

**ACORD MARC RELATIU ALS SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN DIVERSOS ÀMBITS DEL DRET
PER A LA UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA**

EXP: AM HSE00008/2021

LOT 1: DRET PÚBLIC I CONTRACTACIÓ PÚBLICA

CONTRACTACIÓ BASADA

FITXA DE PETICIÓ

A	OBJECTE DEL CONTRACTE DERIVAT	B	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE												
	Títol: Assessorament i suport jurídic en l'àmbit de la contractació pública per increment del volum de tasques inicialment previstes Número d'expedient: DER9/HSE082021/L1 Lot 1: Dret públic i contractació pública Codi CPV: 79100000 – Serveis Jurídics	21.600 euros, IVA exclòs. El valor estimat del contracte s'ha calculat partint (i) dels preus unitaris més elevats segons els descomptes oferts pels proveïdors homologats que han estat convidats i (ii) del número d'hores que previsiblement es duran a terme: <table><thead><tr><th>Perfil</th><th>Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)</th><th>Número d'hores previstes</th><th>Import (IVA exclòs)</th></tr></thead><tbody><tr><td>Advocat/da 2 per suport actiu i continu</td><td>90,00 €</td><td>240</td><td>21.600 €</td></tr><tr><td colspan="3">Total (IVA exclòs)</td><td>21.600 €</td></tr></tbody></table> Les hores previstes anteriorment s'han calculat partint d'unes estimacions no vinculants, de manera que els professionals a adscriure a l'execució del contracte derivat podran tenir un temps de dedicació inferior o superior en funció de les necessitats existents, tot respectant el pressupost de licitació indicat <i>supra</i>. Dins d'aquesta xifra ☒ no hi ha inclòs cap import destinat a modificacions contractuals.	Perfil	Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)	Número d'hores previstes	Import (IVA exclòs)	Advocat/da 2 per suport actiu i continu	90,00 €	240	21.600 €	Total (IVA exclòs)			21.600 €	
Perfil	Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)	Número d'hores previstes	Import (IVA exclòs)												
Advocat/da 2 per suport actiu i continu	90,00 €	240	21.600 €												
Total (IVA exclòs)			21.600 €												
C	PRESSUPOST I PREUS APLICABLES	D	DURADA I PRORROQUES												
	Pressupost base de licitació: 21.600 €, sense IVA 4.536 €, en concepte d'IVA (21%) 26.136 euros, IVA inclòs. El pressupost base de licitació s'ha calculat partint (i) dels preus unitaris més elevats segons els descomptes oferts pels proveïdors homologats que han estat convidats i (ii) del número d'hores que previsiblement es duran a terme: <table><thead><tr><th>Perfil</th><th>Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)</th><th>Número d'hores previstes</th><th>Import (IVA exclòs)</th></tr></thead><tbody><tr><td>Advocat/da 2 per suport actiu i continu</td><td>90,00 €</td><td>240</td><td>21.600 €</td></tr></tbody></table>	Perfil	Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)	Número d'hores previstes	Import (IVA exclòs)	Advocat/da 2 per suport actiu i continu	90,00 €	240	21.600 €	Durada: 16 setmanes					
Perfil	Preu/Hora Ofert (IVA exclòs)	Número d'hores previstes	Import (IVA exclòs)												
Advocat/da 2 per suport actiu i continu	90,00 €	240	21.600 €												

Total (IVA exclòs)	21.600 €
Total (IVA inclòs)	26.136 €

Es preveuen preus unitaris?: **SÍ** ☒

Preus unitaris MÀXIMS aplicables:

Els preus unitaris MÀXIMS aplicables són els presentats per cadascun dels proveïdors homologats en el procediment d'homologació. **És a dir, en aquest cas i per l'advocat 2, no podran oferir un % de descompte inferior al percentatge pel qual van ser homologats. Aquest percentatge de descompte s'haurà d'oferir sobre els preus establerts al PCAM.**

Els percentatges de descompte mínims a oferir pels proveïdors mitjançant la seva oferta són els següents:

Concepte	% de descompte a aplicar linealment sobre els preus unitaris			
	Bufet Vallbé SLP	FAD Legal Boutique S.L.P	Rosaud Costas Duran S.L.P	Tornos Abogados S.L.P
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 1 (120 euros/h)	18%	20%	10%	10%
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 2 (100 euros/h)	16%	20%	10%	10%

Règim de facturació: Mensual en funció dels preus resultants oferts i les hores de treball incorregudes.

E AMBIT DEL SERVEI I NECESSITAT

L'Àrea d'Assessoria Jurídica de la UOC precisa contractar un servei d'assessorament i de suport jurídic en l'àmbit de la contractació pública de la UOC per a reforçar el servei que actualment es duu a terme mitjançant el contracte derivat DER7/HSE082021/L1. Aquesta necessitat sorgeix per un increment en l'activitat del G.O. jurídic-contractual o, en altres paraules, un increment de les tasques previstes quan es va preparar i tramitar l'expedient DER7/HSE082021/L1. A l'anterior se li suma que hi ha hagut dues baixes sobtades a l'equip, cosa que provoca una sobrecàrrega evident en la plantilla, que requereix d'un suport extern més ampli que el que tenia fins ara amb el contracte derivat amb número d'expedient DER7/HSE082021/L1. A més a més, es requereix disposar de l'expertesa dels proveïdors homologats, atesa la complexitat d'alguns assumptes relacionats amb la contractació pública. I, per últim, es requereix la intervenció i l'assistència en procediments contenciosos administratius derivats de recursos interposats contra els acords i/o resolucions adoptades pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

El servei de suport jurídic a l'Assessoria Jurídica de la UOC en l'àmbit de la contractació pública comprèn les següents tasques:

1. Servei de suport jurídic en el marc de la preparació i adjudicació dels expedients de contractació: les tasques consistiran, de forma enunciativa, en la revisió jurídica dels plecs, dels informes que han d'obrar en l'expedient de contractació, de les actes de la Mesa de contractació, dels requeriments a efectuar als licitadors, de les resolucions que s'adoptin en el marc de les licitacions i dels documents de formalització contractual.
2. Servei de suport jurídic en el marc de l'execució dels contractes i la seva extinció: les tasques consistiran, de forma enunciativa, en la revisió jurídica de la documentació relativa a modificacions contractuals, pròrroques, incidències en l'execució del contracte, resolucions contractuals i liquidació dels contractes.
3. Resolució de dubtes i consultes en matèria de contractació pública, verbalment o per escrit, fins i tot mitjançant l'emissió de notes jurídiques o informes.
4. Assistència a les reunions que puguin convocar els responsables de les distintes àrees de la UOC, per qualsevol qüestió relacionada amb els expedients de contractació pública que aquesta entitat celebra.
5. Elaborar de dictàmens i informes jurídics que la UOC sol·liciti sobre la matèria que integra l'objecte del lot.
6. Intervenció i assistència en procediments contenciosos administratius derivats de recursos interposats contra els acords i/o resolucions adoptades pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
7. Assessorament directe a clients interns de la UOC (àrees, estudis...), en qualsevol de les matèries anteriorment indicades. L'anterior comporta la realització de les reunions i trobades que siguin necessàries amb els clients interns de la UOC (àrees, estudis...) per tal de dur a terme l'assessorament en qüestió. Cal, per tant, una comunicació fluida amb les àrees i d'altres clients interns de la UOC.

Es podrà demanar que la documentació es redacti en català, castellà o en anglès.

Per a la realització de les diferents tasques que integren el servei de suport jurídic en l'àmbit de la contractació pública, el licitador haurà d'adscriure un equip de treball que asseguri l'assoliment dels objectius, mitjançant professionals estables amb experiència contrastada en matèria de dret administratiu i, en particular, en l'àmbit de la contractació pública. Aquest equip haurà d'estar format, com a mínim, per l'Advocat/da 2 proposat/da en l'oferta.

Es requereix que aquest perfil tingui una dedicació proactiva i contacte directe amb els clients interns de la Universitat. En aquest sentit, la UOC es reserva el dret de requerir la presencialitat de l'equip adscrit al servei. En el seu cas, la presencialitat es requerria en una de les dues seus de la UOC a Barcelona (seu de tibidabo o bé seu de poble nou).

L'advocat/da 2 que executi el servei **ha de poder revisar documents de forma síncrona amb la UOC mitjançant les següents eines de Google** (que son les que utilitza la UOC per al treball simultani de documents): Google docs, Google sheets, Google forms i Google slides. D'aquesta manera, s'agilitzaran les tasques de redacció i correcció de documents entre l'advocat/da 2 i el personal UOC.

Adicionalment, se li donaran les credencials oportunes perquè pugui utilitzar els recursos de què disposa la UOC. Entre d'altres:

- (i) Gmail: per poder rebre i enviar comunicacions i utilitzar els xats habilitats.
- (ii) Google Calendar: per poder planificar i organitzar reunions presencials i virtuals.
- (iii) Google meets: per fer reunions virtuals de seguiment i de treball amb la resta de l'equip i/o amb els clients interns.
- (iv) JIRA: com a eina de comunicació amb els clients interns i per compartir documentació i informació entre els clients interns i/o la resta de l'equip, en funció dels rols i responsabilitats assignades a cada rol.
- (v) Google drive: per poder consultar la documentació existent al núvol i poder revisar i treballar documents de forma síncrona.
- (vi) Unitat de xarxa: per poder accedir i consultar la documentació existent als diferents expedients de contractació.

Dedicació:

La dedicació estimada respecte de cadascun dels professionals que s'han d'adscriure a l'execució del servei és la següent:

Perfil	Hores setmanals	Dedicació estimada
Advocat/da 2 per a suport recurrent	15	37,5%

Aquesta dedicació és de caràcter orientatiu. La dedicació real s'ajustarà a la realment necessària per a realitzar els treballs, duent a terme un assessorament jurídic actiu, continu i personalitzat als clients interns de la UOC.

F DATA MÀXIMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES I INSTRUCCIONS DE PRESENTACIÓ	G MESA DE CONTRACTACIÓ
DIA I HORA MÀXIM DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES: DATA I HORA MÀXIMA: 23 d'octubre de 2023 a les 15.00 hores INSTRUCCIONS DE PRESENTACIÓ: a través del Sobre digital ☒ Hi ha Sobre 3 Formats de documents electrònics admissibles: Format .pdf o formats similars que admetin signatura electrònica	President/a: Anna Moya Arasil, tècnica de contractació de l'Assessoria Jurídica Secretari/a: Amaya López González, Advocat/da de l'Assessoria Jurídica Vocal 1: Manel Nofuentes Ramos, tècnic de contractació de l'Assessoria Jurídica de Vocal 2: Josep Maria Martínez Caballeria, Responsable Tècnic Jurídic Contractual.
H CONTINGUT DEL SOBRE 2	I CRITERIS DE VALORACIÓ DEL SOBRE 2
☒ No hi ha Sobre 2	☒ No hi ha Sobre 2
J CONTINGUT DEL SOBRE 3	K CRITERIS DE VALORACIÓ DEL SOBRE 3
OFERTA ECONÒMICA aportada mitjançant l'annex 1 d'aquesta fitxa d'invitació.	☒ Hi ha Sobre 3 a. Oferta econòmica (fins a 60 punts)

Concepte	Fórmula per a valorar el major % de descompte
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat Fins a 60 punts	Per obtenir la puntuació a atorgar a cada oferta, s'aplicarà la següent fórmula: $P_i = 60 \times \left(\frac{D_i}{D_{max}} \right)$ On: D_i= Descompte de l'oferta, en % D_{max}= descompte de l'oferta màxima, en % P_i= Puntuació final

L	DOCUMENTACIÓ INFORMATIVA ADDICIONAL	M	CONSULTES I DUBTES
	La documentació informativa addicional que acompanya aquesta fitxa és la següent: ☒ Plantilla per a la proposta econòmica ☒ Model de sol·licitud de retenció en el preu per constituir garantia definitiva		Les empreses convidades tenen a la seva disposició la bústia contractacio@uoc.edu com a mitjà únic on formular les consultes i els dubtes que puguin sorgir durant l'elaboració de la seva proposta. Per tal de facilitar la identificació del procediment objecte de la consulta, en l'assumpte del correu electrònic ha de constar la paraula "EXPEDIENT" seguida del 'NÚMERO D'EXPEDIENT' de referència que s'indica en el quadre A. La UOC recollirà tots els dubtes i consultes formulades a l'esmentada bústia i en donarà resposta. La data màxima per poder enviar les consultes finalitzarà dos dies abans de la data màxima de presentació de propostes (finalitzarà 19 d'octubre de 2023). Posteriorment, la UOC no atendrà consultes addicionals. Data màxima de resposta general de dubtes per correu electrònic per part de la UOC a totes les empreses seleccionades: 20 d'octubre de 2023 a les 15.00 hores.
N	RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ		
	En la mesura en què aquest contracte té un valor estimat igual o inferior a 100.000 euros, els actes qualificats indicats en l'article 44 de la LCSP poden ser objecte de: ☒ Recurs d'alçada impropri, en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des del dia següent al de la notificació de l'acte que s'impugni, d'acord amb allò establerts als articles 44.6 i 47 de la LCSP i als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.		

ANNEX 1 - PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr. / la Sra., amb residència a carrer..... número assabentat/ada de l'anunci publicat en el Perfil del contractant de la UOC i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de l'ACORD MARC [Indiqueu el títol que figura en l'Apartat A del Quadre-resum (expedient [indiqueu el número d'expedient]), es compromet (en nom propi o de l'empresa que representa) a executar la prestació del servei amb estricta subjecció als requisits i condicions esmentats d'acord amb els preus unitaris següents:

1.- Oferta econòmica

Perfil	% de descompte a aplicar linealment sobre els preus unitaris
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat/da 2	%

(*) Els proveïdors homologats no podran formular ofertes superiors als preus pels quals siguin homologats. És a dir, en aquest cas, no podran oferir un % de descompte inferior al percentatge pel qual van ser homologats. **Aquest percentatge de descompte s'haurà d'oferir sobre els preus establerts al PCAM. És a dir, cal oferir un percentatge de descompte sobre el preu/hora de 100 euros per a l'advocat 2; sense que aquest percentatge de descompte pugui ser inferior al percentatge de descompte pel qual el licitador va resultar homologat.**

Els percentatges de descompte mínims a oferir pels proveïdors mitjançant la seva oferta van ser els següents:

Concepte	% de descompte a aplicar linealment sobre els preus unitaris			
	Bufet Vallbé SLP	FAD Legal Boutique S.L.P	Rosaud Costas Duran S.L.P	Tornos Abogados S.L.P
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 1 (120 euros/h)	18%	20%	10%	10%
Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar linealment sobre el preu unitari de l'Advocat 2 (100 euros/h)	16%	20%	10%	10%

**ANNEX 2 - MODEL DE SOL·LICITUD DE RETENCIÓ EN EL PREU PER CONSTITUIR GARANTIA
DEFINITIVA**

El/la senyor/a _____, major d'edat, amb D.N.I. núm. _____, amb domicili a _____, en nom i representació de la Companyia Mercantil _____, domiciliada a _____, amb NIF _____ inscrita en el Registre Mercantil de _____ al Tom _____, Llibre _____, Foli _____ i full _____. El/la senyor/a _____ actua en la seva condició d'apoderat/da de la Companyia, i especialment facultat/da per aquest acte en virtut d'escriptura de poder autoritzada pel Notari/a de _____, Sr/a. _____, el dia ____ de _____ de _____, amb el núm. _____ del seu protocol,

EXPOSA

Que havent estat proposat com a adjudicatari per la Universitat Oberta de Catalunya del contracte de " _____ " amb número d'expedient _____

SOL·LICITA

Que sigui practicada retenció en el preu del contracte com a mitjà de constitució de garantia definitiva, fins a l'import total del 5% de l'import de l'adjudicació (IVA exclòs), sobre l'import de la primera factura o, en cas de no ascendir a la quantia suficient per a cobrir la totalitat de l'import de la garantia definitiva, sobre l'import de les successives factures fins a cobrir la totalitat de l'esmentada garantia.

Nom i cognoms: _____

Data: _____

Signatura: _____