



Expedient: 2023/00035163T
UO Responsable: Departament Central de Contractació
Assumpte: Serveis de notificacions als membres de meses electorals per a processos electorals
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE NOTIFICACIONS ALS MEMBRES ELECTORALS PER A PROCESSOS ELECTORALS, sense divisió de lots, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT O SUMARI

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.9) Perfil de contractant.
- 1.10) Presentació de proposicions.
- 1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.12) Criteri UNIC d'adjudicació.
- 1.13) Criteris de desempat.
- 1.14) Termini per a l'adjudicació.
- 1.15) Variants.
- 1.16) Ofertes anormalment baixes o desproporcionades.
- 1.17) Garantia provisional.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1.18) Garantia definitiva.

1.19) Presentació de documentació per part del proposat a l'adjudicació. Renúncia i desistiment del procediment

1.20) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2.2) Drets i obligacions de les parts.

2.3) Condicions especials d'execució.

2.4) Modificació del contracte.

2.5) Règim de pagament.

2.6) Revisió de preus.

2.7) Penalitats.

2.8) Causes de resolució.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió i subcontractació.

2.11) Confidencialitat de la informació.

2.12) Règim jurídic de la contractació.

2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.15) Assegurances.

2.16) Llocs de realització dels serveis objecte del contracte, terminis màxims i forma de prestació

2.17) Responsable del contracte i de la unitat de seguiment.

Annex Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



criteris automàtics

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació dels serveis de notificacions als membres de meses electorals per a processos electorals d'acord amb les condicions mínimes de prestació d'aquests a què fa referència el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir aquest contracte (en endavant, PPTP). Tot això a l'empara d'allò previst en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

L'objecte del contracte és complert i definit i no permet incorporar innovacions tecnològiques, socials o ambientals que millorin l'eficiència i sostenibilitat dels serveis a contractar, així el constitueix, a grans trets, el següent:

- La Impressió, manipulació i lliurament de les notificacions, juntament amb el manual d'instruccions per a Membres de Mesa Electoral) i el full de transferència bancària.
- La Gestió d'un servei de l'estat de les trameses: retorn de la informació de l'estat de les notificacions de forma telemàtica (format SICER) o equivalent. Estructura del fitxer de resposta de l'estat de les remeses notificades pel contractista AJ00000004xxxxbbcc.d, format del fitxer txt
- El lliurament a l'Ajuntament del conjunt d'acusaments de rebuda de les notificacions
- Servei extraordinari: Únicament serà sol·licitat en el supòsit de que no es disposi dels manuals de membres de mesa en el moment de fer la notificació del càrrec de membre de mesa als titulars dels membres de mesa.

El manipulat constarà de direccionat mitjançant etiqueta adhesiva de cada enviament.

La distribució consistirà en el lliurament com a correu ordinari d'un manual i un full de transferència bancària per a cada adreça indicada, seguint indicacions del Departament de Població.

No s'ha considerat convenient dividir l'objecte d'aquest contracte en lots perquè, amb els termes de la documentació tècnica preparatòria que figura en l'expedient (punt 3 de la memòria justificativa):

«L'objecte del contracte a l'empara de l'article 99.3 b) estableix que la realització independent de les diverses prestacions del contracte dificultarà la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic o bé que el risc per a la correcta execució del contracte procedeix de la naturalesa de l'objecte del mateix, a l'implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució d'una pluralitat de contractistes diferents,

Entenem que en aquest cas, és requisit imprescindible que el servei de notificacions als membres de mesa i el servei extraordinari de lliurament de manuals de membres de mesa, siguin lliurats per un mateix contractista donada la necessitat de coordinar l'execució d'ambdues prestacions i per tant queda justificada la motivació de la no divisió en lots del contracte.»

El Codi CPV que correspon és el 64110000 – Serveis postals.



1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, de la seva tramitació, de la no divisió en lots, de l'únic criteri d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

Es consideren necessaris els serveis descrits en l'apartat anterior 1.1 en tant, amb els termes que figuren en la pròpia memòria justificativa que consta incorporada en l'expedient:

«Actualment, està en tràmit la contractació del servei dels serveis postals, enviaments massius i bustiades locals de l'Ajuntament de Badalona. En el lot 3 d'aquesta contractació es preveu la contractació dels serveis de notificacions dels nomenaments als membres de mesa per als processos electorals.

Atès que l'Ajuntament no disposa de recursos tecnològics i humans per a la realització d'aquests, i la seva implantació suposaria un cost elevat per a la realització puntual d'aquests tipus de serveis. La incertesa d'una possible convocatòria electoral anticipada i les reiterades convocatòries electorals dintre d'una mateixa anualitat, motiven la proposta de licitació dels serveis que tot seguit es relacionen, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, mentre no es formalitzi la contractació assenyalada en el paràgraf anterior.

(...)

Els terminis establerts per a les Convocatòries Electorals, article 42 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny del Règim Electoral General, i els terminis establerts per dur a terme els sortejos electorals, article 26.4 de l'esmentada Llei, fan necessari promoure quan abans millor la licitació d'aquesta contractació, per assegurar-nos que es disposi d'aquest serveis en els terminis que determina la normativa abans exposada.

(...)

Resulta necessari i d'indubtable interès públic, la necessitat del servei de notificacions dels membres de mesa en els processos electorals, a més de ser una obligació legal.»

1.3) Pressupost base de licitació

• Tipus licitatori:

El pressupost base de licitació d'aquest contracte es fixa en la quantitat de 18.399,74 euros, a raó de 15.206,40 euros el valor base del contracte i 3.193,34 euros l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent. Aquest import en resulta d'efectuar els següents càlculs atès un nombre estimat de notificacions a practicar: 3600 a un preu unitari base de licitació que s'estableix en 4,00 euros IVA exclòs i un nombre estimat de manuals a trametre: 768 a un preu unitari base de licitació que s'estableix en 1,05 euros IVA exclòs.



El sistema de determinació del preu del contracte, atenent a la incertesa del nombre exacta de notificacions i manuals de membres de mesa que es lliuraran, és el de preus unitaris.

Objecte del contracte	Unitats estimades a lliurar	Preus unitaris base de licitació Iva exclòs	Import total (IVA exclòs)
Servei notificació	3.600	4,00€	14.400 €
Servei extraordinari (si escau)	768	1,05€	806,40 €
		TOTAL IVA EXCLÒS	15.206,40 €
		21 % IVA	3.193,34 €
		TOTAL IVA INCLÒS	18.399,74 €

DESGLÒS COSTOS RELATIUS DELS SERVEIS OBJECTE DE CONTRACTACIÓ

Detall costos per preu unitari dels serveis

Objecte del contracte	Preu unitari (BL) Iva exclòs	Costos directes (91%)	Costos indirectes(3%)	Benefici industrial (6%)
Servei notificacions	4,00 €	3,64 €	0,12 €	0,24 €
Servei extraordinari	1,05 €	0,96 €	0,03 €	0,06 €

Objecte del contracte	Unitats estimades	Costos directes	Costos indirectes	Benefici industrial	Preu base licitació
Servei notificació	3.600	13.104,00 €	432,00 €	864,00 €	14.400,00 €
Servei extraordinari (si escau)	768	733,82 €	24,19 €	48,38 €	806,40 €
TOTAL IVA EXCLÒS					15.206,40 €
IVA 21%					3.193,34 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



TOTAL

18.399,74 €

Els preus s'estimen ajustats als preus habituals de mercat, i en dits preus es troben inclosos el benefici empresarial, totes les despeses generals, de personal, assegurances, transports, materials, aplicacions informàtiques, despeses de comprovació, gestió de la despesa, tots els impostos, drets i taxes derivats del contracte, així com al resta de costos indirectes tals com personal de direcció, subministrament energia i altres que participin d'aquesta naturalesa que es puguin derivar en l'execució del present contracte, en la part percentual indicada en el quadre.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantia de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació abans assenyalat, això és, la quantitat de 15.206,40 euros, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, seguint el model de proposició econòmica de l'annex d'aquest plec. Aiximateix, hauran d'igualar o minorar també en la seva oferta el preu unitari base de licitació establert per notificació a practicar (4,00 euros) i per manual a trametre (1,05 euros) en tant, tal i com es disposa en l'apartat següent d'aquesta clàusula el sistema de determinació del preu del contracte, atenent a la incertesa del nombre exacte de notificacions i/o manuals a trametre, és el de preus unitaris.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

• **Pressupost formulat en termes de preus unitaris:**

El preu unitari base de licitació que s'estableix pel servei de notificacions és el de 4,00 euros IVA exclòs i pel servei extraordinari (tramesa de manual) és el de 1,05 euros IVA exclòs.

Tot i que per al càlcul de l'oferta econòmicament més avantatjosa es prengui en consideració l'oferta global realitzada pels candidats atès el nombre de notificacions màximes estimades a lliurar, i el nombre màxim estimat de manuals de membres a lliurar (servei extraordinari), com sigui que el sistema de determinació del preu del contracte és el de preus unitaris, l'Ajuntament satisfarà al contractista el preu que en resulti de multiplicar el nombre de notificacions que siguin lliurades pel preu unitari per notificació que n'hagi resultat adjudicat, més si escau el preu del servei extraordinari, resultant de multiplicar el nombre de manuals de membres de mesa lliurats pel preu unitari que n'hagi resultat adjudicat, ambdós casos amb la limitació del pressupost base de licitació establerts per aquest contracte.



Cas que el preu ofert pel servei de notificacions i/o pels serveis extraordinaris superi el preu unitari base de licitació establert per aquests, el licitador resultarà exclòs de la licitació.

Cas d'ofertar-se un preu global per a la totalitat dels serveis superior al pressupost base de licitació establert per aquest contracte atès el nombre estimat de notificacions i serveis extraordinaris indicat en el model de proposició economica de l'annex d'aquest plec, el licitador resultarà exclòs de la licitació.

Així doncs, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta, a banda del pressupost base de licitació global IVA exclòs, això és, la quantitat de 15.206,40 euros, el preu unitari base definit com a tipus licitatori per a cada notificació a practicar, això és, la quantitat de 4,00 euros així com també per cada servei extraordinari (tramesa de manual que es sol·liciti, això és, la quantitat de 1,05 euros, indicant en qualsevol dels casos, l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

1.4) Existència de crèdit

- La despesa que se'n pugui derivar d'aquest contracte -imputable a l'exercici 2023 si es convoca un procés electoral en el referit exercici - s'estima en un màxim de 18.399,74 euros, IVA inclòs, i es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41564010-9205-22705 Processos Electorals del vigent pressupost, figurant incorporat en l'expedient administratiu de referència el següent document comptable:

Aplicació Pressupostària	Tipus document	Número document	Import
41564010-9205-22705	RC	12023000054236	18.399,74

- Amb l'aprovació de l'expedient s'haurà d'aprovar la despesa, és a dir, s'ha d'expedir el document comptable d'Autorització de la despesa (A) de conformitat amb l'article 47 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària i l'article 174.2.b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Quant a la durada:

S'estableix en 1 any a partir de la data de formalització d'aquesta contractació i està vinculat a la convocatòria d'un procés electoral.

El juny del 2024, es preveu la convocatòria d'Eleccions al Parlament Europeu, sens perjudici que prèviament i amb caràcter anticipat es pugui convocar un altre procés electoral.

En qualsevol cas la vigència s'iniciarà amb l'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació - que en constitueix la seva formalització d'acord amb allò previst en l'article 159.6 apartat g) de la LCSP i finalitzarà quan s'hagin lliurats els serveis contractats de les notificacions de membres de mesa del corresponent procés electoral convocat d'acord amb les previsions dels plecs de prescripcions tècniques particular que regeixen aquesta contractació.

Quant a la pròrroga:

S'estableix la possibilitat que es pugui concertar una pròrroga de màxim 1 any, mitjançant acord exprès de l'òrgan de contractació i vinculat a la convocatòria d'un procés electoral.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte és de 30.412,80 euros (IVA exclòs), havent-se previst una possible pròrroga contractual. De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	15.206,40 €
Pròrroga del contracte	15.206,40 €
Total	30.412,80 €

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant i l'elecció del mètode per calcular-lo no s'ha efectuat amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin.

Tot això de conformitat amb els articles 99.2,101.5 i 116.2 de la LCSP.

1.7) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu definitiu del contracte esdevindrà el que en resulti de sumar el resultat de multiplicar el nombre d'unitats de notificacions practicades les quals s'estimen en el plec de prescripcions tècniques en 3600

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



per a un procés electoral, pel preu unitari per unitat de notificació a practicar que n'hagi resultat adjudicat amb el resultat de multiplicar el nombre de manuals tramesos els quals s'estimen en el PPTP per a un procés electoral, en 768, pel preu unitari per manual que n'hagi resultat adjudicat, amb la limitació del pressupost base de licitació establert per aquest contracte.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantia de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris que n'hagin resultat adjudicats.

1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació. Per a la seva adjudicació s'emprarà el procediment obert simplificat abreujat o sumari amb només un criteri d'adjudicació o de valoració de les ofertes, com és el de la millora del preu, de caràcter automàtic, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

L'òrgan de contractació és el 2^a tinent d'alcalde, regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern qui actua per delegació de l'alcalde segons resol. 2023006636 de data 21/06/2023 la qual ha estat modificada en part mitjançant resolució número 2023008070, de data 28 de juliol de 2023, i l'interlocutor per aquest contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, telèfon 93 483 26 92, correu electrònic central-contractacio@badalona.cat i adreça a plaça Assemblea Catalunya, números 9-12, 4^a planta, 08911 Badalona.

L'òrgan de contractació podrà estar assistit per la Mesa de contractació que en tot cas en aquesta tipologia de procediments és de caràcter potestativa la seva constitució a l'empara de les previsions de l'article 326.1 de la LCSP.

Cas de constituir-se la Mesa, la seva composició serà la que s'estableixi en la Instrucció de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Badalona que en aquell moment estigui vigent.

Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

1.9) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació (*potestativa ateses les previsions de l'article 326.1 de la LCSP*), en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535.



1.10) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de subministraments de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.9 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital a l'empara d'allò previst en l'article 159.6 c) de la LCSP, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteri únic automàtic, d'acord amb el model que consta com a annex en aquest plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Per poder obrir els sobres/arxius electrònics ÚNICS presentats, es sol·licitarà als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau.

La paraula clau serà sol·licitada un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora limit establerta per a la presentació de proposicions que s'indiqui en l'anunci de licitació d'aquest contracte. De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 d) de la LCSP d'aquesta manera quedarà garantit, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, pel que no es celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres/arxius electrònics de què es tracti.

Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Tot i que en els procediments oberts simplificats abreujats s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència, s'han establert els següents requisits mínims de solvència:

Solvència econòmica i financera:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, els requisits de solvència econòmica i financera mínima són els següents:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes **per import igual o superior a l'establert com a valor estimat del contracte.**

El mitjà per acreditar-ho serà la presentació dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en dit registre i, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és:

La xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar que l'empresa tingui suficient capacitat d'execució material i assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa a la quantitat exigida es considera adequada atès que no supera el líndar establert a l'esmentat precepte.

Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, els requisits de solvència tècnica o professional mínima són els següents:

1) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.



Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. Si el plec no ho preveu, s'han de tenir en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV. La Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat pot efectuar recomanacions per indicar quins codis de les classificacions respectives s'ajusten amb més precisió a les prestacions més habituals en la contractació pública.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és:

Seleccionar empreses amb experiència constatada en serveis similars als que s'han d'executar.

2) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encàrrecs del control de qualitat.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és la necessitat de verificar que qui en resulti escollit adjudicatari disposa dels mitjans suficients – sobretot de control de qualitat – per realitzar els serveis en les degudes condicions .

Altres requeriments:

L'empresa haurà de disposar de la corresponent autorització administrativa per a la prestació de serveis postals objecte d'aquesta contractació.

En el cas de concórrer una empresa de nova creació (una antiguitat inferior a 5 anys), d'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, el licitador acreditarà la solvència tècnica mínima pel mitjà a què es refereix la lletra b) de l'esmentat article i el punt 2 d'aquesta clàusula havent d'aportar també la corresponent autorització administrativa a què es refereix el paràgraf anterior d'aquesta clàusula dins l'apartat «Altres requeriments».

1.12) Criteri UNIC d'adjudicació

Millora del preu (de 0 punts fins a un màxim de 100 punts).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació establert per aquest contracte, això és, la quantitat de 15.206,40 euros, indicant l'IVA a aplicar



mitjançant partida independent, seguint el model de proposició econòmica de l'annex d'aquest plec.

Aiximateix, hauran d'igualar o minorar també en la seva oferta el preu unitari base de licitació establert per notificació a practicar (4,00 euros) i per manual a trametre (1,05 euros) en tant, el sistema de determinació del preu del contracte, atenent a la incertesa del nombre exacte de notificacions i/o manuals a trametre, és el de preus unitaris.

Cas que el preu ofert pel servei de notificacions i/o pels serveis extraordinaris superi el preu unitari base de licitació establert per aquests, el licitador resultarà exclòs de la licitació.

Cas d'ofertar-se un preu global per a la totalitat dels serveis superior al pressupost base de licitació establert per aquest contracte atès el nombre estimat de notificacions i serveis extraordinaris indicat en el model de proposició econòmica de l'annex d'aquest plec, el licitador resultarà exclòs de la licitació.

Així doncs, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta, a banda del pressupost base de licitació global IVA exclòs, això és, la quantitat de 15.206,40 euros, el preu unitari base definit com a tipus licitatori per a cada notificació a practicar, això és, la quantitat de 4,00 euros així com també per cada servei extraordinari (tramesa de manual que es sol·liciti, això és, la quantitat de 1,05 euros, indicant en qualsevol dels casos, l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

La forma de valoració de les ofertes en aquest procediment és la següent:

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta amb preu més baix i es puntuaran proporcionalment la resta d'ofertes amb aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{((1) - (3))}{(1) - (2)} \times (4)$$

A on:

1. Pressupost base de licitació total establert per al contracte
2. Preu total més econòmic ofert
3. Preu total de la oferta que es valora.
4. Puntuació màxima establerta (100).

S'ha escollit un únic criteri automàtic d'adjudicació en base a l'oferta econòmica ja que l'objecte del treball està molt definit i és molt específic de treballs de serveis per a notificacions de nomenaments de membres de mesa en processos electorals i no es poden diferenciar altres paràmetres sobre els que fer les valoracions.

Tot i que per al càlcul de l'oferta econòmicament més avantatjosa es prengui en consideració l'oferta global realitzada pels candidats atès el nombre de notificacions màximes estimades a lliurar, i el nombre màxim estimat de manuals de membres a lliurar (servei extraordinari), com sigui que el sistema de determinació del preu del contracte és el de preus unitaris, l'Ajuntament



satisfarà al contractista el preu que en resulti de multiplicar el nombre de notificacions que siguin lliurades pel preu unitari per notificació que n'hagi resultat adjudicat, més si escau el preu del servei extraordinari, resultant de multiplicar el nombre de manuals de membres de mesa lliurats pel preu unitari que n'hagi resultat adjudicat, ambdós casos amb la limitació del pressupost base de licitació establerts per aquest contracte.

1.13) Criteris de desempat

- a) En cas d'igualació de proposicions, es resoldrà l'empat mitjançant l'establert en l'article 147.2 de la LCSP, emprant l'ordre dels criteris socials de les empreses licitadores (referits en el moment de finalitzar el termini de presentació de les ofertes).
- b) En cas de persistir l'empat, es dirimirà per sorteig.

1.14) Termini per a l'adjudicació

- c) L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 15 dies a comptar de l'endemà al de l'apertura de les proposicions/ofertes rebudes.

1.15) Variants

- d) Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes

Per considerar si una oferta conté valors anormals i/o desproporcionats, atès el previst en l'article 149 de la LCSP, s'aplicaran les següents regles:

- En el cas d'un únic licitador, es considerarà anormalment baixa si l'oferta té una percentatge de baixa que iguala o supera el 25% respecte al pressupost base de licitació.
- En el cas de dos licitadors, es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que superin en més de 10 punts percentuals al percentatge de la baixa oferta per l'altre licitador, amb el límit del 25% respecte al pressupost base de licitació.
- En el cas de tres o més licitadors, es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que superin més de 5 punts percentuals a la mitjana aritmètica del percentatge de les baixes ofertes, amb el límit del 25% respecte al pressupost base de licitació.

Les ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats s'hauran de justificar de forma adequada i suficient, a partir del requeriment exprés al licitador, per tal que el Departament



promotor les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió, en aplicació del previst a l'article 149 de la LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis.

Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

1.17) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat o sumari.

1.18) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat o sumari, ateses les previsions de l'article 159.6 apartat f) de la LCSP.

1.19) Presentació de documentació per part del proposat a l'adjudicació. Renúncia i desistiment del procediment

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini màxim de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de presentar els documents següents a través de la seu electronica d'aquest Ajuntament, dins l'apartat Serveis Generals, Aportació de documentació a l' Ajuntament, Lliure aportació de la documentació, indicant el número d'expedient 2023/00035163T:

- a) La documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.



L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb l'únic criteri de valoració esmentat.

Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

1.20) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat com a contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Badalona es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

2.2) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

– El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Badalona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- a) Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.



- b) Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al subministrament de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- c) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- d) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

– El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

– El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.

– El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

– El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

– El contractista haurà de lliurar els béns objecte del subministrament en el temps i lloc indicats al contracte.

– Altres previstes a la memoria justificativa o el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

2.3) Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP s'estableix per aquest contracte la següent condició especial d'execució de tipus mediambiental :

El paper per imprimir les notificacions ha de ser 100% reciclat i disposar del certificat FSC.



S'estableix com a requeriment tècnic en els plecs reguladors d'aquesta prestació que el paper per imprimir les notificacions sigui 100% reciclat però no tot el paper reciclat disposa del certificat FSC és per això que es requereix aquesta darrera exigència com a condició especial d'execució en tant afegeix un plus de qualitat i respecte al medi ambient en tant aquest certificat confirma que el bosc s'està gestionant de manera responsable, preservant la seva biodiversitat.

Per acreditar el compliment d'aquesta condició especial el contractista haurà de lliurar el corresponent certificat FSC.

L' incompliment d'aquesta condició o de la seva acreditació comportarà la imposició de la sanció que correspongui considerant-se una infracció greu d'acord amb el que disposa el punt 15 de la memoria justificativa obrant en l'expedient administratiu de referència.

2.4) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.5) Règim de pagament

1. El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà un cop presentada la factura UNICA que presenti el contractista, d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, en què s'especifiqui el detall dels serveis realitzats en el període a què es refereixi la factura de què es tracti, i aquesta haurà de reunir els requisits reglamentaris, i ha de ser conformada o validada pel responsable del contracte.

2. La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació. Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP. Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

3. El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Badalona en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP.

2.6) Revisió de preus

- a) No s'admet la revisió de preus en no trobar-se aquest contracte dins dels supòsits específics a què es refereix l'article 103.2 de la LCSP.

2.7) Penalitats

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini màxim establert per al lliurament dels serveis requerits en el plec de prescripcions tècniques, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 €euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

La primera vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats amb un import diari més elevat (1,20 €euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs).

La segona vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació resoldrà el contracte.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir amb els diferents terminis de lliurament establerts.

Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

MOLT GREUS:

1. El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
2. L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
3. L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
4. L'incompliment de les condicions especials d'execució a què es refereix l'article 202 LCSP.

GREUS:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1. L'incompliment de la condició especial d'execució establerta en un punt 11 de la memòria justificativa i amb els mateixos termes a la clàusula 2.3 d'aquest plec.
2. L'incompliment d'algun de les obligacions previstes en la LCSP.
3. La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
4. La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
6. El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
7. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
8. L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

LLEUS:

Qualsevol incompliment o compliment defectuós no previst a les classificacions anteriors Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 deshàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista.

2.8) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:



El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

Els efectes de la resolució seran els que estableix l'article 307 de la LCSP.

2.9) Termini de garantia del contracte

- No s'estableix.

2.10) Cessió i subcontractació

S'admeten, sempre previa autorització expressa de l' Ajuntament.

2.11) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.12) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que es proposa per regir aquest contracte, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de



Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Badalona publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del subministrament de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica ([https: <consignar el link corresponent>](https://seu.badalona.cat/validacio)).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació de l'objecte dels contracte haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin l'objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de protecció de dades personals, confidencialitat de les dades del servei i transparència.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia, en el seu cas, i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.15) Assegurances

No s'exigeixen

2.16) Llocs de realització dels serveis objecte del contracte, terminis màxims i forma de prestació

El lloc de realització dels serveis és el terme municipal de Badalona.

Quant als terminis i la forma de prestació dels serveis objecte del contracte, amb els termes recollits en el PPTP que el regula:

El document de notificació de membre de mesa electoral incorpora l'acusament de rebuda (es requereix impressió de les notificacions en paper reciclat 100% ofset 100 grams a dos cares amb trepat per retallar el justificant de lliurament)

Les notificacions administratives hauran de realitzar-se segons les exigències de la Llei de procediment administratiu comú de les Administracions públiques, Llei 39/12015, de 2 d'octubre.

- La primera remesa de notificacions que lliurarà l'Ajuntament al contractista el mateix dia del sorteig serà en funció del nombre total de meses electorals i tenint en compte que corresponen 3 nomenaments per mesa. L'Ajuntament enviarà el corresponent fitxer d'intercanvi de dades de les notificacions (format SICER) i i els pdf de les notificacions, via telemàtica al contractista, qui en primer lloc, s'encarregarà d'imprimir i manipular les notificacions per lliurar als membres de mesa. L'adjudicatari haurà d'intentar lliurar-les dintre dels 3 dies hàbils següents al del sorteig electoral.

- Si fets els 2 intents de notificació no es pot efectuar el lliurament, l'adjudicatari deixarà un avís indicant el lloc a recollir la notificació en les properes 72h a comptar a partir de l'endemà del 2ⁿ intent de notificació (model avís consensuat amb l'Ajuntament). Aquest lloc pot ser les dependències de l'empresa adjudicatària, si està situada a Badalona en un lloc accessible amb transport públic, o bé les dependències de l'Ajuntament, atès per personal de l'empresa. L'horari d'atenció ha de ser de matí i tarda (orientativament entre 3 i 4 setmanes). En el supòsit que s'utilitzi un dia no laborable per fer el lliurament no hi haurà cap càrrec addicional en el servei.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- En segon lloc, el contractista gestionarà l'estat de les notificacions de forma telemàtica, tal i com s'indica a continuació:

Notificacions lliurades: retorn informació l'endemà de la notificació efectiva, via telemàtica.

Notificació infructuosa (adreça incorrecta/ persona desconeguda/persona difunta/refusat): retorn informació l'endemà de la notificació infructuosa pels motius indicats, via telemàtica .

Notificacions infructuoses (2 intents notificació i transcorregut el termini de recollida d'avís l'interessat no recull la notificació): retorn informació l'endemà d'exhaurir-se el termini de recollida a les dependències assenyalades a l'avís de recollida de la notificació, via telemàtica.

Les següents remeses de notificacions que emeti posteriorment l'Ajuntament per motiu de renúncies o impossibilitat de notificació han de ser gestionades i lliurades pel contractista amb les mateixes condicions que les establertes per a la primera remesa de notificacions.

- En última instància, l'empresa contractista podrà optar per lliurar a l'Ajuntament el conjunt d'acusaments de rebuda de les notificacions de la següent manera:

a) Lliurament en paper de les notificacions degudament ordenats per districte, secció i mesa (notificacions lliurades i infructuoses -acusaments de totes les notificacions -). La data límit per a la prestació del servei en aquests termes, com a màxim 3 dies hàbils a comptar de la jornada electoral.

b) Digitalitzar els acusaments de rebuda (format consensuat amb l'Ajuntament per descarregar els documents digitalitzats a l'aplicació informàtica de gestió del sorteig electoral que disposa l'Ajuntament. La prestació d'aquest servei ha de ser continua a partir de la data en què es dona resposta informatitzada a l'Ajuntament de l'estat de notificació)

2.17) Responsable del contracte i de la unitat de seguiment

A efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és el Cap del Departament de Població i li corresponen bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte;
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals;
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada;
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte;
- Proposar i informar les eventuais modificacions, incidències i pròrrogues del contracte;
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte;
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.



Com a responsable de la Unitat de seguiment es designa al cap de la Unitat de la gestió del padró continu del Departament de Població.

Procediment obert SIMPLIFICAT ABREUJAT O SUMARI

ANNEX DEL PCAP

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa als serveis de notificacions als membres de meses electorals per a processos electorals i DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

Gran empresa

Mitjana, petita o microempresa.

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

[opcional] Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Que disposa de l'habilitació empresarial o professional necessària per a dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.11) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐☐☐

SÍ

NO

NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐☐☐

SÍ

NO

NO obligat per normativa

Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐☐

SÍ

NO

Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.

Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:



Ajuntament de Badalona

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Badalona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Badalona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que els regulen, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs [expressar import en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 15.206,40 euros]

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

Oferint un preu unitari per notificació a practicar de euros, IVA exclòs [expressar import en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 4,00 euros] i de euros, IVA exclòs, per manual [expressar import en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 1,05 euros], de conformitat amb els següents càlculs:

Objecte contracte	del	Unitats estimades	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Total

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712027104647113 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Servei notificació	3.600		
Servei extraordinari	768		
TOTAL IVA EXCLÒS			
IVA 21%			
TOTAL			

Cas d'existir discrepància entre l'import total ofert i el resultat de multiplicar el nombre estimat de notificacions a practicar i/o serveis extraordinaris a realitzar pel preu unitari ofert per a cadascun d'aquests, prevaldrà en qualsevol cas el preu unitari ofert en aquest model de proposició.

(Data i signatura).