

**ACTA DE VALORACIÓ DE SOBRE C (DOCUMENTACIÓ CORRESPONENT A CRITERIS
AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES ARITMÈTIQUES)
(EXPEDIENT CPS 10/2022)**

Barcelona, a les oficines d'AMB INFORMACIÓ I SERVEIS, S.A., Via Laietana, núm. 33, 4t 1a, essent les 10:00 hores del dia 21 de setembre de 2023, constituïda mitjançant videoconferència utilitzant l'eina col·laborativa Teams, la Mesa de Contractació formada per Cristina Farré i Garrés, (substituint en Joan Maria Bigas i Serrallonga, Conseller Delegat d'AMB Informació i Serveis S.A.), Marta Borràs Ribó, (Secretària no Consellera d'AMB Informació i Serveis, S.A), Guillem Viñolas Casamort, (Tècnic Superior Economista de la Direcció de Mobilitat, Transport i Sostenibilitat de l'AMB) i Xavier Conill Espinàs, (Responsable de Projectes d'AMB Informació i Serveis, S.A.), actuant com a Presidenta Cristina Farré i Garrés i com a Secretària Marta Borràs Ribó, es procedeix a l'acte no públic de valoració de les propostes avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques, relatiu a l'expedient CPS 10/2022, consistent en la contractació del Servei d'operació del Sistema de Captació Automàtica d'Infraccions.

Assisteixen de més a més,

- Ramon Pruneda Felip, Director Tècnic d'AMB Informació i Serveis, S.A.
- Gloria Garcia Álvarez, Responsable d'Administració i RRHH d'AMB Informació i Serveis, S.A.

PRIMER.- En primer lloc, es transcriu la valoració (puntuació) obtinguda per les empreses licitadores que continuen en el present expedient de licitació, en relació amb el contingut del **Sobre B** (Documentació corresponent a criteris no avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques) de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat H.2.B. del Quadre de Característiques del Contracte que figura al Plec de Clàusules Particulars:

Empresa	Punts
MOVILPACK NUEVA GENERACIÓN DE SERVICIOS, S.L	21,00
SMARTPOL GESTIÓN, S.L	20,00

SEGON.- Segons allò que figura a la clàusula 14.2 del Plec de Clàusules Particulars (PCP) que hauran de regir aquesta contractació, i a l'apartat H.2 del QCC del PCP, el criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa és, en el que respecte als criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques, el que resulta de les fórmules que consten a l'esmentat apartat.

Les ofertes econòmiques (sense IVA) han estat les següents:

Empresa	Proposició
MOVILPACK NUEVA GENERACIÓN DE SERVICIOS, S.L	18,99€/h
SMARTPOL GESTIÓN, S.L	18,35€/h

Aplicant la fórmula indicada a l'oferta abans mencionada, resulta la següent puntuació en relació amb els criteris relacionats amb la proposta econòmica:

Empresa	Punts
MOVILPACK NUEVA GENERACIÓN DE SERVICIOS, S.L	60,27
SMARTPOL GESTIÓN, S.L	73,00

D'altra banda, en relació a l'altre criteri de valoració automàtica diferent al preu, i un cop revisada la documentació aportada per les licitadores per acreditar el compliment d'aquest criteri, les empreses han obtingut la següent puntuació.

Empresa	H.2.A.2 (2 punts)	Total altres criteris automàtics
MOVILPACK NUEVA GENERACIÓN DE SERVICIOS, S.L	2,00	2,00
SMARTPOL GESTIÓN, S.L	2,00	2,00

Movilpack Nueva Generación de Servicios, S.L. aporta còpia de la certificació ISO 9001 a nom de la mateixa empresa. SMARTPOL GESTIÓN, S.L. aporta còpia de la certificació ISO 9001 a nom de Tradesegur, S.A. amb la qual Smartpol Gestión, S.L. es recolza per a la prestació del contracte objecte del present expedient de licitació.

Per tant, la suma de la puntuació relativa a l'oferta econòmica i de l'altre criteri de valoració automàtica diferent al preu és la següent:

Empresa	Punts Econòmica (màx. 73)	Punts altres criteris automàtics (màx. 2)	TOTAL PUNTS
MOVILPACK NUEVA GENERACIÓN DE SERVICIOS, S.L	60,27	2,00	62,27
SMARTPOL GESTIÓN, S.L	73,00	2,00	75,00

TERCER- La puntuació global obtinguda per les empreses, sumant la puntuació obtinguda per la valoració del contingut del Sobre núm. B amb l'obtinguda per la valoració del contingut del Sobre núm. C, és la següent:

Empresa	Punts
MOVILPACK NUEVA GENERACIÓN DE SERVICIOS, S.L	83,27
SMARTPOL GESTIÓN, S.L	95,00

Atès l'anterior, SMARTPOL GESTIÓN, S.L. és l'empresa millor classificada.

QUART.- Atès que “**SMARTPOL GESTIÓN, S.L.**” és l'empresa que ha presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu en el present expedient, procedirà a requerir-la per a que, en el termini de deu (10) dies hàbils, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació, excepte que aquesta documentació consti al RELI o al ROLECE i es trobi vigent i actualitzada, o s'hagi aportat prèviament a l'expedient:

1.- Document acreditatiu de la constitució de la **garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Particulars.

2.- Documentació relativa a la **capacitat d'obrar de l'empresa i de la representació**:

- 2.1. Còpia de l'escriptura de constitució de l'empresa i modificacions rellevants.
- 2.2. Còpia de l'escriptura d'apoderament de l'empresa a favor del signant de l'oferta.
- 2.3. Còpia del CIF de l'empresa.
- 2.4. Còpia del DNI del signant de l'oferta.

3.- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de **solvència** o del certificat de classificació corresponent:

3.1.- Solvència econòmica i financera:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera suficient que garanteixi el correcte compliment del contracte, d'acord amb l'article 87 (“Acreditació de la solvència econòmica i financera”) de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), que com a mínim inclourà:

a).- Volum anual de negoci en l'àmbit al que es refereix el contracte (**volum de negoci específic**), referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles per import igual o superior a 107.000,00.- euros. Per acreditar-ho caldrà aportar:

- Declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa en l'àmbit del contracte dins d'aquest període.
- Presentar còpia dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit o, pels empresaris individuals, mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b).- Justificar l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 100.000,00.- euros. Per acreditar-ho caldrà aportar:

- Certificat expedit per l'assegurador en el qual constin els imports, riscos assegurats i data de venciment de l'assegurança.

3.2. – Solvència tècnica o professional:

3.2.1.- Aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys d'igual o anàloga naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els empresaris hauran d'haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de 49.933,33.- euros.

3.2.2.- Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Els certificats que s'aportin hauran de desglossar, amb prou detall, les següents dades:

- Import executat durant cada any de la prestació del servei.
- Títol del Servei.
- Identificació del Client.

3.3.3.- Documentació acreditativa de disposar dels dos següents perfils per a l'execució del contracte:

Responsable del contracte, que compleixi amb els següents requeriments:

- Experiència de 2 anys en coordinació de serveis iguals o similars a l'objecte del contracte.
- Coneixements d'office avançats.

Operador del SCAI, que compleixi amb els següents requeriments:

- Formació de batxillerat o grau mig d'administratiu, informàtica electrònica o estudis similars.
- Experiència de 2 anys en càrrecs relacionats amb la conducció de vehicles.
- Coneixement suficient del català i castellà tant a nivell oral com escrit. Mínim Nivell B1 del Marc Comú Europeu de Referència.
- Carnet de conducció classe B amb tots els punts de la Direcció General de Trànsit.
- No tenir la consideració de conductor novell.
- Coneixements d'ofimàtica.

Per acreditar aquests extrems caldrà aportar:

- Declaració responsable signada per cada perfil on consti que es compleix amb tots els requisits mínims exigits.
- Experiència: Currículums de les dues persones que s'adscriuran al contracte on s'especifiqui dita experiència, desglossant:
 - Títol/descripció del servei.
 - Client.

o Durada.

- Formació: Còpia de les titulacions exigides.
- Coneixement idiomes: declaració responsable de cada perfil que s'adscriu al contracte.
- Carnet de conducció de la classe B i acreditació de no ser conductor novell: còpia del carnet de conduir.
- Disposició de tots els punts inicials del carnet de conduir: còpia de la certificació oficial de punts emesa per la Direcció General de Trànsit.

4.- Document acreditatiu de l'efectiva **disposició de mitjans** que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, segons el que disposa l'apartat G.3. del Quadre de Característiques del Contracte del Plec de Clàusules Particulars:

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí. S'adscriurà a l'execució del contracte l'equip de treball especificat a l'apartat G1 d'aquests Plecs com a solvència professional.

Així mateix l'adjudicatari haurà de disposar del material necessari per a la correcta execució de les prestacions descrites, segons es detalla a l'apartat 5.2. del Plec de Prescripcions Tècniques.

5.- Certificat d'estar al corrent amb les seves obligacions amb la **Seguretat Social**.

6.- Certificat d'estar al corrent amb les seves obligacions amb **l'Agència Estatal de l'Administració Tributària**.

7.- Atès que SMARTPOL GESTIÓN, S.L. ha manifestat que recorre a les capacitats de l'empresa **TRADESEGUR, S.A.** per a l'execució del contracte, caldrà aportar, a mes a mes, la següent documentació:

7.1.- El compromís signat per TRADESEGUR, S.A. de posar a disposició de SMARTPOL GESTIÓN, S.L., especialment en relació a la certificació ISO 9001, pel que fa a la posada a disposició durant tota l'execució del contracte del sistema de gestió de qualitat que de la dita Norma se'n deriva, els recursos necessaris per a la prestació del contracte, de conformitat amb allò previst a l'article 75.2 de Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

7.2. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de TRADESEGUR, S.A.:

- Còpia de l'escriptura de constitució de l'entitat i de les modificacions rellevants de la mateixa.
- Còpia del CIF de l'entitat
- Còpia de l'escriptura on consti vigent el nomenament del legal representant de l'entitat.

- Còpia del DNI del legal representant de l'entitat

7.3. Documentació acreditativa de la solvència econòmica, tècnica o professional que, en el seu cas, TRADESEGUR, S.A. aporta al contracte per al compliment dels requisits mínims de solvència previstos als Plecs.

7.4.- Certificat de TRADESEGUR, S.A. d'estar al corrent amb les seves obligacions amb la Seguretat Social.

7.5. Certificat de TRADESEGUR, S.A. d'estar al corrent amb les seves obligacions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

Per tot l'anteriorment indicat, la Mesa de Contractació:

ACORDA:

PRIMER.- PROPOSAR a l'Òrgan de Contractació l'aprovació de la següent CLASSIFICACIÓ d'ofertes de la licitació, atenent als criteris de valoració:

Empresa	Punts
SMARTPOL GESTIÓN, S.L.	95,00
MOVILPACK NUEVA GENERACIÓN DE SERVICIOS, S.L.	83,27

SEGON.- PROPOSAR i ELEVAR a l'Òrgan de Contractació L'ADJUDICACIÓ de la licitació al licitador "**SMARTPOL GESTIÓN, S.L.**" i CIF núm. B88147533, en tant que és el licitador que ha presentat una oferta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb els criteris d'adjudicació quina avaluació depèn d'un judici de valor i quina avaluació depèn de fórmules automàtiques recollits als apartats H.2.A. i H.2.B. del Quadre de característiques del contracte del Plec de Clàusules Particulars que regeix el contracte, i el corresponent informe tècnic de valoració de criteris dependents d'un judici de valor, assumit per la Mesa, segons el següent detall:

H.2.A.- Criteris d'adjudicació quina avaluació depèn de fórmules automàtiques (Sobre C): fins a 75 punts, desglossats en:

H.2.A.1. Per a la proposta econòmica: fins a 73 punts.

La proposta econòmica efectuada pel licitador "SMARTPOL GESTIÓN, S.L." ascendeix a 18,35 €/hora, corresponent una puntuació de 73 punts.

H.2.A.2. Per altres criteris d'aplicació automàtica: fins a 2 punts.

La puntuació que obté "SMARTPOL GESTIÓN, S.L." en aquest apartat és de 2 punts.

Per tant, la puntuació que obté SMARTPOL GESTIÓN, S.L. en l'apartat H.2.A. és de 73 punts.

H.2.B.- Criteris d'adjudicació quina avaluació depèn d'un judici de valor (Sobre B): Fins a 25 punts.

De conformitat amb els criteris tècnics i amb el corresponent informe d'avaluació del departament tècnic d'aquesta empresa, al que ens remetem, la valoració ha estat la següent:

Puntuació total del Sobre B:.....20 punts.

H.2.B.1.- Projecte organitzatiu del servei: 9,0 punts

H.2.B.2.- Pla de Formació: 4,0 punts

H.2.B.3.- Sistema d'assignació de recursos: 7,0 punts, desglossats en:

- H.2.B.3.1. Descripció del sistema de selecció en el moment de rebre una petició d'incorporació al servei per part d'AMB Informació o en cas de substitució dels operadors existents: 2,0 punts.
- H.2.B.3.2. Metodologia proposada en cas de situacions de baixa demanda del servei: 5,0 punts.

En conseqüència, “**SMARTPOL GESTIÓN, S.L.**” ha assolit una puntuació conjunta de 95,00 punts.

TERCER.- PROPOSAR a l'Òrgan de Contractació el REQUERIMENT al licitador proposat adjudicatari “**SMARTPOL GESTIÓN, S.L.**” per a que, en el termini de deu (10) dies hàbils, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació, excepte que aquesta documentació consti al RELI o al ROLECE i es trobi vigent i actualitzada, o s'hagi aportat prèviament a l'expedient:

1.- Document acreditatiu de la constitució de la **garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Particulars.

2.- Documentació relativa a la **capacitat d'obrar de l'empresa i de la representació**:

- 2.1. Còpia de l'escriptura de constitució de l'empresa i modificacions rellevants.
- 2.2. Còpia de l'escriptura d'apoderament de l'empresa a favor del signant de l'oferta.
- 2.3. Còpia del CIF de l'empresa.
- 2.4. Còpia del DNI del signant de l'oferta.

3.- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de **solvència** o del certificat de classificació corresponent:

3.1.- Solvència econòmica i financera:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera suficient que garanteixi el correcte compliment del contracte, d'acord amb l'article 87 (“Acreditació de la solvència econòmica i financera”) de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), que com a mínim inclourà:

a).- Volum anual de negoci en l'àmbit al que es refereix el contracte (**volum de negoci específic**), referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles per import igual o superior a 107.000,00.- euros. Per acreditar-ho caldrà aportar:

- Declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa en l'àmbit del contracte dins d'aquest període.
- Presentar còpia dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit o, pels empresaris individuals, mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b).- Justificar l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 100.000,00.- euros. Per acreditar-ho caldrà aportar:

- Certificat expedit per l'assegurador en el qual constin els imports, riscos assegurats i data de venciment de l'assegurança.

3.2. – Solvència tècnica o professional:

3.2.1.- Aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys d'igual o anàloga naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els empresaris hauran d'haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de 49.933,33.- euros.

3.2.2.- Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Els certificats que s'aportin hauran de desglossar, amb prou detall, les següents dades:

- Import executat durant cada any de la prestació del servei.
- Títol del Servei.
- Identificació del Client.

3.2.3.- Documentació acreditativa de disposar dels dos següents perfils per a l'execució del contracte:

Responsable del contracte, que compleixi amb els següents requeriments:

- Experiència de 2 anys en coordinació de serveis iguals o similars a l'objecte del contracte.

- Coneixements d'office avançats.

Operador del SCAI, que compleixi amb els següents requeriments:

- Formació de batxillerat o grau mig d'administratiu, informàtica electrònica o estudis similars.
- Experiència de 2 anys en càrrecs relacionats amb la conducció de vehicles.
- Coneixement suficient del català i castellà tant a nivell oral com escrit. Mínim Nivell B1 del Marc Comú Europeu de Referència.
- Carnet de conducció classe B amb tots els punts de la Direcció General de Trànsit.
- No tenir la consideració de conductor novell.
- Coneixements d'ofimàtica.

Per acreditar aquests extrems caldrà aportar:

- Declaració responsable signada per cada perfil on consti que es compleix amb tots els requisits mínims exigits.
- Experiència: Currículums de les dues persones que s'adscriuran al contracte on s'especifiqui dita experiència, desglossant:
 - Títol/descripció del servei.
 - Client.
 - Durada.
- Formació: Còpia de les titulacions exigides.
- Coneixement idiomes: declaració responsable de cada perfil que s'adscrigui al contracte.
- Carnet de conducció de la classe B i acreditació de no ser conductor novell: còpia del carnet de conduir.
- Disposició de tots els punts inicials del carnet de conduir: còpia de la certificació oficial de punts emesa per la Direcció General de Trànsit.

4.- Document acreditatiu de l'efectiva **disposició de mitjans** que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, segons el que disposa l'apartat G.3. del Quadre de Característiques del Contracte del Plec de Clàusules Particulars:

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí. S'adscriurà a l'execució del contracte l'equip de treball especificat a l'apartat G1 d'aquests Plecs com a solvència professional. Així mateix l'adjudicatari haurà de disposar del material necessari per a la correcta execució de les prestacions descrites, segons es detalla a l'apartat 5.2. del Plec de Prescripcions Tècniques.

5.- Certificat d'estar al corrent amb les seves obligacions amb la **Seguretat Social**.

6.- Certificat d'estar al corrent amb les seves obligacions amb **l'Agència Estatal de l'Administració Tributària**.

7.- Atès que SMARTPOL GESTIÓN, S.L. ha manifestat que recorre a les capacitats de l'empresa **TRADESEGUR, S.A.** per a l'execució del contracte, caldrà aportar, a mes a mes, la següent documentació:

7.1.- El compromís signat per TRADESEGUR, S.A. de posar a disposició de SMARTPOL GESTIÓN, S.L., especialment en relació a la certificació ISO 9001, pel que fa a la posada a disposició durant tota l'execució del contracte del sistema de gestió de qualitat que de la dita Norma se'n deriva, els recursos necessaris per a la prestació del contracte, de conformitat amb allò previst a l'article 75.2 de Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

7.2. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de TRADESEGUR, S.A.:

- Còpia de l'escriptura de constitució de l'entitat i de les modificacions rellevants de la mateixa.
- Còpia del CIF de l'entitat
- Còpia del DNI del legal representant de l'entitat
- Còpia de l'escriptura on consti vigent el nomenament del legal representant de l'entitat.

7.3. Documentació acreditativa de la solvència econòmica, tècnica o professional que, en el seu cas, TRADESEGUR, S.A. aporta al contracte per al compliment dels requisits mínims de solvència previstos als Plecs.

7.4.- Certificat de TRADESEGUR, S.A. d'estar al corrent amb les seves obligacions amb la Seguretat Social.

7.5. Certificat de TRADESEGUR, S.A. d'estar al corrent amb les seves obligacions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària

En cas que alguna de les informacions, certificacions o altra documentació d'obligat compliment per part de la licitadora sigui revisada, modificada o calgui ser actualitzada per qualsevol circumstància durant el termini de vigència del contracte, caldrà que sigui aportada de nou per l'empresa adjudicatària per tal que AMB Informació i Serveis pugui comprovar la vigència dels criteris d'adjudicació, així com el compliment dels requisits de capacitat i/o solvència.

I no havent-hi més assumptes dels quals tractar, s'acaba aquest acte a les 10.20 hores, del qual se n'estén aquesta acta de la sessió per la Secretària de la Mesa, que serà signada per tots els components de la Mesa.