



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I OBRA D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM AL PAVELLÓ BLAU I LA PISTA ST. JORDI DE NAVÀS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Expedient núm.620/2023

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 <u>QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	1
2 <u>PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	5
3 <u>ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE</u>	30



QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR							
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE NAVÀS					
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Junta de Govern Local					
SERVEI GESTOR:		Contractacions					
Perfil de contractant: http://www.navas.cat							
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ							
Nombre d'Expedient	620/2023	Tipus de Contracte:	Mixt subministrament i obra				
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	Ordinària				
		Tramitació anticipada:	☒ SI ☐ NO				
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica							
Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO							
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO							
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE							
Definició de l'objecte del contracte: Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al pavelló blau i la pista st. Jordi. Lot 1: <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Descripció: Instal·lació fotovoltaica al pavelló blau de Navàs</td> </tr> <tr> <td>CPV: 09332000-5 Instal·lació solar / 09331200-0 Mòduls fotovoltaics</td> </tr> </table> Lot 2: <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Descripció: Instal·lació solar fotovoltaica de 66 Kw a la pista st. Jordi per autoconsum col·lectiu a Navàs.</td> </tr> <tr> <td>CPV: 09332000-5 Instal·lació solar / 09331200-0 Mòduls fotovoltaics</td> </tr> </table>				Descripció: Instal·lació fotovoltaica al pavelló blau de Navàs	CPV: 09332000-5 Instal·lació solar / 09331200-0 Mòduls fotovoltaics	Descripció: Instal·lació solar fotovoltaica de 66 Kw a la pista st. Jordi per autoconsum col·lectiu a Navàs.	CPV: 09332000-5 Instal·lació solar / 09331200-0 Mòduls fotovoltaics
Descripció: Instal·lació fotovoltaica al pavelló blau de Navàs							
CPV: 09332000-5 Instal·lació solar / 09331200-0 Mòduls fotovoltaics							
Descripció: Instal·lació solar fotovoltaica de 66 Kw a la pista st. Jordi per autoconsum col·lectiu a Navàs.							
CPV: 09332000-5 Instal·lació solar / 09331200-0 Mòduls fotovoltaics							



Limitacions: ☐ SI ☒ NO		Nombre màxim de lots per licitador: 2
Oferta integradora: ☒ SI ☐ NO		Combinacions de lots: 1 i 2
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ		
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:
Lot 1: 65.192,25	Lot 1: 21%	Lot 1: 78.882,62
Lot 2: 89.278,74	Lot 2: 21%	Lot 2: 108.027,27
Aplicació pressupostària: 2023.009.342.63300 (Lot 1): 78.882,62 € 2023.009.342.63300 (Lot 2): 108.027,27 €		
Sistema de determinació del preu: Segons projectes.		
E. VALOR ESTIMAT		
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)		154.470,99
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):		0,00
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):		0.00
Import de les primes pagables als licitadors (IVA exclòs):		0.00
Pròrroga (IVA exclòs):		0.00
TOTAL VALOR ESTIMAT:		186.909,89
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT		
Pressupost municipal, aplicacions: 2023.009.342.63300 (Lot 1): 78.882,62 € 2023.009.342.63300 (Lot 2): 108.027,27 €		
G. ANUALITATS		
Exercici 2023: 100%		
H. TERMINI D'EXECUCIÓ	I. PRÒRROGA	J. TERMINI DE GARANTIA
Lot 1: 9 setmanes	☐ SI ☒ NO	1 any





Lot 2: 9 setmanes		1 any
K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS		
☒ SI, clàusula 11 ☐ NO		
L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ		
☒ SI, clàusula 20 ☐ NO		
M. REVISIÓ DE PREUS		
☐ SI ☒ NO		
N. GARANTIES		
PROVISIONAL : NO		
DEFINITIVA : SI	Import: 5% preu ofert (IVA exclòs)	
COMPLEMENTÀRIA: NO		
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS		
☐ SI, clàusula 8 ☒ NO		
P. SUBROGACIÓ		
☐ SI ☒ NO		
Q. SUBCONTRACTACIÓ		
☒ SI, clàusula 22 ☐ NO		
R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES		
☐ SI, clàusula 23 ☒ NO		
S. DADES DE FACTURACIÓ		
Entitat contractant	Ajuntament de Navàs, NIF P-0814000-F	
NIF (CIF): ESP0814000F Pl. Ajuntament, 8 08670 Navàs Barcelona Spain		Mètode de lliurament de documents eFACT Catalunya (Facturae 3.2) Oficina comptable: L01081419 Òrgan gestor: L01081419 Unitat tramitadora: L01081419



Expedient núm.: 620/2023

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte d'Obres per Procediment Obert Simplificat

Assumpte: Obres d'instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al pavelló blau i la pista st. Jordi.

Document signat per: L'Alcalde

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I OBRA PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

Projecte:	instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al pavelló blau i la pista st. Jordi.		
	Lot 1: Instal·lació fotovoltaica al pavelló blau de Navàs.		
	Lot 2: Instal·lació solar fotovoltaica de 66 Kw a la pista st. Jordi per autoconsum col·lectiu a Navàs.		
Autor del Projecte	Titulació	Pressupost	Data aprovació
Lot 1: Jordi Morera Prat	Enginyer Tècnic Industrial	78.882,62€	11/06/2021
Lot 2: Manel Romero Molina	Enginyer Industrial	108.027,27€	26/05/2022

El Projecte corresponent al Lot 1 «Instal·lació fotovoltaica al pavelló blau de Navàs.» (Exp. 953/2021) va ser aprovat inicialment en data 11 de juny de 2021 i en no haver-se presentat al·legacions durant el període d'exposició pública, es va aprovar definitivament el 7 de setembre de 2023.

El projecte corresponent al Lot 2 «Instal·lació solar fotovoltaica de 66 Kw a la pista st. Jordi per autoconsum col·lectiu a Navàs.» (Exp. 965/2022) va ser aprovat inicialment en data 26/05/2022 i en no haver-se presentat al·legacions durant el període d'exposició pública, es va aprovar definitivament el 7 de setembre de 2023.

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

Projecte d'instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al pavelló poliesportiu Municipal de Navàs i el projecte d'instal·lació solar fotovoltaica a la pista St. Jordi per autoconsum compartit.

Es projecta:

-La instal·lació fotovoltaica del pavelló poliesportiu Municipal tindrà una potència



nominal de 37,5 kW i una potència pic instal·lada de 37,62 kWp. La instal·lació es connectarà en règim d'autoconsum connectat a xarxa amb compensació d'excedents segons RD 244/2019 de 5 d'abril, pel que es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques del autoconsum d'energia elèctrica.

-La instal·lació de la pista St. Jordi tindrà una potència de 66KWn en règim d'autoconsum compartit.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt de subministrament i obra, d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, a l'efecte de la seva execució, en els lots següents:

Lot	Descripció
1	Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al pavelló poliesportiu Municipal de Navàs.
2	Instal·lació solar fotovoltaica a la pista St. Jordi per autoconsum compartit.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
09332000-5	Instal·lació solar
09331200-0	Mòduls fotovoltaics

1.4 Limitació d'adjudicacions de lots.

Els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, és a dir, no hi ha limitació per a la presentació d'oferta per lots, garantint-se la màxima concurrència en la licitació.

1.5 Oferta Integradora.

Els licitadors podran presentar ofertes separades a un o diversos lots. Els licitadors que presentin ofertes individuals als diferents lots podran presentar a més ofertes integradores que compreguin diversos lots conjuntament. Tots els requisits tècnics exigits en aquest plec per a cada lot seran d'obligat compliment per les ofertes integradores. Cada licitador només pot presentar una única oferta integradora, no podent presentar cap altra encara que fos referida a lots diferents.

Aquells licitadors que presentin una oferta integradora, hauran de presentar a més, obligatòriament, ofertes individuals als lots que s'incloguin en la seva oferta integradora.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació



La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <http://www.navas.cat>.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost recollit en els projectes d'obres que consten a l'expedient, i que integren el Plec de Prescripcions Tècniques:

Lot	Projecte	Autor	Titulació	Pressupost
1	Instal·lació fotovoltaica al pavelló blau de Navàs	Jordi Morera Prat	Enginyer Tècnic Industrial	78.882,62€
2	Instal·lació solar fotovoltaica de 66 Kw a la pista st. Jordi per autoconsum col·lectiu a Navàs	Manel Romero Molina	Enginyer Industrial	108.027,27

Es denomina pressupost d'execució material al resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades.

Pressupost d'Execució Material (detallat als projectes respectius):

LOT 1: Instal·lació fotovoltaica al pavelló blau de Navàs.

Lot 1	%	import
Execució material		54.783,41
Despeses generals	13,00	7.121,84
Benefici industrial	6,00	3.287,00
PARCIAL		65.192,25
IVA	21,00	13.690,37
TOTAL		78.882,62



LOT 2: Instal·lació solar fotovoltaica de 66 Kw a la pista st. Jordi per autoconsum col·lectiu a Navàs.

Lot 2	%	import
Execució material		75.024,15
Despeses generals	13,00	9.753,14
Benefici industrial	6,00	4.501,45
PARCIAL		89.278,74
IVA	21,00	18.748,54
TOTAL		108.027,27

El **Pressupost base de Licitació** dels lots del contracte és:

— **LOT 1:** quantia de 65.192,25 euros (exclòs IVA) i de 78.882,62 inclòs l'IVA

— **LOT 2:** quantia de 89.278,74 euros (exclòs IVA) i de 108.027,27 inclòs l'IVA

S'entén que el pressupost base de licitació per a cadascun dels lots, s'adequa als preus del mercat.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantitat de 154.470,99 euros (IVA exclòs).

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, en el seu cas:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2023	2023.009.342.63300	78.882,62
2023	2023.009.342.63300	108.027,27

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

El **termini d'execució i lloc d'execució** de cadascun dels lots serà:



Lot	Termini d'execució	Emplaçament
1	9 setmanes	Pavelló Blau, C/ Pau Casals s/n
2	9 setmanes	Pista St Jordi , C/ Puig-Reig s/n de Navàs

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consignï en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI).

La inscripció en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)** acredita, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2. La solvència de l'empresari:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 16 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

La solvència econòmica i financera, i la professional o tècnica i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen tot seguit:

2.1 Solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per:

a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El present criteri s'aplicarà **en relació a cadascun dels lots**.

2.2. La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada per:

a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin d'aquest grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució.



En els contractes amb un valor estimat inferior a 500.000 €, quan el contractista sigui una empresa de nova creació (amb antiguitat inferior a 5 anys), la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar d'acord amb l'apartat 2 de l'article 88 de la LCSP.

3. La inscripció en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)** acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva.

Llevat del cas de presentació d'oferta integradora, cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

a) Oferta integradora.- En el cas que un licitador presenti ofertes per als dos lots, podrà presentar simultàniament una tercera oferta en la que pugui millorar les condicions en cas de resultar adjudicatari dels dos lots. En aquest cas, es farà una avaluació comparativa per determinar si les ofertes presentades per un licitador concret, per a una combinació particular de lots, compliria millor, en conjunt, els criteris d'adjudicació establerts en el plec pel que fa a aquests lots, que les ofertes presentades pels lots separats de que es tracti, considerats aïlladament.

b) Visita prèvia.- Per tal de poder valorar correctament l'oferta a fer, els licitadors hauran de visitar les instal·lacions de la pista st. Jordi i el Pavelló municipal abans de fer la oferta i demanar la informació i/o documentació necessària per elaborar el projecte personalitzat.

Aquesta visita s'haurà de concertar prèviament als serveis tècnics de l'Ajuntament de Navàs. Per a la realització de la visita prèvia, les persones representants de l'empresa licitadora seran acompanyats d'un tècnic municipal el qual expedirà, en finalitzar, un certificat acreditatiu d'haver realitzat la visita. Aquest certificat s'haurà d'adjuntar a la documentació administrativa de l'oferta i serà requisit indispensable per a la seva admissió.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses interessades en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de «Sobre Digital» o, alternativament,



«presentació telemàtica» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible des del Perfil del Contractant de la web de l'Ajuntament de Navàs (<http://www.navas.cat>) o a l'adreça web de la Plataforma: <https://contractaciopublica.gencat.cat> (cercant expedients de l'Ajuntament de Navàs)

En funció de la naturalesa de la licitació, la presentació de proposicions es farà per un dels dos procediments previstos a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, «sobre digital» o bé «presentació telemàtica».

En el cas de «Presentació telemàtica»

En el primer pas cal introduir les dades de l'empresa i les dades de contacte. El segon pas es pot repetir per cada lot, i s'introdueixen les dades de l'oferta per a cada lot i els documents necessaris, agrupats si n'hi ha més d'un, en un arxiu comprimit en format ZIP. Finalment, el tercer pas consisteix en confirmar, signar i enviar l'oferta.

En el cas de «sobre digital»:

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, l'empresa licitadora haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebrà un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà l'emprada per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, ha de ser la mateixa que la que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

L'empresa licitadora ha de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar la seva oferta a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, l'empresa licitadora haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s digital/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa **paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores**. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. **La no introducció de la paraula clau suposarà l'exclusió de l'oferta.**

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual assegurat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.



Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. **L'oferta que no es pugui valorar per no haver introduït la paraula clau quedarà exclosa de la licitació.**

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Si les 24 darreres hores del termini per a la presentació d'ofertes s'interrompés el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Navàs. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- Format de processador de text: .doc / .docx / .odt / .rtf /
- Format de full de càlcul: .xls / .xlsx / .ods /
- Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt / pptx / .odp / Format documental: .pdf /
- Format gràfic: .jpg / .bmp / .tiff / .tif /

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del



sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrites. També seran inadmeses les proposicions presentades fora de termini.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en DOS sobres digitals o arxius a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, signats pel licitador, la denominació del qual és la següent:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I MEMÒRIA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec o, alternativament, ajustada al formulari normalitzat del **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin aquests requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar individualment la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) Certificat d'inscripció al RELI o registre públic equivalent.

c) Certificat d'haver realitzat la visita prèvia exigida en el punt 9.1 b) d'aquest plec de clàusules.



Certificat expedit pels serveis tècnics municipals després de la visita prèvia.

d) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar amb criteris d'adjudicació consistents en judicis de valor

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica explicativa que contindrà un màxim de 10 pàgines (incloses portades, índex i cronograma d'execució del contracte).

- **Procés constructiu i d'execució de l'obra** : El licitador presentarà una explicació degudament justificada sobre com preveurà el desenvolupament de les obres previstes als projectes executius, amb una descripció del procés constructiu, terminis de subministrament de materials, mitjans auxiliars necessaris, recursos personals disponibles i el protocol per a la posada en funcionament i legalitzacions de les instal·lacions solar fotovoltaïques. En aquest sentit, s'identificaran les possibles dificultats constructives, d'execució, operacions crítiques, així com les possibles solucions proposades al respecte.
- **Implantació i organització de l'obra**: El licitador presentarà una explicació degudament justificada sobre com preveurà les zones d'abassegament de materials, la metodologia i sistema d'elevació dels materials de l'obra fins a les cobertes, els tancaments i senyalització dels àmbits de les obres, la mobilitat interna i externa en els edificis on es preveu l'execució de les obres. En aquest sentit, es proposaran mesures de minimització de l'impacte de les obres al normal funcionament dels edificis i equipaments municipals, així com del sistema viari del seu entorn.
- **Planificació de l'obra**: El licitador presentarà un diagrama de barres (tipus gantt) obtingut a partir d'un estudi temps-activitat. El qual s'haurà de fonamentar d'acord amb el pla de treballs inclòs als projectes executius i les seves partides / capítols d'obra contemplats, i de conformitat amb el procés constructiu i d'execució de l'obra proposat en l'apartat anterior.

b) Previsió de subcontractació de treballs o serveis associats a aquests

Relació de noms o perfils empresarials i treballs a subcontractar, amb indicació d'imports, definits per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

**SOBRE «B»:
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ
QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«(nom i cognoms) _____, amb domicili a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, adreça de correu
electrònic a l'efecte de notificacions _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient



per a la contractació de les obres d'**Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al pavelló blau i la pista st. Jordi de Navàs**, per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte corresponent al Lot _____, per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Signatura digital».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica, segons el model de quadre següent:

CRITERI	OFERTA
Import de les millores proposades (1)	<i>Import en € Relació i detall de millores proposades</i>
Temps de resposta en cas d'incidència	<i>Distància en Km. a la seu del contractista</i>
Reducció del temps d'execució de les obres	<i>Lot 1: número de setmanes de reducció. Lot 2: número de setmanes de reducció</i>
Ampliació del termini de garantia de les obres.	<i>Anys addicionals de garantia</i>

(1) Es proposa un conjunt d'opcions complementàries a l'obra principal que són optatives per a l'empresa licitadora i que poden ser proposades en quantitat variable per augmentar la puntuació de l'oferta. Aquestes opcions, en forma de millores proposades, s'avaluaran en relació a l'execució de part o la totalitat dels projectes de millora per a cada lot inclosos en la documentació, i que són:

Per al Lot 1: (projecte) Instal·lació fotovoltaica al pavelló blau de Navàs.

- **Increment de la potència pic total a instal·lar.** D'acord amb la fórmula, de la clàusula desena punt 2, es valoraran aquelles ofertes que proposin un increment de la potència pic total a instal·lar.

No obstant, aquest increment de la potència pic haurà de ser conseqüència d'un augment de l'eficiència del mòdul solar fotovoltaic proposat, i en cap cas s'acceptarà incrementar el nombre de mòduls totals a instal·lar, ni tampoc s'acceptarà incrementar de manera significativa la superfície unitària dels mòduls solars proposats

En conseqüència de l'anterior, l'increment de la potència pic a instal·lar haurà de venir acompanyada d'un increment de la potència nominal dels inversors proposats i altres elements accessoris que pertorquin per al seu correcte funcionament.

- **Modificació de la instal·lació per poder fer un autoconsum compartit.** Instal·lació de tots els paraments de comptatge i la legalització corresponent per





poder dur a terme l'autoconsum compartit en tres equipament municipals (Pavelló municipal, la instal·lació de l'EIX i casal d'avis i àvies)

- **Sistema de monitorització.** Amb l'objectiu que els titulars i els responsables del manteniment de la instal·lació estiguin al corrent de l'estat de funcionament d'aquesta, es disposarà d'un sistema de control de dades via web i aplicació mòbil:
 - Dades meteorològiques de l'emplaçament.
 - Dades de producció camp fotovoltaic
 - Dades del consum energètic de l'equipament.
 - Dades ambientals de la instal·lació (estalvi d'emissions de CO2, equivalència de la producció amb altres fonts d'energia convencionals...)

Per al Lot 2: Instal·lació solar fotovoltaica de 66 Kw a la pista st. Jordi per autoconsum col·lectiu a Navàs.

- **Increment de la potència pic total a instal·lar.** D'acord amb la fórmula, de la clàusula desena punt 2, es valoraran aquelles ofertes que proposin un increment de la potència pic total a instal·lar.

No obstant, aquest increment de la potència pic haurà de ser conseqüència d'un augment de l'eficiència del mòdul solar fotovoltaic proposat, i en cap cas s'acceptarà incrementar el nombre de mòduls totals a instal·lar, ni tampoc s'acceptarà incrementar de manera significativa la superfície unitària dels mòduls solars proposats

En conseqüència de l'anterior, l'increment de la potència pic a instal·lar haurà de venir acompanyada d'un increment de la potència nominal dels inversors proposats i altres elements accessoris que pertocin pel seu correcte funcionament.

- **Instal·lació d'optimitzadors de potència als panells fotovoltaics.** Un optimitzador de potència , s'encarrega d'optimitzar l'energia en continua abans d'enviar-la a l'inversor, es caracteritzen per evitar les ombres parcials de la instal·lació que puguin comprometre la producció de tota la instal·lació.

Els panells que hi ha proposat en el projecte són de 400W, però en el cas que es s'instal·lin de més potència, per poder optar a la millora de l'increment de potència, els optimitzadors s'instal·laran de la potència adient per la seu correcta funcionament.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

S'estableixen com a criteris d'adjudicació els criteris avaluable de forma automàtica sumant un total de 75 punts; els punts estaran distribuïts de la següent manera: 15 punts



per la valoració econòmica, 30 punts per les millores proposades per l'obra, 5 punts pel temps de resposta en cas d'incidència, 15 punts per la reducció de termini i 10 punts per l'ampliació del termini de garantia de les obres.

1.- Valoració econòmica: fins a 15 punts

Es valorarà l'oferta econòmica amb la màxima puntuació a l'oferta de preu més baix presentada i la resta, d'acord amb la següent fórmula de codi amb factor de correcció 2

$$Pv=[1-((Ov-Om)/IL) \times (1/M)] \times P$$

Pv: Puntuació que s'assigna

Ov: Import de l'oferta a valorar (€)

Om: Import de la millor oferta (més econòmica) (€)

IL: import de licitació (€)

M: factor de modulació: 2

P: Màxima puntuació assignada al criteri (15)

2.- Millores proposades: fins a 30 punts

Es valorarà la proposta d'execució de millores segons els documents relatius a les millores de cada lot:

Lot 1: (Pavelló Blau)

- **Increment de la potència pic total a instal·lar.** (20 punts)

$$Pv=[1-((Mp-Om)/Mp)] \times P$$

Pv: Puntuació que s'assigna

Mp: Increment màxim de potència de les ofertes presentades(KW)

Om: Increment de potència en l'oferta a valorar (KW)

P: Màxima puntuació assignada al criteri(20)

- **Modificació de la instal·lació per poder fer un autoconsum compartit.**(6 punts)
- **Sistema de monitorització.** (4 punts)

Lot 2: (Pista St. Jordi)





- **Increment de la potència pic total a instal·lar.** (17,5 punts)

$$P_v = [1 - ((M_p - O_m) / M_p)] \times P$$

P_v: Puntuació que s'assigna

M_p: Increment màxim de potència de les ofertes presentades (KW)

O_m: Increment de potència en l'oferta a valorar (KW)

P: Màxima puntuació assignada al criteri (17,5)

- **Instal·lació d'optimitzadors de potència als panells fotovoltaics. (Màxim 12,5 punts)**
 - Optimitzadors instal·lats a 33 panells.....2 punts.
 - Optimitzadors instal·lats a 66 panells.....4 punts.
 - Optimitzadors instal·lats a 99 panells.....6 punts.
 - Optimitzadors instal·lats a 132 panells.....8 punts.
 - Optimitzadors instal·lats a 165 panells..... 10 punts.
 - Optimitzadors instal·lats a 198 panells.....12,5 punts.

3.- Valoració del temps de resposta en cas d'incidència. Fins a 5 punts.

Proximitat geogràfica dels equips tècnics en cas d'incidències, expressada en termes de proximitat geogràfica. Valoració segons la distància existent entre la instal·lació i la seu del contractista:

- 5 punts: La distància ha de ser < 20 Km.
- 2,5 punts: La distància ha de ser > 20Km i < 40 Km
- 0 punts: La distància ha de ser > 40Km.

4.- Reducció de termini: fins a 15 punts

Reducció del termini d'execució fixat en els projectes a comptar a partir de la data de l'adjudicació:

- **Lot 1 : Pavelló municipal, termini d'execució 9 setmanes:**
 - 2,5 punts per cada setmana que es redueixi el termini.
- **Lot 2 : Pista St. Jordi, termini d'execució 9 setmanes:**
 - 2,5 punts per cada setmana que es redueixi el termini.

5.- Ampliació del termini de garantia de les obres : fins a 10 punts



Es valorarà l'ampliació del termini de garantia de les obres respecte als 12 mesos estipulats al present plec, i de conformitat amb el següent barem:

- 8 anys addicionals: 10 punts
- 6 anys addicionals: 7,5 punts
- 4 anys addicionals: 5 punts
- 2 anys addicionals: 2,5 punts

B. Criteris quantificables amb judici de valor. (fins a 25 punts)

- Procés constructiu i d'execució de l'obra.....7,5 punts
- Implantació i organització de l'obra.....7,5 punts
- Planificació de l'obra.....10 punts

C. Valoració ofertes integradores:

Valoració individual de cadascun dels Lots que componen l'oferta integradora.

Puntuació total oferta integradora = Suma ponderada de les puntuacions de cada Lot.

Les propostes integradores recolliran les diferències, millores (tècniques i/o econòmiques), o beneficis de qualsevol altre tipus, de l'oferta integradora pel que fa a les ofertes individuals presentades per als lots que la integren.

A tall d'exemple, el document ha d'incloure almenys les següents dades:

- Descripció tècnica de l'oferta integradora, especificant els aspectes en què difereix de les ofertes individuals.
- Diferències, millores i sinergies de l'oferta integradora. S'han d'especificar per cada lot que formi part de l'oferta integradora.
- Dades corresponents a cada lot que formi part de l'oferta integradora per a la seva valoració com a lot individual. A l'efecte de la valoració, les propostes integradores es consideraran i valoraran com a oferta individual per a cada lot que la compon, tant en la part tècnica com a econòmica. Per resultar guanyadora, la suma ponderada de les puntuacions en cada lot de la proposta integradora haurà de ser superior a la suma ponderada de les puntuacions obtingudes per la millor oferta en cada lot.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variacions substancials del projecte original.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà baixa anormal o desproporcionada aquella en què concorrin les següents circumstàncies conjuntament:

a) Desproporció en l'oferta econòmica d'acord amb les regles de l'article 85 del Reial decret 1098/2011, de 12 d'octubre del RGLCAP.

En aquest cas, es donarà audiència de cinc dies hàbils a l'empresa convidada que l'hagi presentada per tal que justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, a l'hora que es demanarà l'assessorament del tècnic municipal corresponent.



En aquest supòsit, si s'aprecia una baixa temerària s'aplicaran els tràmits previstos en l'article 149 de la LCSP.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre de criteris de l'article 147.2 LCSP.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

Per la qualificació dels documents i l'examen i valoració de les ofertes, es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb el que estableix l'article 326 de la LCSP, la qual estarà integrada per:

President:

- Ivan Crespo Lorente, regidor d'Esports

Vocals:

- Secretari/a interventor/a
- Arquitecte Tècnic municipal: Alfred Riera Maristany
- Funcionària: Aida Soler Comellas, que actuarà també com a secretària

La Mesa de contractació podrà ser assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal d'administració que s'estimi convenient, tots ells sense dret a vot.

En cas de ser necessari, la composició dels membres de la Mesa podrà ser modificada per Resolució d'alcaldia, sense haver-se de modificar el present plec. Serà preceptiva tanmateix, la informació al Perfil del contractant.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà dins els tres dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa i la memòria descriptiva. Aquesta memòria serà traslladada als serveis tècnics per a la seva valoració que s'emetrà en un termini no superior als set dies. Un cop feta aquesta valoració, es reunirà de nou la Mesa de Contractació per avaluar la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.



Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar que l'empresa està degudament constituïda en cas que el licitador sigui una persona jurídica; que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar, ja sigui a través de la documentació aportada per l'empresa licitadora o mitjançant consulta al en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o registre públic equivalent.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, acrediti la solvència, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El/s licitador/s que hagi/n presentat la millor oferta en cada lot haurà/s d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en qualsevol de les formes previstes a l'Art. 108 de la LCSP.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.



CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor dels licitadors proposats com a adjudicataris, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte els candidats proposats com a adjudicataris no presentin la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

1) S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Disposar de la organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del servei, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei, en un termini màxim de 24 hores.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir l'execució de l'obra, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.



- L'Ajuntament està facultat per sol·licitar l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali per part de l'Ajuntament.

2) L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en cas de força major segons preveu l'article 239 de l'LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

El contractista també tindrà dret a percebre abonaments a compte per les operacions preparatòries realitzades com a instal·lacions i apilament de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, havent d'assegurar els referits pagaments mitjançant la prestació de garantia.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Ajuntament de Navàs (NIF): P0814000F Pl. Ajuntament, 8 08670 Navàs	Mètode de lliurament de documents eFACT Catalunya (Facturae 3.2) Oficina comptable: L01081419 Òrgan gestor: L01081419 Unitat tramitadora: L01081419
--	--

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei



3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

21.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o la salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

22.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:



— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

L'Ajuntament podrà exigir al contractista un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Aquest informe podrà ser exigible per donar curs al pagament de la factura corresponent i si prèvia petició no es presenta en el termini de cinc dies hàbils, s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.5. Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'adreça d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

21.6. Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació mínima de dues setmanes comunicarà per escrit a l'Ajuntament la data prevista per a la finalització de l'obra, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

A la recepció de les obres a la seva finalització concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conforme a les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes,



aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà de dotze mesos per a cada lot (de forma independent).

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

21.7 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin, incloent, si fos el cas, els indicadors, rètols o cartells a l'obra indicatius del finançament rebut.

21.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, a costa seva, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

-Import de les prestacions a subcontractar.



- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveuen modificacions del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.



- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, en el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució que s'haguessin establert d'acord amb l'apartat 2 de l'article 76 i a l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP. Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors a el 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte

26.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats en la proporció d'un 2% del pressupost de licitació per cada setmana de retard.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

26.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 2% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 2% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.



L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 2 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

26.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.



Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Director Facultatiu de l'Obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del **responsable del contracte** previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte seran els serveis tècnics municipals.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua,



destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Aquest document pot ser substituït pel **document europeu únic de contractació** aprovat en el si de la Unió Europea.

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____ LOT: _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al contracte:

Objecte:	Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al Pavelló Blau i la Pista St. Jordi.	
Lot:		(Descripció del lot)

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol





ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador..

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

