



AJUNTAMENT
DE
CRUÏLLES - MONELLS - SANT SADURNÍ DE L'HEURA
BAIX EMPORDÀ - GIRONA

Expedient núm.: X2023000617 - X2023000617

ANUNCI de l'Ajuntament de Cruïlles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura pel qual es fa pública la licitació del contracte d'obres corresponent al Projecte de consolidació i restauració de la façana principal de l'Església de Sant Sadurní de l'heura – Fase 2

- 1 Entitat adjudicadora:

- a) Organisme: Ajuntament de Cruïlles, Monells, Sant Sadurní de l'Heura
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria
- c) Tipus de poder adjudicador : Administració Pública
- d) Número d'expedient: X2023000617

- 2 Obtenció de la documentació i informació:

- a) Entitat: Ajuntament de Cruïlles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura
- b) Domicili: : Carrer Gessamí, 6 – 17116 Cruïlles
- c) Telèfon: 972640573
- d) Adreça electrònica: ajuntament@cmss.cat
- e) Adreça d'Internet del perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=cru%C3%AFll&idCap=13294512&ambit=5&

- 3 Objecte del contracte:

- a) Descripció de l'objecte:
L'objecte d'aquest projecte és definir els treballs necessaris, corresponents a la fase 2, per a la consolidació i restauració de la façana principal de l'església de Sant Sadurní de l'Heura.

b) Codis CPV: Treballs de restauració 45454100-5

- c) Admissió de pròrroga: No
- d) Lloc d'execució: Plaça de la República, Sant Sadurní de l'Heura.
- e) Termini d'execució: 3-4 mesos
- f) Divisió en Lots: No

- 4 Tramitació i procediment:

- a) Tipus d'expedient: Contracte d'obres
- b) Tramitació: ordinari
- c) Procediment: obert simplificat abreujat



AJUNTAMENT
DE
CRUÏLLES - MONELLS - SANT SADURNÍ DE L'HEURA
BAIX EMPORDÀ - GIRONA

- e) S'aplica un acord marc: No
f) S'aplica una subhasta electrònica: No

- 5 Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 56.525,00 €, IVA exclòs.

- 6 Admissió de variants: No

- 7 Garanties:

Provisional: No

Definitiva: 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

- 8 Requisits específics del contractista:

Els que s'indiquen en el Plec de Clàusules administratives particulars.

- 9 Criteris d'adjudicació:

I.1) Criteris quantificables de forma automàticafins a 60 punts

Els criteris vinculats a l'objecte de contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

I.1.1) OFERTA ECONÒMICAfins a 30 punts

Les ofertes rebran la puntuació que els correspongui segons l'aplicació de la següent fórmula:

O mín = Oferta econòmica mínima acceptada (IVA inclòs)

Pressupost net licitació - oferta

(-----) x punts màx. = puntuació resultant
Pressupost net licitació – oferta més econòmica

I.1.2) EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP TÈCNIC fins a 30 punts

Es tindran en compte els mesos d'experiència acreditada en el manteniment i obres de restauració d'elements patrimonials, monuments, edificis històrics-artístics,.. en els darrers 36 mesos.

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

Experiència	Puntuació
Treball realitzat	Fins a 5 punts

I.2) Criteris que depenen d'un judici de valor.....fins a 40 punts

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:



**AJUNTAMENT
DE
CRUÏLLES - MONELLS - SANT SADURNÍ DE L'HEURA
BAIX EMPORDÀ - GIRONA**

Per la proposta tècnica d'execució del contracte mitjançant una memòria descriptiva exposant la metodologia que aplicarà per atendre tots els serveis de manteniment sol·licitats que són objecte d'aquesta licitació.

I.2.1) La memòria haurà d'incloure la documentació que es detalla:

MEMORIA DESCRIPTIVA de com s'executaran els treballs, proposta de noves actuacions i Planning detallat de l'organització dels treballs.

Per la proposta d'execució i organització de les tasques.....fins a 20 punts

I.2.2) Per la descripció general dels RECURSOS posats a disposició del contracte per a la prestació dels treballs descrits al Projecte:

- Mitjans humans disponiblesfins a 10 punts
- Mitjans tècnics prevists fins a 5 punts
- Mitjans materials, maquinària, vehicles, eines, software,... fins a 5 punts

- 10 Presentació de les ofertes:

La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un arxiu, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=cru%C3%AFlle&idCap=13294512&ambit=5&

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de DEU DIES comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la Comunitat Autònoma/una altra eina de licitació electrònica que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació de les obres de "Consolidació i restauració de la façana principal de l'Església de Sant Sadurní de l'heura – Fase 1



AJUNTAMENT
DE
CRUÏLLES - MONELLS - SANT SADURNÍ DE L'HEURA
BAIX EMPORDÀ - GIRONA

La denominació dels arxius és la següent:

ARXIU ELECTRÒNIC "A". DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Els documents a incloure hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de l'arxiu, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.

"ARXIU ELECTRÒNIC "B". PROPOSICIÓ ECONÒMICA"

Es presentarà conforme al següent model:

"El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb CIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a l'execució de les obres corresponents al Projecte del centre cívic de Cruïlles, pel següent preu i condicions:

Oferta econòmica:

Preu baseeuros.

IVA:euros. (percentatge aplicable 21%).

Preu final:euros

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica."

També s'hi adjuntarà tota la documentació per acreditar els criteris de l'adjudicació (Apartats I.1.2 i I.2 del PLEC)



**AJUNTAMENT
DE
CRUÏLLES - MONELLS - SANT SADURNÍ DE L'HEURA
BAIX EMPORDÀ - GIRONA**

-11 Obertura de proposicions:

La Mesa de Contractació es constituirà el següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12,00 hores. La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l' Arxiu electrònic "A", que conté la documentació administrativa, i seguidament de l'Arxiu "B", que conté la proposició econòmica i la documentació objecte dels criteris d'adjudicació.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

L'Alcalde
Daniel Encinas Granados

A la data de la signatura electrònica