

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE
TASQUES D'INSPECCIÓ CONTÍNUA DE L'ESTAT DE L'ESPAI PÚBLIC A LA CIUTAT DE
BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOSTENIBLES**

ÍNDEX

Índex de continguts

1. ANTECEDENTS	2
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
3. ÀMBIT TERRITORIAL.....	3
4. ÀMBIT FUNCIONAL.....	3
5. METODOLOGIA DE LA INSPECCIÓ	3
6. PROPOSTA TECNOLÒGICA	6
7. VARIABLES D'INSPECCIÓ	10
8. RECURSOS HUMANS I MATERIALS	13
9. FORMACIÓ	16
10. PROPIETAT INTEL·LECTUAL, CONFIDENCIALITAT I SEGURETAT	16
11. QUALITAT	18

1. ANTECEDENTS

El coneixement de l'estat de l'espai públic de la ciutat és un requisit imprescindible per tal de poder gestionar-lo eficientment. L'ús compartit d'activitats de tot tipus – econòmiques, socials, de mobilitat, de lleure... – i les afectacions i els canvis continus que es produeixen en una ciutat tan densa com Barcelona fan imprescindible disposar d'eines adequades que permetin un elevat nivell de coneixement en continu de l'estat de l'espai públic que alhora ha de permetre prendre les decisions adients per la seva gestió diària, així com pel seu manteniment i millora.

Per cobrir aquesta necessitat l'Ajuntament de Barcelona ha disposat històricament de diversos sistemes de coneixement que han anat evolucionant al llarg dels anys, entre els quals s'hi inclou una auditoria de l'espai públic per a inspeccionar, registrar i analitzar l'evolució històrica i les tendències d'un seguit d'indicadors agrupats per àmbits funcionals i territorials.

L'evolució dels sistemes de coneixement i l'augment de la capacitat de gestió i emmagatzematge de les dades permeten avui per avui un tractament de gran quantitat d'informació (*Big Data*) i la incorporació del coneixement que se'n deriva (*know-how*) dins de la pròpia administració.

Aquest marc és el que propicia la formalització d'un nou contracte que permeti seguir recollint la informació necessària per a conèixer en profunditat l'estat de l'espai públic de Barcelona.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present Plec és la contractació dels treballs destinats a recollir informació de l'estat de l'espai públic de la ciutat de Barcelona mitjançant inspeccions en continu que permetin recollir les dades necessàries per a la seva posterior avaluació, amb el foment de l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

La inspecció en continu és un sistema objectiu que facilita el coneixement de l'estat de l'Espai Públic des d'una perspectiva ciutadana, a partir del registre sistemàtic amb la freqüència, temps i distribució territorial necessàries per a poder-les tractar i analitzar en detall a posteriori.

El Plec engloba la contractació dels següents treballs:

- 2.1. Inspecció:** Planificació i execució de les supervisions de camp –tal com es detallen a l'apartat 5–, en relació amb l'estat de l'Espai Públic de la ciutat de Barcelona, segons un àmbit territorial i funcional.
- 2.2. Obtenció i registre de les dades:** Recollida sistemàtica de les variables detectades amb les especificacions que més endavant s'indiquen.

2.3. Comunicació: Notificació i trasllat de la informació recollida sota els paràmetres que s'indiquen a l'apartat corresponent. A banda de la comunicació ordinària, s'establirà un sistema de comunicacions urgents per a aquelles incidències detectades que siguin susceptibles de tractament immediat per part dels serveis municipals.

L'Ajuntament de Barcelona és propietari de tota la informació que es generi en el marc de la prestació dels serveis que són objecte d'aquest contracte, així com de tota la informació que s'elabori per l'operativa diària i la gestió eficient dels serveis i de la metodologia que es desenvolupi per l'obtenció dels registres i paràmetres d'avaluació de les inspeccions.

3. ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit territorial del contracte és el territori urbà de la ciutat de Barcelona compreniu de tots els carrers, places, parcs, interiors d'illa, accessos a ferrocarril, metro i aparcaments públics (fins els torns), platges i passeigs marítims, i les zones del port de passatgers i creueristes. Queden exclosos d'aquest contracte la resta de la zona portuària, la zona suburbana (estacions de ferrocarril i de metro, aparcaments públics soterrats) i el Parc Natural de Collserola.

4. ÀMBIT FUNCIONAL

El treball d'inspecció haurà de recollir les dades d'elements i casuístiques del conjunt de fets/situacions que esdevenen a l'espai públic, tenint en compte:

- Variables d'inspecció fixes o obligades en el temps. Són aquells elements o casuístiques que cal recollir recurrentment de manera regular a totes les inspeccions. Són les detallades a l'Annex 2.
- Variables d'inspecció temporals, requerides per l'Ajuntament de Barcelona per fer el seguiment puntual d'incidències o situacions concretes, segons necessitats. El nombre d'incidències temporals no superarà el 2% del total d'incidències fixes.

5. METODOLOGIA DE LA INSPECCIÓ

5.1. Inspecció:

- La planificació de les inspeccions haurà de concretar el districte, barri, itinerari, seqüència, freqüència, franja horària i calendari.
- Els itineraris s'hauran de dissenyar per a donar cobertura al total de la ciutat en el període assignat (veure apartat 5.4 de *Cobertura territorial i itineraris*).

- El licitador haurà de lliurar a l'Ajuntament la planificació mensual prevista amb quinze dies d'anticipació, incloent les possibles modificacions que tant per temporalitat com per excepcionalitat es puguin produir.
- El licitador, a més, haurà de realitzar de manera contínua les propostes de millora dels serveis d'inspecció que consideri adequades.

5.2. Registre:

- El licitador haurà de presentar una proposta tecnològica del sistema d'obtenció de les dades que compleixi els requeriments especificats a l'apartat 6 – *Proposta tecnològica*.
- Cal garantir la custòdia i el manteniment de les bases de dades, tot garantint l'accessibilitat per part dels usuaris autoritzats per l'Ajuntament de Barcelona.
- Aquesta proposta tecnològica ha de garantir la connexió amb d'altres sistemes de l'Ajuntament de Barcelona i la transferència sistematitzada de les dades base, les fotografies i qualsevol altra informació tècnica de la que es disposi.

5.3. Comunicació:

- El licitador haurà de presentar una proposta tecnològica del sistema d'obtenció de les dades que compleixi els requeriments especificats a l'apartat 6 – *Proposta tecnològica*.
- Les dades han d'estar disponibles per a l'Ajuntament de Barcelona en un temps màxim de 24 hores des de la seva obtenció, segons les especificacions recollides a l'apartat 6.4.
- Les incidències que siguin susceptibles de tractament immediat per part dels serveis municipals (especificades a l'annex 2) seran comunicades al moment. A tal efecte s'establiran els canals de comunicació i els interlocutors per a cada sector/districte en funció de la variable afectada.

5.4. Cobertura territorial i itineraris:

La metodologia de construcció d'itineraris ha de donar cobertura completa a l'àmbit territorial objecte d'estudi.

Els itineraris no s'han de repetir en el temps. S'han de construir a partir d'un sistema aleatori per a cada inspecció.

Com a norma general, cap itinerari pot pertànyer a més d'un barri, i a cada barri hi pot haver un o més itineraris, d'acord amb la seva dimensió. Les excepcions són els barris de La Clota i Can Peguera que es poden agregar a barris adjacents.

El conjunt agregat d'itineraris garantirà la cobertura de tot l'àmbit territorial amb un mínim lapse temporal possible de 15 dies, com a norma general.

No obstant això, algunes parts de la ciutat seran considerades zones d'especial interès, de manera que la freqüència d'inspecció mínima requerida serà la següent:

- Ciutat Vella: 1 cop per setmana.
- Quadrat d'Or, districte de l'Eixample: 1 cop per setmana. El detall del Quadrat d'Or es pot veure l'Annex 3 de mapificació territorial, a l'apartat I.
- Eix M. Cristina (Font Màgica de Montjuïc i adjacents); Sagrada Família i àrea d'influència; Parc Güell i àrea d'influència i Places de Gràcia: 1 cop per setmana. Aquests espais també estan detallats a l'Annex 3, apartat II.

També hi ha zones de la ciutat que requereixen major atenció en funció de l'estacionalitat:

- Platges: 1 cop per setmana de març a juny i 2 cops per setmana de juliol a setembre.
- Zones obertes del port de passatgers i creueristes: 1 cop per setmana de 1r d'abril a 30 de setembre.
- Campanya de Nadal (de l'1 de desembre a 9 de gener): Tot el districte de l'Eixample, 1 cop per setmana.
- Parcs: 1 cop al mes de 1r d'octubre a 31 de març i 1 cop cada 15 dies de 1r d'abril a 30 de setembre.
- Esdeveniments especials. Quan tinguin un impacte temporal i específic sobre l'estat de l'Espai Públic en ocasió d'actes culturals, esportius, cívics, comercials i institucionals, per indicació de la direcció municipal.

Amb caràcter puntual, l'Ajuntament podrà requerir una modificació dels itineraris d'inspeccions planificats i/o la freqüència d'inspecció. Aquestes modificacions puntuals no superaran el 10% del conjunt dels itineraris d'un mes.

L'Ajuntament es reserva la potestat de canviar alguna de les àrees i/o calendaris anteriors per altres de característiques geomòrfiques i freqüències equivalents, en funció de les necessitats.

5.5. Calendari i horaris:

- La proposta de treball d'inspecció ha de cobrir els 365 dies de l'any –o 366 si s'escau–, festius inclosos.
- Els horaris d'inspecció s'han d'adaptar al ritme d'ús de la ciutat. Les propostes dels licitadors han de contemplar la metodologia de cobertura horària que més s'adapti a la

intensitat de l'activitat sobre l'espai públic. L'horari preferent serà de 8 a 22h, dividit en dos torns –de matí i tarda–.

- Ocasionalment es podran sol·licitar inspeccions en horari nocturn per tal de detectar variables que només es produeixen dintre d'aquest horari. Les inspeccions en dies festius i en horari nocturn seran, com a màxim, el 20% de les inspeccions totals anuals, no superant el 10% respectivament (màxim 10% d'inspeccions en festiu i 10% d'inspeccions en horari nocturn).
- S'ha d'assegurar la màxima variabilitat d'horaris en relació als itineraris i les zones de la ciutat per tal d'evitar possibles biaixos/patrons en les incidències recollides deguts a la repetició en el temps i l'espai.
- Amb caràcter puntual, l'Ajuntament podrà requerir una modificació dels horaris d'inspeccions planificats. Aquestes modificacions puntuals no superaran el 2% del conjunt de l'horari planificat d'un mes.

6. PROPOSTA TECNOLÒGICA

A continuació s'especifiquen les condicions tecnològiques de la proposta a presentar.

6.1. Giny de captura:

El giny de captura és l'aparell que s'ha de proveir als agents inspectors per tal enregistrar i notificar els fets i situacions que es requereixen en aquest plec. Els ginys hauran d'estar disponibles per a la durada del contracte. Les especificacions tècniques mínimes són les següents:

- Autonomia energètica mínima: 8 hores
- Recanvi del sistema de provisió d'energia.
- Memòria RAM i capacitat d'emmagatzematge suficient (o capacitat d'expansió d'ambdues) per a donar suportar les tasques requerides al plec.
- Connexió 4G/5G
- GPS
 - Precisió mínima 1-2 metres
- Ha de poder capturar
 - Imatge
 - Qualitat mínima 12 Mpx
 - fitxers JPEG
 - Veu
 - Qualitat mínima Mono, 16 bit, 32 kbps
 - fitxers MP3

- Vídeo
 - Qualitat mínim FullHD/30p
 - fitxers MP4
- Resistent a la pluja
- Interacció a la base de dades a temps real a partir d'un formulari.

6.2. Informació i metainformació a recollir:

- ID únic de la incidència
- ID tipus d'incidència
- Tipificació de la incidència com a urgent / No urgent
- Comentari / Observació (opcional)
- Data
- Hora
- Posició en coordenades geogràfiques
- ID Itinerari
- ID Agent
- ID Campanya (si s'escau)
- Imatge (opcional segons tipus d'incidència)
- Vídeo (opcional segons tipus d'incidència)
- Retall de veu de l'inspector (opcional segons tipus d'incidència)
- Data/Hora modificació
- Tipus modificació (insert/update/delete)

6.3. Model de dades:

El licitador haurà de fer una proposta de model de base dades relacional on, com a mínim, constaran aquests camps/taules:

Taula Incidències

(definida en el punt anterior)

Taula mestra Itineraris

- ID Itinerari
- Data
- Recorregut (format compatible amb GeoJson)
- Districte
- Barri(s)
- ID Campanya (si s'escau)
- Data/Hora modificació

- Tipus modificació (insert/update/delete)

Taula mestra agents

- ID Agent
- Data alta
- Data baixa
- Data/Hora modificació
- Tipus modificació (insert/update/delete)

Taula mestra Incidències

- ID tipus d'incidència (*Genèrica itinerari (no geocodificables)*)
- Data alta
- Data baixa
- Nom incidència
- Descripció detallada
- Agrupació incidència
- Data/Hora modificació
- Tipus modificació (insert/update/delete)

Taula mestra campanyes

- ID campanya
- Data alta
- Data baixa
- Nom campanya
- Descripció detallada
- Data/Hora modificació
- Tipus modificació (insert/update/delete)

6.4. Comunicació de la informació a l'Ajuntament:

Les dades han d'estar disponibles per a ser obtingudes per a l'Ajuntament de Barcelona amb una finestra de 24h des de la seva obtenció en el treball de camp. L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'Ajuntament una API 24h/365d per tal que es pugui obtenir les dades en format json.

És responsabilitat de l'adjudicatari monitoritzar el servei d'API per mantenir-lo operatiu.

La dades a obtenir per la api han de seguir la següent estructura:

Taula Incidències:

- ID únic de la incidència

- ID tipus d'incidència
 - Data alta
 - Data baixa
 - Nom incidència
 - Descripció detallada
 - Agrupació incidència
 - Data/Hora modificació
 - Tipus modificació (insert/update/delete)
- Tipificació de la incidència com a urgent / No urgent
- Comentari / Observació (opcional)
- Data
- Hora
- Posició en coordenades geogràfiques
- ID Itinerari
 - Data
 - Recorregut (GeoJson)
 - Districte
 - Barri(s)
 - ID Campanya
 - Data/Hora modificació
 - Tipus modificació (insert/update/delete)
- ID Agent
 - Data alta
 - Data baixa
 - Data/Hora modificació
 - Tipus modificació (insert/update/delete)
- ID Campanya
 - Data alta
 - Data baixa
 - Nom campanya
 - Descripció detallada
 - Data/Hora modificació
 - Tipus modificació (insert/update/delete)
- Imatge (opcional segons tipus d'incidència)
- Vídeo (opcional segons tipus d'incidència)
- Retall de veu (opcional segons tipus d'incidència)

La resta de taules ha de tenir la mateixa estructura especificada en l'origen.

Controls de qualitat

- Protocol de com s'actualitzen les dades modificades / esborrades.... (freqüència màxima)
- Registre de canvis i motius
- Les dades han de ser homogènies en totes les inspeccions i per això caldrà la formació contínua dels inspectors (veure apartat 9) així com un sistema de verificació i validació de les dades.

Seguretat i disponibilitat

- El licitador es farà responsable de vetllar per la custòdia de les dades i garantirà que no serà utilitzada per un altre propòsit fora dels requeriments d'aquest plec.
- Paral·lelament l'adjudicatari, en qualsevol moment, estarà obligat a facilitar a l'Ajuntament de Barcelona la informació i/o informes que puntualment precisi sobre qualsevol aspecte relacionat amb l'evolució del servei.

7. VARIABLES D'INSPECCIÓ

Les variables d'inspecció s'agrupen en 4 àmbits (Neteja, Elements urbans, Persones i Abandonament de vehicles). Dins de cada àmbit hi ha diverses tipologies, segons el quadre següent:

NETEJA I RECOLLIDA (en voreres, carrers, zones verdes i parterres, zones de jocs infantils, boques de metro...)	
Neteja	Excrements a la via pública Orins a la via pública Vòmits a la via pública Acumulació fulles i/o pol·len Residus petits a la via pública Residus mitjans a la via pública Residus voluminosos a la via pública Bosses escombraries a la via pública Cartrons (fora horari i recollida comercial) Pintades i/o tags a les façanes Pintades i/o tags a les portes Zona verda bruta Restes de botellot Xeringues a la via pública
Papereres	Amb desbordament Amb brossa al costat Amb desperfectes

Contenidors i bústies pneumàtiques	Bruts Amb pintades i/o tags Espatlats Amb desbordament Amb brossa al costat De difícil accés, fora de lloc Boca obstruïda Sacs i contenidors de runa amb desbordament
---	--

ELEMENTS	
Aparcaments de bicicletes	Aparcaments de bicicletes amb desperfectes
Bancs	Bancs amb desperfectes Bancs amb pintades
Escales mecàniques	Escales mecàniques amb desperfectes Escales mecàniques espatllades
Ascensors	Ascensors amb desperfectes Ascensors espatllats
Estàtues i/o monuments	Estàtues o monuments en mal estat
Marquesines de bus	Marquesines de bus amb desperfectes Marquesines de bus amb mala imatge
Mupis	Mupis amb desperfectes Mupis amb mala imatge
Parades de bicing	Parades de bicing amb desperfectes Parades de bicing amb mala imatge
Columnes de lliure expressió (COLES)	Columnes amb desperfectes Columnes amb mala imatge
Panells d'informació municipal	Panells amb desperfectes Panells amb mala imatge
Punts de càrrega elèctrics	Punts de càrrega elèctrics amb desperfectes Punts de càrrega elèctrics amb mala imatge
Coixins berlinesos	Absència de peces de coixí berlinès
Separadors de bici	Absència de separadors de bicicleta Absència de pilones de carril bici
Fitons fixes	Fitons, absència Fitons fixes amb desperfectes i/o descalçats

Bústies de correus	Bústies de correus amb desperfectes Bústies de correus amb pintades
Cabines telefòniques	Cabines telefòniques amb desperfectes Cabines telefòniques amb pintades
Elements esportius	Elements esportius amb mala imatge i/o desperfectes
Fonts	Font de beure en mal estat Font ornamental en mal estat
Jocs infantils	Jocs infantils amb desperfectes Jocs infantils amb pintades
Quioscos	Quioscos amb desperfectes Quioscos amb mala imatge
Terrasses i/o vetlladors	Terrasses i/o vetlladors bruts
WC públics	WC públics amb mal estat de conservació WC públics brutes WC públics amb pintades
Caixes elèctriques	Caixes elèctriques amb mala imatge Caixes elèctriques obertes
Armaris	Armaris amb mala imatge Armaris amb portes obertes
Llums	Punts de llum apagats Pals colpejats, inclinats Portella oberta o manca portella Vidres de la lluminària trencats
Semàfors	Semàfors amb desperfectes Semàfors espatllats
Senyals	Senyals de trànsit amb desperfectes Senyals. Indicadors turístics amb desperfectes Senyals. Altres senyals amb desperfectes Senyals. Plaques marbre amb nom malmès
Calçada i Vorera	Forats a l'asfalt Forats a la vorera Tapes de terra mal encaixades i/o trencades

ÀMBIT SOCIAL	
Social	Sense sostre Sense sostre amb embalums/ferralla

	Elements de pernocta al ras Elements de pernocta d'auto-construcció Elements de pernocta amb tenda/hamaca Pidolaires Pidolaires amb menors Menors pidolaires Remenadors contenidors Recuperadors
Convivència	Netejavidres, funambulistes i altres activitats amb vehicles a cruïlles semafòriques Músics i artistes al carrer Venda ambulat no autoritzada Venda de llaunes, alcohol o menjar Venda de serveis Persones acampades Persones acampades a vehicles Consum alcohol al carrer Patinadors fora dels espais habilitats

ABANDONAMENT DE VEHICLES
Bicicletes abandonades Patinets i altres VMP Motos abandonades Cotxes abandonats Altres segons necessitat

Les especificacions concretes de cada ítem de control es detallen a l'annex 2, segons les vigents en el moment actual. El licitador haurà d'adaptar aquestes especificacions als canvis que la pròpia evolució del contracte requereixi a base de propostes de millora, segons consta a l'apartat 5.1.

8. RECURSOS HUMANS I MATERIALS

8.1. Recursos Humans:

El licitador haurà d'especificar a l'oferta l'equip humà que posarà a disposició d'aquest contracte.

Funcions de l'equip humà:

- Coordinació i direcció del projecte.
- Formació de l'equip humà responsable de dur a terme les inspeccions.
- Equip d'inspecció; treball de camp.
- Revisió, coordinació i control de qualitat de les inspeccions i la informació recollida.
- Gestió, control i manteniment de les bases de dades.
- Manteniment dels sistemes utilitzats per la transmissió de dades de camp per part de l'adjudicatari, així com la gestió dels errors de càrrega als sistemes de l'Ajuntament de Barcelona.
- Manteniment i suport que garanteixi accessibilitat i operativitat als destinataris i usuaris de l'Ajuntament.
- Assistència tècnica als destinataris i usuaris de l'Ajuntament en tot el referent al projecte.

Aquest equip humà haurà d'estar format de, com a mínim:

Una persona que coordini i dirigeixi el projecte, que serà la principal interlocutora amb l'Ajuntament i vetllarà pel correcte funcionament de la col·laboració i que haurà d'acreditar la titulació acadèmica d'enginyeria superior o similar.

Un mínim de 18 inspectors de carrer per a realitzar les inspeccions i dues persones que desenvolupin les tasques de supervisió dels inspectors. En la licitació s'especificarà el nombre d'inspectors de camp que el concursant consideri necessari per dur a terme l'objecte del present Plec.

Cal que a l'oferta s'indiquin les funcions concretes, la categoria i formació dels integrants de l'equip.

Els licitadors hauran de descriure a l'oferta l'organigrama d'aquest servei. Aquest ha de ser tal que permeti desenvolupar correctament les activitats definides en el present Plec.

El personal haurà d'anar degudament equipat, d'acord amb les condicions de seguretat que estableixen els treballs a la via pública. L'empresa adjudicatària serà responsable del compliment de normativa de seguretat i salut i de prevenció de riscos laborals.

8.2. Recursos Materials:

El licitador serà el responsable de facilitar els recursos materials necessaris per tal que les funcions anteriorment descrites es desenvolupin correctament i amb les periodicitats i condicions estipulades al present Plec i a l'oferta.

El licitador haurà d'especificar els recursos materials que posa a disposició del contracte, que hauran de ser, a nivell enunciatiu i no limitatiu, com a mínim:

Oficines correctament equipades i dimensionades per a la realització de les tasques d'aquest Plec.

Ordinadors portàtils i fixos necessaris per a l'execució de la contracta en les condicions descrites.

1 servidor per emmagatzemar la informació, que ha de permetre la connexió en línia i en temps real des de l'Ajuntament respecte la informació de la planificació d'inspeccions, així com de les dades desagregades i agregades resultants.

Dispositius mòbils i portables, tipus PDA's, smartphones, tablets, o similar, amb càmera fotogràfica, segons les especificacions tècniques indicades a l'apartat 6.1 – *Giny de captura*. Aquests dispositius han de ser nous i dedicats al 100% al contracte. Un per inspector de camp.

Sistema que permeti realitzar còpies de seguretat diàries de la informació, indicant el període de disponibilitat en el temps de cadascuna de les còpies realitzades abans de la seva destrucció.

Els recursos materials en general i en especial els que utilitzin una tecnologia concreta hauran de ser, en la mesura del possible, les millors tecnologies disponibles al mercat a l'hora de realitzar la corresponent oferta. El licitador haurà de mantenir al seu càrrec el nombre de maquinària operativa i recanvis suficients per assegurar el nivell de servei previst, essent el material de substitució de les mateixes característiques tècniques i prestacions que el proposat.

El licitador indicarà en la seva oferta les principals característiques dels recursos materials necessaris per a la prestació del servei.

La quantitat total de recursos materials es dimensionarà per a aquelles situacions on es precisi el màxim nombre de recursos materials, atenent sempre a criteris de minimització i d'estalvi.

Les responsabilitats derivades de la contractació de personal i utilització de recursos materials per part del licitador són única i exclusivament d'aquest.

9. FORMACIÓ

La formació de l'equip destinat a portar a terme les tasques objecte d'aquest contracte serà a càrrec del licitador. El període de formació no podrà superar en cap cas els quatre dies.

Els continguts d'aquesta formació abastaran coneixements bàsics de la ciutat de Barcelona, tipologia d'elements i mostres de desperfectes, mal estat, etc. a fi de garantir la homogeneïtat de les inspeccions des de l'inici del contracte i durant la vigència del mateix amb les adaptacions que la pròpia evolució del contracte requereixi. La formació també inclourà l'ús dels elements materials destinats al compliment del contracte, metodologia d'inspecció, etc.

10. PROPIETAT INTEL·LECTUAL, CONFIDENCIALITAT I SEGURETAT

L'Ajuntament de Barcelona és propietari de tota la informació que es generi en el marc de la prestació dels serveis que són objecte d'aquest contracte, així com de tota la informació que s'elabori per l'operativa diària i la gestió eficient dels serveis.

El licitador disposarà dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Administració Municipal, sent els costos de connexió al seu càrrec. La connexió es realitzarà seguint els protocols de seguretat per a les comunicacions externes establerts per l'Administració Municipal.

L'Institut Municipal d'Informàtica (IMI) ha adoptat com a marc de referència per a la Seguretat dels Sistemes d'Informació el conjunt de bones pràctiques internacionalment reconegudes que desenvolupa la norma ISO-27002:2005.

Pel que fa als aspectes propis de seguretat, quan per l'objecte del contracte sigui d'aplicació, es tindrà especial cura de preveure que els productes finals compleixin amb el que estableix el RD 3/2010 de 8 de gener pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'Àmbit de l'Administració Electrònica.

Els licitadors s'obliguen a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel que fa referència a la protecció de dades de caràcter personal.

A les diferents clàusules d'aquesta secció es fa referència a Ajuntament de Barcelona, Administració Municipal i IMI indistintament. De conformitat als seus estatuts s'ha d'entendre que l'IMI actua als efectes d'aquest contracte en nom i representació de l'Ajuntament de

Barcelona, pel que fa referència als fitxers, sistemes d'informació i/o infraestructures de les que no sigui directament titular.

L'accés a informació i/o productes protegits per la propietat intel·lectual, propietat de l'Ajuntament de Barcelona, necessaris per la realització del servei contractat no pressuposa en cap cas la cessió de la mateixa ni del seu ús sense autorització expressa.

El licitador s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Administració Municipal.

El licitador serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, el licitador es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Administració Municipal, així com qualsevol altra producte obtingut com a resultat del present contracte.

El licitador s'obliga a guardar reserva respecte a les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels quals hagi tingut coneixement en ocasió del contracte.

Es prohibeix expressament l'accés a les dades de caràcter personal de l'Ajuntament de Barcelona per part del licitador o el seu personal. Aquest resta obligat al secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals pugui tenir accés en ocasió del compliment del contracte, obligació que subsisteix fins i tot un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o per qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest contracte.

El licitador es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes, bases de dades i informació de l'Administració Municipal, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar la pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de l'Administració Municipal.

El licitador serà responsable de custodiar correctament els certificats digitals lliurats per la interconnexió segura de xarxes i de demanar la seva revocació una vegada finalitzada la

prestació del servei. Així mateix, serà responsable subsidiàri de l'ús del certificats personals individuals lliurats als seus empleats per al desenvolupament del producte o servei.

El licitador proporcionarà les dades identificatives que requereixi l'Ajuntament de Barcelona per tal de sol·licitar i gestionar els certificats d'usuari necessaris per la connexió remota a aquest sistema de forma que es garanteixi la seguretat en l'accés.

11. QUALITAT

L'actuació del licitador podrà ser sotmesa a un control de qualitat per part de l'Ajuntament de Barcelona i/o de les Gerències de Sector afectades, consistent en verificació aleatòria i tipus test de les dades i informació recollides.

En cas de detecció de dades errònies en més d'un 15% en el global de dades mensual durant dos mesos seguits, trimestral o anual, s'aplicarà una minoració del 5% en la facturació mensual, a tall de penalització no recuperable.