

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEFINIDES AL PROJECTE CONSTRUCTIU "PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ EN L'ÀREA 1 DEL RECINTE SOBIRÀ I EN L'ÀREA 7 DEL RECINTE JUSSÀ DEL CASTELL DE PALAFOLLS".

EXP. X2023002533

INDEX

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	4
Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte	4
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Clàusula 3. Pressupost base de licitació	4
Clàusula 4. Existència de crèdit	5
Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues	5
Clàusula 6. Valor estimat	5
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	5
Clàusula 8. Perfil de contractant	5
Clàusula 9. Presentació de proposicions	5
Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	10
Clàusula 11. Criteris d'adjudicació	11
Clàusula 12. Criteris de desempat	16
Clàusula 13. Mesa de contractació i obertura de les ofertes	16
Clàusula 14. Termini per a l'adjudicació	17
Clàusula 15. Variants	17
Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes	17
Clàusula 17. Garantia provisional	17
Clàusula 18. Garantia definitiva	18
Clàusula 19. Formalització del contracte	18
DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	18
Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts	18
Clàusula 21. Condicions especials d'execució	19
Clàusula 22. Modificació del contracte	19
Clàusula 23. Règim de pagament	19
Clàusula 24. Revisió de preus	20
Clàusula 25. Penalitats	20
Clàusula 26. Causes de resolució	21
Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte	21
Clàusula 28. Termini de garantia del contracte	21
Clàusula 29. Cessió	21
Clàusula 30. Subcontractació	21
Clàusula 31. Confidencialitat de la informació	22
Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació	22
Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics	23
Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	23
Clàusula 35. Assegurances	23
Clàusula 36. Lloc d'execució objecte del contracte	24



Ajuntament de Palafolls

Clàusula 37. Responsable del contracte	24
Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal.....	24
CLÀUSULES ESPECÍFIQUES PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES	26
RESPONSABLES INTERVINENTS A L'OBRA.....	26
Clàusula 39. Direcció facultativa de l'obra	26
Clàusula 40. Cap d'obra	27
DOCUMENTS DE L'OBRA.....	27
Clàusula 41. Documentació prèvia que ha d'estar disponible al recinte de l'obra durant l'execució.....	27
Clàusula 42. Llibre d'ordres.....	28
Clàusula 43. Llibre d'incidències.....	28
Clàusula 44. Projecte d'obra realment executada ("as built")	29
Clàusula 45. Llibre de l'edifici.....	29
MITJANS MATERIALS DE L'OBRA I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	29
Clàusula 46. Materials	29
Clàusula 47. Maquinària, eines i mitjans auxiliars	30
Clàusula 48. Troballes.....	31
Clàusula 49. Senyalització de l'obra	31
Clàusula 50. Anuncis.....	31
Clàusula 51. Oficina de l'obra.....	32
Clàusula 52. Instal·lacions auxiliars i provisionals	32
Clàusula 53. Legalització de les instal·lacions i altres autoritzacions	32
EXECUCIÓ DE L'OBRA.....	33
Clàusula 54. Actuacions prèvies a l'inici de l'execució de les obres	33
Clàusula 55. Desenvolupament de l'execució de les obres.....	34
Clàusula 56. Suspensions	35
Clàusula 57. Força major.....	35
Clàusula 58. Reclamacions	36
ANNEXES AL PCAP	37
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	37
ANNEX 2. DOCUMENTS TÈCNICS QUE DEFINEIXEN LES ACTUACIONS	42
ANNEX 3. DESCRIPCIÓ TÈCNICA DE LES MILLORES OFERTADES.	43
ANNEX 4. DEFINICIÓ DEL RÈTOL A INSTAL·LAR.	45

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació de l'obra de restauració en el recinte sobirà i en el recinte jussà, d'acord amb el projecte constructiu "**Projecte bàsic i executiu de les Obres de restauració en l'àrea 1 del recinte sobirà i en l'àrea 7 del recinte jussà del Castell de Palafolls**", promoguda per l'Ajuntament de Palafolls.

El projecte, redactat pels arquitectes Julián Esteban Chapapria i M^a Elisa Moliner Cantos, va ser aprovat inicialment per decret número 2022DECR001084 de 21 d'abril de 2022 i va esdevenir aprovat definitivament el 10 de juny de 2022 en no haver-se presentat al·legacions al llarg del període d'exposició pública, consta com a ANNEX 2 a aquest plec que forma part del seu contingut contractual.

El Codi CPV que correspon és 45212314-0 Treballs de construcció de monuments històrics o commemoratius.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats al projecte constructiu que descriu l'obra.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat 228.479,11 euros (sense IVA), al qual cal afegir la quota de l'IVA al tipus del 21%, 47.980,61 euros, cosa que dona un pressupost base de licitació amb IVA de 276.459,72 euros.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El contractista estarà obligat a aplicar el règim fiscal de subjecte passiu invertit de l'IVA quan resulti d'aplicació.

Clàusula 4. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0916 9330 61900 Rehabilitació castell de Palafolls, del vigent pressupost de l'Ajuntament de Palafolls.

Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El termini d'execució de l'obra serà com a màxim de SIS (6) MESOS, a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. No es preveu cap pròrroga.

Clàusula 6. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 228.479,11 euros IVA exclòs.

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP.

Clàusula 8. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

[Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#)

Clàusula 9. Presentació de proposicions

Lloc i termini de presentació

La presentació de proposicions i documents es farà única i exclusivament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i només s'admetran les ofertes presentades en aquesta plataforma.

S'adjunta l'enllaç amb les instruccions de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya per a la presentació dels sobres digitals:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

No s'admetrà cap oferta que no es presenti en els termes que s'indiquen en aquest plec.

El termini de presentació d'ofertes finalitzarà 21è dia, comptador a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant a les 14:00:00 hores.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, solvència tècnica i econòmica i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 65 de la LCSP.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera íntegra i incondicionada les clàusules d'aquest plec, el Plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13a. del present Plec.

Informació als licitadors

Quan sigui necessari sol·licitar informació addicional o complementària a la que fa referència l'article 138 de la LCSP, l'Ajuntament la facilitarà, al menys, 6 dies abans que finalitzi el termini per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es faci amb una antelació mínima de 8 dies respecte a aquesta data.

Aquesta sol·licitud s'haurà d'efectuar a l'adreça de correu electrònic següent:
plf.contractacio@palafolls.cat

Contingut de les proposicions

Com estableix l'article 159.4.d) de la LCSP les proposicions per prendre part en aquesta licitació es presentaran en un ÚNIC SOBRE, signat pel licitador i en els quals es farà constar la inscripció comuna **"LICITACIÓ DE LES OBRES DEFINIDES AL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ EN L'ÀREA 1 DEL RECINTE SOBIRÀ I EN L'ÀREA 7 DEL RECINTE JUSSÀ DEL CASTELL DE PALAFOLLS"**.

AL SOBRE, S'INCLOURAN NECESSÀRIAMENT ELS DOCUMENTS RELACIONATS DE L'APARTAT 1r AL 5è, la manca de presentació d'algun dels documents a presentar o la no adequació als models i/o requisits i/o continguts indicats, seran causa d'exclusió de la licitació.

1r. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 al PCAP.

2n. La proposició econòmica i oferiment de millores, segons el model següent:

"PROPOSICIÓ ECONÒMICA

*"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a licitació del contracte administratiu d'obra per a l'execució de les **OBRES DEFINIDES AL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ EN L'ÀREA 1 DEL RECINTE SOBIRÀ I EN L'ÀREA 7 DEL RECINTE JUSSÀ DEL CASTELL DE PALAFOLLS**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.*

L'import de l'IVA, al %, és de €.

*Ofereix les següents millores, segons la referència que consta a **"TAULA DE MILLORES VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES MATEMÀTIQUES"** de la clàusula 11 del Plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació:*

Número	Descripció	L'ofereix SÍ/NO
Millora 1.	Reparació de gabions en zona d'aparcament. Annex 3 plànol A-1.	()
Millora 2.	Tancaments d'obertures i baranes de protecció. Annex 3 plànol A-2	()

(Signat digitalment).”

3r. Una justificació de l'oferta econòmica amb el format i el contingut definit a la clàusula 11 del present plec. Sense perjudici d'aquest estudi, els preus unitaris que s'aplicaran al contracte seran els del projecte, amb la baixa única lineal per a tots que resulti del preu global ofert pel contractista.

4t. Memòria tècnica, amb el personal i maquinària que es destinarà a l'obra, una planificació de l'execució dels treballs i tramitacions tècniques i administratives on es manifesti la suficiència i idoneïtat de l'oferta i pressupost per l'objecte de contractació.

5è. El Pla de treball, que acrediti que l'obra s'executarà en el termini previst en aquest plec, amb una descripció detallada de les diferents actuacions previstes pel licitador per realitzar en el termini indicat. En particular caldrà identificar com tasques o treballs específics les intervencions de l'arqueòleg a realitzar en cada un dels recintes amb la conseqüent repercussió en els treballs de recreixement de les estructures muraries.

AL SOBRE TAMBÉ ES PODRÀ INCLOURE, en cas que es vulgui que sigui objecte de valoració a efectes de puntuació, la documentació relacionada del punt 6è al 9è següents:

6è. La taula amb la relació de les obres, amb el següent format, amb un Id que haurà de relacionar-lo amb el certificat de bona execució aportat per a la seva justificació, d'acord amb allò definit a la clàusula 11, criteri 1.2.1 Obres executades pel licitador per a l'Administració Pública en BCINs del present plec.

Id	Administració pública	Obra	Identificador BCIN	Classificació de monument històric en estat de ruïna	Pressupost PEC (sense iva)	Any execució de les obres

7è. Experiència professional del cap d'obra, d'acord amb allò establert a la clàusula 11, criteri 1.2.2 *Experiència professional del cap d'obra* del present plec, els licitadors aportaran:

- Titulació universitària del cap d'obra assignat.
- Certificat de formar part de la plantilla de l'empresa (nom, DNI i categoria professional) adjuntant TC1 i TC2.
- Certificat signat de la direcció d'obra (de les obres que es declaren) com que ha estat la persona que ha estat el Cap d'Obra.
- Compromís per part de l'empresa d'assignació a l'obra del treballador.

8è. Experiència professional de l'arqueòleg designat a l'obra, d'acord amb allò establert a la clàusula 11, criteri 1.2.3 *Experiència professional de l'arqueòleg designat a l'obra* del present plec, els licitadors aportaran:

- Titulació universitària de l'arqueòleg assignat.
- Certificat de bona execució emès per l'administració pública.
- Compromís d'assignació a l'obra de l'arqueòleg
- Una taula amb la relació de les obres en les que ha actuat com arqueòleg, amb el següent format, amb un Id que haurà de relacionar-lo amb el certificat de bona execució aportat per a la seva justificació.

Id	Administració pública	Obra	Identificador BCIN	Classificació de monument històric en estat de ruïna	Pressupost PEC (sense iva)	Any execució de les obres

9è. Mitjans humans adscrits d'especial qualificació, d'acord amb allò establert a la clàusula 11, criteri 1.2.4 *Mitjans humans adscrits d'especial qualificació* del present plec, els licitadors aportaran:

- Certificat de formar part de la plantilla de l'empresa (nom, DNI i categoria professional) adjuntant TC1 i TC2.
- Compromís d'assignació a l'obra del treballador.

10è. Cas que el licitador sigui una empresa estrangera, la declaració responsable de submissió al fur espanyol.

11è. Si es tracta d'una unió temporal d'empresari, el compromís de constitució de la unió.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la no admissió de totes les propostes subscrites per ell.

Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP l'empresari acreditarà la seva solvència amb el volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos haurà de ser almenys, una vegada i mitja el valor estimat del contracte. La forma d'acreditació serà acreditada en els termes establerts a l'article 87.3 a) de la LCSP.

b) Solvència professional o tècnica:

Atesa l'especialitat i complexitat de l'obra objecte de licitació, la solvència professional s'acreditarà amb una relació de les obres executades en els darrers 5 anys, en recintes de patrimoni cultural tipificats com BCIN en la categoria de monument històric amb especial valoració en aquelles de situació equivalent a aquesta (estat de ruïna i amb obres de consolidació i restauració), avalada per certificats de bona execució, indicant l'import, dates i lloc d'execució de les obres. S'exigirà un mínim de 3 obres de naturalesa igual o equivalent a les que son objecte de licitació.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència podrà ser acreditada en els termes de l'article 88.2 de la LCSP, i concretament mitjançant una declaració de la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per a l'execució de les obres.

c) Classificació empresarial:

Alternativament, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: K "Especials"

Subgrup: 7 "Restauració de béns immobles historicoartístics"

Categoria 2

En cas de contradicció entre el projecte i el present Plec, prevaldrà el contingut d'aquest darrer.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà al licitador que obtingui la major puntuació fins a un màxim de 100 punts, aplicant els criteris d'adjudicació definits en aquesta clàusula, distribuïts de la manera següent:

Criteris per valoració d'ofertes			Punts
Avaluables de forma automàtica			100
1.1	Oferta econòmica	35	55
1.2	Criteris qualitatius	55	
1.3	Obres executades pel licitador per l'administració pública en BCIN	15	10
	Experiència professional del cap d'obra	15	
	Experiència professional de l'arqueòleg designat per l'obra	15	
	Mitjans humans adscrits d'especial qualificació	10	
	Millores	10	
	Reparació de gabions en zona d'aparcament. Annex 3 plànol A-1.	6	
	Tancaments d'obertures i baranes de protecció. Annex 3 plànol A-2	4	
total			100

1.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a un màxim 100 punts):

1.1 Oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts.

La reducció de preu es puntuarà amb un màxim de 35 punts a partir de la proposició econòmica formulada segons el model de la clàusula 9 que el licitador presentarà a la seva oferta, segons la fórmula següent:

$$35 \times (P_{\text{ref}} - P_{\text{val}}) \div (P_{\text{ref}} - P_{\text{min}})$$

On:

P_{ref} serà el tipus de sortida del preu, sense IVA.

P_{val} serà el preu ofert pel licitador a l'oferta que es valora, sense IVA.

P_{min} serà el preu ofert per un licitador, més petit entre els concurrents, sense IVA.

El licitador haurà d'acompanyar **una justificació de l'oferta econòmica**. La justificació consistirà en un pressupost amb la mateixa descripció de les partides i amidaments que el que consta a la memòria tècnica valorada, i amb indicació del

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

preu unitari que ofereix a cada partida. Aquesta justificació s'ha de presentar amb aquest contingut.

1.2 Criteris qualitatius, fins a un màxim de 55 punts.

Per tal de controlar la correcta aplicació de les tècniques d'intervenció en l'execució de les obres, i atenent a l'article 145.2.2 de la LCSP, es valorarà la realització dels treballs per empreses i per personal especialitzat en l'execució d'obres en Béns Cultural d'Interès Nacional (BCIN), en especial en aquells classificats com monument històric en estat de ruïna.

1.2.1 Obres executades pel licitador per a l'Administració Pública en BCINs (fins a un màxim de 15 punts)

El licitador presentarà certificat de bona execució emès per l'administració pública contractant d'obres en edificis BCIN de consolidació i restauració a més de l'Identificador del BCIN atorgat pel Ministeri de Cultura, amb un PEM d'igual o superior import al de la present licitació per acreditar aquesta experiència. Per la identificació fefaent cal identificar si el BCIN està classificat com a monument històric en estat de ruïna.

Per valorar-ho, es procedirà de la manera següent:

Obres executades	Puntuació	
	BCIN	BCIN monument històric estat de ruïna
5 o més obres	8	15
4 obres	6	12
3 obres	4	8
menys de 3 obres	1	5

El licitador presentarà una taula amb la relació de les obres amb el següent format amb un Id que haurà de relacionar-lo amb el certificat de bona execució aportat per a la seva justificació

Id	Administració pública	Obra	Identificador BCIN	Classificació de monument històric en estat de ruïna	Pressupost PEC (sense iva)	Any execució de les obres

1.2.2 Experiència professional del cap d'obra (fins a un màxim de 15 punts)

Per tal de dur a terme les obres per personal tècnic d'especial qualificació, es valorarà la mercantil que es compromet a adscriure com a cap d'obra a un tècnic que haurà de tenir la titulació d'arquitecte tècnic o equivalent amb experiència en execució d'obres en BCIN de consolidació i restauració i de PEM igual o superior import al de la present.

Per valorar-ho, es procedirà de la manera següent:

Obres executades	Puntuació	
	BCIN	BCIN monument històric estat de ruïna
5 o més obres	8	15
4 obres	6	12
3 obres	4	8
menys de 3 obres	1	5

Per a la justificació el licitador haurà de presentar:

- Titulació universitària del cap d'obra assignat.
- Certificat de formar part de la plantilla de l'empresa (nom, DNI i categoria professional) adjuntant TC1 i TC2.
- Certificat signat de la direcció d'obra (de les obres que es declaren) com que ha estat la persona que ha estat el Cap d'Obra.
- Compromís per part de l'empresa d'assignació a l'obra del treballador.

1.2.3 Experiència professional de l'arqueòleg designat a l'obra (fins a un màxim de 15 punts)

Per tal de dur a terme les obres per personal tècnic d'especial qualificació, es valorarà la mercantil que es compromet a adscriure un arqueòleg per aquesta obra amb experiència en execució d'obres en BCIN de consolidació i restauració i de PEM igual o superior import al de la present.

El licitador presentarà certificat de bona execució emès per l'administració pública contractant d'obres en edificis BCIN de consolidació i restauració a més de l'Identificador del BCIN, amb un PEM d'igual o superior import al de la present licitació per acreditar l'experiència de l'arqueòleg assignat. Per la identificació

febant cal identificar si el BCIN està classificat com a monument històric en estat de ruïna.

Per valorar-ho, es procedirà de la manera següent:

Obres executades	Puntuació	
	BCIN	BCIN monument històric estat de ruïna
5 o més obres	8	15
4 obres	6	12
3 obres	4	8
menys de 3 obres	1	5

Per a la justificació el licitador haurà de presentar:

- Titulació universitària de l'arqueòleg assignat.
- Certificat de bona execució emès per l'administració pública.
- Compromís d'assignació a l'obra de l'arqueòleg

Es presentarà una taula amb la relació de les obres en les que ha actuat com arqueòleg en el següent format amb un Id que haurà de relacionar-lo amb el certificat de bona execució aportat per a la seva justificació

Id	Administració pública	Obra	Identificador BCIN	Classificació de monument històric en estat de ruïna	Pressupost PEC (sense iva)	Any execució de les obres

1.2.4 Mitjans humans adscrits d'especial qualificació (fins a un màxim de 10 punts)

Per tal de dur a terme les obres per professionals especialitzats en aquest tipus d'actuacions, es valorarà que l'encarregat i els oficials que formin part de l'execució de l'obra tinguin experiència en execució d'obres BCIN en els darrers anys.

Per valorar-ho, es procedirà de la manera següent:

Encarregat Anys experiència	Puntuació	
	BCIN	BCIN monument històric estat de ruïna
Més de 5 anys	3	6

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

De 2 a 4 anys	2	4
Menys de 2 anys	1	2

Oficials Anys experiència	Puntuació	
	BCIN	BCIN monument històric estat de ruïna
Més de 5 anys	2	6
De 2 a 4 anys	1	4
Menys de 2 anys	0	2

Per a la justificació el licitador haurà de presentar:

- Certificat de formar part de la plantilla de l'empresa (nom, DNI i categoria professional) adjuntant TC1 i TC2.
- Compromís d'assignació a l'obra del treballador

1.3 Oferiment de Millores, fins a un màxim de 10 punts.

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts, d'acord amb la taula següent:

NÚMERO	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
1	Reparació dels gabions que delimiten la zona d'aparcament en el punt d'accés al recinte del castell, segons descripció en annex 3 i plànol A-1	6
2	Tancaments d'obertures i baranes de protecció en diferents zones, segons descripció annex 3 i plànol A-2	4

La descripció tècnica d'aquestes millores es troba definida a l'Annex 3 d'aquest plec de clàusules.

Per puntuar en virtut d'aquest criteri el licitador haurà d'indicar al document de "Proposició econòmica i oferiment de millores" si l'ofereix amb un (SÍ), o bé, si no l'ofereix amb un (NO).

Clàusula 12. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran i tindran l'ordre de prelación previst a l'art. 147.2 LCSP.

Clàusula 13. Mesa de contractació i obertura de les ofertes

La Mesa de contractació tindrà la composició següent:

Presidenta: La secretària accidental de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.

Vocals: La interventora de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.

El tècnic mig de Secretaria o membre que legalment el substitueixi.

La secretària de la mesa serà la tècnica mig de Secretaria, adscrita a la unitat de contractació de l'Ajuntament, o membre que legalment la substitueixi.

A les reunions de la Mesa podran incorporar-se funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris.

La Mesa serà la encarregada de l'obertura de les proposicions i de la seva valoració.

L'obertura es farà per la Mesa de Contractació a la finalització del termini de presentació d'ofertes, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes. La data d'obertura es publicarà al Perfil del contractant.

La Mesa procedirà a:

- Excloure les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.
- Avaluar i classificar les ofertes.
- Comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.
- Requerir a la empresa que ha obtingut major puntuació, mitjançant comunicació electrònica per tal que, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament

de la comunicació, acrediti la constitució de la garantia definitiva, acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, i si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs, i acrediti la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Malgrat la previsió continguda a l'article 159.4 de la LCSP, aquest s'ha d'interpretar d'acord amb el que disposa la recomanació de la Junta Consultiva de Contractació de l'Estat de 5 d'abril de 2022 i, per tant, es permet als licitadors que encara no constin inscrits al RELI o al ROLECE puguin concórrer a aquesta licitació sempre que acreditin haver presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre, juntament amb la documentació preceptiva a l'efecte, sempre que la sol·licitud sigui anterior la data final de presentació de les ofertes, als efectes de no restringir la lliure concurrència.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La penalitat s'imposarà en cas de no presentar la documentació requerida, o en cas de presentar-se aquesta no permeti adjudicar el contracte al licitador per manca de compliment dels requisits previstos en aquest plec.

Clàusula 14. Termini per a l'adjudicació

Presentada tota la documentació, i prèvia fiscalització de la despesa per part de la Intervenció Municipal, en un termini no superior a 5 dies s'adjudicarà el contracte al licitador proposat com a adjudicatari, per a formalitzar-lo posteriorment.

Clàusula 15. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes

Per determinar si el preu ofert suposa una oferta anormalment baixa s'aplicarà l'art. 85 del RGLCAP, de conformitat amb l'article 149 LCSP.

Clàusula 17. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional.

Clàusula 18. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Clàusula 19. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Palafolls als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

El contractista haurà de procedir a la restauració, al seu càrrec, de tots els espais que resultin afectats per l'execució de les obres (art 202 LCSP).

Serà obligació del contractista la correcta separació dels tots els residus de l'obra classificats per tipus de material, els quals es dipositaran en contenidors separats segons material pel seu correcte reciclatge.

Clàusula 22. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

En cas que sigui necessària la modificació, s'operarà en els termes de l'article 205 i 242 de la LCSP.

Clàusula 23. Règim de pagament

El pagament del preu per a l'execució del projecte, es farà prèvia presentació per part de l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament de Palafolls de les corresponents factures de l'execució realitzada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les

obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra i aprovada per l'Ajuntament, haurà de presentar la factura en el registre administratiu de l'Ajuntament de Palafolls. La factura haurà de presentar-se en format electrònic tal i com es regula en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu i d'acord amb el es disposa en l'article 19 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Palafolls.

S'ha de tenir en compte que l'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la certificació d'obres, i no des de la data de presentació de la factura electrònica pel que es recomana que el contractista presenti la factura electrònica una vegada s'aprovi la certificació de l'obra.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A l'efecte de poder realitzar el pagament mitjançant transferència bancària, el contractista haurà de presentar, prèviament al registre de la factura, el formulari de fitxa creditor proporcionat per l'Ajuntament, on constarà el compte corrent titularitat del contractista, certificat per l'entitat bancària, on realitzar els pagaments de les referides factures.

Clàusula 24. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 25. Penalitats

Cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:
- ❑ una penalitat diària en la proporció de 1,30€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
- ❑ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 5 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

Clàusula 26. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, les previstes als articles 211 i 245 de la LCSP.

Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu, als efectes de l'article 243 de la LCSP.

Clàusula 28. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de tres anys, a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció.

Clàusula 29. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 30. Subcontractació

El contractista no podrà subcontractar els mitjans que integren la solvència del contractista. Sí que podrà subcontractar els treballs auxiliars.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Clàusula 31. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Projecte de l'obra a executar*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, a través d'e-notum, a l'adreça de correu electrònic que els licitadors hauran de facilitar expressament a l'Ajuntament.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, d'acord amb l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Clàusula 35. Assegurances

L'adjudicatari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, la qual haurà de complir els requisits especificats a les regles següents:

- a) L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.
- b) El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos serà de 600.000 euros per sinistre per cada un dels accidents que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, en el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable. El sublímit mínim per víctima serà de 150.000 euros.
- c) L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual garantirà:
 - a. Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer com a responsable dels danys, lesions o perjudicis a terceres persones directament o al seu patrimoni, ja sigui la responsabilitat civil directa o subsidiària. Concretament, l'assegurança haurà

de cobrir les garanties per responsabilitats civils d'explotació, professional post treball i patronals.

- b. Les costes i despeses judicials i altres despeses per a defensa de l'assegurat.
- c. La constitució de fiances judicials de tot ordre per al cobriment de la responsabilitat civil.

El prenedor de l'assegurança haurà d'acreditar estar al corrent del pagament de la pòlissa subscripta presentant el rebut original corresponent en el moment de la signatura del contracte, i durant la vigència del contracte en cas de contractes plurianuals. Aquesta acreditació es realitzarà a requeriment de l'administració contractant en qualsevol moment de l'execució.

Clàusula 36. Lloc d'execució objecte del contracte

El lloc fixat per a la execució del contracte és l'indicat al projecte d'obres a executar.

Clàusula 37. Responsable del contracte

Es designa responsables del contracte de forma col·legiada, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'arquitecte municipal i l'arquitecte tècnic municipal, sense perjudici de les atribucions que ostenti la direcció facultativa.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractual i contractual. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

4. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

5. En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'Ajuntament als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

6. En el cas que per l'execució del contracte el contractista hagi de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades,

confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat objecte de contractació.

7. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

8. En el cas que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuï en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* en la prestació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes d'acord amb el model que figura en annex. Així mateix, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que l'Ajuntament de Palafolls li facilitarà.

CLÀUSULES ESPECÍFIQUES PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES

RESPONSABLES INTERVINENTS A L'OBRA

Clàusula 39. Direcció facultativa de l'obra

1. La direcció de l'obra comporta la comprovació i la vigilància de la seva correcta execució, amb totes les facultats que la normativa general li confereix per a aquesta finalitat. També comportarà la responsabilitat de la vigilància sobre la seguretat i salut durant l'execució de l'obra, si l'administració contractant no designa un tècnic específicament competent en aquesta matèria.
2. La persona o persones titulars de la direcció facultativa són responsables de la direcció de l'obra, amb independència que comptin amb col·laboradors, i assumeixen davant l'administració contractant la responsabilitat final de l'execució del projecte, amb tots els requeriments implícits en el paràgraf anterior.

Clàusula 40. Cap d'obra

1. El contractista ha de designar abans que s'iniciï l'execució un cap d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, qui també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el director facultatiu. El cap d'obra haurà d'ésser acceptat per l'administració contractant, qui podrà denegar-ho en raó a la manca de titulació adequada o la inhabilitació del professional. Cas que es produeixi aquesta denegació, el contractista està obligat a la substitució del cap d'obra en el termini de 2 dies hàbils. Idèntica obligació i termini regiran si el cap d'obra quedés inhabilitat per a la seva funció sobrevingudament.
2. La representació del contractista, quan hagi de desplegar-se en actuacions primordialment tècniques, correspon al cap d'obra i la signatura d'aquest actuant aquesta representació equival a la del contractista.

DOCUMENTS DE L'OBRA

Clàusula 41. Documentació prèvia que ha d'estar disponible al recinte de l'obra durant l'execució

1. Abans que s'emeti l'acta de comprovació del replanteig, l'administració contractant lliurarà al contractista una còpia autenticada del projecte en suport paper i en suport digital del projecte que hagi d'executar, integrat per tots els seus documents i pels projectes, estudis i documents complementaris que afectin l'obra, i una còpia autèntica del contracte en suport paper. L'autenticació del projecte en suport digital es realitzarà signant digitalment els documents el secretari o secretari interventor o, en el seu defecte, per mitjà d'una diligència seva estesa a l'exterior del suport digital que acrediti la correspondència del contingut amb l'aprovat. El contractista signarà un rebut acreditatiu del seu lliurament.
2. El contractista queda obligat a custodiar aquesta documentació i mantenir-la a disposició dels òrgans municipals competents, en especial, del responsable del contracte, i de la direcció facultativa durant tota l'execució. Rebuda l'obra o conclosa sense recepció, aquests documents es retornaran a l'administració contractant.

Clàusula 42. Llibre d'ordres

1. Serà obligatori portar un llibre d'ordres per a cada obra, el qual es lliurarà diligenciat per l'administració al contractista prèviament a l'emissió de l'acta de comprovació del replanteig. El contractista signarà un rebut acreditatiu del seu lliurament.
2. El llibre d'ordres s'integrarà per fulls triplicats que permetran la constància en tres exemplars de tota ordre, comunicació o incidència. L'original restarà al llibre i les còpies restaran sota la custòdia, una del director facultatiu i l'altra del cap d'obra.
3. Les anotacions al llibre les realitzarà el director facultatiu o el cap d'obra i sempre qui anoti lliurarà còpia a l'altre.
4. La sola anotació al llibre ja constitueix notificació als responsables afectats, sens perjudici que el contractista estarà obligat a signar cadascun dels assentaments.
5. El llibre s'obrirà amb l'expedició de l'acta de comprovació del replanteig i es tancarà amb l'acta de recepció positiva o la consignació del contracte per altra causa, a càrrec del director facultatiu o en el seu defecte del responsable del contracte.
6. Quan es rebi l'obra o a la seva conclusió sense recepció, el llibre d'ordres passarà a la possessió de l'administració contractant, si bé el contractista té dret d'accedir-hi en qualsevol moment, en els termes de l'article 37 de la LPC.

Clàusula 43. Llibre d'incidències

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, el qual restarà sota la custòdia de la direcció facultativa, o del coordinador si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en l'obra mentre aquesta es trobi en funcionament. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut laboral a les obres de la construcció, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, de 12 de gener de 1998, per la qual s'aprova el model oficial de Catalunya dels llibres d'incidències a les obres de la construcció. Conclou l'obra, aquest llibre passarà a l'administració contractant amb el mateix règim que el llibre d'ordres.

Clàusula 44. Projecte d'obra realment executada ("as built")

El contractista lliurarà a l'Administració contractant un projecte "as built" en suports paper i digital (aquest últim en format word i/o pdf i els plànols en cad georeferenciat sistema de referència ETRS89 UTM 31 N) que reculli el resultat final de l'execució de l'obra, sempre que es tracti de projectes compresos dins de l'article 233 de la LCSP i per als quals sigui preceptiu l'informe de supervisió.

Clàusula 45. Llibre de l'edifici

Al no tractar-se d'una edificació, el contractista no haurà de lliurar a la recepció, el llibre de l'edifici, en els termes de la Llei d'ordenació de l'edificació, en els mateixos supòsits en què hauria estat preceptiu si s'hagués tractat d'una edificació privada.

MITJANS MATERIALS DE L'OBRA I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Clàusula 46. Materials

1. Els materials que s'utilitzin a l'obra hauran d'ésser aprovats per la seva direcció facultativa, raó per la qual els que es proposin per part del contractista per utilitzar a l'obra hauran de ser examinats i, si la direcció ho considera oportú, també assajats abans de la seva acceptació. En conseqüència, el contractista està obligat a informar a la direcció de l'obra sobre la procedència dels materials que es vagin a fer servir amb l'anticipació necessària al dia previst de la seva utilització, per tal que puguin ésser realitzats, si escau, els assaigs pertinents. Els rebuigs de materials per part de la direcció de l'obra seran motivats, es notificaran al contractista per escrit, i, motivant la urgència, podrà imposar inexcusablement la utilització d'altres diferents. La recepció dels materials per la direcció no eximeix el contractista de la seva responsabilitat, quant al compliment de les característiques que en disposi el PPTP.
2. Sens perjudici dels assaigs i anàlisis previstos al PPTP, la direcció de l'obra pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de material i unitats d'obra i que s'emetin els informes específics que resultin pertinents en cada cas, i les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins al dos per cent (2%) del valor estimat del contracte. Si les despeses per aquest concepte sobrepassen el límit esmentat, seran a càrrec de l'administració contractant quan doni resultat satisfactori, i del contractista, si no reuneixen les condicions que es fixen al PPTP.
3. Els materials o productes resultants d'excavacions, demolicions o tales podran ser emprats pel contractista sempre que siguin útils a l'obra. En altre cas, i per decisió de l'òrgan de contractació, seran acumulats en els llocs i en la forma que ordeni la

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

direcció, si bé les despeses suplementàries, de transport, vigilància i emmagatzemament seran a càrrec de l'administració contractant. En absència d'aquesta decisió, el contractista actuarà com a posseïdor d'aquests residus conforme a la legislació sobre residus.

4. El contractista ha d'instal·lar a l'obra i al seu càrrec els magatzems necessaris per garantir la conservació dels materials i evitar la seva destrucció o deteriorament. Seguirà, a aquest efectes, les ordres de la direcció facultativa que escaiguin.
5. A mida que es realitzin els treballs, el contractista procedirà pel seu compte a la policia de l'obra i a retirar els materials acumulats que no hagin de ser emprats en ella.

Clàusula 47. Maquinària, eines i mitjans auxiliars

1. El contractista queda obligat a aportar a l'obra la maquinària, les eines i els mitjans auxiliars que calgui per a la bona execució de l'obra en els terminis parcials i totals establerts en el contracte.
2. L'equip queda adscrit a l'obra mentre duri l'execució de les unitats en què hagi d'emprar-se, no podrà retirar-se de l'obra sense el consentiment del seu director i haurà de ser substituït quan s'avarïi o inutilitzi, de forma que es compleixin els terminis del programa de treball.
3. Cada element de l'equip serà reconegut per la direcció de l'obra, qui anotarà les altes i les baixes de posada en obra a l'inventari de l'equip. L'inventari estarà a disposició de l'administració contractant durant l'execució i se li lliurarà a aquesta quan conclogui l'obra o quan cessi abans el director facultatiu.
4. La direcció de l'obra podrà també rebutjar qualsevol element de l'equip que consideri inadequat per al treball.
5. L'equip aportat pel contractista quedarà a la seva lliure disposició una vegada concloguin les unitats d'obra en la realització de les quals ha intervingut.
6. El contractista no podrà efectuar reclamació de cap classe fonamentada en la insuficiència de dotació o de l'equip que l'administració pogués haver previst per a l'execució de l'obra, encara que aquest hagués estat detallat en algun dels documents del projecte.

Clàusula 48. Troballes

1. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de l'obra, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'administració contractant i seran traslladats pel contractista al lloc que aquesta determini, sens perjudici d'allò que disposin les lleis, en especial, les que versen sobre el patrimoni cultural. Si així ho disposés l'administració contractant, el contractista haurà de fer-se càrrec del dipòsit i de la custòdia de les troballes mentre s'executi l'obra.

Clàusula 49. Senyalització de l'obra

1. El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals que calguin per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, tal i com s'especificarà al pla de seguretat i salut, així com també a complir les ordres que rebi de la direcció sobre la instal·lació de senyals complementaris o de modificació dels ja instal·lats. En cas d'incompliment, l'administració contractant ho executarà i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, i de la liquidació, si fos necessari.
2. En els supòsits d'execució d'obres d'import igual o superior a 60.000 euros, el contractista instal·larà, a les immediacions de l'àmbit de les mateixes un cartell identificatiu de les mateixes, amb el contingut i característiques que s'indiquin pels serveis tècnics municipals.

Quan les obres tinguin associada una subvenció per al seu finançament, el cartell indicatiu de les mateixes serà de les mides i característiques que assenyalin les bases de la subvenció corresponent.

3. El contractista tindrà cura de la conservació i manteniment dels rètols i dels senyals i està obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

Clàusula 50. Anuncis

1. Seran al càrrec del contractista les despeses derivades de la instal·lació de rètols anunciadors de l'obra, quan vinguin imposats per les convocatòries de subvencions que financin el projecte.

En aquesta obra s'haurà d'instal·lar un rètol conforme a la definició definida a l'annex 4 d'aquest plec.

2. El contractista no podrà instal·lar publicitat comercial al recinte de l'obra, si bé podrà instal·lar un rètol identificatiu de la seva empresa, prèvia l'autorització de l'administració contractant.

Clàusula 51. Oficina de l'obra

1. El contractista haurà d'instal·lar abans del començament de l'obra i mantenir durant tota l'execució del contracte una oficina d'obra en el lloc que consideri més adient, prèvia conformitat del director d'obra.
2. Els documents esmentats a la secció primera d'aquest capítol es custodiaran a l'oficina de l'obra.
3. El canvi d'emplaçament de l'oficina d'obra requereix l'autorització prèvia de la direcció de l'obra.

Clàusula 52. Instal·lacions auxiliars i provisionals

1. El contractista resta obligat a construir i retirar a la fi de les obres tots els edificis auxiliars per oficines, magatzems, coberts i instal·lacions que hagi ubicat per a l'execució de l'obra.
2. La localització dels abocadors de materials residuals i les despeses corresponents de transport i utilització són per compte i a càrrec del contractista.
3. L'adjudicatari estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que fixin les administracions competents respecte a la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió, tot això d'acord amb el que disposa la normativa aplicable reguladora dels enderroc i altres residus de la construcció.

Clàusula 53. Legalització de les instal·lacions i altres autoritzacions

1. El contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'Indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades

obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats etc.) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

2. Tots els permisos, autoritzacions i llicències necessaris per a l'execució de les obres seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec.
3. La xarxa d'aigua estarà sotmesa als assajos i controls necessaris (proves de pressió, estanqueïtat i altres segons normativa) sota la supervisió a més, de l'empresa AGBAR com a concessionària del servei d'abastament d'aigua.

EXECUCIÓ DE L'OBRA

Clàusula 54. Actuacions prèvies a l'inici de l'execució de les obres

1. En el termini de 10 dies hàbils des de la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar el pla de seguretat i salut, el qual rebrà l'aprovació del director de l'obra i del coordinador de seguretat i salut, respectivament, el requeriment d'esmena de deficiències esmenables o la denegació, en el termini de 5 dies hàbils.
2. En unitat d'acte amb aquesta aprovació, es confirmarà la del programa de treballs, tot introduint en aquest si escau les esmenes i ajustaments que procedeixin, i que seran obligatoris per al contractista sempre que no alterin el termini global o un termini parcial de forma que esdevingui impossible el compliment. En aquest segon supòsit, la càrrega de prova recau sobre el contractista.

El programa de treballs i les seves modificacions s'incorporaran al llibre d'ordres.

3. Una vegada s'hagin aprovat els documents als quals es dediquen els apartats 1 i 2 d'aquesta clàusula, i dins del termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte, s'atorgarà l'acta de comprovació del replanteig, la qual reflectirà la conformitat o disconformitat del contractista respecte als documents contractuals del projecte, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques de l'obra, a la disponibilitat dels terrenys i a qualsevol punt que pugui afectar el compliment del contracte.

Si el contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte, manifesta en aquesta acta altres observacions que poden afectar l'execució de l'obra, el director decidirà l'inici o la seva suspensió, cosa que farà constar a l'acta juntament amb els motius que justifiquen el seu pronunciament.

L'acta de comprovació del replanteig s'estendrà per triplicat. Un exemplar es lliurarà al contractista, l'altra a l'Administració contractant i el tercer restarà en poder del director de l'obra.

Les despeses de la comprovació del replanteig seran a càrrec del contractista, quant a les que es derivin dels materials i mitjans emprats i del seu propi personal.

Les modificacions que es poguessin derivar de la comprovació del replanteig es tramitaran segons la legislació de contractes de les administracions públiques.

Clàusula 55. Desenvolupament de l'execució de les obres

1. El contractista respon de l'execució de l'obra i de les faltes que presenti, sense que li exclogui la responsabilitat els exàmens que hagi practicat l'administració o el director de l'obra, ni per la inclusió de les unitats o parts d'obra als amidaments i certificacions d'obra, sens perjudici de la responsabilitat que, segons la legislació sobre contractes del sector públic, pugui correspondre a l'administració contractant.
2. El contractista està obligat a conservar l'obra fins al moment que sigui obligatori per a l'Administració contractant la devolució de la garantia definitiva, sens perjudici del règim de la seva pèrdua per força major regulada a la legislació sobre contractes del sector públic. La responsabilitat del contractista per faltes que es puguin advertir a l'obra s'estén al supòsit que les faltes portin causa en la conservació inadequada o deficient, encara que hagin estat examinades i qualificades com a conformes per la direcció de l'obra després de la seva construcció o en qualsevol moment fins a la recepció.
3. Si la direcció de l'obra aprecia vicis o defectes en la construcció o té raons fonamentades per a creure que existeixen vicis ocults en l'obra executada, ordenarà mentre vigeixi el contracte la demolició o la reconstrucció de les unitats d'obra en què es donin aquelles circumstàncies o accions necessàries per a comprovar l'existència d'aquests defectes ocults. Les proves i assaigs que es practiquin seguiran el règim de distribució de despeses de la clàusula 50.2.

Si la direcció ordena la demolició i reconstrucció per haver advertit vicis o defectes patents a la construcció, les despeses d'aquestes operacions seran a càrrec del contractista.

4. Als contractes que continguin prestacions d'obres que consisteixin en treballs de jardineria, aquestes constituïran sempre una fase separada d'execució, si és que el

període en què s'hagin de dur a terme no es considera idoni per a la garantia de la consolidació de les plantes.

Els plecs específics fixaran el moment d'inici i el termini d'execució d'aquests treballs. En cas que no ho facin, serà fixat pel director de l'obra dins de l'acta de comprovació del replanteig.

La recepció de les obres es podrà realitzar parcialment referida a la resta de treballs i la garantia definitiva constituïda podrà reduir-se proporcionalment.

Clàusula 56. Suspensions

1. El disposat en aquesta clàusula ho és sens perjudici d'allò que es disposa a la regulació de les suspensions continguda a la legislació sobre contractes del sector públic.
2. Les suspensions de l'execució derivades d'incidències en el transcurs es documentaran en acta. Quan cessin les causes que motivaren la suspensió, s'aixecarà una acta de reinici de l'obra. Les actes formaran part del llibre d'ordres.
3. Les actes les signaran el director de l'obra i el cap d'obra, els quals es trobaran a aquests efectes degudament habilitats per l'administració contractant i pel contractista, respectivament, sense necessitat de cap resolució expressa.
4. Les actes es traslladaran immediatament a la direcció de l'execució del contracte, en forma de còpia, el qual podrà resoldre que s'aixequi la suspensió o es perllongui la que havia estat acordada. En aquest segon cas, s'aplicarà la regulació prevista a la LCSP.
5. La suspensió ho serà també dels terminis del programa de treballs. L'acta de represa contindrà com a annex el programa de treballs corregit amb aquest efecte.

Clàusula 57. Força major

1. El contractista tindrà dret a ser indemnitzat per l'administració contractant pels danys i perjudicis que se li haguessin produït com a conseqüència dels efectes catastròfics esdevinguts per causa de força major, concorrent aquesta en els supòsits que resultin de la normativa general
2. El seu exercici restarà sotmès a les determinacions següents:

- a. El procediment s'iniciarà a instància del contractista mitjançant comunicació a l'administració contractant, la qual haurà de ser inscrita al seu registre en el termini de 20 dies naturals a comptar des de la data final de l'esdeveniment, s'instruirà per aquesta amb audiència del contractista i informe jurídic, i es resoldrà per l'òrgan competent. De la comunicació i de totes les actuacions ulteriors es donarà trasllat al director d'obra, qui en tot moment podrà assessorar l'administració contractant i formular les al·legacions que resultin pertinents, si bé només gaudirà de la condició d'interessat en els termes de l'article 31.1 de la LPC.
- b. Aquest dret està condicionat a què no existeixi actuació imprudent per part del contractista davant del fet constitutiu de força major causant dels danys. En aquest sentit, s'haurà d'acreditar a l'expedient que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys pels esdeveniments causants, i, en la valoració dels danys causats, es tindrà en compte l'adopció d'aquestes mesures i precaucions, durant i després dels fets causants, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys.
- c. Si, presentada sol·licitud d'indemnització per causa de força major transcorreguessin tres mesos sense haver-se notificat la resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Clàusula 58. Reclamacions

- 1. Les ordres del director facultatiu podran ser reclamades davant la direcció de l'execució del contracte en el termini de 10 dies hàbils des que se li notifiquin al contractista o al cap d'obra. Aquestes reclamacions en cap cas no suspendran l'executivitat de les ordres de la direcció.
- 2. Des de la interposició de la reclamació, la direcció de l'execució del contracte disposarà de 10 dies hàbils per a resoldre i notificar. En cas de silenci, el contractista podrà entendre desestimada la seva reclamació.
- 3. El règim de reclamacions previst en aquesta clàusula no afecta els recursos administratius i jurisdiccionals ni els dels procediments de modificació o interpretació contractuals.

ANNEXES AL PCAP

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

“El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l’empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a les OBRES DEFINIDES AL PROJECTE CONSTRUCTIU “PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ EN L’ÀREA 1 DEL RECINTE SOBIRÀ I EN L’ÀREA 7 DEL RECINTE JUSSÀ DEL CASTELL DE PALAFOLLS”, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que el perfil d’empresa és el següent:

Tipus d’empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d’euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d’euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d’euros o balanç general anual no superior als 43 milions d’euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d’euros o balanç general anual superior als 43 milions d’euros.	
Altres	Per exemple: autònoms, professionals liberals, etc.	

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s’actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l’Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Que autoritzo a l'Ajuntament de Palafolls, en qualsevol moment tant en la fase de licitació com en cas d'adjudicació durant tota l'execució de l'obra, a sol·licitar:

-A sol·licitar a l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està al corrent d'obligacions tributàries.

-A sol·licitar a l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està donada d'alta en el corresponent epígraf de l'Impost d'Activitats Econòmiques.

-A sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat conforme està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

A sol·licitar a l'Agència Tributària de Catalunya el certificat conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat.

A sol·licitar al Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya (REA) el certificat conforme està degudament inscrit.

Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ESTA INSCRIT

☐ NO ESTA INSCRIT

☐ SÍ ESTAN DADES ACTUALITZADES

☐ NO ACTUALITZADES

Que està inscrit en el Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya (REA). *(A partir del 26 d'agost del 2008 han de constar en el Registre totes les empreses amb domicili social a Catalunya que vulguin ser contractades o subcontractades per treballar en una obra de construcció)*

☐ SÍ ESTA INSCRIT: data d'aprovació

núm. REA:

☐ NO ESTÀ INSCRIT

☐ NO obligat per normativa

Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui gestionar-les a través de la plataforma de contractació electrònica.

Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 13a. del PCAP.

(signat digitalment)."

ANNEX 2. DOCUMENTS TÈCNICS QUE DEFINEIXEN LES ACTUACIONS

-PROJECTE CONSTRUCTIU PEL “PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ EN L’ÀREA 1 DEL RECINTE SOBIRÀ I EN L’ÀREA 7 DEL RECINTE JUSSÀ DEL CASTELL DE PALAFOLLS”.

-ESTUDI GESTIÓ DE RESIDUS “OBRES DE RESTAURACIÓ EN L’ÀREA 1 DEL RECINTE SOBIRÀ I EN L’ÀREA 7 DEL RECINTE JUSSÀ DEL CASTELL DE PALAFOLLS”.

-ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT “OBRES DE RESTAURACIÓ EN L’ÀREA 1 DEL RECINTE SOBIRÀ I EN L’ÀREA 7 DEL RECINTE JUSSÀ DEL CASTELL DE PALAFOLLS”.

-ADDENDA COMPLEMENTÀRIA SOBRE ELS CRITERIS DE INTERVENCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ EN L’ÀREA 1 DEL RECINTE SOBIRÀ I EN L’ÀREA 7 DEL RECINTE JUSSÀ DEL CASTELL DE PALAFOLLS.

-AUTORITZACIÓ DE LA COMISSIÓ TERRITORIAL DEL PATRIMONI CULTURAL DE BARCELONA, EN SESSIÓ QUE VA TENIR LLOC EL 20 DE JULIOL DE 2022, AMB LES CONDICIONS ESTABLERTES PER AQUESTES OBRES.

ANNEX 3. DESCRIPCIÓ TÈCNICA DE LES MILLORES OFERTADES.

MILLORA 1

Reparació dels gabions que delimiten la zona d'aparcament situat en el punt d'accés al recinte del castell, d'acord amb les zones indicades en el plànol A-1.

Les característiques tècniques de la reparació dels murs de gabions a realitzar són:

- Malla electrosoldada de filferro d'acer galvanitzat de 4,5 mm de diàmetre, amb una obertura de malla 50x100 mm a les cares vistes i de 100x100 mm a les cares ocultes, amb una resistència a la corrosió en boira salina superior a 3000 hores segons UNE-EN ISO 10289 i UNE-EN ISO 9227, una resistència a la tracció del filferro d'entre 500 i 800 N/mm² segons UNE-EN 10223-8 i una resistència mínima de les soldadures d'un 75% de la resistència del filferro.
- Grapa de filferro d'acer galvanitzat, segons UNE-EN 10244-2, de 3 mm de diàmetre, amb una resistència a la tracció superior a 1720 N/mm² i una resistència a l'obertura superior a 2000 N/mm².
- Pedra calcària de granulometria compresa entre 70 i 250 mm similar a l'existent, amb desgast en l'assaig "Los Ángeles" UNE-EN 1097-2 < 50.
- En la cara superior dels gabions, amb la finalitat de l'ús de banc, es col·locarà una taula de fusta de secció igual o equivalent a les existents, les quals estaran rebaixades, polides, amb tractament per la intempèrie i fixades als gabions.

Plànol número A-1

PRESSUPOST estimat.- 2.600,00 € (sense IVA)

MILLORA 2

Tancament d'obertura (festejador) en muralla interior de l'espai sobirà, i en muralla de la façana nord de l'espai jussà i col·locació de baranes de protecció en l'espai jussà, d'acord amb les zones i dimensions definides en el plànol A-2.

Les característiques tècniques d'aquest elements de tancament i protecció són:

- Tancament d'obertures amb religa passamà-rodó de quadrícula 35x35 mm, amb platina 30x1 mm, rodó Ø 5 mm, tancada perimetral amb platina 30x1 mm, amb acabat oxidat i fixat.
- Baranes formades per passamà de 50x10 mm, ancorades a la muralla de base amb doble vareta de Ø 8mm, fixada amb resines. L'ancoratge a les muralles laterals en

zona de junta entre les pedres amb vareta de Ø 8mm, fixada amb resines. Acabat oxidat i fixat.

Plànol número A-2

PRESSUPOST estimat.- 1.950,00 € (sense IVA)

ANNEX 4. DEFINICIÓ DEL RÈTOL A INSTAL·LAR.

Les característiques del rètol seran les establertes per la Generalitat de Catalunya.
Les dimensions del rètol son 3 m x 3,15 m (ample x alçada).
Imatge tipus:



Els espais delimitats amb línia discontinua vermella son els que cal substituir per:
Obres de restauració en l'àrea 1 del recinte sobirà i en l'àrea 7 del recinte jussà del castell de Palafolls
Ajuntament de Palafolls
L'escut de l'Ajuntament de Palafolls es facilitarà a l'adjudicatari en format jpg.

A la pàgina següent s'indiquen les mides, colors i fonts de text.

Senyalització de les obres públiques

Exemple de rètols d'obres i pauta bàsica de composició i proporció per a la seva identificació i/o realització.
Els rètols de 300 cm x 315 cm estan formats per 18 lamel·les d'acer galvanitzat de 17,5 cm d'alçada cadascuna.

En determinades ocasions, els indicadors de les obres rurals i també en els casos d'obres públiques en espais reduïts poden ser de 150 cm x 157,5 cm formats per 9 lamel·les d'acer galvanitzat de 17,5 cm d'alçada cadascuna.

És imprescindible que consulteu les excepcions dels rètols d'obres, ja que en cada cas es modifica algun element de disseny genèric.

El rètol d'obres ha de tenir el fons groc Pantone 109. En aquest s'apliquen el titular de l'obra en negre (entre 4 i 7 línies) amb Helvetica Black i els logotips de les entitats col·laboradores en els seus colors corresponents, amb una amplada màxima de 75 cm i amb caixa a l'esquerra sempre que es pugui.

La identificació de la Generalitat ha d'anar sempre en negatiu sobre el fons vermell Pantone 485.

La segona línia del text del titular de l'obra s'ha de justificar per la base del quadrat que incorpora la identificació institucional. En cas que el titular sigui més llarg s'ha de justificar per la tercera línia del text.

A la part inferior del rètol hi ha d'aparèixer la frase d'agraïment amb Helvetica Medium i el logotip 012 en negre.



PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL palafolls@palafolls.cat