



Unitat tramitadora: Unitat Administració Fires

FIM/215/2023

Codi document: AFI17I01NF

Assumpte: Plec prescripcions tècniques

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ DEL CONGRÉS BIT (BIOECONOMIA, INNOVACIÓ I TECNOLOGIA) DE VIC

I. OBJECTE DEL PRESENT PLEC

Aquest plec té per objecte definir les prescripcions tècniques que hauran de portar-se a terme en la contractació i prestació del servei de Direcció del Congrés BIT de Vic.

El codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) que correspon a aquest contracte és el següent: 79950000-8 Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos

II. ESPAI

Les sales Coll i Barolet i l'Auditori Marià Vila d'Abadal de l'edifici del Sucre amb uns aforaments de 90 i 259 persones respectivament.

III. PREVISIÓ DEL DESENVOLUPAMENT DE LA PRESTACIÓ

La durada del contracte és per un (1) any, a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.

La prestació es desenvolupa des del mes de novembre de 2023 fins el mes de juny 2024. S'ha previst una dedicació del 20%, sobre una jornada de 40 hores setmanals.

La Direcció del Congrés BIT, formada per el/la director/a i el comitè assessor, si així ho preveu el contractista, quedarà vinculada a l'equip tècnic de l'OFIM que organitza el Congrés BIT. A nivell orgànic, dependrà de la Presidència i/o de la Gerència de l'OFIM i a nivell funcional es coordinarà amb l'equip tècnic d'OFIM. Es reunirà amb el personal tècnic de l'OFIM encarregat d'aquest projecte almenys un cop per setmana. Així mateix assistirà a les reunions i actes que des de l'OFIM es creguin oportunes.

Des de l'equip tècnic i la gerència d'OFIM es validaran els serveis prestats, que s'indicaran en la factura electrònica corresponent per part del contractista.

L'acta de conformitat del servei permetrà acreditar que la prestació del servei s'ha dut a terme, d'acord amb la proposta presentada i valorada.



IV. DESGLOSAMENT I CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ

La Direcció del BIT contempla diferents prestacions, que a títol enunciatiu i sense ser limitatiu, s'indiquen a continuació:

- Dissenyar el projecte i definir l'estratègia del BIT.
- Elaborar la programació i conferències del BIT, tenint en compte la representació dels diferents objectius estratègics de l'Estratègia de Bioeconomia a Catalunya, la presència de col·laboradors i diferents agents del sector, la paritat de gènere, i potenciant el BIT com a referent en bioeconomia a Catalunya.
- Treballar i coordinar conjuntament el disseny de les línies estratègiques de l'edició juntament amb l'equip tècnic del BIT.
- Elaborar i dissenyar les activitats paral·leles del BIT per garantir espais de trobada amb els diferents sectors implicats.
- Representar el BIT en actes públics i entrevistes als mitjans.
- Proposar i realitzar col·laboracions amb altres esdeveniments o agents que contribueixin a donar rellevància al BIT.
- Mantenir relacions amb els sectors per tal d'implicar el màxim nombre de col·lectius i professionals de l'àmbit de la bioeconomia.
- Col·laborar en l'obtenció de recursos pel BIT i de totes aquelles eines que de manera directa i/o indirecta promocionin o difonguin el BIT.
- Treballar conjuntament amb l'equip tècnic del BIT per aconseguir l'eficàcia i el bon funcionament del certamen.
- Seguiment i execució del BIT.
- Ser l'enllaç operatiu amb el Congrés BIT Lleida.
- Participar en el tancament, valoració de l'edició BIT Vic i presentar idees de millora per les properes edicions.
- Aplicar la innovació en els diferents apartats del Congrés BIT.
- Dissenyar el Congrés BIT en clau sostenible aplicant els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).
- Donar compliment del següent calendari:
 - Avanç de programació: 19 gener
 - Graella definitiva: 26 de febrer

V. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

L'empresa contractista resta obligada a:



- Facilitar el personal necessari per a una correcta prestació del servei. Vetllar perquè les/els professionals que presten el servei estiguin en disposició de la titulació, formació i de les condicions adients al servei que han de prestar.
- Acreditar disposar d'experiència en la coordinació i direcció d'esdeveniments congressuals.
- Acreditar disposar de coneixements en l'àmbit de la bioeconomia.
- Vetllar per un entorn lliure de conductes sexistes.
- L'assessorament tècnic necessari en quant al servei preventiu més adequat segons la tipologia de l'esdeveniment. Aquest assessorament no suposarà cost addicional.
- L'empresa adjudicatària ha de garantir l'absoluta confidencialitat sobre la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del present contracte, comproment-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat.

VI. RESPONSABILITAT CIVIL

Les empreses hauran d'aportar una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil de tots els serveis prestats i material subministrat objecte del contracte. Seran a compte de l'empresa adjudicatària, tots els danys que es puguin produir a les instal·lacions o béns municipals, així com les responsabilitats que es puguin derivar pels danys causats per la prestació del servei, tant a l'Organisme Autònom de Fires i Mercats com a tercers.

VII. COMUNICACIONS

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de participar en el tancament i valoració de l'edició BIT Vic i presentar idees de millora per les properes edicions. Caldrà elaborar un informe d'activitat a lliurar per correu electrònic al/a la gerent de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats, amb un màxim de un (1) mes des de la prestació del servei. En el mateix informe ha de constar com a mínim: el servei prestat i ubicació, horari, valoració de les activitats, i altres comentaris que consideri adients.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

El contractista haurà d'adscriure al contracte, si s'escau, el nombre de persones suficients per a garantir les condicions objecte d'aquest plec tècnic.

El contractista designarà un interlocutor, que en aquest cas recaurà en la figura de/la director/a, que es farà responsable de la coordinació de les prestacions del servei.