

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONSULTORIA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Índex

Primera. Dades de l'ens contractant	3
Segona. Tipus de contracte	3
Tercera. Objecte del contracte	3
Quarta. Valor estimat del contracte	8
Cinquena. Pressupost base de licitació	8
Sisena. Preu	9
Setena. Finançament	9
Vuitena. Vigència del contracte: termini d'execució	11
Novena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	11
Desena. Aptitud per contractar	11
Onzena. Solvència de les empreses licitadores	12
Dotzena. Termini de presentació de les ofertes	12
Tretzena. Presentació de la documentació i de les proposicions	12
Catorzena. Obertura del sobre únic	16
Quinzena. Criteris d'adjudicació	16
Setzena. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització	19
Dissetena. Obligacions de les empreses adjudicatàries	20
Divuitena. Obligacions en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. Clàusula ètica	21
Dinovenen. Condicions especials d'execució	23
Vintena. Condicions especials d'execució de caràcter essencial	24
Vint-i-unena. Prerogatives de l'administració	25
Vint-i-dosena. Modificació del contracte	25
Vint-i-tresena. Cessió del contracte	25
Vint-i-quatre. Subcontractació	25
Vint-i-cinquena. Garantia definitiva	26
Vint-i-sisena. Confidencialitat	26
Vint-i-setena. Drets de propietat industrial i intel·lectual	27
Vint-i-vuitena. Règim de penalitats	27
Vint-i-novena. Recepció i liquidació	28
Trentena. Resolució del contracte	29
Trenta-unena. Responsabilitat contractual i execució subsidiària	29
Trenta-dosena. Règim de recursos i jurisdicció competent	29
Trenta-tresena. Règim d'invalidesa	30
Trenta-quatre. Règim jurídic del contracte	30



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document

53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

Annexos

- Annex 1. Declaració responsable
- Annex 2. Proposició econòmica i aspectes de valoració objectiva
- Annex 3. Pla de mesures antifrau del Consell Comarcal del Vallès Occidental
- Annex 4. Declaració d'absència de conflictes d'interès de l'empresa contractista i subcontractistes
- Annex 5. Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852
- Annex 6. Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència
- Annex 7. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal
- Annex 8. Acord regulador de la figura de l'encarregat de tractament
- Annex 9. Consulta telemàtica de dades en contractes amb l'administració (autorització / oposició)



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

Primera. Dades de l'ens contractant

Poder adjudicador: Consell Comarcal del Vallès Occidental

Òrgan de contractació: La presidència del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Responsable del contracte: La Cap d'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local a qui correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es compleix.

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4154128?categoria=0>

Segona. Tipus de contracte

És un contracte de serveis subjecte a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant, LCSP.

Tercera. Objecte del contracte

Descripció: L'objecte del contracte és la contractació del servei de Secretaria Tècnica dels Fons Europeus Next Generation (en endavant, NGEU) per a donar suport a l'organització comarcal en el procés de gestió i execució del projecte anomenat "El riu, teixint fils de vida" dins dels terminis establerts, per assegurar el compliment dels requeriments de la subvenció del programa Plans de sostenibilitat turística en destinacions (en endavant, PSTD) i de tota la normativa derivada de la gestió en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea-NGEU.

El suport consisteix bàsicament en un servei d'assessoria interna i externa destinat a oferir un recolzament jurídic, tècnic i administratiu necessari per a la implementació del projecte "El riu, teixint fils de vida", bàsicament consistent en:

- La gestió pressupostària.
- La gestió excel·lent dels expedients derivats de l'execució del projecte, tant aquells derivats de processos de contractació (suport en el procés de creació de plecs de prescripcions administratives, plecs de prescripcions tècniques, com en selecció de proveïdors de serveis, subministraments o obres), com la participació en el model i resultat final.
- La gestió de les plataformes de seguiment i execució del projecte a nivell estatal (Coffee) i a nivell autonòmic (Genext), així com la redacció dels informes de caràcter mensual, semestral i anual que, en el seu cas, es derivin.
- L'aportació de valor i enriquiment de la proposta de projecte, anant més enllà d'una execució dels elements recollits a la sol·licitud, i aportant valor al territori, així com la millora competitiva del Vallès Occidental, en relació a l'aposta per un model sostenible.



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

Les prestacions contractades s'ajustaran a les determinacions i especificacions establertes al Plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT).

El contracte es finança en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i es troba finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Els principis específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (en endavant, PRTR) i per tant transversals en el conjunt del Pla d'obligatòria consideració, són els següents:

- Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seguiment i acreditació del resultat.
- Etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- Anàlisi de risc en relació amb possibles impactes negatius significatius del medi ambient (DNSH), seguiment i verificació de resultat sobre l'avaluació inicial.
- Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.
- Compatibilitat del règim d'ajuts d'Estat i prevenció del doble finançament.
- Identificació del perceptor final de fons, sigui com a beneficiari dels ajuts, o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.

Al contracte li és d'aplicació el Pla de Mesures Antifrau del Consell Comarcal del Vallès Occidental, aprovat en la sessió plenària de 22 de setembre de 2022.

El component en el que s'incardina el contracte i la identificació de les fites i objectius que s'han de complir, els terminis temporals per al seu compliment i els mecanismes establerts per al seu control són els que s'assenyalen a continuació:

Fites i objectius: la present contractació es desenvolupa en el marc del PSTD del Consell Comarcal del Vallès Occidental, dins el component 14 del PRTR, inversió 1, submesura 2 d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, pel qual es configura el sistema de gestió del PRTR i d'acord amb la Resolució de concessió de la subvenció del Departament d'empresa i Treball de la Generalitat- de Catalunya de 22/06/2023 i segons s'especifica en el PTT.

Component 14	Inversió 1	Submesura 2	Projecte	Subprojecte
Pla de modernització i competitivitat del sector turístic	Transformació del sector turístic cap a la sostenibilitat	Plans de sostenibilitat turística en destí	PSTD	El riu, teixint fils de vida

El projecte PSTD "El riu, teixint fils de vida" ha de complir les següents fites:

Fites	Indicador	Termini màxim
Fita núm. 220 del CID (Council Implementig Decisori) De conformitat amb l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 14/12/2022, i per donar compliment a la Fita 220 fixada pel Ministeri en el document CID, el 50% del projecte haurà d'estar finalitzat el quart trimestre de 2024, és a dir, el 31-12-2024.	Document de síntesi que justifiqui que s'ha complert la fita.	T4 2024. 31-12-2024



Codi de Verificació

Servei

Expedient

Referència PAC

Quadre de Classificació

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Serveis Jurídics

953/2023

Document 53548/2023

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

G1032. Expedients de contractació de serveis

Fites	Indicador	Termini màxim
Fita 221 del CID (Council Implementing Decisori) De conformitat amb el mateix acord anterior, tots els plans de sostenibilitat que formen part del Pla territorial de sostenibilitat turística en destinació de Catalunya per a les anualitats 2021, 2022, i 2023, han d'estar finalitzats com a màxim el 2n trimestre de 2026 i no es preveu la possibilitat de pròrroga, sense perjudici que la UE o el Ministeri dictin en un altre sentit.	Certificació de l'execució	T2 2026

Etiquetatge verd i etiquetatge digital:

L'execució del PSTD "El riu, teixint fils de vida" respecta la contribució al component de transició ecològica i digital establerta, amb un mínim del 35% del pressupost d'inversió destinat a actuacions en el camp de la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica / electromobilitat en la destinació i un mínim del 10% de transició digital.

Anàlisi de risc en relació amb possibles impactes negatius significatius al medi ambient (Do no significant harm DNSH) Seguiment i verificació de resultat sobre l'avaluació inicial

L'acord de distribució de crèdits en relació amb el compliment del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) fa una remissió a l'apartat 8 del document del component 14 per a les actuacions incloses en la submesura 2, de la inversió 1 que impliquin rehabilitació, equipaments, infraestructures, les quals hauran de tenir en compte les condicions específiques de no causar danys significatius al medi ambient en els objectius detallats següents:

- Per a prevenció i control de la contaminació
- Per a la protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes
- Per mitigació del canvi climàtic
- Per adaptació al canvi climàtic
- Per transició a una economia circular

Per a la resta d'actuacions incloses en la submesura 2, de la inversió 1 del component 14, diferents a les establertes en el paràgraf anterior, s'indica en relació amb el compliment de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) que l'impacte és previsiblement nul o insignificant sobre els sis objectius marcats (mitigació del canvi climàtic, adaptació al canvi climàtic, ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins, economia circular i prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua i el sol).

Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau i els conflictes d'interès

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, per acord de Ple, de data 22 de setembre de 2022, va aprovar el Pla de Mesures Antifrau. L'esmentat Pla té com a objectiu garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, en allò que es refereix a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i conflictes d'interessos i compta amb la declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) corresponent.



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

Tots els intervinents en les diferents fases del contracte tindran l'obligació de complimentar la Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), les quals s'incorporaran a l'expedient de contractació.

El mateix Pla estableix el protocol d'aplicació de mesures per respondre als supòsits de conflicte d'interès i casos de frau i indica quin és el funcionament de la bústia o canal de denúncies que actualment el Consell Comarcal ja té implantat.

Així mateix, el Consell Comarcal realitzarà les actuacions següents:

1.- Anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen PRTR (en aplicació de la D.A. 112 LGPE 2023) conforme a allò que determina l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR.

2.- Requerir a les persones adjudicatàries i subcontractistes la complementació i signatura de l'**annex núm. 4 i 5**, que correspon a la DACI i als compromisos en relació amb l'execució de la present actuació. En aquestes declaracions es manifesta el compromís amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant, si és el cas, a les autoritats que procedeixin els incompliments observats, així com d'evitar impactes significatius al medi ambient, i que no incorre en doble finançament i, si escau, que no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes de l'Estat.

Compatibilitat del règim d'ajuts d'Estat i prevenció del doble finançament

El Consell Comarcal del Vallès Occidental és el gestor del present contracte de servei i és l'únic responsable en la gestió de l'obtenció del mateix, resultant improbable la possibilitat d'existència de doble finançament per a l'actuació / activitat indicada.

D'altra banda, el finançament del servei indicat es realitza íntegrament en base al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (en endavant, MRR), per la qual cosa no hi ha doble finançament.

Identificació del perceptor final dels fons sigui com a beneficiari dels ajuts o adjudicatari d'un contracte o subcontractista

Amb la finalitat de donar adequat compliment a l'establert a la lletra d) de l'apartat 2 de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR, les entitats decisores i executores hauran d'incorporar determinades dades amb relació a la identificació del perceptor final dels fons. L'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR configura el procediment d'incorporació de la informació específica següent:

- a) NIF del contractista o subcontractistes.
- b) Nom o raó social.
- c) Domicili fiscal del contractista i, si és el cas, subcontractistes.
- d) Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- e) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts al PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió.
- f) Els contractistes acreditaran la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació.

Per aquest motiu el Consell Comarcal sol·licitarà al contractista la complementació de l'**annex núm. 1** a la identificació perceptor final del fons (dades identificatives), de l'**annex núm. 6** de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions en el PRTR i de l'**annex núm. 5** als compromisos en relació amb l'execució de la present actuació on entre altres es comprometin al compliment dels principis transversals establerts al PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió

Comunicació

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 9.3 b) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, tots els projectes i subprojectes que es desenvolupin en execució del PRTR s'haurà d'exhibir correctament i destacada l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui (traduïda a les llengües locals quan sigui procedent) "finançat per la Unió Europea -Next Generation UE", juntament amb el logo del PRTR.

De la mateixa manera, totes les convocatòries, licitacions, convenis i resta d'instruments jurídics, que es desenvolupin en aquest àmbit, hauran de contenir tant al seu encapçalament com al seu cos de desenvolupament la següent referència «Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE».

Així mateix es garantirà que els destinataris finals del finançament de la Unió en el marc del MRR reconeguin l'origen i garanteixin la visibilitat del finançament de la Unió (art. 9.3 d).

Número d'expedient administratiu de contractació: 953/2023

CPV: 79411000-8 – Serveis generals de consultoria en gestió

Lots: NO, donat que cal garantir la coordinació de les tasques per part d'un únic equip multidisciplinari. És necessari que totes les tasques les dugui a terme una única empresa, ja que les tasques objecte del contracte presenten interdependència les unes amb les altres i la seva execució per equips de treball diferents dificultaria molt la correcta execució tècnica d'aquestes i allargaria els terminis d'entrega, i el seu fraccionament comportaria una gestió ineficient des del punt de vista tècnic i econòmic.

Necessitat del contracte: En data 13 d'abril de 2023, es publica al BOE la Resolució de 29 de març de 2023, de la Secretaria d'Estat de Turisme, per la que s'acorda la distribució dels crèdits a les comunitats autònomes, i es formalitzen els compromisos financers derivats de l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 14 de desembre de 2022, pel qual es fixen els criteris de distribució, així com el repartiment resultant per a les comunitats autònomes del crèdit destinat al finançament d'actuacions d'inversió per part de les entitats locals en el marc del Component 14 Inversió 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

L'esmentada Resolució estableix que el projecte "El riu, teixint fils de vida" del Consell Comarcal del Vallès Occidental és beneficiari d'una subvenció d'import 1.532.000,00€.

Així, doncs, la present contractació es desenvolupa en el marc del projecte "El riu, teixint fils de vida", que s'incardina en el component 14 inversió 1 submesura 2 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea Next Generation UE (C14I1Submesura2), tal i com s'ha exposat en l'apartat de fites i objectius d'aquest Plec.

Per tal de desenvolupar el projecte "El riu, teixint fils de vida" cal dur a terme la contractació del servei d'assistència tècnica i assessorament en el procés de gestió i execució del projecte dins dels terminis establerts i d'acord amb la normativa derivada de la gestió en el marc del PRTR.

Es requereixen coneixements especialitzats per al desenvolupament de les tasques objecte del contracte, dels que no es disposa entre el personal adscrit al Consell Comarcal del Vallès Occidental, per la qual cosa es considera necessària l'assistència tècnica de professionals amb coneixements per complir amb els compromisos establerts a la convocatòria dels PSTD que tenen per objecte impulsar la transformació verda i digital en el sector turístic, així com la millora en la seva competitivitat i associats a la transferència de recursos econòmics corresponents.

Quarta. Valor estimat del contracte

Costos directes de personal	1.267 hores	45.830,00€
Cap secretaria tècnica	782 hores	31.280,00€
Especialistes en competències tècniques	485 hores	14.550,00€
Costos indirectes		4.583,00€
Despeses generals i de gestió administrativa		2.291,50€
Benefici industrial		2.291,50€
TOTAL IVA exclòs		50.413,00€

Mètode de càlcul

Valor estimat del contracte: 50.413,00€.

Import total de la licitació (IVA exclòs): 50.413,00€.

Import pròrrogues previstes: No es preveu la pròrroga del contracte.

Import de les modificacions previstes (art. 204 LCSP): No es preveuen modificacions.

Cinquena. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació s'ha concretat a partir de la concreció de l'equip de professionals que l'entitat mercantil ha d'adscriure, així com de les hores de dedicació de cada persona per anualitats:

PERSONAL	2023	2024	2025	2026	TOTAL
Cap Secretaria	165 hores	300 hores	240 hores	77 hores	782 hores
Especialista 1 i 2	105 hores	210 hores	120 hores	50 hores	485 hores



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

PERSONAL	2023	2024	2025	2026	TOTAL
TOTAL hores dedicació	270 hores	510 hores	360 hores	127 hores	1.267 hores

Per tant els costos directes de personal: s'elevan al total de 45.830,00€

L'estimació dels costos s'ha calculat prenent com a referència els preus de mercat del sector de la consultoria, que varien segons les característiques dels perfils tècnics requerits a la present licitació. El costos de referència per hora són els següents: consultor/a sènior 40,00€/hora (coordinador/a o cap de secretaria tècnica) i consultor/a júnior 30,00€/hora (especialistes en competències tècniques).

Categoria professional	Preus de mercat	
Grup A-nivell 1 Cap secretaria tècnica	40,00€/hora	IVA exclòs
Grup B-nivell 1. Consultor especialista (1)	30,00€/hora	IVA exclòs
Grup B-nivell 1. Consultor especialista (2)	30,00€/hora	IVA exclòs

Per dur a terme els treballs s'estima necessària una dedicació professional de cap de secretaria tècnica de 782h i de dos persones especialistes en competències tècniques de 485h, amb un total de 1.267 hores.

Els costos indirectes s'elevan al total de 4.583,00€ que corresponen al 10% dels costos directes del personal, sent un 5% de despeses generals i un 5% de benefici industrial.

L'estimació de costos de coordinació i gestió administrativa i benefici empresarial del cost total de la contractació, s'ha calculat segons l'estimació d'hores de dedicació.

Per tant:

IMPORT (IVA exclòs)	IVA (21%)	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA inclòs)
50.413,00€	10.586,73€	60.999,73€

Sisena. Preu

Sistema de determinació del preu s'ha fet per preus unitaris en base a les hores màximes de dedicació per part de l'equip de professionals.

Revisió de preus: no està prevista.

Setena. Finançament

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i està subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

La despesa màxima prevista (pressupost base de licitació), IVA inclòs, s'aplicarà a la partida pressupostària i anualitats que s'indiquen a continuació:



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document

53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

Exercici	Partida	Import
2023	05-4321A-22706	12.977,25€
2024	05-4321A-22706	24.357,30€
2025	05-4321A-22706	17.569,20€
2026	05-4321A-22706	6.095,98€
TOTAL		60.999,73€

Al ser un contracte plurienal quedarà supeditat a l'existència de partida pressupostària adequada i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent.

Forma de pagament: el pagament a l'empresa contractista, conforme a l'article 198 de la LCSP, s'efectuarà contra la presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre facturació electrònica i, haurà de contenir les següents dades:

Quant l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la al Consell Comarcal a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica comarcal www.consellvallesoccidental.cat. En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica.

El CODI DIR3 del Consell Comarcal del Vallès Occidental és el següent:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

El Consell Comarcal del Vallès Occidental aprovarà la factura dins els 30 dies següents a la data en que s'hagi presentat i abonarà el preu dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació de la factura, mitjançant transferència bancària.

Sistema de pagament: El pagament serà fraccionat. Es realitzarà:

- Per l'anualitat 2023, de manera prorratejada del 80% de l'import d'adjudicació anual amb pagament bimensual a l'octubre, prèvia revisió de les tasques per part de la Responsable del contracte. En la factura corresponent al mes de desembre, atès que s'ha de comprovar l'assoliment dels objectius i fites parcials anuals, s'abonarà el 20% restant del valor d'adjudicació anual. Aquesta factura es presentarà prèvia revisió de les tasques en la reunió mensual amb la Responsable del contracte i s'hagin presentat l'informe de seguiment en termini.
- Per les anualitats 2024 i 2025 de manera prorratejada del 80% de l'import d'adjudicació anual amb pagaments bimensuals de gener a octubre, prèvia revisió de les tasques per part de la Responsable del contracte. En la factura corresponent al mes de desembre, atès que s'ha de comprovar l'assoliment dels objectius i fites parcials anuals, s'abonarà el 20% restant del valor d'adjudicació anual. Aquesta factura es presentarà prèvia revisió amb la Responsable del contracte de les tasques en la reunió mensual i s'hagin presentat els informes semestrals de seguiment en termini.
- Per l'anualitat 2026, es preveu la finalització del projecte el mes de maig.



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

El pagament es realitzarà de manera prorratejada del 80% de l'import d'adjudicació anual amb pagaments mensuals de gener a abril, prèvia revisió de les tasques per part de la Responsable del contracte. En la factura de tancament del projecte s'abonarà el 20% de l'import d'adjudicació anual. Aquesta factura es presentarà prèvia revisió de les tasques en la reunió mensual amb la Responsable del contracte.

PAGAMENTS	2023	2024	2025	2026	
80% en factures bimensuals	10.381,80 €	19.485,84 €	14.055,36 €	4.876,78 €	
20% valor adjudicació anual en factura desembre	2.595,45 €	4.871,46 €	3.513,84 €	1.219,20 €	
TOTAL IVA	12.977,25 €	24.357,30 €	17.569,20 €	6.095,98 €	60.999,73 €

Vuitena. Vigència del contracte: termini d'execució

Durada: Des de l'endemà de la formalització (que es preveu, octubre de 2023) fins el 8 de maig de 2026.

Pròrroques: no està prevista cap pròrroga.

Novena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és urgent, d'acord amb l'article 50 del Reial Decret Llei 36/2020 i article 17 apartat 2n del Decret Llei 5/2021, i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, que permet presentar oferta a qualsevol persona interessada, sempre i quan compleixi amb els requisits de solvència exigits en els plecs, d'acord amb l'article 159.6 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), amb les especificitats del Reial decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven les mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i el Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

Desena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i la finalitat o l'activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acreditin degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte, i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no es precisarà l'autorització per a què el Consell Comarcal consulti, de forma directa l'acreditació dels licitadors, d'estar al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa, emplenant l'annex núm. 9, i presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.

Onzena. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera

Per poder participar en aquest procediment les empreses licitadores hauran de disposar de la solvència econòmica i financera que s'indica, malgrat que no serà necessària la seva acreditació per participar en la licitació, d'acord amb els articles 87 i 159.6.b de la LCSP.

- Tenir un volum anual de negoci de 75.619,50€ que correspon a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, d'acord amb l'art. 16.1.b) del Decret Llei 5/2021, en relació amb l'art.87.1.a) de la LCSP.

O bé,

- Tenir una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent durant l'execució del contracte per import igual o superior a 50.413,00€, que garanteixi la correcta execució d'acord amb l'art. 87.3.b) de la LCSP.

Si es tracta d'una empresa de nova creació, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantitat superior, al valor estimat del contracte (art. 87.1.b) de la LCSP).

Solvència tècnica i professional

Els licitadors també hauran de complir, com a mínim el següent:

- Disposar d'un equip professional format per un mínim de tres persones amb alguna de les titulacions següents: grau en turisme, grau en dret, noves tecnologies, grau en comunicació, grau en arquitectura, grau en ciències ambientals o grau en geografia i medi ambient o similar.
- La persona que es proposa com a Cap de la Secretaria Tècnica: haurà de tenir una experiència mínima de 3 anys en la realització d'aquestes tasques en l'àmbit de projectes similars a l'objecte del contracte (projectes de gestió turística i/o projectes europeus).
- Les persones que es proposen com a especialistes. Cadascú haurà de tenir una experiència mínima de 2 anys en el seu camp: turisme, dret, noves tecnologies, comunicació, arquitectura, medi ambient o similar.

L'empresa adjudicatària no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits, llevat que li ho requereixi l'òrgan de contractació.

Dotzena. Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació d'ofertes serà de 8 dies naturals (d'acord amb l'article 50 del Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre) a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Tretzena. Presentació de la documentació i de les proposicions

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de "Presentació telemàtica d'ofertes", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web del sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritatzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien

durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes de passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un **únic sobre digital**, en els termes següents.

El sobre únic contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, així com les acreditacions corresponents per valorar l'oferta d'acord amb la clàusula quinzena (15). És obligatori que els licitadors presentin les seves ofertes fent ús dels models que consten com a **annexos** en el PCAP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar previstes en el PCAP han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida per l'Administració.

Tots els documents que componen el sobre únic digital hauran d'estar totalment i degudament complimentats i signats electrònicament per part dels licitadors fent ús d'una signatura electrònica avançada o superior basada en un certificat qualificat o reconegut, tal com s'indica en els models annexos.

Quan l'òrgan de contractació aprecii defectes esmenables en la documentació aportada, en el sobre únic digital, presentada pels licitadors, atorgarà un termini de tres dies naturals a l'interessat per a poder esmenar-los d'acord amb l'article 141 de la LCSP.

El contingut del sobre únic ha de ser el següent:

Declaració responsable (Annex núm. 1)

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil per rebre els avisos de les notificacions. Per garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils per rebre els avisos de les posades a disposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.
- Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la

Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document

53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Oferta econòmica i tècnica (Annex núm. 2)

- Proposta econòmica i tècnica segons el model que hi ha com a plantilla a l'eina del Sobre digital.

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisoris de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Les propostes econòmica i tècnica es presentarà en format PDF amb signatura electrònica del representant legal de l'empresa licitadora, i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signi/n l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del document de declaracions.

Informació comuna per a tots els sobres: No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que el licitador oferta.

IMPORTANT: els títols dels documents que s'adjuntin des de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques o de Sobre Digital no poden contenir accents, dièresis, signes de puntuació ni qualsevol altre caràcter diferent dels números o les lletres.

Catorzena. Obertura del sobre únic

D'acord amb el que preveu l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no se celebrarà en acte públic, i es durà a terme a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes amb la finalitat de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament, per mitjans electrònics, no hi ha judici de valor.

Quinzena. Criteris d'adjudicació



Codi de Verificació

Servei

Expedient

Referència PAC

Quadre de Classificació

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Serveis Jurídics

953/2023

Document 53548/2023

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

G1032. Expedients de contractació de serveis

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents, d'acord amb la previsió de l'article 16.1.d) del Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer:

Puntuació màxima: 100 punts:

CRITERIS	Puntuació màxima
1.1 Hores suplementàries	40 punts
1.2 Oferta econòmica	10 punts
1.3 Nombre projectes per part de la Secretaria tècnica	15 punts
1.4 Millora experiència Cap Secretaria tècnica	10 punts
1.5 Millora experiència Especialistes	15 punts
1.6 Millora en gestió de plataformes NGEU	10 punts
TOTAL	100 punts

1.1 Hores suplementàries a les estipulades en els plecs De 0 a 40 punts
S'atorgarà 0,3 punts per hora d'assistència tècnica suplementàries a les 1.267 hores estipulades (782h Cap Secretaria tècnica i 485h. Especialistes) en els plecs fins a 40 punts.

Justificació: es valoraran les hores suplementàries per sobre del mínim estipulat al plec de clàusules.

Acreditació: Per la valoració d'aquest criteri caldrà indicar el nombre d'hores suplementàries a desenvolupar tant per la coordinació tècnica com per l'equip multidisciplinari (especialistes).

1.2. Oferta econòmica:..... De 0 a 10 punts
Les ofertes econòmiques es puntuaran de conformitat amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació màxima} \times \% \text{ de baixa que representa l'oferta "X"} / \% \text{ que representa la baixa anormal o desproporcionada sobre el tipus de licitació} = \text{Puntuació obtinguda.}$$

Per determinar les baixes temeràries o desproporcionades serà d'aplicació el citat article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

Les ofertes al tipus de licitació tindran 0 punts i les ofertes que igualin o superin el % de baixa anormal o temerària tindran la puntuació màxima.

1.3. Número projectes amb fons NGEU amb tasques de secretaria tècnica ...De 0 a 15 punts
S'atorgarà 5 punts per cada acreditació d'encàrrecs realitzats de secretaria tècnica en projectes amb fons NGEU.

Justificació: es valorarà que l'empresa que tingui experiència en la gestió de projectes amb fons NGEU atenent l'objecte, la complexitat i l'especificitat del contracte donat que una àmplia experiència en gestió d'aquests fons, redundi en una execució el contracte més sòlida i fiable.

Acreditació: Per a la valoració d'aquest criteri caldrà certificar el contracte de l'empresa indicant una breu ressenya del projecte, la durada i data de realització.



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

1.4. Millora experiència mínima del Cap de secretaria tècnica De 0 a 10 punts.
S'atorgarà 1 punt (o fracció) per cada any extra (o fracció) d'experiència acreditada sobre el mínim requerit.

Justificació: l'objecte, la complexitat i l'especificitat del contracte fan que la Cap de la secretaria tècnica amb més àmplia experiència en gestió d'aquests projectes, redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable.

Acreditació: Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar la corresponent certificació que indiqui els projectes realitzats amb breu ressenya del projecte, la durada i data de realització.

1.5. Millora experiència mínima de les dues persones especialistes proposades .. De 0 a 15 punts.

S'atorgarà 1 punt (o fracció) per cada any extra (o fracció) d'experiència acreditat sobre el mínim requerit. Per a cada persona especialista proposada s'atorgarà un màxim de 7,5 punts.

Justificació: l'objecte, la complexitat i l'especificitat del contracte fan que cada persona especialista amb més àmplia experiència en gestió d'aquests projectes, redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable.

Acreditació: Per a la valoració d'aquest criteri caldrà aportar la certificació corresponent dels treballs fets per cada especialista indicant els projectes realitzats amb breu ressenya del projecte, la durada i data de realització.

1.6. Experiència acreditada en la gestió de les plataformes de fons NGEU ... De 0 a 10 punts.

S'atorgarà 2,5 punts per projecte referenciat gestionat amb la plataforma Coffee i 2,5 punts amb la plataforma Genext. S'atorgarà un màxim de 5 punts en cada plataforma.

Justificació: l'objecte, la complexitat i l'especificitat del contracte fan que si l'equip de professionals disposa d'experiència en gestió d'aquestes plataformes, redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable.

Acreditació: Per la valoració d'aquest criteri caldrà aportar les corresponents certificacions indicant els projectes realitzats amb aquestes plataformes amb breu ressenya del projecte, la durada i data de realització.

La documentació acreditativa s'haurà d'adjuntar amb la proposta econòmica d'acord amb l'annex núm. 2 d'aquest Plec.

Només s'atorgarà la puntuació del criteri que estigui degudament documentat.

En cas de no aportar la documentació acreditativa que es requereixi, juntament amb la proposta econòmica corresponent de l'annex núm. 2 del PCAP, o que aquesta no contingui la informació requerida en el criteri d'adjudicació, no serà valorat.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'adjudicarà el contracte amb preferència a aquell licitador que compleixi el número més alt dels requisits següents i que s'aplicaran per l'ordre de prioritat en el que es citen:

- a) Tingui, a la data de presentació de la proposició i mantinguin al venciment del termini de presentació d'ofertes, en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al que els imposi la normativa.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, no desempatant en aplicació dels restants criteris de desempat d'aquesta clàusula, a més, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que tingui un percentatge superior de treballadors fixos discapacitats.

- b) Tingui, a la data de venciment del termini de presentació d'ofertes, majors mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- c) Major percentatge de treballadors en situació d'exclusió social a la plantilla de l'empresa. En cas d'igualtat prevaldrà el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- d) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa.
- e) Major percentatge de dones contractades en la plantilla de l'empresa.

Als efectes d'aplicació dels criteris de preferència, els licitadors que hagin empatat aportaran en el moment de produir-se l'empat, la documentació acreditativa del compliment dels criteris citats.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals d'aquesta clàusula, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Setzena. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena (15) de la LCSP. També es publicarà al perfil del contractant.

La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del proposat contractista d'acord amb l'article 159.6 apartat g).

Així mateix, abans de la formalització del contracte es signarà un acord regulador de la figura d'encarregat de tractament de dades que figura com **annex núm. 8** al PCAP.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

En el supòsit que no es pugui formalitzar el contracte amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació corresponents.

Dissetena. Obligacions de les empreses adjudicatàries

Obligacions derivades del seu finançament amb fons del MRR

- a) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- b) L'empresa contractista ha de complir les obligacions derivades del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de trametre a l'òrgan de contractació, degudament complimentada i signada, la declaració que consta com a **Annex núm. 5**, en el moment de la formalització del contracte.
- c) L'empresa contractista ha de complir amb els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'art. 9 de l'Ordre HPF/1030/2021, de 29 de setembre, pel qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Així mateix, l'empresa contractista ha de complir les disposicions vigents en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, així com les disposicions del dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular les establertes a l'annex V de la LCSP, tal i com prescriu l'article 201 de la LCSP.

- Les conseqüències d'incomplir aquestes obligacions seran motiu suficient per a resoldre del contracte.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària ha de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar la seva realització.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració sobre on estaran els servidors i on es prestaran els serveis associats abans de la formalització del contracte. Així mateix, haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vigència del contracte de la informació facilitada en aquesta declaració.

Igualtat de gènere



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

L'empresa contractista ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, d'acord amb les previsions de les condicions especials d'execució.

Al mateix temps, les empreses licitadores han de disposar d'un pla d'igualtat en els supòsits següents:

- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.
- Amb independència del nombre de persones treballadores que tingui l'empresa, quan així s'estableixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable i en els termes previstos en aquest.
- Quan, en un procediment sancionador, l'autoritat laboral acordi la substitució de les sancions accessòries per l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat, en els termes que es fixin en el dit acord.

Obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb el Consell Comarcal del Vallès Occidental derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
5. L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

Divuitena. Obligacions en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. Clàusula ètica

1. A aquest contracte li és aplicable el Pla de mesures antifrau en l'execució d'actuacions finançades pels fons Next Generation UE, aprovat per Consell Comarcal del Vallès Occidental en sessió plenària de 22 de setembre de 2022, que s'adjunta com a **annex núm. 3**.
2. Consta a l'expedient la declaració d'absència de conflicte d'interès signada electrònicament pels membres de l'òrgan de contractació col·legiat, el responsable de l'òrgan de contractació, el personal que ha redactat els documents de licitació, així

Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document

53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

com les persones que han participat en el procediment de contractació en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, els subcontractistes, han de presentar la declaració d'absència de conflictes d'interès en el moment de la formalització del contracte, d'acord amb **l'annex núm. 4**.

3. Els alts càrrecs, el personal directiu, el càrrecs de comandament, els càrrecs administratius i el personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en aquest procediment de contractació estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
4. Les persones licitadores assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions per licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o que puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o alguna relació equivalent respecte d'això amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produeix una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
5. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment de les obligacions anteriors són les següents:

- En cas d'incompliment de l'apartat 1.2 i els epígrafs a), b), c), f) i g) de l'apartat 1.4 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment de la lletra d) de l'apartat 1.4, l'òrgan de contractació ha de posar els fets en coneixement de les autoritats competents en matèria de competència.
- En cas d'incompliment de l'apartat 1.2 i/o la lletra e) de l'apartat 1.4, l'òrgan de contractació ha de posar els fets en coneixement de la unitat antifrau del Consell Comarcal del Vallès Occidental designada pel Decret de presidència d'1 de febrer de 2022. DEC/34/2023 —com a unitat encarregada d'examinar les alertes i proposar les mesures respecte als fons vinculats a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en el marc del Pla de mesures antifrau—, perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que espuguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els ha de posar en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis pel desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrita a l'execució del contracte la plantilla mínima de treballadors i treballadores descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la dita plantilla, excepte les suspensions o

extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenint en compte els criteris d'accessibilitat universal i disseny per a tothom.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP.

En tot cas l'empresa contractista ha de complir les obligacions d'informació previstes a l'art. 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021 de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, així com l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real dels beneficiari final dels fons prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021 de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar a les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència. A aquests efectes, l'empresa contractista ha de trametre a l'òrgan de contractació, degudament emplenada i signada la declaració responsable de l'**annex núm. 6** en el moment de formalització del contracte.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

Vintena. Condicions especials d'execució de caràcter essencial

D'acord amb l'article 16.1.d) del Decret llei 5/2021 pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic s'estableix com a condició especial d'execució de caràcter essencial el compliment del principi de "no causar un perjudici significatiu al medi ambient" DNSH i/o de les seves condicions específiques i/o de les condicions de l'etiquetatge climàtic o mediambiental assignat a la mesura en la qual s'enquadri l'actuació.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP.

En tot cas, l'empresa contractista –i també, si escau, les empreses subcontractistes– han de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, així com l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència. A aquests efectes, l'empresa contractista i les subcontractistes han de trametre a l'òrgan de contractació,

degudament emplenada i signada, la declaració responsable de l'annex 5, en el moment de la formalització del contracte.

Vint-i-unena. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la Llei de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració s'ajustarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i a la legislació específica que resulti d'aplicació.

Vint-i-dosena. Modificació del contracte

Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs de conformitat amb el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en aquest contracte no es preveuen altres modificacions.

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contracte poden ser cedits per l'empresa contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, sempre que:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte, i
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Subcontractació

L'adjudicatari pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, si bé d'acord amb l'article 16.1.g) del Decret Llei 5/21, en cap cas s'admet la subcontractació de la prestació principal, atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia dels crèdits que financen aquests contractes.

A aquests efectes, l'empresa contractista ha d'indicar i identificar en l'oferta presentada per mitjà del sobre únic si té previst subcontractar algun element accessori a la prestació principal, així com l'import, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui tinguin intenció d'encomanar-ne la realització.

L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, el compromís de compliment de principis transversals, previstos en l'annex 6, així com la declaració responsable sobre el compliment de les condicions per assegurar el respecte al principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb el model de l'annex 5.)

La infracció de les condicions establertes en aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació amb la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició al contractista d'una penalitat del 6% de l'import del subcontracte;
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f), segon paràgraf, de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permet la imposició de penalitats.

L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Vint-i-cinquena. Garantia definitiva

De conformitat amb l'article 159.6.f) LCSP no es requereix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

Vint-i-sisena. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas té el caràcter confidencial la proposta econòmica.

Vint-i-setena. Drets de propietat industrial i intel·lectual

En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

Vint-i-vuitena. Règim de penalitats

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general a la LCSP, especialment les determinades als articles 193 i 201 de LCSP, en relació a les obligacions socials, ambientals i laborals, així com les que de caràcter específic següent:

INCOMPLIMENT		Graduació (lleu /greu/ molt greu)	PENALITAT
1	No atendre als requeriments realitzats pel personal del Consell Comarcal	Lleu	3% de l'import d'adjudicació
2	Incompliment dels terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa contractista	Greu	Penalitats diàries en la proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats
3	Incompliments imputables al contractista que puguin afectar la consecució de les fites i objectius per al compliment del contracte	Greu	10% del preu del contracte o resolució del contracte (causa de resolució 211 d) i f) de la LCSP) així com l'art. 16.1.h del DL 5/2021
4	Incomplir amb el principi de "no causa un perjudici significatiu al medi ambient" DNSH i/o de les seves condicions específiques i/o de les condicions de l'etiquetatge climàtic o mediambiental assignat a la mesura en la qual s'enquadri l'actuació	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte

INCOMPLIMENT		Graduació (lleu /greu/ molt greu)	PENALITAT
5	No resoldre les incidències advertides en les revisions realitzades per l'adjudicatari o indicades pel Consell comarcal	Greu	6% de l'import d'adjudicació
6	Incompliment de les característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació	Greu	6% de l'import d'adjudicació
7	Incompliment de les condicions especials d'execució	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
8	Incompliment dels pagaments als subcontractistes	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
9	Incompliment del règim de subrogació de personal	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
10	Per incompliment de l'obligació d'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades, així com per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el Pla de recuperació, transformació i resiliència i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 6 d'aquest plec)	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
11	Incomplir amb la legislació vigent de prevenció de riscos laborals	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
12	Reiteració en dues faltes considerades com a greus	Molt greu	10% de l'import d'adjudicació i/o resolució del contracte

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de contracte i prèvia audiència al contractista. L'acord que s'adopti imposant les penalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions o factures que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP.

Si la penalitat comporta danys i perjudicis per al Consell Comarcal del Vallès Occidental, serà exigible la indemnització corresponent.

Vint-i-novena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen l'article 210 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

realització de les prestacions contractades i l'esmena de defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part del Consell Comarcal, a través del responsable del contracte i en el termini d'un mes des de l'acabament del contracte.

Trentena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211, 212 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 denovembre, de contractes del sector públic.

L'incompliment de les fites i els objectius imputable a les empreses contractistes pot ser causa de resolució del contracte d'acord amb les lletres d) i f) de l'article 211 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP en què es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

Trenta-unena. Responsabilitat contractual i execució subsidiària

El contractista respondrà de tots els danys i perjudicis causats a l'Administració dins del procés contractual.

Via de constrenyiment. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu.

Execució subsidiària. Es procedirà a l'execució subsidiària quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir caràcter de personalíssimes, puguin ésser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix.

En aquest cas, el Consell Comarcal podrà realitzar les obligacions incomplertes per sí mateix o mitjançant les persones que determini, a costa del contractista.

L'import de les despeses, danys i perjudicis s'exigirà de la manera establerta en la clàusula anterior.

El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'Administració o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

Trenta-dosena. Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

Trenta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública que contenen, principalment, les disposicions següents:

- a) Real decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i dels fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- f) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament



Codi de Verificació

6T0J1Z2E0T4L1L2O001F

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

953/2023

Document 53548/2023

Referència PAC

3.19.2. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ TURÍSTICA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Pla de recuperació, transformació i resiliència. Finançat per la Unió Europea Next Generation EU

Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- g) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD817/2009).
- h) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- i) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanti dels drets digitals.
- j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- k) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- l) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

Tindran caràcter contractuals els següents documents:

- a) El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- b) El plec de prescripcions tècniques (PPT).
- c) El contingut de l'oferta subscrita per la persona licitadora que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullen en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.