

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA
D'URBANISME, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

La present licitació té com a objectiu l'adjudicació del servei d'assessorament jurídic especialitzat en matèria d'Urbanisme. Aquest servei comprèn, a grans trets, el contracte de serveis professionals d'assessorament i resolució de consultes, verbalment o per escrit; en aquest darrer cas, mitjançant notes o informes sobre qüestions jurídiques prèviament plantejades, la redacció d'esborranys i propostes de resolució, i, en general, la preparació i seguiment de la documentació dels diferents expedients administratius que es tramitin, inclosa l'assistència a les reunions o sessions de treball que resultin necessàries per al correcte desenvolupament de les tasques encomanades, ja sigui a l'Ajuntament o al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya o altres administracions.

Atesa la situació actual de l'àrea d'Urbanisme i Serveis Territorials i d'acord amb l'informe de necessitat del servei, es requereix comptar amb l'assessorament jurídic especialitzat, per a l'emissió d'informes jurídics, seguiment d'expedients de disciplina urbanística, assistència a reunions programades i assessorament jurídic divers especialitzat.

L'esmentat contracte estarà integrat pels següents documents, per ordre de prioritats:

- Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Plec de Prescripcions tècniques
- Oferta presentada per l'empresa adjudicatària

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2. Codificació de l'objecte del contracte

Codi CPV: L'objecte del contracte correspon al codi





79110000-8 Servicios de asesoría y representación

CPV: Nomenclatura de la Comissió Europea, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de Novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el que fa referència a la revisió del CPV.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte d'assessorament és especialitzat i concret en una matèria, el Dret Urbanístic, per la qual cosa, la divisió de les prestacions dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/SVMONTALT>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'ajuntament ha procedit a fer una anàlisi econòmica del servei que es pretén adjudicar, avaluant el contracte vigent fins a la data, i realitzant diferents consultes preliminars del mercat, doncs es tracta d'una pràctica habitual que es desenvolupa durant la fase preparatòria del contracte al qual poden acudir les entitats contractants amb la finalitat d'obtenir informació sobre la capacitat del mercat, l'estat de la ciència o tecnologia i informar als operadors econòmics sobre els projectes i els requisits de les futures contractació.

El **Pressupost base de licitació** del contracte és de **63.888,00 € euros**, desglossat en 52.800 € de Base Imposable més 11.088 € en concepte d'IVA al 21% (per dos anys de contracte).

El cost mensual de la contractació s'estima en un màxim de 2.200,00 € (IVA no inclòs).

El valor estimat del contracte, que de conformitat amb el que disposa l'article 101.1 a) de la LCSP, vindrà determinat per l'import total, sense incloure l'IVA, i ascendeix a un total de 105.600,00 €.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, i la seva determinació s'ha calculat d'acord amb el quadre següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT
Base Imposable PBL (2 anys)	52.800,00 €
Modificacions previstes	-
Pròrroga prevista (2 anys)	52.800,00 €
TOTAL VEC	105.600 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent que correspon a l'exercici 2023 i l'equivalent en els pressupostos successius:

2023/20/920/2270614 "Serveis jurídics Urbanisme"

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

En el seu cas, per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i dedicació

El contracte tindrà una durada de dos anys, amb la possibilitat de ser prorrogat per un termini de dos anys més com a màxim.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

Les necessitats a satisfer amb aquest contracte recomanen que la dedicació a les referides tasques sigui com a mínim de quinze (15) hores setmanals, de les quals deu (10) com a mínim seran presencials (en horari de matí els dies que s'estableixi de comú acord), sense perjudici de la possibilitat d'adaptar la part presencial d'aquesta dedicació a les circumstàncies o necessitats de l'Ajuntament.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP **tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

2. La solvència de l'empresari:

2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels següent mitjans:

D'acord amb el que disposa l'article 87.3.b) de la LCSP, el licitador haurà de disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per import no inferior a 250.000 euros, amb el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que s'haurà de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment al qual es refereix l'article 150.2 de la LCSP.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com amb el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en el seu cas.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2.2. En els contractes de serveis, la **sol·vència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- Serveis executats:

Relació dels principals serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres anys per compte de l'administració local i que inclogui l'import, les dates i els destinataris públics dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent de l'administració local on s'hagin prestat serveis jurídics d'assessorament general; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'efectiva prestació dels serveis realitzats en els termes requerits.

Es requerirà al licitador haver executat durant els darrers tres anys, almenys, dos contractes d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, essent destinatària dels serveis l'administració local, que acumulativament siguin d'un import anual mig igual o superior a 18.480 euros, més IVA (equivalent al 70% de l'annualitat mitjana del contracte). S'entendrà que el contracte és d'igual o similar naturalesa quan inclogui tasques d'assessorament jurídic continuat en matèries relacionades amb el dret administratiu en matèria de Dret Urbanístic a favor de l'administració local. No es consideraran serveis generals d'assessorament aquells assessoraments puntuals en matèries problemàtiques o assumptes concrets, ni aquells que no presentin una continuïtat d'un mínim d'un any en la mateixa entitat local.

- Professional responsable de l'execució del contracte. Titulació i experiència mínima exigida:

La persona adscrita a la prestació del servei d'assessorament jurídic objecte del present contracte haurà de ser un advocat/da sènior, amb una experiència mínima de 10 anys com a col·legiat exercent i especialitzat/da en dret Administratiu local i Urbanisme. L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà mitjançant l'aportació del currículum vitae i del certificat d'habilitació com a advocat expedit pel corresponent col·legi professional.





Així mateix el professional adscrit al present contracte haurà de comptar amb el certificat de nivell C o superior de Llengua Catalana expedit per la Secretaria de Política Lingüística, o bé algun dels títols equivalents, d'acord amb la normativa vigent.

El compliment dels requisits de solvència tècnica i econòmica, també formaran part de la declaració responsable i no caldrà aportar-los inicialment. En tot cas, l'òrgan de contractació en qualsevol moment abans de l'adjudicació del contracte a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà exigir als licitadors que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació i adscripció de mitjans

Com estableix l'article 77.a.b) de la LCSP, per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari.

Per a l'execució del servei serà necessària l'adscripció d'un/a advocat/da sènior que compleixi amb els requisits de solvència de la clàusula vuitena.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **quinze** dies, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Els documents a incloure en el sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació vigent.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en DOS sobres electrònics que tindran el següent contingut:

SOBRE A **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A** **TRAVÉS DE JUDICI DE VALOR**

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

Com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixen i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

b) Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Caldrà incloure tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor i que seran avaluats de conformitat amb els criteris que s'estableixen definits a la clàusula onzena del present plec.

Tenint en compte que es pot valorar l'experiència de la persona adscrita a l'execució del contracte en els termes previstos a l'article 145.2.2n de la LCSP, per acreditar l'experiència a valorar caldrà acompanyar la següent documentació:

- Relació dels principals serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte, prestats pel professional designat en els darrers cinc anys, amb indicació de l'import, les dates i els destinataris públics dels mateixos.
- Currículum vitae.
- Certificació col·legial amb indicació d'antiguitat i any d'incorporació al respecte col·legi professional.
- Qualsevol mitjà que s'estimi convenient per tal d'acreditar l'experiència professional de la persona adscrita al servei.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica, i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració automàtica (doctrina de la contaminació documental). L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador de la licitació.

SOBRE B PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Proposició econòmica

Es presentarà conforme al següent model:

«En/Na _____, amb CIF _____, en nom i representació de _____, núm. _____ de _____»

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a l'adreça _____, núm. _____, del municipi de _____, assabentat de l'expedient per a l'adjudicació del CONTRACTE PEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA D'URBANISME, mitjançant procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import total de _____ euros (IVA inclòs), d'acord amb el següent detall:

Base Imposable (Sense IVA): _____ €
IVA (21%): _____ €
TOTAL _____ €

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura electrònica del licitador»

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
_____	_____
_____	_____

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu:

A.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (55%)

A.1.- Preu. Puntuació màxima: 25 punts.

Es puntuarà l'oferta econòmica amb l'aplicació de la següent fórmula:





$$V_o = V_{max} \times \frac{O_{baix}}{O_v}$$

On:

V_o = Puntuació de l'oferta a valorar

V_{max} = Valoració màxim del criteri

O_v = Oferta del licitador a valorar

O_{baix} = Oferta més baixa de les presentades

A.2.- Hores bonificades. Puntuació màxima: 10 punts.

S'entén per hores bonificades, les hores de feina que es realitzaran de més respecte a les 15 hores setmanals estipulades en el plec de prescripcions tècniques, sense cap tipus de cost per l'Ajuntament.

La puntuació serà la següent:

- Fins a 2,5 hores més: 5 punts.
- Entre 2,5 hores i 5 hores més: 10 punts.

A.3.- Temps de resposta per a consultes urgents. Puntuació màxima: 15 punts.

S'entén per consultes urgents, aquelles que requereixin una opinió jurídica immediata, de forma verbal o escrita i sense perjudici de ser completada amb posterioritat mitjançant nota o informe.

La puntuació serà la següent:

- Resposta abans de dues hores: 15 punts.
- Resposta en més de dues hores i menys de quatre: 5 punts.
- Resposta en més de quatre hores: 0 punts.

A.4.- Servei d'atenció telefònica per tal d'atendre consultes urgents fora de l'horari laboral. Puntuació màxima: 5 punts.

La puntuació serà la següent:

- Si s'ofereix: 5 punts.
- Si no s'ofereix: 0 punts.





B.- Criteris objectius diferents del preu. Puntuació màxima: 45 punts.

Els criteris que depenen d'un judici de valor que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert són els que seguidament es relacionen per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix (fins a 45 punts):

B.1.- Experiència del professional adscrit a l'execució del contracte en la prestació de serveis d'assessorament jurídic de les mateixes característiques a l'administració local (fins a un màxim de 45 punts).

Es valorarà que l'advocat responsable adscrit a l'execució del contracte acrediti un ampli coneixement i experiència professional en l'àmbit de l'assessorament jurídic continuat a l'administració local, en les matèries de dret administratiu en matèria d'Urbanisme, previstes en el Plec de prescripcions tècniques.

A aquests efectes es valorarà el ventall i l'amplitud de les actuacions professionals realitzades per aquesta persona en la matèria objecte del contracte i en el marc de l'assessorament d'administracions locals en matèria d'Urbanisme, tenint en compte la durada i continuïtat en el temps dels assessoraments prestats. Es valorarà que el/la professional adscrit compti amb experiència d'assessorament o haver estat membre en òrgans com Juntes de Compensació i/o Conservació, Consells d'Administració d'empreses públiques o Consorcis.

Així mateix, que hagi representat administracions públiques en procediments judicials contenciosos administratius especialitzats en matèria d'Urbanisme.

També es considerarà d'interès que, sobrepassant el límit dels 10 anys fixat com a criteri de solvència tècnica, el professional designat presenti més anys d'experiència. Així mateix, es valorarà positivament que la persona adscrita al servei hagi estat durant un termini superior a tres anys funcionari/ària o bé personal laboral fix d'una administració local.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- a) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- b) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- c) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, tindrà la següent composició:

Presidenta: La Regidora delegada de Medi Ambient, Àrea Climàtica, Gestió Energètica i Sostenibilitat i Igualtat o persona en qui delegui.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Vocals: La secretària accidental de la corporació o persona en qui delegui.
L'interventor accidental de la corporació o persona en qui delegui.
L'arquitecte municipal o persona en qui delegui.

Actuarà com a secretària de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Podran assistir com a convidats els portaveus dels grups municipals de l'oposició.

Mitjançant decret d'alcaldia que es publicarà oportunament al perfil del contractant, es nomenarà als membres de la Mesa de contractació, així com es fixarà la data d'obertura del sobre.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà a partir del tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12.00 hores.

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del SOBRE 1, que contenen la documentació administrativa, en acte no públic i elevarà la corresponent acta que serà oportunament publicada al perfil del contractant. Així mateix serà fixada la data d'obertura del SOBRE 2 que ha de contenir la documentació avaluable de forma automàtica.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1, la Mesa l'avaluarà i determinarà les ofertes admeses i excloses a la licitació, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Seguidament, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre 2 que conté la documentació avaluable automàticament. Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requisits, la mesa procedirà a aplicar els criteris de valoració de forma automàtica així com realitzar la proposta d'adjudicació.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre i quan l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Si la mesa de contractació observés defectes esmenables en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies perquè el licitador els subsani. Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no reparables, l'oferta no serà admesa.

A aquests efectes, la manca de signatura de la documentació es considera defecte esmenable.

Aquesta possibilitat de sol·licitar als licitadors aclariments i/o esmenes, serà d'aplicació a tota la documentació presentada pels licitadors.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





De tota manera, també podrà declarar deserta la licitació en algun dels casos següents:

- Si no s'ha presentat cap licitador;
- Si cap licitador no compleix les condicions del plec;
- Si del contingut de les propostes presentades es dedueix que manquen garanties suficients per a la bona execució del contracte.
- Si les propostes no resulten convenients per als interessos comarcals.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar, en el moment que li sigui requerit per l'òrgan competent, la disposició efectiva dels mitjans personals que es comprometi a adscriure a l'execució del contracte. No obstant això, l'òrgan de contractació pot requerir a tots els licitadors aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent),

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts sis mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- 1.- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de conveni col·lectiu, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- 2.- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- 3.- En cas de transformació empresarial o successió d'empresa es farà avís previ a l'òrgan de contractació d'aquesta circumstància, sens perjudici de la pertinent comunicació en temps i forma, d'acord amb allò recollit en el la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

El contractista haurà de presentar mensualment la factura pels serveis prestats en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. Per fer possible l'expedició de factures electròniques és obligatori informar dels codis DIR3. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té un únic codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el **L01082649**.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici del que es preveu en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per tal de controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.4. Termini de garantia

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de mínim sis mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament dels treballs, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

22.7 Principis ètics i regles de conducta

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- i) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





j) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

k) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Les present obligacions es consideren condicions especials d'execució, i tenen caràcter d'obligació essencial del contracte, i el seu incompliment comporta la resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la





regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

El present contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en l'article 205 de la LCSP, durant el període de vigència del contracte.

Les modificacions de contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

27.1 Penalitats per incompliment

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l' incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l' incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

27.2 Penalitats per compliment defectuós

En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l' incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins el 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l' incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

27.3 Penalitats per demora

El contractista resta obligat al compliment del contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

27.4 APLICACIÓ DE LES PENALITATS

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tinguï coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest





expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació de defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un empleat/da municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Regidoria d'Urbanisme.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CLÀUSULA TRENTA-UNENA Confidencialitat i tractament de dades

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

“En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom i representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, i amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. ____, del municipi de _____ (Codi postal _____), a l'efecte de la seva participació en la licitació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'urbanisme, davant l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'urbanisme, mitjançant procediment obert simplificat, pel qual accepta les condicions contingudes en els Plecs de clàusules que regeixen la present licitació.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

(marcar amb una creu el que correspongui)

- ☐ Que l'empresa es dedica a l'activitat objecte de la licitació segons el seu objecte social.
- ☐ Que l'empresa està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que la informació i dades que hi consten en l'esmentat registre no han experimentat cap variació i resten vigents.
- ☐ Que l'empresa gaudeix de la capacitat d'obrar i de les condicions d'aptitud i de solvència tècnica professional i econòmica financera que es requereixen per a poder participar en aquest procediment de contractació i poder ser adjudicatari del contracte licitat, en els termes exigits per la normativa de Contractes del Sector Públic, en els Plecs de Condicions i altra documentació complementària, i en el seu ca, en l'anunci, o que l'empresa està degudament classificada.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que en cas de ser adjudicatari del contracte, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que resultin necessaris de conformitat amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i acreditar l'efectiva disposició d'aquests.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions i les dades de contacte són:
Email:
Nom i cognoms:
Telèfon:

Pel que fa a la subcontractació:

- ☐ No es subcontractarà cap part de l'objecte del contracte
- ☐ Es subcontractarà ____% del contracte, corresponent a:

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT"

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c10803dbabf64c10a414b57dcc215f14001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

