



AJUNTAMENT DEL CATLLAR

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE MANTENIMENT DE MINIDEIXALLERIES
URBANES AL MUNICIPI DEL CATLLAR**

EXPEDIENT NÚM.: 2022/3208





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

ÍNDEX

1. OBJECTE	3
2. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES MINIDEIXALLERIES	3
3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ	5
4. REQUISITS DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT	6
5. REQUISITS DEL SERVEI DE MANTENIMENT	7
6. ESPAI PUBLICITARI	7
7. ACTA DE RECEPCIÓ I DE FUNCIONAMENT	8
8. TERMINI D'ENTREGA I INSTAL·LACIÓ	8
9. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	8
9.1 Obligacions de caràcter essencial	8
9.2 Obligacions generals	9
9.3 Obligacions pel que fa als professionals contractats	9
10. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT	10
10.1 Drets de l'Ajuntament	10
10.2 Obligacions de l'Ajuntament	10
11. PREU DEL CONTRACTE	10
ANNEXES	10





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

1. OBJECTE

L'objecte del present plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant, PPTP) és definir la prestació del servei de subministrament i manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar.

El servei consisteix en:

- Instal·lació de 5 deixalleries fixes de petites dimensions per a la recollida de residus sòlids urbans de petit format en quatre ubicacions del municipi que permetin la recollida selectiva de com a mínim set residus en dipòsits diferents.

Els residus triats inicialment per a la recollida selectiva són els que segueixen a continuació:

- Piles convencionals, alcalines i botó, bateries i acumuladors
- CDs/DVDs
- Cartutxos d'impressora
- RAEE (Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics)
- Bombetes de baix consum i LED
- Taps de suro

L'Ajuntament, d'acord amb les necessitats del servei, podrà variar la tipologia dels residus a recollir durant l'execució del contracte.

- Lloguer i manteniment dels 5 equipaments instal·lats.
- Servei de recollida dels residus sòlids de petit format i posterior reciclatge, ja sigui amb transport a la deixalleria municipal, a altres instal·lacions municipals o a gestor autoritzat per al tractament definitiu del residu.
- Disposar de dues cares de l'equipament per publicitat municipal durant tot l'any.

2. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES MINIDEIXALLERIES

Les característiques de les minideixalleries que les empreses licitadores hauran de complir en la seva oferta són les següents:

Plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte de subministrament i servei de manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

Minideixalleria

La minideixalleria és un contenidor de residus sòlids urbans de petit format, previst per a la seva instal·lació a la via pública de nuclis urbans.

Disposa de set espais independents d'introducció i emmagatzematge de residus que permeten la recollida d'una a set fraccions diferenciades.

a) Dimensions i materials

Tal i com es grafia al plànol incorporat a l'Annex I, les dimensions generals de la minideixalleria seran:

Llarg:	1,10 m. +/- 5 cm.
Ample:	0,28 m. +/- 5 cm.
Alçada:	2,10 m. +/- 5 cm.

L'estructura serà fabricada amb xapa d'acer de 2 i 4 mm. La part exterior de les boques d'introducció dels residus (bústies) i els plafons informatius exteriors on s'incorporarà la publicitat, els materials a emprar seran vidre laminat i metacrilat.

El tractament d'acabat de les parts metàl·liques serà amb pintura de polièster aplicada al forn.

Un cop instal·lada, la superfície ocupada per la minideixalleria serà de 0,30 m².

La minideixalleria urbana presentarà els següents espais d'interacció amb els usuaris clarament diferenciats:

- Capçal: zona reservada a l'identificatiu municipal (escut i nom de l'Ajuntament) amb dimensions mínimes de 0,40 x 0,20 m².
- Bústies: àrea on s'emplacen, en filera, les set bústies d'introducció de residus.
- Porta: Element mòbil bloquejat per pany i clau, que dona accés als contenidors i, complementàriament, pot actuar com a superfície publicitària.
- Plafons informatius: dues cares oposades de la minideixalleria on s'instal·larà la publicitat.

b) Bústies

L'element disposarà de set bústies clarament diferenciades, comunicant cadascuna d'elles amb un contenidor inferior que garanteixi la separació de les fraccions a dipositar-hi. Per tal de minimitzar la possibilitat d'error i facilitar la participació





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

ciutadana a la recollida selectiva de residus urbans de petit format, les bústies tindran les següents característiques:

- Text identificatiu del residu.
- Pictograma simbolitzant el residu admès a la bústia.
- Utilització de colors diferents per a cada residu.
- Dimensions generals de la boca de la bústia adaptada a la dimensió del residu a recollir.

Les dimensions de cada dipòsit representaran un volum mínim de 32 dm³ per dipòsit, en conseqüència de l'anterior, la capacitat total mínima de la minideixalleria serà de 224 dm³.

Tal i com s'ha definit a l'apartat 1 del present document, les fraccions previstes inicialment i el nombre de compartiments per a cada fracció són les que es detallen a continuació:

- 1 compartiment - Piles convencionals, alcalines i botó, bateries i acumuladors
- 1 compartiment - CDs/DVDs
- 1 compartiment - Cartutxos d'impressora
- 2 compartiments - RAEE (Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics)
- 1 compartiment - Bombetes de baix consum i LED
- 1 compartiment - Taps de suro

Per qüestions d'optimització del servei i per tal de garantir-ne la disponibilitat pels usuaris, es planifica el servei de recollida i manteniment de les minideixalleries treballant amb càrregues properes al 75% del volum disponible per cada dipòsit.

c) Plafons informatius

Cada minideixalleria disposarà de dos plafons publicitaris de dimensions mínimes 122x800 cm d'acord amb l'Annex II del present Plec i protegits amb vidres de seguretat.

L'Ajuntament disposarà de les dues cares expositives de les minideixalleries per a la publicació d'anuncis i altres comunicacions que es vulguin exposar.

3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

Plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte de subministrament i servei de manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

El present contracte inclou la implantació de cinc minideixalleries en les ubicacions fixades a l'Annex IV del present Plec.

S'instal·laran a les ubicacions aprovades per l'Ajuntament prèvia acta de replanteig entre un representant municipal i un representant de l'empresa adjudicatària. Les ubicacions indicades a l'Annex podran ser modificades prèviament a l'acta de replanteig per part de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària instal·larà les minideixalleries a les ubicacions que figurin a l'acta de replanteig i els treballs d'instal·lació dependran del ferm original del paviment, emprant qualsevol dels sistemes de fonamentació que es recullen a l'Annex III del present Plec. En qualsevol dels casos, la vorera o el paviment del voltant quedarà en l'estat previ a la implantació.

4. REQUISITS DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT

Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, en relació al servei de recollida i transport:

- Recollida amb freqüència mínima mensual dels residus.
- Transport de les fraccions recollides a la deixalleria municipal, a altres instal·lacions municipals o a gestor autoritzat per al tractament definitiu del residu.
- Pel cas de transport a gestor autoritzat dels residus recuperables, aquest es farà d'acord amb l'Ajuntament, ja que aquest últim serà l'encarregat de fer les gestions prèvies oportunes amb el gestor autoritzat. L'adjudicatari, en fer entrega al citat gestor, entregarà a l'Ajuntament còpia dels albarans d'entrada a la planta de tractament. Les fraccions recuperables es transportaran en contenidors separats.

Suspensió temporal del servei

L'Ajuntament es reserva el dret de suspendre el servei de recollida de forma temporal per festivitats, actes o qualsevol altra activitat prevista. Aquesta suspensió haurà de comunicar-se en un període mínim de 10 dies naturals previs a l'inici de la data prevista de suspensió.

Les tasques associades a la suspensió del servei, principalment incorporació de barreres físiques antivandàliques, les duran a terme el personal de manteniment de l'empresa adjudicatària i comportaran, com a mínim, la instal·lació interior d'un frontal cec, degudament fixat, per impedir la introducció d'objectes per les boques de les bústies.





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

Un cop transcorregut el termini de suspensió, el mateix personal de manteniment de l'empresa adjudicatària retirarà la barrera física antivandàlica i la verificació del bon estat exterior de les minideixalleries.

Es podrà també suspendre el servei tant a iniciativa municipal com de l'adjudicatari, de manera puntual, amb motiu de manteniment de les minideixalleria, recollida de fraccions, o actuacions públiques o privades a la via pública que impedeixin accedir-hi als usuaris. Pel cas que sigui l'adjudicatari qui necessiti fer la suspensió, es farà en els mateixos termes que pel cas de l'Ajuntament, havent-se de comunicar la suspensió en un període mínim de 10 dies naturals previs a l'inici de la data prevista de suspensió.

5. REQUISITS DEL SERVEI DE MANTENIMENT

El manteniment de les minideixalleries comporta per part de l'empresa adjudicatària assumir les següents obligacions:

- Les minideixalleries i tots els seus elements es mantindran en perfectes condicions de conservació i manteniment per garantir-ne la prestació del servei als ciutadans, de deposició dels residus sòlids urbans de petites dimensions de les fraccions previstes.
- La reposició de peces malmeses o de la totalitat de les minideixalleries es farà en un període inferior a 48 hores des de la detecció i anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària sense que la citada reposició comporti cap cost econòmic addicional per a l'Ajuntament.
- Es farà una neteja quinzenal de les minideixalleries, incrementant la freqüència en aquells contenidors sotmesos a ambients o accions que deriven en una major degradació de l'aspecte exterior.
- Les evidències de brutícia o desperfectes en les minideixalleries detectades per part de l'Ajuntament, ja sigui mitjançant inspecció pròpia com per avís d'usuaris, es gestionarà com a incidència i, en conseqüència, s'haurà de procedir a la neteja i/o reparament en un termini màxim de 48 hores.
- Les minideixalleries urbanes seran sempre propietat de l'empresa adjudicatària, que queda obligada a disposar permanentment mentre duri el servei, d'una assegurança de responsabilitat Civil (RC) de fins a 300.000 € pel servei.

6. ESPAI PUBLICITARI

Plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte de subministrament i servei de manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

Cada minideixalleria disposarà de dos plafons publicitaris de dimensions mínimes 122x800 cm d'acord amb l'Annex I del present document i protegits amb vidres de seguretat.

L'empresa adjudicatària gestionarà la instal·lació de les fixacions de cartells per a 12 campanyes publicitàries de durada 1 mes, sent a càrrec de l'Ajuntament la realització i impressió dels cartells.

L'adjudicatari proporcionarà en format imprès en lona els 2 cartells amb l'inici del contracte per cada minideixalleria on s'exposi de forma clara i gràfica la utilització de la minideixalleria amb la voluntat de fomentar el reciclatge. El disseny d'aquest cartell, únic per a tots els punts a instal·lar, es realitzarà per part de l'adjudicatari amb la col·laboració i supervisió de l'Ajuntament i haurà d'incorporar l'escut de l'Ajuntament juntament amb el text AJUNTAMENT DEL CATLLAR de forma visible.

7. ACTA DE RECEPCIÓ I DE FUNCIONAMENT

La recepció de les cinc minideixalleries es formalitzarà en el moment en que estiguin instal·lades i a tal efecte s'emetrà una acta de recepció per part del tècnic d'urbanisme de l'Ajuntament del Catllar.

En relació a l'acta de funcionament, aquesta s'emetrà, després de dos mesos de funcionament del servei, com a conformitat del bon funcionament del mateix, per part del mateix tècnic d'urbanisme. Serà a partir d'aquest moment que s'iniciarà el pagament en concepte de lloguer i manteniment de les minideixalleries i de recollida i transport de residus.

8. TERMINI D'ENTREGA I INSTAL·LACIÓ

El termini d'entrega i instal·lació de les minideixalleries serà com a màxim de 5 setmanes a comptar des de la data de signatura del contracte amb l'adjudicatari.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagin instal·lat, el contracte podrà ser resolt de forma unilateral i autònoma per part de l'Ajuntament.

9. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

9.1 Obligacions de caràcter essencial

Es consideren obligacions essencials les detallades a continuació, l'incompliment de les quals pot comportar la resolució del contracte:

Plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte de subministrament i servei de manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

- a) No interrupció de la prestació del servei sense causa justificada. Qualsevol interrupció del servei s'ha de trobar dintre dels supòsits previstos a l'apartat 4 del present Plec com a "suspensió temporal".
- b) Complir els requisits fixats a l'apartat 5 del present Plec respecte al manteniment de les minideixalleries, d'obligat compliment a l'empresa adjudicatària.
- c) Mantenir en vigor la pòlissa de responsabilitat civil a que fa referència l'apartat 5 del present Plec mentre duri el contracte d'adjudicació.

9.2 Obligacions generals

- a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- b) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-ho o sotsarrendar-ho, salvat de l'autorització de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- c) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament, a través dels seus serveis tècnics.
- d) L'adjudicatari haurà de presentar anualment a l'Ajuntament els certificats TC1 i TC2 on constin els treballadors i treballadores contractats per aquest servei.
- e) Comunicar per escrit a l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- f) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest Plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir el vistiplau de l'Ajuntament.
- g) Complir amb l'horari de servei acordat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.
- h) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.
- i) L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització de les actuacions que s'inclouen en l'objecte del present Plec poguessin ocasionar tant als usuaris com als béns municipals quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 euros.
- j) L'empresa adjudicatària presentarà a l'Ajuntament de forma anual informes estadístics de la quantitat de residus recollits especificant els quilograms de cadascuna de les fraccions i trimestralment un informe sobre les incidències del servei.





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

- k) L'adjudicatari haurà d'estar inscrit al Registre de transportistes de residus de Catalunya mentre duri el contracte.
- l) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

9.3 Obligacions pel que fa als professionals contractats

- a) L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials. El concessionari presentarà anualment al responsable del contracte, el TC1 i TC2 de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat per portar a terme el contracte de subministrament i serveis objecte del present Plec.

10. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

10.1 Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

10.2 Obligacions de l'Ajuntament

- a) Aportar els espais per a la instal·lació de les minideixalleries.

11. PREU DEL CONTRACTE

El pressupost màxim de licitació anual s'estableix en el PCAP.

Les ofertes seran presentades a la baixa i no superaran l'import de licitació. Inclouran, per tant, el preu del serveis i la baixa, en tant per cent, que representa en relació al import de licitació. Aquest import inclou el Benefici Industrial i les Despeses Generals, anant a càrrec de l'adjudicatari totes les altres possibles despeses, taxes, arbitris, impostos i altres.



L'IVA haurà de constar com a partida independent.

La valoració de les ofertes s'efectuarà aplicant els criteris i fórmula de càlcul definit als documents DCPCAP i PCAP.



ANNEXES

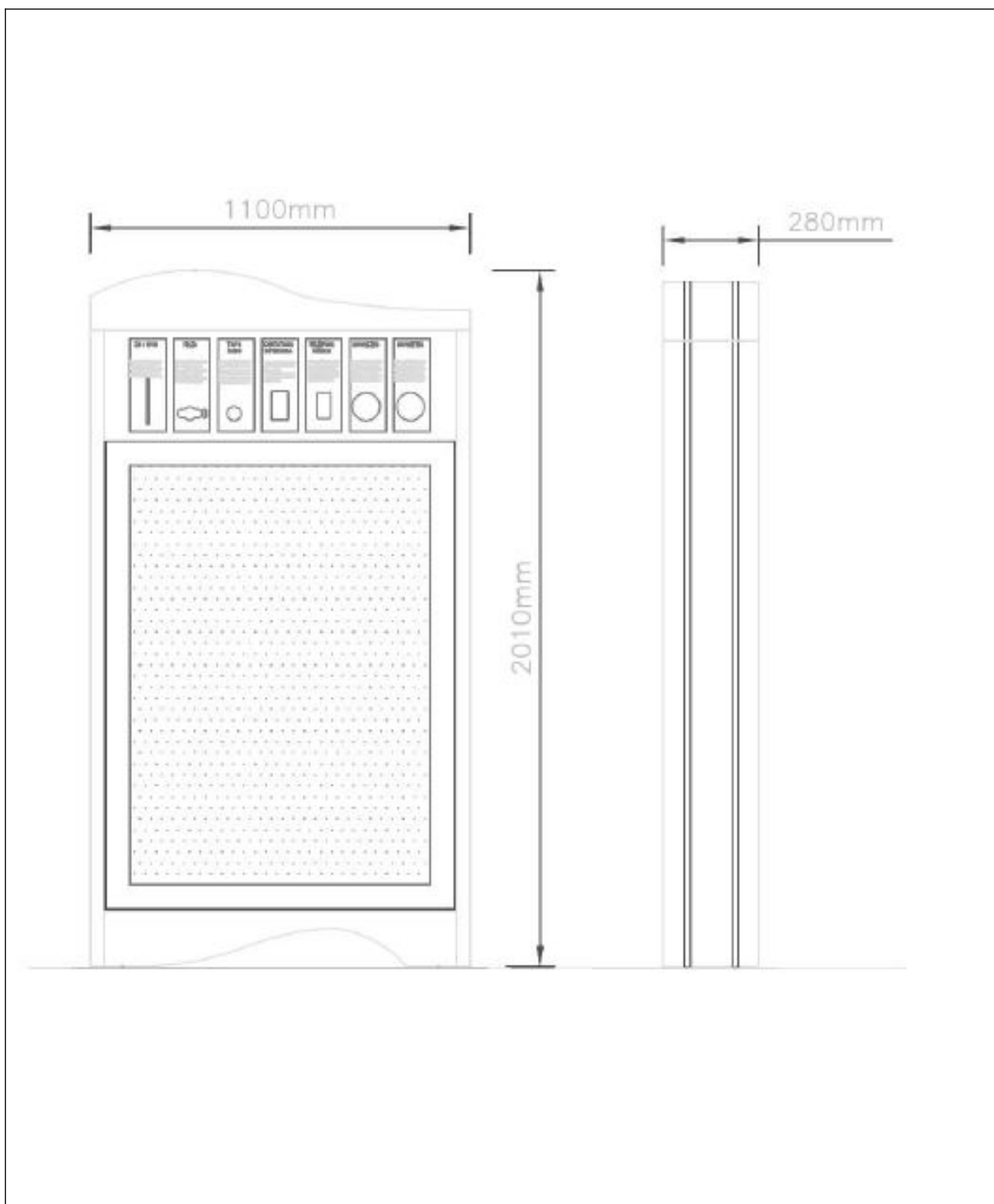
Annex I. Mides generals de les minideixalleries

Annex II. Suport publicitari

Annex III. Sistemes de fonamentació per implantació de les minideixalleries

Annex IV. Ubicacions de les minideixalleries al municipi del Catllar







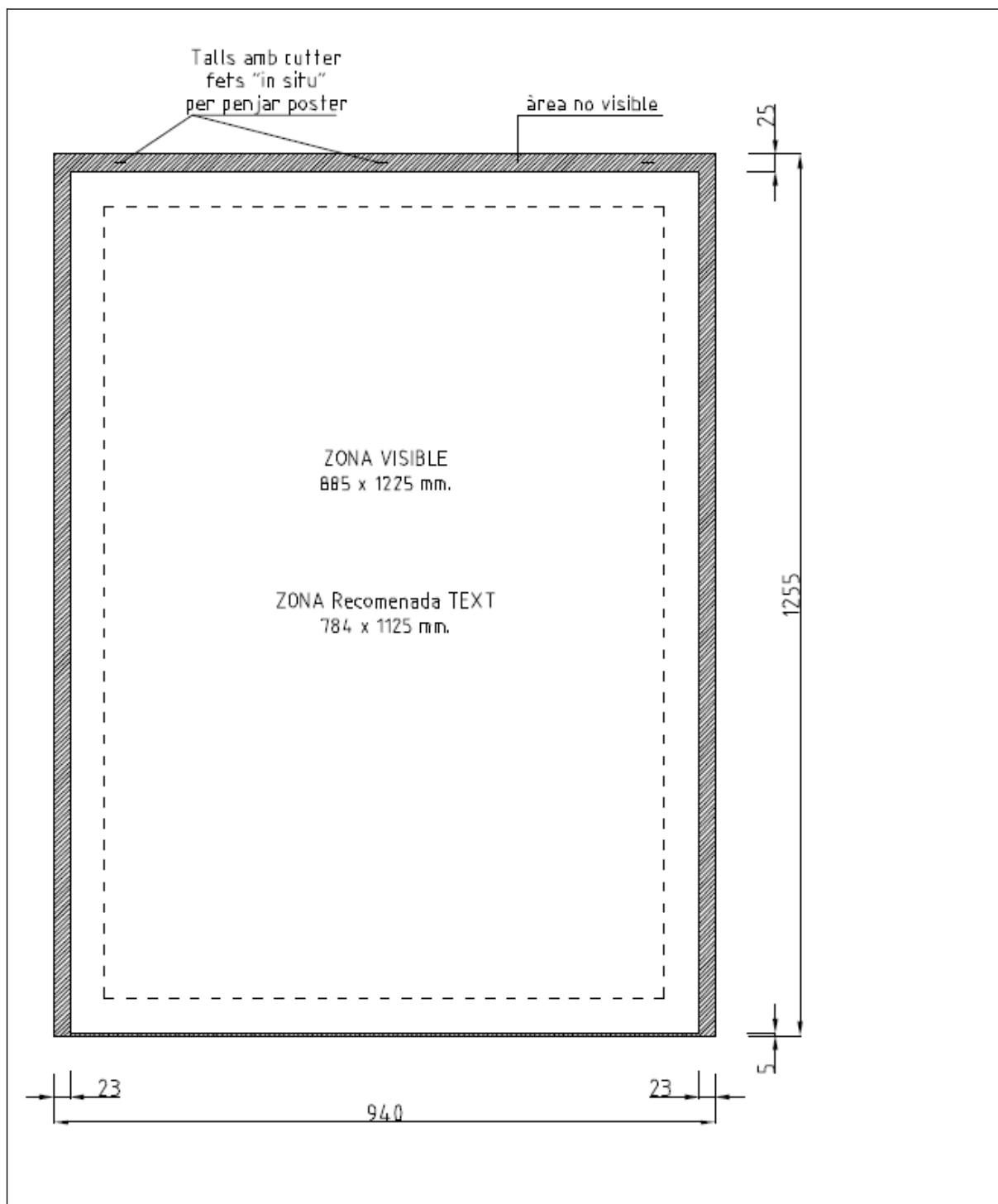
AJUNTAMENT DEL CATLLAR

ANNEX I. MIDES GENERALS DE LES MINIDEIXALLERIES





AJUNTAMENT DEL CATLLAR





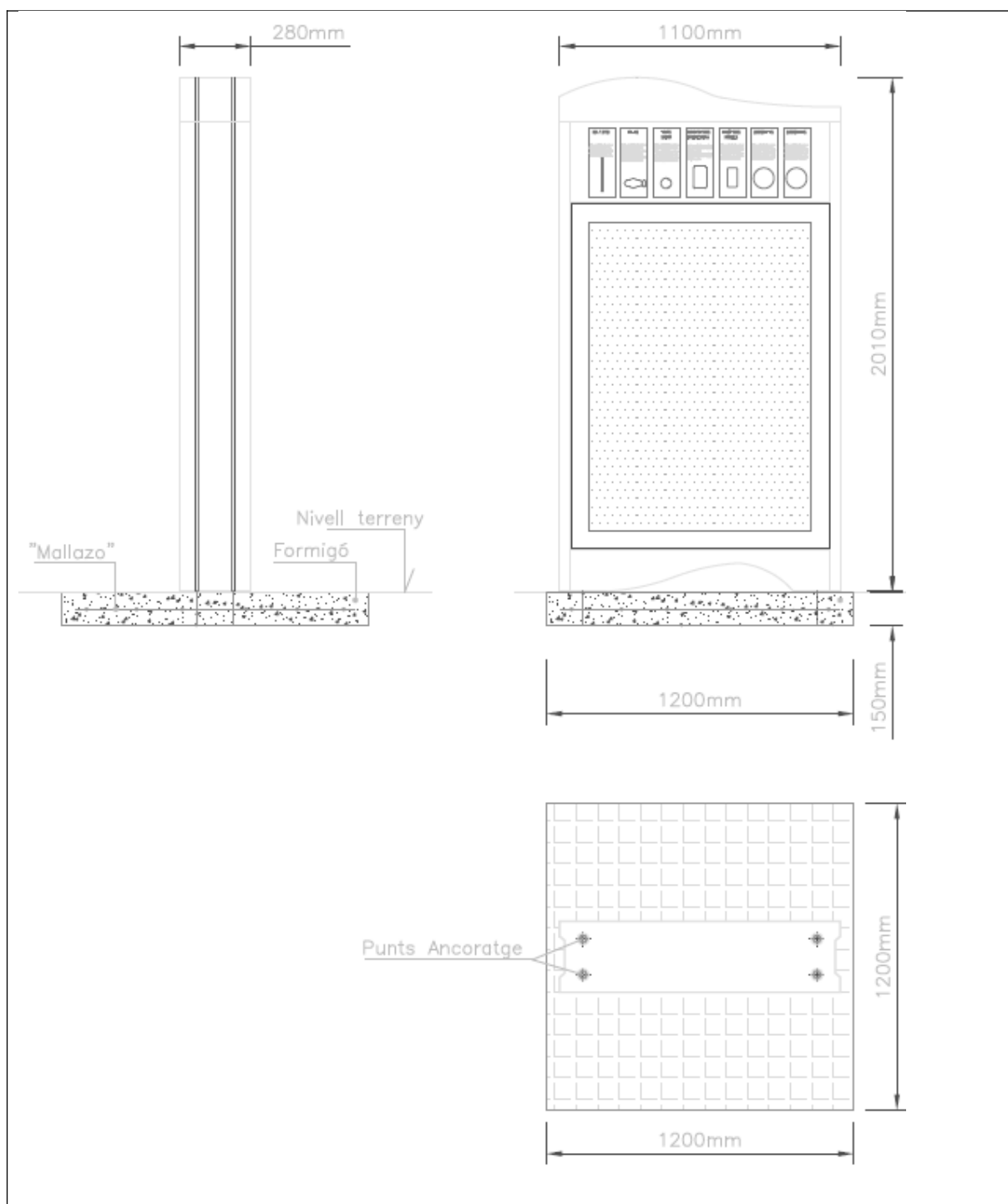
AJUNTAMENT DEL CATLLAR

ANNEX II. SUPORT PUBLICITARI





AJUNTAMENT DEL CATLLAR



Plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte de subministrament i servei de manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar



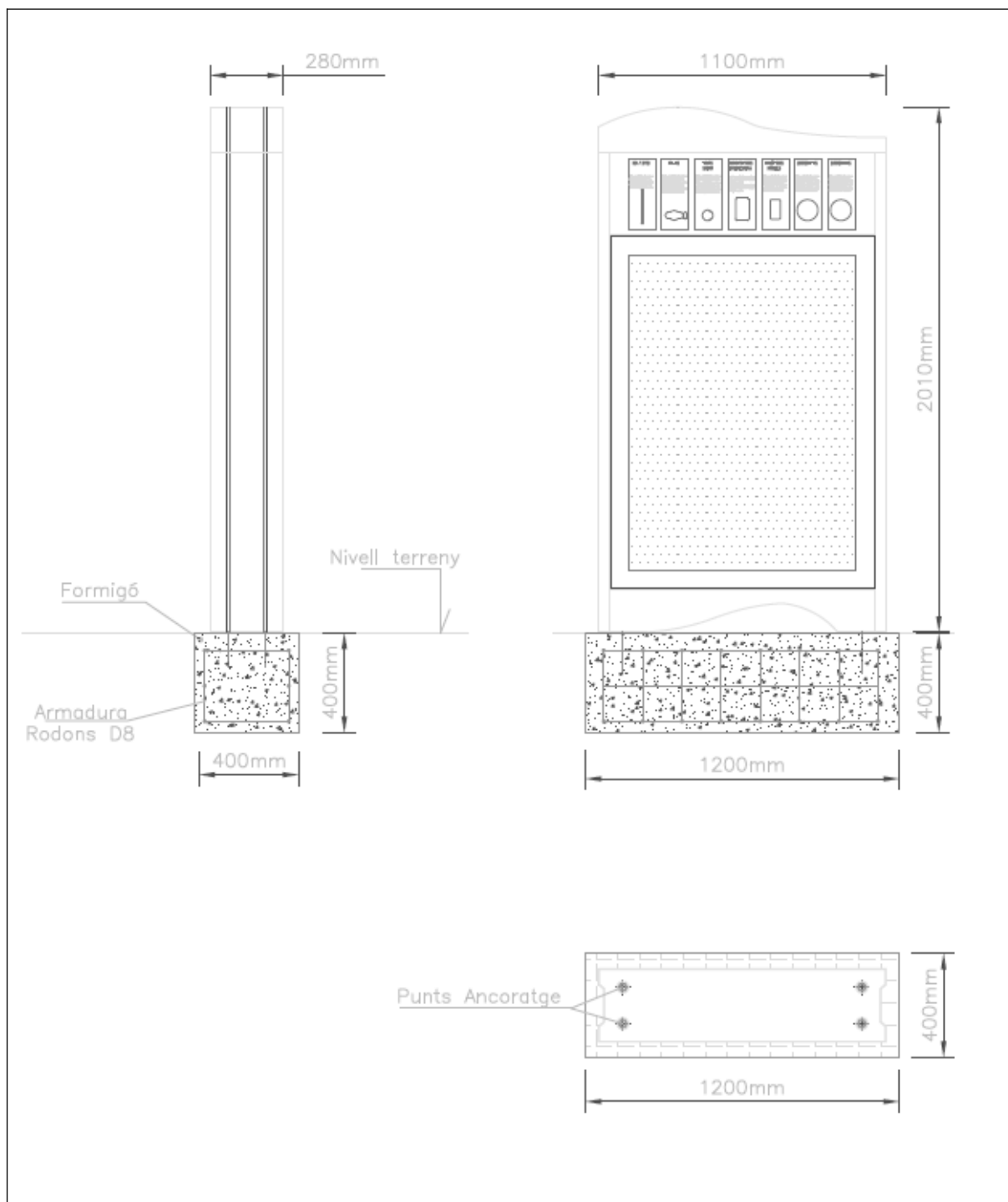


**ANNEX III. SISTEMA DE FONAMENTACIÓ PER IMPLANTACIÓ DE LES
MINIDEIXALLERIES**





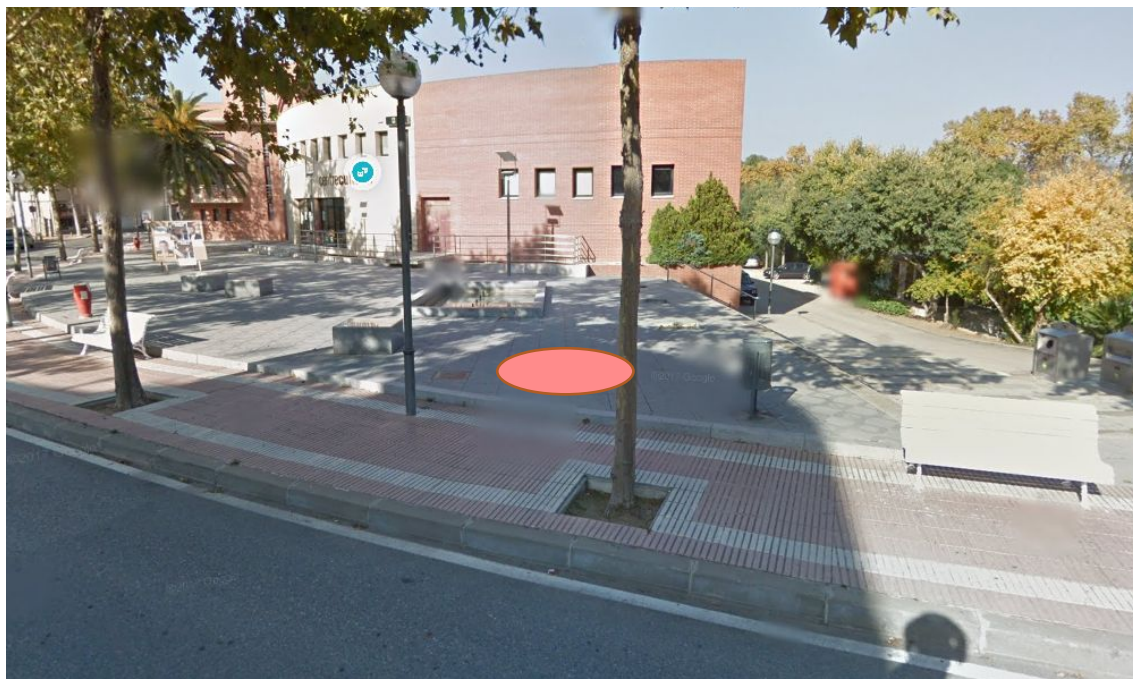
AJUNTAMENT DEL CATLLAR





**ANNEX III. SISTEMA DE FONAMENTACIÓ PER IMPLANTACIÓ DE LES
MINIDEIXALLERIES**

**PLAÇA 1 D'OCTUBRE
NUCLI DEL CATLLAR**



Plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte de subministrament i servei de manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar





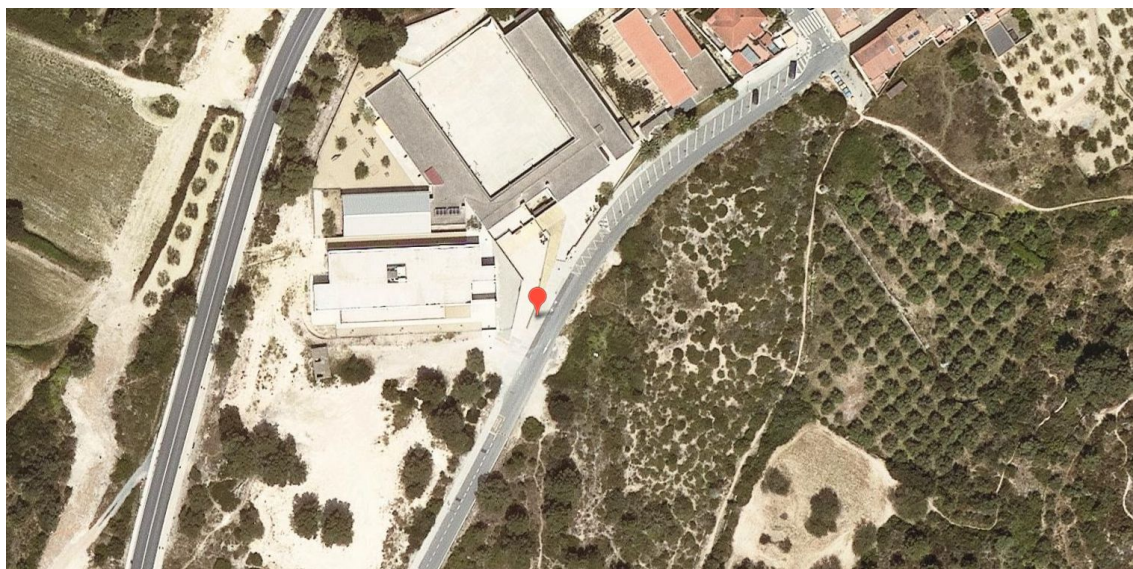
AJUNTAMENT DEL CATLLAR

ANNEX IV. PLÀNOLS D'UBICACIÓ DE LES MINIDEIXALLERIES AL MUNICIPI DEL CATLLAR





**ZONA ESCOLAR
NUCLI DEL CATLLAR**





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

ANNEX IV. PLÀNOLS D'UBICACIÓ DE LES MINIDEIXALLERIES AL MUNICIPI DEL CATLLAR





**CARRER DE BERNAT D'OLZINELLES
URBANITZACIÓ PARC DE LLEVANT**



Plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte de subministrament i servei de manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

ANNEX IV. PLÀNOLS D'UBICACIÓ DE LES MINIDEIXALLERIES AL MUNICIPI DEL CATLLAR





**AVINGUDA PRINCIPAL
URBANITZACIÓ MAS PALLARÈS**



Plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte de subministrament i servei de manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

ANNEX IV. PLÀNOLS D'UBICACIÓ DE LES MINIDEIXALLERIES AL MUNICIPI DEL CATLLAR





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

CARRER DEL TARRAGONÈS URBANITZACIÓ PINS MANOUS



Plec de Prescripcions de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte de subministrament i servei de manteniment de minideixalleries urbanes al municipi del Catllar





AJUNTAMENT DEL CATLLAR

ANNEX IV. PLÀNOLS D'UBICACIÓ DE LES MINIDEIXALLERIES AL MUNICIPI DEL CATLLAR

