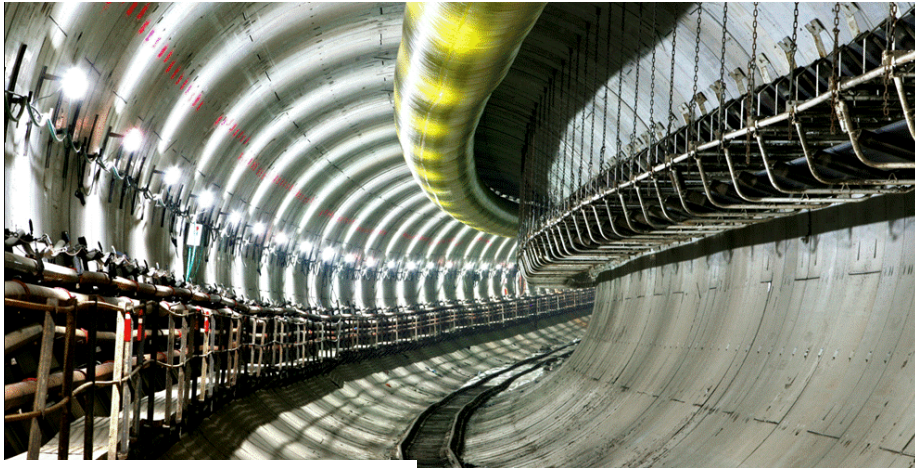


Expedient:
PTOP-2024-2

Data de redacció
Abril 2023

Documents
**Plec de prescripcions
tècniques**

Autor
**Direcció General
d'Infraestructures de
Mobilitat**

Assistència tècnica per realitzar les tasques vinculades a l'elaboració de l'informe per a l'autorització d'actuacions en zones d'afectació ferroviària i per actuacions situades en la zona d'influència de la xarxa viària, de titularitat de la Generalitat de Catalunya



Generalitat de Catalunya
**Departament
de Territori**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER REALITZAR LES TASQUES VINCULADES A L'ELABORACIÓ DE L'INFORME PER A L'AUTORITZACIÓ D'ACTUACIONS EN ZONES D'AFECTACIÓ FERROVIÀRIA I PER ACTUACIONS SITUADES EN LA ZONA D'INFLUÈNCIA DE LA XARXA VIÀRIA, DE TITULARITAT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

ÍNDIX

1	OBJECTE DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS	3
2	NECESSITAT ADMINISTRATIVA, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ	3
3	DISPOSICIONS GENERALS	4
3.1	Actors que intervenen en el desenvolupament del contracte	4
3.1.1	Responsable del contracte	4
3.1.2	El contractista	5
3.2	Relacions del contractista amb l'Administració	5
4	DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS	6
5	ORGANITZACIÓ I MITJANS DEL CONTRACTISTA	7
5.1	Obligacions essencials	7
6	VALORACIÓ DELS TREBALLS	8
6.1	Termini del contracte	8
6.2	Dades econòmiques	8
6.3	Amidament	9
6.4	Abonament	9

1 OBJECTE DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

El present Plec de prescripcions tècniques particulars té per objecte determinar el contingut i abast de les prestacions que haurà de desenvolupar l'empresa interessada en aquesta assistència tècnica i els requisits que haurà de reunir per ser adjudicatària de la mateixa.

2 NECESSITAT ADMINISTRATIVA, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

D'acord amb el que estableix la Llei 4/2006, de 31 de març, ferroviària, el Departament de Territori és l'òrgan competent, com a titular de la infraestructura ferroviària de la xarxa dels Ferrocarrils Metropolitans de Barcelona (FMB), per emetre la preceptiva autorització en relació amb l'execució de noves actuacions situades en zona d'influència ferroviària, per part d'altres administracions, ens o particulars.

D'acord amb el que estableix la Llei 7/1993, de 30 de setembre, de carreteres, el Departament de Territori és l'òrgan competent, de la infraestructura viària de la que és titular, d'emetre per emetre la preceptiva autorització en relació amb l'execució d'actuacions situades en les zona d'influència viària (domini públic, servitud, afectació), per part d'altres administracions, ens o particulars.

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT), es disposar d'una assistència tècnica que doni suport i seguiment a les tasques que realitza la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat (en endavant DGIM) en relació amb l'emissió d'autoritzacions i informes per a l'autorització d'actuacions en zones d'afectació ferroviària i per actuacions situades en la zona d'influència de la xarxa viària, de titularitat de la Generalitat de Catalunya.

Aquest PPT descriu els treballs a realitzar, concreta els documents a elaborar i defineix els criteris per garantir la seva qualitat.

Amb l'objectiu de vetllar per la no afectació a la xarxa ferroviària i viària soterrada, la DGIM estableix una documentació mínima a presentar per part del promotor de l'actuació a fi d'emetre la corresponent autorització.

Aquest contracte respon a la necessitat de donar suport a la DGIM en les tasques de revisió i validació d'aquesta documentació presentada pel promotor de l'actuació quan sol·licita l'autorització.

En concret, quant al tràmit d'afectació ferroviària la documentació requerida és la següent:

- Document A: Informe justificatiu de no afectació a la infraestructura ferroviària
- Document B: Estudi de vibracions
- Document C: Pla d'auscultació i pla de contingències

L'obligatorietat de presentar cadascun d'aquests documents i el seu contingut està descrit a l'apartat documentació del tràmit electrònic de sol·licitud d'autorització d'actuacions en zona d'afectació ferroviària disponible a la web de la Generalitat de Catalunya

(<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Autoritzacio-dactuacions-en-zona-de-proteccio-ferroviaria>)

La DGIM no disposa dels equips específics ni dels perfils tècnics necessaris per dur a terme la revisió i validació de la documentació requerida per tal d'informar les actuacions que es realitzen en les àrees d'influència de la infraestructura ferroviària i/o viària, ja que la revisió i validació d'aquesta documentació presentada requereix una especialització d'eines de càlcul informàtic estructural i geotècnic de les quals la DGIM no disposa.

Per tal de complir amb l'objecte abans esmentat de realitzar la revisió i validació de la documentació presentada per sol·licitar l'autorització corresponent, i a causa de la manca de perfils tècnics i mitjans materials especialitzats suficients, resulta necessari i idoni proposar que aquestes tasques siguin executades mitjançant un contracte de serveis amb licitació pública.

L'àmbit d'aplicació d'aquest contracte correspon a aquelles actuacions promogudes per ens públics o privats que es realitzen en les àrees d'influència de la infraestructura ferroviària i/o viària, de titularitat de la Generalitat de Catalunya i de competència de la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat.

3 DISPOSICIONS GENERALS

3.1 Actors que intervenen en el desenvolupament del contracte

3.1.1 Responsable del contracte

S'anomena responsable del contracte (en endavant responsable), el personal de l'Administració que es defineix en l'apartat S del Quadre de característiques del contracte del PCAP.

El responsable ha d'exercir les funcions establertes en l'article 62 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP) i, especialment, ha de dirigir, fer el seguiment, controlar i validar els treballs que es realitzin dins l'àmbit del contracte, per tal que aquestes serveixin de la millor manera als interessos i objectius de la DGIM.

El responsable ha de llistar els expedients de sol·licitud d'informe d'afectació ferroviària sobre els quals s'haurà de revisar i validar la documentació presentada, i ha de facilitar totes les dades necessàries per a la correcta realització dels treballs, així mateix la confecció i lliurament de l'expedient, a fi que tota aquesta documentació serveixi de la millor manera als interessos i objectius que la DGIM estableixi.

Per dur a terme les tasques de seguiment i control, el responsable tindrà accés en qualsevol moment a les dades i documents que el contractista estigui elaborant, sigui quin sigui l'estat de desenvolupament en què es trobin.

3.1.2 El contractista

El contractista és l'empresa licitadora que resulti adjudicatària del contracte, que ha d'acomplir el que es prescriu en aquest PPT i el corresponent PCAP, i que rebrà la denominació d'Adjudicatari-contractista o, més breument i d'ara endavant, contractista.

El contractista ha de disposar necessàriament d'un delegat i d'un encarregat general, que han de complir amb els requisits definits a continuació:

- El Delegat de l'empresa i l'Encarregat del contracte han d'estar en possessió del títol d'Enginyer de Camins, Canals i Ports o qualsevol altra titulació universitària, que pel seu contingut aporti els coneixements tècnics suficients per a la correcta execució del contracte.
- Tots dos han de tenir 3 anys, com a mínim, d'experiència laboral en projectes de càlcul d'estructures i geotècnia, amb coneixements de models de càlcul avançats de simulació elastoplàstica del terreny.
- Tant el delegat de l'empresa com l'encarregat dels treballs han de disposar del Certificat de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) o equivalent.

A més, l'empresa ha de disposar d'una eina de càlcul informàtic que permeti modelitzar túnels i el terreny que els envolta. Aquesta eina informàtica ha de permetre simular el terreny mitjançant el mètode dels elements finits o el mètode de les diferències finites i ha de poder considerar un model constitutiu del terreny elastoplàstic.

El contractista ha de fer servir els mecanismes de comunicació més eficients, a fi de mantenir informat el responsable en qualsevol moment del procés en què es troben els treballs.

L'Administració pot instar al contractista per tal de que nomeni un nou delegat o encarregat dels treballs i, si escau, qualsevol personal que depengui d'ells, quan es justifiqui per causa del desenvolupament dels treballs. Aquest nomenament ha de comptar amb l'acceptació de l'Administració.

En el supòsit que el contractista volgués canviar el delegat o algun altre dels membres de personal assignats a aquest contracte, aquests han d'ésser prèviament acceptats per l'Administració.

3.2 Relacions del contractista amb l'Administració

Durant el desenvolupament dels treballs objecte d'aquest PPT, la relació entre el contractista i l'Administració ha de desenvolupar-se a través del responsable i de l'encarregat general, que ha de ser nomenat pel contractista d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 3.1.2 d'aquest PPT.

El responsable, juntament amb el contractista, han d'establir el règim de reunions de treball, així com el seu contingut, a l'inici del contracte.

4 DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

El contractista ha de realitzar els treballs que s'ajustin a la finalitat del contracte i li siguin encomanats pel responsable. Tots els treballs s'han de realitzar segons els procediments i models definits per la DGIM.

En relació a la documentació especificada a l'apartat 2 del present PPT i descrita a l'apartat documentació del tràmit electrònic de sol·licitud d'informe sobre una actuació en zona d'influència ferroviària disponible a la web de la Generalitat de Catalunya (<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Autoritzacio-dactuacions-en-zona-de-proteccio-ferroviaria>), cal que per a cadascun dels expedients de sol·licitud d'informe per al tràmit d'autorització d'afectació ferroviària els treballs es desenvolupin segons les tasques següents:

- a. Revisió formal i tècnica dels documents A, B i C, generant una nota tècnica que especifiqui les mancances, deficiències i/o incorreccions que presenten.
- b. En cas que es produeixin esmenes successives dels documents A, B i C, caldrà fer el seguiment al llarg de tot el procés, emetent les notes tècniques parcials que siguin necessàries.
- c. Un cop validats els documents A, B i C, redacció d'un informe final de revisió que justifiqui aquesta validació i reculli les incidències detectades, esmenes introduïdes, conclusions destacables de la supervisió i recomanacions a tenir en compte en el seguiment i execució de les obres de l'actuació.
- d. Assistència a les reunions de seguiment, ja siguin telemàtiques o presencials, si escauen.
- e. En el cas del document A, caldrà validar les hipòtesis considerades per a la definició dels paràmetres del terreny i els paràmetres dels materials de la infraestructura ferroviària, i si escau, realitzar models de càlcul estructural o d'interacció terreny – estructura per avaluar les capacitats resistents de la infraestructura degut a les sol·licitacions que introdueix la nova actuació.
- f. En el cas dels expedients que continguin el document C, caldrà realitzar el seguiment de l'auscultació d'acord al que es descriu en el document C.
- g. Podrà ser necessari realitzar estudis més generals que abastin diversos expedients simultàniament i que serveixin per aprofundir el coneixement sobre un aspecte concret de l'afectació a les infraestructures soterrades.
- h. Els informes corresponents a la xarxa viària, disposaran de una documentació anàloga a l'anteriorment especificada que s'adaptarà al cas d'infraestructures viàries.

La nota tècnica producte de la revisió dels documents A, B i C d'un expedient, a què es refereix el punt a del present apartat, s'haurà de lliurar al responsable del present contracte en un termini no superior a 14 dies naturals.

El seguiment de les esmenes successives a què es refereix el punt b del present apartat podrà requerir, si així ho determina el Responsable del present contracte, que l'encarregat del contractista es posi en contacte directament amb el sol·licitant de l'informe d'afectació.

L'informe final de revisió a què es refereix el punt c del present apartat, es lliurarà en format pdf i signat digitalment.

L'adjudicatari ha de lliurar la informació sobre el desenvolupament dels treballs amb la periodicitat acordada amb el responsable. Tanmateix, el contractista ha d'informar verbalment o per escrit, sobre qualsevol aspecte dels treballs quan li sigui requerit pel responsable.

L'empresa adjudicatària haurà de fer servir els mecanismes de comunicació més eficients per tal de mantenir el Responsable del contracte informat en tot moment sobre les tasques desenvolupades per l'assistència tècnica.

A més, l'empresa adjudicatària lliurarà informació sobre els serveis realitzats per l'assistència tècnica amb la periodicitat acordada amb el Responsable del contracte, on hi figuraran, com a mínim, els resultats més significatius, la fase en què es troba l'assistència i les incidències més destacables.

Qualsevol documentació que s'envii per a la seva supervisió al responsable, s'ha d'enviar en format digital.

Tota la documentació resultant dels serveis compresos dins de l'assistència tècnica serà propietat de la DGIM, sense que pugui ser reproduïda, total o parcialment, sense la seva prèvia i expressa autorització. Tota la documentació generada durant el transcurs del contracte es lliurarà en suport digital.

El poder de direcció sobre el personal de l'empresa adjudicatària que sigui adscrit al servei objecte d'aquest contracte s'exercitarà únicament i directament des de la pròpia empresa adjudicatària i de tal manera que el personal propi de l'Administració no podrà, en cap moment, assumir funcions directives mitjançant l'assignació directa d'ordres o instruccions sobre el personal de l'empresa contractada, sense perjudici de les facultats que la legislació de contractes del sector públic reconeix a l'òrgan de contractació en ordre a l'execució dels contractes.

En cap cas aquest personal rebrà ordres o instruccions directes de les persones responsables del Departament de Territori i la seva prestació s'ha de considerar clarament diferenciada de la del personal propi de l'Administració, al qual no es podrà assimilar ni en les condicions horàries, ni jeràrquiques, ni laborals, ni de qualsevol altre tipus que puguin suposar situacions confuses quant al seu règim de personal aliè a l'Administració.

5 ORGANITZACIÓ I MITJANS DEL CONTRACTISTA

5.1 Obligacions essencials

A més de la solvència determinada, s'han d'adscriure o dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals i materials exigits a continuació amb el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211 de la LCSP:



Mitjans personals

- Un delegat i un encarregat del contracte:
- Tots dos han d'estar en possessió del títol d'enginyer de camins, canals i ports, o qualsevol altra titulació universitària, que pel seu contingut aporti els coneixements tècnics suficients per a la correcta execució d'allò que constitueix l'objecte del contracte.
- Tots dos han de tenir 3 anys, com a mínim, d'experiència laboral en projectes de càlcul d'estructures i geotècnia, amb coneixements de models de càlcul avançats de simulació elasto-plàstica del terreny. S'acreditarà mitjançant la presentació del currículum vitae individualment per a cada persona.
- Tots dos han d'estar en possessió del Certificat de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) o equivalent.
- La figura del delegat i de l'encarregat han d'estar cobertes per persones diferents.
- Tot mitjà personal ha d'acreditar la titulació acadèmica requerida i coneixements requerits presentant els títols corresponents.
- Tota l'experiència laboral exigida ha de ser acreditada mitjançant la presentació currículum vitae individualment per a cada persona.

Mitjans materials

- El licitador proposat com adjudicatari ha d'acreditar, en el moment de requeriment de la documentació per a resultar adjudicatari, el fet de disposar de la llicència d'ús de l'eina de càlcul informàtic que permeti modelitzar túnels i el terreny que els envolta. Aquesta eina informàtica ha de permetre simular el terreny mitjançant el mètode dels elements finits o el mètode de les diferències finites i ha de poder considerar un model constitutiu del terreny elasto-plàstic.

6 VALORACIÓ DELS TREBALLS

6.1 Termini del contracte

El termini d'execució serà de 12 mesos des de l'1 de gener de 2024 o des de la data de formalització del contracte i com a màxim fins el 31 de desembre de 2024.

Es preveu una pròrroga de 12 mesos més.

6.2 Dades econòmiques

Per a la realització dels treballs descrits anteriorment, s'ha realitzat un pressupost d'acord amb les diferents partides previstes i s'ha calculat en funció de la definició que consta en aquest PPT, d'acord amb els preus de mercat vigents.

L'import total del pressupost base de licitació dels treballs desglossat, per a la durada del contracte i sense incloure la possible pròrroga, és el següent:

Pressupost: 68.100,00 €

Import total IVA: 14.301,00 €

Pressupost base licitació (IVA inclòs): 82.401,00 €

El valor estimat del contracte, sense IVA, és de 136.200,00 euros (cent trenta-sis mil dos-cents euros) incloent el pressupost de la possible pròrroga.

En la següent taula es desglossa l'import en funció de preus unitaris.

Descripció de la partida	Unitat	Preu unitari màxim	Unitats	Total
Revisió i validació de la documentació relativa a un expedient de sol·licitud d'informe d'afectació ferroviària i/o viària	u	1.135,00 €	60	68.100,00 €
Total sense IVA				68.100,00 €
21% IVA				14.301,00 €
Total contracte				82.401,00 €

6.3 Amidament

Els treballs objecte d'aquest PPT s'han d'amidar per les seves corresponents unitats realment executades.

Si el contractista executa treballs de dimensions més grans de les previstes o treballs no programats, no té dret que se li aboni cap quantitat pels excessos que per aquests motius resultin executats, amb independència de la facultat del responsable de poder optar entre admetre allò executat o obligar-lo a efectuar les correccions que escaiguin.

Qualsevol treball per tal que sigui amidat ha de tenir el corresponent suport documental digital.

6.4 Abonament

Els pagaments dels treballs objecte del contracte es realitzaran a través de factures emeses per l'Adjudicatari, d'acord amb seva oferta presentada.

L'abonament dels treballs es realitzarà trimestralment a mesura que s'avanci en els treballs descrits a l'apartat 4, mitjançant facturació (trimestral) i conformades pel Responsable del contracte.

Ramon Melgosa Antonijuan

Signat electrònicament