

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE CONTROL D'ACCESSOS D'ESPECTACLES AL
CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB)**

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.
- 1.17)** Garantia definitiva.
- 1.18)** Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
- 1.19)** Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal.
- 2.20)** Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22)** Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25)** Propietat dels treballs.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (d'ara endavant CCCB), del contracte de servei consistent en el servei de control d'accessos d'espectacles al CCCB.

El codi CPV que correspon és el següent:

98341120-2- Serveis de porteria.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat biennal de 413.689,38 €, IVA inclòs, desglossat en els conceptes següents:

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Per el servei de control d'accessos d'espectacles al CCCB, un pressupost màxim biennal de 51.157,00 €, més 10.742,97 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Per el servei de control d'accessos d'espectacles al CCCB, un pressupost màxim biennal, formulat en termes de preus unitaris, de 290.735,05 €, més 61.054,36 € en concepte del 21% d'IVA.

Els preus màxims **de licitació** es concreten en els imports següents:

Part fixa	Un import màxim biennal 51.157,00 €, més 10.742,97 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Segons el següent preu unitari màxim: - Per el servei de control d'accessos d'espectacles al CCCB: un preu hora de 17,53 €, més 3,68 € en concepte del 21 % d'IVA.

El nombre estimat de serveis a realitzar durant el període de vigència inicial (2 anys) corresponent a la part variable és el següent:

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

Servei de controladors/es d'accés	16.585 hores
-----------------------------------	--------------

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i els preus unitaris màxims, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte, tal com consta a la memòria del contracte, i no suposa una obligació de despesa per part del CCCB, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per costos

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes	
Personals: salari base, plusos, seguretat social, formació.	81% - 276.932,56 €
Altres despeses: mòbil, uniformitat	
Costos indirectes	
Despeses administració i generals	13% - 44.445,97 €
Beneficis	6%-20.513,52 €
IVA (21%)	71,797,33 €
Total	413.689,38 €

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars de informació, recepció, control d'accessos i comprovació de instal·lacions (núm. conveni 99100265012021), publicat en el BOE número 223 de data 17 de setembre de 2021.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** de 413.689,38 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa: 61.899,97 €

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	30.949,99 €	1	33456	22701
2025	30.949,98 €	1	33456	22701

Part variable: 351.789,41€

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	175.894,71 €	1	33456	22701
2025	175.894,70 €	1	33456	22701

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb el que estableix l'art. 117.2 LCSP.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de serveis.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de dos anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte, prevista per l'1 de gener de 2024.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

Quant a la pròrroga:

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 725.162,51 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	2 anys	341.892,05 €
Pròrroga:	2 anys	341.892,05 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	68.378,41 €
	Valor estimat	752.162,51 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

Procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seu-e.cat/ca/web/cccb>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant del CCCB, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant del CCCB .

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica contractacio@cccb.org .

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant del CCCB.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model de **l'Annex 2 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de **295.000,00 €** en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de **131.628,44 €** en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

□ Els/Les controladors/es d'accés hauran d'estar habilitats/ades per la Direcció General d'Administració de Seguretat del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya o als serveis territorials d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives del mateix departament, segons Decret 112/2010, de 31 d'agost pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

- La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrups i categories que tot seguit es detallen:

Grup: L	Subgrup: 6	Categoria: 2 ó superior
---------	------------	-------------------------

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

ADVERTIMENT

Les propostes no podran incloure enllaços a pàgines web. En el cas que hi constin aquests no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu fins a 45 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de la fórmula inversa que distribueix la puntuació de manera que s'atorga la puntuació més elevada a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes reben punts de forma inversament proporcional a l'oferta més baixa.

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

On:

P_i = punts de l'oferta i
P = punts del criteri preu
 O_m = preu de l'oferta més baixa i
 O_i = preu de l'oferta

Per decret núm. 3246 de 14 de març de 2023, s'aprova la modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 6319, de 21 de juny de 2017, pel qual es va aprovar el sistema de càlcul del criteri preu, per possibilitar la utilització de la fórmula proporcional inversa com a sistema de càlcul del criteri preu en contractes de serveis intensius en mà d'obra que s'adjudiquen per procediment obert, restringit i negociat i que es tramiten per la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits al sector públic de la corporació en els quals la funció interventora és assumida per la Intervenció General de la Diputació.

Aquesta fórmula està pensada per licitacions en què les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la prestació i no es vol incentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a l'oferta més barata i atenua les diferències entre les diverses ofertes. La puntuació que obté cada empresa depèn de l'esforç econòmic que suposi la millor oferta.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

• **Oferta del licitador:**

- Part variable: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és l'oferta del licitador per la part variable.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$$

- Part fixa: import ofert pel licitador, IVA exclòs (E).

- Se sumaran els imports de la part variable (D) i de la part fixa (E). El resultat de la suma és l'oferta del licitador.

$$3) D + E = \text{Oferta del licitador}$$

• **Preu de licitació:**

- Part variable: es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és el preu de licitació per la part variable.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$$

- Part fixa: pressupost màxim de licitació, IVA exclòs (E).

- Se sumaran els imports de la part variable (D) i de la part fixa (E). El resultat de la suma és el preu de licitació.

$$3) D + E = \text{Preu de licitació}$$

Criteri 2: La millora dels incentius econòmics associats al sistema d'avaluació del servei i de l'empresa contractista segons clàusula 4 del PPT 25 punts

L'oferta anirà dirigida a la millora dels incentius previstos a la clàusula 4 del PPT del Servei de control d'accés d'espectacles al Centre Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB).

Import	Puntuació
1.500,00 €	0
2.000,00 €	7,5
2.500,00 €	15
3.000,00 €	25

Criteri 3: Oferta formativa per a cadascun dels treballadors destinats a l'execució del contracte fins a 20 punts

* La formació anirà a càrrec de l'empresa.

* *Els àmbits formatius i la tipologia dels cursos els establirà el responsable del contracte (clàusula 2.18 PCAP) en funció de les necessitats del servei en els àmbits següents:*

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- *La protecció d'edificis: plans de protecció.*
- *El control d'accessos: finalitat i organització.*
- *El control de persones i objectes: paqueteria i correspondència.*
- *La falsificació de documents d'identitat.*
- *Relacions interpersonals i habilitats comunicatives*
- *Plans d'emergència i evacuació.*
- *Els primers auxilis i l'ús dels DEA/DESA*

**Les hores que ofereixi l'empresa per formació es consideraran, en tot cas, temps de treball efectiu per a tots els treballadors i l'empresa haurà de complir amb l'horari i dotació del servei que preveurà el contracte basat relativa a les característiques del servei objecte de licitació.*

** El CCCB comunicarà en un termini de 4 mesos a comptar de la signatura del contracte quins cursos hauran de fer durant els primers 12 mesos de vigència del contracte.*

** Durant l'inici dels segon any del contracte el CCCB comunicarà, durant els 4 primers mesos, la formació que el contractista haurà de realitzar el segon any de contracte.*

** El contractista haurà de realitzar el 100 % de la formació que el CCCB comuniqui cada any, abans de la finalització d'aquell període, és a dir, del primer any o del segon any.*

Valoració del criteri: Es valorarà el nombre d'hores ofertes a disposició del CCCB. Per cada 1 hora de formació que s'ofereixi s'atorgarà 1 punts, fins a un màxim de 20 punts.

Criteri 4: Teixit de la roba de treballfins a 10 punts

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts que el teixit principal de la roba de treball (pantalons, camises i jaquetes) compleixi amb els requisits de limitació de presència de substàncies nocives en el producte final, definits en l'estàndard Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent.

Es valoraran les peces de roba els principals teixits de les quals donin compliment a aquest criteri, d'acord amb la taula següent:

Peça de roba	Puntuació
Pantaló d'hivern	2
Pantaló d'estiu	2
Camisa d'hivern	2
Camisa d'estiu	2
Jaqueta	2

En tot cas, el CCCB es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

critèris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

- L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 30 punts.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva en un únic import pels dos conceptes:

Part fixa	5% del preu final ofert, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - ☐ La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- ☐ Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el CCCB disposi d'aquests.
- ☐ La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- ☐ La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- ☐ En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar al CCCB qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

(<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el CCCB.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el CCCB, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar al CCCB la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar al CCCB les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
 - El contractista lliurarà al CCCB una còpia de les comunicacions realitzades als i les controladors/es d'accés de l'existència de càmeres de videovigilància en el CCCB així com la finalitat d'aquestes imatges, en un termini no superior a deu dies naturals des de la formalització del contracte.
 - Haurà de justificar, durant el període d'execució del contracte i mitjançant la corresponent certificació, la realització per part dels controladors d'accés els plans de formació i d'actualització o especialització, la realització dels quals sigui establerta com a obligatòria reglamentàriament o oferta en el criteri d'adjudicació corresponent.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec.
 - El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
 - En el cas d'haver rebut puntuació en el criteri d'adjudicació núm. 4, l'empresa contractista té un termini de 10 dies des de la signatura del contracte per presentar la declaració del fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent o bé dels resultats dels assajos corresponents.
 - D'acord amb l'article 130 de la LCSP, el contractista, a requeriment del CCCB 4 mesos abans de la data de finalització del contracte, s'obliga a presentar una declaració signada pel representant legal de l'empresa on s'informi de les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats a efectes de la seva subrogació. Les dades mínimes necessàries són les que consten a la taula de la clàusula 2.24 del present plec. Si hi hagués algun litigi que pogués afectar a la subrogació del personal, s'haurà de fer constar. També s'obliga a informar al CCCB de que està al corrent en el pagament dels salaris dels treballadors adscrits al contracte i de les cotitzacions a la Seguretat Social.
 - El contractista estarà obligat a participar en la Comissió de Seguiment de Contractes de Serveis per controlar la correcta execució del contracte i el compliment de les obligacions de les condicions laborals dels treballadors adscrits a dita execució.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars de informació, recepció, control d'accessos i comprovació de instal·lacions (núm. conveni 99100265012021). Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.
- L'empresa contractista ha de subministrar a requeriment del CCCB, efectuat entre 6 i 4 mesos amb anterioritat a la finalització del contracte, la informació relativa a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte que l'òrgan de contractació els sol·liciti. I sempre com a mínim, un llistat del personal objecte de subrogació indicant: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. Aquesta informació ha de ser lliurada en el termini indicat en el requeriment a tal efecte.
- L'empresa contractista ha de subministrar qualsevol informació sobre el servei requerida pel CCCB.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar el compliment d'aquestes condicions.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

Aquestes condicions es consideren obligacions essencials del contracte, en tractar-se d'un contracte intensiu de mà d'obra.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- Es podran realitzar modificacions del servei, tant la part fixa com la variable, quan per necessitats organitzatives tal com actes i esdeveniments extraordinaris, obres en el edifici i/o canvis pel que als horaris d'obertura i tancament dels accessos a l'edifici es requereixi variar l'horari del servei, augmentant o disminuint el servei objecte del contracte.

Els canvis d'horari en la prestació del servei, sempre i quan no comportin increment o reducció d'hores, no es tramitaran com modificacions contractuals.

- L'import a modificar es calcularà multiplicant el nombre d'hores a realitzar tant per reduir o ampliar, pel preu de prestació del servei.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça i a la baixa, al 20% del pressupost màxim de licitació (part fixa + part variable) IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

- El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans de procedir a l'aprovació de la modificació del contracte per l'òrgan competent el CCCB comunicarà al contractista els termes de la modificació -condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

- **La part fixa:** descripció del servei de control d'accés realitzat, el període de prestació efectuat i el seu import (oferta biennal de la part fixa dividida en vint-i-quatre mesos) amb desglossament de l'IVA.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- **La part variable:** en el cas dels serveis puntuals de control d'accés es farà constar a la factura els dies en que s'ha realitzat i el seu import (hores x preu unitari oferta) amb desglossament de l'IVA..

El pagament es realitzarà el CCCB, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de factures del CCCB.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	(rol 01) - LA0006837
Òrgan gestor:	(rol 02) - LA0006837
Unitat tramitadora:	(rol 03) - LA0006837

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, el CCCB, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que el CCCB opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ✓ per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran penalitats, en els termes següents:
 1. En el cas que el contractista no compleixi l'obligació d'aplicar i mantenir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, les condicions laborals que estableixi el **Conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars de informació, recepció, control d'accessos i comprovació de instal·lacions (conv. núm. 91100265012021)**, s'estableix una penalitat de 1.500,00 € per incompliment.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

2. En el cas que l'empresa contractista no garanteixi l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte, s'establirà una penalitat de 1.500,00 € per incompliment.
 3. En el cas que l'empresa contractista no garanteixi el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte, s'estableix una penalitat de 500,00 € per dia de retard amb un màxim de 2.500,00 € per incompliment.
 4. En el cas que l'empresa contractista no garanteixi que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents, s'estableix una penalitat de 1.500,00 € per incompliment.
 5. En el cas que l'empresa sortint no faciliti la informació de subrogació dels treballadors en els termes disposats a la clàusula 2.1 del PCAP, s'estableix una penalitat de 1.500,00 € per incompliment.
 6. La no presentació de la comunicació als controladors d'accés de l'existència de càmeres de videovigilància en determinades dependències del CCCB així com la finalitat d'aquestes imatges, comportarà una penalitat econòmica de 50,00 €, IVA exclòs, per cada dia de retard respecte a la data d'inici de la prestació del servei, segons la clàusula 2.1 del PCAP.
- ✓ pel compliment defectuós de la prestació i/o per l'incompliment parcial, s'imposaran penes en els termes següents:

Els incompliments es graduen en tres nivells: lleus, greus i molt greus.

- per als incompliments considerats lleus, una penalitat de 200 €.
- per als incompliments considerats greus, una penalitat de 600 €.
- per als incompliments considerats molt greus, una penalitat de 850 €.

Constituiran incompliments **molt greus**, els següents:

- a) No assistir a la reunió inicial que organitza el CCCB el punt 5.1 del PPT.
- b) Les faltes de respecte i consideració al personal del centre, visitants i als propis companys, així com usar paraules malsonants i indecoroses segons el punt 6.4 del PPT.
- c) No donar compliment al punt 5.4 del PPT en el cas de detectar-se comportaments estranys en algun dels vigilants de servei.
- d) No garantir que davant d'absències del personal de servei com poden ser les baixes, vacances o qualsevol altra incidència, el servei quedi desatès i sense falta de cobertura segons el punt 5.9 del PPT.
- e) No facilitar la uniformitat al seu personal per a la realització del servei segons clàusula segona punt 5.10 del PPT
- f) No garantir la disponibilitat de dades de la línia mòbil de telèfon smartphone, segons el punt 9 del PPT.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- g) No donar resposta als requeriments en matèria preventiva establerts en el punt 5.6 del PPT.
- h) Demanar remuneració pels seus serveis, segons el punt 6.11 del PPT.
- i) No tenir la corresponent habilitació o acreditació professional com a controlador d'accés, segons en punt 1, 5.2 i 5.7 del PPT.
- j) No donar resposta i conformitat a les peticions de serveis extraordinaris que es sol·licitin per part del CCCB en un termini màxim de 24 hores, segons el punt 5.5 del PPT.
- k) No donar compliment a l'obligació de col·laborar amb el servei de vigilància privada, forces i cossos de seguretat, segons el punt 7.3 del PPT.

Constituiran incompliments **greus**, els següents:

- a) Abandonar el lloc de treball o el servei sense causa justificada, segons el punt 6.1 del PPT.
- b) Les negligències i distraccions en la realització de treball o en la cura i conservació de les màquines, útils, eines i instal·lacions del centre, segons el punt 6.2 del PPT.
- c) No atendre al públic amb correcció i diligència segons el punt 6.5 del PPT.
- d) Excedir-se en les seves atribucions segons el punt 6.7 del PPT.
- e) No comunicar les novetats immediatament als vigilants de seguretat privada perquè puguin informar al CCCB o al responsable del seguiment del contracte designat per aquest, segons el 7.3 del PPT.
- f) La voluntària disminució de l'activitat habitual, la negligència i desídia en el treball que afectés al bon funcionament del servei segons el 6.9 del PPT.
- g) Dedicar-se a jocs i distraccions greus dintre de la seva jornada de treball segons el punt 6.10 del PPT.
- h) Deteriorar les dependències, equips i mobiliari que el recinte posi a la disposició del personal, a causa del mal ús per part del mateix, negligència o falta de control segons el punt 6.12 del PPT.
- i) No assistir a la reunió trimestral de seguiment de l'execució del contracte, segons el punt 5.3 del PPT.
- k) No substituir a alguna persona de servei en el supòsit que el comportament d'algun membre no sigui el correcte, sempre i quan sigui justificat i s'hagués sol·licitat pel CCCB segons el punt 12 del PPT.
- l) No assistir a qualsevol de les accions formatives que organitzi la Diputació i/o el CCCB segons els punts 5.8 PPT.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- m) No presentar al CCCB l'informe de les dades obtingudes de les verificacions del servei en la reunió trimestral de seguiment del contracte segons el punt 5.3 del PPT.
- n) No garantir la disposició, l'ús i el manteniment dels mitjans tècnics per a la prestació del servei, segons el punt 9 del PPT.
- o) No fer ús de l'aplicació web a la que fa referència els punts 5.12, 5.14 i 6.13 del PPT.
- p) No presentar en un termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la signatura del contracte la documentació requerida en el punt 5.2 del PPT.
- q) No realitzar la formació corresponent en el cas de que el CCCB detecti mancances en la utilització del català per part d'algun controlador d'accés segons el punt 10.2 del PPT.

Constituïran incompliments **lleus**, els següents:

- a) La manca d'higiene i neteja personal i de la correcció en el vestir del personal de servei segons el punt 6.6 del PPT.
- b) Qualsevol mancança respecte al punt 7 PPT en relació a la forma de prestar el servei.

Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al CCCB del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al CCCB, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractats així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no esta incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i teta la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seu-e.cat/ca/web/cccb>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de mínim 300.000 euros.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació del serveis objecte del contracte son les dependències del CCCB, al C/ de Montalegre, 5, 08001 Barcelona.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, al/la Subdirector/a-Gerent del CCCB (o aquella persona a la que aquest/a delegui).

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Centre de Cultura Contemporània de Barcelona Carrer Montalegre 5, 08001-Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@cccb.org

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del CCCB.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis del CCCB. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant del CCCB. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del correu electrònic dpd@cccb.org o presencialment a les oficines del Registre del CCCB Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

A. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte del CCCB, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de control d'accés al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB).

El tractament consistirà en:

La captació de dades per el control de les persones que accedeixen a les instal·lacions corporatives, així com, en cas necessari, la posterior comunicació als cossos de seguretat.

Concreció dels tractaments a realitzar:

☒	Acarament	☐	Interconnexió
☐	Conservació	☐	Limitació
☒	Consulta	☒	Modificació
☒	Comunicació	☐	Organització
☐	Comunicació per transmissió	☒	Recollida
☐	Destrucció	☒	Registre
☐	Difusió	☒	Supressió
☒	Extracció	☐	Utilització
☐	Altres:		

Aquesta obligació es considera essencial.

B. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, posa a disposició per la contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades identificatives bàsiques de les persones que accedeixin a través de control d'accés: nom complert, DNI.

C. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 dels presents plecs.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregada del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

D. Obligacions de l'encarregada del tractament

L'encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.
- Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregada n'ha d'informar immediatament el responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - ✓ El nom i les dades de contacte de l'encarregada o de les encarregades i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregada i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregada i del delegat de protecció de dades.
 - ✓ Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 - ✓ Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 - ✓ Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregades del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037**■ Subcontractació**

Excepte que el punt 2.11 del present plec ho autoritzi, no subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat. En el cas de tenir previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, caldrà informar prèviament al CCCB per a obtenir la seva autorització prèvia, expressa i per escrit en relació a la seva ubicació i des d'on es prestaran els serveis associats.

- Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - ☐ Accés, rectificació, supressió i oposició
 - ☐ Limitació del tractament
 - ☐ Portabilitat de les dades

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant l'encarregada del tractament, aquesta ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd@diba.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

■ Dret d'informació/ informació i consentiment

L'encarregada del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

■ Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través del correu electrònic dpd@cccb.org, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï la responsable o un altre auditor autoritzat per ella.
- Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració Electrònica" (ENS), segons s'estableix el PPT, adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

■ Destí de les dades

Retornar les dades de caràcter personal al responsable del tractament o a aquell tercer que aquest determini o destruir-les segons les instruccions del CCCB. El retorn de les dades inclou, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

E. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregada/permetre la recollida de les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

F. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037**2.20) Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en peus referits a components de la prestació i a unitats d'execució o de temps.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, d'acord amb les previsions del Plec de prescripcions tècniques particulars.

2.22) Facultat del CCCB sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el CCCB informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències del CCCB, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al CCCB la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per el CCCB. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències del CCCB i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre el CCCB i el contractista.
- La realització de reunions periòdiques entre el CCCB i el contractista.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut del CCCB i del contractista o, si no n'hi ha, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents al centre de treball que puguin afectar els treballadors del CCCB i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius del CCCB i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Als efectes previstos en l'article 130 de la LCSP, es fa constar que l'empresa Grupo Control és l'actual contractista del servei de el servei dels controladors d'accessos d'espectacles al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són, de conformitat amb la informació facilitada per l'esmentada empresa en data 6 de setembre de 2023, les que es relacionen a l'Annex 3 d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el servei dels controladors d'accessos d'espectacles al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB).

Expedient núm.: CCCB/2023/0037262

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
 - ☐ L'empresa que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al CCCB per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el CCCB pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars del contracte consistent en el servei dels controladors d'accessos d'espectacles al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB).

Expedient núm. CCCB/2023/0037262

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consegueu l'objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

• **Criteri 1. Proposició econòmica:**

- Per la part fixa, la quantitat (biennal) següent:

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
51.157,00€				

- Per la part variable, les quantitats següents:

OFERTA DEL LICITADOR					
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Preu hora servei puntual controlador d'accés	17,53 €				

Expedient Núm.: CCCB/2023/0037262 // CNM_2023_037

- **Criteri 2:** La millora dels incentius econòmics associats al sistema d'avaluació del servei i del contractista segons clàusula 4 del PPT.

	OFERTA DEL LICITADOR (marqueu amb una X)	
	Sí	No
Millora incentius econòmics		
2.000€		
2.500€		
3.000€		

- En el cas que es marquin dues o més opcions, s'obtindran 0 punts en aquest criteri.
 - Si no s'ofereix aquesta millora en l'incentiu, l'incentiu serà el mínim que s'estableix el punt 4 del PPT.
- **Criteri 3. Oferta formativa per cadascun dels treballadors destinats a l'execució del contracte.**

Quant a l'oferta formativa per a cadascuna de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte, ofereix _____ hora/hores anuals a disposició del CCCB en els àmbits formatius i condicions que consten en el criteri d'adjudicació 3.

- **Criteri 4. Teixit de la roba treball**

En cas que ofereixi que el teixit principal de la roba de treball (pantalons, camises i jaqueta) compleixi amb els requisits de limitació de presència de substàncies nocives en el producte final, definits en l'estàndard Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalents, assenyalau el nom del teixit principal i el tipus de certificació corresponent (Oeko-Tex 100, Made in Green, etc.) d'aquelles peces en què ofereixi aquesta millora.

	OFERTA DEL LICITADOR	
	<u>Nom del teixit principal</u>	<u>Tipus de certificat</u>
Peça de roba		
Pantaló d'hivern		
Pantaló d'estiu		
Camisa d'hivern		
Camisa d'estiu		
Jaqueta		

ANNEX 3

RELACIÓ DE TREBALLADORS ADSCRITS AL SERVEI DE CONTROL D'ACCÉS DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀINA DE BARCELONA a data 06/09/2023

Empresa que gestiona el servei en l'actualitat	DIMOBA SERVICIOS, S.L.
--	------------------------

Conveni/s col·lectiu/s al que se subjecten els empleats que actualment presten el servei	CONVENIO COLECTIVO ESTATAL DE EMPRESAS DE SERVICIOS AUXILIARES DE INFORMACION, RECEPCION, CONTROL DE ACCESOS Y COMPROBACION DE INSTALACIONES
--	--

Núm. treballador	Data de naixement	Tipus de contracte	Categoria laboral	% Jornada / TP	Antiguitat	Salari brut anual a % de jornada	Observacions
1	12/09/1997	200 (INDEFINIDO TIEMPO PARCAL)	AUXILIAR DE SERVICIOS	50,60%	01/07/2023	7.740,72 €	
2	02/01/1982	189 (TRANSFOR. INDEFINIDO TIEMPO COMPLETO)	AUXILIAR DE SERVICIOS	100%	01/04/2022	15.297,72 €	
3	16/08/1965	100 (INDEFINIDO TIEMPO COMPLETO)	AUXILIAR DE SERVICIOS	100%	06/05/2022	15.297,72 €	
4	11/01/2003	100 (INDEFINIDO TIEMPO COMPLETO)	AUXILIAR DE SERVICIOS	100%	01/10/2022	15.297,72 €	
5	17/02/1987	189 (TRANSFOR. INDEFINIDO TIEMPO COMPLETO)	AUXILIAR DE SERVICIOS	100%	18/01/2020	15.297,72 €	
6	25/05/1976	189 (TRANSFOR. INDEFINIDO TIEMPO COMPLETO)	AUXILIAR DE SERVICIOS	100%	20/10/2020	15.297,72 €	
7	27/01/1986	189 (TRANSFOR. INDEFINIDO TIEMPO COMPLETO)	AUXILIAR DE SERVICIOS	100%	28/01/2020	15.297,72 €	
8	30/01/1970	189 (TRANSFOR. INDEFINIDO TIEMPO COMPLETO)	AUXILIAR DE SERVICIOS	100%	20/10/2020	15.297,72 €	

* La empresa Dimoba Servicios, S.L. ha sido subcontratada por Grupo Control Empresa de Seguridad, S.A.U. para prestar servicios de auxiliares.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 218fa0a84e33ccf20b9e Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Fdo.:

 dimoba
 servicios, s.l.



Metadades del document

Núm. expedient	CCCB/2023/0037262
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP - control accessos

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Pilar Soldevila Garcia (TCAT)	Subdirectora - Gerent	Signa	26/09/2023 13:52

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
218fa0a84e33ccf20b9e	https://seuelectronica.diba.cat	

