7 setmanes
	2 setmanes - Termini d'execució proposat: 6 setmanes
	3 setmanes - Termini d'execució proposat: 5 setmanes
	4 setmanes - Termini d'execució proposat: 4 setmanes

Lloc i data

Signatura del declarant

Ajuntament de Castelllet i la Gornal
C. Rosselló, 19-23-La Gornal 08729 Castelllet I La Gornal - Tel. 977 67 03 26 – Fax 977 67 02 77
e-mail: castellet@diba.cat / www.castelletilagornal.cat