

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES DE
"CONSOLIDACIÓ ESTRUCTURAL DE FAÇANA D'EDIFICI EXISTENT" A LA PLAÇA DOMINGO, 1 DE
L'ARGILAGA**

EXPEDIENT 702/2023

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

1) DADES GENERALS DEL CONTRACTE

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Naturalesa i règim jurídic del contracte.
- 1.4) Jurisdicció.
- 1.5) Prerogatives de l'òrgan de contractació.
- 1.6) Òrgan de contractació.
- 1.7) Perfil del contractant.
- 1.8) Pressupost de licitació.
- 1.9) Existència de crèdit.
- 1.10) Termini d'execució.
- 1.11) Valor estimat del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 2.1) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 2.2) Requisits de capacitat i solvència.
- 2.3) Garantia provisional.
- 2.4) Garantia definitiva.
- 2.5) Presentació de proposicions.
- 2.6) Variants.
- 2.7) Mesa de contractació.
- 2.8) Criteris d'adjudicació.
- 2.9) Criteris de desempat.
- 2.10) Ofertes anormalment baixes.
- 2.11) Obertura d'ofertes i proposta d'adjudicació.
- 2.12) Presentació de documentació.
- 2.13) Adjudicació.
- 2.14) Formalització del contracte.

3) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 3.1) Execució de les obres.
- 3.2) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.
- 3.3) Permisos i llicències.
- 3.4) Drets i obligacions de les parts.
- 3.5) Risc i ventura.
- 3.6) Condicions especials d'execució.
- 3.7) Modificació del contracte.
- 3.8) Règim de pagament.
- 3.9) Revisió de preus.
- 3.10) Penalitats.



- 3.11) Cessió i successió.
- 3.12) Subcontractació.
- 3.13) Confidencialitat de la informació.
- 3.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 3.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 3.16) Despeses a càrrec del contractista.
- 3.17) Compliment del contracte i recepció de les prestacions.
- 3.18) Termini de garantia del contracte.
- 3.19) Causes de resolució.
- 3.20) Protecció de dades de caràcter personal.

4) RÈGIM DE RECURSOS

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics



1) DADES GENERALS DEL CONTRACTE

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació d'obres promoguda per l'Ajuntament de la Secuita consistent en la consolidació estructural de les façanes de l'edifici situat a la plaça Domingo número 1 de l'Argilaga (La Secuita).

Les obres a executar estan definides en el "Projecte de consolidació estructural de façana d'edifici existent", amb els seus annexos i actualització de preus, redactats per l'arquitecte David Rodríguez Vergara.

No es preveu divisió en lots.

El Codi CPV que correspon és 45454100-5 (Altres acabats d'edificis i obres. Treballs en restauració).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Naturalesa i règim jurídic del contracte.

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres d'acord amb les previsions de l'article 13 LCSP i se sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a allò establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques particulars. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents Annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Ajuntament, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El projecte d'obres aprovat (excepte el capítol IV. Amidaments i pressupost)
- L'actualització de preus aprovada.
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació recollits en la corresponent acta de la Mesa.
- El programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació.
- Annex durada de les obres.
- El document en què es formalitzi el contracte.
- Qualsevol altre document que així es determini en el present plec.

En tot el no previst en els plecs regiran les següents normes:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)



- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

1.4) Jurisdicció.

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la província de Tarragona.

1.5) Prerogatives de l'òrgan de contractació.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la seva resolució i determinar-ne els efectes d'aquesta.

L'òrgan de contractació també té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

De conformitat amb el que disposa l'article 191 de la LCSP en la instrucció de procediments per a l'adopció d'acords d'exercici de les prerogatives de l'òrgan de contractació haurà de donar-se audiència al contractista. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les esmentades prerogatives exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

1.6) Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és l'Alcalde d'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP.

1.7) Perfil de contractant.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://gestio.contractaciopublica.cat/publicacions/licitacio/200150764>

1.8) Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de SETANTA-CINC MIL SIS-CENTS VUITANTA-CINC EUROS I TRENTA CÈNTIMS (75.685'30 €), sense IVA.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de QUINZE MIL VUIT-CENTS NORANTA-TRES EUROS I NORANTA-UN CÈNTIMS (15.893'91 €).

PBL (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost total amb IVA
------------------	-----------	--------------------------



75.685'30 €	15.893'91 €	91.579'21 €
-------------	-------------	-------------

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.9) Existència de crèdit.

La despesa derivada d'aquesta contractació de 91.579'21 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 3360-68200 del vigent pressupost 2023 de l'Ajuntament de la Secuita: Conservació i rehabilitació de l'edificació. Ca Domingo.

1.10) Terminis d'execució.

El contracte tindrà un termini d'execució de 3 MESOS a comptar de la data de comprovació del replanteig si ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut. En cas contrari, l'inici de les obres es computarà des de la data de la notificació esmentada o de l'acta d'inici de les obres.

Aquest contracte no és prorrogable.

1.11) Valor estimat.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de SETANTA-CINC MIL SIS-CENTS VUITANTA-CINC EUROS I TRENTA CÈNTIMS (75.685'30 €), sense IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Any	VEC prestació	VEC pròrrogues eventuais	VEC modificacions previstes	VEC millores i altres conceptes	VEC TOTAL
2024	75.685'30 €	-	-	-	75.685'30 €

2) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

2.1) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb un únic criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

2.2) Requisits de capacitat i solvència.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 2.12 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.



a) Capacitat

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

De conformitat amb l'article 159.4 a) LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea, en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

b) Solvència

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte, o bé acreditant el compliment dels requisits específics en aquesta clàusula, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP.

La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

En aquesta contractació s'estableix **la següent classificació** empresarial de contractista d'obres **com opcional** a l'acreditació de la solvència requerida, igual o superior a:

Grup	Subgrup	Categoria
K	7	1

Grup K. Especials - Subgrup 7. Restauració de béns immobles històrico-artístics.

Caldrà acompanyar al certificat de classificació empresarial una declaració responsable sobre la vigència de les dades que hi figuren, si és el cas.

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

Alternativament, **les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari** seran les següents:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims tancats.

Mínim: Per un import mínim de 115.000,00 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el



volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació de les obres executades en el decurs dels últims cinc (5) anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'objecte, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Aquestes obres seran del mateix grup i subgrup que el corresponent al contracte (grup K - subgrup 7), és a dir, restauració de béns immobles històrico-artístics.

Mínim: Import anual acumulat mínim de 55.000,00€ en algun dels cinc (5) exercicis esmentats.

2.3) Garantia provisional.

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

2.4) Garantia definitiva.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

2.5) Presentació de proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present ple, així com del plec de prescripcions tècniques i de l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta d'UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que n'hagi subscrit.

El termini per a la presentació de les proposicions serà de 20 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant. La data final del termini de presentació de proposicions s'indicarà en l'anunci de licitació del Perfil del contractant.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de la Secuita, indicat en la clàusula 1.7 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.



L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 al PCAP.
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex 2 al PCAP.

Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 2.12) del present Plec.

2.6) Variants.

En aquesta licitació les empreses no podran presentar variants.

2.7) Mesa de contractació.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que s'estableix en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP estarà presidida per un membre de la Corporació i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari-Interventor, així com aquells altres que siguin designats per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Això no obstant, de conformitat amb el que disposa l'article 326.6 de la LCSP la Mesa de contractació que intervingui en aquest procediment obert simplificat s'ha de considerar vàlidament constituïda si ho ha fet el president, el secretar-interventor i un altre vocal.

D'acord amb el que disposa l'article 326.5 de la LCSP, la Mesa de contractació podrà demanar l'assessorament de tècnics o d'experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

2.8) Criteris d'adjudicació.



Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluable de forma automàtica (100 punts)

Criteri únic: **Proposició econòmica:** fins a un màxim de 100 punts.

S'atorgarà la puntuació segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 100 \times \text{oferta més avantatjosa} / \text{oferta a valorar}$$

Els preus utilitzats per calcular aquesta puntuació són sense IVA.

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

En tot cas, l'Ajuntament de la Secuita es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

2.9) Criteris de desempat.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

2.10) Ofertes anormalment baixes.

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

- Que en el criteri relatiu a la Proposta Econòmica es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

2.11) Obertura d'ofertes i proposta d'adjudicació.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 2.8 d'aquest plec.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.



Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació a la documentació continguda en els sobres digitals, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 4 del PCAP.

2.12) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica i documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, en els termes de la clàusula 2.2 del present Plec.
 - b. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
 - c. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
 - d. La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 2.2 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.



e. La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Si l'empresa proposada com adjudicatària es troba inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres. En cas que el licitador no estigui inscrit, haurà de presentar tots els documents abans relacionats.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

2.13) Adjudicació.

a) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació:

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

b) Adjudicació:

L'acord d'adjudicació del contracte serà adoptat per l'òrgan de contractació en el termini màxim de 10 dies a comptar de la recepció de la documentació requerida a l'empresa proposada i prèvia fiscalització de la despesa per part de la intervenció municipal.

L'acord d'adjudicació es notificarà, mitjançant notificació electrònica a les empreses participants en la licitació i es publicarà en el Perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Tant la notificació com la publicitat de l'adjudicació en el Perfil del contractant hauran de contenir la informació establerta a l'article 151.2 de la LCSP i la indicació del termini per a la formalitzar el contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

La declaració que el procediment d'adjudicació ha quedat desert, si és el cas, es publicarà en el perfil de contractant.

De conformitat amb el que disposa l'article 158.2 de la LCSP l'adjudicació haurà de produir-se en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'obertura de proposicions. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits de l'article 149.4 de la LCSP en el cas d'ofertes anormalment baixes (Art. 158.3). Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta.

2.14) Formalització del contracte.



El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del seu perfeccionament.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

3) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

3.1) Execució de les obres.

a) Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació d'aquestes no determinarà la paralització del contracte.

b) Direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut

La direcció facultativa de l'obra estarà constituïda per un director d'obra i per un director de l'execució de l'obra. Les dues direccions seran encarregades a tècnics nomenats a l'efecte.

La direcció de les obres té la funció de dirigir el desenvolupament de l'obra pel que fa als aspectes tècnic, estètics, urbanístics i mediambientals. Les instruccions seran dictades per la direcció d'obres a través del llibre d'ordres o les actes d'obra.

La direcció de l'execució de l'obra té la funció tècnica de dirigir l'execució material de l'obra i de controlar qualitativament i quantitativament la construcció i la qualitat de lo edificat.

La coordinació de seguretat i salut de les obres serà encarregada a un tècnic nomenat a l'efecte i tindrà les funcions d'elaborar l'informe d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut així com d'assumir la coordinació de la Seguretat i Salut en la inspecció i control d'aplicació de les mesures necessàries per garantir l'eficàcia del Pla de Seguretat i Salut aprovat.

c) Delegat d'obra

El delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser una persona qualificada amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte del contracte i no podrà ser substituït fins a



l'acabament de l'obra llevat que per causes justificades ho autoritzi l'Ajuntament, previ informe de la direcció de l'obra.

Aquest delegat d'obra serà el responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal: serà la persona que farà d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, amb el responsable del contracte i amb la direcció facultativa i haurà de coordinar també les tasques dels subcontractistes autoritzats que intervinguin en l'execució de l'obra.

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa contractista haurà de presentar una relació amb les dades de les persones que dedicarà o adscriurà a l'execució de les obres, indicant d'entre elles la que designi com a delegat d'obra i les que actuaran com a recurs preventiu.

d) Comprovació del replanteig

Dins del mes següent a la data de formalització del contracte es farà la comprovació del replanteig de l'obra d'acord amb el que disposen els articles 237 de la LCSP i 139 i següents del RGLCAP per part del director de l'obra, en presència de l'empresa contractista i el resultat es reflectirà en una acta que formarà part del contracte. Tot això en les condicions que s'especifiquen en la clàusula 3.2 d'aquest PCAP.

e) Programa de treball

L'adjudicatari haurà de presentar un programa de treball per a que sigui aprovat per l'òrgan de contractació. Aquest programa haurà de presentar-se en el termini màxim de 7 dies des de la formalització del contracte i desenvoluparà aquell presentat en la seva proposició, que en cap cas, podrà modificar cap de les condicions contractuals. A la vista d'aquest l'òrgan de contractació resoldrà sobre la seva aplicació, incorporant-se al contracte.

En casos d'incompliment del programa de treball imputables al contractista, facultarà a l'Ajuntament a incoar el corresponent expedient d'imposició de penaltats.

f) Preus contradictoris de partides o treballs no previstos en el projecte

Per a la realització, si s'escau, d'acte de preus contradictoris de partides o treballs no previstos en el projecte, es realitzaran seguint els criteris de la descomposició i quadres de preus simples i compostos del projecte, i en el seu defecte, seguint les determinacions en rendiments i preus establerts per l'Institut de Tecnologia de Catalunya (ITEC). En tot cas, aquests preus vindran afectats per la baixa de licitació i amb aplicació dels mateixos percentatges inclosos en el projecte i relatius als conceptes de despeses auxiliars, del benefici industrial i despeses generals.

g) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar i presentar a l'Ajuntament, en el termini màxim de 7 dies naturals següents a la data de formalització del contracte, i, en tot cas, abans de l'acta de comprovació del replanteig, un Pla de seguretat i salut en el treball, en aplicació de l'Estudi de seguretat i salut o Estudi bàsic de seguretat i salut i en els termes que preveu l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, el contractista estarà obligat a complir els principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV del reial decret esmentat i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV i, especialment, en l'article 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de la Secuita.



El Pla de seguretat i salut en el treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic responsable del promotor de les obres, i elevat pel cap de l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

En cas que el Pla de seguretat i Salut en el treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

h) Pla de gestió de residus

L'empresa contractista estarà obligada a redactar el Pla de gestió de residus, d'acord amb el que estableix el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició i presentar-lo a l'Ajuntament, en el termini màxim de 7 dies naturals següents a la data de formalització del contracte i, en tot cas, abans de l'acta de comprovació del replanteig.

Aquest pla, un cop informat favorablement per la direcció facultativa de les obres, serà aprovat pel l'Ajuntament. L'empresa contractista també estarà obligada a donar compliment estricte a les determinacions que estableix la normativa vigent sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

i) Assajos i anàlisi de materials i unitats d'obra

A més del que ja preveu el pressupost del projecte, el director d'obra podrà ordenar la realització d'assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i que demanar els informes pertinents, essent les despeses que s'originin a càrrec de l'empresa contractista, fins l'ú i mig per cent (1,5%) del preu d'adjudicació de les obres.

Si les despeses per aquest concepte sobrepassen l'esmentat límit, seran a càrrec de l'Ajuntament els que donin resultat satisfactori i de l'empresa contractista si no reuneixen les condicions que es fixen en els respectius plecs.

j) Senyalització de les obres

L'empresa contractista estarà obligada a instal·lar pel seu compte i al seu càrrec els cartells i senyals que calguin per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres que la direcció d'obra dicti al respecte.

L'empresa contractista tindrà cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició, si és el cas.

Si és el cas, l'empresa contractista també col·locarà els cartells anunciadors d'obra subvencionada d'acord amb la normativa que li sigui d'aplicació i seran al seu càrrec les despeses que això comporti.

k) Recepció i liquidació de les obres

La recepció i liquidació de les obres s'efectuarà en els termes i amb les formalitats establerts en les clàusules 3.17 d'aquest PCAP.

Les obres hauran d'estar en condicions de ser rebudes amb tots els requisits materials i legals per a la seva destinació.

l) Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels



serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

En aquest cas, per les característiques de les obres, no és procedent.

3.2) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

Dins un termini no superior a 1 mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar en l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'ajuntament de la Secuita signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.3) Permisos i llicències.

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts pel contractista i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.4) Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de la Secuita.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de la Secuita als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal



que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 2.2 del present plec.

3.5) Risc i ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP.

Qualsevol relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o d'altre tipus que adopti l'empresa contractista amb motiu de l'execució dels treballs objecte del contracte serà al seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb l'Ajuntament de la Secuita.

3.6) Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- És obligatori garantir el pas de vianants pels carrers de l'entorn de l'edifici objecte de restauració, així com el pas de vehicles pel carrer Nou (tret de moments puntuals on es requereixi el tall puntual, degudament senyalitzat i havent avisat a l'ajuntament amb suficient antelació). Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment podrà ser motiu de penalització i/o rescissió del contracte.
- D'acord amb l'informe dels Serveis Territorials del Departament de Cultura, cal fer un reportatge fotogràfic exhaustiu de tot el procés, no només del resultat final, per tal de documentar fotogràficament tots els detalls de l'edifici existent, especialment aquells que s'eliminaran. Aquest reportatge fotogràfic s'entregarà en format digital i amb una resolució adequada als Serveis Tècnics municipals i s'adjuntarà a l'expedient corresponent.
- Un cop es duguin a terme els treballs i si es comprova el seu correcte estat o se'n poden reparar les patologies, es deixaran al descobert aquelles obertures que ho permetin, amb el vist-i-plau de la direcció facultativa. També s'hauran de respectar les filigranes de ferro que hi ha a la part de fora de l'ull central de la façana principal.
- L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.



- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

3.7) Modificació del contracte.

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

3.8) Règim de pagament.

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament. L'empresa contractista presentarà factures mensuals, pel mateix import de la certificació d'obres del període corresponent.

Les factures hauran de ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Secuita en l'adreça <https://lasecuita.eadministracio.cat/> o mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC). Les factures hauran d'indicar necessàriament les següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació:	AJUNTAMENT DE LA SECUITA
Unitat responsable de la contractació:	AJUNTAMENT DE LA SECUITA
Codis DIR:	L01431444 Ajuntament de la Secuita
Número expedient contractació:	702/2023

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de la Secuita, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

3.9) Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.

3.10) Penalitats.

En el cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 192 a 194 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats.



En cas que l'Ajuntament de la Secuita opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcial per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
 - una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliment de l'oferta presentada en tots els seus termes, considerada com a obligació essencial d'execució: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució de les obres: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de la Secuita, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

3.11) Cessió i successió.

A) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

B) Successió:

En els cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanin.

Igualment en el cas d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.



Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'òrgan de contractació, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat.

En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

3.12) Subcontractació.

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de la Secuita, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

3.13) Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

3.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.



L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

3.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

3.16) Despeses a càrrec del contractista.

Seràn a càrrec de l'empresa adjudicatària les següents despeses:

- Les d'elevació del contracte a escriptura pública, si així ho sol·licita l'empresa contractista.
- Els tributs de tota mena que derivin del contracte.

3.17) Compliment del contracte i recepció de les prestacions.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte del contracte d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de l'Ajuntament, de conformitat amb el disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i 203 i 204 del RGLCAP i sens perjudici del que disposen els articles 211 i 245 de la LCSP.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció dins el termini del mes següent a la realització de la totalitat dels treballs.

A partir de l'acta formal de recepció de les obres l'objecte del contracte començarà a comptar el termini de garantia.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

3.18) Termini de garantia del contracte.

Es fixa un termini de garantia d'UN (1) ANY a comptar de la data de l'acta de formal de recepció de l'obra.

Un cop aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no se'n deriven responsabilitats, l'òrgan de contractació acordarà el retorn la garantia constituïda. L'acord haurà de notificar-se a l'empresa contractista en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

3.19) Causes de resolució.



Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte previstes a la clàusula 3.6 del present plec.
- L'incompliment de les obligacions essencials següents:
 - El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts pel contracte.
 - Les obligacions establertes en el present plec en relació a la subcontractació.
 - El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

Per a l'aplicació de les causes de resolució i els efectes de la resolució s'estarà al que disposen els articles 212 i 246 de la LCSP.

3.21) Protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de la Secuita Carrer Sant Cristòfol, 2 43765 La Secuita (Tarragona) Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: aj.secuita@altanet.org
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de la Secuita
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica o presencialment a les oficines del Registre. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència



	habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència: http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
--	---

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de la Secuita. En el cas que el personal vinculat al contractista tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de la Secuita.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

4) RÈGIM DE RECURSOS

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

