



CODI DE VERIFICACIÓ	63074W71156A6G190J6O		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/54321/2022	DOCUMENT NÚM.	846043/2023
ÀREA	Hisenda i Urbanisme		
UNITAT	Contractació		

Servei de Contractació i Patrimoni

Carrer de Josep Prats, 2
08901 L'Hospitalet de Llobregat
Tel 934.029.500 / Fax 934.029.424
contractacio@l-h.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT TÈCNIC I CONSOLIDACIÓ DE LA IMPLEMENTACIÓ DE L'EINA D'EMMAGATZEMATGE I TRACTAMENT DE DADES CULTURALS CULTURASUITE DEL SERVEI DE CULTURA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET

NUMERO EXPEDIENT (*)		CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)		
		AS-2/2023		AJT/54321/2022		
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)		Servei d'acompanyament tècnic i consolidació de la implementació de l'eina d'emmagatzematge i tractament de dades culturals Culturasuite del Servei de Cultura de l'Ajuntament de l'Hospitalet				
TRAMITACIÓ		ORDINÀRIA				
PROCEDIMENT		PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS D'EXCLUSIVITAT (Art.168, apartat a, 2n, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Llei de Contractes del Sector Públic)				
IMPORT PRESSUPOST	20.691,00 euros (IVA exclòs) 25.036,11 euros (IVA inclòs)	TIIFICACIÓ CONTRACTE	SERVEIS	CODI CPV	72310000-1 Serveis de tractament de dades	
ORGAN DESTINATARI(*)		Àrea d'Educació, Innovació i Cultura Unitat: Cultura				

(*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES



PREVI

Núm. Expedient:	AJT/54321/2022
Procediment:	Negociat sense publicitat
Tipologia:	Serveis
Forma de tramitació:	Ordinària
Naturalesa:	Administratiu
Regulació :	No subjecte a regulació harmonitzada per no superar el valor estimat el llindar de 215.000,00 euros, d'acord amb l'article 22.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte el servei d'acompanyament tècnic i consolidació de la implementació de l'eina d'emmagatzematge i tractament de dades culturals Culturasure del Servei de Cultura de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat per un període de quatre anys, de conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, "**PPT**").

A.1 Divisió de l'objecte en lots

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "**LCSP**"), es fa constar la no divisió en lots de l'objecte del present contracte ja que, per la naturalesa de les prestacions, no és possible una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permeti la seva adequada execució de forma independent. A més, per a una correcta execució de les prestacions, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en llur execució. Per tots els motius anteriors, les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una adequada assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

A.2 Responsable del contracte

La responsable del contracte serà MARTA BORREGUERO RIBO.

A.3 Codi CPV

CPV 72310000-1 "*Serveis de tractament de dades*".

B. Dades econòmiques

B.1 Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament és el de 25.036,11 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 20.691,00 euros de pressupost net i 4.345,11 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.



El càlcul del pressupost base de licitació es planteja en termes de la tipologia de suport i acompanyament tècnic a la consolidació de l'eina necessaris i ha tingut en compte els següents tipus de servei a prestar:

- Acompanyament i suport tècnic en sistema d'arxius XLM.
- Acompanyament i suport tècnic del flux de dades.
- Acompanyament en la capacitat analítica dels usuaris de CulturaSuite.
- Acompanyament i suport tècnic en els panells de visualització PBI existents.

La quantia del pressupost base de licitació del contracte s'ha determinat en funció del nombre de serveis que s'estima que seran necessaris per cada tipologia d'aquests dintre de la durada de cada exercici.

Els càlculs del volum de serveis s'han basat en una estimació inicial per l'exercici 2023 i, a continuació, s'ha aplicat una reducció de les intervencions necessàries per cadascun dels següents exercicis, tenint en compte la seva durada. El nombre d'intervencions s'estima decreixent al llarg de la durada del contracte ja que la previsió és tant la reducció d'incidències com la capacitat dels usuaris a mesura que l'eina es consolidi en el sistema.

La previsió del volum de servei necessari s'ha efectuat a partir de l'estimació d'un nombre anual d'intervencions de l'empresa adjudicatària per tal de donar resposta a les demandes del Servei, atenent, tal i com s'explicarà més endavant a una estimació mitjana d'hores de dedicació per part dels tècnics en cada tipus d'intervenció. S'ha adoptat una mitjana ja que la durada en hores de cada tipus d'intervenció dependrà de la seva complexitat.

Així doncs, per l'estimació del pressupost base de licitació, en primer lloc, s'ha estimat el número mig d'hores de treball del tècnic consultor/a per realitzar cadascuna de les tipologies de servei així com el pressupost/hora de tècnic consultor que inclou tots els conceptes relacionats amb el servei, incloent costos indirectes i benefici, així com el nº d'hores de dedicació per cada servei tal i com s'indica en el següent quadre:

Tipus de servei	Preu/ hora treball (IVA exc.)	Mitjana Hores/ servei	Estimació d'hores de mà d'obra directa					Total
			2023	2024	2025	2026	2027	
Acompanyament i suport tècnic als arxius XLMS	55,00 €	0,80	36,00	66,40	56,80	51,20	36,80	247,20
Acompanyament i suport tècnic al flux de dades	55,00 €	1,20	14,40	22,80	19,20	16,80	10,80	84,00
Acompanyament a la capacitat en explotació analítica	55,00 €	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	0,00	20,00
Acompanyament i suport tècnic als panells POWERBI existents	55,00 €	1,00	4,00	7,00	6,00	4,00	4,00	25,00
TOTAL			59,40	101,20	87,00	77,00	51,60	376,20

A partir d'aquestes informacions, s'ha calculat el nº de serveis de cada tipus, així com el seu pressupost unitari (IVA exclòs), obtenint el següent quadre detall del pressupost base de licitació:



Tipus de servei	Nº serveis	Pressupost/ servei (IVA exclòs)	Pressupost
Acompanyament i suport tècnic als arxius XLMS	45	44,00 €	1.980,00 €
Acompanyament i suport tècnic al flux de dades	12	66,00 €	792,00 €
Acompanyament a la capacitat en explotació analítica	1	275,00 €	275,00 €
Acompanyament i suport tècnic als panells POWERBI existents	4	55,00 €	220,00 €
Total pressupost base de licitació any 1 (IVA exclòs) (01/10/2023-31/12/2023)	62		3.267,00 €
IVA (21%)			686,07 €
Total pressupost base de licitació any 1 (IVA inclòs)			3.953,07 €
Acompanyament i suport tècnic als arxius XLMS	83	44,00 €	3.652,00 €
Acompanyament i suport tècnic al flux de dades	19	66,00 €	1.254,00 €
Acompanyament a la capacitat en explotació analítica	1	275,00 €	275,00 €
Acompanyament i suport tècnic als panells POWERBI existents	7	55,00 €	385,00 €
Total pressupost base de licitació any 2 (IVA exclòs)(01/01/2024-31/12/2024)	110		5.566,00 €
IVA (21%)			1.168,86 €
Total pressupost base de licitació any 2 (IVA inclòs)			6.734,86 €
Acompanyament i suport tècnic als arxius XLMS	71	44,00 €	3.124,00 €
Acompanyament i suport tècnic al flux de dades	16	66,00 €	1.056,00 €
Acompanyament a la capacitat en explotació analítica	1	275,00 €	275,00 €
Acompanyament i suport tècnic als panells POWERBI existents	6	55,00 €	330,00 €
Total pressupost base de licitació any 3 (IVA exclòs)	94		4.785,00 €
IVA (21%)			1.004,85 €
Total pressupost base de licitació any 3 (IVA inclòs)(01/01/2025-31/12/2025)			5.789,85 €
Acompanyament i suport tècnic als arxius XLMS	64	44,00 €	2.816,00 €
Acompanyament i suport tècnic al flux de dades	14	66,00 €	924,00 €
Acompanyament a la capacitat en explotació analítica	1	275,00 €	275,00 €
Acompanyament i suport tècnic als panells POWERBI existents	4	55,00 €	220,00 €
Total pressupost base de licitació any 4 (IVA exclòs)	83		4.235,00 €
IVA (21%)			889,35 €
Total pressupost base de licitació any 4 (IVA inclòs)(01/01/2026-31/12/2026)			5.124,35 €
Acompanyament i suport tècnic als arxius XLMS	46	44,00 €	2.024,00 €
Acompanyament i suport tècnic al flux de dades	9	66,00 €	594,00 €
Acompanyament a la capacitat en explotació analítica	0,0	275,00 €	0,00 €
Acompanyament i suport tècnic als panells POWERBI existents	4	55,00 €	220,00 €
Total pressupost base de licitació any 5 (IVA exclòs)	59		2.838,00 €
IVA (21%)			595,98 €
Total pressupost base de licitació any 5 (IVA inclòs)(01/01/2027-30/09/2027)			3.433,98 €
Total pressupost base de licitació del contracte (IVA exclòs)			20.691,00 €
IVA (21%)			4.345,11 €
Total pressupost base de licitació del contracte (IVA inclòs)			25.036,11 €

Els tipus licitatoris es detallen a continuació i han estat determinats d'acord amb els preus unitaris dels diferents components de la referida prestació:



Tipus de servei	Pressupost/ servei (IVA exclòs)
Acompanyament i suport tècnic als arxius XLMS	44,00 €
Acompanyament i suport tècnic al flux de dades	66,00 €
Acompanyament a la capacitació en explotació analítica	275,00 €
Acompanyament i suport tècnic als panells POWERBI existents	55,00 €

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats de serveis adquirides siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats de serveis realment adquirides/executades.

B.1.1 Costos directes i indirectes

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les dades que publica el Banc d'Espanya en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi J62 Programació, consultoria y otras actividades relacionadas con la informática.

En relació a la despesa directa de personal s'ha determinat quin perfil professional és el més adequat per la prestació del servei, concloent que correspondria al d'un/a "analista/científic de dades", que és el responsable de processar dades mitjançant la realització d'anàlisis estadístiques que permetin prendre decisions i resoldre problemes tant tècnics com conceptuals en l'àmbit de la informàtica. Aquest perfil també requereix de coneixement pel desenvolupament de models analítics basats en mètriques i algorismes de Machine Learning. En el cas particular de l'eina CulturaSuite, és necessari un profund coneixement del sector cultural, la seva terminologia i els interessos i impactes que genera aquest àmbit. La prestació del servei es contempla en termes, no només de resolució d'incidències complexes (que impliquen una actuació de caràcter analític i estratègic), sinó també de capacitació dels usuaris en l'àmbit de la lectura, extracció i anàlisi de dades complexes.

A continuació, s'inclou detall del càlcul del cost directe de personal que s'ha efectuat considerant el que estableix la *"Resolución de 22 de febrero de 2018, de la Dirección General de Empleo, por la que se registra y publica el XVII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública"*, la situació actual del mercat per la categoria professional que més s'adequa a les necessitats professionals detallades anteriorment, així com el volum d'hores estimades en la totalitat del contracte:

Categoria professional					
Àrea activitat	Gr up	Niv ell	Cost/h ora (Seg. Soc inclosa	Hores directe s contra cte	Cost directe de personal del contracte



			)		
3_Conultoria, desenvolupament sistemes	i	A	I	40,83 €	376,20
TOTAL					15.360,25 €

En tractar-se de la licitació d'un servei l'objecte del qual no ha estat licitat prèviament per aquest ajuntament, no procedeix considerar en el càlcul dels costos directes de personal l'efecte d'una hipotètica subrogació de personal.

Als efectes del que disposa l'apartat 2 de l'article 100 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no procedeix desagregació dels costos salarials per gènere ja que les taules salarials fixades en el conveni col·lectiu aplicable no recullen diferències per raó de gènere.

Els ratis sectorials que s'obtenen són els següents:

Any: 2021	
Sector de actividad (CNAE): J62 Programación, consultoría y otras actividades relacionadas con la informática	Percentatges (Q2)
R01: valor afegit/xifra neta negocis	52,73%
R02: despesa personal/xifra neta negocis	39,64%
R14: Immobilitzat material/total actiu	3,22%
R16: xifra de vendes/total actiu	116,37%
R20: capital circulant/xifra de vendes	10,06%
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	7,63%
Interès legal del diner (LPGE: Llei 6/2018)	3,25%

Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

A partir dels anteriors ratis financers podem obtenir els ratis de gestió dels costos, i d'aquests, l'estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 de la LCSP, el pressupost anual del contracte, que es desglossa en els següents termes:



ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	estructura de costos	% estructura	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)	b1+b2	77,95%	16.128,26 €
b1: Import cost personal (mà d'obra directa)	càlculs mà obra	74,24%	15.360,25 €
b2: Materials (hipòtesi % del cost de personal)	5,00% x b1	3,71%	768,01 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	15,05%	3.114,37 €
COST FINANCER (f)	f1+f2	0,45%	93,11 €
f1	R14/R16*ILD	0,09%	18,62 €
f2	R20*ILD	0,36%	74,49 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	6,55%	1.355,26 €
TOTAL PBL (a)	100,00%	100,00%	20.691,00 €
IVA		21%	4.345,11 €
TOTAL PBL AMB IVA			25.036,11 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la totalitat del contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

B.2 Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost net_prestació	Pressupost net_pròrrogues	Valor Estimat del Contracte
2023	3.267,00 €		24.475,00 €
2024	5.566,00 €		
2025	4.785,00 €		
2026	4.235,00 €		
2027	2.838,00 €	946,00 €	
2028		2.838,00 €	
TOTAL	20.691,00 €	3.784,00 €	24.475,00 €

B.3 Garantia definitiva

El contractista que resulti adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP.

B.4 Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

C. Termini d'execució

El termini de durada de les prestacions serà de quatre anys, dels quals el primer serà de 3 mesos i els altres tres de 12 mesos cadascun i l'últim exercici de 9 mesos (total de 48 mesos) amb possibilitat de pròrroga d'un any (12 mesos) i amb un total incloent la pròrroga de 60 mesos, amb data d'inici prevista l'octubre de 2023.



Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests informe, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

C.1 Pròrroga

Es preveu la possibilitat de pròrroga d'un any.

D. Termini de garantia

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

E. Requisits de solvència

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, s'exigirà la següent solvència:

1.- Solvència econòmica i financera:

Atès que aquest contracte te unes prestacions de serveis professionals, es considera adient que, d'acord amb l'article 87.3.b de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acrediti amb el justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per la qual cosa, l'empresa adjudicatària aportarà el certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com, el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte per import mínim del valor estimat del contracte (23.430,00 €).

Acreditació: Certificat vigent expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i declaració responsable de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, que garanteix el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

2.- Solvència tècnica i professional:

a.- L'empresa adjudicatària haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, dels quals l'any de més execució ha de ser com a mínim al corresponent al 70% de l'annualitat de mitjana del contracte (4.381,32 €). A aquests efectes, haurà d'aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que el present contracte, on haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos, d'acord amb el que s'estableix a l'article 90 de la LCSP.



Per determinar els serveis que són similars al de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

b.- El personal tècnic participant en el contracte conformarà un equip de 3 persones (una de referència i dues de suplència o suport) i haurà de cobrir en la seva totalitat (no per a cada professional) els següents títols o acreditacions acadèmiques:

- Estar en possessió d'una llicenciatura o titulació de Grau en Enginyeria Informàtica i d'una titulació superior en l'àmbit de les Humanitats i en particular en la Gestió Cultural. D'aquesta manera l'equip pot donar resposta tant a les incidències per motius tècnics com a les incidències per motius de concepte o estratègia en la introducció de dades. S'acreditarà mitjançant l'aportació del títol corresponent.
- Acreditar el nivell de suficiència de català, nivell C1, mitjançant la presentació de títols, diplomes o certificats equivalents als certificats del coneixement de català de la Secretaria de Política Lingüística.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, en el moment d'acreditar la solvència del personal tècnic, una declaració indicant el nom de les persones responsables de l'execució del contracte, acompanyada del seu CV i de les acreditacions acadèmiques.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

F. Criteris d'adjudicació

Ateses les característiques específiques del servei, aquest contracte exclou la concurrència, i s'adjudicarà mitjançant un procediment negociat, sense publicitat, per raó de no existència de competència tècnica al mercat i per procedir la protecció de drets exclusius de propietat intel·lectual, segons s'estableix a l'article 168.2 de la LCSP, d'acord amb l'exposat a l'apartat 2.1 de l'informe justificatiu de necessitat. A tals efectes, l'empresa ha presentat un certificat d'exclusivitat pel qual declara que és l'única empresa del mercat que pot desenvolupar de manera òptima el servei objecte del present contracte.

S'estableixen els següents criteris de negociació, d'acord amb l'article 170.2 de la LCSP:

- Rebaixa de l'oferta econòmica
- Reducció del termini de resolució d'incidències

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, així com pel resultat de les negociacions, el compliment del qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

G. Ofertes anormalment baixes

No es preveuen.

H. Modificacions

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la LCSP.

I. Assegurances



El licitador proposat com adjudicatari haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte (23.430,00 €), de conformitat amb l'apartat E del quadre de característiques.

J. Penalitats específiques

Veure clàusula 26.

K. Forma de facturació

El pagament de les factures es realitzarà mensualment, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

L. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

L.1 Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableixen com a condicions especials d'execució vinculades a l'objecte del contracte el compliment per part del contractista del conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui aplicable durant tota la vigència del contracte.

L.2 Obligacions essencials

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

M. Existència de crèdit

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

Any	Mesos	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	3	2279901	3340	06	3.267,00 €	21%	686,07 €	3.953,07 €
2024	12	2279901	3340	06	5.566,00 €	21%	1.168,86 €	6.734,86 €
2025	12	2279901	3340	06	4.785,00 €	21%	1.004,85 €	5.789,85 €
2026	12	2279901	3340	06	4.235,00 €	21%	889,35 €	5.124,35 €
2027	9	2279901	3340	06	2.838,00 €	21%	595,98 €	3.433,98 €
Total	48				20.691,00 €		4.345,11 €	25.036,11 €

Import total

25.036,11 €

La distribució de l'import del pressupost del contracte en les diferents anualitats s'ha realitzat d'acord amb el volum de servei requerit.

La despesa derivada de l'execució del contracte per l'exercici 2023, (del 1 d'octubre fins el 31 de desembre) per import de 3.953,07 € (3.267,00 €, més 686,07 € d' IVA) es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 06.3340.227.99.01 del pressupost municipal de 2023 d'acord amb el certificat de retenció de crèdit núm. 230038197, de data 26 de juliol de 2023, emès per la Intervenció general.



La despesa corresponent a l'exercici 2024, (del 1 de gener fins el 31 de desembre), per import de 6.734,86 € (5.566,00 €, més 1.168,86 € d' IVA), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de document 230003402K, signat en data 26 de juliol de 2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La despesa corresponent a l'exercici 2025, (del 1 de gener fins el 31 de desembre), per import de 5.789,85 € (4.785,00 €, més 1.004,85 € d' IVA), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de document 230003403E, signat en data 26 de juliol de 2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La despesa corresponent a l'exercici 2026, (del 1 de gener fins el 31 de desembre), per import de 5.124,35 € (4.235,00 €, més 889,35 € d' IVA), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de document 230003404T, signat en data 26 de juliol de 2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La despesa corresponent a l'exercici 2027, (del 1 de gener fins el 30 de setembre), per import de 3.433,98 € (2.838,00 €, més 595,98 € d' IVA), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de document 230027788G, signat en data 26 de juliol de 2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s' haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

N. Cessió

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'article 214.1 i complint les exigències del 214.2 i 3 de la LCSP.

O. Subcontractació

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.



P. Òrgan de contractació

Junta de Govern Local.

Q. Tractament de dades

No s'escau.



CLAUSULAT

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1. Objecte del contracte

És objecte del present plec la prestació que es descriu a **l'apartat A del quadre de característiques**.

L'objecte no es divideix en lots segons consta a **l'apartat A.1 del quadre de característiques**.

De conformitat al que estableix l'article 2.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "**LCSP**"), la prestació correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics CPV indicat a **l'apartat A.3 del quadre de característiques**.

1.2. Règim jurídic

El present contracte té caràcter administratiu i es qualifica com un contracte de serveis, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 17 de la LCSP.

Aquest contracte es regeix pel:

- Present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de Clàusules Tècniques.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de L'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

2.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació així com el sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar els licitadors.

En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

El càlcul del pressupost del contracte s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes que es detallen a **l'apartat B.1.1 del quadre de característiques**.



2.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per el seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat B.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la LCSP.

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal

La despesa corresponent a tot el pressupost base de licitació es farà efectiva amb càrrec de l'aplicació pressupostària que consta a **l'apartat M del quadre de característiques**.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de les prestacions objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat M del quadre de característiques**.

En els supòsits previstos legalment, es podrà procedir al reajustament de la seva imputació pressupostària si per motius aliens al contractista el contracte no pot ser executat dins el termini previst i comporta que la seva execució finalitzi en un exercici pressupostari posterior al previst.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el cas de què el contracte comporti despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'article 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 4. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues

El termini de durada del contracte i, en el seu cas, el nombre de pròrrogues són els que s'estableixen a **l'apartat C del quadre de característiques**.

Les pròrrogues, en cas que s'hagin previst en **l'apartat C.1 del quadre de característiques** s'han d'acordar per l'òrgan de contractació i són obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que s'hagi efectuat el preavís amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el PPT s'estableixi un altre termini. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa



corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

5.1. L'òrgan de contractació és el que s'indica a l'**apartat P del quadre de característiques**.

5.2. L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant el procediment i la tramitació indicats al **punt previ del quadre de característiques**.

5.3. L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats a l'**apartat F del quadre de característiques**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Clàusula 6. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

En tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat, l'anunci de licitació per aquesta contractació no es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de L'Hospitalet, de conformitat amb l'art. 168 i 170 de la LCSP.

L'Ajuntament procedirà a convidar a l'empresa TEKNECULTURA GESTIÓ SL (NIF B66185224), a què presenti la seva proposició en el termini que s'indiqui en la invitació corresponent.

Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7.1. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.

2. L'empresa haurà d'acreditar l'exclusivitat i els drets de propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte respectiu.

7.2. Solvència econòmica i tècnica que s'exigeix

Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat E del quadre de característiques**, d'acord amb el que s'estableix en aquest apartat del quadre de característiques.

Per acreditar la solvència necessària, l'empresa licitadora pot basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que existeixin, sempre que demostrï que, durant tota la durada d'execució del contracte, disposa efectivament d'aquesta solvència i d'aquests mitjans

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades són responsables solidàriament de l'execució del contracte.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins el moment de la formalització del contracte.

Clàusula 8. Presentació de proposicions

8.1. L'Ajuntament procedirà, a través de la plataforma d'expedient electrònic AUPAC, a convidar l'empresa TEKNECULTURA GESTIÓ SL (NIF B66185224), a què presenti la seva proposició en el termini que s'indiqui en la invitació corresponent.

La presentació de les proposicions suposa implícitament la sol·licitud de participació en el procediment i l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques per part del licitador, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Cada licitador només pot presentar una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a l'exclusió de totes les propostes per ells subscriïdes.

8.2. L'empresa convidada procedirà a presentar en el termini màxim de 7 dies naturals des de la recepció de la invitació la següent documentació :

8.2.1. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA de la CAPACITAT I SOLVÈNCIA:

- DNI i document que acrediti la representació del signant de la proposició
- NIF de l'entitat.
- Acta o escriptura de constitució de l'entitat i els seus estatuts.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera: de conformitat amb l'**apartat E del quadre de característiques**, s'acreditarà mitjançant:
 - Certificat vigent expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i declaració responsable de



compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, que garanteix el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- Acreditació de la solvència tècnica i professional: de conformitat amb l'**apartat E del quadre de característiques**, s'acreditarà mitjançant:
 - L'empresa licitadora haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, dels quals l'any de més execució ha de ser com a mínim al corresponent al 70% de l'annualitat de mitjana del contracte. A aquests efectes, haurà d'aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que el present contracte, on haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos, d'acord amb el que s'estableix a l'article 90 de la LCSP.

Els serveis efectuats **s'hauran d'acreditar mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígitos dels codis respectius de la CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

- El personal tècnic participant en el contracte conformarà un equip de 3 persones (una de referència i dues de suplència o suport) i haurà de cobrir en la seva totalitat (no per a cada professional) els següents títols o acreditacions acadèmiques:
 - Estar en possessió d'una llicenciatura o titulació de Grau en Enginyeria Informàtica i d'una titulació superior en l'àmbit de les Humanitats i en particular en la Gestió Cultural. D'aquesta manera l'equip pot donar resposta tant a les incidències per motius tècnics com a les incidències per motius de concepte o estratègia en la introducció de dades. S'acreditarà mitjançant l'aportació del títol corresponent.
 - Acreditar el nivell de suficiència de català, nivell C1, mitjançant la presentació de títols, diplomes o certificats equivalents als certificats del coneixement de català de la Secretaria de Política Lingüística.

El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar, en el moment d'acreditar la solvència del personal tècnic, una **declaració indicant el nom de les persones responsables de l'execució del contracte, acompanyada del seu CV i de les acreditacions acadèmiques**.

- Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària.
- Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes en l'art.71 de la Llei de Contractes del Sector Públic, d'acord amb el model de **l'ANNEX I**

Els requisits anteriors poden ser acreditats a través del Certificat del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores o altre certificat de registre de licitadors admès.

La declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes en l'art. 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic s'ha de presentar en tot cas, signada pel representant de l'entitat



8.2.2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

- Oferta econòmica, d'acord amb el model de l'**ANNEX II**.

Clàusula 9. Criteris de negociació

Els criteris que seran objecte de negociació s'estableixen a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Clàusula 10. Acte de Negociació

1. Rebuda la documentació es procedirà a la comprovació del compliment dels requisits de capacitat, solvència i absència de la prohibició de contractar.
2. En el cas que es detecti una declaració responsable incorrecta o que no s'ajusta al previst en aquest plec, s'admetrà l'oferta condicionada a que l'esmeni, en el **termini de tres dies** següents a la recepció de la notificació del requeriment que li efectuarà el Servei de Contractació adreçat al correu electrònic corporatiu del licitador. Si en aquest termini no s'han esmenat els defectes referits, serà exclòs del procediment d'adjudicació.
3. D'acord amb allò especificat a l'apartat 5 de l'article 169 de la LCSP, l'òrgan de contractació, a través dels serveis tècnics corresponents, aixecarà acta que constituirà a tots els efectes l'oferta definitiva, atès que l'oferta no admet altres variacions en les característiques tècniques i per tant, tampoc en el seu preu.

Clàusula 11. Proposta d'adjudicació

S'eleva a l'Òrgan de Contractació la referida acta de negociació amb la proposta d'adjudicació i les seves condicions, a la seva aprovació.

Clàusula 12. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació no intervindrà en aquest procediment per aplicació del que disposa l'art. 326.1 de la LCSP.

Clàusula 13. Garantia provisional i definitiva

13.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

13.2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà equivalent al 5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

13.3. La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu dels pagament que s'efectuïn per l'Ajuntament i fins assolir l'import total de la garantia, de tal forma que el contractista no rebrà cap pagament de les factures presentades i conformades fins que no s'assoleixi l'import total de la garantia. La constitució de la garantia mitjançant aquesta modalitat requerirà manifestació expressa del contractista.

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

14.1. L'adjudicació del contracte serà notificada al participant en la negociació en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant.



14.2. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

14.3. Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. L'Ajuntament li exigirà a l'adjudicatari retirat l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

14.4. De conformitat amb l'article 154 de la LCSP, la formalització d'aquest contracte, es publicarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament.

Clàusula 15. Abonaments al contractista

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu d'adjudicació per les prestacions objecte del present contracte descrites en el plec de prescripcions tècniques, d'acord amb allò recollit a l'**apartat K del quadre de característiques**.

A aquestes efectes, s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la LCSP. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació (AS-2/2023) i el número d'expedient AUPAC (AJT/54321/2022).

El format de la factura electrònica i signatura s'ha d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet i es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2023.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, dins els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats al portal de tràmits del proveïdor de la seva electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1



En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
 - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
 - El camp de rol (RoleTypeCode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
 - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

Clàusula 16. Revisió de preus

La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a l'**apartat B.4 del quadre de característiques**.

Clàusula 17. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte

17.1. Es designa el responsable del contracte a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**. El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

17.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre



- l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
 9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
 10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
 11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

17.3. L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 18. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental i obligacions del contractista.

18.1. Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària ha de complir les condicions especials d'execució que s'estableixin a l'**apartat L.1 del quadre de característiques**.

18.2. Obligacions essencials

- Les recollides a l'**apartat L.2 del quadre de característiques**.
- El compliment de l'oferta, en tots els seus termes, que hagi presentat el contractista.

L'incompliment de les obligacions essencials comportarà la resolució contractual, d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

18.3. Altres obligacions del contractista:

- a. El contractista està obligat a complir el que s'estableix en aquests plecs i en el de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si s'escau, li siguin donades pel responsable del contracte.
- b. El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.
- c. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec, en cas que la licitació en generi. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- g. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- h. En cas de què la subcontractació estigui permesa, comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes, els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- i. L'empresa contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- j. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- k. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Discapacitats, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- l. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
 - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
 - La dignitat i llibertat de les persones.

Clàusula 19. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el model de declaració responsable.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP i amb la clàusula 21.g) del present plec, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 20. Protecció de dades

Tant els licitadors com l'empresa adjudicatària estan obligades a respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i, en particular, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ("RGPD"), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD").

En cas que, d'acord amb allò indicat a l'**apartat Q del quadre de característiques**, la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, de conformitat amb la Disposició addicional 25a de la LCSP, l'accés a aquestes dades personals no es considerarà comunicació de dades, sempre que compleixi el que preveu l'article 28 del RGPD i les previsions de l'esmentat article constin per escrit.

En tot cas, l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades personals conforme a les instruccions del responsable del tractament, no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones. Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagués designat.

El contractista, quan tingui la consideració d'encarregat del tractament d'acord amb el previst en aquesta clàusula, únicament podrà recórrer a un tercer per al tractament de les dades personals de les quals sigui responsable l'entitat contractant quan es compleixin els requisits establerts a l'apartat 3 de la Disposició addicional 25a de la LCSP i la resta de la normativa aplicable.

Clàusula 21. Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:



- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i) Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 22. Modificació del contracte

22.1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la LCSP.

22.2. El contracte es pot modificar en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat H.1 del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

23.1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'hi indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

23.2. En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador, començarà a computar el termini de garantia. Finalitzat aquest termini i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada la garantia definitiva dipositada pel contractista.

23.3. En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores



ofertades pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

23.4. En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li llegirà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

23.5. Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.

23.6. S'estableix el termini mínim de garantia indicat a l'**apartat D del quadre de característiques**.

23.7. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

23.8. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

Clàusula 24. Subcontractació

Sempre i quan es prevegi a l'**apartat O del quadre de característiques**, l'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, i pel percentatge que expressament es determini en aquest mateix apartat.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà suposar que es produeixi una restricció efectiva de la competència.

Clàusula 25. Successió del contractista i cessió del contracte

25.1. Pels supòsits de successió s'estarà al que estableix l'article 98 de la LCSP.

25.2. Sempre i quan s'autoritzi a l'**apartat N del quadre de característiques**, l'empresa contractista només pot cedir a una tercera persona els drets i obligacions relatius a aquest contracte sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 26. Penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats que seran proporcionals amb la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte.



a) Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Clàusula 27. Resolució del contracte

Les possibles causes de resolució del contracte seran estrictament les especificades en l'article 211 i 313 de la LCSP. L'aplicació i els efectes de les mateixes, si s'escau, es regiran per els articles 212 i 313 de l'esmentada llei.



Clàusula 28. Jurisdicció i règim de recursos

Els actes de preparació i adjudicació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al **SERVEI D'ACOMPANYAMENT TÈCNIC I CONSOLIDACIÓ DE LA IMPLEMENTACIÓ DE L'EINA D'EMMAGATZEMATGE I TRACTAMENT DE DADES CULTURALS CULTURASUITE DEL SERVEI DE CULTURA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT** i declara responsablement:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresari	Característiques	Marcar amb una creu
Persona física	n/a	
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors de qualsevol altra administració pública i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

SI ☐ NO ☐

Indicar el Registre: _____

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.



- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ Sí ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses



- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el plec.
- La presentació d'aquesta oferta implica l'autorització expressa per a que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir telemàticament en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, i específicament a obtenir certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, excepte que s'hi oposin expressament.

(Lloc, data i signatura digital)"



ANNEX II

MODEL D'OFERTA

L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:

El/la Sr./Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm. i domiciliada a carrer, núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **SERVEI D'ACOMPANYAMENT TÈCNIC I CONSOLIDACIÓ DE LA IMPLEMENTACIÓ DE L'EINA D'EMMAGATZEMATGE I TRACTAMENT DE DADES CULTURALS CULTURASUITE DEL SERVEI DE CULTURA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT (AJT/54321/2022)** es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:

1. Oferta Econòmica:

Tipus de servei	Preu/servei màxim (IVA exclòs)	Total màxim hores previstes	Preu/servei ofert (IVA exclòs)	Preu total ofert (IVA exclòs)*
Acompanyament i suport tècnic als arxius XLMS	44,00 €	309h	€/h	€
Acompanyament i suport tècnic al flux de dades	66,00 €	70h	€/h	€
Acompanyament a la capacitat en explotació analítica	275,00 €	4h	€/h	€
Acompanyament i suport tècnic als panells POWERBI existents	55,00 €	25h	€/h	€
			Total IVA exclòs	€
			Import IVA	€
			Total IVA inclòs	€

* Total màxim hores previstes x Preu unitari/servei ofert (IVA exclòs)

(Lloc, data i signatura digital)