

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE DINAMITZACIÓ SOCIOCULTURAL I MEDIACIÓ ARTÍSTICA COMUNITÀRIA VINCULAT ALS PROGRAMES TRANSVERSALS DE LA XARXA DE CENTRES CÍVICS IMPULSATS PER LA DIRECCIÓ DE CULTURA I EDUCACIÓ ALS BARRIS

1. ANTECEDENTS

L'any 2017, l'ICUB, a través de la Direcció de Cultura i Educació i als Barris, va endegar un seguit de programes transversals amb la Xarxa de centres cívics de Barcelona, que va començar per un circuit d'arts escèniques, musicals i cinema familiar, dividit en dues edicions anuals: el Barcelona Districte Cultural.

L'any 2018 es va desenvolupar el programa de projeccions audiovisuals Pantalla Barcelona i, a partir de 2021, el programa Temporals d'arts visuals i exposicions.

Tots aquests programes conformen el gruix de propostes de xarxa que impulsa l'ICUB mitjançant la Direcció de Cultura i Educació als Barris a bona part dels centres cívics de Barcelona.

Un element comú i fonamental d'aquests programes és la voluntat d'oferir una programació cultural diversa i de qualitat als diferents territoris de la ciutat i, sobretot, garantir l'accés i la participació cultural a la ciutadania a aquestes programacions culturals de proximitat.

Tal i com s'estableix a la **Mesura de Govern de l'Ajuntament de Barcelona: Pla de Drets Culturals – Fem Cultura**, presentada l'any 2021 *“cal que la ciutat de Barcelona es doti d'una política cultural fonamentada en els drets culturals i que tingui l'accés, les pràctiques culturals, la innovació, la governança democràtica, el reconeixement de la diversitat, la creativitat, la producció cultural i l'enfortiment comunitari amb la ciutadania i els agents sectorials com a consideracions centrals de la seva implementació.”*

Per tant, l'accés i la pràctica cultural a la ciutat són, per tant, drets bàsics i la captació de nous públics i la seva implicació en l'organització de propostes culturals és un dels objectius d'aquests programes de xarxa.

A més, treballar en els àmbits de la diversitat cultural i la diversitat funcional és una de les línies estratègiques a desenvolupar a curt i mig termini per facilitar l'accessibilitat des de la proximitat a col·lectius amb més dificultats. En aquest sentit, d'una banda, Barcelona és una ciutat cada cop més diversa en termes d'origen de la seva població. D'altra banda, cal que la ciutadania amb diversitat funcional pugui assistir amb normalitat a la programació cultural dels equipaments de la ciutat. Per aquests motius es fa necessari aprofundir en el plantejament d'estratègies des de la perspectiva intercultural i de la de l'accessibilitat.

PROGRAMES DE XARXA

Si es fa una breu descripció de cadascun d'aquests programes es pot dir que Barcelona Districte Cultural és un projecte cultural de ciutat d'arts en viu (principalment música, teatre, dansa i circ) impulsat des de la Direcció de Cultura i Educació als Barris de l'ICUB que pretén, d'una banda, consolidar una programació artística estable i de qualitat d'arts en viu als barris i, de l'altra, donar suport al sector cultural i artístic de la ciutat format per artistes consolidats i emergents. Es desenvolupa en dos edicions anuals, la de tardor (entre els mesos d'octubre i desembre) i la d'hivern-primavera (entre els mesos de febrer i abril).

La programació artística d'aquest circuit de programació s'escull de manera col·lectiva i mancomunada en una comissió general de tria entre tots els centres cívics participants en el

projecte, a partir de les propostes pre-seleccionades en quatre comissions per disciplines artístiques.

El Pantalla Barcelona sorgeix com un programa de projeccions audiovisuals de la xarxa de centres cívics que ha de promoure la divulgació de la producció autòctona audiovisual i fer-la accessible a tots tipus de públics. Aquest programa implica entitats i agents del món audiovisual de la ciutat per tal d'oferir una programació de qualitat amb propostes menys comercials (tant de producció catalana com espanyola i europea), més enllà dels circuits d'exhibició més habituals. La voluntat és generar una programació desenvolupada en dos edicions: la dels mesos de tardor-hivern al voltant d'un eix temàtic i amb propostes audiovisuals menys conegudes, i la d'estiu, a la fresca, i que té lloc a les places properes als centres cívics, conformada per propostes de productores específicament catalanes.

En el cas del projecte Temporals, dedicat a les arts visuals i expositives, s'estableix un circuit estable d'exposicions itinerants d'arts visuals als barris que cerca la interacció amb el públic i la comunitat més propera al centre cívic. Els objectius són, a més d'apropar les arts visuals a la ciutadania, consolidar una programació estable i de qualitat i crear, al mateix temps, una plataforma més de suport al sector creatiu de la ciutat (tant creadors emergents com més consolidats). Tot això a partir del foment d'activitats de mediació entorn a les exposicions que impulsin la creació de nous públics.

Per tal d'acomplir els objectius dels projectes, els programes s'han treballat de forma conjunta amb els 10 districtes de la ciutat i, sobretot, amb els centres cívics que acullen aquestes programacions. Aquests centres, com a equipaments culturals de proximitat, tenen el coneixement de les necessitats i inquietuds de la població dels seus barris i poden aprofitar l'oferta cultural que aporten el tres programes per dinamitzar territoris i connectar comunitats.

Amb la finalitat que la programació cultural arribi al màxim nombre de gent possible, un tret comú a tots aquests programes és el fet que s'organitzin activitats complementàries a les activitats. Aquestes accions busquen fomentar la interacció entre el públic i els artistes (accions dramatitzades, xerrades prèvies, tallers, col·loquis post funció, visites comentades, activitats de cocreació artística, entre d'altres) i dinamitzar diferents col·lectius dels barris (mitjançant funcions escolars, sortides amb grups de joves, casals de gent gran, etc.).

També, un dels reptes d'aquestes activitats és afavorir la creació de comunitats d'espectadors i ciutadania interessada a vincular-se de manera més profunda amb les programacions. Per aquest motiu, es desenvolupen estratègies de fidelització de públics perquè, de manera gradual i estable, s'ampliï el ventall de públic assistent i participant i s'afavoreixi l'aparició de comunitats d'espectadors.

Per tots aquests motius, des de la Direcció de Cultura i Educació als Barris es creu necessari comptar amb un servei de dinamització cultural i mediació artística comunitària.

OBJECTIUS

La proposta consisteix en desenvolupar un programa de dinamització i mediació cultural que permeti 1) fer arribar la informació de les actuacions i activitats dels programes a la diversitat de públics dels territoris, 2) generar una experiència diferent a la ciutadania a partir d'accions complementàries que aportin una vivència cultural més significativa entre assistents i espectadors no habituals i 3) involucrar agents culturals, socials i educatius dels territoris on es desenvolupen aquests programes per aconseguir els objectius anteriors.

Un altre objectiu que deriva dels anteriors és el de propiciar la creació i gestió de comunitats d'espectadors, comissions de programació i assistents vinculats i fidelitzats a aquestes programacions d'activitats que s'ofereixen.

La figura del dinamitzador i mediador cultural es considera, doncs, prioritària en la difusió i dinamització d'aquestes programacions als diferents barris. Més enllà de les estratègies de comunicació i difusió tradicionals (campanya de comunicació, repartiment de fulletons, cartells, etc.), aquesta figura ha de potenciar la comunicació relacional respecte als equipaments, entitats i agents del territori, així com impulsar la participació del públic més enllà del rol d'espectador o assistent.

Aquesta figura treballarà en coordinació amb les tècniques de la Direcció de Cultura i Educació als Barris, impulsora dels programes; les tècniques de la Direcció de Comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona, els centres culturals que participen en els cicles programant totes les activitats i les oficines tècniques de cada programa, que són els serveis que s'encarreguen de la coordinació, producció, contractació i regidoria de les actuacions, projeccions i exposicions de cadascun dels programes.

CENTRES CÍVICS PARTICIPANTS

Si s'agrupen els centres cívics en funció dels programes en què participen:

El programa **Barcelona Districte Cultural** té lloc a 33 centres cívics i culturals dels 10 districtes de la ciutat:

- Centre Cívic Barceloneta, carrer de la Conreria, 9 (Ciutat Vella)
- Centre Cívic Drassanes, carrer Nou de la Rambla, 43 (Ciutat Vella)
- Centre Sant Pere Apòstol, carrer de Sant Pere Més Alt, 25 (Ciutat Vella)
- Centre Cívic Urgell, carrer Urgell, 145 (Eixample)
- Centre Cívic Cotxeres Borrell, carrer de Viladomat, 2 (Eixample)
- Centre Cívic Fort Pienc, plaça Fort Pienc, 4 (Eixample)
- Centre Cultural Albareda, carrer Albareda, 22 (Sants – Montjuïc)
- Centre Cívic Casinet d'Hostafrancs, carrer Rector Triadó, 53 (Sants - Montjuïc)
- Centre Cívic Casa del Rellotge, passeig de la Zona Franca, 116 (Sants - Montjuïc)
- Centre Cívic Joan Oliver Pere Quart, carrer Comandant Benítez, 6 (Les Corts)
- Centre Cívic Tomasa Cuevas –Les Corts, c. Dolors Masferrer i Bosch, 33 (Les Corts)
- Centre Cívic Can Deu, plaça de la Concòrdia, 13 (Les Corts)
- Centre Cívic Vil·la Urània, carrer de Saragossa, 29 (Sarrià – Sant Gervasi)
- Centre Cívic Casal de Sarrià, carrer d'Eduardo Conde, 22 (Sarrià – Sant Gervasi)
- Centre Cívic El Coll, carrer Aldea, 15 (Gràcia)
- Centre Cívic La Sedeta, carrer Sicília, 321 (Gràcia)
- Centre Cívic Matas i Ramis, carrer Feliu i Codina, 20 (Horta- Guinardó)
- Lluïsos d'Horta, carrer Feliu i Codina, 7 (Horta- Guinardó)
- Casal la Font d'En Fargues, carrer Pedrell, 67 (Horta – Guinardó)
- Centre Cívic Teixonera, carrer d'Arenys, 75 (Horta – Guinardó)
- Centre Cívic Casa Grogà, avinguda Jordà, 27 (Horta – Guinardó)
- Centre Cívic el Guinardó, Ronda Guinardó, 101 (Horta – Guinardó)
- Centre Cívic Zona Nord, avinguda Rasos de Peguera, 19 (Nou Barris)
- Centre Cívic Can Basté, passeig de Fabra i Puig, 274, 276 (Nou Barris)
- Centre Cívic Can Clariana Cultural, carrer de Felip II, 222 (Sant Andreu)
- Centre Cívic Baró de Viver, passeig de Santa Coloma, 110 (Sant Andreu)
- Centre Cívic de la Sagrera “la Barraca”, carrer Martí Molins, 29 (Sant Andreu)
- Centre Cívic Trinitat Vella, carrer Foradada, 36 (Sant Andreu)
- Centre Cívic Bon Pastor, plaça de Robert Gerhard, 3 (Sant Andreu)
- Auditori Sant Martí de Provençals, plaça Angeleta Ferrer, 2 (Sant Martí)

- Centre Cívic Besòs, Rambla Prim, 87 (Sant Martí)
- Centre Cívic Parc Sandaru, carrer Buenaventura Muñoz, 21 (Sant Martí)
- Centre Cultural La Farinera del Clot, Gran Via de les Corts Catalanes, 837 (Sant Martí)

En alguns casos, les actuacions o activitats complementàries poden tenir lloc a altres espais de la via pública com places o carrers, per indicació del centre cívic.

En tres casos particulars, part de la programació s'exhibirà en espais complementaris:

- Auditori Sant Martí de Provençals: Sala La Pau, c. d'Extremadura, 15 (Sant Martí)
- Centre Cívic Besòs: Sala Carlos Díaz, INS Barri Besòs, c. Josep Pla, 40 (Sant Martí)
- Centre Cívic Drassanes: Sala Milaway, pl. Josep M. Folch i Torres (Ciutat Vella)

El programa **Temporals** té lloc a 13 centres cívics dels 8 districtes de la ciutat:

- Centre Cívic Convent de Sant Agustí, carrer Comerç, 36 (Ciutat Vella)
- Centre Cívic Pati Llimona, carrer Regomir, 3 (Ciutat Vella)
- Centre Cultural La Casa Elizalde, carrer València, 302 (Eixample)
- Centre Cívic Casinet d'Hostafrancs, carrer Rector Triadó, 53 (Sants - Montjuïc)
- Centre Cívic Cotxeres de Sants, carrer Sants, 79 (Sants - Montjuïc)
- Centre Cívic Joan Oliver - Pere Quart, carrer Comandant Benítez, 6 (Les Corts)
- Centre Cívic Pere Pruna, carrer de Ganduxer, 130 (Sarrià - Sant Gervasi)
- Centre Cívic Guinardó, Ronda Guinardó, 101 (Horta - Guinardó)
- Centre Cívic Can Basté, passeig de Fabra i Puig, 274, 276 (Nou Barris)
- Centre Cívic Navas, passatge del Dr. Torent, 1 (Sant Andreu)
- Centre Cívic Sant Andreu, carrer Gran de Sant Andreu, 111 (Sant Andreu)
- Centre Cívic Baró de Viver, passeig de Santa Coloma, 110 (Sant Andreu)
- Centre Cultural la Farinera del Clot, Gran Via de les Corts Catalanes, 837 (Sant Martí)

El programa **Pantalla Barcelona** té lloc a 12 centres cívics dels 10 districtes de la ciutat:

- Centre Cívic Pati Llimona, carrer Regomir, 3 (Ciutat Vella)
- Centre Cívic Ateneu Fort Pienc, plaça Fort Pienc, 4 (Eixample)
- Centre Cívic Cotxeres de Sants, carrer Sants, 79 (Sants - Montjuïc)
- Centre Cívic Josep M. Trias i Peitx, carrer Riera Blanca 1-3 (Les Corts)
- Centre Cívic Vil·la Florida, carrer Muntaner, 544 (Sarrià-Sant Gervasi)
- Centre Cívic La Sedeta, carrer Sicília, 321 (Gràcia)
- Centre Cívic Casa Grogà, avinguda Jordà, 27 (Horta - Guinardó)
- Centre Cívic Can Basté, passeig de Fabra i Puig, 274, 276 (Nou Barris)
- Centre Cívic Zona Nord, avinguda Rasos de Peguera, 19 (Nou Barris)
- Centre Cívic de la Sagrera "La Barraca", carrer Martí Molins, 29 (Sant Andreu)
- Centre Cívic Can Clariana Cultural, carrer de Felip II, 222 (Sant Andreu)
- Auditori Sant Martí de Provençals, plaça Angeleta Ferrer, 2 (Sant Martí)

2.CONDICIONS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

2.1.Descripció

L'abast del projecte inclou la contractació d'un servei de dinamització sociocultural i mediació artística comunitària associat al conjunt de programes transversals que la Direcció de Cultura i

Educació als Barris impulsa en la Xarxa de centres cívics de Barcelona, especialment pel que fa al Barcelona Districte Cultural, al Temporals i al Pantalla Barcelona.

Cal tenir en compte que cada any es duen a terme al voltant de **454 actuacions d'arts escèniques, musicals i de cinema familiar** en les 2 edicions del BDC; **25 exposicions** anuals en el projecte Temporals i **110 projeccions audiovisuals** en les 2 edicions del Pantalla Barcelona. A més a més, aquestes programacions van acompanyades d'activitats complementàries, repartides de forma equilibrada entre els diversos centres cívics i culturals que hi participen.

No es preveu la divisió en lots del present contracte atès que és un servei indivisible de dinamització sociocultural i mediació artística comunitària del conjunt de programes transversals de l'ICUB en la Xarxa de centres cívics de Barcelona. L'eficiència de la tasca depèn de la coordinació única del projecte.

Aquest servei inclourà, de forma puntual, el suport comunicatiu i relacional al territori per la resta de programes que la Direcció de Cultura i Educació als Barris impulsa dins la Xarxa de centres cívics de Barcelona (Argumenta BCN, Música Z, ...).

Aquest plec té per objecte descriure les prescripcions tècniques que hauran de portar-se a terme en la prestació del servei i que es descriuen als següents apartats, en els programes Barcelona Districte Cultural, Temporals i Pantalla Barcelona de les edicions:

BARCELONA DISTRICTE CULTURAL:

- Febrer-març-abril de 2024
- Octubre-novembre-desembre de 2024
- Febrer-març-abril de 2025
- Octubre-novembre-desembre de 2025
- Més dues possibles pròrrogues de dues temporades cadascuna:
 - o Febrer-març-abril de 2026
 - o Octubre-novembre-desembre de 2026
 - o Febrer-març-abril de 2027
 - o Octubre-novembre-desembre de 2027

TEMPORALS:

- Any 2025
- Més dues possibles pròrrogues de dotze mesos cadascuna:
 - o Any 2026
 - o Any 2027

PANTALLA BARCELONA:

- Gener-març 2024
- Juny-juliol 2024
- Octubre 2024-març 2025
- Juny-juliol 2025
- Octubre-desembre 2025
- Més dues possibles pròrrogues de dotze mesos cadascuna:
 - o Gener-març 2026
 - o Juny-juliol 2026
 - o Octubre 2026-març 2027
 - o Juny-juliol 2027
 - o Octubre-desembre 2027

Tenint en compte les temporalitats de cada projecte, les empreses adjudicatàries prestaran el servei de manera continuada entre l'1 de gener de 2024, o el moment de formalització del contracte si és posterior, i el 31 de desembre de 2025. El mateix criteri de continuïtat en el servei és aplicable a les possibles pròrrogues que es puguin executar.

2.2. Àmbit d'actuació

Per a realitzar les tasques i funcions requerides en el present plec, l'adjudicatària tindrà en compte que haurà de prestar el servei objecte del contracte en la seu pròpia de l'empresa contractista i en els centres cívics i culturals descrits anteriorment. No obstant això, alguns espectacles, activitats complementàries i altres tasques incloses en el plec es podran fer a l'exterior o en espais diversos de la ciutat, acordats entre els centres participants i la Direcció de Cultura i Educació als Barris.

L'Institut de Cultura de Barcelona es reserva el dret a ampliar o reduir el nombre de centres o espais on tenen lloc les actuacions i les activitats complementàries i el volum de funcions, sessions i exposicions programades. Aquest fet serà un dels motius pels quals es podrà modificar el contracte.

El calendari i horari definitiu de les actuacions, exposicions i projeccions serà determinat per cada centre cultural que acull els projectes Barcelona Districte Cultural, Temporals i Pantalla Barcelona, en coordinació amb les oficines tècniques respectives i la Direcció de Cultura i Educació als Barris.

També caldrà tenir en compte que el desenvolupament tècnic dels programes de xarxa descrits anteriorment és a càrrec de les Oficines Tècniques que són els serveis que porten a terme les tasques de contractació, producció i muntatge de les activitats. Són, per tant, uns agents centrals pel desenvolupament dels projectes i amb qui caldrà coordinar-se per a realitzar de forma adequada les tasques de dinamització, connexió i mediació.

De la mateixa manera, els equips gestors dels centres cívics són els que orientaran les estratègies i accions de dinamització a cada territori. Per tant, des d'aquest servei es tindran en compte les pautes i indicacions d'intervenció concreta a cada barri que s'estableixin des de cada centre cívic.

2.3. Funcions

Les funcions i tasques principals requerides al servei de dinamització sociocultural i mediació artística comunitària vinculat als programes transversals de la Xarxa de centres cívics impulsats per la Direcció de Cultura i Educació als Barris s'estructuren de la següent manera:

Un primer bloc fa referència a funcions comunes als tres programes de xarxa que s'estan desenvolupant. Un segon apartat presenta funcions específiques per cada programa i amb temporalitats diferents. Finalment, la funció d'avaluació del servei en relació als diferents programes.

El resum de les funcions seria el següent:

2.3.1. Funcions comunes a tots els programes

- 2.3.1.1. Coordinació dels diferents perfils de dinamitzadors
- 2.3.1.2. Diagnosi i coneixement de l'entorn de cada centre cívic en què es desenvolupen els diversos programes de xarxa.
- 2.3.1.3. Disseny de l'estratègia de dinamització i comunicació relacional per a cada centre.
- 2.3.1.4. Execució d'accions de difusió i comunicació relacional.

2.3.1.5. Dinamització i acompanyament a espectadors i assistents.

2.3.2. Funcions específiques per als programes Barcelona Districte Cultural i Temporals

2.3.2.1. Disseny i desenvolupament de possibles accions complementàries a partir de la programació artística dels programes i suport i assessorament als artistes o autors/es en les estratègies de mediació dels diferents projectes artístics.

2.3.2.2. Dinamització de comunitats d'espectadors, comissions de programació jove i ciutadana i altres espais de participació de la ciutadania en el desenvolupament dels programes de xarxa.

2.3.2.3. Suport als equips dels centres cívics per a definir la programació de les activitats.

2.3.2.4. Vinculació d'aquestes programacions culturals de xarxa amb la programació desplegada per altres esdeveniments i equipaments culturals de la ciutat.

2.3.3. Avaluació

A continuació es descriuen les funcions de forma exhaustiva.

2.3.1. FUNCIONS COMUNES A TOTS ELS PROGRAMES (BDC, TEMPORALS, PANTALLA)

2.3.1.1 Coordinació dels diferents perfils de dinamitzadors

Un dels factors essencials per a una millor prestació del servei és la capacitat de compartir experteses i coneixements entre els diferents perfils, sobretot per a definir les estratègies de comunicació de les programacions així com per dissenyar les activitats complementàries. Per tant, aquesta funció consistiria en:

- Treball transversal i organització entre els diferents perfils de dinamitzadors i mediadors.
- Definició de la forma de coordinació i relació entre els diferents dinamitzadors o mediadors per tal de fomentar el treball en equip i la posada a disposició de l'expertesa de cadascú.

2.3.1.2. Diagnosi i coneixement de l'entorn de cada centre cívic i cultural

Aquesta funció té a veure amb la necessitat de conèixer les característiques socials i el teixit associatiu dels territoris en què estan ubicats els centres cívics participants als diferents programes de la xarxa. De manera més concreta les tasques a desenvolupar serien:

- Identificació del teixit social, cultural i associatiu present als territoris dels centres cívics participants als programes.
- Manteniment d'una base de dades amb la informació dels agents socials, altres entitats, equipaments i mitjans de comunicació locals que puguin ser d'interès.
- Localització dels espais formals i informals de trobada en els barris assignats, segons els diferents segments de població.
- Contacte i coordinació amb altres agents municipals presents al territori (tècnic de barri i tècnic de cultura del districte, equip de serveis socials, tècnic del servei intercultural, del servei comunitari, responsables de centres educatius, tècnics de Pla de Barris, si n'hi ha, etc...)

- Coneixement de les lògiques de funcionament del sistema educatiu i serveis educatius, dels serveis socials i espais de lleure (casals infantils, juvenils, etc.) segons diferents franges d'edat.
- Crear sinèrgies amb altres equipaments del territori si això redunda en el desenvolupament dels programes de xarxa esmentats en aquest contracte.

2.3.1.3. Disseny de l'estratègia de dinamització i comunicació relacional

Aquesta funció té a veure amb el disseny i planificació de les accions a dur a terme per contactar amb els agents, entitats i equipaments del territori per tal de fer arribar la comunicació de les activitats, així com definir el moment més idoni per fer aquesta aproximació.

- Coordinació prèvia a l'inici de cada edició dels programes de xarxa amb l'equip de direcció dels centres cívics per dissenyar estratègies de captació de nou públic i fidelització de l'actual.
- Disseny d'una estratègia d'acostament del centre cívic als centres educatius i altres equipaments socials, de salut i comunitaris de proximitat dels territoris, a través de la programació, encaminada a establir col·laboracions estables entre els equipaments.
- Coordinació amb el departament de Comunicació de l'ICUB en el disseny de l'estratègia comunicativa per a la difusió de les actuacions, exposicions, projeccions i activitats complementàries i altres activitats relacionades amb els programes.
- Coordinació amb el departament de comunicació de cada Districte per dissenyar estratègies de comunicació i difusió de les activitats.

2.3.1.4. Execució d'accions de difusió i comunicació relacional

Aquesta funció preveu fer les accions de comunicació dissenyades en l'apartat previ.

- Reunions i trobades amb altres equipaments, centres educatius, associacions, acadèmies, entitats, etc. per explicar-los personalment la programació i convidar els seus usuaris a assistir-hi.
- Portar a terme accions de difusió de les activitats dels programes entre el públic escolar i jove, en coordinació amb els centres educatius.
- Contactar amb els mitjans de comunicació de cada territori (ràdios, revistes, diaris digitals, etc.) per tal de millorar la difusió de les programacions i exposicions i donar a conèixer els projectes artístics mitjançant entrevistes als seus autors o creant accions comunicatives que apropin el públic a les activitats programades.
- Fer cobertura gràfica bàsica dels espectacles, exposicions i activitats complementàries als quals assisteixi: fotografies i alguna peça de vídeo amb qualitat adequada (tècnica i de contingut) per ser utilitzada en els canals de comunicació de cada programa, de la Xarxa dels Centres Cívics de Barcelona i dels centres cívics. Per aquesta tasca, les licitadores asseguraran el subministrament de les eines necessàries als treballadors.
- Enviament de material comunicatiu en línia dels programes als col·lectius potencialment interessats del territori.
- Distribució física puntual del material de difusió dels diferents programes tant a entitats, associacions, equipaments, locals comercials com a l'espai públic.

2.3.1.5. Acolrida i acompanyament dels espectadors i assistents

Aquesta funció pretén posar en context els espectadors i assistents a les activitats i fer-ne l'acollida, tant al centre cívic com a l'espai on es realitzi l'activitat.

- Benvinguda i presentació de l'acte i del programa cultural al públic assistent conjuntament amb el personal del centre i, si s'escau, anunci de la resta d'actuacions, projeccions o

exposicions dels programes de xarxa que tinguin lloc tant al mateix centre cívica, com si s'escau, al mateix districte o ciutat.

- Dinamització de possibles accions immediatament posteriors a l'activitat (xerrades, col·loquis, etc.) o, en el seu defecte, petita intervenció de tancament.
- Seguiment de les graelles de dades de contacte d'espectadors, vetllant que es compleixi la normativa de protecció de dades.
- Captació d'espectadors a l'espai públic o bé altres estratègies de comunicació personalitzada a l'entorn del centre el mateix dia en que té lloc l'activitat.
- Fer de prescriptor cultural als assistents abans, durant i després de l'activitat.
- Facilitar l'acollida d'aquelles persones o col·lectius amb necessitats específiques, amb accions d'adaptació o adequació dels espais, seients o altres intervencions.

2.3.2. FUNCIONS ESPECÍFIQUES PER ALS PROGRAMES BARCELONA DISTRICTE CULTURAL I TEMPORALS

Aquestes funcions seran específiques pel desenvolupament del Barcelona Districte Cultural des de l'inici del contracte i, a partir de l'any 2025, del Programa Temporals.

2.3.2.1. Disseny i desenvolupament de possibles accions complementàries a partir de la programació artística dels programes i suport i assessorament als artistes o autors/es en el plantejament d'aquestes estratègies de mediació dels diferents projectes artístics

Aquesta funció planteja el disseny d'activitats complementàries a les programacions culturals dels diferents programes a partir de les oportunitats que la temàtica, el procés de treball o altres variables d'aquests programacions puguin oferir. Requereix d'un treball conjunt entre connectors/mediadors i artistes/intèrprets per tal de plantejar un conjunt de propostes que ofereixin una experiència complementària i una vivència amb major intensitat a nous públics.

- Dissenyar i planificar amb els artistes i amb el connector o mediador cultural especialista en l'àmbit artístic concret les accions i les activitats complementàries dels programes, que fomentin la interacció entre el públic i els artistes en coordinació amb els centres cívics, l'oficina tècnica de producció dels dos programes i la Direcció de Cultura i Educació als Barris. Aquestes activitats han d'aportar valor afegit a les actuacions i exposicions i als col·lectius que les rebin i reforçar el treball de creació de públics. Aquestes activitats han d'ajudar a la comprensió crítica de les obres i discursos artístics, constituint vertaderes experiències d'aprenentatge que generin opinió, crítica i interès per la cultura.
- Coneixement profund de l'àmbit artístic d'especialització d'arts en viu (circ, dansa, teatre, música) i arts visuals i expositives, per dissenyar les activitats complementàries als programes, que inclou la formació específica en aquest àmbit i la participació en jornades i trobades sectorials especialitzades.
- Coordinar, dinamitzar i avaluar les activitats complementàries presencials i participar en el disseny de les activitats en línia complementàries a la programació, si s'escau.
- Relacionar les programacions dels diferents programes entre si (en els casos de centres en què coincideixin) i promoure que aquests també ho facin amb la resta de serveis i programes que ofereixen habitualment els propis centres cívics participants (cursos i activitats formatives, suport a entitats, diades i celebracions festives o temàtiques, etc.), incorporant així la perspectiva de cicle d'activitats en les programacions dels centres.
- Caldrà contemplar accions per diferents tipus de públic, tant infantil i juvenil com adult, així com experiències intergeneracionals de coneixement i aprenentatge.
- Programar accions o activitats accessibles a col·lectius amb capacitats diferents, amb el suport que calgui per part del l'ICUB i l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.

- En el cas del programa Temporals el dinamitzador o mediador cultural amb un coneixement especialitzat en l'àmbit de les arts visuals, valorarà la viabilitat de les activitats de mediació proposades pels autors/es que s'hagin presentat a l'espai de recepció de propostes. A més, un cop s'hagin seleccionat les propostes analitzarà i coneixerà amb profunditat el treball de l'artista o autor/a seleccionats per a concretar accions de mediació (es considera suficient, per cada projecte expositiu la programació d'un mínim de dues activitats de mediació amb el territori). També coordinarà aquelles actuacions de mediació més adients per arribar a un públic nou, poc coneixedor de les arts visuals però també a aquell públic més experimentat, aportant noves lectures, crítica i coneixement.
- En el cas de Temporals, programar visites comentades a les exposicions a càrrec dels mateixos autors/es i presentar-les al públic quan els autors no hi puguin ser.

2.3.2.2. Dinamització de comunitats d'espectadors i assistents, comissions de programació jove i ciutadana i altres espais de participació de la ciutadania

Aquesta funció es concreta en la dinamització d'espais en què diferents ciutadans adquireixen un compromís de major intensitat amb els programes de forma voluntària. Aquesta implicació amplia la seva vivència de la programació cultural i els involucra en diferents processos de gestió i desenvolupament dels propis programes. L'objectiu és que aquestes persones actuïn com a prescriptores entre altres col·lectius i ciutadans del territori al mateix temps que es fomenta la participació de la ciutadania i una vinculació especial amb el centre cívic i el propi programa cultural.

- Coordinació amb l'equip directiu dels centres en la creació i dinamització de grups d'espectadors o assistents habituals i estables a les activitats dels centres que participen als programes.
- En el cas del Barcelona Districte Cultural, coordinació amb l'equip directiu dels centres en la creació i dinamització de comissions de programació que col·laborin en la tria de propostes pel BDC. Aquestes comissions poden estar formades per usuaris dels centres, espectadors habituals del BDC, col·lectius vinculats a l'equipament, entre d'altres perfils.
- En el cas del Barcelona Districte Cultural, en els casos on sigui viable i es cregui adequat, coordinació amb l'equip directiu dels centres en la creació i dinamització de comissions de programació jove que col·laborin en la tria de propostes pel BDC. Aquestes comissions es faran en el marc d'un o més centres educatius del territori i en col·laboració estreta amb l'equip docent.
- En els dos casos anteriors, vinculats al BDC, elaboració d'una proposta de mètode de selecció de la programació que asseguri la participació en la tria artística dels membres de la comissió, planificació del procés i procediment de selecció artística, preparació del material necessari per dur a terme una tria ben informada, assessorament artístic als membres de la comissió, si s'escau, i calendarització de les reunions. Totes aquestes tasques es faran en col·laboració amb el personal del centre cívic i cultural.
- Organització de sortides a fires, festivals, espectacles, exposicions i altres esdeveniments amb els grups d'espectadors o comunitats d'assistents i les comissions de programació.

2.3.2.3. Suport als equips dels centres cívics per dissenyar la programació d'activitats

Aquesta funció té a veure amb l'acompanyament als programadors dels centres cívics a l'hora d'establir els objectius de públics, coherència amb el projecte cultural del centre cívic i la tria i selecció de les activitats a programar.

- Suport i acompanyament a l'equip directiu del centre cívic en la tria d'espectacles i exposicions, en la selecció de funcions i activitats adreçades a centres educatius i el

disseny d'activitats complementàries en funció del projecte cultural del centre i programa d'actuació territorial.

- Assistència i suport al centre cívic durant alguns dels espectacles, exposicions, projeccions i activitats complementàries que s'organitzin en el marc dels programes de xarxa objecte del contracte. Alguns exemples serien l'organització de l'entrada i sortida dels espectadors, distribució de fulletons, si s'escau, preparació de l'espai a on es programarà l'activitat, recollida de butlletes, etc.
- Contactar amb el personal que treballa als centres cívics (informadors, dinamitzadors, programadors, tècnics, etc.) per donar a conèixer cada projecte expositiu i programació cultural i implicar-lo en tot allò que tant des de les exposicions com des de la programació cultural els pugui afectar en el dia a dia, (tasques d'informació, inscripcions a activitats de mediació, etc.).
- En el cas de Temporals, el mediador especialitzat en l'àmbit de les arts visuals formarà part del grup assessor de valoració de les propostes expositives que arribin mitjançant la convocatòria o bústia. Donarà suport en la decisió del llistat de projectes entrants a la bústia que no s'adeqüin a les condicions establertes a les bases del projecte. La seva funció dins d'aquesta comissió serà la de valorar la viabilitat de les activitats de mediació proposades pels autors/es presentats a la bústia i la d'aportar idees de mediació i encaix en el territori que les complementin.
- En el cas de Temporals, organització de visites a exposicions d'arts visuals de ciutat amb els comitès de selecció de propostes per tal de contactar amb l'artista participar en activitats de mediació, amb la finalitat d'anar introduint als comitès en el camp de les arts visuals.

2.3.2.4. Vinculació del circuit a les programacions culturals de la ciutat

Aquesta funció té com a objectiu aconseguir que les programacions de xarxa desenvolupades als centres cívics actuïn com a enllaç o pont cap altres programes culturals de la ciutat en el marc de l'estratègia de captació de nous públics.

- Fer propostes que vinculin les programacions dels equipaments culturals de proximitat amb els equipaments culturals i la resta de programacions culturals de la ciutat per tal que els programes actuïn com a articuladors de públics des dels equipaments de territori cap els equipaments o esdeveniments de ciutat.
- Crear sinèrgies amb les sales privades de la ciutat, ja siguin teatres, auditoris, galeries, centres d'art, museus, altres sales d'exposicions, o programes estables de l'ICUB com ara el Festival de Poesia, Festival 42, GREC, Dansa Metropolitana, Biennals de Ciència o de pensament, etc.
- Crear sinèrgies amb altres equipaments i projectes culturals de la ciutat si pot millorar la comunicació i la creació de públics.

2.3.3. AVALUACIÓ

Caldria fer un seguiment de l'assistència a les activitats programades així com avaluar amb els centres cívics i els equips de coordinació dels programes l'impacte de les accions de captació de nous públics i comunicació que es portin a terme.

Aquesta funció serà comuna per al desenvolupament dels tres programes (Barcelona Districte Cultural, Pantalla Barcelona i Temporals).

- Control setmanal de la reserva d'entrades a espectacles, projeccions i activitats relacionades amb les exposicions i trasllat a la Direcció de Comunicació de l'ICUB per preveure el reforç de les accions de difusió.

- Comptabilització i control del públic assistent a les activitats, tant les actuacions i projeccions com les complementàries i activitats expositives. Recull de la via d'accés a les entrades i de l'absentisme.
- Repartiment i recollida d'enquestes de satisfacció entre el públic, en què s'estableix un volum mínim d'enquestes del 3% dels espectadors o assistents totals.
- Elaboració de bases de dades amb les enquestes de satisfacció i valoració dels espectacles, projeccions i activitats, trasllat a la Direcció de Cultura i Educació als Barris i redacció dels informes corresponents.
- Informes trimestrals amb el balanç de les tasques i accions fetes, assistència a les activitats i valoració del públic.

Adicionalment a les tasques fins aquí esmentades, les empreses adjudicatàries tindran especialment en compte la necessitat de coordinació amb les oficines tècniques de cada programa i amb la Direcció de Comunicació de l'ICUB, responsable de l'estratègia de difusió de les activitats de la xarxa de centres cívics impulsades per l'ICUB.

De la mateixa manera, caldrà portar un control i gestió del pressupost de materials que es necessitarà pel desenvolupament de les activitats o accions de mediació cultural.

2.4. Requisits del servei a prestar:

Per a realitzar les tasques esmentades, l'adjudicatària es compromet a complir les següents condicions per tal de garantir la correcta cobertura del servei, segons les directrius marcades per aquest plec.

2.4.1. Perfil professional i hores de servei

Es considera que el personal imprescindible pel correcte desenvolupament del contracte és el següent:

- Perfil 1. 100% de jornada d'una persona encarregada de la dinamització sociocultural i mediació artística comunitària dels programes Barcelona Districte Cultural, Temporals i Pantalla Barcelona en els centres cívics, amb coneixement específic en l'àmbit de les arts escèniques, especialitat teatre.
- Perfil 2. 100% de jornada d'una persona encarregada de la dinamització sociocultural i mediació artística comunitària dels programes Barcelona Districte Cultural, Temporals i Pantalla Barcelona en els centres cívics, amb coneixement específic en l'àmbit de les arts escèniques, especialitat dansa.
- Perfil 3. 100% de jornada d'una persona encarregada de la dinamització sociocultural i mediació artística comunitària dels programes Barcelona Districte Cultural, Temporals i Pantalla Barcelona en els centres cívics, amb coneixement específic en l'àmbit de les arts escèniques, especialitat circ.
- Perfil 4. 100% de jornada d'una persona encarregada de la dinamització sociocultural i mediació artística comunitària dels programes Barcelona Districte Cultural, Temporals i Pantalla Barcelona en els centres cívics, amb coneixement específic en l'àmbit de la música.
- Perfil 5. 100% de jornada d'una persona encarregada de la dinamització sociocultural i mediació artística comunitària dels programes Barcelona Districte Cultural, Temporals i Pantalla Barcelona en els centres cívics, amb coneixement específic en els àmbits d'interculturalitat i diversitat funcional.

- Perfil 6. 100% de jornada d'una persona encarregada de la dinamització sociocultural i mediació artística comunitària dels programes Barcelona Districte Cultural, Temporals i Pantalla Barcelona en els centres cívics, amb coneixement específic en l'àmbit de les arts visuals.

Els perfils 1 a 5 són requerits a partir de la formalització del contracte fins a la finalització del mateix. El perfil 6 s'incorporarà a partir de l'1 de gener de 2025 fins a la finalització del contracte.

El conveni de referència pel personal esmentat és el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, amb el codi de conveni núm. 79002295012003.

La categoria equivalent al lloc de treball és director/a de programes, projectes i equipaments, per tant, la necessitat d'aquest contracte es resumeix en:

- 6 directors de programes, projectes i equipaments a jornada completa

Cadascuna de les persones que formin part de l'equip de treball haurà de disposar de la titulació i/o experiència professional en projectes de dinamització sociocultural i mediació artística comunitària que requireixin els plecs administratius i restaran sota la supervisió de la Direcció de Cultura i Educació als Barris de l'ICUB.

L'horari del personal serà flexible segons les necessitats del servei, tot respectant el nombre d'hores màxim fixat en una jornada completa.

En el cas dels perfils 1 a 5 descrits en el plec de prescripcions tècniques, es requereix una flexibilitat horària important que inclou horari nocturn i festius. S'estima que el volum d'hores nocturnes i en festius correspon a un 10% de la jornada anual d'aquests 5 perfils. Per tant, es preveu compensar la dificultat de conciliació laboral i familiar amb un complement retributiu, considerant aquest 10% d'hores a preu d'hora extra segons el conveni de referència d'aquest contracte.

El personal necessari serà contractat per l'empresa adjudicatària i no tindrà vinculació jurídica ni laboral amb l'Institut de Cultura de Barcelona, però ha d'obtenir el vistiplau de la Direcció de Cultura i Educació als Barris.

El personal destinat a desenvolupar l'objecte d'aquest contracte haurà de ser permanent durant tota la durada del contracte.

Tot el personal que contempli el contracte de prestació de serveis haurà d'estar assegurat i donat d'alta a la Seguretat social.

L'adjudicatària posarà a disposició del treballador el subministrament i l'equip material necessaris pel correcte desenvolupament de la seva feina: ordinador portàtil, telèfon amb connexió a Internet i càmera, targetes de transport, etc.

2.4.2. Característiques generals i específiques dels perfils professionals

Cadascun d'aquests perfils hauran de reunir dos àmbits d'expertesa i coneixement.

Un **primer** àmbit serà comú a tots 6 perfils i tindrà a veure amb les capacitats relacionals i de gestió de grups i espais de participació així com del coneixement del sistema cultural de la ciutat i els seus agents. És a dir, caldrà que tinguin capacitats de comunicar-se amb diferents grups de població amb diferents contextos culturals i capacitat per atreure a ciutadania no habitual cap a propostes culturals de proximitat.

També caldrà que tinguin facilitat en l'expressió oral davant el públic assistent a les activitats així com capacitat d'escolta per detectar interessos i inquietuds culturals del públic assistent a les activitats.

I, en qualsevol cas, serà necessari un coneixement de les principals institucions culturals i de la xarxa d'equipaments culturals de la ciutat, tant de de proximitat com de ciutat, incloent-hi els principals agents i col·lectius artístics que operen a Barcelona.

Un **segon** àmbit tindrà a veure amb el coneixement específic d'un sector artístic que haurà de tenir cada perfil (música, teatre, dansa, circ, arts visuals) o la línia estratègica d'accessibilitat a la diversitat funcional i la interculturalitat.

Per aquest motiu, es valorarà la formació i l'experiència del personal proposat en l'àmbit sectorial específic (arts escèniques-teatre, arts escèniques-dansa, arts escèniques-circ, música, arts visuals, audiovisuals) i estratègic (discapacitat-diversitat funcional i interculturalitat) a través de l'aportació de titulació i/o experiència professional en l'esmentat àmbit competencial.

En el cas específic del perfil 6, amb una expertesa en l'àmbit de les arts visuals, serà necessari que disposi d'una titulació de grau en l'especialitat d'art (Història de l'Art o Belles Arts) i/o experiència professional mínima de 3 anys en funcions de mediació artística o desenvolupament de programes públics i/o educatius a museus o centres d'art.

A més, cadascun d'aquests perfils tindran designats uns centres cívics i uns territoris específics dels quals hauran de tenir un coneixement exhaustiu per tal de poder desenvolupar les funcions comunes als tres programes que s'han especificat a l'apartat 2.3 d'aquest plec.

2.4.3 Estructura i funcionament del servei

Ateses les característiques dels programes i les funcions a desenvolupar i els àmbits d'especialització i expertesa dels perfils que hauran de desenvolupar el servei, la proposta de dedicació aproximada seria la següent:

- En el cas dels **perfils 1, 2, 3 i 4**, destinaran el 70% de la seva jornada a desenvolupar les funcions comunes a tots els programes que s'especifiquen a l'apartat 2.3 dels centres cívics i territoris participants en algun/s dels programes que tingui assignats. El 30% restant el destinaran a desenvolupar les tasques específiques del Programa Barcelona Districte Cultural que s'especifiquen a l'apartat de Funcions específiques a desenvolupar de l'apartat 2.3 en l'àmbit de teatre, dansa, circ i música.
- El **perfil 5** destinarà el 80% de la seva jornada a desenvolupar les funcions comunes a tots els programes que s'especifiquen a l'apartat 2.3 dels centres cívics i territoris participants en algun/s dels programes que tingui assignats. El 20% restant el destinaran al contacte amb col·lectius de l'àmbit de la diversitat funcional i a desenvolupar activitats específiques per a facilitar l'accés a la programació cultural d'aquesta ciutadania. D'altra banda, també es dedicarà a desenvolupar les estratègies per tal de fer arribar la informació i facilitar l'accés a la programació cultural a col·lectius migrats i ciutadania resident a la ciutat d'altres nacionalitats.
- El **perfil 6** destinarà el 10% de la seva jornada a desenvolupar les funcions comunes a tots els programes que s'especifiquen a l'apartat 2.3 dels centres cívics i territoris participants en algun dels programes que tingui assignat. El 90% restant el destinarà a desenvolupar les tasques específiques del Programa Temporals que s'especifiquen a l'apartat de Funcions específiques a desenvolupar de l'apartat 2.3 en l'àmbit de les arts visuals i expositives. Aquesta proporció respon al fet que una mateixa persona haurà de desenvolupar les funcions específiques d'aquest programa en els 13 centres cívics en què es desenvolupa el Programa Temporals. Aquest perfil s'incorporarà a partir del mes de gener de 2025.

2.4.3 Cobertura de baixes

Atesa la naturalesa del servei a prestar, que requereix en molts casos la presència física en una data i horari concret en un espai determinat, és important poder garantir la substitució ràpida de les baixes del personal perquè es puguin cobrir les diverses activitats en els diferents programes.

Així, s'estableix que les substitucions s'hauran de fer en un termini màxim de 72 hores.

2.5. Seguiment del contracte

L'empresa adjudicatària designarà un referent de projecte que serà el responsable del seguiment de l'execució del contracte i de la interlocució amb l'Institut de Cultura de Barcelona en relació amb aquesta execució. El seguiment de l'execució del contracte es realitzarà a través de reunions periòdiques, en les quals es tractaran els següents temes:

- Calendari per cada temporada i programa amb la planificació de les accions i tasques previstes en cada equipament
- Calendari setmanal/mensual de l'assistència a activitats
- Resum de les actuacions fetes durant el període objecte del contracte
- Evolució de les comissions de programació jove i ciutadana
- Recollida d'indicadors quantitatius i valoració qualitativa del desenvolupament de les activitats objecte del servei
- Propostes de millora en infraestructures i equips tècnics dels centres per adaptar millor els espais a les necessitats de la programació.
- Presentació d'un informe o memòria al final de cada temporada de cada programa que inclogui els serveis prestats, l'avaluació del resultat de la temporada en termes de l'activitat objecte del contracte i propostes de millora
- Igualment, a la finalització dels altres programes de xarxa, l'adjudicatària lliurarà una memòria de les accions dutes a terme, el resultat i l'avaluació de les tasques.

L'adjudicatària haurà de mantenir una coordinació regular amb la Direcció de Cultura i Educació als Barris de l'ICUB durant tota la durada del contracte per fer el seguiment del projecte. Es fixaran espais de coordinació periòdica amb el tècnic/a de referència de la Direcció de Ciutat Educadora i Cultura als Barris de l'ICUB, per tal d'avaluar les estratègies de treball i fer les propostes de millora per la bona coordinació de les activitats de mediació, així com de tots aquells aspectes que ajudin a millorar la gestió general del projecte.

Les reunions estaran compostes per, com a mínim:

- Referent del projecte
- Persona/es assignada/es al servei
- Tècnic/a referent del programa a l'Institut de Cultura de Barcelona i/o altres tècnics de la direcció encarregats de la resta de programes de xarxa