

Assumpte: Memòria justificativa de la licitació de la concessió de domini públic del bar del Local Social.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. Objecte del plec

Constitueix l'objecte del present plec de prescripcions tècniques definir les característiques de la concessió demanial i d'ús privatiu d'un bé de domini públic, per a la seva gestió i explotació del servei de bar del Local Social i dels serveis de neteja i consergeria.

2.- Descripció del servei

S'entén per servei de bar l'activitat encaminada a proporcionar al públic, mitjançant un preu, begudes o aliments.

El servei objecte de contractació també incorpora la utilització de la terrassa situada a davant la façana per ampliar l'oferta del servei de bar. En cap cas es farà servei de bar en cap altra ubicació.

L'explotació del servei de bar s'estableix en règim d'exclusivitat per al concessionari en les superfícies que s'especifiquen.

3. Superfície de les dependències

A l'annex 1 d'aquest plec de prescripcions tècniques hi figura el plànol de l'edifici del Bar del Local Social i annexos amb els emplaçaments i superfície i a l'annex 2 hi consta un inventari.

4. Jornades i horaris

L'horari mínim d'obertura serà:

- durant la temporada d'hivern (novembre-març) de divendres a les 12h del migdia a diumenge a les 22h.
- durant la temporada d'estiu (abril-novembre) de divendres a les 12h del migdia a diumenge a les 23h.
- Aquest horari inclou l'obertura de festius en horari de diumenge i els pre festius en horari de divendres.

Aquest horari podrà ser ampliat o reduït, prèvia autorització de l'Ajuntament, en funció de la normativa vigent. Per a la realització d'activitats programades fora de l'horari acordat, l'adjudicatari serà responsable de l'obertura i tancament de les instal·lacions.

L'Ajuntament conserva la facultat d'alterar l'horari en el cas de promoció d'activitats vinculades a la necessitat del servei de bar, prèvia comunicació.

El concessionari haurà de notificar prèviament i per escrit la sol·licitud de canvis d'horaris, vacances a l'Ajuntament, el qual haurà de donar la conformitat si així ho considera convenient. En tot cas, s'estableix com a dia festiu setmanal el dilluns. Així mateix, s'estableixen com a festius l'1 de maig, 24 de desembre (a la tarda), 25 i 26 de desembre, 31 de desembre (a la tarda), i 1 i 6 de gener. El tancament del Bar del Local Social per gaudir de vacances es possibilita durant les dues primeres setmanes de febrer o en altres dates previ acord amb l'Ajuntament.

5. Característiques del personal

El concessionari assignarà al servei el personal necessari per a garantir el correcte desenvolupament del contracte i un perfecte estat de neteja i correcció de les instal·lacions durant tot l'horari d'obertura. En tot cas, el personal que presta els seus serveis al bar haurà de disposar d'un grau suficient de formació i capacitat professional i disposar del carnet de manipulador d'aliments.

Entre el personal empleat al bar i l'Ajuntament no hi haurà cap relació de dependència laboral i administrativa.

6. Accessos als espais

El concessionari assumirà l'obligació d'obrir i tancar les instal·lacions del Local Social durant els dies i les hores que fixa l'Ajuntament dins l'horari d'obertura del bar.

El concessionari assumirà el cost del subministrament i col·locació de la senyalització relativa a la situació i els horaris propis del bar, en els llocs que l'Ajuntament consideri convenients.

Serà responsabilitat del concessionari el manteniment de l'ordre i l'ús pacífic de les instal·lacions adscrites al contracte.

7. Instal·lacions

El concessionari estarà obligat a mantenir en bon estat les obres i les instal·lacions afectes a la prestació del servei, tant les que li lliuri l'Ajuntament, com aquelles que ell pugui realitzar.

8. Drets i obligacions del concessionari

- a. Ocupar i utilitzar l'espai i les instal·lacions objecte d'aquest contracte, que és el Bar del Local Social, i el seu magatzem.
- b. Exercir personalment el servei, amb expressa prohibició de cedir-lo o traspasar-lo a tercers, sense perjudici del personal assalariat que sigui adscrit al servei per l'adjudicatari. Pel cas que l'adjudicatari sigui persona física, el contracte no serà transmissible «mortiscausa».
- c. L'adjudicatari haurà de complir les obligacions sanitàries, socials, fiscals i laborals que li imposin les lleis i disposicions vigents en cada moment en la seva qualitat de treballador autònom o societat mercantil, tant respecte de si mateix com de les

persones que ocupi, no responsabilitzant l'Ajuntament de cap de les càrregues que comporti l'exercici de l'activitat. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'adjudicatari o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

- d. Queda obligat a complir un horari mínim d'obertura a la temporada d'hivern (novembre-març) de divendres a les 12h a diumenge a les 22, i la temporada d'estiu (abril-octubre) de divendres a les 12h a diumenge a les 23h. Aquest horari podrà ser ampliat o modificat, prèvia autorització de l'Ajuntament, en funció de la normativa vigent. Per a la realització d'activitats programades fora de l'horari acordat, l'adjudicatari serà responsable de l'obertura i tancament de les instal·lacions.
- e. S'establirà un acord amb l'ajuntament per tal de designar un dia festiu setmanal. Així mateix, s'estableixen com a festius l'1 de maig, 24 de desembre (a la tarda), 25 de desembre, 31 de desembre (a la tarda), i 1 i 6 de gener. El tancament del bar del local i Social per gaudir de vacances es possibilita previ acord amb l'Ajuntament.
- f. En cas d'extinció normal del contracte, l'actual adjudicatari resta obligat a prestar el servei fins a l'inici d'activitats pel nou contractista, llevat de disposició contrària de l'Administració municipal.
- g. Disposar el material necessari, personal, etc, pel funcionament i prestació del servei. El personal dependrà únicament i exclusivament de l'adjudicatari, sense que en cap cas existeixi cap vincle de caràcter laboral, estatutari, funcionarial o de qualsevol altra naturalesa amb l'Ajuntament.
- h. L'adjudicatari serà responsable que el seu personal disposi del corresponent carnet de manipulador d'aliments.
- i. No podrà realitzar cap mena d'obres o instal·lacions sense autorització de l'Ajuntament. Tampoc podrà, sense autorització municipal, instal·lar maquinària diferent de la dotada per l'Ajuntament a les instal·lacions, així com dur a terme activitats que no siguin pròpies del servei del bar.
- j. Indemnitzar els danys que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- k. Respectar el principi d'igualtat de tracte i no discriminació.
- l. No alienar béns adscrits al servei ni limitar-ne l'ús.
- m. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular, de les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'art. 24 de la Llei 31/95 sobre Prevenció de Riscos Laborals, en allò que fa referència a cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció d'aquest tipus de riscos quan al mateix centre de treball desenvolupen activitats treballadors de dues o més empreses o personal dependent de la Corporació.
- n. Cobrir les despeses de conservació i manteniment de les instal·lacions del bar i magatzem durant la vigència del contracte, havent de comunicar a l'Ajuntament

qualsevol incidència.

- o. Es prohibeix totalment fumar dins de les instal·lacions, segons la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront del tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
- p. S'utilitzarà la llengua catalana per al material gràfic i publicitari per donar a conèixer els serveis i activitats previstes. En les publicacions que es facin per anunciar alguna activitat organitzada per l'adjudicatari, sempre hi constarà la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Mori.
- q. Les xarxes socials o material telemàtic relacionat amb el Local Social o activitats que s'hi realitzin serà potestat de l'adjudicatari la seva gestió. En podrà fer ús i difusió.
- r. Els preus del bar podran ser revisats a l'inici de cada any, en percentatge igual o inferior a l'IPC general en l'àmbit català corresponent a la mitjana de l'acumulat dels dotze últims mesos i podran incloure descomptats a determinats col·lectius. Situar en lloc visible i a disposició dels usuaris, la llista de preus de les consumicions i serveis autoritzats per l'Ajuntament i complir-los rigorosament. Es podran incloure descomptes a determinats col·lectius o oferir preus populars.
- s. Es prohibeix la instal·lació de màquines recreatives escurabutxaques dins de les instal·lacions del bar del Local i Social i expenedores de tabac (tipus B). Es permetrà la instal·lació de futbolins o dianes prèvia autorització per part de l'ajuntament (tipus A).
- t. Podrà col·locar taules i cadires a l'espai de terrassa existent respectant la delimitació de l'espai i els accessos al local. El model de mobiliari s'ajustarà a l'ordenança reguladora, o, bé al model que l'ajuntament indiqui. Aquesta ocupació es realitzarà adaptada a les condicions climatològiques i segons convingui mutu acord amb l'Ajuntament.

9.1. Servei de consergeria

- a. Responsabilitzar-se de l'obertura i tancament del Local Social, així com de les seves sales. En cas de realitzar-se una activitat per part d'una altra entitat autoritzada per part de l'ajuntament es podrà tancar el local social deixant obert l'accés als lavabos. En aquests casos puntuals, previ acord amb l'ajuntament, serà l'entitat organitzadora de l'activitat qui es farà responsable del tancament de la sala.

9.2 Servei de neteja

- a. El servei de neteja inclou el Bar Cafeteria, vidres interiors i exteriors, lavabos, el magatzem. Caldrà fer el servei amb la periodicitat establerta a l'Annex 4 del plec de clàusules administratives particulars. L'ajuntament facilitarà els impresos de control que hauran d'estar exposats al públic.

Serà d'excepció a aquesta norma pel que fa a la neteja dels lavabos:

- Els actes de la festa major (serà la comissió de festes qui se'n responsabilitzi)
- b. Caldrà tenir un pla de neteja i desinfecció amb registres diaris d'acord amb l'Annex 4 del plec de clàusules administratives particulars.

- c. Les condicions higièniques-sanitàries dels aliments i altres béns de consum seran les determinades per la normativa vigent.
- d. El personal al servei de la concessió haurà de respectar la higiene en vestir així com garantir el tracte correcte amb els clients.
- e. Va a càrrec de l'adjudicatari la correcta classificació dels residus de les instal·lacions. L'adjudicatari ha de disposar de contenidors específics per a les diferents fraccions de residus, que com a mínim seran de vidre, envasos, paper i cartró, brossa general i oli vegetal usat. Si posteriorment l'ajuntament té l'opció d'oferir la recollida de matèria orgànica, caldrà que l'adjudicatari també procedeixi a aquest reciclatge, previ avís per part de l'administració. Aquests contenidors hauran de garantir les condicions d'higiene i seguretat, identificació convenient i caldrà que estiguin situats als llocs de generació per tal de facilitar-ne la utilització. Caldrà atendre a les freqüències de buidatge seguint les corresponents normes de recollida de residus del municipi.
- f. Quan sigui necessària la utilització de parament d'un sol ús, aquest haurà de ser de material compostable o biodegradable.

9.3. Servei de dinamització

- a. L'adjudicatari haurà de participar de forma activa en la programació de les activitats, presentant propostes a l'Ajuntament. Caldrà incloure aquestes propostes a l'agenda d'activitats municipal.
- b. Es realitzarà un seguiment de les propostes culturals o lúdiques organitzades per l'Ajuntament a l'equipament per tal que l'adjudicatari pugui participar i fer una activitat complementària.
- c. Les activitats proposades per l'adjudicatari no han d'entrar en competència amb altres de ja existents.
- d. En el cas d'activitats programades per les entitats que incloguin dispensa de begudes o aliments, l'adjudicatari podrà obrir el bar-cafeteria en les mateixes condicions que la resta d'entitats o empreses participants, les quals hauran de realitzar la dispensa a la sala gran.

9. Assegurança

El concessionari estarà obligat a contractar i mantenir en vigor una assegurança de responsabilitat civil, amb cobertura mínima de 300.000 € que cobreixi totes les responsabilitats per danys i perjudicis, personals i materials, que s'ocasionin als usuaris o a terceres persones, causats pel concessionari, el seu personal o pel deficient estat dels elements de la instal·lació. L'Ajuntament estarà facultat per intervenir en la tramitació dels sinistres i d'exigir l'acompliment de les garanties de la pòlissa.

10. Facultats de l'Ajuntament

A banda de les restants atribucions que es preveuen en aquest plec o en el plec de

clàusules administratives a favor de l'Ajuntament, són facultats de l'Ajuntament:

- a) Interpretar el contracte i resoldre dubtes que es presentin per al seu compliment.
- b) Ordenar discrecionalment el servei i establir les modificacions en el seu contingut que aconselli d'interès públic.
- c) Fiscalitzar la gestió de concessionari; inspeccionar el servei, les obres i les instal·lacions, així com la documentació relacionada amb l'objecte del contracte, i dictar, si s'escau, les disposicions oportunes per a l'adequada prestació del servei.
- d) Conèixer el contingut dels contractes de manteniment i de neteja amb tercers i formular modificacions del seu contingut per tal de millorar el servei.
- e) Imposar al concessionari les multes i penalitats procedents per les infraccions que cometi en la prestació del servei o en la utilització dels béns.
- f) Autoritzar expressament i supervisar la realització d'obres, i la instal·lació de qualsevol mena de publicitat de part del concessionari. Les obres que es realitzin, la decoració del local i el disseny dels seus elements interiors i exteriors (carta, logotips, senyalització, rètols, para-sols, etc.) s'hauran de sotmetre a l'aprovació de l'Ajuntament.
- g) Autoritzar expressament qualsevol instal·lació recreativa, etc.
- h) Rescatar el servei de bar o suprimir-lo quan concorri una necessitat d'interès públic municipal.
- i) L'Ajuntament, en cap cas, respondrà de la falta de pagament del concessionari als seus proveïdors i personal, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre.

11. Comissió de seguiment

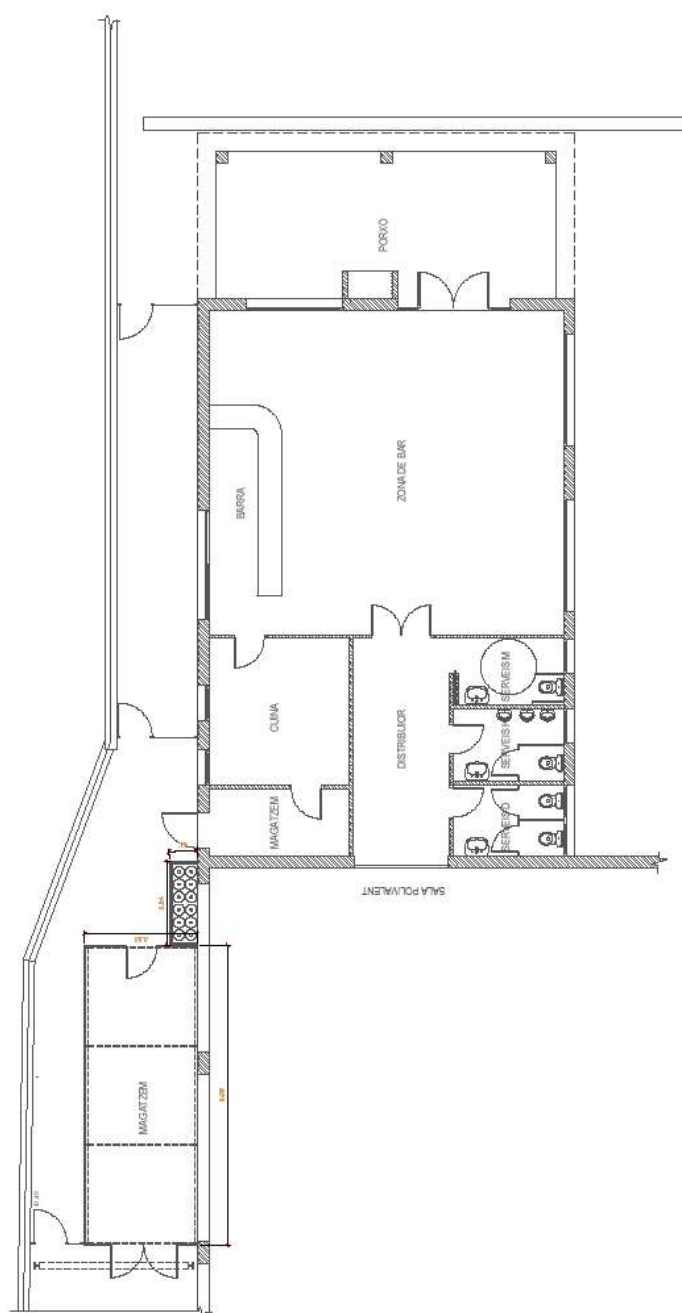
Es constituirà una Comissió de Seguiment del present contracte que s'haurà de reunir amb una periodicitat mínima semestral. Aquesta comissió estarà constituïda per un representant de l'Ajuntament i un del concessionari.

Sant Mori , a la data de la signatura electrònica

DILIGÈNCIA.- Aquest plec de prescripcions tècniques fou aprovat inicialment per l'Ajuntament Ple en sessió de 24 d'agost de 2023, publicat l'anunci al BOP. 172 de 5 de setembre de 2023, quedant aprovat definitivament perquè no s'ha presentat cap al·legació ni reclamació al respecte.

El Secretari .

ANNEX 1 **SUPERFÍCIES BAR LOCAL SOCIAL, TERRASSA I MAGATZEM**



ANNEX 2
INVENTARI BAR LOCAL SOCIAL

Bar	
Número	Mobiliari
10	Taules de 80x80 peu central sobre werzalit nogal
4	Taules 120x80 doble peu sobre werzalit nogal
1	Taula Rodona 120 peu central sobre werzalit nogal
40	Cadires Polipropile wengue
6	Bancades M612 entapissat Istol Marro 33
8	Taules Prime 70x70 sobre color arena
31	Cadires polipropile M Cool Xocolata
4	Tamburet Capri wengue
1	Nevera boteller inox amb quatre departaments (darrera la barra)

Cuina	
Número	Mobiliari
1	Estanteria inox 2000x250mm model F0100206
1	Estanteria inox 1400x250mm model F0100203
1	Rentagots cistell 40 x 40 cm
1	Nevera amb porta de vidre 600x600x1900mm model 374DTK
1	Rentaplats cistell 50x50 model E-50
1	Taula central 1500x600x850mm model FC160150
1	Microones model Infinition
1	Talladora de fiambres 250mm model SXE-250
1	Moble a mida inox 3300x390x850mm
1	Fregidora 8L
1	Planxa pavonada a gas 61x44x21 H
1	Star-2 Forn de pa 595*560*575 Star 2
1	Panini simple sandwicheras/ piastras 292*395*210
1	3450 - Mini 190VV
1	Exprimidor princes
48	M190001 Siena cullera taula
48	M190002 Siena forquilla taula
48	M190003 Siena ganivet taula
48	M190004 Siena cullereta postra
1	Extractor cuina
1	Nevera vertical I inox de dues portes (una nevera i l'altra congelador)
1	Congelador horitzontal color blanc