

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA CONCESSIÓ DE L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR-CAFETERIA I RESTAURANT, SERVEI DE VENDING I CATERING DE LA FACULTAT DE DRET, LES FACULTATS DE FÍSICA I DE QUÍMICA I DEL CAMPUS MUNDET.

EXPEDIENT 2023/83

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A.- OBJECTE

1. Descripció:

Explotació de la concessió del servei de bar-cafeteria, restaurant, servei *vending* i servei de càtering de la Facultat de Dret, les Facultats de Física i de Química i del Campus Mundet.

L'objecte del contracte inclou:

- **Servei de restaurant, bar, cafeteria i càtering:**

Com a servei que cobreix les necessitats de nutrició dels membres de la comunitat universitària del centre que serveix per complementar l'activitat de la docència, la recerca, la transferència del coneixement i la gestió administrativa de suport, oferint diverses opcions entre menús i petits refrigeris.

Les empreses concessionàries també podran rebre encàrrecs de càtering per part de les diferents unitats de la UB per cobrir actes i altres esdeveniments que gestioni la Universitat, sense que signifiqui una exclusivitat per aquest servei.

- **Servei de màquines en règim d'autoservei (*vending*):**

Com a servei que permet el consum de determinats productes (begudes fredes i/o calentes i productes sòlids) en qualsevol franja horària tots els dies de l'any.

El contingut, les característiques i l'abast de l'objecte contractual es defineixen en el plec de prescripcions tècniques per cada lot.

2. Tipologia de contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

De conformitat amb l'article 15.2 LCSP, el dret d'explotació d'aquest servei implica la transferència al concessionari del risc operacional, incloent el risc de demanda i subministrament, entenent-se per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del present contracte i el risc de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del present contracte, en particular, el risc de que la presentació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

L'empresa concessionària del servei objecte d'aquest contracte no té garantida la recuperació de les inversions realitzades, ni el fet de cobrir les despeses en que hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del

servei. En aquest sentit, l'adjudicació del contracte implicarà una exposició real de l'empresa concessionària a les incerteses del mercat.

2. Lots.

El contracte es divideix en els següents lots:

- **Lot 1** - Facultat de Dret
- **Lot 2** - Facultats de Física i de Química
- **Lot 3** - Campus Mundet

Es formalitza un contracte per cada lot. Els licitadors poden presentar sol·licitud de participació per a un, varis o tots els lots.

3. Codificacions:

55300000-3 Serveis de restaurant i subministrament de menjars
55321000-6 Serveis de preparació de menjars
55330000-2 Serveis de cafeteria
55410000-7 Serveis de gestió de bars
15894500-6 Productes per a màquines automàtiques distribuïdores

B.- DADES ECONÒMIQUES**1. Determinació del preu:**

Indicat a l'estudi de viabilitat econòmica financera que s'adjunta a l'annex 4 del plec de prescripcions tècniques.

2. Valor estimat:

D'acord amb l'estudi de viabilitat econòmica esmentat al punt anterior i aprovat pel Consell Social de la Universitat de Barcelona, el valor estimat d'aquest contracte de concessió de serveis és de 20.623.131,00 euros.

D'acord al que s'estableix a l'article 101 de LCSP, en el cas dels contractes de concessió de serveis, el valor estimat del contracte està determinat per l'import net de la xifra de negocis, excloent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, que segons les estimacions realitzades, generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte (període inicial més pròrrogues), com a contraprestació dels serveis objecte del mateix.

Igualment, en el valor estimat del contracte s'hi inclou, en virtut de l'establert a l'article 101.3.e de la LCSP, addicionalment a l'import de la xifra neta de negocis, el valor que s'estima per la cessió de l'espai que la UB posa a disposició de l'empresa concessionària.

Per lots, el valor estimat del contracte es el següent:

Lot		TOTAL VEC
1	Facultat de Dret	5.368.820,00
2	Facultats de Física i de Química	7.582.741,00
3	Campus Mundet	7.671.570,00
		20.623.131,00

3. Cànon:

- **Sistema de determinació:** percentatge sobre facturació.
- **Import mínim del cànon anual:** Es proposa un cànon anual mínim per un import del 5 % sobre la facturació previst (IVA exclòs) del tots els serveis: bar, cafeteria, restaurant, vending (a la factura s'afegirà el 21% d'IVA) amb un mínim de:
 - Lot 1 - Facultat de Dret: 6.530,00 €
 - Lot 2 - Facultats de Física i de Química: 18.161,00 €
 - Lot 3 - Campus Mundet: 6.590,00 €

Les empreses licitadores poden millorar-lo en funció dels seus anàlisis de costos.

4. Inversions: No s'estableix cap inversió mínima obligatòria.

Les empreses licitadores poden oferir els plans d'inversió que considerin oportuns.

5. Condicions econòmiques de la concessió: quedaran establertes de la següent manera:

- A l'annex 1 del Plec de preinscripcions tècniques s'indiquen totes les característiques específiques de cada lot, el número aproximat d'usuaris potencials, els espais, el tipus de servei, les màquines de vending a instal·lar i el personal a subrogar.
- A l'annex 2 del Plec de preinscripcions tècniques s'especifica el llistat de menús i productes bàsics a oferir, així com els seus preus màxims respecte de cada servei pel curs acadèmic 2023/2024 (IVA inclòs)

6. Finançament: Aquest contracte no suposa cap despesa per a la Universitat de Barcelona.

C.- TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

1. La durada d'aquest contracte és de 5 anys a partir de la posada en marxa del servei.

L'empresa concessionària haurà de prestar el servei fins a inici de la següent concessió.

Respecte a les màquines vending, s'hauran d'instal·lar immediatament una vegada signat el contracte.

2. Pròrrogues: el contracte podrà prorrogar-se, per exprés i mutu acord de les parts, abans del seu acabament, per 1 període de 5 anys més, fins un màxim de 10 anys (durada inicial i pròrrogues incloses).
3. En base a l'establert a la clàusula 29.4 LCSP, si un cop finalitzada la concessió aquesta encara no ha pogut ser adjudicada l'empresa concessionària seguirà prestant el servei fins a la nova adjudicació fins a un màxim de 9 mesos

D.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació NO es contempla l'admissió de variants.

E.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT**1. Forma de tramitació i procediment**

Aquest contracte es tramitarà per via ORDINARIA i procediment RESTRINGIT, amb diversos criteris de valoració, d'acord amb l'establert als articles 131.2 i del 160 al 165 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de concessió de serveis especials de l'annex IV i subjecte a regulació harmonitzada.

- a) Aquest expedient constarà de dues fases, en la primera, l'òrgan de contractació acordarà, en base a la solvència econòmica i tècnica acreditada, la selecció dels licitadors que hagin acreditat la solvència necessària indicada a l'apartat x del quadre de característiques
- b) Els licitadors seleccionats seran convidats a presentar oferta a la segona fase d'acord al previst a l'apartat F d'aquest quadre i en el termini a la invitació. Les propostes presentades seran valorades i ponderades d'acord amb els criteris expressats a l'aparat G d'aquests plecs.

És requisit imprescindible haver rebut la invitació per poder presentar oferta a la fase 2.

Pel seu import està subjecte a regulació harmonitzada

2. Òrgan de contractació: Rector de la Universitat de Barcelona

3. Destinataris del contracte: Els usuaris indicats a l'annex 1 on s'especifiquen les condicions específiques de cada lot.

4. Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/UB>

F.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL - CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica de conformitat amb el previst als articles 86, 87, 91 i 92 de la LCSP.

1. Criteris de selecció relatius a la solvència:

a. Econòmica i financera

Volum anual de negocis, en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels 5 últims disponibles en funció de les dades de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte per cada Lot:

Lot 1 - Facultat de Dret: 400.000,00 €

Lot 2 - Facultats de Física i de Química: 600.000,00 €

Lot 3 - Campus Mundet: 600.000,00 €

En cas de presentar-se a dos o més lots s'haurà d'acreditar que el volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels 5 darrers conclusos es igual o superior a la suma dels imports esmentats de la totalitat de lots als que es licita.

b. Tècnica o professional

S'exigeix que hi hagi un mínim d'un contracte de volum similar o superior al del lot corresponent en els darrers 5 anys, d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte, atenent als 3 primers dígits del codi CPV.

c. Registre sanitari.

Les empreses licitadores han d'estar inscrit al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya.

2. Acreditació documental de la solvència.

Les empreses participants hauran de presentar la següent documentació:

a. Solvència econòmica i financera

Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

b. Solvència tècnica o professional

- Relació dels principals serveis realitzats pel licitador en el curs dels últims 5 anys, d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte, atenent als 3 primers dígits del codi CPV. En aquesta relació ha de constar l'import, la data i el destinatari (públic o privat).
- S'acreditaran els serveis mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

c. Registre sanitari.

Documentació justificativa d'estar inscrit al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya.

3. Registre oficial de licitadors

Les empreses inscrites en un registre oficial, no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin i que estigui actualitzada. **Han d'aportar, però, aquella documentació que sigui requerida i que no consti en el registre oficial.**

G.- CONTIGUT DELS SOBRES

FASE 1.- Contingut del sobre A. Documentació administrativa.

En relació a la capacitat d'obrar i la solvència els licitadors presentaran la següent documentació:

- a) Formulari DEUC. Model de formulari disponible a l'enllaç <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>. La intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC. Si s'acredita solvència pels mitjans dels subcontractistes s'ha de presentar un DEUC del/s subcontractista/es
- b) Formulari de dades generals i declaració responsable (Annex 1)
- c) Sol·licitud de participació (Annex 2)
- d) La documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la solvència, **que es detalla a la clàusula 9 i en l'apartat F d'aquest del quadre de característiques**, s'aportarà en el moment de presentar la sol·licitud de participació, a través del l'aplicació "sobre digital", aquesta informació servirà com a base per a la selecció dels candidats que posteriorment seran convidats a presentar oferta:

d1) Certificat d'inscripció en el registre oficial de licitadors i declaració de que les dades que hi consten estan actualitzades

d2) En cas que aquestes dades **no constin en el registre oficial o no estiguin actualitzades haurà d'aportar:**

1) En relació a la capacitat d'obrar

1. Còpia de Número d'Identificació Fiscal de la societat
2. Escriptura de constitució, modificació o adaptació de la societat inscrita el Registre Mercantil
La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

Empreses estrangeres:

- I. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- II. Inscripció en un registre professional o comercial quan sigui exigít per la legislació de l'Estat respectiu.
- III. Certificació expedida per l'Ambaixada d'Espanya a l'Estat corresponent

3. Escriptura de poders i certificat de vigència del poder dels signants de les sol·licitud /oferta:
4. Document de compromís de constitució d'una UTE (si escau)
5. Certificats acreditatius de trobar-se al corrent en les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social:
6. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries.
7. Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
8. Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

9. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques:
Alta referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat Impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

2) En relació a l'acreditació documental de la solvència. Tota la documentació indicada en el punt F.2:

a. Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis per l'import indicat a l'apartat F.2.a s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i en

cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

b. Solvència tècnica o professional

Respecte a la solvència tècnica referida a l'apartat F.2.b, relació dels principals serveis realitzats pel licitador en el curs dels últims 5 anys, d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte, atenent als 3 primers dígits del codi CPV. En aquesta relació ha de constar l'import, la data i el destinatari (públic o privat).

S'acreditaran els serveis mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

c. Registre sanitari.

Documentació justificativa d'estar inscrit al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya.

El contingut del sobre A es refereix a la documentació administrativa que han d'aportar els licitadors (art. 140 i 141 de la LCSP) així restaran excloses aquelles empreses que incloguin en el sobre A documentació que ha de ser inclosa en els sobres B o C, per vulnerar el caràcter secret que han de tenir les proposicions (article 139.2 de la LCSP)

NOMÉS LES EMPRESES QUE SUPERIN LA FASE 1 SERAN INVITADES A PRESENTAR OFERTA EN LA FASE 2

FASE 2.- Contingut dels sobres B i C:

Contingut sobre B: Memòria descriptiva dels serveis que s'ofereixen sense quantificar econòmicament.

En el sobre B el licitador haurà d'incloure, la Memòria descriptiva dels serveis que s'ofereixen, complint tots els requeriments, generals i específics, establerts al plec de preinscripcions tècniques, i que permeti valorar els criteris de quantificació que depenen d'un judici de valor (**criteris subjectius**).

Aquesta memòria haurà de presentar-se obligatòriament amb lletra Arial 10, interlineat 1,15 i l'estructura indicada a continuació:

B.0.- ÍNDEX

B.1.- PROPOSTA D'INVERSIÓ GLOBAL (*Extensió màxima de 10 pàgines*)

Haurà d'incloure la descripció tècnica de les inversions ofertes en concepte d'adequació i millora de les instal·lacions i els equipaments amb la planificació detallada i la proposta del calendari de l'execució de les actuacions, sense quantificar-les econòmicament.

Les possibles obres i actuacions es portaran a terme de manera compatible amb l'activitat del servei i d'acord amb la Unitat de Patrimoni, l'Àrea d'infraestructures i serveis generals i els responsables de l'Administració del centre o campus, per tal d'identificar el moment més adient per la seva execució sense interferir ens les activitats

dels usuaris sent possible la seva proposta i execució per fases.

També haurà d'incloure la proposta d'inversions programades al llarg del contracte pel seu manteniment i millora continua.

B.2.- PROPOSTA DE FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI *(Extensió màxima de 10 pàgines)*

Presentació de la proposta per a l'execució del servei amb indicació dels processos, productes i serveis.

En aquest apartat no s'ha d'oferir plantilla atès que hi ha subrogació de personal, sinó que es tracta de presentar oferta respecte el funcionament, l'estructura i l'organització

- a) **Pla de treball:** Memòria descriptiva del sistema organitzatiu i manera de desenvolupar el contracte que pugui ser més idoni per aconseguir la major eficiència i agilitat tant pel que fa al servei de bar-cafeteria, restaurant com al de vending fent referència al tipus de servei que s'oferirà, segons els requeriments de cada lot i el planning del procediment organitzatiu i logístic.
- b) **Pla de neteja** i desinfecció de les instal·lacions i els equipaments indicant quins estris i productes s'utilitzen, així com la freqüència del procés de neteja i desinfecció de les diferents superfícies, estris, equips i parts de l'establiment.
- c) Pla de formació del personal: **Proposta d'un pla de formació del personal adscrit al servei sobre atenció al client** i les seves tasques, i com desenvolupar-les de manera responsable per al medi ambient (gestió d'estocs, recollida selectiva, productes ecològics, estalvi d'energia i aigua etc.)

B 3.- MENÚS I PRODUCTES. *(Extensió màxima de 10 pàgines)*

Oferta gastronòmica sense fer referència als preus i identificant els productes utilitzats i la informació nutricional d'acord amb el plec de preinscripcions tècniques:

- a) Proposta i descripció dels menús bàsics per un període mínim de 15 dies inclosa l'oferta de menús adaptats a diferents necessitats especials dels usuaris (dietes, intoleràncies, al·lèrgies) i productes inclosos a les màquines de vending amb la informació de la composició i gramatges dels productes per cada tipus de plat.
- b) Productes sostenibles i de proximitat oferts, aportant les corresponents certificacions.
- c) Altra oferta gastronòmica. Proposta d'altres menús i productes que s'ofereixin als usuaris, no previstos o per sobre de les indicacions d'aquests plecs, tant en el servei de bar-cafeteria i restaurant, com en les màquines de vending. S'ha de fer referència necessàriament al contingut dels menús, a la qualitat dels productes utilitzats i a la informació nutricional.

B 4.- RECICLATGE I SOSTENIBILITAT *(Extensió màxima de 10 pàgines)*

La licitació està guiada per l'aplicació dels criteris ambientals i de sostenibilitat de contractació pública i per la llei 3/2020 de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris i la llei 7/2022 de residus i sòls contaminats per a una economia circular i s'haurà de fer referència necessàriament als següents aspectes:

- a) Indicació de si es proposa un **coordinador** en aspectes ambientals relacionats amb el servei i justificació de la seva formació.

- b) Mesures d'optimització energètica proposades.
- c) **Envasos i embalatges:** Mesures proposades per la supressió del plàstic d'un sol ús i incentivar la utilització de recipients compostables i informació sobre els envasos i embalatges utilitzats.
- d) Mesures proposades per la minimització de residus i del malbaratament alimentari.
- e) Sistema proposat per la **gestió de residus**.

Contingut del sobre C

En el sobre C el licitador haurà d'incloure tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluin de forma automàtica (**criteris objectius**), d'acord amb el model annex 3 d'aquests plecs.

- a) **Cànon.** Els licitadors podran oferir un cànon superior a l'establert en aquests plecs.
 - b) **Preus dels menús bàsics.** Els licitadors podran oferir uns preus dels menús bàsics inferiors als establerts a l'Annex 2 del Plec de preinscripcions tècniques.
 - c) **Import de les inversions** a realitzar. Quantificació econòmica de les inversions ofertes al sobre B.
 - d) **Millores.** Aportació de certificacions de qualitat, mediambientals i socials.
- Per valorar aquest apartat, les empreses licitadores adjuntaran el certificat o conveni que haurà d'estar vigent en la data d'obertura de l'oferta.
- Certificació ISO 9001:2015 o equivalent, de gestió de la qualitat
 - Certificació ISO 14001:2004, de sistemes de gestió ambiental
 - Convenis amb Organismes que tinguin com a missió promoure la contractació de persones aturades o col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió
 - Acreditació AMED (www.amed.cat) promoció de l'alimentació mediterrània saludable

H. MESA DE CONTRACTACIÓ

	Titular	Suplent
President	Albert Madrenas Tomàs Administrador de la Facultat de Dret	Juan Manuel Almenar Burgos Cap de la Oficina d'Afers Generals de Dret
Vocals	Brugues Palmero Soriano Administradora de les Facultats de Física i de Química	Ramon Gómez Pallarès, tècnic logístic del centre
	Núria Amenós Alamo Administradora del Campus Mundet	Joan Carles López Pinar Tècnic logístic del Campus Mundet
	Oscar Marcos Valiente Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA)	Isabel de la Fuente Antonín Projecte Universitat de Barcelona saludable
	Miquel Amorós i March Consell Social	Representant del Consell Social
	Maurici Romero Mulero Interventor UB	Lluís Bofarull Buñuel Representant de la Intervenció
	Mireia Cunill Abanco Lletrada Serveis Jurídics	Anna Alsina Fauló Representant Serveis Jurídics
Secretària	Fàtima Pujol Fernández Cap de l'Oficina de Contractació Administrativa	Montserrat Font Navarro Cap de Secció de l'Oficina de Contractació Administrativa

I.- CRITERIS DE SELECCIÓ DELS CANDIDATS I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES			
FASE 1.- Criteris de selecció, relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional			
L'acreditació de la solvència econòmica i financera i a la solvència tècnica i professional indicada a l'apartat F són els criteris que es tindran en consideració per a la selecció de candidats a participar en aquesta licitació. Totes les empreses que acreditin el compliment de la solvència econòmica i financera, i tècnica, contemplada en aquell apartat F, resultaran seleccionades, sempre i quan presentin correctament i en termini, la sol·licitud de participació (segons l'Annex 1).			
FASE 2.- Criteris de valoració de les ofertes			
Criteris i ponderació/puntuació: La millor relació qualitat-preu s'ha d'avaluar d'acord amb criteris econòmics i qualitatius. Per aquesta licitació s'estableixen els següents:			
A. CRITERIS SUBJECTIUS - Valorables mitjançant un judici de valor en base a la Memòria descriptiva presentada.			Puntuació màxima fins a 51 punts
1. INVERSIONS			
• Es valoraran les propostes d'inversió que aportin millores en les instal·lacions i als seus equipaments.	5	Fins a 11 punts	
• Propostes de reinversió programada al llarg del contracte	5		
• Es valorarà la instal·lació de fonts d'aigua filtrada per omplir gerres en servei gratuït dintre del recinte accessible als usuaris.	1		
2. FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI			Fins a 6,50 punts
a) Pla de treball			
• Es valorarà una millor adaptació a les necessitats especificades per a cada lot en referència als serveis a oferir, al sistema organitzatiu i logístic, i a la manera de desenvolupar el contracte que pugui ser més idoni per aconseguir la major eficiència i agilitat tant pel que fa al servei de bar-cafeteria, al servei de restaurant i al de vending.	3	Fins a 3 punts	
b) Pla de neteja			
• Es valorarà la freqüència del procés de neteja i desinfecció de les diferents superfícies, estris, equips i parts de l'establiment.	2	Fins a 2,50 punts	
• Es valorarà que els productes rentavaixelles i de neteja convencional que no requereixin desinfecció, compleixen els criteris de composició química definits en alguna ecoetiqueta tipus I com l'Etiqueta ecològica de la Unió Europea o equivalent.	0,50		
c) Formació del personal			
• Es valorarà una proposta de cursos de formació pel personal adscrit al servei en els àmbits de sostenibilitat, reducció de residus, malbaratament alimentari, alimentació saludable i atenció al client.	1	Fins a 1 punt	
3. QUALITAT I VARIETAT DELS MENÚS I DELS PRODUCTES			Fins a 22 punts

a) Oferta gastronòmica dels menús i productes bàsics		
Es valorarà la varietat, qualitat de l'oferta gastronòmica i la promoció del menjar saludable en els menús bàsics.	7	Fins a 17 punts
Es valorarà l'oferta de menús bàsics diaris per usuaris amb necessitats específiques sense necessitat de reserva prèvia. (dietes, intoleràncies, al·lèrgies)	4,5	
Es valorarà la introducció del major numero de productes saludables a les màquines de vending i la seva visualització de manera atractiva.	4,5	
Es valorarà que el cafè sigui de primera qualitat, torrat natural 100% aràbiga al bar-cafeteria-restaurant.	0,50	
Es valorarà que el cafè sigui de primera qualitat, torrat natural 100% aràbiga a les màquines de vending.	0,50	
b) Productes sostenibles i de proximitat		
Es valorarà l'oferta de 3 o més productes, del llistat de l'annex 3, produïts de forma ecològica segons el Reglament (UE) 2018/848: llet, begudes vegetals, sucre, cacau, te i altres infusions o xocolata. (0,25 punts per cada aliment fins un màxim de 0,75)	0,75	Fins a 2,75 punts
Es valorarà que a banda del cafè s'ofereixin 3 productes amb certificació de comerç just d'entre els següents: sucre, cacau, té i altres infusions o xocolata. (0,25 punts per cada aliment fins un màxim de 0,75)	0,75	
Es valorarà la utilització d'aliments produïts amb "sistemes de producció integrada" i/o "ecològica", aliments procedents d'explotacions d'aqüicultura i del mar obtinguts per mètodes de producció o captura sostenibles i animals de granja i productes càrnics procedents d'explotacions amb nivells de benestar elevats, aportant les corresponents certificacions. (0,25 punt per cada aliment fins un màxim de 0,75)	0,75	
Es valorarà que més del 20% mínim exigint dels productes de pastisseria industrial envasada estiguin certificats amb el RSPO (Roundtable on Sustainable Palm Oil). Tant en la cafeteria (0,25 punts) com en les màquines de vending (0,25 punts).	0,50	
c) Oferta gastronòmica d'altres menús i productes a preus lliures		
Es valorarà la varietat i qualitat de l'oferta, la flexibilitat dels àpats i la promoció del menjar saludable en altres menús i productes.	2,25	Fins a 2,25 punts
4. RECICLATGE I SOSTENIBILITAT		Fins a 11,50 punts
a) Coordinador específic		
Si es disposa de coordinador amb formació en aspectes ambientals relacionats amb el servei.	2	Fins a 2 punts
b) Mesures d'optimització energètica.		
Aplicació de procediments de treball i dotació de maquinària per reduir el consum energètic i d'aigua als espais de la UB.	1	Fins a 3 punts
Aplicació de procediments de treball i dotació de maquinària per reduir el consum energètic i d'aigua a les instal·lacions de l'empresa, en cas que el menjar no es prepari in situ.	0,5	

Els equips frigorífics i congeladors contenen gasos refrigerants amb un potencial d'escalfament atmosfèric (PCA) inferior a 150.	0,5	
Si el menjar no es prepara in situ, els vehicles emprats per al transport dels aliments elaborats disposen d'etiqueta ambiental de la DGT tipus ECO	0,5	
Si el menjar no es prepara in situ, els vehicles emprats per al transport dels aliments elaborats disposen d'etiqueta ambiental de la DGT tipus Zero.	0,5	
c) Envasos i embalatges		
Els gots d'un sol ús per begudes calentes per emportar són reutilitzables i comporten el pagament d'un dipòsit que l'usuari recupera quan el retorna.	0,50	Fins a 2,50 punts
Les begudes fredes (sucs, refrescos, aigua) se subministren en envasos de vidre retornables individuals, sempre que es comercialitzin en aquest format.	0,50	
Implantació d'un sistema de recuperació dels envasos de begudes d'un sol ús.	0,50	
En el menú take away proposta de mecanismes d'utilització de recipients retornables amb el pagament d'un dipòsit que l'usuari recupera quan el retorna.	0,50	
No se subministren protectors de mantells o de safates.	0,50	
d) Minimització de residus i del malbaratament alimentari		
Es valorarà que a efectes d'evitar el malbaratament alimentari l'empresa concessionària proposi oferir, a preus especials, productes i aliments, a darrera hora del dia.	1	Fins a 2 punts
Es valorarà la utilització de solucions per reduir el malbaratament alimentari i evitar que els productes peribles esdevinguin residus, com ara la donació a bancs d'aliments o el descompte en producte sobrant de manera directa o a través de plataformes i app.	1	
e) Gestió de residus		
Es valorarà l'aplicació de forma sistemàtica de bones pràctiques de gestió ambiental, acreditables mitjançant documentació que demostrï l'aplicació sistemàtica de bones pràctiques ambientals durant l'execució del servei (política ambiental, pla de millora ambiental, procediments / instruccions de treball i registres de control en relació amb l'objecte del contracte).	1	Fins a 2 punts
Es valorarà la presentació d'un pla de prevenció i gestió de residus on s'incloguin els procediments de separació de residus de la seva activitat, com gestionarà cada fracció de residus, incloent-hi el nom del gestor quan pertorqui, com es calcularan els indicadors de generació de residus.	1	
B. CRITERIS OBJECTIUS Valorables mitjançant fórmules		Puntuació màxima fins a 49 punts

1. Cànon (sense IVA) Es valorarà mitjançant la següent fórmula: $Puntuació = 10 \times \frac{\% \text{ de cànon de l'oferta a valorar}}{\% \text{ de cànon més alt ofert}}$		Fins a 10 punts
2. Preus dels menús bàsics, IVA inclòs Es valoraran els preus dels menús proposats mitjançant la següent fórmula: $Puntuació = 10 * \frac{\text{Preu del menú complert més baix ofert}}{\text{Preu del menú complert a valorar}}$ $Puntuació = 10 * \frac{\text{Preu del mig menú més baix ofert}}{\text{Preu del mig menú a valorar}}$		Fins a 20 punts
3. Inversions a realitzar Es valorarà l'equivalència econòmica de les inversions proposades i d'acord amb la següent fórmula: $Puntuació = 7,5 \times \frac{\text{import de la proposta d'inversió inicial a valorar}}{\text{import de la proposta d'inversió inicial més alta ofertada}}$ $Puntuació = 7,5 \times \frac{\text{import total de la proposta d'inversió programada a valorar}}{\text{import total de la proposta d'inversió programada més alta ofertada}}$		Fins a 15 punts
4. Millores: Certificacions de qualitat, mediambientals i socials		Fins a 4 punts
• Certificació ISO 9001:2015 o equivalent, de gestió de la qualitat	1	
• Certificació ISO 14001:2004, de sistemes de gestió ambiental	1	
• Convenis amb Organismes que tinguin com a missió promoure la contractació de persones aturades o col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió	1	
• Acreditació AMED (www.amed.cat) promoció de l'alimentació mediterrània saludable	1	
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS SUBJECTIUS + CRITERIS OBJECTIUS		Puntuació màxima fins a 100 punts
2. Ofertes anormalment baixes		
No s'estableixen per aquesta licitació.		
3. Criteris desempat		
En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà en favor d'aquell licitador que hagi obtingut major puntuació en els criteris subjectius o, en cas que persisteixi l'empat, de conformitat amb allò que estableix l'article 147.2 de la LCSP.		
J.1.- Garantia provisional		

No es preveu la presentació d'una garantia provisional per a aquesta licitació.

J.2.- Garantia definitiva

L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva per import de

- Lot 1 - Facultat de Dret: 6.401'00 €
- Lot 2 - Facultats de Física i de Química; 9.040'00 €. En aquest lot l'empresa concessionària haurà de dipositar una garantia addicional per valor de 18.000'00€ per cobrir els possibles desperfectes en el muntacàrregues d'us propi.
- Lot 3 - Campus Mundet: 9.146'00 €

3. Retenció en el preu

Per a aquesta licitació **no es preveu** la possibilitat de constituir la garantia mitjançant retenció en el preu.

K.- Condicions especials d'execució / obligacions de l'empresa concessionària

1.- Condicions especial d'execució

Les condicions especials en relació a l'execució d'obligat compliment són les següents:

1. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
2. El contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
3. L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats als plecs i compromesos en l'oferta.
4. Aquelles obligacions d'aquest Plec i del Contracte a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
5. El manteniment del nivell de qualitat exigida en la prestació del servei.
6. Les recollides com a tals a la clàusula 21 d'aquest plec.

b) Altres obligacions de l'empresa concessionària: A més de les recollides a la clàusula 27 del PCAP, s'estableixen les següents obligacions:

1. Permisos i autoritzacions. L'empresa concessionària ha d'obtenir els permisos i les autoritzacions que convinguin per a l'exercici de l'activitat
2. Normes d'higiene, de seguretat i salut i de respecte del medi ambient. L'empresa concessionària ha de portar un registre del compliment d'aquestes normes.
3. Legislació laboral. Els requeriments que fan referència al compliment de la legislació laboral que es recullen en el plec de clàusules administratives.
4. Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes.
En cas d'extinció del contracte per compliment del mateix, el contractista haurà de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
5. Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les instruccions oportunes, sens perjudici dels poders de control que conserva la UB.
6. Cobrar els preus establerts als plecs i al que s'hagi compromès en la seva oferta.
7. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi

- el desenvolupament del servei, excepte quan el dany s'hagi produït per causes imputables a la UB.
8. L'empresa concessionària és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i dels serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a la UB o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
 9. L'empresa concessionària respondrà del deteriorament que pugui produir-se en el mobiliari, l'equipament i el material propietat de la UB, i l'haurà de reparar a càrrec seu, així com de les pèrdues que es produeixin i satisfer totes les indemnitzacions pels danys i perjudicis que en la prestació del servei puguin ocasionar-se, tant a tercers, com als propis béns dels centres o edificis en què es dugui a terme.
 10. L'adjudicatari ha de contractar una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos inherents derivats de l'activitat que es contracta.

A tal efecte, els licitadors presentaran a la seva oferta tècnica una proposta de pòlissa de responsabilitat civil, amb indicació de l'import que es compromet a constituir en cas de resultar adjudicatària del contracte.

L'adjudicatari a la signatura del contracte presentarà el document fefaent de la constitució de la pòlissa de responsabilitat civil; posteriorment i amb periodicitat anual, farà arribar a la UB el comprovant conforme s'ha procedit a la pròrroga de la pòlissa.

11. La neteja necessària per a l'explotació de les instal·lacions i locals de la concessió va a càrrec de l'empresa concessionària, i s'ha de realitzar a les hores que no causi cap molèstia als usuaris.
12. L'adjudicatari no pot realitzar cap obra de reforma no prevista al contracte sense el consentiment previ i per escrit de la UB.
En cas de ser autoritzades, les obres passaran a ser propietat de la universitat.
13. Exercir directament la prestació del servei, amb prohibició de cedir-lo, llevat de la subcontractació permesa en l'apartat T.
14. Aniran a compte de l'empresa concessionària els consums d'aigua, llum, electricitat i gas necessaris per a la prestació del servei.
La instal·lació dels comptadors, si fos necessari, anirà a càrrec de l'empresa concessionària i la repercussió dels consums energètics es farà d'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques.
15. El contracte de la companyia subministradora del servei de telèfon és directe amb e , el qual haurà de fer-se càrrec de la despesa d'aquest subministrament.
16. L'empresa concessionària s'obliga a complir amb la legislació vigent que li afecti directament i indirectament, així com amb qualsevol normativa pròpia de la UB, que es vagi aprovant durant la vigència del contracte.
17. L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques de condicions específiques de cada lot.
18. En l'annex 1 del PPT es fixen les condicions específiques de cada lot, es fa constar la relació de personal a subrogar així com les condicions i característiques de cadascun.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació.

Com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data

d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitzacions establertes en l'apartat L d'aquest quadre de característiques.

19. Si l'empresa concessionària necessita contractar altre personal per desenvolupar la tasca objecte de la concessió, s'obliga a dur a terme aquesta contractació utilitzant alguna de les formes previstes a la legislació vigent que permeti la resolució automàtica d'aquest contracte quan s'extingeix la concessió
20. Si l'empresa concessionària incompleix la present estipulació o subscriu contractes indefinits o irresolubles quan s'extingeixi la concessió, aniran a càrrec de l'empresa concessionària les indemnitzacions que procedeixin per la resolució dels contractes laborals en vigor. La Universitat es mantindrà al marge de les relacions laborals que celebri e, no procedint la successió empresarial als contractes celebrats.
21. No dur a terme contractació de personal via empreses de treball temporal.
22. Estar al corrent del pagament de les obligacions fiscals i amb la seguretat social, i complir amb la normativa laboral, assegurances socials, seguretat i salut laboral, i en formació de manipuladors. La UB pot en tot moment exigir l'acreditació d'aquests requeriments.
23. Promoure la igualtat entre homes i dones, incloure polítiques de contractació de persones en risc d'exclusió o amb discapacitat.
24. El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.
25. L'empresa concessionària haurà de designar un interlocutor amb capacitat suficient per actuar com a representant de l'empresa davant la UB. La UB pot requerir a l'empresa concessionària el canvi d'aquest interlocutor.
A l'inici del servei l'empresa concessionària facilitarà per escrit les dades de contacte d'aquest representant.
26. Desenvolupar el servei amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec, i complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, doni la UB.
27. La concessió està sotmesa permanentment a la inspecció i vigilància de la UB, a través del personal que aquesta designi.
28. Facilitar a la UB tota la informació necessària que se li requereixi.
29. Qualsevol proposta de servei que es vulgui oferir als usuaris que no estigui recollida en el present plec o no hagi estat presentada com a millora, requerirà la prèvia autorització per part de la UB.
30. Es reserva en favor de la UB l'ús dels espais murals publicitaris i electromagnètics dels locals, sense que cap activitat publicitària interfereixi en la prestació del servei.
31. L'empresa concessionària haurà d'estar en disposició de col·laborar en la publicitat de les marques dels productes amb els que la UB tingui un acord de patrocini i amb les campanyes que ella realitzi. Aquesta col·laboració en tasques publicitàries pot consistir en l'ús o exposició de productes.

L.- Infraccions i penalitzacions:

En cas d'una incorrecta execució del contracte, la Universitat de Barcelona optarà per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions. Les penalitzacions seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment.

La UB podrà en qualsevol moment dur a terme inspeccions del servei, sense previ avís, i en presència d'algun representat l'empresa concessionària. S'aixecarà una acta de cada inspecció realitzada. Si en la inspecció es detecta alguna o algunes de les actuacions constitutives de les faltes descrites s'incoarà el pertinent expedient d'imposició de penalitats.

A efectes del règim sancionador, es consideren infraccions:

1) Infraccions lleus:

- La prestació defectuosa del servei de manera ocasional i sense cap conseqüència greu.
- L'incompliment lleu i puntual de les obligacions fixades en els plecs.
- La reducció puntual del personal.
- El resultat incorrecte de manera puntual en les analítiques microbiològiques realitzades per la UB.
- El retard en el compliment de les instruccions donades per la UB.
- El retard en el lliurament de les dades requerides per la UB.

2) Infraccions greus:

- La reincidència en la comissió de faltes lleus.
- L'incompliment reiterat de les obligacions fixades en els plecs
- El resultat incorrecte reiteratiu en les analítiques microbiològiques realitzades per la UB.
- Falta de respecte a l'usuari.
- Establir preus per sobre dels aprovats per la UB.
- No pagament del cànon dins del termini fixat.
- No respectar el calendari i els horaris acordats.
- No lliurar a la UB les dades o informes requerits.

3) Infraccions molt greus:

- La interrupció del servei sense causa justificada.
- Els actes o omissions que puguin ser motiu de perill per a la salut pública, així com el retard o negligència en corregir els defectes o situacions que determinin perill per a les persones o coses.
- La reiteració de dos faltes greus en 1 any.
- Realitzar obres sense autorització
- Qualsevol pràctica defraudadora o irregularitat greu en la forma de realitzar la venda que suposi discriminació per als usuaris o enriquiment injust.
- Qualsevol conducta que suposi l'abandonament o deteriorament culpós o negligent de les instal·lacions objecte de l'explotació.
- La contumàcia comprovada en incomplir les instruccions i ordres de la UB.

Als efectes del règim sancionador, es consideren les següents sancions:

- a) Per faltes lleus, amonestació i fins a 300'00 € euros cadascuna .
- b) Per faltes greus, 1.500'00 € cadascuna.
- c) Per faltes molt greus, 10.000'00 € cadascuna.

En qualsevol cas, davant d'infraccions molt greus, la Universitat de Barcelona podrà optar indistintament per la imposició de la penalització o per la resolució de la concessió.

3. Imposició de penalitzacions

Per a la imposició de penalitzacions es tramitarà el pertinent expedient administratiu, en el que es donarà audiència a l'empresa concessionària. Les penalitats es faran efectives de la garantia definitiva, i que després

caldrà que aquesta sigui restituïda.

Tot això sense perjudici de la facultat que es reserva la UB d'exigir indemnització pels danys i perjudicis que l'incompliment pugui ocasionar.

M.- Persona responsable del contracte.

La persona responsable del contracte és l'administrador/a del centre de cada lot assistit per la Unitat de Patrimoni.

La persona responsable del contracte efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu compliment correcte, concretament tindrà drets i prerrogatives per a:

- a) Controlar de forma permanent la correcta explotació del servei.
- b) Inspeccionar, quan ho consideri oportú, les instal·lacions i el funcionament del servei objecte d'aquest contracte, tant en el període d'actuacions prèvies d'execució, com durant el termini d'execució.
- c) Dictar les ordres precises, en cas d'incompliment, per mantenir o restablir la deguda prestació del servei.
- d) En cas d'incompliment de les obligacions establertes al present Plec de Clàusules Particulars i de Prescripcions Tècniques, la UB comunicarà a l'empresa concessionària, mitjançant la corresponent acta d'incidències que haurà de ser rebuda i signada pel mateix, les anomalies i deficiències detectades.
- e) Exigir a l'empresa adjudicatària la immediata correcció d'irregularitats o alteracions que es produïssin en l'explotació.
- f) Exigir, en qualsevol moment, durant la vigència de la concessió, el compliment de les obligacions previstes en els documents contractuals.
- g) Totes aquelles legalment establertes

N.- Pagaments

Cànon: La gestió del cobrament del cànon es durà a terme per la Unitat de Patrimoni de la Universitat de Barcelona.

Aquest cànon serà abonat trimestralment. A tal efecte, el concessionari haurà de facilitar a la Universitat de Barcelona l'accés a la informació generada pel/s TPV/s o per qualsevol altre mitjà d'aquesta concessió durant el període que es liquida, així com una relació dels serveis de càtering realitzats durant el període liquidat amb indicació de les següents dades:

- Destinatari
- Lloc i dia de realització
- Tipologia del servei
- Import facturat (sense iva)

La Universitat de Barcelona es reserva el dret a demanar al concessionari qualsevol document que acrediti la informació facilitada per aquest.

Durant el primer trimestre de l'any posterior el concessionari haurà de presentar les dades corresponents a les vendes de tots els serveis de la concessió durant l'any anterior, mitjançant el balanç o el compte de pèrdues i guanys o qualsevol altre documentació que demostrï fefaentment la veracitat de les dades presentades i es farà

la regularització entre el cobrat trimestralment i el cànon efectiu anual.

Despeses de consums: La Unitat de Patrimoni emetrà un rebut trimestral amb les consums dels subministraments corresponents a la concessió.

O.- Modificacions / Reequilibri econòmic

L'article 290 de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic estableix les circumstàncies en les quals la Universitat podrà modificar el contracte pel manteniment del seu equilibri econòmic.

P.- Subcontractació

Possibilitat de subcontractació: d'acord amb l'article 296 de la LCSP només es podran subcontractar prestacions accessòries i hauran de complir-se els requisits establerts 215 a 217 de la LCSP.

Es permet la subcontractació en el servei de vending, i altres actuacions sempre i quan hagin estat autoritzades expressament per la UB.

Q.- Revisió de preus

Es podrà revisar l'import del cànon en cas de variació significativa de les circumstàncies essencials del contracte:

- Ampliació o reducció dels locals de la concessió.
- Variació del número d'usuaris per augment o eliminació de graus.
- Necessitat de noves inversions.

En quant als preus màxims dels productes i dels menús bàsics, la UB els revisarà anualment i els modificarà segons les circumstàncies del mercat.

R.- Devolució de la garantia definitiva

La garantia definitiva es torna durant el termini de dos mesos finalitzada la concessió i un cop autoritzada per part dels serveis tècnics de la Universitat.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA CONCESSIÓ DELS SERVEIS DE PER A L'EXPLOTACIÓ DEL BAR-CAFETERIA, RESTAURANT I VENDING DE LES FACULTATS DE DRET, DE FÍSICA I DE QUÍMICA I DEL CAMPUS MUNDET.

EXPEDIENT 2023/83

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

- 1.1. L'objecte d'aquest contracte es descriu a l'apartat A del quadre de característiques i a aquest plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
- 1.2. Si així s'assenyala l'apartat A del quadre de característiques, existirà la possibilitat de licitar per lots.
- 1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que es detallen a la proposta d'inici /informe justificatiu de la contractació que consta a l'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

- 3.1. El contracte no genera cap despesa per a la Universitat de Barcelona, en tractar-se d'una explotació a risc i ventura del contractista.
- 3.2. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B del quadre de característiques.
- 3.3. El valor estimat del present contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.
- 3.4. Les condicions econòmiques de la concessió són les que s'indiquen. a l'apartat B del quadre de característiques.

4. Termini de durada de la concessió

- 4.1. La durada d'aquest contracte és la que s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques el termini comença comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.
- 4.2. Les pròrroques del contracte són determinades pel termini establert a l'apartat C del quadre de característiques. Si es prorroga el contracte, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa concessionària, sempre que hi hagi un preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

5. Règim jurídic del contracte

El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en

20 de 54

Plec de clàusules administratives informat positivament pels Serveis Jurídics de la Universitat de Barcelona en data 24 de juliol de 2023

el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

5.1. Així aquest contracte queda sotmès pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció:

- a) A aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) Al plec de prescripcions tècniques que regeix l'esmentada contractació i altra documentació tècnica annexa.
- c) Al contracte que se signi amb l'adjudicatari, en el qual s'han d'incloure les propostes que aquest hagi pogut proposar i que la UB hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que s'acordin.
- d) A la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i disposicions que la despleguin, així com a la normativa específica que pugui dictar la Generalitat de Catalunya, en matèria de contractació administrativa.
- e) Al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi (RGLCAP).
- f) Al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi.
- g) Al Reial decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- h) A l'Estatut de la Universitat de Barcelona i a les Bases d'execució del pressupost de la Universitat de Barcelona.
- i) A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, medi ambient i propietat industrial i intel·lectual, així com a altres disposicions específiques que segons l'objecte del contracte siguin d'aplicació.
- j) Supletòriament, a les restants normes de dret administratiu, especialment a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en el seu defecte a les normes de dret privat.

D'altra banda cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent 'hi el conflicte d'interessos – aprovat per la Universitat de Barcelona

5.2. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre document contractual, prevalen les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

5.3. El desconeixement en qualsevol dels seus termes del contingut del contracte, d'aquest plec o de qualsevol altre document que tingui caràcter de documentació contractual no n'eximeix del compliment.

6. Admissió de variants

En cas que per a aquesta licitació s'admetin variants, aquestes s'indicaran a l'apartat D del quadre de característiques d'aquests plecs.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

- 7.1. L'expedient de contractació es tramita per la via i el procediment indicats l'apartat E del quadre de característiques.
- 7.2. L'òrgan contractant en aquesta contractació és l'indicat a l'apartat E del quadre de característiques.
- 7.3. La unitat o servei de la Universitat de Barcelona destinatària de l'objecte contractual és l'indicat a l'apartat E del quadre de característiques.
- 7.4. Les informacions referents a aquest contracte es publicaran al perfil del contractant de la Universitat de Barcelona, indicat a l'apartat E del quadre de característiques.

Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant.

8. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

- 8.1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- 8.2. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 12 d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

- 8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

9. Aptitud per contractar

- 9.1. Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP; que acreditin la solvència requerida en aquest plec.
- 9.2. Així mateix, la finalitat o l'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i acreditar-se degudament. Les persones jurídiques, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.
- 9.3. La Universitat de Barcelona pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

- 9.4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.
- 9.5. En cas de grups de societats, es poden tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes de solvència o classificació. En aquest supòsit, l'empresa licitadora ha d'acreditar que disposa dels mitjans d'aquestes societats del grup que siguin necessaris per a l'execució del contracte.
- 9.6. Només el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat per contractar, sense perjudici dels requeriments que li pugui dirigir l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment als efectes d'aquesta acreditació.

Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica:

a) Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar de les persones físiques que es presentin a la licitació, tant espanyoles com estrangeres, s'acredita mitjançant fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat o passaport.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible segons la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques han de justificar, mitjançant els respectius estatuts o document equivalent, que el seu objecte social comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris estrangers d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. Alternativament poden aportar un informe de reciprocitat en el qual consti que l'estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en les licitacions convocades per les administracions públiques d'aquell estat. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

b) Còpia de CIF de l'empresa.

- c) La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document

esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

d) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

10. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Per a ser admeses en aquesta licitació les empreses han d'estar en possessió de la solvència econòmica-financera i tècnica-professional requerides a l'apartat F del quadre de característiques que s'acreditarà amb la documentació que s'indica al mateix apartat en el moment de presentar la sol·licitud de participació, a través del perfil del contractant, aplicació de sobre digital

D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP, si el contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents dels establerts en la LCSP.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat F del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

No obstant això, de conformitat amb l'article 68 de la LCSP, en els contractes subjectes a una regulació harmonitzada es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

10.3. En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats a l'apartat F del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.4. Per a acreditar la solvència necessària per a celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui culpable en una prohibició de contractar.

- 10.5. En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.
Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en l'apartat F del quadre de característiques basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.
- 10.6. De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, respecte als criteris relatius a l'experiència professional requerida, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executaran les prestacions per a les quals són necessàries aquestes capacitats.
- 10.7. Les empreses inscrites en qualsevol registre oficial d'empreses licitadores no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin, i és suficient la seva declaració, d'acord amb l'annex 2 d'aquest PCAP. Han d'aportar, però, aquella informació que no figuri inscrita en aquest registre, o que no hi consti vigent o actualitzada.

II DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

11. Presentació de documentació i de proposicions en les dues fases de la licitació

- 11.1. Les empreses interessades en participar, han de presentar sol·licitud de participació i declaració responsable segons el model establert en l'annex 1 d'aquest plec.
- 11.2. La documentació acreditativa de la capacitat i solvència dels licitadors, que és la que es detalla a l'apartat G del quadre de característiques i de la documentació acreditativa, corresponent a la FASE 1 del procediment.

El termini per presentar sol·licitud de participació finalitza a les XX:00:00 hores del dia establert en l'anunci de licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat les XX:00:01 hores d'aquest dia es consideraran extemporànies.

- 11.3. Dins de l'anunci de licitació publicat a l'espai corresponent a l'expedient en el perfil del contractant de la Universitat de Barcelona allotjat a la plataforma <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ub>, els interessats tindran accés a l'espai "Presentar oferta via Sobre Digital", les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.
- 11.4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'enllaç següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml
- 11.5. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

11.6. Cada licitador no pot presentar més que una sola sol·licitud de participació. Tampoc pot subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La vulneració d'aquestes premisses dona lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.

La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment de l'òrgan o la mesa de contractació, quan no s'hagués presentat o no estigués adequadament complimentada la presentada. En aquest cas, es concedirà al licitador un termini de tres dies hàbils, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena via e-NOTUM.

Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

11.7. Els licitadors no podran retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Aquest termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP, comportant a la vegada la confiscació de la garantia provisional de conformitat amb l'article 106 de la LCSP, si aquesta s'hagués exigit conforme al quadre de característiques.

11.8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes

electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.10. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària i la Universitat de Barcelona haurà de respondre en els terminis fixats en l'anunci de licitació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

11.11. La Universitat de Barcelona no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la PSCP, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, aquesta Universitat no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

11.12. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen al registre oficial o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

11.13. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

11.14. Els licitadors podran ser exclosos del procediment de contractació si incorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir les declaracions o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de responsabilitat penal que pugui constatar-se.

11.15. Confidencialitat

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

Com s'ha dit, en aquest cas, caldrà assenyalar aquesta impossibilitat de què les empreses declarin la confidencialitat en la configuració dels sobres a través de l'eina de sobre digital.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

12. Contingut dels sobres

12.1. Contingut del sobre A (documentació general, sol·licitud de participació) – Fase 1

El sobre A ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat G del quadre de característiques.

12.2. Contingut del sobre B i del sobre C – Fase 2

El sobre B ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat G del quadre de característiques, relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració- subjectiva

En el sobre C ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat G del quadre de característiques, relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

13. Composició i funcionament de la mesa de contractació

La mesa de contractació, la qual assisteix tècnicament l'òrgan de contractació, està integrada pels membres indicats a l'apartat H del quadre de característiques.

La mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació la selecció de les empreses que passen a la segona fase. En la segona fase del procediment la mesa efectuarà la valoració de les ofertes i la seva qualificació proposant a l'òrgan de contractació el concessionari. Actuarà d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP i les disposicions de desplegament.

14. Fases del procediment - Criteris de selecció i de valoració

FASE 1 – Criteris de selecció d'empreses

1. La mesa de contractació analitzarà en sessió privada la documentació del sobre A. En cas que la mesa detecti algun defecte o omisió en la documentació presentada, o precisi d'algun aclariment, es comunicarà, mitjançant notificació electrònica, als licitadors afectats a fi que en un termini de 3 dies hàbils ho esmenin o presentin els aclariments requerits.

Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

2. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa analitzarà la documentació presentada per les empreses, comprovarà el compliment dels requisits de capacitat i solvència indicats al quadre de característiques indicats a l'apartat F i elevarà proposta a l'òrgan de contractació respecte als candidats que passen a la segona fase de la licitació.

3. L'òrgan de contractació dictarà Resolució i invitarà a les empreses seleccionades a presentar oferta a la segona fase de la licitació

FASE 2

Criteris de valoració i determinació de la millor oferta

1. Es procedirà en sessió pública de la mesa de contractació a l'obertura del sobre B presentats per les empreses licitadores invitades a participar.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració subjectes a judici de valor indicats a l'apartat I del quadre de característiques, que són part inseparable d'aquest PCAP

2. Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte públic d'obertura dels sobres C presentats per les empreses, en el qual també s'obtinguda dels criteris subjectius no només es donarà a conèixer la puntuació obtinguda en la valoració dels criteris subjectius.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració automàtics indicats a l'apartat I del quadre de característiques, que són part inseparable d'aquest PCAP

3. Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

4. La mesa o l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors aclariment sobre les ofertes presentades o dirigir-se a ells si haguessin de corregir manifestos errors materials en la redacció de les mateixes sempre que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que, en cap cas, puguin modificar els termes de l'oferta.

Les ofertes econòmiques que es trobin en la situació indicada a l'apartat I del quadre de característiques, podran considerar-se anormalment baixes o desproporcionades si, havent donat audiència al licitador, aquest no justifica la possibilitat d'executar correctament el contracte al preu ofert de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP. En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació, podent exigir-li, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP, una garantia complementària de fins el 5 % del preu del contracte, acumulable a la garantia definitiva.

5. En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà

d'acord amb l'establert a l'apartat I del quadre de característiques

6. Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica d'una empresa licitadora, per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la solvència i classificació en les condicions exigides al present PCAP per poder participar en el procediment d'adjudicació.

15. Garantia provisional i definitiva

15.1. Amb caràcter general i de conformitat amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional, en cas que es demani s'indicarà expressament a l'apartat J del quadre de característiques.

15.2. De conformitat amb l'establert a l'art. 107 de la LCSP, aquell licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà de constituir una garantia definitiva per l'import indicat a l'apartat J del quadre de característiques en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre el requeriment al respecte. La garantia definitiva respon dels conceptes exposats en l'article 110 LCSP.

15.3. En cas que no es constitueixi la garantia, es deixarà sense efecte l'adjudicació al seu favor. En aquest cas, la Universitat de Barcelona, abans de procedir a fer una nova convocatòria i sempre que sigui possible i amb la conformitat del nou adjudicatari, podrà efectuar una nova adjudicació al licitador o licitadors següents, segons l'ordre de classificació de les seves ofertes, sense perjudici de la possibilitat d'adoptar les mesures que resultin escaients vers el licitador que no hagués constituït la garantia definitiva en el termini conferit a l'efecte, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP. En aquest cas, el nou adjudicatari disposa d'un termini de 10 dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

15.4. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària per tal de mantenir la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu derivades d'una revisió d'acord amb l'article 109.3 i el Capítol II del Títol II del Llibre Primer de la LCSP.

15.5. Quan es facin efectives les penalitats exigibles al concessionària sobre la garantia definitiva, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució de la penalitat, incurrent en cas contrari en causa de resolució contractual.

15.6. En el cas que l'empresa concessionària no ajusti o reposi la garantia corresponent en el supòsits anteriors previstos a l'art. 109 de la LCSP, aquesta Universitat podrà resoldre el contracte.

15.7. Les garanties es poden constituir en efectiu, en valors, mitjançant aval o per contractes d'assegurança de caució.

Las garantías consignadas en metálico no podrán ser por un importe igual o superior a 2.500 euros, d'acord amb el que estableix l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 de octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Si d'acord amb l'establert a l'article 108.2 de la LCSP, es preveu la constitució de la garantia mitjançant retenció en el preu, s'indicarà expressament a l'apartat J del quadre de característiques, en el qual s'indican també les condicions de la seva constitució.

15.8. Les garanties, independentment de la forma en què es constitueixin, s'han de dipositar a la Tresoreria de la Universitat de Barcelona, que entregarà un resguard de constitució del dipòsit afectat.

15.9. En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i que cobreixin solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

15.10. La garantia definitiva serà retornada a l'empresa concessionària d'acord amb l'indicat a l'apartat R del quadre de característiques.

16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

16.1. De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es podrà adoptar per l'òrgan de contractació abans de la formalització.

16.2. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

16.3. Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no corregible de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

17. Adjudicació del contracte.

17.1. En base a la proposta efectuada per la mesa de contractació l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa proposada com a futura concessionària per tal que dipositi la garantia definitiva indicada a l'apartat J del quadre de característiques i resta de documentació necessària per a l'adjudicació en un termini de 10 dies hàbils.

17.2. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents al dipòsit de la garantia i presentació de la documentació requerida en els termes establerts en l'art. 150.3 de la LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Aquesta adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització d'acord amb el que disposa l'article 151.3 de la LCSP.

17.3. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

18. Formalització i perfecció del contracte

18.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En cap cas podran incloure's en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

18.2. Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior als cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió

18.3. Si el contracte no es formalitza per causes imputables al concessionària, la Universitat de Barcelona pot acordar-ne la resolució, amb confiscació sobre la garantia definitiva de l'import equivalent a la garantia provisional, s'hagués o no exigit aquesta, sense perjudici d'actuar de conformitat amb l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest supòsit, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta .

18.4. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a la Universitat de Barcelona, s'indemnitzarà al concessionària pels danys i perjudicis que la demora li hagi ocasionat.

18.5. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar la seva execució sense la seva prèvia formalització.

- 18.6. De conformitat amb l'establert a l'art. 154 de la LCSP, la formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant, prèvia la seva publicació al DOUE quan correspongui.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

19. Risc i ventura en l'execució del contracte

- 19.1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'empresa concessionària.
- 19.2. El dret d'explotació d'aquest servei implica la transferència al concessionari del risc operacional, incloent el risc de demanda i subministrament, entenent-se per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del present contracte i de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del present contracte, en particular, el risc de que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda.
- 19.3. El concessionari del servei objecte del present contracte no servei objecte del present contracte no té garantida la recuperació de les inversions realitzades, ni el fet de cobrir les despeses en que hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del servei. En aquest sentit, s'adverteix que l'adjudicació del present contracte implicarà una exposició real de l'empresa concessionària a les incerteses del mercat.
- 19.4. L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de la UB i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte.

L'empresa concessionària aportarà els seus mitjans tècnics, materials organitzatius per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, tenint en compte el personal subrogat, sense que l'empresa concessionària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

20. Execució del contracte de concessió de serveis.

- 20.1. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.
- 20.2. Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar declaració d'absència de conflicte d'interès.

D'acord amb l'article 287 de la LCSP

- 20.3. L'empresa concessionària està obligat a organitzar i prestar el servei amb subjecció estricta a les característiques que estableix el contracte i dins dels terminis que aquest assenyala i, si s'escau, a l'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat per l'òrgan de contractació.

- 20.4. En cas que la concessió recaigui sobre un servei públic, l'Administració ha de conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis de què es tracti.
- 20.5. Les concessions de serveis únicament poden ser objecte d'hipoteca en els casos en què comportin la realització d'obres o instal·lacions fixes necessàries per prestar el servei, i exclusivament en garantia de deutes que tinguin relació amb la concessió.

21. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat K del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

22. Incompliments i penalitzacions en l'execució

- 22.1. En cas que el concessionari, per causes que li siguin imputables, incompleixi els compromisos del contracte, la Universitat de Barcelona pot imposar les penalitzacions establertes al quadre de característiques.
- 22.2. Tanmateix, l'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes a l'apartat k del quadre de característiques és una causa de resolució del contracte.
- 22.3. L'empresa concessionària no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'apartat C del quadre de característiques, llevat que la Universitat hagi incorregut en mora en rebre'ls.
- 22.4. Si l'empresa concessionària incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa concessionària i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que la concessionària en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora del concessionària no requereix interpel·lació o intimidació prèvia per la Universitat de Barcelona

- 22.5. En cas de compliment defectuós de la prestació del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 21 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitzacions recollides a l'apartat L del quadre de característiques.
- 22.6. Si la Universitat de Barcelona opta per la imposició de penalització s'ha de tramitar el pertinent expedient administratiu, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència a la concessionària. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa concessionària. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.

22.7. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis originats per la demora de la concessionària a què pugui tenir dret la Universitat de Barcelona d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

22.8. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa concessionària de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula vint-i-vuitena apartat n d'aquest plec, es podran imposar penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

23. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat destinatària encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte i que s'indica en l'apartat E del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte, que s'indica en l'apartat M, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça a la concessionària les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la concessionària.
- Les indicades a l'apartat M del quadre de característiques

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. Resolució d'incidències tècniques

Les incidències que puguin sorgir entre la Universitat de Barcelona i l'empresa concessionària en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la Universitat de Barcelona i no vinculant.

IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

26. Abonaments a l'empresa concessionària

D'acord amb l'establert a l'article 289 de la LCSP

26.1. L'empresa concessionària té dret a les contraprestacions econòmiques que preveu el contracte, entre les quals s'inclou, per fer efectiu el seu dret a explotar el servei, una retribució fixada en funció de la seva utilització que s'ha de percebre directament dels usuaris o de la mateixa Administració.

- 26.2. Les contraprestacions econòmiques pactades, que es denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, s'han de revisar, si s'escau, en la forma que estableix el contracte, que s'ha d'ajustar, en tot cas, al que preveu el capítol II del títol III del llibre primer d'aquesta Llei, relatiu a la revisió de preus en els contractes de les entitats del sector públic.
- 26.3. En la comptabilitat diferenciada que l'empresa concessionària ha de portar respecte de tots els ingressos i despeses de la concessió, i que ha d'estar a disposició de l'entitat contractant, hi han de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades en la forma que preveu l'apartat 6 de l'article 267.
- 26.4. Si així ho ha establert el plec de clàusules administratives particulars, l'empresa concessionària ha d'abonar a l'Administració concedint un cànon o participació, que s'ha de determinar i abonar en la forma i les condicions que preveuen el plec esmentat i la documentació contractual restant.
- 26.5. Tots els proveïdors residents a l'Estat espanyol que hagin lliurat béns o prestat serveis a la Universitat podran emetre i lliurar factura electrònica.

Les següents entitats estaran obligats a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació al punt d'entrada eFACT independentment de l'import de les factures emeses:

- Les societats anònimes i de responsabilitat limitada.
 - Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no disposin de nacionalitat espanyola.
 - Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents a territori de l'Estat espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
 - Les unions temporals d'empreses.
 - Les agrupacions d'interès econòmic.
- 26.6. Les dades per a la facturació i l'adreça d'enviament de les factures són les que s'estableixen a l'apartat N del quadre de característiques.
- 26.7. De conformitat amb el que disposa l'article 200 de la LCSP, i en els termes establerts al mateix, els contractistes podran cedir els drets de cobrament que ostentin davant la Universitat de Barcelona conforme a Dret.

27. Altres obligacions de l'empresa concessionària.

Article 288. Obligacions generals.

L'empresa concessionària està subjecte al compliment de les obligacions següents:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades. En cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest, el contractista ha de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
- b) Cuidar-se del bon ordre del servei, amb possibilitat de dictar les instruccions oportunes, sense perjudici dels poders de policia a què es refereix l'article anterior.
- c) Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi

el desenvolupament del servei, excepte quan el dany es produeixi per causes imputables a la Universitat de Barcelona

- d) Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis
- e) Qualsevol altra que prevegi la legislació, en el plec de clàusules administratives particulars i en la resta de la documentació contractual.

Són també obligacions del concessionària les següents:

- a) L'empresa concessionària està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- b) L'empresa concessionària s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la Universitat de Barcelona.
- d) Facilitar a la Universitat de Barcelona tota la informació necessària per al correcte funcionament pel que fa als serveis a prestar
- e) Emprar el català en les seves relacions amb la Universitat de Barcelona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el concessionària i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, el concessionària ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, el concessionària queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- f) La concessionària s'obliga a sotmetre's en tot cas a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com les normes tant nacionals com de la Unió Europea que les puguin substituir.
- g) Les empreses seleccionades i adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de confidencialitat, responen l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en que puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

Tractament incidental de dades personals

Tot i que l'execució del contracte no implicarà un encàrrec de tractament de dades personals, el concessionària s'obliga al següent:

- a) El personal del concessionària i, en el seu cas, el dels subcontractistes, no pot accedir a les dades personals que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de la Universitat de Barcelona.
- b) No obstant això, quan el personal del concessionària i, en el seu cas, el dels subcontractistes, accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar-ne secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.
- c) El personal del concessionària i, en el seu cas, el dels subcontractistes, tot i que no siguin encarregades del tractament, ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:
- d) El personal propi i, en el seu cas, el dels subcontractistes, ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació i està obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma incidental.
- e) No es poden emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se.
- f) El concessionària i, en el seu cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.
- g) El concessionària i, en el seu cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement del responsable del tractament (Secretaria General de la Universitat de Barcelona), de forma immediata i mitjançant missatge de correu electrònic a secretaria.general@ub.edu, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat, la disponibilitat o la confidencialitat de les dades personals.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que el concessionària i, en el seu cas, els subcontractistes, siguin considerats responsables del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades personals.

a) Fer-se càrrec de les següents despeses:

- Les derivades d'autoritacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar el concessionària), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels residus que es produeixin com a conseqüència de l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa mediambiental del municipi de Barcelona.
- El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.
- Les derivades de l'entrega, trasllat o transport i instal·lació dels béns objecte de subministrament.

b) Disposar de les assegurances que siguin obligatòries per al concessionària per al desenvolupament de la seva activitat.

c) La concessionària ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el concessionària presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte

habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel concessionària, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

- d) En compliment del que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tot licitador o concessionària adequarà la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

Principi de legalitat. Tot participant en les licitacions de la Universitat de Barcelona haurà d'actuar d'acord amb les lleis i reglaments i la normativa d'aplicació pròpia, que constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.

Qualsevol licitador o adjudicatària actuarà de forma honesta, transparent i garantint la igualtat de tracte; rebutjant qualsevol benefici o tracte preferent derivat d'una intervenció directa o indirecta en els expedients de contractació.

Tot adjudicatari o licitador evitarà accions o actuacions que poguessin generar aparença indeguda o poguessin afectar negativament la credibilitat del procediment de contractació.

Tot contractant donarà compliment estricte a les millores proposades i acceptades, executant les seves obligacions dins el marc dels compromisos assolits i en les condicions expressament pactades, i guiant el seu comportament en tot moment per la bona fe contractual.

Els efectes dels incompliments dels principis ètics i regles de conducta descrits els establerts a les normes d'aplicació.

- e) La concessionària haurà de subministrar a la Universitat de Barcelona, previ requeriment i en el termini de quinze dies, tota la documentació i/o informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència conforme a la normativa sobre transparència.
- f) Vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes o béns hagin estat produïts respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i a la Unió Europea, o les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball si s'han produït en tot o en part fora de la Unió Europea, les quals tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- g) Executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.
- h) En cas de subcontractació remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.
- i) Informar a la Universitat de qualsevol situació que pogués implicar un risc, permanent o esdevingut, per al seu personal o pel personal de la UB així com dels accidents del seu personal en el desenvolupament de l'activitat contractada.

- j) En cas de resultar adjudicatari, es compromet a iniciar de forma immediata i anterior a l'inici de la seva activitat /amb anterioritat a la formalització del contracte, la tramitació de Coordinació d'Activitats Preventives a que fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per la Universitat de Barcelona, a acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa, i a complir i fer complir la normativa interna de la Universitat de Barcelona en matèria de Prevenció de Riscos Laborals .

L'adjudicatari no podrà iniciar la seva activitat fins que hagi completat el procediment de coordinació d'activitat empresarial gestionat per l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient mitjançant l'enllaç web www.ub.edu/ossma/coordinacio-activitats-empresarials-cae/

No es podrà formalitzar el contracte si no es produeix la constatació per part de l'OSSMA del compliment d'aquesta obligació. A tal efecte una vegada iniciat el tràmit CAE, l'empresa rebrà per correu una còpia del document de declaració de compliment en matèria preventiva, que podrà fer servir com a justificant.

- k) L'empresa concessionària no podrà fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat per la Universitat de Barcelona, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa concessionària exonerarà a la Universitat de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre els mateixos

28. Drets de l'empresa concessionària

L'empresa concessionària tindrà dret, a banda d'allò al que s'estableixi a la normativa aplicable, a:

- a) Gestionar directament l'objecte de la concessió.
- b) Utilitzar els béns posats a la seva disposició per a l'explotació del servei.
- c) Percebre les contraprestacions econòmiques que hagin estat aprovades, aplicant les vigents en cada moment i restant plenament subjecte a les mateixes.
- d) Exigir el manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió, en els termes establerts a l'article 290 de la LCSP.
- e) Rebre els beneficis fiscals que prevegin les ordenances corresponents i altres disposicions estatals o autonòmiques que siguin aplicables.
- f) Desistir del contracte en cas de que concorrin els requisits previstos a l'article 290.6 de la LCSP.
- g) Als altres drets establerts en aquest plec i aquells que dimanin de la normativa aplicable al contracte i a l'activitat desenvolupada per l'empresa concessionària.

29. Prerogatives de l'entitat contractant

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al concessionària arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel concessionària durant l'execució del contracte amb els límits previstos a l'article 190 de la LCSP.

Intervenir el servei, en cas de que aquest tingui la consideració de servei públic d'acord amb l'establert a la clàusula 32 i tal i com s'estableix als articles 263 i 293 de la LCSP.

L'exercici de les prerrogatives de la entitat contractant es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

30. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals dels representants i empleats dels licitadors, adjudicatari i concessionària

A l'efecte de donar compliment a l'art. 13 del Reglament general de protecció de dades, s'informa que les dades personals que faciliti en el marc d'aquesta licitació seran tractades segons els següent:

- 30.1. El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.
- 30.2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar la present contractació pública.
- 30.3. La base jurídica per al tractament de les dades personals és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, en base a allò establert per la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- 30.4. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar del seu tractament.
- 30.5. Els destinataris de les dades són la mateixa universitat i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades identificatives de la persona representant del concessionària seran publicades al perfil del contractant de la Universitat de Barcelona quan es publiqui el contracte. No es preveu la cessió de dades personals a cap altre tercer, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.
- 30.6. Es pot accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que s'adjunti una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que identifiqui a la persona afectada.
- 30.7. Si es considera que els drets no s'han atès adequadament es pot comunicar al delegat de protecció de dades de la UB per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu).
- 30.8. També es té el dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Els licitadors, l'adjudicatari i el concessionària i, en el seu cas, els subcontractistes, s'obliguen a proporcionar la informació anterior als seus representants i empleats dels quals comuniquin dades personals a la Universitat de Barcelona.

31. Modificació del contracte i manteniment del seu equilibri econòmic

- 31.1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan això es prevegi a l'apartat O del quadre de característiques i/o en els supòsits i amb els límits establerts a l'article 290 de la LCSP.
- 31.2. La Universitat de Barcelona pot modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han d'abonar els usuaris, únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies que preveu la subsecció 4a de la secció 3a del capítol I del títol I del llibre segon d'aquesta Llei.
- 31.3. Quan les modificacions afectin el règim financer del contracte, s'ha de compensar a la part corresponent de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que es van considerar bàsics en adjudicar el contracte.
- 31.4. En cas que els acords que dicti la Universitat de Barcelona respecte del desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, l'empresa concessionària no té dret a indemnització per raó d'aquests.
- 31.5. S'ha de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en els supòsits següents:
- a) Quan la Universitat de Barcelona efectuï una modificació de les que assenyala l'apartat 1 d'aquest article i hi concorrin les circumstàncies que estableix.
 - b) Quan actuacions de la Universitat de Barcelona, pel seu caràcter obligatori per al concessionari, determinin de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. Fora dels casos que preveuen les lletres anteriors, únicament és procedent restablir l'equilibri econòmic del contracte quan causes de força major determinin de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquests efectes, s'entén per causes de força major les que s'enumeren a l'article 239 de la LCSP. En tot cas, no hi ha dret al restabliment de l'equilibri econòmicofinancer per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'estudi de la Universitat de Barcelona o en l'estudi que hagi pogut efectuar l'empresa concessionària.
- 31.6. En els supòsits que preveu l'apartat anterior, el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte s'ha de fer mitjançant l'adopció de les mesures que en cada cas siguin procedents. Aquestes mesures poden consistir en la modificació de les tarifes que han d'abonar els usuaris, en la modificació de la retribució que ha d'abonar la Universitat en la reducció del termini de la concessió i, en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic incloses en el contracte. Així mateix, en els casos que preveuen la lletra b) i l'últim paràgraf de l'apartat anterior, es pot ampliar el termini del contracte per un període que no excedeixi un 15 per cent la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment.
- 31.7. El contractista té dret a desistir del contracte quan aquest resulti extraordinàriament oneros per a ell, com a conseqüència d'una de les circumstàncies següents:
- a) L'aprovació d'una disposició general per part d'una Administració diferent de la concedent amb posterioritat a la formalització del contracte.
 - b) Quan l'empresa concessionària hagi d'incorporar, perquè hi estigui obligat legalment o contractualment a la seva explotació avenços tècnics que les millorin notòriament i la disponibilitat dels quals en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a la

formalització del contracte. S'entén que el compliment del contracte esdevé extraordinàriament oneros per al concessionari quan la incidència de les disposicions de les administracions, o l'import de les millors tècniques que calgui incorporar, suposin un increment net anualitzat dels costos d'almenys el 5 per cent de l'import net de la xifra de negocis de la concessió, pel període que resti fins a la seva conclusió. Per calcular l'increment s'han de deduir, si s'escau, els possibles ingressos addicionals que la mesura pugui generar.

Si el contractista desisteix del contracte com a conseqüència del que estableix aquest apartat, la resolució no dona dret a cap indemnització per a cap de les parts.

32. Suspensió del contracte

En cas que la Universitat de Barcelona acordi una suspensió del contracte i ajorni el termini de lliurament, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP

L'acta de suspensió, l'ha de signar un representant de l'òrgan de contractació i el concessionària i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què se n'acordi la suspensió.

La Universitat de Barcelona ha d'abonar al concessionària els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació de la concessionària de comunicar fefaentment a la Universitat de Barcelona qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del concessionària.

33. Segrest o intervenció de la concessió

En els casos en que la concessionària no pugui fer front, temporalment i amb dany social greu a l'explotació del servei per causes alienes o incorrent en incompliment greu de les obligacions que posi en perill l'explotació, l'òrgan de contractació pot acordar el segrest o intervenció de la concessió, prèvia audiència a la concessionària

L'acord de l'òrgan de contractació serà notificat al concessionari i si aquest dins el termini fixat no corregís la deficiència s'executarà el segrest o intervenció. Així mateix es podrà acordar el segrest o intervenció en els demès casos recollits a la LCSP amb els efectes que s'hi preveuen

33.1. Efectuat el segrest o intervenció, correspondrà a l'òrgan de contractació l'explotació directa del servei i la percepció de la contraprestació establerta, podent utilitzar el mateix personal i material de la concessionària. L'òrgan de contractació designarà un o varis interventors que substituïran plena o

parcialment al personal directiu de l'empresa concessionària. L'explotació de la obra objecte de segrest o intervenció s'efectuarà por compte i risc del concessionari, a qui es retornarà, al finalitzar aquell, amb el saldo que resulti després de satisfer totes les despeses inclosos els honoraris dels interventors, y deduir, en el seu cas la quantia de les penalitats imposades.

- 33.2. El segrest o intervenció tindrà caràcter temporal y la seva durada serà la que determini l'òrgan de contractació sense que es pugui exercir, incloses les possibles pròrrogues de tres anys. L'òrgan de contractació acordarà d'ofici o a petició de la concessionària el cessament el segrest o intervenció quan resultarà acreditada la desaparició de las causes que l'hagessin motivat i la concessionària justifiqués estar en condicions de prosseguir la normal explotació del servei. Transcorregut el termini fixat per al segrest o intervenció sense que la concessionària hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions, l'òrgan de contractació resoldrà el contracte de concessió.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

34. Successió i cessió del contracte

- 34.1. En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.
- 34.2. Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa concessionària a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeix no hagin estat raó determinat de l'adjudicació del contracte i prèvia i expressa autorització de la Universitat de Barcelona, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa concessionària si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

35. Subcontractació

- 35.1. De conformitat amb l'article 296 LCSP, la subcontractació únicament podrà recaure sobre prestacions accessòries, resultant d'aplicació la regulació prevista als articles 215, 216 i 217 LCSP, d'acord amb el que s'estableixi en l'apartat P del quadre de característiques
- 35.2. L'empresa concessionària ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa concessionària ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous

subcontractistes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.3. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa concessionària d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

35.4. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa concessionària principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, així com el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del concessionària principal.

35.5. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa concessionària, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.6. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.7. L'empresa concessionària ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.8. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.9. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

36. Revisió de preus

Si es preveu revisió de preus s'indicarà a l'apartat Q del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37. Reversió: recepció i liquidació

37.1. Tal i com s'estableix a l'article 291 LCSP quan finalitzi el termini de la concessió, el servei i la possessió dels béns revertirà a la UB. El concessionària haurà de lliurar les obres i instal·lacions a les que estigui obligat de conformitat amb el contracte, en l'estat de conservació i de funcionament adequats.

37.2. Durant un període de 3 mesos anterior a la reversió, la Universitat de Barcelona adoptarà les disposicions encaminades a que el lliurament dels béns es verifiqui adequadament. L'òrgan de contractació exigirà de l'empresa concessionària, si s'escau, l'adopció de les mesures que requereixin el perfecte lliurament dels immobles i instal·lacions en condicions d'absoluta normalitat per a l'ús a què estan destinades.

La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció per part de la UB, que s'ha de fer dins del mes següent a haver-se produït la realització de l'objecte de la concessió.

A la recepció de la concessió es comprovarà que el servei s'ha realitzat en els termes previstos en aquest Plec, en el de prescripcions tècniques i els seus respectius annexos.

37.3. En el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de recepció o conformitat, s'ha d'acordar i notificar al concessionària la liquidació corresponent del contracte i se li abonarà, si s'escau, el saldo resultant.

38. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel concessionària quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de la UB.

39. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 279 i 280 de la LCSP, a més d'aquells indicats en aquest plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212, 213 i 306 a 307 de la LCSP, sense perjudici d'allò establert a l'article 109 del RGLCAP.

40. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

40.1. Per als subministraments el termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i serà l'indicat en l'apartat R del quadre de característiques.

40.2. Per als serveis el termini de garantia començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

40.3. Durant aquest termini, la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP, que resultin d'aplicació.

40.4. Un cop la concessionària ha complert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 LCSP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.

41. Règim de recursos contra la documentació que regeix la contractació

Contra els anuncis, els plecs, altres documents contractuals, els acords d'adjudicació, i contra els actes de tràmit que decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació o d'actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o actes de tràmit que produeixin indefensió o perjudici irreparable als interessats, independentment de la immediata executivitat de l'acte impugnat, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb l'establert a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Prèviament a la via judicial, i d'acord amb l'art. 44 i següents de la LCSP, els interessats poden optar per interposar un recurs especial, en el termini de 15 dies hàbils per a la interposició de recurs especial contra qualsevol dels actes que es recullen en termes generals a l'article 20 de la LCSP des de l'endemà en què es remeti la notificació de l'acte impugnat. Només si l'acte recorregut és el d'adjudicació, quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació. Fins que no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs especial, els interessats poden sol·licitar l'adopció de mesures provisionals de conformitat amb l'establert a l'art. 49 de la LCSP.

42. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula onzena en relació a Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es concessionària/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

43. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs procedent en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

44. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

45. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte

Barcelona, setembre de 2023



ANNEX 1

SOBRE A

DADES GENERALS I DECLARACIÓ RESPONSABLE – EXPEDIENT 2023/83

Dades de l'empresa

Denominació social NIF
Nom comercial
Adreça d'Internet Telèfon:
Domicili social (adreça, població i CP)
Adreça electrònica per a informació:

Dades del/s representant/s o apoderat/s per presentar l'oferta i document d'atorgament de facultats

Nom i cognoms NIF
Càrrec
Telèfon mòbil Adreça electrònica

Indicar si és la mateixa persona que signarà el contracte ☐ si ☐ no

Escriptura : Nom i cognoms notari/a
Col·legi Notarial número protocol:
Localitat i data:

Dades a efectes de notificacions

Persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques
Nom i cognoms
Adreça electrònica:
Telèfon mòbil:

Dades del/s interlocutors/es

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb la FCMUB

Nom i cognoms
Telèfon mòbil
Adreça electrònica
Càrrec a l'empresa

Indicar exclusivament aquella informació que correspongui

☐ *Empreses estrangeres:* Es sotmetran a la jurisdicció competent, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.

Empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic

Europeu:

☐ Disposen de l'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb assiduïtat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

☐ Disposen de l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP, excepte que es tracti d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

☐ **(Si escau)** Es comprometen formalment, en cas de resultar adjudicatari, a constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) d'acord amb les prescripcions de la Llei 18/1982 de 26 de maig, i la restant legislació sobre la mateixa, l'exclusiu objecte de la qual sigui la realització de l'esmentat servei, tot això conforme l'article 69 de la LCSP.

La participació acordada per les empreses en la UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, serà el següent:

Nom empresa	Percentatge	Signatura apoderat

A tots els efectes, la persona que ostentarà la plena representació de totes les empreses components de la UTE davant de la Universitat de Barcelona, tant per a la licitació com durant la vigència del contracte serà:
.....

L'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el:

- ☐ *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)*
☐ *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)*
☐ *Altres: Empreses estrangeres* la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre. *(indicar el registre en què estan inscrites):*
☐ *Altres: indicar*

És l'empresa una PIME: ☐ NO ☐ SI

Tipus: ☐ Mitjana (<250 Efectius: <=50 milions EUR Volum negoci; <= 43 milions EUR Balanç general).
☐ Petita (<50 Efectius: <=10 milions EUR Volum negoci; <=10 milions EUR Balanç general).
☐ Micro (<10 Efectius: <=2 milions EUR Volum negoci; <=2 milions EUR Balanç general).

☐ Compleix la normativa d'integració de discapacitats. Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril.

☐ Ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en cas d'estar obligat normativament; o no estant-hi obligat normativament ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; o no estant-hi obligat normativament, no ha elaborat ni implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o els documents registrals que es requereixin per adjudicar, si s'escau, el contracte.

☐ Compleix tota la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, garantint en tot moment la seguretat i la salut del seu personal i disposa dels mitjans de seguretat necessaris.

Es compromet a concórrer autònomament en aquest procediment de licitació en relació amb les empreses competidores i sense concórrer en pràctiques col·lusòries.

☐ (si escau en encàrrec tractament de dades) Té previst subcontractar els servidors i/o els serveis associats als servidors o els serveis associats a aquests:

☐ NO

☐ SI

Si s'ha respost afirmativament, s'ha d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referencia a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització:

.....

☐ Subcontractació de part de la prestació del contracte (art.215 de la LCSP)

☐ No subcontractarà cap part del contracte

☐ Subcontractarà amb les següents empreses:

EMPRESA	CIF	Part de la prestació que subcontracta	% que suposa	Conformitat empresa (signatura i segell)
(afegir totes les empreses)				

Que està/n en possessió de la capacitat i solvència necessària en la part proporcional a les tasques que desenvoluparà així com no te/tenen prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta declaració responsable a.....,

Signatura de l'apoderat/da



ANNEX 2

SOBRE A

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ – EXPEDIENT 2023/83

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de l'explotació de la concessió del servei de bar-cafeteria, restaurant, servei *vending* i servei de càtering de la Facultat de Dret, les Facultats de Física i de Química i del Campus Mundet, expedient 2023/83, manifesta la seva conformitat amb totes i cadascuna de les condicions establertes als Plecs de Clàusules administratives i de prescripcions tècniques i a l'estudi de viabilitat econòmica de la prestació, declara que està en possessió de la capacitat d'obrar i solvència requerida per a participar en l'esmentada licitació

SOL·LICITA ser admesa en la licitació de l'explotació de la concessió del servei de bar-cafeteria, restaurant, servei *vending* i servei de càtering de la Facultat de Dret, les Facultats de Física i de Química i del Campus Mundet, expedient 2023/83 per al /els lot/s:

- ☐ **Lot 1** - Facultat de Dret
- ☐ **Lot 2** - Facultats de Física i de Química
- ☐ **Lot 3** - Campus Mundet

Signatura digital de l'apoderat/da

ANNEX 3

SOBRE C

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte per a l'explotació de la concessió del servei de bar-cafeteria, restaurant, servei *vending* i servei de càtering de la Facultat de Dret, les Facultats de Física i de Química i del Campus Mundet, expedient 2023/83:

- ☐ **Lot 1** - Facultat de Dret
☐ **Lot 2** - Facultats de Física i de Química
☐ **Lot 3** - Campus Mundet

es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb les següents preu i dades:

1. Cànon	Mínim establert	Cànon oferta
Percentatge sobre la facturació total de tots els serveis, bar-cafeteria, restaurant i màquines de vending.	5%	

2. Preu dels menús bàsics	Màxim establert	Preu oferta
Menú complert	9,50 €	
½ Menú primers	6,00 €	
½ Menú segons	7,00 €	

2. Inversions	Inversió oferta
Proposta inversió inicial	€
Proposta inversió programada	€

Millora. Certificacions de qualitat, mediambientals i socials (Adjuntant el certificat o conveni corresponent el qual haurà d'estar vigent en la data de presentació de l'oferta)
☐ Certificació ISO 9001:2015 o equivalent, de gestió de la qualitat
☐ Certificació ISO 14001:2004, de sistemes de gestió ambiental
☐ Convenis amb Organismes que tinguin com a missió promoure la contractació de persones aturades o col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió



☐ Acreditació AMED (www.amed.cat) promoció de l'alimentació mediterrània saludable

I perquè consti, signo aquesta oferta a

Signatura digital de l'apoderat/da