

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 1 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B489C4946E9A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Teléfono 93 580 88 88
Fax 93 692.08.40
www.cerdanyola.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE LLOGUER DE DECORACIÓ I PLATAFORMES PER A LA CAVALCADA DE REIS I CARNAVAL I EL DISSENY ARTÍSTIC I PRODUCCIÓ DE L'ESCENARI DELS AMBAIXADORS REIALS

1a. Definició del contracte

L'objecte del contracte és el lloguer de la decoració de quatre carrosses pròpies per la Cavalcada de Reis, més el lloguer de sis plataformes que també caldrà decorar, i la producció de l'escenari dels ambaixadors reials, i per la Rua de Carnaval, tres carrosses per a la comparsa oficial de Carnaval per 2024, amb total subjecció al plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la justificació continguda la memòria justificativa emesa per part del cap de servei de Cultura de data 5 d'octubre de 2023 i l'art. 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en què fa constar que la

"...contractació de les diferents prestacions, per la pròpia naturalesa de l'activitat que es vol contractar, no permet la seva divisió en lots a efectes de la seva contractació, ja què estan totes elles molt interrelacionades i, a efectes pràctics, són indivisibles. Desglossar aquest contracte en lots suposaria un greu inconvenient a l'hora d'executar-lo, doncs exigiria un sobre esforç desproporcionat de coordinació amb la pluralitat de contractistes de les diferents prestacions i necessitats i podria donar a disfuncions i errors. A més, atenent a l'existència d'empreses especialitzades en la decoració i organització d'esdeveniments complexos com les cavalcades o les rues de carnaval, en el cas de preveure el desglossament en lots i varies contractacions individualitzades implicaria un preu final que, amb moltes probabilitats, seria més car que fer una contractació global a una única empresa."

El codi CPV és el següent:

- 34223310-2 Remolcs d'ús generals
- 79954000-6 Servei d'organització de festes.
- 92312000-1 Serveis artístics
- 79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals.

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe emès per part del cap de servei de Cultura, de data 16 d'agost de 2023 i que es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en què fa constar que:

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B489C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

“...
Com s'ha dit, la Cavalcada de Reis, i la seva Ambaixada Reial i la Rua de Carnaval formen part de la programació ordinària de grans esdeveniments festius de la ciutat i s'han de celebrar cada any. Per tant, l'Ajuntament considera necessari continuar organitzant aquesta activitat. Tanmateix, per fer front a la insuficiència de mitjans esmentada a l'apartat anterior i poder cobrir de la forma més eficient possible les seves necessitats artístiques, organitzatives, logístiques, de producció, de seguretat i d'execució, cal contractar a una empresa externa especialitzada que compti amb la solvència, el coneixement i els recursos tècnics i professionals necessaris....”

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a mixt per contenir prestacions corresponents, d'una banda al lloguer de carrosses i decoració i d'altra als serveis de disseny artístic i producció de l'escenari dels ambaixadors reials. La prestació principal del contracte serà la corresponent als subministraments amb un 82,35% davant els serveis amb un 17,65%, tal i com es deriva del desglossament de costos del quadre inclòs en l'informe/memòria redactat per part del servei de cultura en data 5 d'octubre; per tant, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de subministraments en els termes de l'article 16 de la LCSP i el dels seus efectes, compliment i extinció es determina d'acord amb el que disposa l'article 122.2, d'acord amb l'article 18 de la LCSP, i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i resta de normativa legal aplicable. En especial, considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

SUBMINISTRAMENTS	110.262,46 €	82,35%
SERVEIS	23.631,30 €	17,65%
TOTAL DESPESES DIRECTES	133.893,76 €	100,00%

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16138154?categoria=0>

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5a.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de *cent quaranta-quatre mil sis-cents cinc euros amb vint-i-sis cèntims* (144.605,26 €), IVA inclòs del 21%, per l'any de durada del contracte, amb el següent desglossament:

Pressupost anual, IVA exclòs	119.508,48 €
IVA 21%	25.096,78 €

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B480C49469A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Pressupost base de licitació	144.605,26 €
------------------------------	--------------

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos estimats que s'indiquen a continuació:

	TOTAL	IVA	ANY	TOTAL
Pressupost 2023	7.170,500 €	1.505,805 €	8.676,305 €	8.676,305 €
Pressupost 2024	112.337,980 €	23.590,976 €	135.928,956 €	135.928,956 €
TOTAL PRESSUPOST	119.508,480 €	25.096,781 €	144.605,261 €	144.605,26 €

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors. En quan al personal pel control d'accessos (operador de seguretat) s'ha tingut en compte el conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat per l'any 2022 (codi de conveni núm. 99004615011982). L'estimació dels costos salarials, corresponen a la categoria professional d'operador de seguretat.

Tanmateix, aquestes referències no prejudgen el conveni laboral que finalment apliqui l'empresa adjudicatària pels seus treballadors, sempre que aquesta aplicació respecti la legalitat laboral vigent.

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

El preu del contracte s'ha determinat conforme els següents costos directes i indirectes:

DESPESES DIRECTES			
CAVALCADA REIS	IMPORT	IVA	TOTAL
CARROSSES PROPIES	14.608,00 €	3.067,68 €	17.675,68 €
CARROSSES DE LLOGUER	34.902,00 €	7.329,42 €	42.231,42 €
LLOGUER VEHICLES	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
VESTUARI	17.200,00 €	3.612,00 €	20.812,00 €
PERSONAL DE SUPORT	8.000,00 €	1.680,00 €	9.680,00 €
ALTRES DESPESES	19.060,00 €	4.002,60 €	23.062,60 €
TOTAL REIS	95.270,00 €	20.006,70 €	115.276,70 €
CARNESTOLTES	IMPORT	IVA	TOTAL
CARROSSES PROPIES	11.586,00 €	2.433,06 €	14.019,06 €
TOTAL CARNESTOLTES	11.586,00 €	2.433,06 €	14.019,06 €
AMBAIXADA REIAL	IMPORT	IVA	TOTAL
AMBAIXADA REIAL	3.800,00 €	798,00 €	4.598,00 €

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

TOTAL AMBAIXADA REIAL	3.800,00 €	798,00 €	4.598,00 €
TOTAL DESPESES DIRECTES	110.656,00 €	23.237,76 €	133.893,76 €
DESPESES INDIRECTES			
DESPESES DE GESTIÓ, 3%	3.319,68 €	697,13 €	4.016,81 €
BENEFICI INDUSTRIAL, 5%	5.532,80 €	1.161,89 €	6.694,69 €
TOTAL DESPESES INDIRECTES	8.852,48 €	1.859,02 €	10.711,50 €
TOTAL DESPESES INDIRECTES	8.852,48 €	1.859,02 €	10.711,50 €
TOTAL DESPESES LICITACIÓ CARROSSES	119.508,48 €	25.096,78 €	144.605,26 €

La despesa s'estructura al voltant de tres blocs d'activitat diferenciada, que serien:

- A. CAVALCADA REIS
- B. CARNESTOLTES
- C. AMBAIXADA REIAL

A.- BLOC DESPESES CAVALCADA DE REIS

En aquest bloc es preveuen les despeses relacionades amb la composició de les carrosses de reis, tant pel que fa relació a la decoració de les plataformes, com al vestuari i maquillatge dels participants, també s'inclouen les despeses necessàries per a garantir la seguretat tècnica dels vehicles, de les persones, i de la pròpia activitat, així com els elements de festa que habitualment es fan servir en aquest tipus d'activitats, (caramels, confeti, etc.).

Val a dir que de les 10 carrosses previstes 6 son de lloguer i 4 de propietat municipal.

El desglossament de les despeses per conceptes seria el següent:

CAVALCADA REIS			
CARROSSES PROPIES			
	UNITATS	PREU UNITAT	TOTAL
LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE DECORACIÓ	4	3.100,00 €	12.400,00 €
LLOGUER TRANSPORT I MUNTATGE SONORITZACIÓ	4	382,00 €	1.528,00 €
GENERADORS LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE)	4	170,00 €	680,00 €
TOTAL			14.608,00 €
IVA 21%			3.067,68 €
TOTAL			17.675,68 €
CARROSSES DE LLOGUER			

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4880C494669A45D60DB98D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

LLOGUER PLATAFORMES (9 m X 2,5 m.)	6	1.775,00 €	10.650,00 €
LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE DECORACIÓ	6	3.100,00 €	18.600,00 €
LLOGUER TRANSPORT I MUNTATGE SONORITZACIÓ	6	382,00 €	2.292,00 €
ILUMINACIÓ, LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE (8 FOCOS PER UNITAT)	6	390,00 €	2.340,00 €
GENERADORS LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE)	6	170,00 €	1.020,00 €
TOTAL			34.902,00 €
IVA 21%			7.329,42 €
TOTAL			42.231,42 €
LLOGUER VEHICLES			
LLOGUER VEHICLES TRACTORS 4X4 (AMB CONDUCTOR)	10	150,00 €	1.500,00 €
TOTAL			1.500,00 €
IVA 21%			315,00 €
TOTAL			1.815,00 €
VESTUARI			
LLOGUER VESTUARI CARROSSES ENTITATS	200	60,00 €	12.000,00 €
LLOGUER VESTUARI PERSONATGES ESPECIALS	26	200,00 €	5.200,00 €
TOTAL			17.200,00 €
IVA 21%			3.612,00 €
TOTAL			20.812,00 €
PERSONAL DE SUPORT			
CONTROLADORS DE PERIMETRE CARROSSES I CONTROL (HORES)	300	20,00 €	6.000,00 €
CONTROLADORS CARROSSES I ACOMPANYANTS (HORES)	100	20,00 €	2.000,00 €
TOTAL			8.000,00 €
IVA 21%			1.680,00 €
TOTAL			9.680,00 €
ALTRES DESPESES			
CARAMELS (KILOS)	1.500	4,50 €	6.750,00 €
CATERING REIS, PATGES, ACTUANTS, CONTROLADORS I ACOMPANYANTS	300	3,00 €	900,00 €
TRANSPORT I DESPAÇAMENT REIS I ACTUANTS	1	500,00 €	500,00 €
CERTIFICATS SOLIDESSA CARROSSES	10	300,00 €	3.000,00 €
MAQUILLATGE I COMPLEMENTS	226	5,00 €	1.130,00 €

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B489C49469A45D60B98D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CONFETI , BANDERINS I ALTRES ELEMENTS DE FESTA	260	3,00 €	780,00 €
COMPANYIA D'ACTUANTS CARROSSA CAMELERA	1	2.000,00 €	2.000,00 €
COMPANYIA ACTUANTS CARROSSA REGALS	1	2.000,00 €	2.000,00 €
PLA D'AUTOPROTECCIÓ (PAU)	1	2.000,00 €	2.000,00 €

TOTAL			19.060,00 €
IVA 21%			4.002,60 €
TOTAL			23.062,60 €

	IMPORT	IVA	TOTAL
TOTAL REIS	95.270,00 €	20.006,70 €	115.276,70 €

Les despeses es concreten en els següents conceptes:

CARROSSES PROPIES

Les despeses a aplicar en les quatre plataformes que son de propietat municipal, es concreten en el propi decorat més el seu muntatge i les instal·lacions tècniques necessàries per la sonorització, il·luminació i elements de seguretat, tot plegat suposen 17.675,68.-€ (IVA inclòs)

CARROSSES DE LLOGUER

Enguany a banda de les quatre carrosses habituals, de propietat municipal, s'afegeixen sis més de lloguer, amb diferents funcionalitats:

- 1 - Portadora de la FADA ALBA
- 1 - La carrossa dels dolços
- 1 - La carrossa dels regals
- 3 - Carrosses de entitats

Aquestes carrosses disposaran de la mateixa tipologia de decoració que les de propietat municipal, però a banda cal preveure el cost del lloguer de les pròpies plataformes, per la resta la tipologia de despeses son les mateixes que en l'apartat anterior. Es preveuen un total de despeses per aquest apartat de 42.231,42.- € (IVA inclòs)

LLOGUER VEHICLES

Per a totes les carrosses (10) cal preveure els vehicles tractora amb conductor. S'ha previst el lloguer de 10 vehicles tipus 4x4 amb conductor per un preu unitari de 150.-€ + IVA. Aquest preu estimat s'obté de consultar a clubs de vehicles 4x4 pel cost del lloguer dels seus vehicles per aquesta activitat . El cost total previst és de 1.815,00.-€ IVA inclòs)

VESTUARI

Per tal de mantenir la unitat temàtica i artística de la cavalcada, cal preveure el vestuari dels participants, per aquest motiu s'han estimat el màxim de participants embarcats en les carrosses, amb especial protagonisme a la festa i els preus del lloguer d'aquestes peces a botigues especialitzades.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4880C4946B9A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Es preveuen 200 disfresses per a participants i 26 disfresses especials, els preus que trobem son molt variats i hem adoptat un preu mig amb els dos casos. Aquests preus son preus màxims als que l'adjudicatari s'haurà d'adaptar.

El total de despeses previst per aquest concepte es de 20.812,00.-€ (IVA inclòs)

PERSONAL DE SUPORT

Tal i com s'ha indicat en l'estimació d'aquests costos s'ha fet prenent com a referència el Conveni Col·lectiu Estatal de les Empreses de Seguretat per l'any 2022 (codi conveni n.º 99004615011982)

Tanmateix, aquestes referències no prejudgen el conveni laboral que finalment apliqui l'empresa adjudicatària pels seus treballadors, sempre que aquesta aplicació respecti la legalitat laboral vigent.

En el present contracte es preveuen entre moltes altres, prestacions de control i seguretat. Atenent al que estableix la normativa vigent, aquestes prestacions hauran de ser executades per personal d'una empresa degudament habilitada i autoritzada per aquestes tasques, que haurà d'estar inscrita en el Registre Especial d'Empreses de Seguretat de Catalunya que gestiona el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya. Aquesta obligació així com la resta d'obligacions previstes en els plecs de la licitació seran objecte de comprovació per part del responsable del contracte.

PREU HORA ESTIMAT	PREU/H.	COMPLEMENTES	TOTAL	SS/33%	TOTAL
OPERADOR DE SEGURIDAD	12,75 €	0,39	13,14 €	4,34 €	17,48 €

Aquests preus son purament orientatius, el cost final de la hora de cada treballador dependrà de les seves circumstàncies personals, i de si és o no un treballador fixe de la plantilla, ja que la normativa laboral vigent penalitza amb indemnitzacions la contractació temporal, per altra banda, el conveni bonifica circumstàncies com les festivitats, nocturnitats, antiguitat a l'empresa, etc.. per tant s'han pres com a preu hora de referencia per a 2024, 20 € per l'operador de seguretat o controlador d'accessos.

Per tant per aquest concepte s'han previst 9.680,00.-€ (IVA inclòs)

PERSONAL DE SUPORT			
CONTROLADORS DE PERIMETRE CARROSSES I CONTROL (HORES)	300	20,00 €	6.000,00 €
CONTROLADORS CARROSSES I ACOMPANYANTS (HORES)	100	20,00 €	2.000,00 €
TOTAL			8.000,00 €
IVA 21%			1.680,00 €
TOTAL			9.680,00 €

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 8 de 39	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/10/2023 09:07</td><td>ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46
SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46		

ALTRES DESPESES

En aquest apartat es preveuen despeses de tipus artístics, de festa, logístiques, tècniques i de seguretat de caràcter general que no han estat incloses en els altres àmbits.

Així es preveuen:

- El subministrament de 1.500 Kg de caramels sense gluten a un preu estimat de 4,5.-€/kg. El preu dels caramels pot variar molt sensiblement al llarg de l'any i en l'època de cavalcades acostumen a pujar, el preu que hem previst és l'estimat per desembre del 2023 segons ens informen diferents proveïdors, per altra banda el preu previst està en consonància amb els costos dels darrers anys. Per tant, es preveu un totals de despeses de 6.750,00.-€ (IVA inclòs)
- Caldrà facilitar als Reis , patges, actuant, controladors i acompanyants un càterin al finalitzar l'activitat. S'han previst 300 serveis a un cost unitari màxim de 3,00.-€. Aquesta previsió s'ha d'entendre com un pressupost màxim a gastar per persona, és evident que els preus dels càterings poden ser molt diversos i la previsió de despesa màxima per aquest concepte és de 900,00.-€ (IVA inclòs)
- Per moure entre els diferents espais (recepció, ambaixada, carrosses, ateneu) als reis cal disposar d'uns servei de transport adient. Amb aquesta finalitat es preveu un import màxim de 500,00.-€ per tal de poder llogar una furgoneta amb conductor que permeti el seu desplaçament.
- Per tal de mantenir una mateixa línia artística i una mateixa qualitat visual de tots els participant a la cavalcada cal facilitar un servei de maquillatge i complements, adequadament dimensionat per tal de donar servei a 226 persones participants. Per tant cal preveure el cost d'aquest tipus de material i servei, s'ha previst una despesa estimada de 5,00.-€ per participant, aquesta previsió s'ha d'entendre com una despesa màxima per persona. Es preveuen 1.130,00.-€ (IVA inclòs)
- Per tal que els participants puguin anar llençant al llarg del recorregut, elements festius s'han previst 260 kits individuals de confeti o similar, a un cost màxim per participant de 3,00.-€. Aquest preu s'ha d'entendre com el màxim a gastar per a persona participant, per tant, en total 780,00.-€ (IVA inclòs).
- Per tal d'omplir la carrossa caramel·lera i la dels regals, i dinamitzar el recorregut, s'ha de preveure la contractació de dos grups d'actuant que les ocuparan i dinamitzaran al llarg del recorregut. Per tal de fer la contractació de cada grup s'ha previst un import màxim de 2.000,00.-€ per grup, IVA inclòs
- Per tal de disposar del document que garanteixi la seguretat tècnica dels vehicles, s'ha previst la despesa de l'obtenció d'un certificat de solidesa per a cada un d'ells emès per tècnic competent. Es preveuen 10 certificats a un cost unitari de 300,00.-€, en total 3.000,00.-€ (IVA inclòs)
- L'increment de carrosses respecte a anys anteriors fa aconsellable la redacció d'un PAU , per tant, s'han previst els costos de la seva redacció. En total 2.000,00.-€ (IVA inclòs), cal entendre aquesta quantitat com un import màxim que l'adjudicatari no te obligació de superar.
- Tots el preus màxims previstos en aquest plec i per tan el preu final del subministrament o servei, així com la resta d'obligacions previstes en els plecs de la licitació seran objecte de comprovació per part del responsable del contracte.

ALTRES DESPESES

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4890C4946B9A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CAMELS (KILOS)	1.500	4,50 €	6.750,00 €
CATERING REIS, PATGES, ACTUANTS, CONTROLADORS I ACOMPANYANTS	300	3,00 €	900,00 €
TRANSPORT I DESPAÇAMENT REIS I ACTUANTS	1	500,00 €	500,00 €
CERTIFICATS SOLIDESSA CARROSSES	10	300,00 €	3.000,00 €
MAQUILLATGE I COMPLEMENTS	226	5,00 €	1.130,00 €
CONFETI , BANDERINS I ALTRES ELEMENTS DE FESTA	260	3,00 €	780,00 €
COMPANYIA D'ACTUANTS CARROSSA CAMELERA	1	2.000,00 €	2.000,00 €
COMPANYIA ACTUANTS CARROSSA REGALS	1	2.000,00 €	2.000,00 €
PLA D'AUTOPROTECCIÓ (PAU)	1	2.000,00 €	2.000,00 €
TOTAL			19.060,00 €
IVA 21%			4.002,60 €
TOTAL			23.062,60 €
	IMPORT	IVA	TOTAL
TOTAL REIS	95.270,00 €	20.006,70 €	115.276,70 €

B.- BLOC DESPESES CARNESTOLTES

En aquest bloc es preveuen les despeses corresponents a l'activitat de la Rua de Carnaval. Pel 2024 s'han previst decorar 3 carrosses, en lloc de les dues habituals. Els preus estimats es basen en els abonats en els últims anys ja que el subministrament previst és el mateix, amb l'increment d'una carrossa més.

CARNESTOLTES			
CARROSSES PROPIES			
	UNITATS	PREU UNITAT	TOTAL
LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE DECORACIÓ	3	3.205,00 €	9.615,00 €
LLOGUER TRANSPORT I MUNTATGE SONORITZACIÓ (8.000 W)	3	382,00 €	1.146,00 €
GENERADORS LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE)	3	275,00 €	825,00 €
TOTAL			11.586,00 €
IVA 21%			2.433,06 €
TOTAL			14.019,06 €
	IMPORT	IVA	TOTAL
TOTAL CARNESTOLTES	11.586,00 €	2.433,06 €	14.019,06 €

C.- BLOC DESPESES AMBAIXADA REIAL

En aquest bloc es preveuen les despeses necessàries pel muntatge i la decoració de l'espai on s'ubica l'Ambaixada Reial, a excepció de llums , so i sistemes de tancament.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4890C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Com el subministrament previst és igual que el dels últims anys, el preu estimat es fonamenta en el preus que hem anat pagant darrerament, tot i que s'han hagut d'actualitzar, i per tant s'ajusten als preus de mercat vigents.

AMBAIXADA REIAL			
	UNITATS	PREU UNITAT	TOTAL
LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE DECORACIÓ	1	3.800,00 €	3.800,00 €
TOTAL			3.800,00 €
IVA 21%			798,00 €
TOTAL			4.598,00 €

	IMPORT	IVA	TOTAL
TOTAL AMBAIXADA REIAL	3.800,00 €	798,00 €	4.598,00 €

DESEPESES DIRECTES

	IMPORT	IVA	TOTAL
TOTAL DESEPESES DIRECTES	110.656,00 €	23.237,76 €	133.893,76 €

DESEPESES INDIRECTES

Com a despeses indirectes s'ha previst, un 3% de despeses de gestió, i un 5% de Benefici Industrial. En total 10.711,50,50.-€ (IVA inclòs)

DESEPESES DE GESTIÓ, 3%	3.319,68 €	697,13 €	4.016,81 €
BENEFICI INDUSTRIAL, 5%	5.532,80 €	1.161,89 €	6.694,69 €
TOTAL DESEPESES INDIRECTES	8.852,48 €	1.859,02 €	10.711,50 €

	IMPORT	IVA	TOTAL
TOTAL DESEPESES INDIRECTES	8.852,48 €	1.859,02 €	10.711,50 €

TOTAL DESEPESES LICITACIÓ CARROSSES

	IMPORT	IVA	TOTAL
TOTAL DESEPESES LICITACIÓ CARROSSES	119.508,48 €	25.096,78 €	144.605,26 €

5a.2. Preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat a tant alçat d'acord amb el desglossament següent:

Concepte	Import
Total pressupost anual (IVA exclòs)	119.508,48 €

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B480C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

IVA (21%)	25.096,78 €
TOTAL PRESSUPOST ANUAL (IVA inclòs)	144.605,26 €

A tots els efectes s'entendrà que en les ofertes presentades estan incloses totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per a la prestació del servei contractat amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Les persones licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat pressupost anual definit com a tipus de licitació, indicat l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) que es detallarà de forma independent. **S'entendran rebutjades totes aquelles ofertes que superin el pressupost anual màxim establert.**

Conjuntament amb l'oferta econòmica els licitadors hauran de presentar el pressupost desglossat pels conceptes que s'indiquen en el model que consta com annex núm. 1 d'aquest PCAP. La no presentació d'aquest pressupost desglossat comporta el rebuig de la proposició.

5a.3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA el valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de *cent dinou mil cinc-cents vuit euros amb quaranta-vuit cèntims* (119.508,48 €).

5a.4. Existència de crèdit i finançament del contracte

Existeix consignació en les partides que s'especifiquen a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, amb càrrec amb fons propis, d'acord amb el detall següent:

Any	Fase	Import	Partida pressupostària	Núm. operació prèvia
2023	A	8.676,30 €	3010 33800 22739 31141	920230013140
2024	A	135.928,96 €	3010 33800 22739	920239001463

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

6a. Règim de pagament

En quant al règim de pagament s'estarà a les previsions de l'art. 198 de la LCSP.

S'ha previst que una part de la despesa total, al voltant d'un 6%, s'hauria de fer efectives en 2.023 (8.676,31 € IVA inclòs), ja que, tal com s'indica en l'informe redactat per part del servei de cultura de data 5 d'octubre, tant el transport com els muntatges s'inicien en 2023, així com també les gestions artístiques i administratives necessàries per aconseguir la correcta execució del contracte.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent link:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

A l'hora d'enviar les factures s'han d'introduir els següents codis:

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 12 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B480C4946E9A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Unitat Tramitadora L01082665
Òrgan Gestor L01082665
Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors, en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest link:
<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1 Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades mitjançant el procediment simplificat han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquest efectes també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva necessària, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del avís de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver requeriment d'esmena.

7a.3. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost anual del contracte.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 13 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4890C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia i objecte del contracte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb:

- la relació dels principals subministraments i serveis realitzats (cavalcades, rues, festes populars o altres actes festius públics complexos) d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.1 LCSP, per **procediment obert simplificat**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.

Es considera adient establir només criteris avaluable de forma automàtica per cercar el millor preu qualitat, tenint en compte que les condicions i característiques del contracte, ja queden suficientment definides al Plec de Prescripcions Tècniques.

- En relació amb la baixa econòmica, es puntua la reducció de preu en benefici de l'economia de l'ajuntament.
- Pel que fa als altres criteris avaluable de forma automàtica es valoren per tal de tenir major marge de maniobra al disposar d'un més ampli catàleg d'opcions de tria de decoracions.
- Pel que fa a l'experiència, a banda de la solvència tècnica requerida, es vol valorar l'experiència de les empreses licitadores en l'execució de contractes semblants al licitat.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA..... Fins a 100 punts.

1. Oferta econòmica fins a 50 punts.

La millor oferta es valorarà en **50 punts** i la resta es valorarà proporcionalment, d'acord amb el procediment següent:

- Pas 1: Es calcularà un número a partir de la fórmula:
millor oferta econòmica x 100 / oferta presentada.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 14 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4890C49469A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Pas 2: Es calcularà un segon número a partir de la fórmula:
número resultat de l'operació del Pas 1 x 50 / 100

Aquest tipus de càlcul (la formula utilitzada) permet que la valoració econòmica, tot i ser un dels apartats més determinants, fa que el percentatges de les diferències entre les diferents ofertes econòmiques sigui molt similar als percentatges de les diferències que estableixen els punts obtinguts.

Caldrà aportar:

- Un pressupost desglossat i al detall de les despeses previstes que justifiqui l'import de l'oferta econòmica presentada. En aquest pressupost s'inclouran el mateixos conceptes previstos en el plec (**S'adjunta un model a complementar com annex 1**)

Caldrà presentar l'oferta econòmica de conformitat amb la plantilla especificada en l'annex 1 (pressupost desglossat) que argumenti el preu ofert. En el cas de no presentar aquest annex es rebutjarà l'oferta.

2. Catàleg de dissenys de carrosses. Es puntuarà fins a 50 punts el catàleg de models de carrosses aportades que es poden subministrar segons la taula següent:

- Els 10 models demanats al PPT 0 punts.
- Entre més de 10 i 25 models diferents 10 punts.
- Entre més de 25 i 40 models diferents 20 punts.
- Entre més de 40 i 55 models diferents 30 punts.
- Més de 55 models 50 punts.

Caldrà aportar:

- Per tal de puntuar en aquest apartat, caldrà aportar documentació que acrediti de forma fefaent que l'empresa disposa de la possibilitat d'oferir un catàleg més ampli dels 10 models que s'exigeixen a l'article 2 del PPT. Es podrà acreditar aquest fet tant en format físic com digital, en el que caldrà que els models estiguin adientment codificats i numerats
- La no aportació de la documentació acreditativa dels 10 models definits a l'apartat 2 del PPT i de la resta de models que optin a ser puntuats exclourà de puntuació en aquest apartat la proposta de l'empresa licitadora.

9a. Ofertes anormalment baixes

Considerant les característiques del contracte, de conformitat amb el previst a l'article 149 LCSP, es considerarà oferta econòmica anormal o desproporcionada aquella que sigui inferior en un 12% al pressupost base de licitació, sense incloure l'IVA, i s'aplicarà el procediment establert en l'esmentat article.

10a. Criteris de desempat

Els criteris de desempat són els establerts en l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

11a. Mitjà de presentació de les proposicions

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 15 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B480C494669A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

De conformitat amb el que s'estableix en les disposicions addicionals quinzena i setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS Pàgina 16 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B489C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
- Accedir a l'apartat "Buscar licitaciones" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
- Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
- Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 17 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4890C4946B9A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 18 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4890C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

12a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà mitjançant el corresponent anunci en el «perfil de contractant», sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 159.3 LCSP, de **quinze dies naturals** a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en l'esmentat perfil i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en què la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins **d'UN ÚNIC SOBRE** virtual, amb indicació de la licitació a què concorre i signats pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 159.4.c) de la LCSP.

La documentació d'aquests sobres **ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi**.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com del projecte i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

En el seu interior es farà constar en un full independent el seu contingut ordenat numèricament,

SOBRE ÚNIC Ha de portar la menció "Documentació per a la **contractació del lloguer de la decoració de quatre carrosses per a la Cavalcada de Reis, més el lloguer de sis plataformes més, amb la seva decoració i 3 carrosses per a la comparsa oficial de carnaval, a banda, cal aportar el disseny artístic i producció de l'escenari dels ambaixadors reials**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació que es farà constar en un full independent ordenada numèricament:

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479461 1X2YC-65E5P-10QQS B1B489C49469A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

1) **Declaració responsable** del licitador que concorre en aquesta convocatòria de disposar de l'aptitud, capacitat i solvència tècnica i professional i econòmica i financera per a la prestació del servei, que inclogui la declaració responsable de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de la LCSP, i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

De conformitat amb l'art. 141 LCSP s'inclou com a document Annex 1 model de declaració responsable del compliment dels requisits per participar en la contractació que ens ocupa. En la mateixa declaració han d'indicar un domicili i una **adreça de correus electrònic habilitada** per a la pràctica de notificacions electròniques. Aquesta circumstància ha de ser complementada amb un número de **telèfon mòbil**.

La documentació a què es fa referència en la declaració esmentada pot ser substituïda pel Certificat d'inscripció de l'empresa en el Registre de Licitadors de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, emès per la Secretaria Tècnica o equivalent.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. El licitador haurà de presentar la documentació requerida en un termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment. De no complir-se adequadament, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

2) Proposició econòmica.

L'oferta econòmica s'ajustarà al següent model:

"En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm. i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la **contractació del lloguer de la decoració de quatre carrosses per a la Cavalcada de Reis, més el lloguer de sis plataformes més, amb la seva decoració i 3 carrosses per a la comparsa oficial de carnaval, a banda, cal aportar el disseny artístic i producció de l'escenari dels ambaixadors reials**, es compromet a executar-lo amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i les que constin en la documentació que s'aporta amb subjecció a la següent oferta econòmica:

Concepte	Import
Total pressupost anual (IVA exclòs)	
IVA (21%)	
TOTAL PRESSUPOST ANUAL (IVA inclòs)	

Conjuntament i per sustentar l'oferta efectuada, s'acompanya el pressupost desglossat pels conceptes que s'indiquen en el model que consta com annex núm. 1 d'aquest PCAP.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 20 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B480C49469A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Lloc, data i signatura del licitador."

3) **D'altra banda**, dins d'aquest sobre s'ha d'incloure la resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, enumerats en la clàusula vuitena d'aquest plec:

- Catàleg de models de carrosses.

Els licitadors han de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

13a. Mesa de contractació

Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a. de la LCSP, i estarà integrada per les persones següents:

President: Javier Sánchez Miras, Regidor delegat de Contractació i Compres, o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador general.
Vocals: Aurora Corral García, Secretària general.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.
Santiago Morera Tomás, cap de servei de Cultura
Secretària: Maria Raña Calviño, cap de servei de Contractació i Compres, o en substitució Francisca Pérez Mesa, cap de secció de Contractació.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte així com encarregada del seu seguiment i de la seva execució és el cap de servei de Cultura i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització del servei.

El responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

14a. Obertura de pliques

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura del sobre i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat d'acord amb la clàusula 11a d'aquest plec.

L'acte d'obertura de pliques es farà **al dia següent** després de l'acabament de presentació de proposicions, a les 10.00 hores a la Casa Consistorial. En cas que escaigui en dissabte o festiu, l'obertura es realitzarà el següent dia hàbil. En tot cas, aquest acte, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.4.d) serà públic.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 21 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B480C49469A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Aquest dia la Mesa de contractació procedirà en acte públic a l'obertura del sobre presentat que inclou la documentació administrativa així com la proposició econòmica.

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, **la Mesa procedirà a:**

1r Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, **avaluar i classificar les ofertes.**

2n Fer la **proposta d'adjudicació** a favor del candidat amb la millor puntuació.

3r **Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar, o bé comprovar el compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en la clàusula 7a. d'aquest PCAP.** Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre al què al·ludeix l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'art. 159 de la LCSP, la mesa requerirà al licitador per tal que justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar enunciats a l'art. 159 de la LCSP.

4t **Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva**, en el termini de **set dies hàbils** a comptar de l'enviament de la comunicació.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes que es trobin incurses en presumpció de temeritat, la Mesa seguirà el procediment previst en l'art. 149 LCSP, si bé el termini màxim que es confereix al licitador per tal que justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Un cop presentada la garantia definitiva s'ha de procedir a adjudicar per part de l'òrgan de contractació el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a cinc dies, i s'ha de procedir, una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva i resta de documentació requerida, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 % del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i s'efectuarà una proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada. En el supòsit que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de licitadors, aquesta s'ha d'aportar en el termini de 7 dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

15a. Garanties.:

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, per l'any de durada del contracte.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 22 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4890C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya
- c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com annex núm. 3 i 4 d'aquest PCAP.

16a Adjudicació

Dins del termini màxim dos mesos dies a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'adjudicació del contracte haurà d'estar motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el «perfil de contractant» en el termini de quinze dies i contindrà tota la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat i en tot cas la que especifica l'art. 151.2 LCSP.

17a. Formalització del contracte

Atès que el contracte es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el «perfil de contractant», en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

18a. Durada del contracte, termini i lloc d'execució

La durada del contracte és d'un any des de la formalització sense possibilitat de pròrroga. El termini i lloc d'execució del contracte estan detallats en el PPT.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS Pàgina 23 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479461 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B480C49469A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

19a. Modificacions contractuals

De conformitat amb la memòria redactada per part del cap de servei de cultura en data 5 d'octubre no es preveuen modificacions.

20a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

-Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

L'Ajuntament, per tal de portar a terme una contractació responsable, aspira, entre d'altres objectius mediats, a l'impuls i foment mitjançant la contractació pública d'una major responsabilitat ètica, social i mediambiental per la qual cosa i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 i 202 de la LCSP, el servei gestor del contracte adoptarà una sèrie de mesures per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

La consideració d'aquestes mesures contribuirà a:

- Millorar el compliment de les lleis socials i laborals.
- Estimular mercats amb consciència social.
- Fomentar la integració de grups significatius en la societat, com pot ser persones amb discapacitat, dones o minories en activitats claus del mercat.
- Garantir despesa pública més eficaç i eficient.
- Fomentar una gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte i posteriorment en cas que hi hagi alguna modificació
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi. La declaració continuarà:

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS Pàgina 24 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479461 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B489C49469A45D60B983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Discapacitat

- ☐ ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ☐ ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ☐ ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposa la DT 12a de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.
- no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari:

- Farà una correcta gestió ambiental dels residus obtinguts segons la tipologia de residus (vegetals, plàstics, papers, especials i banals), que es tramitaran mitjançant un gestor autoritzat.
- Implantarà les mesures preventives adequades per a la realització de l'activitat que minimitzin els impactes medioambientals derivats de la mateixa i específicament, adoptarà mesures oportunes per l'estricta compliment de la legislació mediambiental vigent que sigui d'aplicació al treball realitzat, per la qual cosa haurà de donar formació i instruccions específiques en matèria de bones pràctiques medioambientals al personal que hagi de prestar el servei.
- Manteniment i millorar dels valors ambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte. En concret l'empresa adjudicatària haurà de promoure el reciclat dels productes i l'ús d'envasos reutilitzables o reciclables.
- Prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del contracte pugui ocasionar (utilització de materials reciclables).
- Tractar de forma diferenciada els residus generats a les zones on es desenvoluparan les diverses activitats incloses en el PPTP i el PCAP, segons la seva tipologia i assegurar el seu dipòsit als contenidors corresponents.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS Pàgina 25 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B489C49469A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El responsable del contracte verificarà el correcte compliment de les obligacions en matèria laboral, social i medi ambiental i l'òrgan de contractació prendrà les mesures pertinents per garantir que en l'execució del contracte, les persones contractistes compliran aquestes obligacions i en cas d'incompliment podrà establir les penalitats recollides en aquesta memòria.

-Condicions especials d'execució

Per donar compliment a l'art. 202 LCSP, els licitadors hauran de complir les següents condicions especials d'execució:

- En cas que durant l'execució del contracte es tingui accés a dades de caràcter personal, complir amb les obligacions que en matèria de protecció de dades de caràcter personal imposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD), aplicant la diligència i confidencialitat exigides en el tractament de les dades que li siguin comunicades per part de l'Ajuntament com a conseqüència de l'execució del contracte, amb l'única finalitat de complir les finalitats del seu accés. (art. 202.1 LCSP)
- Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'Ajuntament.
- El contractista es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per el que els ingressos o beneficis procedents del present contracte públic seran íntegrament declarats i tributs conforme a la legislació fiscal vigent, prohibint-se expressament la utilització de domicilis i la seva conseqüent tributació en països de la llista de paradisos fiscals establerta per la OCDE, be sigui de forma directa o a través d'empreses filials.
- Es garantirà l'ús no sexista del llenguatge a la totalitat dels documents emesos.
- Els informes, memòria parcial i/o final que continguin dades estadístiques hauran d'estar desagregats per sexe sempre que sigui factible la seva obtenció.
- Afavorir l'ús de tecnologies i procediments innovadors.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen que el contractista presti especial cura en el compliment de la normativa de protecció de dades personals, la gestió racional dels RRHH participants a l'esdeveniment i garantir la transparència i responsabilitat en la gestió fiscal. Per altra banda, també es vol potenciar un funcionament no sexista del contracte i l'aprofitament de les noves tecnologies, per tal de fer més eficient i eficaç la feina a realitzar.

Per tal de verificar les condicions d'execució l'empresa adjudicatària farà una declaració responsable indicant el compliment d'aquestes condicions, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment, la documentació que acrediti els aspectes declarats.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 26 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B480C494669A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

21a Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

22a Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

23a Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general a:**

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals.
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 0CSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objectes subministrats.

I específicament queda obligat a:

- a) Designar una persona com a responsable o coordinadora del contracte que actuarà com a interlocutora de l'empresa amb l'Ajuntament en tot el relacionat amb l'execució del contracte.
- b) Aportar tots els efectius de perfil tècnic, artístic, logístic i de coordinació que sigui necessari per executar correctament el contracte i assegurar el bon desenvolupament les activitats previstes.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS Pàgina 27 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478481 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B480C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- c) Exercir de manera real, efectiva i contínua les facultats de comandament inherents a tot empresari sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte.
- d) Assegurar la substitució, sense sobre cost, dels efectius necessaris per l'execució del contracte en els casos d'absència sobrevinguda per malaltia o qualsevol altre circumstància, garantint que els efectius substituïts tinguin el mateix perfil professional que els substituïts.
- e) Subministrar i instal·lar els equips, materials i infraestructures previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i tots aquells que siguin necessaris per la bona execució del contracte.
- f) Assumir totes les despeses que puguin originar el trasllat, instal·lació, manipulació i recollida dels equips i infraestructures relacionades amb l'execució del contracte, tant les principals com les accessòries.
- g) Garantir el bon estat de funcionament dels equips i infraestructures contractades i assegurar la seva substitució immediata, sense sobrecost, en cas de deteriorament o mal funcionament.
- h) Recollir amb la màxima diligència possible els equips i infraestructures contractades una vegada finalitzin les activitats per a les quals han estat necessàries i fent que aquest recollida afecti el mínim possible al normal funcionament de la ciutat.
- i) Gestionar i resoldre les incidències que es produeixin durant l'execució del contracte en relació amb les prestacions contractades, seguint les indicacions municipals quan així sigui necessari.
- j) Seguir en tot moment les ordres, observacions o indicacions que pugui dictar l'ajuntament a través dels seus responsables tècnics per assegurar el bon desenvolupament de totes les activitats previstes.
- k) Coordinar-se amb els tècnics municipals del Servei de Cultura i de les altres unitats municipals i entitats col·laboradores per assegurar el bon desenvolupament de totes les activitats previstes.
- l) Malgrat ser competència dels tècnics municipals, coordinar-se directament amb la Policia Local, la Brigada Municipal i l'empresa contractada per la neteja municipal quan així sigui necessari.
- m) Facilitar en 24 h els informes que li siguin requerits per l'ajuntament a causa d'incidències rellevants que puguin produir-se durant l'execució del contracte.
- n) Garantir que durant l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, que vulnerin els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals, sense perjudici de la llibertat d'expressió dels artistes durant les seves actuacions.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 28 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B4890C49469A45D90DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- o) Garantir que durant l'execució del contracte no s'incorre en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, d'origen, d'edat, de creences, o d'altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- p) Disposar d'una pòlissa vigent d'assegurança per cobrir la responsabilitat civil per import mínim de 900.000 €. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès podrà exigir el lliurament d'un comprovant de la subscripció d'aquesta pòlissa en qualsevol moment de la vigència del contracte.
- q) Exigir a les empreses eventualment subcontractades per l'execució del contracte que també compleixin obligacions previstes en l'execució del contracte, tant les genèriques com les específiques.
- r) Lliurar al Servei de Cultura les certificacions tècniques dels equips, instal·lacions o maquinària utilitzats segons el que prevegi la normativa vigent sense que això impliqui un sobre cost.

24a Obligacions de l'ajuntament

- a) Atorgar al contractista l'adequada protecció per a què pugui prestar el servei degudament.
- b) Assistir a l'adjudicatari en els imprevistos que es puguin ocasionar.
- c) Coordinar els recursos necessaris per al correcte desenvolupament del servei.

25a Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala las LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'intruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acord que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.

26a. Tractament de dades personals

Les parts es comprometen a complir amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i la Llei

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 29 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B489C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades personals de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

El servei a portar a terme pel contractista no implica el tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament. Si resultés necessari el tractament de dades pel desenvolupament del projecte es regularà prèviament mitjançant un acord de confidencialitat en el tractament de dades personals. Les parts únicament tractaran les dades personals dels interlocutors que formen part de la contractació del servei.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica."

27a. Penalitats i incompliments

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques .

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Responsabilitat en l'execució del contracte. Règim sancionador

a) Es consideren incompliments molt greus:

1. La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
2. La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
3. El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS Pàgina 30 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478481 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B489C49469A45D60DB98D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte així com l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.

b) Es consideren incompliments greus:

- La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- L'incompliment greu i/reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
- La comissió de tres faltes lleus durant l'execució del contracte

c) Es consideren incompliments lleus:

- Qualsevol incompliment de les prestacions previstes en el contracte o contractes que no siguin considerats incompliments greus o molt greus.

Penalitats

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Incompliments molt greus: 10% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.
- Incompliments greus: 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.
- Incompliments lleus: 2% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers.

28a Cessió i subcontractació.

A. Cessió

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP,

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS Pàgina 31 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479461 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B489C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Es permet la subcontractació de part de la prestació del contracte sempre que es donin les següents circumstàncies:

- Quan la subcontractació sigui per prestacions tècniques concretes necessàries per a l'execució del contracte que, per raons d'eficiència, sigui més convenient que siguin executades per empreses especialitzades o persones amb un perfil professional determinat, i no directament l'empresa adjudicatària.
- Quan es consideri més eficient i eficaç que el subministrament de material, tècnic o específic necessari per al compliment del contracte sigui subministrat d'aquesta manera.
- Que les empreses subcontractades reuneixin els requisits de solvència tècnica o professional necessaris per a realitzar correctament la prestació.
- Que les empreses subcontractades compleixin les obligacions previstes en el contracte, incloent les que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars. En tot cas, l'empresa adjudicatària serà la responsable d'aquest compliment i a la qual s'adreçarà l'Ajuntament en cas d'incompliment.
- Que la subcontractació no sigui pel global de l'objecte del contracte.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant l'adjudicatari que és qui assumeix la responsabilitat en virtut del contracte d'execució de l'objecte contractual front l'Ajuntament amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte.

29a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i 313 LCSP.

Igualment serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 17a. d'aquest plec.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

La cap del servei de contractació i compres
Maria Raña Calviño

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT

CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives
lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES

Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS
Pàgina 32 de 39

SIGNATURES

El document ha estat signat o aprovat per :
1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 08/10/2023 16:46
2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/10/2023 09:07

ESTAT

SIGNAT
08/10/2023 16:46

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4478461 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B489C4946B9A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

ANNEX 1

MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Model per emplenar el pressupost desglossat per conceptes

DESPESES DIRECTES				
CAVALCADA REIS				
CARROSSES PROPIES				
	UNITATS	PREU UNITAT	IVA	TOTAL
LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE DECORACIÓ	4			
LLOGUER TRANSPORT I MUNTATGE SONORITZACIÓ	4			
GENERADORS LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE)	4			
CARROSSES DE LLOGUER				
LLOGUER PLATAFORMES (9 m X 2,5 m.)	6			
LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE DECORACIÓ	6			
LLOGUER TRANSPORT I MUNTATGE SONORITZACIÓ	6			
ILUMINACIÓ, LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE (8 FOCOS PER UNITAT)	6			
GENERADORS LLOGUER, TRANPORT I MUNTATGE)	6			
LLOGUER VEHICLES				
LLOGUER VEHICLES TRACTORS 4X4 (AMB CONDUCTOR)	10			
VESTUARI				
LLOGUER VESTUARI CARROSSES ENTITATS	200			
LLOGUER VESTUARI PERSONATGES ESPECIALS	26			
PERSONAL DE SUPORT				

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B480C49469A45D60DB98D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

CONTROLADORS DE PERIMETRE CARROSSES I CONTROL (HORES)	300			
CONTROLADORS CARROSSES I ACOMPANYANTS (HORES)	100			
ALTRES DESPESES				
CAMELS (KILOS)	1.500			
CATERING REIS, PATGES, ACTUANTS, CONTROLADORS I ACOMPANYANTS	300			
TRANSPORT I DESPAÇAMENT REIS I ACTUANTS	1			
CERTIFICATS SOLIDESSA CARROSSES	10			
MAQUILLATGE I COMPLEMENTS	226			
CONFETI , BANDERINS I ALTRES ELEMENTS DE FESTA	260			
COMPANIA D'ACTUANTS CARROSSA CAMELERA	1			
COMPANIA ACTUANTS CARROSSA REGALS	1			
PLA D'AUTOPROTECCIÓ (PAU)	1			

TOTAL REIS				
CARNESTOLTES				
CARROSSES PROPIES				
	UNITATS	PREU UNITAT	IVA	TOTAL
LLOGUER, TRANSPORT I MUNTATGE DECORACIÓ	3			
LLOGUER TRANSPORT I MUNTATGE SONORITZACIÓ (8.000 W)	3			
GENERADORS LLOGUER, TRANSPORT I MUNTATGE)	3			
TOTAL CARNESTOLTES				
AMBAIXADA REIAL				
	UNITATS	PREU UNITAT	IVA	TOTAL
LLOGUER, TRANSPORT I MUNTATGE DECORACIÓ	1			

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479461 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B480C4946B9A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

TOTAL AMBAIXADA REIAL				
TOTAL DESPESES DIRECTES				
DESPESES INDIRECTES				
	UNITATS	PREU UNITAT	IVA	TOTAL
DESPESES DE GESTIÓ, 3%				
BENEFICI INDUSTRIAL, 5%				
TOTAL DESPESES INDIRECTES				
TOTAL DESPESES INDIRECTES				
TOTAL DESPESES LICITACIÓ CARROSSES				

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 35 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46

ANNEX 2

Declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs de l'art. 141 de LCSP

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF, domicili a, codi postal, municipi, de la província de **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a l'execució del **lloguer de la decoració de quatre carrosses per a la Cavalcada de Reis, més el lloguer de sis plataformes més, amb la seva decoració i 3 carrosses per a la comparsa oficial de carnaval, a banda, cal aportar el disseny artístic i producció de l'escenari dels ambaixadors reials,**

a) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquest document.

b) Que està facultat/ada per contractar amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja que té l'aptitud, capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica requerides i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.

c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

c) Que l'adreça de correu electrònic habilitada on rebre les comunicacions i notificacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és(indicar adreça de correu electrònic) i el telèfon mòbil de totes les persones autoritzades

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

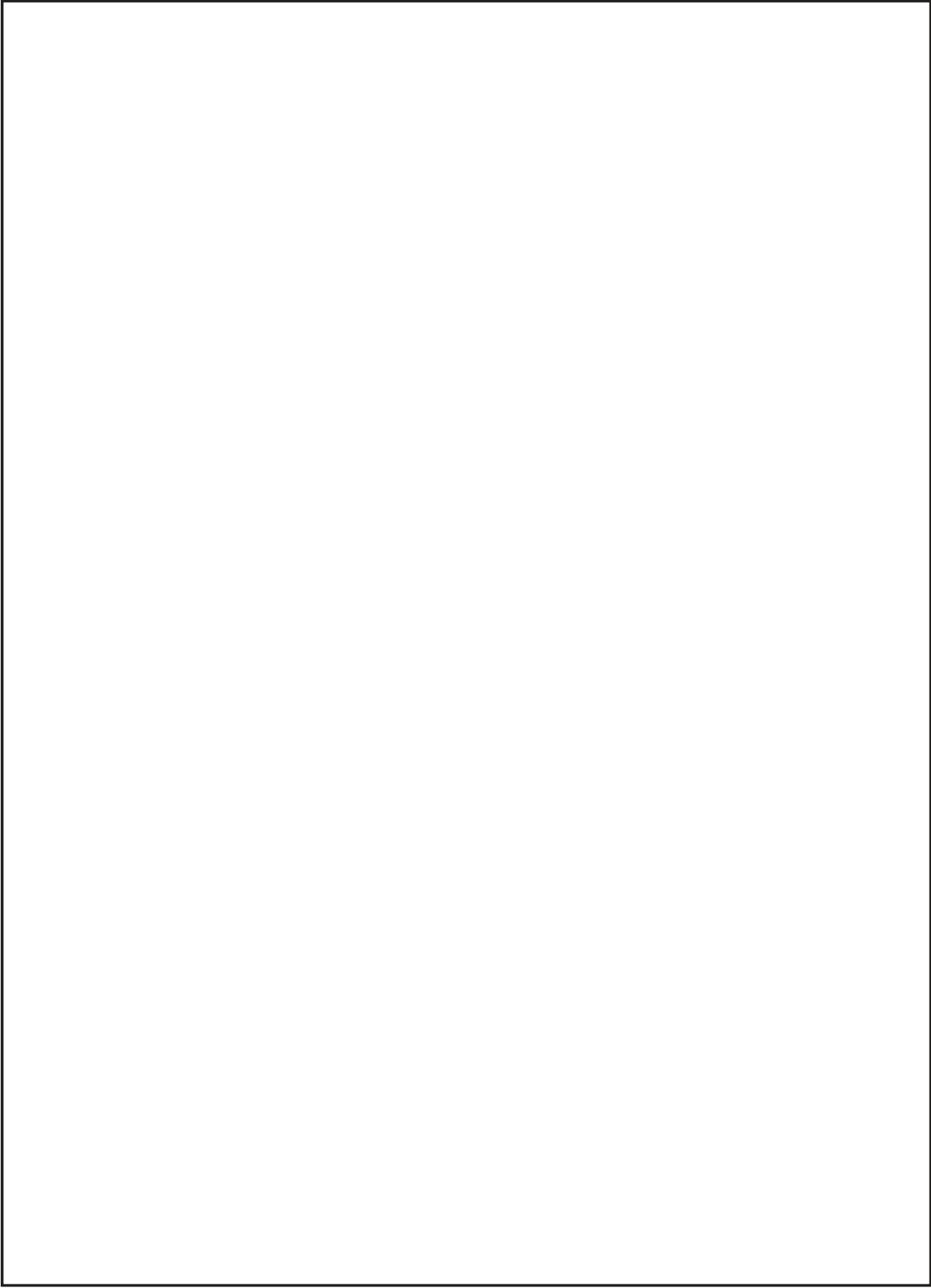
OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS Pàgina 36 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479461 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B4890C4946B9A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document .



OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 37 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46

ANNEX 3

MODEL D'AVAL

L'entitat (1), NIF amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A (3), NIF , davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renuncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb num.

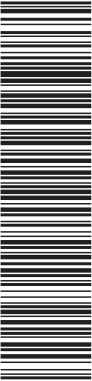
Lloc i data.
Raó social de l'entitat.
Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479481 1X2YC-65E5P-10QQS B1B480C49469A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-10QQS Pàgina 38 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46

ANNEX 4

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat (1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a (2), degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A (3), NIF (4), com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigui habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

a) Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

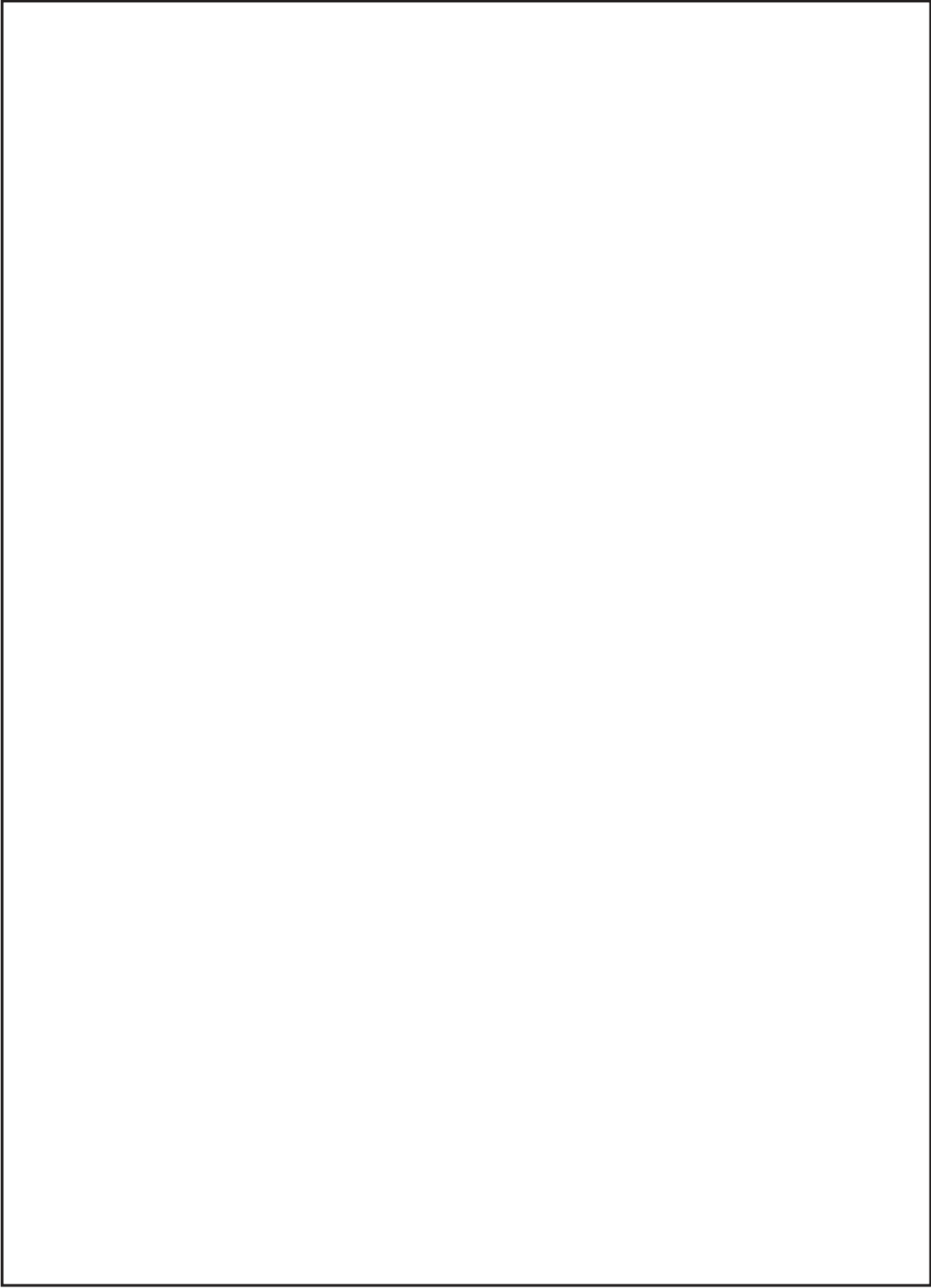
OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives lloguer carrosses Reis i Carnaval 08.10.2023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 1X2YC-65E5P-1OQQS Pàgina 39 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 08/10/2023 16:46 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/10/2023 09:07	ESTAT SIGNAT 08/10/2023 16:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4479461 1X2YC-65E5P-1OQQS B1B4890C4946B9A45D60DB983D7A92D5C10C5AD6) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 17/10/2023.