



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT AMB OPCIÓ DE COMPRA DE DOS TRACTORS TALLAGESPA PER A L'ÚS DE LA BRIGADA DE GESTIÓ DEL VERD DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

EXP: X2023001759

1. DADES GENERALS

1.1 Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte el subministrament de dos vehicles tractor tallagespa, mitjançant la modalitat d'arrendament amb opció de compra, amb el conjunt d'accessoris necessaris per tal de ser destinats a la brigada de gestió del verd per la realització de les tasques de sega que tenen atribuïdes dintre de la seva activitat.

L'objecte del contracte es divideix en els següents lots:

Lot 1: tractor tallagespa gir 0°.

Lot 2: tractor tallagespa amb descàrrega en alçada

1.2. Obligacions del contractista

Són obligacions del contractista les següents:

- Subministrament del tractor tallagespa nou corresponent a cada lot (tant en quilometratge com en matriculació) d'acord amb les característiques que s'especifiquen en aquest plec.
- Gestió del subministrament, compra i lliurament al lloc indicat del tractor nou corresponent a cada lot.
- Matriculació del vehicle nou corresponent a cada lot.
- Satisfer els corresponents impostos i taxes durant tota la vigència del contracte (matriculació, IVTM, etc.).
- Inspecció tècnica del vehicle corresponent a cada lot.
- Qualsevol altra gestió o tramitació necessària per a fer possible la utilització del vehicle per a la finalitat establerta.
- Manteniment i reparacions del tractor corresponent a cada lot mentre duri el contracte.



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).

- Assegurança del vehicle corresponent a cada lot.
- Assistència en carretera /servei grua
- Substitució dels vehicles en el cas que, per la causa que sigui (avaria, treballs de major durada), no puguin ser utilitzats amb normalitat, garantint una disponibilitat d'un vehicle de substitució en un termini màxim de 72h, en cas que l'Ajuntament necessiti continuar fent ús de la maquinària (període de màxima necessitat).
- Formació teòrico-pràctica de com a mínim 3h sobre l'ús i el manteniment dels vehicles, les mesures de prevenció de riscos en el seu ús, adreçada a tot personal de la unitat de parcs i jardins (màxim 25 persones).

El contractista haurà de nomenar un interlocutor responsable del contracte, per tal de coordinar el subministrament i mantenir les reunions amb els serveis tècnics municipals i usuaris dels vehicles.

1.3. Lloc de lliurament i actuacions de taller mòbil

Els vehicles s'han de lliurar a la nau de les brigades municipals, al carrer Ferrer i Guàrdia, 2b, 08100, Mollet del Vallès en horari de 8.00 a 14.00 en dia feiner.

Els treballs de manteniment establerts per a les actuacions del taller mòbil s'hauran de fer en aquest mateix lloc i dins de l'horari de treball de les brigades municipals.

Els treballs que per la seva naturalesa no es puguin realitzar mitjançant la utilització d'un taller mòbil (quan es requereixi pont elevador, maquinària específica d'instal·lació fixa, etc.), es podran portar a terme en un altre taller homologat.

1.4. Termini de lliurament

El termini màxim de lliurament a partir de la formalització del contracte, d'acord amb la totalitat de les condicions establertes, sense cap tipus de sobrecost, indemnització per pèrdues, desperfectes o perjudicis ocasionats amb anterioritat a la signatura de l'acta de recepció dels vehicles per part de l'Ajuntament és el següent:

- Lot 1: 30 dies
- Lot 2: 120 dies

1.5. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 5 anys (60 mesos), a comptar des de la seva formalització. Aquest termini inclou en temps necessari pel subministrament del vehicle.

1.6. Període de garantia



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).

Els dos vehicles han de tenir una garantia de dos anys per defectes de fabricació del propi vehicle, en qualsevol dels seus elements, incloent mà d'obra i qualsevol material. Aquest període començarà a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció dels vehicles per part de l'Ajuntament.

En el cas que l'Ajuntament opti per a l'execució de l'opció de compra, caldrà oferir una garantia addicional per un any a partir d'aquest moment.

1.7. Formació a la brigada de gestió del verd

El contractista haurà de fer una formació teòrica-pràctica al personal de forma prèvia o simultània al lliurament del vehicle, amb una durada mínima de 3h. Es farà especial incidència a les característiques tècniques del vehicle, les especificitats de seguretat, de conducció, d'ús i de manteniment dels vehicles per allargar-ne la vida útil.

Aquesta formació es farà dintre de l'horari laboral de la brigada de gestió del verd. La data i hora concreta es consensuarà amb el responsable del contracte.

2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

2.1 Característiques tècniques del vehicle del Lot 1

El vehicle objecte del lot 1 del contracte és un tractor tallagespa rotatiu amb trituració i radi de gir de 0 graus.

Les especificacions tècniques que ha de complir són les següents:

TRACTOR TALLAGESPA ROTATIU AMB TRITURACIÓ I RADI DE GIR 0°	
Amplada de tall (cm)	Entre 122cm i 132 cm
Alçada de tall (mm)	Regulable como mínim entre les alçades de 38 i 85 mm.
Motor	Combustible de gasolina sense plom Potència màxima de 16,2 kW o més
Tracció	Hidrostàtica 2WD
Velocitat endavant (km/h)	De 0 a 12 km/h como mínim
Depòsit de combustible (l)	De 30 litres o més
Sistema de trituració	3 ganivetes per triturar la gespa i fer reciclatge
Carcassa	Metàl·lica
Arrancada	Elèctrica
Dimensions màximes en posició de treball (cm)	Llarg: 260 Amplada: 171 Alçada: 186



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).

Matriculat	Si
Altres	El vehicle disposarà de totes les homologacions i/o mesures de seguretat en compliment de totes les normes de seguretat, laborals, de circulació i ambientals vigents.

2.2 Característiques tècniques del vehicle del Lot 2

El vehicle objecte del lot 2 del contracte és un tractor tallagespa rotatiu amb recollida en alçada

Les especificacions tècniques que ha de complir són les següents:

TRACTOR TALLAGESPA ROTATIU AMB TRITURACIÓ I RADI DE GIR 0°	
Amplada de tall (cm)	Entre 112 cm i 127 cm
Alçada de tall (mm)	Regulable como mínim entre les alçades de 25 i 90 mm.
Motor	Combustible dièsel Potència màxima de 13,2 kW o més
Tracció	Hidrostàtica
Velocitat endavant (km/h)	De 0 a 12 km/h como mínim
Depòsit de combustible (l)	De 22 litres o més
Capacitat del recollidor (l)	680 l o més
Carcassa	Metàl·lica
Arrancada	Elèctrica
Alçada de buidatge (cm)	190 o més
Salient de buidatge (cm)	Entre 15 i 30
Dimensions màximes en posició de treball (cm)	Llarg: 291 Amplada: 143 Alçada: 207
Matriculat	Si
Altres	El vehicle disposarà de totes les homologacions i/o mesures de seguretat en compliment de totes les normes de seguretat, laborals, de circulació i ambientals vigents.

3. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1 Condicions de l'arrendament i documentació



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).

Els vehicles es lliuraran amb tot l'equipament descrit a les prescripcions d'aquest plec, d'acord amb les característiques ofertades, restant obligat el contractista a tenir en tot moment el material i/o vehicle en perfecte estat de conservació.

Els vehicles estaran matriculats a nom del contractista (arrendador), es lliuraran en perfecte estat tant funcional com administrativa, havent de facilitar el contractista tot el que els preceptes legals exigeixin per a la seva circulació (rodes de recanvi, triangles de senyalització d'avaria, catifes, armilla reflectant, etc.) junt amb la documentació original i una còpia compulsada per la Direcció General de Trànsit.

El lliurament o posada a disposició del vehicle comptarà també amb el lliurament del permís de circulació, de la fitxa de característiques tècniques, de la pòlissa i primer rebut de la prima d'assegurances, justificant de pagament dels impostos que procedeixin, així com dotació de recanvis i eines legalment exigits per a la seva circulació.

També es lliurará altre documentació d'interès (manual d'ús i manteniment, certificar CE de seguretat i garantia...).

Tota la documentació ha de ser en un idioma oficial a Catalunya.

3.2 Servei de manteniment i altres obligacions del contractista

El contractista estarà obligat a:

1. Cobrir qualsevol despesa de manteniment (preventiu i correctiu), reparacions integrals, tant de carrosseria com mecànica, inclosa la substitució de peces o elements per deteriorament, trencament, desgast, sinistre (inclòs cost de lubricants, líquids, filtres, gasos, mà d'obra, desplaçaments, eliminació o altres elements de seguretat, etc.), les quals aniran sempre a càrrec de l'empresa adjudicatària, sempre i quan els mateixos no estiguin produïts com a conseqüència de negligència greu, mala fe en el seu ús per part de l'Ajuntament o siguin danys produïts per causa catastròfica o de força major, d'acord amb les cobertures de l'assegurança. En cas que es doni la circumstància en què l'Ajuntament haurà d'assumir el preu de la reparació, el contractista restarà obligat a donar-li prèviament un pressupost de la reparació, el qual ha de ser aprovat per l'Ajuntament, que es reserva el dret de sol·licitar un segon peritatge.
2. El contractista eximeix l'Ajuntament del pagament de qualsevol indemnització pel valor del vehicle si aquest patís la seva total destrucció o les característiques del dany desaconsellessin la seva reparació.
3. El manteniment es realitzarà al servei oficial o distribuïdor autoritzat de la marca del vehicle, sempre en distribuïdors i tallers oficials o acreditats per la marca del vehicle i el seu carrossat.
4. Realitzar totes les revisions periòdiques que estableixi el fabricant en el llibre de manteniment del vehicle, tant de peces com fluids, com mà d'obra, amb independència de l'estat i del període de garantia.
5. El canvi de pneumàtics es realitzarà segons la periodicitat per quilometratge o antiguitat que estableixi el fabricant o la DGT, o quan l'estat dels mateixos no garanteixi la seguretat en la conducció del vehicle, durant tota la vigència del



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).

contracte. Tant els canvis com qualsevol incidència, sigui per roda punxada, rebentada, malmesa, etc. es realitzaran en un taller especialitzat de la província de Barcelona o en taller mòbil. Durant el termini del contracte es farà un mínim d'un canvi de pneumàtics.

6. Reparació d'avaries (inclou peces, mà d'obra, desplaçament, eliminació, etc.).
7. Assistència en carretera / servei de grua
8. En el cas de sinistre total del vehicle, el contractista podrà instar l'extinció del contracte, sense possibilitat de sol·licitar a l'Ajuntament cap cost addicional per cap concepte. Si el contractista vol optar a continuar amb la mateixa data de finalització prevista inicialment, haurà de procedir a la renovació del vehicle que correspongui per un de nou, de les mateixes característiques, amb les mateixes condicions i el mateix termini de lliurament de la contractació inicial. Durant el termini que no es disposi del vehicle no es carregaran les factures corresponents.

3.3 Temps de resposta

Els temps de resposta (temps transcorregut des de l'avís del responsable del contracte al contractista fins la recollida del vehicle i la seva arribada al taller o prestació del servei de taller mòbil) serà com a màxim el següent:

Tipus de necessitat	Temps de resposta
Reparacions urgents (reparacions en èpoques de major necessitat o que comprometin el correcte desenvolupament del servei de manteniment de la brigada de gestió del verd).	1 dia laborable
Altres reparacions	2 dies laborables
Manteniments programats (inclosos al llibre de manteniment del vehicle o derivats de necessitats no urgents)	4 dies laborables

El temps de resposta per les reparacions urgents és independent del servei d'assistència en carretera. Aquest servei d'assistència serà immediat en el cas que sigui necessari remolcar el vehicle des de la seva ubicació fins al taller o fins les instal·lacions de la brigada de gestió del verd. Des del moment de l'avís a l'adjudicatari d'aquesta situació començarà a contar el temps de resposta.

3.4 Assegurances a càrrec del contractista

Assegurança dels vehicles arrendats amb, com a mínim, les cobertures següents:

- Responsabilitat civil obligatòria.
- Responsabilitat civil voluntària.
- Defensa jurídica
- Reclamació de danys
- Accidents personals (conductor)
- Assistència en carretera /servei grua

Els riscos coberts per les pòlisses contractades no tindran limitació de l'àmbit de circulació dels vehicles (garatges, via pública, parcs).



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).

El contractista mantindrà en tot moment les pòlisses d'assegurances vigents, essent causa de rescissió del contracte: la no renovació, el venciment o la carència de l'esmentada pòlissa. És per això que està obligat a presentar el rebut de cada renovació a l'Ajuntament. Tota sanció administrativa o judicial que es pugui ocasionar per aquests motius serà per compte del contractista.

3.5 Sancions

Les possibles sancions que es derivin de l'estat del vehicle, de la seva documentació administrativa i de la manca de revisions que imposi la legislació vigent seran a càrrec del contractista.

Les sancions que es derivin de la conducció del vehicle seran a càrrec del conductor autoritzat per l'Ajuntament.

3.6 Opció de compra

El preu i les condicions de la compra dels vehicles arrendats al final del període de vigència del contracte, haurà d'estar fixat en el mateix, d'acord amb l'oferta que hagués realitzat el contractista, i com a màxim per l'import fixat en el PCAP.

L'ajuntament comunicarà al contractista abans de la finalització del contracte, si fa efectiva o no l'opció de compra. L'import que correspongui a aquesta opció de compra es facturarà en una última factura específica per aquest concepte, un cop feta tota la tramitació administrativa corresponent.

Si l'Ajuntament fa efectiva l'opció de compra, el contractista, en el termini de set dies, a partir de la data de finalització del contracte, procedirà a tramitar la baixa i alta correlativa en el registre de vehicles de la Prefectura Provincial de Trànsit de Barcelona i la renovació del permís de circulació del vehicle, essent incloses en el valor residual les taxes i impostos que esdevinguin com a conseqüència de la compra-venda.

A partir d'aquest moment el licitador haurà d'assumir un període de garantia amb una durada d'un any.

3.7 Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament assumeix les obligacions següents:

1. Mantenir en tot moment en perfecte estat de conservació els vehicles i tenir cura de la utilització adequada dels mateixos.
2. Sol·licitar les revisions que corresponguin per raó de quilometratge/hores segons el llibre de manteniment del vehicle.
3. Comunicar al contractista qualsevol avaria a l'adreça electrònica de notificació comunicada pel contractista.
4. Comunicar anualment al contractista els quilòmetres/hores realitzats als efectes de la previsió per part del contractista de les revisions i manteniment necessaris a realitzar per raó de quilòmetres.



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).

5. Serà a càrrec de l'Ajuntament els rentats i l'energia per al funcionament dels vehicles, a excepció del moment de lliurament.

4. PREU DEL CONTRACTE I CONDICIONS ECONÒMIQUES

El PBL total és la quantitat de **90.788,50 euros** amb el següent desglossament:

Any de contracte	LOT 1	LOT 2	TOTAL SENSE IVA	IVA 21%)	TOTAL IVA INCLÒS
Any 1	4.118,86	6.069,97	10.188,83	2.139,65	12.328,48
Any 2	4.493,30	9.104,95	13.598,25	2.855,63	16.453,88
Any 3	4.493,30	9.104,95	13.598,25	2.855,63	16.453,88
Any 4	4.493,30	9.104,95	13.598,25	2.855,63	16.453,88
Any 5	7.993,30	16.054,95	24.048,25	5.050,13	29.098,38
Total contracte (5 anys)	25.592,06	49.439,77	75.031,83	15.756,67	90.788,50

El desglossament de la part fixa i de la part variable és el següent:

- Part fixa: corresponent a la quota mensual (arrendament, manteniment i reparacions, cost de matriculació i assegurances). El primer any de contracte té un import menor per que el número de quotes serà inferior a 12 degut al termini de lliurament (durant els mesos anteriors al lliurament no es pagarà la quota mensual).
- Part variable: corresponent amb el preu del valor residual en el cas d'adquirir l'equip al final del contracte mitjançant l'opció de compra.

PART FIXA:

Any de contracte	LOT 1	LOT 2
Any 1	4.118,86	6.069,97
Arrendaments	2.276,07	4.676,64
Manteniment i reparacions	1.842,79	1.393,33
Any 2	4.493,30	9.104,95
Arrendaments	2.482,98	7.014,96
Manteniment i reparacions	2.010,32	2.089,99
Any 3	4.493,30	9.104,95
Arrendaments	2.482,98	7.014,96
Manteniment i reparacions	2.010,32	2.089,99
Any 4	4.493,30	9.104,95
Arrendaments	2.482,98	7.014,96
Manteniment i reparacions	2.010,32	2.089,99
Any 5	4.493,30	9.104,95
Arrendaments	2.482,98	7.014,96
Manteniment i reparacions	2.010,32	2.089,99



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).

TOTAL part fixa	22.092,06	42.489,77
Arrendaments	12.207,99	32.736,48
Manteniment i reparacions	9.884,07	9.753,29

PART VARIABLE:

Any de contracte	LOT 1	LOT 2
Any 1	0,00	0,00
Any 2	0,00	0,00
Any 3	0,00	0,00
Any 4	0,00	0,00
Any 5	3.500,00	6.950,00
TOTAL part variable	3.500,00	6.950,00

A la proposició dels licitadors, els imports es faran constar amb expressió separada de l'IVA.

L'oferta econòmica de la part fixa per a cada lot s'ha d'indicar el total ofert amb l'import desglossat als següents conceptes:

- Arrendament
- Manteniment i reparacions

L'oferta econòmica de la part variable per a cada lot, ha d'indicar el valor residual ofert. En cas de no presentar valor residual, s'entendrà que aquest és de zero euros.

A tots els efectes s'entendrà que el preu fixat en l'oferta econòmica inclou tots els serveis, tasques i despeses que l'empresa ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractuals, costos de subministrament, transport, embalatge, a més de tots els impostos, tributs, cànon, matriculació i resta d'obligacions establertes en el present plec i el PCAP.

Signat electrònicament a Mollet del Vallès,



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).

Codi segur de verificació: d9ffd805-8303-43c7-ab9e-3dc86ba875c8



Aquest document és una còpia fidel del que consta en els arxius electrònics de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i queda autoritzat per la seva signatura electrònica. En aplicació de l'article 27.3.c de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, les còpies impreses que se'n facin tenen la consideració de còpia autèntica, atès que el codi segur de verificació que inclou permet comprovar-ne l'autenticitat, validesa i integritat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.molletvalles.cat>).