FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

PRESTACIONS QUE NOMÉS ES PODEN ENCOMANAR A UN EMPRESARI DETERMINAT PER NO EXISTIR COMPETÈNCIA PER RAONS TÈCNIQUES
(art. 168 a) 2n LCSP)

CONTRACTE DE SERVEI DE LLICENCIAMENT, TRACTAMENT DE VÍDEO I HOSTING DE VÍDEO DEL SISTEMA SKILINE A L'ESTACIÓ D'ESQUÍ DE LA MOLINA

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

Ref. CONTR/2023/65 02/2023

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEI DE LLICENCIAMENT, TRACTAMENT DE VÍDEO I HOSTING DE VÍDEO DEL SISTEMA SKILINE A L'ESTACIÓ D'ESQUÍ DE LA MOLINA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

NUM EXPEDIENT: CONTR/2023/65

PROCEDIMENT: Negociat sense publicitat per raons tècniques: art. 168 a) 2n supòsit LCSP.

REGULACIÓ: No harmonitzada

NORMATIVA D'APLICACIÓ: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

A. Objecte de contracte.

L'objecte és la contractació del servei de llicenciament, tractament de vídeo i hosting dels serveis de vídeo del sistema Skiline a l'estació d'esquí de La Molina.

Variants:

En aquest procediment no s'admeten variants

A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots.

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. Aquest servei per evitar posar en risc la seva correcta execució es considera que no conté prestacions individualitzables susceptibles d'ésser executades de forma independent, ja que les prestacions han d'efectuar-se d'una forma integral.

A2. Lloc d'execució

L'àmbit de prestació dels serveis és l'estació d'esquí i muntanya de La Molina. En algun cas puntual pot ser necessari desplaçar-se a les oficines centrals d'FGC.

A.3 Subcontractació

L'adjudicatari podrà subcontractar el servei d'atenció d'incidències atès que la resta de serveis han de ser realitzats directament per l'adjudicatari per l'existència d'exclusivitat tècnica.

No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

A4. Informació addicional

El responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP, serà el Sr. Jordi Serrano i Morera, Cap de Sistemes Informació d'FGC Turisme.

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

contractacio@fgc.cat

B. Import de licitació

B.1 Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 24.528,56 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 24.528,56 € abans d'IVA.
- Import previst per a possibles pròrrogues: 0,00 abans d'IVA
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00 € abans d'IVA

En aquest valor no s'ha contemplat import per a possibles pròrrogues del contracte ni import per atendre supòsits específics de modificació contractual.

B.2 Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a 24.528,56 € abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Concepte	Import
Servei de llicenciament, tractament de vídeo i hosting del servei de vídeo del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina	19.246,00 €
Subministrament de recanvis manteniment correctiu	4.112,96 €
Servei de manteniment correctiu	1.169,60 €
Pressupost licitació (abans IVA)	24.528,56 €
IVA 21%	5.151,00 €
Pressupost licitació (amb IVA)	29.679,56 €

El pressupost de licitació està configurat en les següents partides:

- **Pressupost fix per un import de 19.246,00 €, abans d'IVA,** per al Servei de llicenciament, tractament de vídeo i hosting dels serveis de vídeo del sistema Skiline a l'estació d'esquí de La Molina**:** servei de suport remot i llicenciament de l'API per a connexió de l'aplicació amb el web d'FGC amb el següent desglossament de costos:

Cost directe	Cost indirecte			
	Total	Altres despeses	Benefici industrial	Total contracte (abans IVA)
16.173,11 €	3.072,89 €	2.102,50 €	970,39 €	19.246,00 €

- **Partida alçada a justificar per un import màxim de 4.112,96 €, abans d'IVA,** per al subministrament de recanvis per al manteniment correctiu del sistema. Els subministraments inclosos són els que es relacionen a l'annex 1 del plec tècnic regulador de la licitació, amb el següent desglossament de costos:

Cost directe	Cost indirecte			
	Total	Altres despeses	Benefici industrial	Total contracte (abans IVA)
3.456,27 €	656,69 €	449,32 €	207,37 €	4.112,96 €

L'import de 4.112,96 €, abans IVA, es configura com una partida alçada a justificar. Els subministraments que han servit per fer el seu càlcul són considerats estimatius i a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida alçada a justificar prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El preu màxim d'aquesta partida alçada a justificar coincidirà amb l'import previst al pressupost de licitació, essent el preu a abonar el que resulti d'aplicar el percentatge de descompte ofert per l'adjudicatari sobre els preus unitaris màxims establerts a l'Annex 1 del plec tècnic pels subministraments efectivament realitzats.

El descompte ofert per l'adjudicatari es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

- **Partida alçada a justificar per un import màxim de 1.169,60 €, abans d'IVA,** per al servei de manteniment correctiu amb el següent desglossament de costos:

Cost directe	Cost indirecte			
	Total	Altres despeses	Benefici industrial	Total contracte (abans IVA)
970,77 €	198,83 €	140,35 €	58,48 €	1.169,60 €

Aquest pressupost de licitació es configura com una partida alçada a justificar, sobre la qual no es podrà fer baixa, d'acord amb l'estimació de serveis i el següent preu unitari màxim:

Hores estimades	8,00 hores
Preu hora màxim (abans IVA)	146,20 €
IVA 21%	30,70 €
Preu hora màxim (amb IVA)	176,90 €

El nombre de serveis que han servit per fer el seu càlcul, són considerats estimatius i a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligat a consumir la totalitat de la partida alçada ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El preu màxim d'aquesta partida alçada coincidirà amb l'import previst al pressupost de licitació, essent el preu final del seu contracte el que resulti d'aplicar el preu/hora ofert per l'adjudicatari per les hores de servei efectivament realitzades.

El preu unitari ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

C. Termini d'execució.

S'estableix un termini d'execució del contracte de 1 any comptador des de la seva formalització.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

D. Garantia del contracte i termini de garantia.

- L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

- La garantia del contracte s'estableix en 6 mesos, comptats a partir de la finalització del contracte, a plena satisfacció per d'FGC.

E. Criteris de solvència

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.

El termini de presentació de les ofertes és el que es detallarà en el correu/enviament telemàtic en el que es convidi a l'empresa a participar en la licitació iniciant el procediment negociat.

G. Obertura de propostes

La presentació de les propostes es farà a través de mitjans electrònics, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

L'eina que es farà servir per a rebre les ofertes serà l'oferta telemàtica, a través de la plataforma de serveis de contractació pública.

L'obertura dels sobres es farà en sessió interna, no pública.

H. Assegurança de responsabilitat civil:

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte, d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, per un import mínim de 50.000,00 €.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor

I.- Codi CPV.

L'objecte del contracte s'emmarca en la nomenclatura CPV 72000000-5 Serveis TI: consultoria, desenvolupament de software, internet i recolzament.

J.- Tipologia de contracte

Contracte de serveis.

K.- Altres condicions

K.1 Forma de presentar l'oferta

L'oferta econòmica es presentarà segons el model d'oferta econòmica que consta a l'annex 2A i d'acord amb les següents condicions:

- El licitador haurà de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació fix per al servei de llicenciament, tractament de vídeo i hosting dels serveis de vídeo del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina, això és, 19.246,00€, abans d'IVA, a la baixa.

- El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el preu hora màxim per al servei de manteniment correctiu del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de la Molina, això és, 146,20 €, abans d'IVA.

- El licitador presentarà un percentatge de descompte lineal i homogeni a aplicar sobre els preus unitaris màxims establerts a l'annex 1 del plec tècnic, per als recanvis necessaris per al manteniment correctiu del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina. Els descompte ofert no podrà ser inferior al 1,00%.

  El licitador adjuntarà amb la seva oferta el llistat de preus unitaris amb el descompte ofert aplicat, segons quadre de l'Annex 1 del plec tècnic.

El licitador que superi en la seva oferta els imports màxims sobre els quals presentar proposta o oferti per sota del percentatge mínim establert, serà exclòs del procediment.

L'oferta tècnica es presentarà seguint el model que consta a l'annex 2B d'aquest plec.

IMPORTANT: Es fa constar que serà causa d'exclusió de la licitació l'obtenció de zero punts en relació a la proposta tècnica. En el cas de no presentar proposta tècnica o annex en blanc, serà causa d'exclusió del procediment per incompliment de les condicions tècniques mínimes de la licitació.

Els criteris de negociació són els que es fixen en l'annex 4 i es tramitaran a través de la fase de negociació prevista en aquest plec.

K.2 Règim d'incompliments i penalitzacions

S'aplicarà el règim de penalitzacions que es detalla a continuació, així com el que es preveu al plec de prescripcions tècniques (si així hi consta expressament):

- El retard en el termini màxim de resposta i/o resolució d'incidències respecte el termini ofert per l'adjudicatari o l'establert al plec tècnic d'aquesta licitació, serà penalitzat amb el 1% de l'import del contracte per hora de retard.

Les penalitzacions que s'incorporen en aquest procés estan justificades, asseguren el seguiment de la correcta execució del contracte, incorporant mecanismes que permetran responsabilitzar al contractista davant els retards en els terminis establerts a la licitació o que hagi ofert, de manera que permeten responsabilitzar a l'adjudicatari dels incompliments de les seves obligacions, assegurant així la cobertura màxima davant d'una incidència. La resposta i resolució d'incidències en el servei de vídeo del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina s'ha d'executar en els terminis fixats contractualment per garantir que el servei es manté actiu i evitar el deteriorament de la imatge que el seu no funcionament suposaria per a l'estació d'esquí de La Molina.

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

K.3. Tramitació del procediment

El procediment negociat es tramitarà:

El licitador presentarà la seva oferta a través de l'eina digital, d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.

La fase de negociació, segons els criteris de negociació previstos en aquest plec, es realitzarà a través de les diferents sessions que siguin necessàries per tal de poder negociar els aspectes que són objecte de negociació. La fase de negociació quedarà recollida en les corresponents actes que recullin la negociació de les diferents sessions que realitzin FGC amb el licitador.

FGC posarà a disposició del licitador la documentació de la licitació a través de l'eina Oferta telemàtica i d'un enllaç d'accés a traves de la PSCP. El licitador presentarà la seva oferta (corresponent als criteris de valoració) a través de la PSCP.

K.4. Conveni col·lectiu d'aplicació

Codi de conveni: 99001355011983 Empreses consultores de planificació, organització d'empreses i comptable (inclou serveis d'informàtica).

K.5. Altres obligacions

- El licitador haurà de presentar declaració conforme coneix i accepta la política d'FGC Turisme i es compromet a acomplir els criteris mediambientals generals i específics per proveïdors i subcontractistes, que afecten a l'objecte del contracte i que consten a l'annex 2 del plec de prescripcions tècniques.

- Obligacions en matèria de protecció de dades:

  Seran condicions especials d'execució:

  - Les finalitats per a les quals es cedeixen les dades personals només seran les que consten descrites al plec de prescripcions tècniques.

  - L'empresa adjudicatària se sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió europea en matèria de protecció de dades sens perjudici de l'establert a l'article 202.1 de la LCSP.

  - L'empresa adjudicatària ha de presentar abans de la formalització del contracte la declaració que consta a l'annex 9 del present plec de clàusules en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des de quin lloc es prestaran els serveis associats als mateixos.

  - L'empresa adjudicatària té la obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a que es refereix l'apartat anterior.

- Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquestes obligacions en matèria de protecció de dades es qualifiquen d'obligacions essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

L'adjudicatari haurà de signar un contracte d'encàrrec de tractament de dades personals amb FGC en el que es s'estableixin les condicions de confidencialitat i de protecció de dades relatives al tractament de la informació i documentació lliurada per FGC i a la que tingui accés durant l'execució del contracte.

- D'acord amb el que estableix l' Acord del Govern, de 12 de novembre de 2019, pel qual s'aproven noves mesures per fomentar l'ús del català mitjançant la contractació pública de productes i serveis que integren tecnologia digital, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

  L'empresa contractista, en l'execució del contracte, assumeix l'obligació de destinar els mitjans i el personal necessaris per garantir la relació en català amb els òrgans contractants i amb les persones que en són clients i usuàries. El personal que assumeix aquestes funcions ha de tenir el nivell de competència suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada en llengua catalana.

  L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de garantir que totes les prestacions que són objecte del producte o servei que integra tecnologia digital —informació textual o cartogràfica que proporcioni el sistema, les interfícies d'usuari, els sistemes gràfics i operatius de funcionament, etc.— mostrin la toponímia de Catalunya en la seva única forma oficial, catalana o aranesa segons escaigui, que és la que consta al Nomenclàtor oficial de toponímia de Catalunya. La versió actualitzada del Nomenclàtor oficial es pot consultar i descarregar al web del departament de la Generalitat de Catalunya competent en política territorial. També es pot descarregar des del portal Dades obertes de la Generalitat de Catalunya. En tot cas cal atenir-se a la normativa que afecta la toponímia, especialment el Decret 133/2020, de 17 de novembre, sobre l'establiment i l'ús de la toponímia i sobre la Comissió de Toponímia. Quan s'escaigui, serà l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya qui ofereixi el suport per a la seva aplicació pràctica en visors i serveis d'Internet.

  L'empresa contractista ha de garantir que totes les funcionalitats dels dispositius, programes o sistemes que permetin a la persona usuària definir la configuració de la llengua —navegadors, sistemes operatius, aplicacions informàtiques, etc.— es proporcionen, per defecte, configurades en català.

  De manera excepcional, si no existeixen en el mercat productes o serveis que puguin acomplir els requisits de disponibilitat lingüística esmentats, es poden considerar vàlides les ofertes que no compleixin aquests requisits, extrem que haurà de justificar-se expressament a la proposta d'adjudicació.

FGC
Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

CLAUSULAT

1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

L'objecte del contracte és el que es resumeix al quadre de característiques, apartat A i té l'abast que consta a l'informe d'idoneïtat de l'article 28.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec de prescripcions tècniques, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per realitzar les prestacions que són objecte del contracte.

En aquesta contractació se seguirà el procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, previstes a l'article 168 a) 2n supòsit de la LCSP d'acord amb la justificació que consta a l'informe tècnic justificatiu que acompanya l'expedient.

Aquest procediment es tramitarà a través de l'eina oferta telemàtica, a la PSCP.

Tota la tramitació es farà a través de mitjans electrònics.

1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B1 del quadre de característiques, amb l'abast i condicions que en el mateix es detallen.

El pressupost de licitació consta a l'apartat B2 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de presentar una oferta, d'acord amb les condicions que consten al quadre de característiques del present plec.

En l'import ofertat així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior als indicats a l'apartat K.1 del quadre de característiques ni per un percentatge de descompte inferior al mínim establert. En cas contrari, el licitador que superi aquests imports màxims o no oferti el percentatge de descompte mínim , serà exclòs del procediment.

1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de condicions particulars
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana

- El Codi de Contractació Socialment Responsable d'FGC
- Altra normativa que sigui d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i d'altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

La contractació es realitzarà a través del procediment negociat sense publicitat, sotmès a la regulació indicada al quadre de característiques.

2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE ELS PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=203649

2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, s'ha nomenat com responsable del contracte la persona física, que figura a l'apartat A4 del quadre de característiques.

3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

3.1. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

3.2. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del servei figura al quadre de característiques, apartat D, comptador des del seu acabament.

3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en els serveis efectuats objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari la subsanació.

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució del contracte, a plena satisfacció del responsable del contracte i d'FGC.

3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

En aquest procediment només podran participar les empreses que, d'acord amb l'informe tècnic justificatiu previ que consta a l'expedient, acreditin les raons tècniques que motiven recórrer al procediment negociat sense publicitat descrit.

Apart de la condició anterior, els licitadors hauran de complir amb les condicions que es detallen a continuació:

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives/permisos, necessaris per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica anteriorment donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació de la licitació.

Per poder participar en la licitació, l'objecte i/o finalitat del licitador contempli efectuar activitats com la que es licita.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE PROPOSTA TÈCNICA

1.- La proposició econòmica es presentarà d'acord al model que s'incorpora al present plec com annex 2A (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

La proposta haurà de complir amb els requisits establerts al K.1 del quadre de característiques i a aquest plec.

2.- La proposició tècnica es presentarà d'acord al model que s'incorpora al present plec com annex 2B (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i s'enviaran per mitjans telemàtics, en les condicions previstes en aquest plec.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant els AVISOS associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les ofertes es presentaran a través de l'eina oferta telemàtica prevista a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

El licitador presentarà la documentació acreditativa del compliment de les condicions previstes en aquest plec (annex 1A), l'annex 1C (relatiu als vincles amb personal del grup FGC), així com la seva oferta corresponent als criteris de valoració, d'acord amb les condicions previstes en aquest document, així com l'oferta corresponent als criteris d'adjudicació.

FGC podrà en qualsevol moment del procés, requerir al licitador el compliment de les condicions de solvència i participació en el procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per mitjans electrònics i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

El licitador haurà de justificar el compliment de les condicions de la licitació (solvència, etc.) aportant la documentació que als efectes li requereixi FGC, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).
Abans de l'adjudicació del contracte, el licitador haurà de presentar la documentació acreditativa de la capacitat i compliment de les condicions del contracte i que es detalla a continuació:

a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).

b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.

c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.

d) Obligacions tributàries

   1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

   2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent.

En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social.

També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

i) Declaració responsable de vincles amb el grup FGC

Com a una de les mesures incorporades al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 9 de maig de 2017, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup FGC, segons el model de l'annex 1C.

Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona d'FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

No s'admetran les ofertes presentades excedit el termini màxim indicat en el procediment, ni de manera diferent de l'establerta en aquest plec.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què es va comunicar.

3.7. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions tindran una durada de quatre mesos a comptar des de la data d'obertura de la proposta econòmica. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

4. EXAMEN DE PROPOSICIONS

4.1. MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 326 de la LCSP, en aquest procés l'Òrgan de contractació d'FGC no estarà assistit per la Mesa de Contractació, per tant, no es constituirà a l'efecte.

En la valoració de propostes, l'òrgan de contractació estarà assistit per un equip de valoració tècnica, encarregat d'elaborar els corresponents informes de valoració que serviran de suport per les resolucions que hagi d'adoptar l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris, de les propostes presentades, els quals s'hauran de complimentar en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

4.1.1. TERMINI I PROCEDIMENTS

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

5. FASE DE NEGOCIACIÓ

FGC iniciarà una fase de negociació amb el licitador, d'acord amb els criteris de negociació previstos en aquest plec.

Aquesta fase podrà ser anterior o posterior a la presentació d'oferta del licitador, d'acord amb les condicions que als efectes enviï FGC en la invitació a participar en el procediment.

La fase de negociació consistirà en la realització de reunions entre FGC i el licitador, amb la finalitat de negociar els aspectes sobre els quals versa la fase de negociació i que estan definits en aquest plec.

S'aixecarà acta de totes les sessions que es realitzin a l'efecte i que tanquin la fase de negociació.

L'acta serà signada per les dues parts (FGC i el licitador) i s'incorporaran a l'expedient de contractació.

Els aspectes econòmics o tècnics del contracte que siguin objecte de negociació seran els indicats a l'annex 4 d'aquest plec de clàusules. No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni els criteris d'adjudicació.

6. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de quatre mesos, comptats a partir de la data de presentació d'obertura de la proposta econòmica.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

6.1. FORMA D'ADJUDICACIÓ

El procediment d'adjudicació per a la contractació del servei a què es refereix el present Plec de Clàusules Administratives, serà el negociat sense publicitat.

L'equip tècnic de valoració elaborarà el corresponent informe de valoració final de la proposta i presentarà la proposta d'adjudicació, degudament motivada, a l'Òrgan de contractació d'FGC.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible, es proposarà declarar deserta o sense efecte la licitació.

6.1.1. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'Òrgan de contractació, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 4 del present plec.

La valoració de l'oferta econòmica s'obtindrà de l'aplicació de la formula matemàtica especificada en els criteris d'adjudicació.

6.1.2. AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

El mètode per determinar l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració esmentats.

6.1.3. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

En el cas de que l'empresa presenti la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació i la notificarà a l'adjudicatari i no adjudicataris.

En el cas de que l'empresa no aporti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que aporti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% del pressupost de licitació.

- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al segon classificat.

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

6.2. GARANTIA DEFINITIVA

L'Adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució, o bé a través de retenció de preu en factura presentant la sol·licitud segons el model de l'annex 8 del present plec.

La fiança es constituirà dins dels deu dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançat transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o be mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

7. ALTRES CONDICIONS DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

7.1. FACULTATS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Seran facultats d'FGC i/o obligacions del responsable del contracte:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.

- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària prestar els serveis.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.

L'adjudicatari és responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant l'adjudicatari com el seu personal hauran de guardar en relació amb la informació facilitada o que puguin arribar a conèixer de FGC.

FGC es reserva el dret de demanar a l'Adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball i lliurament de subministraments que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'Adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini indicat en el requeriment i, en tot cas, en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament de la prestació contractat, d'acord amb allò establert a les presents Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques.

En cap cas la formalització del contracte adjudicat comportarà l'establiment d'una relació o vincle laboral entre FGC i el personal de l'adjudicatari.

L'Adjudicatari haurà de nomenar un director o encarregat responsable per a l'execució de l'objecte d'aquest contracte i que serà l'únic interlocutor en el lloc d'execució d'allò acordat en aquest contracte, exercint-ne el comandament, el control i la supervisió de tot el seu personal.

L'Adjudicatari notificarà a FGC la persona o persones nomenades en un termini de 15 dies des de la signatura d'aquest contracte.

En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports de les prestacions efectivament realitzades, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del servei o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.

L'adjudicatari complirà amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació estrictament mercantil.

FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.

FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.

L'Adjudicatari és responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.

L'Adjudicatari notificarà a FGC quin serà el personal que realitzarà tasques i prestarà els serveis a les seves dependències, i les variacions que es produeixin.

FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.

L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular i mantingui en vigor una pòlissa de responsabilitat civil indicada a l'apartat H del quadre de característiques.

Condicions relatives a les obligacions de civisme

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

L'adjudicatari, en el desenvolupament de les tasques que realitzi a les dependències d'FGC, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC. En aquest sentit, serà obligació de l'adjudicatari respectar les normes de funcionament, conducta, codi ètic, etc. que siguin d'aplicació en aquell contracte, d'acord amb la regulació que consta publicada al web d'FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

La inobservança d'aquest precepte, tindrà les mateixes conseqüències legals que la resta d'incompliments previstos pel personal de l'adjudicatari durant l'execució del contracte

Condicions relatives a les obligacions de transparència

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

7.2 NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses han de facilitar a efectes d'aquesta licitació a la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de la notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

L'Adjudicatari haurà de nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte. Aquest serà l'únic interlocutor amb el responsable del contracte.

7.3 SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte d'acord amb l'establert al quadre de característiques. En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'Adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

- L'Adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC.

- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'Adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.

- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes.

7.4 CESSIÓ DEL CONTRACTE

No es permet la cessió del contracte.

8. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

<u>Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions</u>

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.

- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte

- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

9. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €.

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.
L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança esmentada anteriorment i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar per defectes detectats en els treballs efectuats.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les obres i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil que acompleixi amb els requeriments que s'indiquen en aquest plec. L' assegurança es mantindrà vigent fins l'execució de la prestació i durant el termini de vigència de la garantia, i s'haurà de presentar una còpia a FGC abans de la formalització del contracte.

L'Adjudicatari en cas d'incomplir aquestes condicions es responsabilitzarà dels danys no assegurats i FGC podrà contractar directament la/les corresponent/s pòlissa/es i repercutir les primes deduint els imports de la facturació que presenti l'Adjudicatari. En cas de destrucció de la instal·lació per defectes de construcció abans de ser lliurada definitivament a FGC, l'Adjudicatari s'obliga al seu cost i càrrec, a reparar l'element o a refer la instal·lació.

10. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS

El contracte serà formalitzat en document privat, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

11. ABONAMENT DE LES PRESTACIONS

Amb la prestació dels serveis correcta a plena satisfacció per a FGC, es procedirà a fer el pagament. En tot cas i per poder procedir al pagament, serà necessària l'acceptació per part d'FGC.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com altra normativa que es de vingui, facilitant factura proforma o albarà valorat dels subministraments, obres o serveis prestats i un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent. El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'aportació per part de l'Adjudicatari dels butlletins de cotització a la Seguretat Social del personal (TC.1) i (TC.2), segellats per una entitat bancària o d'estalvis, o certificació estesa per la corresponent Tresoreria Territorial que acrediti que està al corrent de pagament de les quotes de la Seguretat Social, i declaració responsable de que tots els seus treballadors estan afiliats a la Seguretat Social així com d'estar al corrent del pagament de salaris i de totes les retribucions que corresponguin a aquests treballadors.
La part realitzada dels treballs no s'entendrà aprovada ni rebuda per FGC, si així no consta expressament.

12. REVISIÓ DE PREUS

Els preus indicats en el contracte no admeten revisió.

13. PENALITZACIONS

L'adjudicatari està obligat a prestar els serveis en les condicions previstes en la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

Qualsevol incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabalament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

Es preveu específicament per a aquesta licitació el règim d'incompliments de l'apartat K.2 del quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

14. MODIFICACIONS

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació.
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

15. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seran causes de resolució del contracte, les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.

b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.

c)La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.

d)L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.

e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.

f)Per incompliment del contracte o per no ajustar-se les prestacions, als seus terminis, o condicions tècniques.

g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.

h) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de

resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.

i) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable.

j) L'incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable.

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

16. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del contracte en català.

A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

17. PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

17.1. Règim de protecció de dades

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los a l'objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDRP) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització dels serveis/subministraments objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

17.2. Règim de confidencialitat

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts.
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part.
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la.

18. SIGNATURA ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020, comprometent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

19. RÈGIM JURÍDIC, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

Els actes que es dictin en el procediment d'adjudicació que no són objecte de recurs especial en matèria de contractació s'impugnaran en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil.

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

D’acord amb l’article 26 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte privat. En conseqüència, els efectes i extinció del contracte es regirà per les normes del dret privat i li seran aplicables el que disposen els articles establerts a l’article 319 de la LCSP.

Per a resoldre les qüestions relatives a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals quan la impugnació d’aquestes últimes es basi en l’incompliment de l’establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s’estengui que dita modificació hauria d’haver estat objecte d’una nova adjudicació, serà competent l’ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

Pel que fa als efectes i extinció d’aquests contractes, excepte les modificacions contractuals indicades al paràgraf anterior, serà competent l’ordre jurisdiccional civil.

La Jurisdicció competent reconeguda per ambdues parts serà la dels Tribunals i Jutjats de Barcelona.

ANNEX 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

El senyor amb DNI i domicili a , que actua en nom i representació de , als efectes de la seva participació en el procediment núm. per a la contractació de . manifesta, que l'empresa que representa:

a) Està facultada per contractar amb el sector públic, té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.

b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.

c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.

d) El CIF de l'empresa és : i el domicili _____

e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.

f) L'empresa disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessàries per a executar l'objecte del contracte. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.

g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

h) L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

i) L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

j) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

k) Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça electrònica següent:

_____

l) Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.

n) Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.

o) Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.

p) Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Data, signatura i segell de l'empresa*)*

ANNEX 1B

REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL

En el marc del que disposa la LCSP els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels corresponents requisits de solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

L'òrgan de contractació comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots concursats.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s' acreditarà pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitació per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà per els mitjans següents:

La solvència tècnica serà acreditada mitjançant la relació dels serveis realitzats en els darrers 3 anys , d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, en la qual s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

ANNEX 1C
DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP FGC

El Sr amb DNI i domicili a , que actua en nom i representació d , als efectes de la seva participació en el procediment núm. per a la contractació d , manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d´aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d´interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L´EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D´INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr amb DNI i domicili a , que actua en nom i representació d , als efectes de la seva participació en el procediment núm. per a la contractació d , DECLARO:

Que EL SR./SRA. .què forma part, *dels òrgans de govern o administració d´aquesta societat, amb el càrrec d* , TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. , qui treballa al grup FGC en el càrrec d .

Aquest vincle és del següent tipus:

☐ PERSONAL ☐ ECONÒMIC

☐ FAMILIAR ☐ POLÍTIC

☐ PROFESSIONAL ☐ ALTRES (☐ *especificar quin*)

Data, signatura i segell de l´empresa

ANNEX 2A

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de ..... província de ..... amb domicili a..... de professió .....en nom i representació de..... ....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació _____ , acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

a) El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació fix per al Servei de llicenciament, tractament de vídeo i hosting dels serveis de vídeo del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina, això és 19.246,00 €, abans d'IVA a la baixa, segons el següent model:

Import oferta (abans IVA)	
IVA 21%	
Import oferta (amb IVA)	

b) El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el preu hora màxim per al servei de manteniment correctiu del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de la Molina, això és, 146,20 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent model:

Concepte	Preu hora màxim (abans IVA)	Oferta preu hora (abans IVA	IVA 21%	Oferta preu hora (amb IVA)
Servei de manteniment correctiu del sistema SKILINE de l'estació d'esquí de La Molina	146,20 €/hora			

El preu unitari ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

El preu ofert no podrà estar per sota l'establert al conveni col·lectiu d'aplicació.

c) El licitador presentarà un percentatge de descompte lineal i homogeni a aplicar sobre els preus unitaris màxims establerts a l'annex 1 del plec tècnic, per als recanvis necessaris per al manteniment correctiu del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina, d'acord amb el següent model:

	Percentatge descompte ofert
Percentatge descompte sobre preus unitaris dels recanvis necessaris per al manteniment correctiu del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina	

El descompte ofert no podrà ser inferior al 1,00%.

Aquest descompte serà d'aplicació durant tota la vigència del contracte .

El licitador adjuntarà amb la seva oferta el llistat de preus unitaris amb el descompte ofert aplicat, segons quadre de l'Annex 1 del plec tècnic.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 2B

MODEL D'OFERTA – CRITERIS TÈCNICS

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de ..... província de ..... amb domicili a..... de professió .....en nom i representació de..... ....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de _____, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Segons taula adjunta:

Criteri	Proposta		
	Termini Màxim	**Termini Mínim**	**Oferta termini**
1. Reducció del temps de resposta davant incidències (en hores)	24	8	
2. Reducció del temps màxim de resolució de les incidències (en hores)	72	24	
Criteri	**Proposta**		
3. Criteris de treballadors indefinits (%)			
4. Criteri d'igualtat de gènere (%)			
5. Mesures de Conciliació (número)			

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present plec.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 3

CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

NO APLICA

ANNEX 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I CONDICIONS/CRITERIS SOBRE ELS QUALS VERSARÀ LA NEGOCIACIÓ

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Ponderació:

Criteris automàtics (objectius): 100 %
Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 0 %

Desglossament criteris d'adjudicació:

a) Criteris objectius econòmics: fins a 50 punts

1. Menor preu per al servei de llicenciament, tractament de vídeo i hosting sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina: fins a 40 punts

   El licitador haurà de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació fix per al servei de llicenciament, tractament de vídeo i hosting sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina, això és 19.246,00 €, abans d'IVA, a la baixa.

   El licitador que iguali o superi en la seva oferta el pressupost de la licitació serà exclòs.

2. Menor preu unitari per al servei de manteniment correctiu sistema SKILINE La Molina: fins a 5 punts

   El licitador haurà de presentar una oferta a la baixa respecte el preu unitari màxim per al servei de manteniment correctiu del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La molina, això és 146,20 € per hora, abans d'IVA, a la baixa.

   El licitador que iguali o superi en la seva oferta el pressupost de la licitació serà exclòs.

   El preu unitari ofert no podrà ser inferior a l'establert al conveni col·lectiu d'aplicació.

3. Oferta en concepte de percentatge de descompte a aplicar sobres els preus dels recanvis per al manteniment correctiu del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina: fins a 5 punts

   El licitador haurà de presentar un percentatge de descompte lineal i homogeni a aplicar sobre els preus unitaris màxims establerts a l'annex 1 del plec tècnic, dels recanvis per al manteniment correctiu del sistema SKILINE a l'estació d'esquí de La Molina, amb un mínim del 1% a mantenir durant tota la vigència del contracte. El licitador que iguali en la seva oferta el descompte de l'1 % obtindrà zero punts.

   L'oferta més alta, amb major descompte, obtindrà la màxima puntuació, això és 5 punts.

   El licitador que iguali el descompte mínim de 1 % obtindrà 0 punts.

El licitador que ofereixi un descompte inferior a l'1 % serà exclòs.

b) Criteris objectius tècnics i socialment responsables: fins a 50 punts

1. Reducció del temps de resposta davant incidències en el servei : fins a 20 punts

   Es valorarà que el licitador ofereixi una reducció del temps de resposta davant incidències en el servei respecte el màxim indicat al plec tècnic de 24 hores (l'oferta de reducció ha de ser per sota de 24 hores i amb un mínim de 8 hores). S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi la major reducció (en hores)

   El licitador que oferti amb la seva reducció un termini de resposta igual a 24 hores o inferior a 8 hores, obtindrà zero punts.

   L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

2. Reducció del temps de resolució d'incidències en el servei: 20 punts

   Es valorarà que el licitador ofereixi una reducció del temps de resolució d'incidències en el servei respecte el màxim indicat al plec tècnic de 72 hores (l'oferta de reducció ha de ser per sota de 72 hores i amb un mínim de 24 hores). S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi la major reducció (en hores)

   El licitador que oferti amb la seva reducció un termini de resposta igual a 72 hores o inferior a 24hores, obtindrà zero punts.

   L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri

3. Condicions de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors: fins a 4 punts

   El licitador que acrediti el major percentatge (a puntuar a partir del 50%) del personal adscrit a l'execució dels treballs amb contracte laboral indefinit en el moment de presentar l'oferta o el compromís de la seva transformació a indefinits abans de la formalització del contracte, se li assignarà la màxima puntuació.

   Haurà de mantenir-se el percentatge ofert durant tot el termini d'execució dels treballs.

   L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador juntament amb el llistat de treballadors adscrits al contracte per part de licitador. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

4. Criteri d'igualtat de gènere: fins a 4 punts

   El licitador que acrediti el major percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte en el moment de presentar l'oferta se li assignarà la màxima puntuació.

Haurà de mantenir-se el percentatge ofert durant tot el termini d'execució dels treballs.

L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable per part de licitador on s'indiqui el percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

5. Mesures de Conciliació: fins a 2 punts

   Es valorarà el licitador que disposi mesures de conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte (xecs de serveis, menjadors, guarderies, millores en reduccions de jornades, excedències, llicències, flexibilitat horària...) en el moment de presentar l'oferta. S'atorgarà 1 punt per a cada mesura, fins a un màxim de 2 punts:

   Mesura favorable a la conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte = 1 punt

   L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable juntament amb el llistat de mesures. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

CONDICIONS/CRITERIS SOBRE ELS QUALS VERSARÀ LA NEGOCIACIÓ

La condició/criteri sobre la qual versarà la negociació és la que es relaciona a continuació:

- S'estableix com a criteri de negociació la millora de les característiques del servei descrites al punt 4 del plec tècnic.

ANNEX 5

MODEL D'AVAL

L'entitat ___(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)___, NIF _____, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____ _____, CP _____, localitat _____, i en el seu nom __(nom i cognoms dels apoderats)__, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

A___(nom i cognoms o raó social de l'avalat)__, NIF _____, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de __(reproduir l'objecte de contracte, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres):_____.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que acompleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renuncia expressa al benefici d'exclusió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.
(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORÍA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi

ANNEX 6

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. __
__(raó social complerta de l'assegurador)__ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, _____, i CIF _____, degudament representat per __(nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)___, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

A __(nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) __, NIF _____, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros__ (en lletres i xifres)_____, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de ___(reproduir l'objecte de contracte), en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)
(Assegurador)
(signatura)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORÍA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi

ANNEX 7

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA

Tenint en compte el codi ètic d'FGC i de les seves societats aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s´ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

ANNEX 8

AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA

El senyor amb DNI i domicili a , que actua en nom i representació de , als efectes de la seva participació en el procediment núm. per a la contractació de . manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

(Data, signatura i segell de l'empresa*)*

ANNEX 9

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de ....., comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

(Data, signatura i segell de l'empresa*)*