

EXPEDIENT NÚM. 2023/60

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LUDOTECA DEL PARC ESPORTIU LLOBREGAT I ALTRES SERVEIS RELACIONATS AMB CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: VINCULADES A CONDICIONS SOCIALS I LABORALS, AMB SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I FOMENTAR L'ESTABILITAT LABORAL, I CONDICIONS VINCULADES A LA INNOVACIÓ I A LA QUALITAT DEL SERVEI.

Àrees que impulsen: Serveis socials i culturals.

Gerència que proposa: Gerència d'administració i finances

Tipus de contracte: contracte de serveis

Codi CPV 92000000-1 serveis d'esplai, culturals i esportius

Donat el Codi CPV i la tipologia d'aquesta contractació de serveis, els criteris de selecció relacionats amb la qualitat són més del 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, en aplicació de l'Annex IV de la LCSP 9/2017.

Procediment: obert

No subjecte a regulació harmonitzada.

Condicions especials d'execució:

Vinculada amb condicions socials i laborals: compliment SMI i subrogació de personal.

Vinculada amb innovació: ús plataforma e-coordina, de concurrència empresarial i prevenció de riscos laborals.

Vinculades amb qualitat del servei: periodicitat i tasques mínimes segons PPTP.

PRELIMINAR

PROCORNELLÀ és una societat mercantil, la totalitat del capital social de la qual està participat directament per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la qual cosa, **forma part del sector públic** en els termes establerts en l'article 3.1.h) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

PROCORNELLÀ és un **poder adjudicador no administració pública (PANAP)**, donat que d'acord amb l'apartat 3) lletra d) del mateix article, és una entitat amb personalitat jurídica pròpia que ha estat creada específicament per a satisfer necessitats d'interès general que no té caràcter industrial o mercantil, com a tal, el seu règim jurídic és l'establert en el **Llibre Tercer, Títol I, articles 316 a 320 de la dita Llei**.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació de SERVEI de:

Descripció: Constitueix l'objecte del contracte oferir activitats i serveis adreçats a educar i entretenir als nens i nenes de la ciutat, a través del joc, segons les necessitats que s'exposen al Plec de Condicions Tècniques Particulars per donar servei de Ludoteca a infants de 0 a 8 anys, Visites escoles a Cornellà en miniatura, controlar l'espai Cornellà en Miniatura i Casal d'estiu de 3 a 6 anys, servei de ludoteca per la Fira INFANTIL pels infants d'entre 3 i 6 anys, amb l'objectiu d'oferir als nens i nenes un servei amb el màxim de qualitat durant els anys 2024 i 2025 (l'inici serà per trimestres sencers).

L'objecte del contracte es realitzarà de conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

El contracte NO ES DIVIDEIX en lots:

La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, doncs encara que siguin activitats infantils, el tipus de servei que s'ha de portar a terme a aquestes activitats ha de seguir la mateixa línia de treball, pot compartir personal i ha de ser supervisat per la mateixa persona, el Director de la Ludoteca.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats en l'expedient

núm. 2023/60

El qual identificarà tots els documents que en formin part.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació, es fixa en la quantitat de

185.176,10 € més IVA per tota la durada del contracte de 2 anys (per trimestres sencers dels anys 2024 i 2025).

El sistema de determinació de preus és el que consta en el punt **d.1.3) de la Memòria justificativa de la contractació.**

Per cadascuna de les tres categories dels serveis, s'han calculat els següents preus hora màxims per cada any:

categoria	2024	2025	Preu hora anual màxim per tota la durada del contracte
coordinador	23,90 €	24,25 €	24,07
Educador/a	16,62 €	16,90 €	16,76
Controlador/a de sala	14,55 €	14,75 €	14,65

Atès que és un contracte de durada màxima de 2 anys i s'ha establert que no hi haurà revisió de preu/hora en tota la seva durada, **s'estableix un preu/hora màxim per cada categoria, a aplicar als dos anys.**

Els licitadors ho hauran de tenir en compte en la seva oferta i hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta:

- El preu màxim establert pel pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte (2 anys), indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.
- El preu/hora per cada categoria aplicable per a tota la durada del contracte (2 anys), indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost bàsic s'ha establert, d'acord amb l'article art 102.4 i DA 33a LCSP.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de PROCORNELLÀ, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

1.4) Aprovació de la reserva de crèdit

Consta a l'expedient

núm. 2023/60

que s'ha aprovat la corresponent reserva crèdit pel pressupost base de licitació per l'expedient amb aquest número.

En fase d'adjudicació, l'aprovació de la despesa es podrà veure reduïda respecte d'aquell l'aprovat inicialment en l'expedient i en el corresponent crèdit de despesa, per aplicació de la baixa que, en el seu cas, comporti l'oferta del/ contractista/es que hagi/n esdevingut adjudicatari/s.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte, de conformitat amb l'article 29.1 i 4 LCSP, s'ha establert tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

El contracte tindrà una durada de: 2 anys (2024 i 2025, per trimestres sencers)

L'abonament de la prestació es realitzarà en tot cas, en funció de la prestació efectivament prestada, sense que l'inici més tardà i/o la reducció del calendari, jornada o hores necessàries de prestació comporti a favor del contractista cap dret a indemnització.

El contracte seguirà vigent mentre no hagi perdut llur finalitat.

Sense perjudici de l'anterior, aquest període només podrà ser ampliat, per la concurrència d'algun dels supòsits excepcionals d'entre els establerts en l'article 29 apartats 4t LCSP i en especial, excepcionalment, si vençut el contracte no s'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'esdeveniments imprevisibles produïts durant el procediment d'adjudicació i concorrin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou sempre que es compleixin els requisits següents: 1) per un període màxim de 9 mesos i sense cap altra modificació i 2) sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, i per a la totalitat de lots és de

203.693,71 € més IVA

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el que consta en l'apartat d.1) de la Memòria justificativa de la contractació.

Per a la seva determinació, a efectes del procediment de licitació, s'ha tingut en compte tota la durada del contracte: 2 anys.

Inclou **pressupost base de licitació: 185.176,10 € més IVA.**

Engloba els següents conceptes:

- 1) Prestació de servei de ludoteca durant els anys 2024 i 2025
- 2) Prestació de monitoratge de 3 a 6 anys al Casal d'estiu del PELL, durant 6 setmanes (darrera juny i cinc al juliol) dels estius 2024 i 2025
- 3) Prestació de controlador/a de l'espai "Cornellà en Miniatura" per a nens i nenes acompanyats de les seves famílies, durant els anys 2024 i 2025 excepte els mesos de juliol i d'agost.
- 4) Prestació de monitor per la visita d'escoles a l'espai "Cornellà en Miniatura" durant els anys 2024 i 2025
- 5) Prestació del servei de ludoteca per a infants de 3 a 6 anys durant dues setmanes a la Fira Infantil de Nadal dels anys 2024 i 2025

10% màxim de modificació o ampliació del volum de la prestació sobre el pressupost base de licitació: **18.517,61 €** (*per tota la durada del contracte*).

No tindrà lloc sota cap concepte la revisió de preu/hora de servei.

Cas que finalment, per la raó que sigui no es fessin totes les hores del servei, l'adjudicatària no tindrà dret a percebre cap contraprestació o indemnització, i es disminuirà proporcionalment l'import a pagar.

1.7) Tramitació de l'expedient, procediment i sistema d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada.

Es durà a terme mitjançant **procediment obert**, conforme als articles 156 a 158 de la LCSP.

La licitació s'anunciarà a la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL www.vortal.es.

El sistema d'adjudicació serà el de l'oferta que presenti una **millor relació qualitat-preu**, d'acord amb la pluralitat de criteris d'adjudicació establerts en aquesta Memòria justificativa i en el PCAP, entre els que hi ha:

- Criteris avaluables de forma automàtica: 50%
- Criteris que depenen d'un judici de valor: 50%

Donat aquest Codi CPV i la tipologia d'aquesta contractació de serveis, els **criteris de selecció relacionats amb la qualitat** han de ser al menys el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, en aplicació de l'Annex IV de la LCSP 9/2017.

1.8) Mitjà de presentació de les proposicions

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

L'accés al portal és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment explorador Google Chrome és compatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<http://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si de cas tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917896557 de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

Polsant al botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917896557 de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917896557 o a través de correu electrònic info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Una vegada efectuat el registre (gratuït) a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els següents passos:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés al perfil del contractant de PROCORNELLÀ en el següent enllaç:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i d'altres expedients de PROCORNELLA. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.

3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.

4. Per accedir a tota la informació del procediment, polsar "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència de la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.

-Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó “*Finalitzar oferta*”. Posteriorment, haurà de pulsar el botó “*Firmar tots*” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l’oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l’apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d’aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l’article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camefirma.
- CATCert.
- FNMT-CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l’ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s’ha indicat estar interessat i s’ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a “Documents de l’oferta”.
2. A “Altres annexes” clicar a “Afegir documents”.
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
4. Si els documents es firmen correctament la informació de la firma es visualitzarà en la columna corresponent.
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l’oferta.

A continuació haurà de clicar a “*Xifrar i enviar*”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó “*Presentar*”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que

sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica VORTAL utilitzada per PROCORNELLÀ, dins del termini de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant de PROCORNELLÀ.

La presentació de les proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions durant la fase de licitació entre l'òrgan de contractació i els interessats per aquest expedient es realitzarà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL amb la següent adreça electrònica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma de contractació esmentada.

Els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària fins al 7è dia natural anterior a la data de venciment del termini per a la presentació de proposicions, a través de missatge/petició d'aclariment de l'expedient dins la plataforma electrònica www.vortal.biz.

La presentació de les propostes es farà a través de VORTAL en tres sobres electrònics de la següent manera:

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent:

1.- En un primer sobre electrònic en el que es farà constar: *SOBRE 1.- DOCUMENTACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS QUE PRESENTA L'EMPRESA PER CONCÓRRER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LUDOTECA DEL PARC ESPORTIU LLOBREGAT I ALTRES SERVEIS RELACIONATS AMB CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: VINCULADES A CONDICIONS SOCIALS I LABORALS, AMB SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I FOMENTAR L'ESTABILITAT LABORAL, I CONDICIONS*

VINCULADES A LA INNOVACIÓ I A LA QUALITAT DEL SERVEI, contindrà la documentació següent:

a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El **DEUC** s'ha d'emplenar de conformitat amb el **model que s'acompanya com Annex 1 del PCAP**.

Els licitadors podran ser exclosos del procediment si la informació continguda en el DEUC s'ha falsejat greument, s'ha ocultat o no pot completar-se amb documents justificatius, de conformitat amb l'Annex I del Reglament d'execució UE 2016/7, de 5 de gener de 2016

D'acord amb l'art. 140.1 i .2 LCSP i Annex I Reglament d'execució (UE) 2016/7 de 5/1/2016:

- Quan el licitador participi en la licitació pel seu compte però recorri a **solvència externa** d'altres entitats, cal que cadascuna d'aquestes presenti un DEUC per separat.
- Quan un **grup de licitadors** participin conjuntament en el procediment de contractació (Unió Temporal d'Empreses, **UTE**), cadascun d'ells haurà d'aportar el corresponent DEUC.
- Quan els contractes estiguin dividits en **lots** i els requisits de solvència variïn d'un lot a un altre, el DEUC haurà de complimentar-se per cada lot o cada grup de lots als què s'apliquin els mateixos requisits de solvència

b) D'altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, segons l'article 140.2 LCSP i la DA 50 LCSP:

- **Declaració responsable conforme els mitjans personals adscrits a la prestació del servei objecte de la contractació, compliran allò establert en l'apartat b.2) de la memòria justificativa de contractació. Cal aportar necessàriament dins el SOBRE 1, l'acreditació de les titulacions dels mitjans personals adscrits a l'execució del contracte (coordinador i resta de personal).**
- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en UT, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem, amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UT en cas de resultar adjudicatària.
- En el supòsit que es formulin ofertes d'empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial al que pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

D'acord amb l'article 140.3 LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació podrà requerir que els licitadors aportin la totalitat o una part de la documentació justificativa abans de la proposta d'adjudicació, quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

En els supòsits en què l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic o figurei en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, art. 140.3, segon paràgraf LCSP, i **sempre que siguin accessibles de manera gratuïta per la mesa de contractació de PROCORNELLÀ (facilitar codi de verificació)**, l'empresari no estarà obligat a presentar documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sempre que estiguin actualitzades i siguin complertes, **i aleshores només haurà de posar a disposició de la mesa de contractació les dades d'accés, assegurant-se prèviament de que siguin vàlides i vigents.**

2.- EI SOBRE ELECTRÒNIC 2 CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR *contindrà la documentació per valorar les propostes presentades segons els criteris que depenen d'un judici de valor de la tabla següent:*

SOBRE 2. Criteris que depèn d'un judici de valor (50% = 50 PUNTS), repartits de la següent manera:

Sobre 2: Criteris que depenen d'un judici de valor	Puntuació mínima i màxima per cada criteri
Sobre 2 Criteri A qualitatiu – Millor contingut i qualitat del projecte pedagògic Es valorarà el contingut i qualitat del projecte pedagògic, distribuint-se els punts de la forma següent: a) El millor projecte d'activitats, la descripció de les activitats que comprèn i la idoneïtat entre el projecte, els objectius i els continguts específics de les activitats. De 0 a 10 punts. b) La millor adequació del projecte al públic a qui va adreçat: per grups d'edat. De 0 a 10 punts. c) La millor adequació del projecte a la realitat social, econòmica i cultural de Cornellà de Llobregat, en especial en relació a les escoles bressol i de primària, entitats i associacions de Cornellà de Llobregat. De 0 a 10 punts.	De 0 a 40 punts

d) La major innovació i l'originalitat del projecte pedagògic. De 0 a 5 punts. e) La millor metodologia d'implementació del projecte. De 0 a 5 punts. Tenint en compte que: • El servei de Ludoteca s'oferirà de dilluns a dijous per la tarda i de dimarts i dijous pel matí. • El servei de ludoteca s'oferirà de cap de setmana (divendres i dissabte tarda i dissabte i diumenges matí) • Casal d'Estiu. • Visites escoles a Cornellà en Miniatura. • Fira Infantil de Nadal	
---	--

Sobre 2 Criteri B qualitatiu - Millor organització i execució del projecte pedagògic, capacitat de gestió i idoneïtat de l'equip pel tram educatiu objecte del servei. a) La millor organització i coordinació interna de l'equip (definició de funcions per perfils, organització, planificació i coordinació del servei, amb especial esment al sistema de cobertura de baixes i substitucions). De 0 a 5 punts. b) La millor planificació anual i per períodes del projecte. De 0 a 2,5 punts. c) Els mecanismes de seguiment i avaluació més adequats. De 0 a 2,5 punts.	De 0 a 10
TOTAL PUNTUACIÓ	De 0 a 50 punts

S'aplicarà la següent formula:

Puntuació Criteri A qualitatiu + Puntuació Criteri B qualitatiu + = Puntuació Criteri SOBRE 2

Es presentarà una declaració responsable que seguirà el model de **l'Annex 3 del PCAP**, i s'acompanyarà de tota la documentació necessària per valorar les empreses concurrents segons aquest criteri.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

3.- S'ha de presentar un SOBRE ELECTRÒNIC 3 AMB la documentació AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA que presenta l'empresa PER CONCÓRRER A LA

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LUDOTECA DEL PARC ESPORTIU LLOBREGAT I ALTRES SERVEIS RELACIONATS AMB CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: VINCULADES A CONDICIONS SOCIALS I LABORALS, AMB SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I FOMENTAR L'ESTABILITAT LABORAL, I CONDICIONS VINCULADES A LA INNOVACIÓ I A LA QUALITAT DEL SERVEI, que contindrà la proposició econòmica ajustada al model i Certificacions per valorar l'oferta presentada d'acord amb els criteris avaluable de forma automàtica, seguint el següent Model (**Annex 4 del PCAP**):

SOBRE 3:CRITERI A. Quantitatiu. Millor preu (Proposició econòmica), haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la **A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LUDOTECA DEL PARC ESPORTIU LLOBREGAT I ALTRES SERVEIS RELACIONATS AMB CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: VINCULADES A CONDICIONS SOCIALS I LABORALS, AMB SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I FOMENTAR L'ESTABILITAT LABORAL, I CONDICIONS VINCULADES A LA INNOVACIÓ I A LA QUALITAT DEL SERVEI**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de:

Concepte	Import (més IVA)	Unitat de prestació/ temps	Total contracte (més IVA)
Preu anual del servei ordinari (*) No pot ser superior al pressupost base de la licitació per tota la durada de contracte: 185.176, 10 €	 €	2 anys	... €(*)

Es considerarà l'oferta econòmicament més avantatjosa, entre totes les rebudes, aquella que hagi obtingut una millor puntuació per. De 0 a 45:

El preu total del servei (el preu més baix): la màxima puntuació serà pel licitador que generi el preu més baix.

Criteri A.

$$PVO = 45 * (VMO / VO)$$

On:

PVO: Puntuació valor oferta

VMO: Valor millor oferta

VO: Valor oferta

<i>I declaro responsablement que s'ha calculat en funció del següent preu/hora de servei(*):</i>			
Coordinador/a (*) no pot ser superior a 24,07	 €	hora	
Educador/a (*) no pot ser superior a 16,76	 €	hora	
Controlador/a de sala (*) no pot ser superior a 14,65	 €	hora	

No tindrà lloc sota cap concepte la revisió de preu/hora, que serà aplicable per tota la durada del contracte (2 anys).

<i>SOBRE 3. CRITERI B. Qualitatiu. Presentació del pla de formació contínua per tot el personal, en matèria de psicologia i pedagogia infantil, o nous recursos lúdics educatius, o pautes d'ensenyança de llengües estrangeres.</i> ☐ Es presenta: 3 punts (s'haurà d'aportar en el SOBRE ELECTRÒNIC 3) ☐ No es presenta el pla de formació contínua: no es puntuarà per aquest criteri <u>Declaro responsablement que aporto el Pla de formació contínua dins el SOBRE 3.</u>	☐ Es presenta ☐ No es presenta
<i>SOBRE 3. CRITERI B qualitatiu. Millor idoneïtat de l'empresa en la gestió i prestació de serveis de similars característiques i pel tram educatiu objecte del servei (infants de 0 a 6 anys)(màxim de 2 punts) distribuïts de la següent manera:</i> • 5 anys d'experiència: 2 punts • 3 anys d'experiència: 1 punts • 1 any d'experiència: 0,5 punts • Menys de 1 any d'experiència: no es puntuarà per aquest criteri. <i>Declaro responsablement que aporto dins el SOBRE 3 certificats de bona execució en relació al servei dirigit als infants en el tram de 0 a 6 anys, acreditatiu de l'experiència de l'empresa en aquest tram.</i>	☐ 5 anys ☐ 3 anys ☐ 1 any

SOBRE 3 Criteris avaluable automàticament: Puntuació SOBRE 3 Criteri A + Puntuació SOBRE 3 Criteri B + SOBRE 3 Criteri C qualitatiu = Puntuació Criteri SOBRE 3.

***Els criteris qualitatius són en aquesta contractació:**

SOBRE 2

SOBRE 2 Criteri A qualitatiu: Millor contingut i qualitat del projecte pedagògic (màxim 40 punts)

SOBRE 2 Criteri B qualitatiu: Millor organització i execució del projecte pedagògic, capacitat de gestió i idoneïtat de l'equip pel tram educatiu objecte del servei (màxim 10 punts)

SOBRE 3 CRITERI B qualitatiu: Aportació Pla de formació contínua (màxim 3 punts)

SOBRE 3 Criteri C qualitatiu: Millor idoneïtat de l'empresa en la gestió i prestació de serveis de similars característiques i pel tram educatiu objecte del servei (infants de 0 a 6 anys) (màxim de 2 punts).

Els criteris de selecció relacionats amb són superiors al 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes exigible segons l'ANNEX IV de la LCSP 2017.

Tots els compromisos assolits per raó de l'oferta que siguin determinants per l'adjudicació del contracte, esdevindran obligacions essencials del contracte, l'incompliment de les quals es qualificarà com a infracció greu.

Els compromisos pels quals es requereixi aportació de documentació, no es valoraran si aquesta no s'aporta en temps i forma dins l'aplicació de la plataforma de licitació electrònica vortal, o tot i aportar-se, no acrediten allò que pretenen.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i d'altres requeriments:

Condicions mínimes: Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar.

Requisit de capacitat: Caldrà aportar declaració responsable conforme els mitjans personals adscrits a la prestació del servei objecte de la contractació, compliran allò establert en l'apartat b.2) de la memòria justificativa de contractació, i que és:

- a) Segons Decret 94/2009 de 9 de juny del 2009 pel qual es regulen les ludoteques, art.14 – la Direcció de les Ludoteques està formada per un equip de professionals. Aquest equip està dirigit per una coordinadora o coordinador que ha de disposar d'una titulació mínima d'Educació Superior de l'àmbit socio-educatiu. La resta de personal de la

Ludoteca ha de tenir com a mínim un títol de grau mitjà de la família professional dels serveis socio-culturals i a la comunitat o el diploma de monitor o monitora d'activitats de lleure infantil i juvenil. **S'haurà d'acreditar en el SOBRE ELECTRÒNIC 1 mitjançant còpia de les titulacions tant de coordinador com de la resta de personal..**

- b) Haurà de complir estrictament i durant la vigència del contracte amb les mesures establertes a la Llei 26/2015 de 28 de juliol per la que es modifica el art.13.5 de la Llei Orgànica, 1/1996, de 15 de gener de Protecció Jurídica del Menor. En aquest sentit, haurà d'acreditar que el personal adscrit als llocs de treball que impliquin "contactes directes i regulars amb menors" no es trobin al Registre Central de Delinqüents Sexuals. S'haurà d'acreditar en cas de resultar adjudicatària, i abans de la formalització del corresponent contracte.
- c) L'empresa haurà de disposar d'una plantilla suficient per cobrir el servei, especialment les baixes.

Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera i els criteris que es tinguin en consideració per adjudicat el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix:

Els licitadors caldrà que acreditin la seva solvència, a través dels següents mitjans d'acreditació:

Solvència econòmica i financera:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document europeu únic de contractació (DEUC), amb seguiment del Model que es penjarà al perfil del contractant.
- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per legislació nacional per contractar amb el sector públic, d'acord amb l'article 140.2 LCSP i DA 50 LCSP i amb seguiment del Model que es penjarà al perfil del contractant.
- c) NO S'exigeix als licitador o candidats que no disposin de classificació que acreditin mitjançant comptes anuals aprovats i dispositats al Registre Mercantil, o registre oficial on estigui inscrit, el volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims anys conclusos, el qual caldrà que sigui al menys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.
- d) S'exigeix declaració del compromís de renovació o pròrroga de la pòlissa d'assegurança d'indemnització de riscos professionals, que d'acord amb l'article 87.3 b) LCSP, no podrà ser inferior al Valor Estimat del Contracte (VEC).

Solvència tècnica i professional:

- e) S'aportarà relació de principals serveis similars per l'empresa realitzats en els últims 3 anys, que siguin d'igual o similar naturalesa

(segons codi CPV) als que constitueixen l'objecte del contracte, acompanyats de certificats de bona execució.

- f) NO s'exigeix 'import anual acumulat en l'any de major execució dels serveis d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) segons constin en el llistat de la lletra f) anterior, ha de ser igual o superior al 70 per 100 de l'anualitat mitja del contracte.

PROCORNELLÀ adjudicarà el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest PCAP, d'acord amb el que estableix l'article 150.3 LCSP.

1.11) Criteris de desempat

No s'estableixen criteris de desempat específics, i per tant, en els casos en què, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes, s'aplicarà allò que preveu, en defecte de previsió, l'article 147.2 LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar els criteris de desempat documentalment en el moment en que aquest es produeixi, no amb caràcter previ, segons l'article 147.1 LCSP.

1.12) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 4 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes (termini general de 2 mesos i ampliació per dos mesos, d'acord amb l'article 158 LCSP, ja que es tracta d'una adjudicació per més d'un criteri de valoració, i cal que l'adjudicació la decideixi el Consell d'administració de PROCORNELLÀ, com òrgan de contractació, el qual es reuneix de forma ordinària un cop al mes).

Sense perjudici de la possibilitat excepcional d'ampliació prevista a l'article 158.3 LCSP que es remet a l'article 149.4 LCSP respecte les ofertes anormalment baixes.

1.13) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.14) Ofertes anormalment baixes

Donat que tot i que hi ha una pluralitat de criteris d'adjudicació, el preu suposa un 45% del total, s'atendrà al preu per considerar les ofertes anormalment baixes, en referència al conjunt d'ofertes vàlides presentades.

Per tal de calcular si les ofertes vàlides presentades estan incurses en presumpció d'ofertes anormalment baixes, s'aplicarà a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).

De conformitat amb l'article 149 LCSP, en cas que per aplicació del precepte anterior s'hagi apreciat que concorre presumpció d'ofertes anormalment baixes, es donarà audiència al licitador a efectes de la seva justificació.

En el cas que s'adjudiqui a una empresa l'oferta de la qual hagi estat incursa en presumpció de baixa anormal per raó del preu, la mesa de contractació haurà de concretar els mecanismes adequats per fer un seguiment exhaustiu en la seva execució, alhora **que podrà imposar a l'adjudicatari una garantia definitiva complementària per un import màxim d'un 5% addicional**, de conformitat amb l'article 107.2 LCSP.

També es podran rebutjar les ofertes quan la Mesa de contractació comprovi que són anormalment baixes per raó que no compleixen les obligacions mediambientals, socials o laborals, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

1.15) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.16) Garantia definitiva

Per la tipologia de la contractació no s'exigeix la garantia definitiva ordinària.

Només es demanarà garantia complementària per un import del 5% addicional d'adjudicació, IVA exclòs, en cas de presumpció d'anormalitat.

1.17) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- **Presentar els documents següents:**

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pels serveis jurídics de PROCORNELLÀ.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els

termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que PROCORNELLÀ disposi d'aquests i siguin vigents.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte segons la documentació presentada per valorar l'oferta segons criteris dependents d'un judici de valor.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de pena per incompliment, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.18) Formalització del contracte

En tractar-se d'un contracte de VEC superior a 100.000 €, el contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP, ja que, en ser susceptible de recurs especial en matèria de contractació, segons l'article 44 LCSP, **la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.**

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, **l'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.**

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca d'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora l'empresa resultant a favor de la qual s'hagi efectuat l'operació mercantil esmentada corresponent, sempre i quan reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació en les condicions exigides en el PCAP, d'acord amb l'article 144 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb PROCORNELLÀ, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

- Facilitar a PROCORNELLÀ la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a PROCORNELLÀ les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb d'altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- A facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució del contracte

Vinculada amb condicions socials i laborals:

- **SMI:** L'empresa adjudicatària estarà obligada a retribuir als treballadors adscrits al contracte el salari mínim interprofessional.
- **Subrogació de personal:** per a millorar la qualitat de l'ocupació i fomentar l'estabilitat laboral, en aquesta licitació que se seguirà per procediment obert, es fixa com a condició especial d'execució de contracte la subrogació de personal que efectivament està prestant el servei actualment.

S'adjunta com Annex 0.- Relació personal a subrogar 2023. Relació personal a subrogar i condicions laborals, on es fa constar el conveni col·lectiu d'aplicació: *"Convenio colectivo del sector del ocio educativo y sociocultural de Cataluña (código convenio 79002295012003"*.

L'empresa adjudicatària del servei estarà obligada a subministrar, de forma veraç i precisa, totes les dades sobre el personal a subrogar.

Vinculada en la qualitat del servei: periodicitat i tasques mínimes exigides en els Plecs de prescripcions tècniques particulars, a la prescripció núm.3 PPT.

Vinculada amb la innovació: ús plataforma e-coordina concurrència empresarial i prevenció de riscos laborals i de salut en el treball.

S'atribueix a aquestes condicions especials d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual serà qualificat com incompliment greu, i com a tal, podrà ser considerat com a prohibició per contractar quan hi concorri dol, culpa o negligència i prèviament s'hagi imposat pena per incompliment o indemnització per danys i perjudicis, en els termes previstos per l'article 71.2.c) LCSP en concordança amb l'article 202.3 LCSP.

Aquestes condicions especials d'execució seran exigida, en el seu cas, també a tots els subcontractistes, segons determina l'article 202.4 LCSP.

2.3) Modificació del contracte

Atès que aquest contracte és un contracte de serveis amb un pressupost configurat per unitats d'execució (servei ordinari anual/ hora de servei), no es consideraran modificacions, les variacions que es produeixin durant la correcta execució de la prestació que afectin exclusivament al número d'unitats de temps realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació sempre que no representin un increment de la despesa superior al **10% del pressupost base del contracte**, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 309.1, segon paràgraf LCSP.

Pel que fa a la resta, sens perjudici, en el seu cas, dels supòsits de successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució (arts. 98, 203.1 i 214), **la modificació només es podrà produir durant la vigència del contracte per la concurrència de les circumstàncies excepcionals de l'article 205 LCSP**. En el qual cas, s'estarà a allò previst en l'article 206 LCSP: les modificacions seran acordades per l'òrgan de contractació i seran obligatòries pels contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per 100 del preu inicial del contracte, més IVA, o quan no sigui obligatòria per al contractista, només serà acordada per l'òrgan de contractació prèvia la seva conformitat per escrit, resolent-se el contracte en cas contrari.

Se seguirà el procediment establert a l'article 207.2 LCSP.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus per hora de servei, segons estableix l'article 204.1.b) LCSP i sens perjudici del previst per a serveis a l'article 309.1.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

L'abonament de la prestació es realitzarà en tot cas, en funció de la prestació efectivament prestada, sense que l'inici més tardà i/o la reducció del calendari, jornada o hores necessàries de prestació comporti a favor del contractista cap dret a indemnització.

El pagament es realitzarà per PROCORNELLÀ, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de PROCORNELLÀ (facturar@procornella.cat), que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure del número d'expedient, així com el centre d'activitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus, atès que és un contracte de serveis no SARHA i la durada del contracte és de 2 anys.

2.6) Compliment i penes per incompliment

Incompliments lleus

Per cada incompliment lleu s'aplicarà una pena de:

- Pel retard en el compliment de les obligacions mínimes subjectes a termini, s'aplicarà una pena per incompliment equivalent 0,60€/dia de retard per cada 1.000€ de preu del contracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment defectuós de la prestació i per l'incompliment de la resta d'obligacions mínimes, s'aplicarà per cada incompliment, una pena proporcional, amb el límit del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, que en conjunt, no podrà superar el 50% del preu del contracte.

Incompliment greus

La reiteració d'incompliment lleus es podrà considerar un incompliment greu que pot comportar, a més a més de l'aplicació de penes per incompliment, la resolució del contracte.

També es considerarà un incompliment greu, quan:

- No es compleixi amb les obligacions determinades com essencials en el PPTP, o el PCAP.
- No es compleixi amb algun dels compromisos assolits mitjançant l'oferta que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor.
- No es compleixi amb alguna de les condicions especials d'execució establertes com obligacions essencials, segons l'apartat m) amb concordança amb la lletra q) de la Memòria justificativa.

Per cada incompliment greu, s'aplicarà una pena proporcional, que serà com a mínim del 20% i podrà arribar fins el 100% del preu del contracte, IVA exclòs.

L'incompliment greu pot comportar, a més a més de l'aplicació de penes per incompliment, la incautació de la garantia definitiva, la suspensió o inclòs la resolució del contracte, i el dret de

rescabament de danys i perjudicis que s'haguessin ocasionat per motiu de l'incompliment de la contractista.

Procediment

Per a la imposició de la pena per incompliment, es tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès.
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i el grau dels perjudicis ocasionats a PROCORNELLÀ.
- La reincidència, per incórrer, durant el termini de durada del contracte, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut per la contractista.

De conformitat amb l'article 1.152 del Codi civil, s'estableix expressament que aquestes penes no seran substitutives de la reclamació de danys i perjudicis, que, en tot cas es reserva PROCORNELLÀ, essent les despeses de tot ordre que s'originin, inclòs honoraris d'advocat i procurador, de compte i càrrec del contractista.

L'inici del procediment per l'aplicació de penes per incompliment, compliment defectuós o retard en el compliment de la prestació objecte del contracte, s'iniciarà amb l'informe del responsable del contracte amb vistiplau del Gerent d'administració i finances que ha proposat la contractació.

Es comunicarà l'inici del procediment al contractista, als efectes que al·legui el que estimi per convenient en defensa dels seus interessos dins el termini de 5 dies hàbils, i un cop transcorregut el dit termini, la Gerència d'administració i finances, a proposta del responsable del contracte, adoptarà el que estimi oportú respecte la imposició de penes per incompliment, l'import de les quals podrà ser retingut de factures, o es podrà executar total o parcialment la garantia constituïda pel contractista.

Cas que l'incompliment sigui de caràcter greu, i impedeixi el compliment de l'obligació legal que n'és la seva finalitat per part de PROCORNELLÀ, podrà declarar-se suspès el contracte i adjudicar el seu objecte a un tercer per a l'Informe de valoració en concret de què es tracti.

L'import de les penes per incompliment es podrà fer efectiu mitjançant deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- Les previstes específicament per a la resolució dels contractes de serveis a l'article 313 LCSP.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb el sector públic estipulades a l'article 71 LCSP.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució vinculades amb les condicions socials i laborals: SMI i subrogació de personal; vinculades amb innovació: e-coordina; i amb qualitat del servei: periodicitat i tasques mínimes segons PPTP.
- La persistència i reiteració d'incompliments lleus, posats de manifest formalment a la contractista, sense que aquesta els hagi esmenat dins el termini conferit a l'efecte.
- L'incompliment greu dels principis ètics establerts a l'article 64 de la LCSP i la LCat 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (articles 3.5 i 55.2), i a l'Informe JCCA Generalitat de Catalunya 14/2015, 21.12, "*principis ètics i regles de conducta a les quals les empreses licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya*".
- L'incompliment de les condicions per a subcontractar, a més de la imposició de les penes per incompliment corresponents, pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) LCSP, en concordança amb l'article 215.3.b) LCSP.

En cas que concorrin diverses causes de resolució, amb diferents efectes econòmics, haurà d'atendre's a les que hagin aparegut amb prioritat en el temps, de conformitat amb l'article 211.2 LCSP.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció, per tractar-se d'un contracte que té per objecte principal una mera activitat de prestació de servei ordinari, en els termes establerts en la PPTP.

2.9) Termini de garantia del contracte

D'acord amb l'article 210.3 LCSP, donada la naturalesa del contracte, que és principalment de mera activitat, no s'estableix un termini de garantia.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a en la justificació de la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

2.11) Subcontractació

No es podrà subcontractar cap part de les tasques definides al PPTP com a crítiques, excloses de subcontractació, i recollides al contracte, excepte aquelles que siguin autoritzades expressament per PROCORNELLA si són tasques que necessiten per la seva execució la presència d'especialistes determinats, que no té com a recurs la pròpia empresa.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat que, en el seu cas, realitzin els licitadors, ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, limitant-se, en tot cas, a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

El deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes, respectant, en tot cas, allò disposat a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel:

- La Memòria justificativa de la contractació, el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars* i resta de documents integrants de l'expedient de contractació núm. 21/15.
- Pel Llibre Tercer, Títol I, articles 316 a 320 de la Llei 9/2017, aplicables als poders adjudicadors no administracions públiques.
- Resta d'articulat de la Llei 9/2017, en allò que hi hagi una remissió expressa.
- Articles del Codi civil que hi hagi remissió expressa.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o persones autoritzades a l'efecte.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL www.vortal.es.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració

social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim legalment establert.

2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

Els llocs fixats per a la *prestació/realització/lliurament* dels serveis objecte del contracte serà a Cornellà de Llobregat, en els equipaments i instal·lacions de PROCORNELLÀ següents:

Parc Esportiu Llobregat: Avinguda Baix Llobregat, s/n.

Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader: Parc de Can Mercader s/n.

Fira de Cornellà: Carrer Triso de Molina núm.34.

2.18) Responsable del contracte

Consta a l'expedient que s'ha designat els responsables del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'empresa contractista s'obliga a complir adequadament i en tot moment respecte de qualsevol dada de caràcter personal a la que tingui accés com a conseqüència de la prestació dels serveis objecte del present contracte amb les disposicions de la normativa de protecció de dades aplicable i en qualsevol cas de conformitat i subjecte als termes i condicions del contracte d'encarregat de tractament de dades que s'adjunta com **Annexa** que signat per ambdues parts forma part integrant d'aquest contracte.

2.20) Principis d'actuació de proveïdors

EL PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA s'obliga a complir els Principis d'Actuació Bàsics dels Proveïdors de PROCORNELLÀ que s'adjuntaran en Annex al contracte que es formalitzi.

Així mateix, EL PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA s'obliga a no realitzar ni consentir que es realitzin per les persones que es troben sota la seva direcció, supervisió, vigilància i/o control, ni en benefici directe ni indirecte, propi o de PROCORNELLÀ, cap dels delictes pels quals es poden

derivar responsabilitat penal a les persones jurídiques segons la legislació vigent i aplicable en cada moment.

L'incompliment d'alguna de les obligacions anteriors per part del PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA facultarà al PROCORNELLÀ a resoldre el present contracte.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a una combinació de varies de les modalitats establertes en la LCSP.

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

A tenor de l'article 311 LCSP, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a PROCORNELLÀ o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 311.3 LCSP, PROCORNELLÀ/els organismes competents per a la certificació de la qualitat del servei determinaran si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les PPTP establertes per a la seva execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats. Si els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables en el contractista, podrà rebutjar la mateixa, quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet i sense perjudici de l'inici del procediment d'imputació de penes per incompliment.

Per a la part del contracte que consisteix en mera activitat i adscripció de mitjans, la responsabilitat del contractista s'extingirà, conforme l'article 311.6, amb el venciment del contracte, sense perjudici de la facultat de PROCORNELLÀ de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment que s'hagués produït durant la vigència del contracte, tot i que s'hagués detectat amb posterioritat.

Si durant el termini de vigència del contracte, o durant el termini de garantia en el cas de reposició de peces, s'acredita l'existència de vicis o defectes, PROCORNELLÀ tindrà dret a reclamar al contractista la seva substitució o reparació, i cas que el contractista no ho faci dins el termini requerit a l'efecte, fer-ho PROCORNELLÀ amb càrrec ja sigui de factures o de la garantia.

De conformitat amb l'article 311 LCSP i articles 67.6.f), 67.7.f), 203 i 204 RGLCAP PROCORNELLÀ es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, mitjançant el control, seguiment i instruccions que doni el responsable del contracte designat per PROCORNELLÀ.

3.a.3) Facultat de PROCORNELLÀ sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

De conformitat amb l'article 311.2 LCSP, art. 94 i 95 RGLCAP, el contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que hagin servit de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, PROCORNELLÀ n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.a.4) Condició especial d'execució del contracte: vinculada amb la innovació: ús d'una plataforma web per a la planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

D'acord amb l'article 24 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències gestionades o adscrites per PROCORNELLÀ, s'informa al contractista que PROCORNELLÀ s'ha subscrit a l'**aplicació empresarial d'intercanvi d'informació e-coordina**, per a donar compliment a les obligacions laborals i preventives derivades de la dita Llei, concretament de les exigibles en matèria de **Coordinació d'Activitats Empresarials**.

És una condició especial d'execució del contracte, elaborar i trametre a la plataforma web esmentada, la planificació preventiva amb anterioritat a l'inici de la prestació objecte del contracte, amb la qual finalitat se li enviarà un usuari i contrasenya per accedir a l'aplicació web i tota la informació necessària per a procedir a l'acreditació del contractista i els seus treballadors.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de PROCORNELLÀ l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació: l'intercanvi d'informació entre PROCORNELLÀ i la contractista, a través de l'aplicació web.

El contractista tindrà a la seva disposició la direcció de correu electrònic soporte@e-coordina.com i el telèfon 916977168 on resoldran els dubtes que sorgeixin.

S'atribueix a aquesta condició especial d'execució, el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual serà qualificat com incompliment greu, i com a tal, podrà ser considerat com a prohibició per contractar quan hi concorri dol, culpa o negligència i prèviament s'hagi imposat pena per incompliment o indemnització per danys i perjudicis, en els termes previstos per l'article 71.2.c) LCSP en concordança amb l'article 202.3 LCSP.

Aquesta condició especial d'execució serà exigida, en el seu cas, també a tots els subcontractistes, segons determina l'article 202.4 LCSP.

3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Segons la Certificació aportada per la prestadora actual del servei, que s'adjuntarà en PCAP Annex 0.- hi ha treballadors amb dret a subrogació, vinculat al contracte de la Ludoteca del Parc Esportiu Llobregat, i per tant, **és procedent la subrogació en els contractes de treball.**

3.a.6) Propietat dels treballs

Cas que per a l'execució de l'objecte del contracte de serveis, s'hagin d'utilitzar productes protegits per drets de propietat intel·lectual o industrial, l'adjudicació del contracte comportarà la cessió dels dits drets a la a PROCORNELLÀ, de conformitat amb l'article 308.1 LCSP i articles 43, 45, 48 i concordants de la Llei de Propietat Intel·lectual.

3.a.7) Comprovacions de la qualitat de l'objecte del contracte

PROCORNELLÀ es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a revisions periòdiques de coordinació amb el responsable del contracte designat per PROCORNELLÀ.

Sgt: Ioan Mihahi Fodor

Conseller delegat

**PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ, S.A.
(PROCORNELLÀ)**

Sgt. Sr. Ernest Marco Fernández

Gerent d'administració i finances

A la data de les respectives signatures electròniques