



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels serveis d'assistència tècnica per a la gestió dels projectes de millora del turisme en les platges de Barcelona, finançats pels FNGUE i que desenvolupa BCASA amb mesures de contractació pública sostenible (2023-2025) i finançat amb Fons del Mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea – Next GenerationEU (d'ara endavant, PRTR) establert pel Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la Unió Europea per donar suport la recuperació per la crisi de la COVID-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència.

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Exp. E23-0089



Índex

1.--- Antecedents	3
2.- Conflicte d'interessos, frau i corrupció	3
3.- Definició de fites i objectius aplicables al contracte	4
4.- Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	4
5.- Objecte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat de contracte que s'ajusta millor a les necessitats detectades i a la relació del seu cicle de vida	5
6.- Divisió en lots	6
7.- Durada del contracte	6
8.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	7
9.- Imputació al pressupost municipal	8
10.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
11.- Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	9
12.- Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris que s'han de considerar	10
13.- Mesa de Contractació / Comitè d'Experts	14
14.- Garanties	15
15.- Termini d'execució	15
16.- Termini de garantia	15
17.- Condicions especials d'execució	15
18.- Pagament del preu	16
19.- Modificacions del contracte	17
20.- Revisió de preus	17
21.- Subcontractació	17
22.- Cessió del contracte	17
23.- Obligacions dels adjudicataris	18
24.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE	19
25.- Règim específic de penalitats	20
26.- Causes de resolució	24
27.- Tractament de dades de caràcter personal	26
28.- Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació:	26



1. Antecedents

En el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, s'han aprovat les bases i la convocatòria que ha de regir la convocatòria del Programa Extraordinari de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació per part del Secretaría de Estado de Turismo dins de l'àmbit de Turisme en què l'Ajuntament de Barcelona ha presentat el projecte Pla de Sostenibilitat turística en Destinació Barcelona (PSTDB) que ha estat concedit en data 27 de desembre de 2022.

Aquesta convocatòria i el projecte presentat se circumscriuen en el marc de l'eix transició ecològica, transformació digital i cohesió social i territorial de la política palanca V "Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora" dins del component component 14 del PRTR "Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic", inversió 1 dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació dins del subprojecte. Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU.

El PSTDB inclou projectes i actuacions per a la ciutat i pretén ser una palanca d'acció per a la recuperació econòmica de l'activitat turística. Té un abat territorial ampli però posa un enfocament especial en alguns àmbits de la ciutat, un dels quals és el Litoral.

L'actuació en el litoral planteja un conjunt d'intervencions en les platges de la ciutat i la Zona de Banys del Fòrum per aconseguir un espai més segur, accessible, naturalitzat i adaptat al canvi climàtic per permeti generar una oferta de serveis i productes turístics amb una mirada transversal i inclusiva.

No s'ha considerat necessari fer consultes preliminars en el mercat.

2.- Conflicte d'interessos, frau i corrupció

El contractista que resulti adjudicatari haurà d'aportar, prèviament a la formalització del contracte, la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció (veure annex 11 del plec de clàusules particulars). En el cas que l'adjudicatària tingui una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho haurà d'aportar (juntament amb l'annex 12 del plec de clàusules particulars).

És d'aplicació el Pla de Mesures Antifrau aprovat pel Consell d'Administració de BCASA en sessió de 15 de desembre de 2022, que conté un procediment per abordar els conflictes d'interessos, frau i corrupció, i [la Declaració Institucional aprovada per l'Ajuntament de Barcelona en la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022](#), a la que està adherida BCASA.



A fi d'assegurar que es compleixen els principis transversals al PRTR, s'adjunta com annex [el qüestionari orientat a facilitar la autoavaluació del procediment](#), segons l'Ordre HFP/1030/2021

Aquesta autoavaluació del procediment s'haurà de revisar almenys una vegada cada any de vigència del contracte.

3.- Definició de fites i objectius aplicables al contracte

Les fites i els objectius entesos com a metes que cal aconseguir en moments determinats del temps que permeten verificar el projecte del contracte de serveis d'assistència tècnica per a la gestió del projecte de millora de platges i Zona de Banys del Fòrum, s'estableixen a les clàusules 2 del plec de prescripcions tècniques on es defineix l'objecte del contracte, la durada del servei i les necessitats a satisfer amb l'execució del contracte, respectivament.

Els criteris per al seu seguiment i l'acreditació del seu resultat s'estableixen a la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques.

4.- Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Per tal de complir els objectius previstos en el projecte de millora de les platges i la ZBF de Barcelona pel desenvolupament turístic, finançat parcialment amb FNGUE que executa íntegrament BCASA, entre els anys 2023 i 2025, serà necessari la contractació de serveis d'assistència tècnica pel suport de la gestió tècnica i administrativa.

El mencionat projecte de millora de les platges i la ZBF pel desenvolupament turístic, objecte d'aquest contracte d'assistència, consisteix en la execució d'un conjunt d'actuacions de conservació i millora de les infraestructures pertanyents a les platges de Barcelona, per un import total de 4 milions d'euros. Aquestes actuacions són l'adequació de l'espai públic de la Zona de Banys del Fòrum (ZBF), la renaturalització de la illa pangea de la ZBF, la reforma i adequació de diferents locals de serveis, la rectificació de perfils topogràfics de les platges per a l'adaptació al Canvi Climàtic, la millora de l'assistència al bany, entre altres.

L'assistència tècnica per al desenvolupament i gestió d'aquests projectes serà una assistència transversal als departaments tècnics i jurídics de BCASA. En aquest sentit, l'objecte dels treballs a desenvolupar pel suport tècnic es centrarà en els següents aspectes:

La planificació estratègica dels projectes que derivin del projecte principal de millores generals de les platges.

El suport a la contractació i elaboració de plecs tècnics de tots els projectes que derivin del projecte principal de millores generals de les platges.



La coordinació i supervisió tècnica i econòmica de tots els projectes que derivin del projecte principal de millores generals de les platges.

El suport a la gestió administrativa de tots els contractes que derivin dels projectes, incorporant els processos de gestió i seguiment, criteris tècnics, procediments, fluxos de treball i aquells protocols que BCASA consideri.

Un cop exposades les necessitats detectades, es pot concloure que BCASA no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, a fi d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, i alhora fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera la durada del contracte des del dia següent a la formalització del contracte fins 31 de desembre de 2025.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en assistència tècnica.

5.- Objecte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat de contracte que s'ajusta millor a les necessitats detectades i a la relació del seu cicle de vida

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei d'assistència tècnica (CPV 71000000-8 Serveis de Arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció, CPV 71310000-4 Serveis de consultoria en enginyeria i construcció) El projecte té el component 14 del PRTR "Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic" inversió 1 dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació dins del subprojecte. Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, de conformitat amb els principis específics d'execució del Pla de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Contractació i formació de recursos humans.
- Captació de recursos humans, formació i capacitació en les diferents fases del cicle productiu.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

En aquest sentit, qualsevol millora social o ambiental vinculada de forma directa a qualsevol fase de l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o



quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte a fi que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es considera adient incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents, enumerats per ordre decreixent d'importància:

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteri d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor
 - **Proposta de metodologia del treball a desenvolupar per l'assistència tècnica:** fins a **40 punts**.
- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament
 - **Oferta econòmica:** fins a **35 punts**.
 - **Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte:** fins a **10 punts**
 - **Experiència laboral:** fins a **15 punts**

Les millores ofertes pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

6.- Divisió en lots

Atesa la naturalesa de les prestacions, no és possible entendre-les com una realització o un aprofitament individual i funcional que permeti que s'executin de forma independent. A banda, caldria exigir una coordinació i una planificació global dels treballs perquè l'execució global de les prestacions fos correcta i això resultaria desproporcionat per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució d'aquestes prestacions. Això permet concloure que les prestacions no es poden executar de manera independent sense menyscarbar l'execució correcta dels treballs i una assignació correcta dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

7.- Durada del contracte

La durada del contracte serà de 30 mesos comptadors a partir del dia següent a la data de formalització del contracte i fins la data 31 de desembre de 2025, sense possibilitat de pròrroga.

La base econòmica del contracte s'ha calculat considerant l'inici de les prestacions.



8.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

8.1. El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser d'una quantia de 259.351,40 euros. El pressupost net de 214.340,00 euros i l'IVA de 45.011,40 euros, amb un tipus del 21%.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris previstos en el projecte.

BCASA no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, per la qual cosa BCASA no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i executats realment, d'acord amb la disposició addicional 33a i amb el preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte s'ha de presentar en euros pels licitadors.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, s'exclouran del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes, es considera que és el següent:¹

Cost de personal	180.115,00 €
Total costos directes	180.115,00 €
Despeses generals d'estructura (13%)	23.415,00 €
Total costos indirectes	23.415,00 €
Benefici industrial (6%)	10.810,00 €
Total costos (directes+indirectes+benefici industrial)	214.340,00 €

Els costos salarials que es considera que es produeixen en l'execució del contracte a partir de la Resolució de 27 de febrero de 2023, de la Direcció General de Trabajo, por la que se registra y publica el XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad, i considerant aquesta plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el plec de prescripcions tècniques (PPT):

Grup professional	Nivell salarial	Salari anual	Nº persones
1	1	27.113,82 €	1

¹ Cal especificar els costos directes i indirectes per a cada lot.



8.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 214.340 euros. Els conceptes que inclou són els següents:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	Pressupost net altres conceptes	SUMA
1r any	42.868,00 €	0 €	0 €	0 €	42.868,00€
2n any	85.736,00 €	0 €	0 €	0 €	85.736,00 €
3r any	85.736,00 €	0 €	0 €	0 €	85.736,00 €
TOTAL	214.340,00 €	0 €	0 €	0 €	214.340,00 €

9.- Imputació al pressupost municipal

Finançament: Aquest contracte està finançat amb fons del Mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea Next GenerationEU establert pel Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR, i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport la recuperació per la crisi de la covid-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea.

Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

Aquest contracte es finança al 100% amb els fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Aquest projecte respon al component 14 del PRTR "Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic" inversió 1 dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació dins del subprojecte. Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU.

10.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

10.1.- Procediment de tramitació:

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

10.2.- Procediment d'adjudicació

Tenint en compte l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert article 156 de la LCSP, amb diversos criteris d'adjudicació, tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de més transparència i permet la màxima participació i publicitat.



La present licitació no està subjecta a la regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no supera els llindars establerts en l'article 22 de la LCSP.

Sí que serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació, ja que el valor estimat del contracte supera el llindar de 100.000 euros, establerts en l'article 44 de la LCSP. D'acord amb els articles 50.1.d) i 153.3 LCSP, i l'article 58 RDL 36/2020, el contracte no es podrà formalitzar fins que no hagin transcorregut 10 dies naturals des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

11.- Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Tenint en compte l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no-discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a les del contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores, s'exigirà la solvència següent:

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

1.- Les empreses licitadores haurien d'acreditar les solvències econòmica i financera i tècnica o professional mínimes següents:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a 321.510,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

1- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 150.038,00 euros.

2- D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte el personal tècnic u organismes tècnics, integrats o no a l'empresa, dels que disposi per l'execució del servei, acompanyant dels documents acreditatius corresponents quan sigui requerit. A



aquests efectes, el personal tècnic mínim requerit per l'execució del servei és el següent:

- Un tècnic/a amb la titulació i coneixements manifestats al plec de prescripcions tècniques i experiència acreditada en treballs de coordinació i gestió de projectes per a la administració, relacionats amb les construccions civils i la arquitectura.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

3- D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons el criteri manifestat a l'apartat 2.

4- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Codi CPV: 71000000-8 Serveis de Arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció Codi CPV: 71310000-4 Serveis de consultoria en enginyeria i construcció
--

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i la solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

12.- Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris que s'han de considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionada per ordre decreixent d'importància:

Criteris avaluable automàticament: fins a 60 punts

Oferta econòmica: fins a 35 punts

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.



Els licitadors han d'oferir una proposta de baixa sobre el preu unitari/hora, que es fixa en **52,99 € per unitat**.

La puntuació s'atorgarà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P \cdot \frac{B_i}{B}$$

Tot essent:

P_i = Puntuació obtinguda per cada licitador.

P = Puntuació màxima (35)

B_i = Percentatge de baixa sobre el preu unitari presentada pel licitador

B = Major percentatge de baixa sobre el preu unitari presentada a la licitació

Aquest criteri té per objecte seleccionar l'oferta més avantatjosa tenint en compte la relació entre la qualitat de la prestació i el seu preu.

Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte: fins a 10 punts

Considerant el nombre mínim d'una persona treballadora i la categoria professional corresponent que s'estableix en la clàusula 2 del plec de clàusules particulars es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, amb una ponderació màxima de 10 punts, l'estabilitat laboral al si de l'empresa de la persona treballadora especificada a la clàusula 2 del plec de clàusules particulars que executarà el contracte.

L'empresa licitadora ha de declarar, respecte d'aquesta persona, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

Les empreses licitadores que, segons la informació que facilitin, sumin més dies amb contractació estable de la persona treballadora requerida com a mínim a la clàusula 2 del plec de clàusules particulars rebran la puntuació conforme a la ponderació establerta en aquest criteri de valoració de les ofertes. El nombre mínim de dies a partir del qual s'atorgarà la puntuació és de 365.

En el sobre C, juntament amb l'oferta, l'empresa licitadora ha d'aportar una declaració responsable manifestant la relació de la persona treballadora i el nombre de dies treballats. Els dies han de constar com a dies naturals i es valoraran com a dies naturals.



L'empresa licitadora ha de declarar pseudonomitxada la persona treballadora que dedicarà a l'execució del contracte i el número de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els últims 36 mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

La fórmula que s'aplicarà serà la següent:

$$\left(\frac{\text{Dies declarats pel licitador} - \text{Dies requerits com a mínim}}{\text{Millor declaració de dies pel licitador} - \text{Dies requerits com a mínim}} \right) \times 10 = \text{Puntuació resultant}$$

El nombre mínim de dies a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà de 365 dies.

Per verificar aquesta declaració, la mesa de contractació o l'òrgan de valoració d'ofertes podrà requerir la certificació dels organismes administratius competents en la matèria o un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores a l'empresa.

Justificació del criteri

Considerant l'objecte del contracte que es licita i el sector d'activitat econòmica en el qual s'integra es decideix que la consideració de la relació laboral estable en la plantilla de l'empresa contractista de les persones treballadores que han d'executar el contracte que es licita aportarà més eficiència en l'execució del contracte.

Criteri basat en la experiència laboral: fins a 15 punts

Aquest criteri valora la experiència laboral relacionada amb l'objecte del contracte que el licitador acrediti de la persona que desenvoluparà el contracte. L'empresa licitadora haurà d'incloure al sobre C una declaració responsable degudament signada acreditant l'experiència laboral.

La fórmula que s'aplicarà serà la següent:

$$\left(\frac{\text{Experiència oferta} - \text{experiència de licitació}}{\text{Millor oferta experiència} - \text{experiència de licitació}} \right) \times 15 = \text{Puntuació resultant}$$

- Experiència oferta: és la experiència acreditable en tasques equivalents de la persona proposada i expressada en mesos, i que sempre haurà de ser igual o superior a la experiència mínima requerida de 120 mesos.
- Experiència de la licitació: és la mínima experiència requerida que és de 120 mesos acreditables en tasques equivalents.

Justificació del criteri

Considerant l'objecte del contracte que es licita es valora l'experiència addicional del personal tècnic adscrit al contracte es considera que aquest plus afectarà de manera significativa a la millor execució del contracte.

Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a 40 punts



Proposta de metodologia del treball a desenvolupar per l'assistència tècnica: fins a 40 punts

Aquest criteri té per objecte valorar la idoneïtat de la proposta de metodologia del treball a desenvolupar per l'assistència tècnica, necessària per a aconseguir els objectius generals del projecte.

Els objectius generals del projecte són aconseguir executar el total de les actuacions previstes en la planificació general adjunt al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, en temps, cost i qualitat.

El licitador haurà de conèixer i comprendre en profunditat les següents fases de la planificació, a fi de descriure de forma concreta una metodologia de treball adequada a les dimensions i context del projecte:

Fase de planificació econòmica i temporal, fase disseny tècnic dels projectes, fase de licitacions dels projectes, fase de seguiment i control de la redacció de projectes, fase d'aprovació de projectes, fase de licitació de les obres, fase de seguiment i control de les obres. Aquestes fases s'hauran de coordinar seguint els procediments administratius, i en un entorn territorial complex subjecte a interaccions socials especials i variables.

El licitador, en base a la planificació general del projecte adjunt en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, presentarà una memòria en que analitzi els treballs d'assistència tècnica a executar, que demostrï la comprensió tant de les tasques a desenvolupar, com dels seu context d'aplicació i dels seus objectius.

El licitador haurà d'acompanyar a la memòria un cronograma temporal que detalli totes les activitats que integren el projecte global i que es descriuen en la memòria de metodologia.

Es valorarà la memòria presentada i el cronograma temporal conforme als criteris que es detallen a continuació:

1. Adequació als procediments de contractació de l'Ajuntament de Barcelona en matèria de projectes i obres.
2. Orientació al compliment dels objectius temporals del cronograma del projecte global.
3. Adequació a l'entorn físic on es desenvolupen els projectes, i adequació als recursos disponibles.
4. Concreció i claredat del cronograma.

Com a barem de valoració d'aquest criteri avaluable mitjançant judici de valor, s'estableix la següent taula de valoració que determina el grau d'idoneïtat.



Adequació als procediments de contractació del Ajuntament de Barcelona en matèria de projectes i obres.	10 punts
Orientació al compliment dels objectius temporals del cronograma del projecte global.	10 punts
Adequació a l'entorn físic on es desenvolupen els projectes, i adequació als recursos disponibles.	10 punts
Concreció i claredat del cronograma	10 punts

La puntuació de cada un dels criteris anteriors s'atorgarà segons els següents valors:

Molt satisfactori: 10
Bastant satisfactori: 7,5
Poc satisfactori: 2,5
Gens satisfactori: 0

Justificació del criteri.

Considerant l'objecte del contracte l'aplicació d'una **metodologia** ordena i orienta l'execució de qualsevol activitat, a l'hora que permet disposar d'una planificació d'activitats i accions a seguir per aconseguir l'objectiu previst, minimitzant els riscos.

13.- Mesa de Contractació / Comitè d'Experts

13.1.- La Mesa de Contractació estarà constituïda de conformitat amb la disposició addicional II apartat setè de la LCSP.

Per a la Mesa de Contractació, les persones que en formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte, són les següents:

President: Sr. Ramon Forca i Cheto, director de Recursos.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Sra. Patrícia Ramos Codes, Directora Jurídica.	- Sra. Mònica Abad Cuñado, Cap d'Administració i Finances.
2. Sr. Aitor Rumín Caparrós, Cap de Servei de Gestió Operativa de Platges.	- Sra. Gemma Barnet Cisteró, Cap de Servei d'Explotació.
3. Sr. Óscar Esbri Gras, cap del Servei de Projectes.	- Sra. Maria Alsina Viñolas, Cap del Servei de Sistemes d'Informació.

Actuarà com a secretari de la Mesa el Sr. Fco. Javier García Valenzuela, tècnic de Contractació.

13.3.- De conformitat amb l'Ordre HPF/1030/2021, de 29 de setembre, i amb caràcter obligatori, els membres de la Mesa de Contractació i del Comitè d'Experts o organisme tècnic hauran de subscriure una Declaració d'absència de conflictes d'interès (DACI);



ho podran dur a terme a l'inici de la sessió corresponent tots els intervinents, la qual cosa es reflectirà a l'Acta.

14.- Garanties

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import de 10.717,00 euros, equivalent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

15.- Termini d'execució

La durada del contracte serà de 30 mesos comptadors a partir del dia següent a la data de formalització del contracte i fins la data 31 de desembre de 2025, sense possibilitat de pròrroga.

16.- Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia de 30 dies a partir de la data de recepció de la prestació.

17.- Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ons especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter ambiental:

1.- La contribució del contracte a la transició ecològica o a l'acció pel clima inclou, a l'article 11 del plec de prescripcions tècniques, la referència als requisits ambientals i de sostenibilitat.

S'estableixen les obligacions següents en matèria d'etiquetatge verd i l'etiquetatge digital: El contractista ha d'assegurar l'ús d'ordinadors personals i portàtils amb etiqueta ecològica europea.

Els mecanismes de control en matèria d'etiquetatge verd i l'etiquetatge digital són : certificat de l'etiqueta ecològica europea.

2.- Les obligacions relatives a no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) previstes en l'article 11 del plec de prescripcions tècniques són: El Contractista adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació ambiental vigent (comunitària, estatal, autonòmica i local) que siguin d'aplicació al treball realitzat i es compromet a subministrar informació immediata a l'Organització sobre qualsevol incident que es produeix en el curs del treball encarregat.

De caràcter social:



- El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament de preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista.

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

18.- Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de manera mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.



19.- Modificacions del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar-lo si concorren les circumstàncies establertes en l'article 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

20.- Revisió de preus

En aquest contracte no es pot revisar el preu.

21.- Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217

Les empreses subcontractistes no han de fer operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, —segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol—, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'empresa adjudicatària ha d'informar l'òrgan de contractació sobre aquestes relacions (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

22.- Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte, no se'n permet la cessió.



23.- Obligacions dels adjudicataris

L'empresa adjudicatària s'obliga:

- A presentar els informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques.
- A presentar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetatge verd i digital previstos en la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques.
- Aportar, abans de la formalització del contracte, la informació següent:
 - Pla de mesures antifrau de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es subcontractada/es.
 - Presentar la Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/ses subcontractades
 - Obligacions d'informació:
 - Presentar una declaració responsable amb :
 - NIF de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es subcontractades
 - Nom o raó social de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es subcontractades
 - Domicili fiscal de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es subcontractades
 - Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: Nom del destinatari dels fons; si escau, data de naixement en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractista/es.
 - Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
 - Declaració responsable relativa al compromís del compliment dels principis transversals establerts en el Pla de recuperació, transformació i resiliència i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió.
 - Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
- Obligació de l'accés a la informació i conservació de la mateixa per l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es subcontractades
 - Lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
 - Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:



- Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
- Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.
- Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.

- Atendre i contestar els requeriments del responsable del contracte en compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i tècniques.
- Designar un interlocutor amb l'Ajuntament en l'àmbit d'aquest contracte.

24.- Responsable del contracte

Es designa al Sr. Alejandro Ortiz Garre, Director de Projectes i Obres de BCASA.com a persona responsable del contracte, a la qual correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar que la prestació pactada es duu a terme correctament, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

A més de les obligacions previstes en la LCSP i en la clàusula 19 del plec de clàusules administratives particular a la persona responsable del contracte li correspondrà:

- Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques en relació amb els principis transversals aplicables al PRTR. En concret, i respecte d'aquest contracte, les seves obligacions seran les següents:
- Fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius previstos a la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques particulars.
- Demanar al contractista i revisar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetatge verd i digital.
- Respecte a la política de compliance o el pla de mesures antifrau de l'adjudicatària i subcontractista o, en cas de no tenir una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA:
 - Amb caràcter semestral, en el cas de que l'adjudicatària o subcontractistes tinguessin una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, fer un seguiment de les revisions periòdiques i de les seves eventuais modificacions.
 - Amb caràcter semestral, fer un seguiment dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la política antifrau de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Quan sigui necessari, auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació de les polítiques de compliance o el pla de mesures antifrau o, en el cas en que l'adjudicatària o subcontractistes



no disposin d'un pla de *compliance* propi, verificar el coneixement del personal de l'adjudicatària i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.

- Fer un seguiment de les obligacions en matèria de comunicació, encapçalament i logotips.
- Fer un seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Fer el seguiment de que el contractista i subcontractista/es compleixen, en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips el que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- Per controlar el compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i de prescripcions tècniques efectuar els requeriments d'informació al contractista i subcontractista/es.
- Mantenir comunicació constant amb l'interlocutor designat pel contractista.
- Controlar que es presentin les declaracions d'absència de conflicte d'interessos de les persones que intervenen en el contracte.
- Realitzar una autoavaluació del procediment com a mínim una vegada cada any de vigència del contracte per assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.

25.- Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les penalitats següents:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment molt greu de les fites i objectius establerts en la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques.



- L'incompliment molt greu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en l'article 4 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment molt greu del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment molt greu de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.
- L'incompliment molt greu del contingut de les declaracions d'absència de conflicte d'interessos (DACIS) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment molt greu de les obligacions i deures de l'etiquetatge verd i digital previst en l'article 11 del plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment molt greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o les condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de condicions tècniques, quan no constitueixi una falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, quan no constitueixi una falta molt greu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no s'hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment greu de les fites i objectius establerts en la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment greu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment greu del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques.



- L'incompliment greu de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment greu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.
- L'incompliment greu del contingut de les declaracions d'absència de conflicte d'interessos (DACIS) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment greu de les obligacions i deures de l'etiquetatge verd i digital previst en la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "*Manual Next Generation. Convivència dels logotips*", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o les condicions d'execució del contracte establerts en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment lleu de les fites i objectius establerts en la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment lleu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment lleu del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment lleu de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques.



- L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment lleu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni la màxima publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.
- L'incompliment lleu del contingut de les declaracions d'absència de conflicte d'interessos (DACIS) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment lleu de les obligacions i deures de l'etiquetatge verd i digital previst en la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment lleu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- La no aportació per part de l'empresa contractista de la DACI.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que s'imposaran al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus, una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte, IVA exclòs, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus, una penalitat equivalent a un 8% com a màxim del preu del contracte, IVA exclòs, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus, una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats.

Es considera necessari que, d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP, si es produeix pel contractista demora respecte el compliment del termini total, la penalitat diària sigui de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.



El termini per imposar la penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació de l'expedient corresponent.

26.- Causes de resolució

El present contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les previstes al Plec Administratiu tipus.

El contracte podrà ser resolt per les següents causes:

- a) La demora en l'inici de les prestacions i/o la demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- b) L'incompliment de les clàusules del contracte, del plec de clàusules particulars i del plec de prescripcions tècniques, entre elles, de les condicions especials d'execució, les obligacions essencials del contracte, i les obligacions del contractista quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- c) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en els plecs que regeixen la licitació.
- d) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- e) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- f) La manifesta incapacitat tècnica o negligència provocada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per BCASA per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada de les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar al desenvolupament del contracte.
- g) La sanció de l'adjudicatari per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació (articles 211 a 213 LCSP).
- h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- i) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- j) No haver aportat la documentació exigida en els plecs que regeixen la licitació.
- k) Totes aquelles causes que s'hagin establert en els plecs que regeixen la licitació.
- l) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.



- m) La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- n) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- o) El mutu acord entre BCASA i el contractista.
- p) La demora en el pagament per part de BCASA per un termini superior al que estableix l'apartat 6 de l'article 198 o l'inferior que s'hagi fixat a l'empara del seu apartat 8.
- q) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
Així mateix, són causes de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions essencials restants sempre que aquestes últimes s'hagin qualificat com a tal en els plecs o en el document descriptiu corresponent, quan concorrin els dos requisits següents:
 - 1r Que aquestes respectin els límits que l'apartat 1 de l'article 34 estableix per a la llibertat de pactes.
 - 2n Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, i no són admissibles clàusules de tipus general.
- r) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- s) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- t) El desistiment abans d'iniciar la prestació del contracte o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- u) El desistiment una vegada iniciada la prestació del contracte o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- v) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- w) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- x) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- y) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.



- z) En cas d'incompliment molt greu de les fites i objectius solament en supòsits excepcionals en que el retard no suposi un perjudici significatiu per BCASA.
- aa) En cas d'incompliment molt greu de les obligacions del Pla de Mesures Antifrau del contractista i subcontractista/es o de l'incompliment del Pla de Mesures Antifrau de BCASA.
- bb) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- cc) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- dd) Totes aquelles causes que s'hagin establert en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

27.- Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/passaport, número de la Seguretat Social / mútua, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, número de registre personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.

La finalitat del tractament serà l'execució del contracte.

28.- Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació:

S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.



- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
 - Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
 - Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
 - Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
 - Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
 - Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
 - Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació;
Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels següents indicadors de frau:
 - Que els licitadors que no resulten adjudicataris són subcontractats habitualment.
 - Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple:
 - són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa.
 - l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació.
 - els preus són similars entre les diferents ofertes presentades
 - les xifres són arrodonides.
 - l'oferta està incompleta, etc.
 - Que existeixen punts en comú entre els licitadors, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
 - Que el contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
 - Que hi ha licitadors qualificats que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstenut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadors.
 - Que els licitadors que no resulten adjudicataris mai no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
 - Que els licitadors no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.
- Així mateix, un cop detectat qualsevol dels supòsits contemplats en aquests indicadors, el procediment per abordar el possible cas de frau serà el següent:
Les persones que participen en l'elaboració i tramitació de l'expedient tenen el deure d'informar a la Secretaria tècnica dels NGEU per tal d'analitzar el cas concret. Posteriorment la Secretaria tècnica procedirà al seu estudi i donarà trasllat, en el cas que es confirmi les sospites de frau de tota la informació a l'OLAF (Oficina europea de Lluita contra el Fraude), a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.



Ajuntament de Barcelona

Medi Ambient i Serveis Urbans – Ecologia Urbana
Barcelona Cicle de l'Aigua, SA
Direcció de Recursos

Tot això, de conformitat amb el que preveu:

https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/guidance_fraud_risk_assessment_es.pdf

Per tot això,

SE SOL·LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal de començar la contractació que té per objecte els serveis d'assistència tècnica per a la gestió dels projectes de millora del turisme en les platges de Barcelona, finançats pels FNGUE i que desenvolupa BCASA amb mesures de contractació pública sostenible (2023-2025), mitjançant procediment obert, per un import màxim de 176.387,75 IVA inclòs i finançat amb fons del mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea – Next GenerationEU (PRTR).

Alejandro Ortiz

Director de Projectes i Obres

Barcelona Cicle de l'Aigua, SA
Medi Ambient i Serveis Urbans -
Ecologia Urbana
Ajuntament de Barcelona

Patricia Giménez i Font

Directora de Platges

Barcelona Cicle de l'Aigua, SA
Medi Ambient i Serveis Urbans -
Ecologia Urbana
Ajuntament de Barcelona

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball