



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LA LLERA PÚBLICA EN UN TRAM DEL RIU CALDERS.

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	2
1.1) Definició de l'objecte del contracte	2
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte	2
1.3) Pressupost base de licitació	2
1.4) Existència de crèdit	3
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues	3
1.6) Valor estimat	3
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	3
1.8) Perfil de contractant	4
1.9) Presentació de proposicions	4
1.9.1 Lloc i termini de presentació	4
1.9.2 Especificitats aplicables a l'obertura del "sobre digital"	5
1.9.3 Informació als licitadors	6
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	6
1.11) Criteris d'adjudicació automàtics	7
1.12) Criteris de desempat	8
1.13) Termini per a l'adjudicació	9
1.14) Variants	9
1.15) Obertura del sobre únic	9
1.16) Ofertes anormalment baixes	9
1.17) Garantia provisional	10
1.18) Garantia definitiva	10
1.19) Presentació de documentació	10
1.20) Formalització del contracte	11
1.21) Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació	12
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	12
2.1) Drets i obligacions de les parts	12
2.2) Condicions especials d'execució	14
2.3) Modificació del contracte	14
2.4) Règim de pagament	15
2.5) Revisió de preus	15
2.6) Penalitats	15
2.7) Causes de resolució	18
2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte	18
2.9) Termini de garantia del contracte	18
2.10) Cessió	18
2.11) Subcontractació	18
2.12) Confidencialitat de la informació	19
2.13) Règim jurídic de la contractació	19
2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics	20
2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	20



Ajuntament de Navarces

2.16) Assegurances.....	20
2.17) Lloc de <i>prestació/realització/lliurament</i> objecte del contracte.....	20
2.18) Responsable del contracte.....	21
2.19) Protecció de dades de caràcter personal	21
3) DADES ESPECÍFIQUES	21
3.1) Delegació i personal d'obra del contractista	21
3.2) Pla de seguretat i salut.....	21
3.3) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres	22
3.4) Legalització de les instal·lacions.....	22
3.5) Permisos i llicències.....	22
3.6) Gestió dels residus.....	22
3.c.8) Senyalització de les obres.....	23
3.c.9) Llibre d'incidències	23
ANNEX 1 AL PCAP DECLARACIO RESPONSABLE	23
ANNEX 2: MODEL OFERTA CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FORMULA O DE MANERA AUTOMÀTICA.....	27

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pels serveis tècnics de l'ajuntament consistent en l'execució dels treballs descrits a la memòria valorada anomenada "actuacions de manteniment i conservació de la llera pública d'un tram del riu Calders" aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 26 de setembre de 2023.

Els treballs de desbrossament i neteja s'hauran d'ajustar als criteris tècnics genèrics descrits a la memòria així com els criteris i condicionants que, per cada cas concret, fixi l'Agència Catalana de l'Aigua.

El Codi CPV que correspon és 45246200-5 Treballs de protecció de riberes fluvials.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, la justificació dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 77.132,49 euros (IVA inclòs).



Ajuntament de Navarçles

Per a la determinació del preu del contracte s'ha seguit el criteri del preu unitari de les diferents partides d'acord amb la documentació tècnica aprovada.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 13.386,63€.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 77.132,49, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1532 21000 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Navarçles.

Les actuacions compten amb el finançament mitjançant subvencions atorgades en el marc de la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, adreçades als ens locals per a l'execució d'actuacions de manteniment i conservació de lleres públiques en trams urbans els anys 2022 i 2023 pel següent import: 63.745,86€ (RESOLUCIÓ ACC/3922/2021, de 30 de desembre, ref. BDNS 604731).

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Els treballs s'hauran d'executar en un termini màxim de 15 dies i **hauran d'estar finalitzats com a màxim el 30 de novembre de 2023.**

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 63.745,86 IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el que figura a la memòria tècnica descriptiva dels treballs objecte del contracte.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.



1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://www.navarcles.cat/ajuntament/informacio-oficial/perfil-de-contractant/>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

- Proposició econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica que figura a l'annex 2 del plec.

1.9.1 Lloc i termini de presentació

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **DEU (10) DIES HABILSS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i



Ajuntament de Navarces

Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

1.9.2 Especificitats aplicables a l'obertura del “sobre digital”.

Per a l'obertura del sobres de l'oferta caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del Sobre Digital. A aquests efectes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Ajuntament requerirà als licitadors mitjançant correu electrònic que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, atorgant-los un termini màxim que finalitzarà a l'hora establerta per a l'obertura del sobre digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, **les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, quedaran excloses de la licitació.**

En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual amb dades protegides que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre de l'oferta. L'accés a la documentació guardada en aquest espai de dades protegides només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per a realitzar l'obertura del sobre digital és necessari que hi hagi el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), que poden ser membres de la Mesa de Contractació, i hauran d'aplicar les seves credencials, en un període de temps preestablert. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.



Ajuntament de Navarces

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que componen una proposició, fins al punt que la Mesa de Contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.

1.9.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjans: volum anual de negocis del licitador en l'àmbit objecte del contracte, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclousos.

Import mínim: 95.618,79 (equivalent a un cop i mig el valor estimat del contracte)

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans: Disposar de maquinària per a l'execució de les obres.

Valors o requisits mínims: Tenir la següent maquinària (en propietat o lloguer):

Camió Dúmp (1)

Maquina giratòria (1)

Motoanivelladora (1)

Retro excavadora (1)

Tractor (1)

Desbrossadora (1)



Ajuntament de Navarces

L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.

1.11) Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERI PREU	PUNTUACIÓ MÀXIMA
La puntuació per les propostes econòmiques de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula: $P_E = 30 \times (L - O) / (L - B)$ on: P_E: puntuació resultant de la proposta econòmica L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa de les considerades	30 punts
CRITERI MILLORAR TERMINI INICI TREBALLS	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Es valorarà una millora en el termini fixat al plec per a la signatura de l'acta de comprovació de replanteig i, per tant, per a l'inici de les obres, d'acord amb el següent detall: Iniciar als 2 dies d'haver acceptat l'adjudicació 20 punts. Iniciar als 4 dies d'haver acceptat l'adjudicació 10 punts	20 punts
CRITERI INFORME D'EXECUCIÓ I SEGUIMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
S'atorgarà un màxim de 20 punts a aquelles empreses que ofereixin la presentació d'un informe d'execució i, eventualment, un informe de seguiment posterior a l'any següent a la finalització dels treballs, a raó del barem següent: Informe d'execució i seguiment posterior (1 any posterior) 20 punts Informe de seguiment posterior 15 punts Informe d'execució (del treballs) 10 punts El contingut de l'<u>informe d'execució</u> inclourà, com a mínim: - reportatge fotogràfic (abans i després dels treballs) - incidències reportades durant el transcurs de les actuacions - proposta de millores de gestió alternatives	20 punts



Ajuntament de Navarces

El contingut de l'<u>informe de seguiment</u> posterior a l'execució de les actuacions inclourà , com a mínim: - antecedents de l'actuació i treballs realitzats detallats - proposta de millores de gestió - alternatives de materials i/o mètodes - proposta de manteniment dels propers 5 anys - millores i resultats observats	
CRITERI MILLOR GESTIÓ RESTES FORESTALS	PUNTUACIÓ MÀXIMA
S'atorgarà puntuació en aquest apartat a les empreses que ofereixin, sense cost afegit per l'ajuntament, el transport de les restes forestals a centres d'aprofitament de la biomassa, plantes de compostatge o aplicació tractament alternatiu adequat. Aquestes actuacions s'hauran d'executar d'acord amb els criteris tècnics per a l'execució de treballs de manteniment i conservació de lleres públiques publicats per l'ACA. S'haurà de justificar amb l'aportació de la proposta per a la gestió de les restes forestals. Es puntuaran amb 0 punts les millores de gestió de les restes forestals que es trobin en algun dels supòsits següents: 1. Quan no s'aporti proposta de gestió de restes forestals.	20 punts
CRITERI TERMINI D'EXECUCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Es valorarà l'oferta que inclogui una reducció en el termini d'execució de l'obra, atorgant una puntuació de 10 punts per la reducció del termini d'execució de l'obres en tres (3) dies. La reducció prevista s'haurà de justificar amb un pla de treball. Es puntuaran amb 0 punts les reduccions de termini que es trobin en algun dels supòsits següents: 1. Quan no s'aporti un pla de treball justificatiu 2. Quan la reducció de termini i la justificació del pla d'obra es contradiguin.	10 punts

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'instàncies.



1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Obertura del sobre únic.

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració d'una unitat tècnica, formada pels membres següents:

Miquel Martínez Riera, Arquitecte tècnic municipal.
Núria Arola Codina, Interventora
Belén Roca Bach, Vicesecretària

1.16) Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es consideraran ofertes anormalment baixes o desproporcionades aquelles que es trobin en qualsevol de les següents situacions:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu a l'oferta econòmica es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre



Ajuntament de Navarces

i

- Quan en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut la màxima puntuació.

En les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 149 de la LCSP. Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

1.17) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.18) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:



Ajuntament de Navarcles

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Navarcles disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.
- e) *En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Navarcles qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.*

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació dels apartats a), b) i c) si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.20) Formalització del contracte



Ajuntament de Navarcles

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 5 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.21) Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació.

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar s'atendrà a l'establert en l'article 152 de la LCSP. La compensació als licitadors per les despeses que haguessin incorregut en la presentació d'ofertes no serà superior a 50 € per licitador.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Drets:

- 1.El contractista tindrà dret a percebre la retribució corresponent a l'execució dels treballs en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.
2. L'Ajuntament haurà d'assistir l'empresa contractista per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució dels treballs, sempre que estigui en l'àmbit de les seves competències.

Obligacions:

- 1.Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives i tècniques: El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- 2.El contractista haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució dels treballs, llevat dels corresponents a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals.
- 3.El contractista haurà d'adoptar, a més a més, les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura.



Ajuntament de Navarces

4.El contractista es farà càrrec de les escomeses i els tancaments de l'àmbit d'execució dels treballs, així com qualsevol altre mesura de seguretat.

5.Atès que les actuacions compten amb el finançament mitjançant subvencions atorgades en el marc de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, adreçades als ens locals per a l'execució d'actuacions de manteniment i conservació de lleres públiques en trams urbans els anys 2022 i 2023 (RESOLUCIÓ ACC/3922/2021, de 30 de desembre, (ref. BDNS 604731), el contractista instal·larà en l'àmbit de l'actuació el cartell enunciatiu dels treballs amb les característiques definides en les citades bases de la subvenció. El cartell s'ha de retirar a la recepció dels treballs i segons estableixi el tècnic municipal responsable del contracte. S'hauran d'instal·lar, així mateix, els senyals precisos per a indicar l'accés a les obres i de circulació per l'entorn i de precaució. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

6.L'equip tècnic i encarregat definit pel contractista prèviament a l'inici dels treballs no podrà ser substituït durant el termini d'execució del contracte sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.

7.Atinent a la naturalesa dels treballs previstos, s'hauran d'organitzar de manera que es desenvolupin amb una interferència mínima pels usuaris de la via pública/medi. En aquest sentit, els treballs hauran d'assegurar que no interfereixen el normal funcionament de les activitats en l'àmbit en relació a l'accés de vehicles, així com del correcte i permanent accés rodat i per a vianants. Les mesures necessàries per a garantir aquests extrems hauran de ser consensuades amb el tècnic municipal responsable del contracte i es consideren incloses en els preus unitaris, no sent, en cap cas, d'abonament independent.

8.En el cas que durant el transcurs dels treballs s'afectin els serveis existents pels quals no es preveu la seva intervenció en el projecte, el contractista haurà d'assumir la seva reparació i/o reposició pel seu correcte funcionament d'acord amb les prescripcions que fixin les companyies o organismes responsables, sense cost addicional per l'Ajuntament.

9. Mesures de seguretat en l'execució dels treballs: el contractista haurà de complir totes les disposicions legals i reglamentàries que en matèria de prevenció de riscos laborals siguin vigents, així com les disposicions de seguretat i salut d'aplicació a les obres de construcció que són establertes pel Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut., modificat per Reial Decret 604/2006.

10.El contractista, abans de l'inici de l'execució dels treballs, elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o de l'Estudi Bàsic o anàleg segons procedeixi. En aquest Pla es desenvoluparà i complementarà les previsions contingudes en els nivells de seguretat i protecció previstos en aquell. El Pla de Seguretat i Salut elaborat pel contractista haurà d'informar-se pel Coordinador en matèria de seguretat i salut de les obres i aprovat per la Corporació.

11. El contractista si s'escau demanarà a les Companyies de Serveis i a tercers, la informació necessària per evitar els possibles riscos que es deriven de l'influència de les mateixes obres, i efectuar les tramitacions reglamentàries oportunes (Ordre TIC/241/2003, entre d'altres que siguin



necessàries).

12. Fer una correcta gestió ambiental en el desenvolupament de l'activitat, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar, especialment realitzant una correcta gestió dels residus i minimitzant l'impacte acústic, d'acord amb la legislació vigent.

13. Realitzar les actuacions d'informació i de comunicació dels treballs a ciutadans i usuaris

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Tipus social	Condicions de qualitat d'ocupació
Descripció	La contractista ha d'assumir durant l'execució del contracte, l'obligació d'aplicar al personal adscrit a la seva execució, les condicions laborals establertes en el darrer conveni col·lectiu sectorial que li sigui aplicable, sens perjudici de les millores sobre el que en aquest conveni s'estableixi. En aquest sentit, l'oferta econòmica ha de ser adequada per fer front al cost derivat de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui, sense que en cap cas els preus/hora dels salaris recollits puguin ser inferiors als que estableixi el conveni més cost de la Seguretat social.
Tipus ambiental	Condicció especial de tipus ambiental
Descripció	El contractista resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria medi ambiental, en particular, a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte. Per acreditar aquest compliment, la persona contractista lliurarà a l'Ajuntament abans de la finalització del contracte, certificats o informes que acreditin el compliment d'aquest reciclatge o alternativament una declaració responsable.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.



2.4) Règim de pagament

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin els treballs realitzats conforme la memòria valorada durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció dels treballs

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

a) Que l'òrgan de contractació és Ajuntament de Navarcles

b) Que els codi DIR3 de l'ajuntament són:

Oficina comptable: L01081402

Òrgan gestor: L01081402

Unitat tramitadora: L01081402

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual dels treballs, haurà de presentar la factura en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Navarcles, depenent de la Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Navarcles.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Navarcles, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

L'incompliment de les obligacions que corresponen en virtut del que disposa la LCSP, aquest plec,



Ajuntament de Navarces

la memòria tècnica, la proposició adjudicatària i el document de formalització del contracte de subministrament, comportarà la imposició de les penalitzacions establertes en aquest plec a l'empresa que resulti adjudicatària, sense perjudici de l'obligació de rescabalar els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar a l'Ajuntament que haurà d'abonar l'empresa en tot allò que superi a la garantia definitiva.

Cas que l'Ajuntament de Navarces opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

Una penalitat diària en la proporció de 2,00€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments es tipifiquen les següents infraccions:

Seran infraccions molt greus:

- a) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la correcta execució de les obres.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a l'obra.
- c) La inexistència o falta de vigència de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- d) L'incompliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i Reglament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- e) La realització de tres infraccions greus.

Seran infraccions greus:

- a) L'incompliment de les condicions especials d'execució no essencials b) La manca de compliment dels terminis establerts per a l'execució de l'obra.
- c) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució de l'obra. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- d) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en l'execució de l'obra.
- e) L'incompliment pel que fa a les especificacions de l'obra i/o l'incompliment dels requeriments tècnics establerts al present plec de clàusules.
- f) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa de l'obra.
- g) La modificació de l'obra, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- h) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades per la persona responsable del Contracte.
- i) La realització de tres infraccions lleus.

Seran infraccions lleus:

- a) L'omissió del deure de comunicar actuacions contràries a la correcta prestació del treball contractista.
- b) La falta de respecte als usuaris i/o als treballadors/es de l'Ajuntament i a la resta de personal que es trobi a la via pública.



Ajuntament de Navarces

- c) La comissió de furt o robatoris durant la prestació de l'obra.
- d) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- e) En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec, que pugui ocasionar perjudici a l'obra i que no es contempli en la resta de tipificacions.

C) Penalitzacions. Al marge dels casos en què pugui produir-se una causa de resolució del contracte i l'Ajuntament s'aculli a aquesta opció, les infraccions es penalitzaran amb una multa dels següents imports:

- a. Infraccions molt greus: resolució del contracte o multes fins el 10% respecte del preu del contracte.
- b. Infraccions greus: multes fins el 5% respecte del preu del contracte.
- c. Infraccions lleus: multes fins el 3% respecte del preu anual del contracte.

D'acord amb l'article 192 LCSP, aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

En la imposició de penalitats s'haurà de garantir adequació entre la gravetat de l'incompliment i la penalitat aplicada, considerant-se de forma especial els següents criteris per a la graduació:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) La reincidència.
- d) La gravetat i rapidesa en la seva correcció.

En cas de persistir l'incompliment, es podrà instar la resolució del contracte.

D) Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats del 3% del preu del contracte, i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.



2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució quan l'actuació no sigui aïllada i no sigui susceptible de reconducció i la resolució no sigui convenient per a l'interès públic.
- L'incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

S'estableix com a termini de recepció el dia 30 de novembre de 2023. La recepció s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu en el que es comprovarà la correcta execució i es realitzarà l'amidament general dels treballs.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació



Ajuntament de Navarcles

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Navarcles del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Navarcles, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per la memòria valorada anomenada "actuacions de manteniment i conservació de la llera pública d'un tram del riu Calders", per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.



2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<https://www.seu-e.cat/ca/web/Navarcles>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 1.000.000 € sens perjudici que la responsabilitat del contractista no quedarà limitada als capitals assegurats a les pòlisses.

2.17) Lloc de *prestació/realització*/lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per a la *realització* dels treballs objecte del contracte és la llera del riu Calders en els trams definits en la memòria valorada.



2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, a la direcció facultativa dels treballs que serà assumida pels serveis tècnics municipals.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei Orgànica de protecció de dades personals.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en arquitecte tècnic o enginyer tècnic agrícola.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.



Ajuntament de Navarces

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Navarces..

El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut en el moment de la signatura/acceptació del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat favorablement i elevat a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

3.3) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a una setmana des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

3.4) Legalització de les instal·lacions

No és procedent.

3.5) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.6) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.



3.c.8) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les normes que s'adjunten com a annex al present Plec de clàusules.

3.c.9) Llibre d'incidències

En cada obra existirà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de seguretat i salut, un Llibre d'incidències.

El llibre d'incidències serà facilitat per l'Ajuntament de Navarcles, tot i que el/la coordinador/a en matèria de seguretat i salut en fase d'execució sigui aliè/na a aquesta/aquest.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del/de la coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la Direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.

ANNEX 1 AL PCAP DECLARACIO RESPONSABLE

Contracte d'obres per l'execució dels treballs descrits a la memòria valorada anomenada "actuacions de manteniment i conservació de la llera pública d'un tram del riu Calders" aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 26 de setembre de 2023.

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), opta a la contractació relativa a (Contracte d'obres per l'execució dels treballs descrits a la memòria valorada anomenada "actuacions de manteniment i conservació de la llera pública d'un tram del riu Calders") i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ Microempresa.
 - ☐ Petita empresa.
 - ☐ Mitjana empresa.
 - ☐ No té categoria de PIME.



Ajuntament de Navarces

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que, en el cas d'estar inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, declara que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.



Ajuntament de Navarces

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.



Ajuntament de Navarcles

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Navarcles per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Navarcles la pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i *(al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars / al Projecte d'obres)*, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

(Data i signatura)."



ANNEX 2: MODEL OFERTA CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FORMULA O DE MANERA AUTOMÀTICA.

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA/AUTOMÀTIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les actuacions contingudes en la memòria valorada "*actuacions de manteniment i conservació de la llera pública d'un tram del riu Calders*", es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'esmentat document tècnic, que accepta íntegrament, amb les següents condicions:

1. **Criteri Preu:** Em comprometo a executar el contracte pel següent import

	Import número	Import en lletres
Preu sense IVA		
Tipus IVA	%	
Import IVA		
TOTAL		

2. **Criteri Millora Termini inici dels treballs:** Es proposa una millora en el termini d'inici dels treballs (Marcar l'opció correcta)

	Em comprometo a iniciar els treballs en el termini de 2 (DOS) dies a comptar des de l'acceptació de l'adjudicació.
	Em comprometo a iniciar els treballs en el termini de 4 (QUATRE) dies a comptar des de l'acceptació de l'adjudicació.
	No ofereixo la millora

3. **Criteri informe d'execució i seguiment:** Es proposa una millora consistent en la realització dels següents informes amb el contingut establert en el plec. (Marcar l'opció correcta)

	Em comprometo a redactar un informe d'execució dels treballs realitzats i un de seguiment (després d'un any de l'execució dels treballs)
	Em comprometo a redactar un informe de seguiment dels treballs realitzats (després d'un any de l'execució dels treballs)
	Em comprometo a redactar un informe d'execució dels treballs realitzats.



Ajuntament de Navarces

4. **Criteri gestió restes forestals:** Em comprometo transportar les restes forestals a centres d'aprofitament de la biomassa, plantes de compostatge o aplicació tractament alternatiu adequat. (Marcar l'opció correcta)*

SI ofereixo la millora	NO ofereixo la millora

***Per rebre puntuació en aquest apartat s'haurà d'aportar proposta gestió restes forestals.**

5. **Criteri termini d'execució:** Em comprometo a reduir el termini d'execució en 3 dies (Marcar l'opció correcta)*

SI ofereixo la millora	NO ofereixo la millora

***Per rebre puntuació en aquest apartat cal aportar un pla de treball justificatiu coherent amb la reducció ofertada.**

Data i signatura.”