

Aclariments i informació addicional:	
Plec de prescripcions tècniques (PPT): Sergio Hernández Mena Departament tècnic Habitatge Terrassa contractacio.habitatge@terrassa.cat	Plec de clàusules administratives (PCAP): Noèlia Moreno Fernández Departament jurídic i de gestió Habitatge Terrassa contractacio.habitatge@terrassa.cat
Tramitació electrònica, certificats i presentació de factures: Oficina d'Atenció a l'Empresa (OAE) Ajuntament de Terrassa Tel. 937 397 000 Web: http://www.terrassa.cat/oae Oficina d'Atenció a l'Empresa (OAE)	Presentació oferta electrònica a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) : https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari Suport e_Licita: https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE REGEIX L'ACORD MARC PER HOMOLOGAR EMPRESES I INDUSTRIALS PER LA REALITZACIÓ DE TREBALLS DE MANTENIMENT I REPARACIÓ ALS EDIFICIS I HABITATGES PROPIETAT DE L'EMPRESA MUNICIPAL, HABITATGE TERRASSA, O QUE GESTIONI PER ADSCRIPCIÓ O ENCARREC DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA.

L'Acord marc (d'ara endavant AM) és un mecanisme de racionalització de la contractació pública que permet ordenar l'adjudicació de contractes basats, d'acord amb el que preveuen els articles 219 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP).

L'AM es subscriurà amb una o diverses empreses amb la finalitat de fixar les condicions a què s'han d'ajustar els contractes basats que es pretenguin adjudicar durant el període de vigència de l'AM, en particular pel que fa al preus.

Només es poden subscriure contractes basats en l'AM amb les empreses adjudicatàries de l'AM, segons les normes i especialitats recollides en aquest PCAP i en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPT).

I.- DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA.- Objecte del contracte i finalitat de l'acord marc

L'objecte del present acord marc és l'homologació d'un nombre màxim d'empreses i professionals que puguin ser adjudicataris en les contractacions posteriors que d'aquest en derivin, i que consistiran en la prestació dels serveis que es descriuen, de conformitat amb les descripcions i característiques que estableix el plec de prescripcions tècniques.

S'exclouen de manera expressa les obres, que atenent a les seves característiques especials, sigui aconsellable executar-les per mitjans especialitzats o les actuacions no previstes en el present Plec.

L'objecte de l'AM es detalla al PPT.

La descripció, característiques i forma de realitzar els treballs per part de les empreses adjudicatàries dels contractes basats es troben definides en el PPT.

SEGONA.- Codificació de l'objecte del contracte

Com a conseqüència de l'entrada en vigor de la Directiva 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell de 31 de març de 2004, resulta necessari ajustar la identificació dels contractes a la nomenclatura CPV. En particular, l'article 76 de la citada directiva obliga a tots els governs dels estats membres, a identificar pel seu codi CPV, els contractes adjudicats, que han de ser objecte de comunicació a la Comissió Europea.

A fi d'ajustar el Registre Públic de Contractes a les obligacions establertes per l'esmentada directiva la transposició de la qual ha estat efectuada per la Llei 9/2017 de 8 de novembre i real Decret 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contracte del sector Públic, per identificar l'objecte dels contractes adjudicats a partir de l'any 2009 es codificaran amb la taula CPV08 establerta en el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007.

	Nº LOT-DESCRIPCIÓ	CPV
1	Neteja i buidat d' habitatge	90911100-7
2	Demolicions i desmuntatges	45000000-7
3	Paleta i divisió	45000000-7
4	Revestiments	45000000-7
5	Paviments	45000000-7
6	Pintura	45000000-7
7	Fusteria interior de fusta	45000000-7
8	Fusteria exterior	45000000-7
9	Persianes	45000000-7
10	Envidriaments	45000000-7
11	Serralleria - manyeria	45000000-7
12	Metal·listeria	45000000-7
13	Mobiliari	45000000-7
14	Electrodomèstics	45300000-0
15	Instal·lació d'aigua	45300000-0
16	Instal·lació de sanejament	45300000-0
17	Sanitaris, aixetes i accessoris	45300000-0
18	Instal·lació de gas	45300000-0
19	Instal·lació de calefacció	45300000-0
20	Instal·lació captació ASC solar	45300000-0
21	Instal·lació electricitat	45300000-0
22	Il·luminació	45300000-0

23	Telecomunicacions	45300000-0
24	Ajudes	45000000-7
25	Seguretat	44421500/79711000-1/3512000
26	Control de plagues	90922000-6

TERCERA.- Necessitat i idoneïtat del contracte

La Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa SA es dedica principalment a la gestió del seu patrimoni immobiliari destinat al lloguer i a la venda. A tal efecte resulta imprescindible realitzar el corresponent manteniment i revisió dels habitatges i altres immobles per tal de mantenir-los en les condicions adequades per a la seva finalitat en règim de lloguer, lloguer amb opció de compra, venda i qualsevol altre fórmula admesa.

A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest acord marc, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreta en poder portar a terme el manteniment i reparació del patrimoni immobiliari amb la major efectivitat i el menor cost possible.

QUARTA.- Règim jurídic

L'acord marc i els contractes derivats es regeixen, quant a la preparació i adjudicació, els efectes, compliment i extinció, per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP), pel plec de prescripcions tècniques (PPT), l'acord marc es regirà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es recepcionen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), per el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009), en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, així com pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas. Pel que fa als efectes i extinció, es regeix pel dret privat.

Els documents contractuals de l'AM i els contractes basats que s'adjudiquin en el marc de l'AM es tipifiquen de serveis, segons el que estableix l'article 17 de la LCSP.

La determinació de les normes que s'han d'observar en l'adjudicació dels contractes basats en l'AM es preveuen en els apartats 3, 4 i 5 de l'article 221 de la LCSP.

Les concrecions del PPT, que es determinin com a condicions específiques d'execució dels contractes basats, tindran caràcter de document contractual i es consideraran acceptades per l'adjudicatària en la presentació d'oferta, en cas que sigui procedent convidar a una nova licitació a les empreses part de l'AM.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El contingut del PPT forma part del PCAP. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

De conformitat amb el que estableix l'article 19, 21.1.b) i 101 de la LCSP, l'AM està subjecte a regulació harmonitzada.

CINQUENA.- L'òrgan de contractació

L'òrgan per a la contractació de l'acord marc es troba representat per la Consellera Delegada de la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa SA, d'acord amb les facultats conferides pel Consell d'administració de la Societat en acord de data 30 de novembre de 2020.

SISENA.- Responsable del contracte

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el/la Director/a Tècnic/a de la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa SA, a la qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada dins de l'àmbit de les facultats que aquells li atribueixin.

Així mateix li correspon al responsable de l'acord marc proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació dels contractes.

SETENA.- Perfil del contractant

La licitació de l'AM s'anunciarà en el perfil de contractant d' Habitatge Terrassa <https://habitatgeterrassa.cat/ca/perfil-contractant-concursos> i a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública <https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/11534500?categoria=0>.

La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) segons el que estableix l'article 135 de la LCSP.

D'acord amb l'article 220.2. de la LCSP, l'anunci d'adjudicació de l'AM es publicarà en el DOUE i en el perfil del contractant de l'Ajuntament, en el termini de trenta dies des de la seva formalització.

A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació de l'AM, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació de proposicions, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

A través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) l'òrgan de contractació ofereix accés lliure, directe i complet a les empreses, durant tot el període de vigència de l'AM, als plecs de la contractació i documentació complementària des de la data de publicació de l'anunci de licitació, i de manera restringida a les empreses adjudicatàries de l'AM que participin, si s'escau, en una segona licitació per adjudicar un contracte basat.

Pel que fa als contractes basats es publicarà l'adjudicació i, si s'escau, la formalització en el perfil del contractant d'Habitatge Terrassa.

VUITENA.- Pressupost base de licitació

El present acord marc, per la seva naturalesa i finalitat no origina despeses per l'òrgan de contractació. No obstant, el preu de la licitació ve donat pels diferents preus unitaris de referència

que figuren a l'**Annex 1** del present plec, atès que el volum total de la despesa vindrà establert per les necessitats de realitzar treballs de reparació, manteniment i reforma dels immobles gestionats per la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa SA., per imports inferiors a 40.000 € per obra o reparació, IVA exclòs.

El valor estimat de l'acord marc, de conformitat amb allò disposat a l'article 101,13 LCSP, atenent al cost dels treballs durant l'exercici precedent, el pressupost base de licitació s'estima en un milió d'euros (1.000.000,00 €), exclòs l'IVA:

Any	Durada inicial		Eventuals pròrrogues	
	Durada	Despesa		
2023	6 mesos	250.000 €		
2024	12 mesos	500.000 €		
2025	6 mesos	250.000 €	6 mesos	250.000 €
2026			12 mesos	500.000 €
2027			6 mesos	250.000 €
		1.000.000 €		1.000.000 €

La quota corresponent actual de l'IVA és el 21 %.

L'acord marc que es signi amb cada un dels possibles adjudicataris no dona dret per si mateix a cap encàrrec ni cap tipus de remuneració.

Per aquest acord marc s'estableix com a base de licitació la BASE DE PREUS que es detalla a l' Annex 1 del present plec, que es tindrà en consideració per a formar els pressupostos dels diferents serveis dels contractes adjudicats.

El pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim. Els efectes de l'AM s'esgotaran una vegada assolit aquest import.

NOVENA.- Valor màxim estimat de l'Acord marc (afegit)

El valor màxim estimat de l'AM es calcula d'acord amb el que estableix l'article 101.13. de la LCSP, pel conjunt dels contractes basats previstos durant la durada total de l'AM, d'acord amb la xifra històrica de contractació d'aquest tipus de treballs i el possible augment de demanda previsible.

El valor màxim estimat de l'AM, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, calculant la seva durada inicial (2 anys), les pròrrogues eventuals de l'AM (2 anys), és de 2.000.000,00 euros, exclòs l'IVA.

Pressupost màxim	Eventuals pròrrogues	Valor estimat
1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	2.000.000,00 €

DESENA.- Finançament i consignació pressupostària

D'acord amb l'article 100.3 de la LCSP, amb caràcter previ a la tramitació de l'AM no és necessari que s'aprovi un pressupost base de licitació.

El finançament de l'acord marc es realitzarà amb càrrec als recursos propis de l'empresa municipal, d'acord a les previsions del Programa d'Actuació Anual de la societat.

ONZENA.- Durada de l'acord marc

L'AM tindrà una durada inicial de dos anys, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació en el perfil del contractant de la formalització dels documents contractuals de l'AM i, dita publicació, es produirà després de la signatura del darrer document contractual.

Aquest termini de vigència inicial es podrà prorrogar per dos períodes de dotze mesos addicionals, cadascun d'ells, pel què la seva durada total serà, com a màxim, de 4 anys.

De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries per les empreses contractistes, sempre que es comuniquin de manera fefaent amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada de l'AM. En cap cas la pròrroga podrà produir-se amb el consentiment tàcit de les parts.

Els encàrrecs realitzats a l'empara del present acord marc podran estendre la seva validesa més enllà de la vigència del contracte marc, sempre i quan l'aprovació de l'encàrrec s'hagués realitzat abans de la finalització del seu termini.

Amb caràcter excepcional, de conformitat amb el previst en l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment de l'AM no s'hagués formalitzat un nou AM, que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar aquest AM fins que comenci l'execució d'un de nou i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions de l'AM, sempre que l'anunci de licitació del nou AM es publiqui amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització de l'AM originari.

La pròrroga s'haurà de formalitzar per escrit detallant-hi el termini de la mateixa i, si s'escau, en els documents addicionals hi constaran aquelles modificacions econòmiques i contractuals acordades d'acord amb els articles 222 i 203 i següents de la LCSP. Així mateix, les empreses seleccionades, hauran de presentar una declaració de compatibilitat sobre el manteniment dels requisits i condicions previstos a l'article 71 i següents de la LCSP.

DOTZENA.- Tramitació de l'expedient

La celebració de l'AM es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

TRETZENA.- Procediment de licitació i adjudicació de l'acord marc

La licitació es realitzarà segons les previsions dels articles 131 a 155 de la LCSP, en relació amb els articles 156 a 158 de la LCSP, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició restant exclosa tota negociació dels termes de l'AM amb els licitadors.

Als efectes de participar en la licitació de l'AM, les empreses hauran de presentar les seves ofertes mitjançant dos sobres en format electrònic, amb el detall que es precisa a les clàusules 21 i 22 del present plec.

L'adjudicació de l'AM s'efectuarà utilitzant el procediment obert, i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu.

L'AM pretén seleccionar totes les empreses, per lot, que compleixin les condicions establertes en el present plec per formar part de l'AM, d'acord amb la modalitat prevista a l'article 221.4. de la LCSP.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la selecció d'empreses de l'AM sempre que hi hagi alguna oferta vàlidament presentada.

CATORZENA.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

II.-PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES PER FORMAR PART DE L'ACORD MARC: REQUISITS

QUINZENA.- Criteris i condicions d'aptitud per licitar i formar part de l'AM

Podran presentar proposicions i formar part de l'AM les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empreses, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incurses en alguna prohibició de contractar en els termes dels articles 71 a 73 de la LCSP, així com també, que acreditin la solvència econòmica-financera i tècnica d'acord amb els mitjans determinats en l'article 87 i 89 de la LCSP tal com resten concretats en les clàusules dissetena i divuitena del present plec.

De conformitat amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció de l'AM.

SETZENA.- Personalitat jurídica i capacitat d'obrar

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

DISSETENA.- Solvència econòmica i financera

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu. La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

1. Declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

No obstant, es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

DIVUITENA.- Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica i professional. El requeriment de solvència tècnica i professional té caràcter selectiu i obligatori i podrà acreditar-se mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP, tals com un llistat d'obres similars realitzats en els últims anys o disposar dels mitjans materials i personals suficients per adscriure a l'execució del contracte.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

a) Haver efectuat treballs de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

a) Una relació dels treballs principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels subministraments pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

DINOVENA.- Prohibició de contractar

Els industrials i empreses licitadores no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb el sector públic, previstes en l'art. 71 de la LCSP, en la data de conclusió del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Per tal d'acreditar la circumstància hauran d'aportar la corresponent declaració responsable en la que l'empresari o professional, el seu representant o apoderat, en el seu cas, deixi constància de tal requisit.

A tal efecte s'acompanya com Annex 2 el model de declaració a presentar.

VINTENA.- Garantia provisional de l'acord marc

En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

III.- CONTINGUT DE LES OFERTES, VALORACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

VINT-I-UNENA.- Documentació a presentar i contingut de les ofertes

Els industrials i les empreses licitadores poden presentar oferta a un o a més d'un lot en què es divideix l'objecte de l'Acord marc, atès que no s'estableixen limitacions de lots als que es poden presentar. Tampoc s'estableixen limitacions dels lots dels que poden resultar seleccionades com adjudicatàries.

En tot cas hauran de licitar per la totalitat del contingut del lot.

Les empreses licitadores només podran presentar una única proposició per a cada lot i no podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres, si ja ho ha fet individualment o, figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'ambdues normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagin subscrit.

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **dos sobres digitals**, atès que tots els criteris d'adjudicació establerts són criteris quantificables de forma automàtica i, d'acord amb el següent:

1. Un primer sobre senyalat amb el núm. 1, que porta per títol **“Sobre núm. 1 Documentació administrativa”**, en què s'inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa acreditativa i/o declaracions responsables de l'empresa oferent, de conformitat amb el que disposa l'art. 140 de la LCSP. En concret, el següent:

- a) Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals.
- b) Els estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques.
- c) Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre.
- d) Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i, si és el cas, classificació, en el grup, subgrup i categoria assenyalats en aquest plec.
- e) Declaració responsable de no estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'art. 71 de la LCSP. Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La justificació acreditativa d'aquest requisit l'haurà de presentar l'empresa adjudicatària abans de l'adjudicació.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

- f) Declaració d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació (Annex 5).

- g) Quan es presentin diferents proposicions per societats en les que concorrin alguns dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren s'haurà de presentar declaració específica al respecte.
- h) Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte de determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi (Annex 2)
- i) (Quan siguin empreses estrangeres) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que pugin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (Annex 2)

L'aportació inicial de la documentació anterior, punts 1.a) a 1.e), es substituirà per una declaració responsable de l'empresa licitadora indicant que compleix les condicions d'aptitud i solvència establertes legalment per contractar amb l'Administració, complimentant el formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (Annex núm. 3).

L'empresa licitadora a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.

Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell a través del següent enllaç:

http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC

Les empreses que optin per la presentació d'aquesta declaració poden descarregar l'arxiu "xlm" que s'adjuntarà i obrir-lo i complimentar-lo a través de l'aplicació que es troba al següent enllaç:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>.

Aquest formulari en línia s'haurà d'omplir, imprimir i signar pel representant de l'empresari incloure'l al sobre 1.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La introducció en el sobre 1 de dades corresponents als criteris avaluables de forma automàtica (sobre 2), de conformitat amb el que preveu el Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, comportarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora.

2. Un segon sobre senyalat amb el núm. 2, que porta per títol **"Sobre núm. 2 Proposta econòmica"**, amb tota la documentació corresponent als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Clàusula 27), segons el model que figura a l'annex 1 d'aquest plec. Igualment és preceptiu la incorporació de la fitxa tècnica o certificat que es requereix a l'article 5 del PPT pel lot 25 "Seguretat". En el cas que no s'incorporin la puntuació per aquell lot serà de zero punts.

- a) Preu
- b) Atenció d'incidències urgents fora d'horari habitual

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

En relació a la proposta continguda al sobre 2, les empreses licitadores hauran d'indicar, expressament, a l'inici de la documentació, quina documentació té la consideració de confidencial. En cap cas tindrà caràcter confidencial l'oferta econòmica. Aquella declaració de confidencialitat en cap cas podrà ser genèrica, sinó que s'hauran d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració. En cas que no hi hagi declaració de confidencialitat de les empreses o aquesta sigui incompleta, l'òrgan de contractació, abans de decidir quins documents o informació tenen caràcter confidencial, donarà trasllat a l'empresa de la sol·licitud d'informació presentada per altres empreses interessades en el procediment, perquè s'hi pugui pronunciar de forma justificada.

VINT-I-DOSENA.- Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina de presentació electrònica d'ofertes (**e_Licita**) de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) d'Habitatge Terrassa <https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/11534500?categoria=0>

Les licitadores han de presentar la documentació que conforma les seves ofertes en DOS (2) SOBRES DIGITALS, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina del Sobre Digital, quan així es faci constar en l'apartat F del resum de característiques.

Un cop accedeixin a l'eina web del Sobre Digital, les licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina del Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina del Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable (annex I d'aquest Plec) i en el Document Europeu Únic de Contractació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant e-NOTUM.

Les licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que esconté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina del Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les licitadores podran preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les licitadores la/les tenen (l'eina del Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina del Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web del Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les licitadores han d'introduir en tot cas la/es paraula/es clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina del Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats tots els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina del Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; tot publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent, i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les licitadores que haguessin activat oferta.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics del portal per a la presentació de proposicions a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PCSP): navegadors compatibles amb la licitació electrònica, recomanacions vinculades a l'ordinador i accés mitjançant certificat electrònic: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

A través de <https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca/articles/4417867861777-Sobre-Digital-material-d-ajuda-a-empreses>, els licitadors poden consultar els material d'autoformació que es posen a disposició de les empreses licitadores, per facilitar la preparació dels sobres i la seva presentació a través de l'eina Sobre Digital, relacionada amb els Perfil de Contractant dels òrgans de contractació del món local que fan servir la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El registre d'Empreses, és opcional però recomanable, ja que permet la comunicació directa amb les empreses donades d'alta, que rebran informació de totes les licitacions publicades al portal <https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/11534500?categoria=0>

Les empreses licitadores o candidates hauran de signar mitjançant signatura electrònica qualificada, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i demès disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia definitiva, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica qualificada, segons la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos pels Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a la vegada estan donats d'alta a la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-> Anexo-PSC. La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

En aquest supòsit, l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio.habitatge@terrassa.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar la referència de l'expedient de l'Acord marc, l'objecte de l'Acord marc, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

VINT-I-TRESENA.- Termini de presentació d'ofertes

El termini per a la presentació de proposicions és de 40 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

De conformitat amb l'article 39.1 de l'Ordenança municipal per al govern i l'administració electrònica, l'accés telemàtic al registre es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

L'últim dia de termini serà el quaranta-unè dia natural a les 14:00 hores. S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació, a possibles preguntes, dubtes i incidències que plantegin els licitadors. **Les ofertes presentades a partir de les 14:00:01 hores es consideraran fora de termini.**

Es recorda que en cas de preguntes, dubtes i incidències en la presentació d'ofertes, l'horari d'atenció d'Habitatge Terrassa és de dilluns a divendres de 09:00 a 15:00 h, a través del telèfon 93 733.61.71. i al correu electrònic: contractacio.habitatge@terrassa.cat

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma de serveis de contractació Pública (PSCP), es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del Plec de prescripcions tècniques (PPT), sense cap reserva.

VINT-I-QUATRENA.- Lloc de recepció d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà únicament a través de l'eina e-licita de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) <https://contractaciopublica.cat/es/perfiles-contractant/detall/11534500?categoria=0>

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics, via e_Notum.

VINT-I-CINQUENA.- Mesa de contractació

La mesa estarà constituïda per:

<u>Una presidenta:</u>	La Gerent de la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa, S.A.
<u>Una secretària:</u>	La Secretària del Consell d'Administració de la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa, S.A.
<u>Els vocals:</u>	La cap del servei de gestió financera i gestió de persones de la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa, S.A. Tècnic superior en arquitectura de la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa, S.A. Tècnic/a mig en arquitectura de la Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa, S.A.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

VINT-I-SISENA.- Obertura de les proposicions

La Mesa de contractació es constituirà el següent dia hàbil transcorreguda la finalització del termini de presentació de les proposicions i qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre 1). L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina de presentació

electrònica d'ofertes (**e_Licita**) de la Plataforma de de Serveis de Contractació Pública (PSCP). L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. L'eina de presentació electrònica d'ofertes (**e_Licita**) té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa

La Mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La Mesa concedirà un termini de tres (3) dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre 1) per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà mitjançant l'eina de notificacions electròniques via e_Notum. La Mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

VINT-I-SETENA.- Criteris d'adjudicació

La valoració de les proposicions, la classificació per ordre decreixent així com la determinació de la millor oferta per lot, s'efectuarà utilitzant el següent criteri d'adjudicació:

27.1. Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre 2), fins a un màxim de 100 punts:

a) Preu, fins a un màxim de 80 punts:

El preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació perquè és un contracte de serveis, on les prestacions estan perfectament definides tècnicament i no és possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, i per consegüent l'adjudicació dels contractes no s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'acord a l'article 145.3. g) de la LCSP.

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran els preus unitaris oferts de cada lot a què vulguin presentar-se (annex 1), als efectes de l'avaluació de la proposició econòmica.

Es calcularà el valor de cadascun dels articles multiplicant la seva volumetria estimada pel preu unitari ofert, exclòs l'IVA. El preu oferta per l'empresa licitadora serà la suma dels imports. S'ha estimat la volumetria dels diferents treballs sobre un volum total de 100. Aquesta volumetria no determina cap expectativa de negoci ni tampoc no és cap previsió o estimació dels treballs que s'hauran de realitzar, sinó que és un exercici teòric als efectes només de valorar les ofertes dels candidats.

Presentar una oferta de preu unitari superior al preu unitari màxim serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 80 * ((\text{preu base de licitació} - \text{preu ofert}) / (\text{preu base de licitació} - \text{millor preu ofert}))$$

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses, obtindrà la puntuació màxima de 80 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula

permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

b) Atenció i resolució d'incidències urgents fora de l'horari habitual, fins a un màxim de 20 punts per cada lot:

- Atenció i resolució d'incidències urgents fora de l'horari habitual de treball entre setmana (s'entén horari habitual de 08:00h a 18:00h), **10 punts**
- Atenció i resolució d'incidències urgents en caps de setmana i dies festius, **10 punts**

Aquest criteri de puntuació serà aplicable a tots els lots a què un licitador presenti oferta.

VINT-I-VUITENA.- Ofertes anormalment baixes

Per determinar l'anormalitat de les ofertes es tindrà en compte el preu final ofert d'acord al punt 25.1. d'aquest plec.

Els paràmetres objectius que determinen el llindar d'anormalitat d'una oferta o tenen valors desproporcionats o temeraris, als efectes d'allò establert a l'article 149 de la LCSP, es considerarà que una oferta o ofertes tenen valors desproporcionats o temeraris si s'aprecien els següents supòsits:

- a) Quan, en cas que hi concorri una empresa licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan hi concorrin dos empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan hi concorrin tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d) Quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan s'identifiqui una o diverses proposicions que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència a l'empresa o empreses licitadores que l'hagi presentat perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta així com la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permetiel procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat

És a dir, es requerirà, a través de notificació electrònica, via e-Notum, al licitador que hagi presentat una oferta considerada com a anormal o desproporcionada, perquè en un termini màxim de tres (3) dies des de la seva recepció, presenti una justificació de la viabilitat de la seva proposta econòmica. En aquest requeriment es farà constar la data límit de presentació.

Concretament, la mesa de contractació o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació pot demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el seu baix nivell del preu o costos, i en particular, pel que fa als valors següents:

- a) L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats i el mètode de construcció.
- b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres,
- c) La innovació i originalitat de les solucions proposades, per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- d) El respecte d'obligacions que siguin aplicables en matèria mediambiental, social olaboral, i subcontractació, i no són justificables preus per sota de mercat o que incompleixin el que estableix l'article 201.
- e) La possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

De conformitat amb el que estableix l'article 149.4 de la LCSP i l'article 69 la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la següent millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

VINT-I-NOVENA.- Criteris de desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, als efectes de selecció de les empreses adjudicatàries de l'AM, s'aplicarà el que s'estableix a l'article 147.2 de la LCSP. La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula l'hauran d'aportar les empreses licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

TRENTENA.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula vint-i-setena i, posteriorment, donarà trasllat a l'òrgan de contractació de la corresponent classificació d'ofertes admeses i proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la decisió.

De conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, una vegada l'Òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de la Mesa, Habitatge Terrassa requerirà a les empreses licitadores que finalment hagin resultat adjudicatàries de l'AM perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presentin la documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació a obtenir directament l'acreditació d'això, així com, si l'empresa licitadora va substituir l'aportació inicial de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits.

Aquelles empreses que hagin subscrit el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat la selecció i abans de la formalització del contracte, l'escriptura de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona

apoderada única amb poders suficients per a complir amb les obligacions que es deriven del contracte. Així mateix, en els seus estatuts haurà de constar de forma expressa que la data de la seva extinció serà un cop s'hagi recepcionat de conformitat els subministraments i serveis prestats i transcorregut el període de garantia dels contractes basats que s'hagin adjudicat a l'UTE.

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedeix a exigir-li el 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

TRENTA-UNENA.- Adjudicació de l'acord marc selecció d'empreses

La Societat Municipal d'Habitatge Terrassa, S.A. acordarà la selecció de les empreses adjudicatàries de l'AM en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i en el DOUE. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

TRENTA-DOSENA.- Formalització de l'acord marc

L'AM es formalitzarà, amb cadascuna de les empreses adjudicatàries de l'AM, en un document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica qualificada de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

D'acord amb els articles 50.1.d) i 153.3 LCSP, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates.

Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a les empreses adjudicatàries de l'AM perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

La formalització de l'AM es durà a terme sempre i quan l'òrgan de contractació no hagi desistit del procediment de selecció o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte, en els termes i límits establerts a l'article 152 LCSP.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

L'AM es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució, un cop tramitat els corresponents expedients del contractes basats en l'AM.

La formalització de l'AM es publicarà, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament de tots els contractes, en el perfil de contractant d'Habitatge Terrassa.

L'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el DOUE.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a les empreses adjudicatàries no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de

l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV.- CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

TRENTA-TRESENA.- Procediment d'adjudicació dels contractes basats

D'acord amb l'article 221 de la LCSP només es podran celebrar contractes basats amb les empreses adjudicatàries de l'AM.

S'estableix un màxim de 15 empreses adjudicatàries per lot. Els lots de l'AM es podran adjudicar a una única empresa o a varies empreses. Si es conclou amb varies empreses l'adjudicació dels contractes basats es podrà fer sense nova licitació o amb nova licitació.

L'adjudicació de l'AM no dona dret a la prestació del servei. Això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'AM rebin el corresponent.

A tal efecte, i atès que es tracta d'un contracte de serveis referits a l'article 17 de la LCSP, Habitatge Terrassa establirà els elements objecte del contracte basat i l'encàrrec a realitzar.

Els encàrrecs derivats de l'acord marc no requereixen licitació posterior, ja que les condicions materials i econòmiques, que cada professional aplicarà als encàrrecs han estat concretades i considerades econòmicament avantatjoses en el procediment de licitació de l'acord marc, d'acord amb la previsió de l'article 221.4 de la LCSP.

Habitatge Terrassa pot encarregar directament els treballs a qualsevol dels professionals adjudicataris de l'acord marc. Per efectuar l'encàrrec i seleccionar directament el professional que hagi de prestar els serveis, Habitatge Terrassa ha de tenir sempre en compte les condicions tècniques i econòmiques ofertes pels professionals adjudicataris per a l'execució dels serveis fixats en l'acord marc i la seva millor correspondència amb les característiques dels serveis que es requereixin, tant des del punt de vista tècnic com econòmic.

Sempre que sigui possible, s'adjudicaran treballs inclosos en un sol lot de forma independent.

Ara bé, en cas que els treballs a executar en un determinat immoble comportin una unitat funcional continguda en diferents lots, la seva adjudicació es farà de forma conjunta a alguna de les empreses o professionals que hagin resultat adjudicataris de la totalitat dels lots que continguin treballs a realitzar.

La Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa podrà fer la consulta per mitjà telefònic o per e-mail, i demanar, sempre que ho consideri necessari, que es concreti en l'oferta els termes i les condicions concretes dels treballs objecte de l'encàrrec.

Tal com preveu l'article 221.4.a) de la LCSP, els contractes basats seran adjudicats sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, atès que les condicions materials i econòmiques que s'aplicaran als contractes basats ja estan concretades en el procediment d'adjudicació de l'AM.

Els termes fixats per adjudicar els contractes basats sense necessitat d'una nova licitació son:

- Preferentment, a favor de l'empresa que hagi estat la primera classificada per lot.
- Amb caràcter alternatiu:

- A favor de qualsevol de les empreses adjudicatàries sempre que el contracte basat sigui d'import inferior a 18.000, IVA exclòs.
- A favor d'un mínim de tres empreses adjudicatàries per lot, o dos en cas que només hi hagi dues empreses adjudicatàries, que seran seleccionades per ordre de classificació de l'oferta presentada, sempre que el contracte basat sigui igual o inferior a 40.000 €, IVA exclòs i igual o superior a 18.000 € IVA exclòs. Es farà un repartiment proporcional i equitatiu de l'import de facturació entre les empreses, d'acord amb els serveis concrets que es necessitin.

En el cas d'haver de sol·licitar tres ofertes o més (encàrrecs per imports superiors a 18.000,00 € IVA exclòs), aquestes s'hauran de presentar en el termini màxim de cinc (5) dies. L'incompliment reiterat en l'aportació de l'oferta requerida dins del termini establert, entenent-se com a tal l'incompliment en mes de tres ocasions en un termini de sis mesos, podrà ser causa de resolució del acord marc amb aquest contractista.

L'oferta concreta presentada per cada licitador tindrà el caràcter de vinculant, essent el seu compliment obligatori si fos acceptat per Habitatge Terrassa.

L'adjudicació de l'AM a qualsevol de les empreses seleccionades, d'acord amb els termes fixats anteriorment, donarà dret a la prestació del servei quan l'empresa rebi l'encàrrec de les feines a realitzar amb concreció de condicions per part d'Habitatge Terrassa.

TRENTA-QUATRENA.- Publicitat dels contractes basats

De conformitat amb l'article 154.4. de la LCSP i els principis de publicitat i transparència establerts a la legislació pròpia de Catalunya, en particular, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern, l'adjudicació dels contractes basats es publicarà trimestralment en el Perfil del contractant d'Habitatge Terrassa dins dels 30 dies següents a la fi de cada trimestre.

TRENTA-CINQUENA.- Durada dels contractes basats

Tal i com estableix l'article 219.2 de la LCSP, els contractes basats tindran una durada independent de l'AM, amb els límits legals previstos a l'article 29 de la LCSP. Només es podran adjudicar contractes basats en el marc d'un AM durant la vigència d'aquest, essent la data rellevant per entendre que s'ha acomplert aquest requisit l'establert a l'article 219.3. de LCSP.

La durada dels contractes basats podrà ser inferior a la vigència de l'AM i s'hauran de computar des de l'adjudicació de conformitat amb el que estableix l'article 36.3. de la LCSP.

TRENTA-SISENA.- Garantia definitiva dels contractes basats

Garantia definitiva. S'eximeix a l'adjudicatària l'exigència d'una garantia definitiva.

TRENTA-SETENA.- Recepció dels treballs

El termini per la recepció dels treballs així com els requisits de lliurament seran els previstos al PPT (Article 17).

TRENTA-VUITENA.- Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

V.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

TRENTA-NOVENA.- Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats

De conformitat amb les previsions de l'article 62 de la LCSP, la persona responsable de l'AM i dels contractes basat de l'AM a qui li correspondrà supervisar-ne la seva execució, adoptar les decisions corresponents i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, és el cap del servei de gestió tècnica d'Habitatge Terrassa.

Són funcions del responsable del contracte:

- a. Coordinar, supervisar i controlar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b. Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius de la contractació.
- c. Fer el seguiment i control dels treballs encarregats.
- d. Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament del servei o treballs encarregats.
- e. Gestió de la facturació de les feines i/o treballs realitzats, que inclourà com a tasques: comprovar que les empreses adjudicatàries estiguin facturant d'acord amb els termes previstos i gestionar les incidències que puguin sorgir en quant a facturació.
- f. Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació del servei.
- g. Canalitzar les relacions entre el responsable de l'empresa adjudicatària i l'òrgan de contractació.
- h. Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, imposicions de penalitats, resolució del contracte, etc.
- i. Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable de l'AM o dels contractes basats configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

QUARANTENA.- Condicions especials d'execució de l'Acord Marc

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. El contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte de l'encàrrec, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i per oferir una execució a plena satisfacció d'Habitatge Terrassa.
2. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució dels treballs contractats en virtut de l'acord marc, Habitatge Terrassa podrà sol·licitar al contractista especificar nominalment les persones concretes que executaran l'obra o instal·lació i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a Habitatge Terrassa i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
3. El contractista assumeix que tots els documents són complementaris entre si i igualment vàlids, en cas de dubtes o contradiccions seran resolts per part dels Tècnics d'Habitatge Terrassa.
4. El contractista assumeix que les partides de preus d'acord amb el plec de prescripcions tècniques es consideren suficientment complertes per a dur a bon fi els conceptes que descriuen.

5. El contractista presentarà, sense càrrec, mostres de determinades unitats d'obra a Habitatge de Terrassa quan així se li requereixi.
6. El contractista estarà obligat a tenir concertada la corresponent pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals, a les que legalment estigui obligat, en especial que cobreixi els riscos de les tasques encarregades en virtut de l'acord marc, essent al seu càrrec fins a l'acabament del termini de garantia de les obres i instal·lacions.
7. La reparació o restitució dels materials i partides malmesos o afectats per manca de protecció o de cura durant l'execució de les obres, anirà a càrrec de l'empresa o professional amb que s'hagi formalitzat l'encàrrec.
8. D'acord al tipus de contracte que es formalitzi i quan ho exigeixi la normativa, el contractista està obligat a disposar d'un tècnic que elaborarà un estudi bàsic i assumirà la direcció d'obra i la coordinació de Seguretat i Salut.

El contractista, quan així ho exigeixi la naturalesa de l'encàrrec, també estarà obligat a elaborar un pla de seguretat i salut en el treball, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes a l'estudi bàsic, de conformitat amb les prescripcions de l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. El contractista no podrà iniciar els treballs fins que no s'hagi lliurat el Pla de Seguretat i Salut en el Treball a Habitatge Terrassa.

9. El contractista, en el cas que fos necessari, està obligat a mantenir un pla de neteja, abans i durant les obres i es tindran en compte les prescripcions següents:
 - Protegir les obres mitjançant la col·locació d'elements adequats al seu voltant, de manera que s'impedeixi la disseminació de deixalles i materials fora de l'estricta zona afectada pels treballs.
 - Tant els materials necessaris per a l'execució dels treballs com els residus, es dipositaran a l'interior de l'obra, sempre que sigui possible. Si calgués dipositar-los a la via pública, s'exigirà l'autorització municipal i es farà en un recipient adequat (saques o contenidors), però mai en contacte directe amb el terra.
 - Finalitzades les operacions de càrrega-descàrrega i sortida-entrada de materials o vehicles de qualsevol tipus que puguin embrutar la via pública, el personal responsable de les obres procedirà a la neteja de tots els elements que s'haguessin embrutat, així com la retirada dels materials caiguts o dipositats.
10. El contractista, pel que fa a l'abocament de la runa i la gestió dels diferents residus que es generin, s'obliga a donar estricte compliment al previst en l'Ordenança Municipal reguladora de la neteja pública i de la gestió de residus.
11. El contractista està obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat en el treball i a l'aplicació de criteris de sostenibilitat i protecció ambiental i, en general, respondrà de les obligacions que li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari o professional, així com de l'acompliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell i els seus treballadors, en especial en relació al compliment de les obligacions de prevenció de riscos laborals, incloent les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

Als presents efectes, en quant al compliment de les normes de prevenció de riscos laborals el licitador acompanyarà una declaració a l'efecte d'acord al model que s'acompanya com Annex 4 junt amb una declaració responsable d'acreditar l'afiliació i l'alta dels treballadors que portaran a terme l'execució d'un contracte, d'acord amb el present acord marc, quan sigui requerit per Habitatge Terrassa.

QUARANTA-UNENA.- Incompliment de les condicions d'execució de l'acord marc

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

QUARANTA-DOSENA.- Penalitats per incompliments i demora en les prestacions dels contractes basats

En el cas d'incompliment o compliment deficient de l'encàrrec efectuat per Habitatge Terrassa, Habitatge Terrassa podrà sol·licitar a l'empresa o professional una indemnització pels perjudicis realitzats prèvia audiència de l'empresa o professional, així com penalitzar-la, executant subsidiàriament els treballs a càrrec del contractista o amb una penalitat que no superarà el 10 per cent del pressupost de l'encàrrec.

Es considerarà incompliment o compliment deficient de l'encàrrec efectuat que donarà dret a les indemnitzacions i penalitats assenyalades anteriorment, els següents casos:

1. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació.
2. La resistència als requeriments de la seva inobservança.
3. Falsejament de les relacions de tasques executades facilitades pels contractistes als efectes de justificació de la factura.
4. L'aplicació de materials de característiques diferents a les exigides en l'obra o instal·lació encarregada o qualsevol defecte en la qualitat de l'obra executada.
En aquest cas, es podrà demanar la corresponent indemnització pels danys i perjudicis per la mala execució.
5. Incompliment parcial o global dels terminis per causes imputables a l'empresa o professional, paralitzant l'encàrrec.
6. Negligència en el compliment propi de les normes de seguretat i salut o Incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut, en el cas que d'acord a l'encàrrec fos necessari la seva participació.

Cas que l'adjudicatari incompleixi les ordres del Coordinador de Seguretat i Salut, demanera que el propi Coordinador consideri que es perjudica la correcta aplicació del Pla de Seguretat i Salut en el treball, el Coordinador podrà proposar a Habitatge Terrassa una penalització econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalitat, Habitatge Terrassa ho comunicarà a l'adjudicatari per tal que esmeni l'incompliment de forma immediata.

En els supòsits que s'apreciés que aquest incompliment comporta una situació de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, Habitatge Terrassa quedarà facultada per acordar la paralització dels treballs o, si s'escau, de la totalitat de l'encàrrec.

En tot cas, l'incompliment o compliment deficient podrà comportar alhora la facultat d'Habitatge Terrassa de resoldre l'adjudicació de l'encàrrec.

QUARANTA-TRESENA.- Responsabilitat del contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat de les prestacions, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

QUANTA-QUATRENA.-Termini de garantia

La garantia contractual es fixa d'acord amb la garantia legal dels productes emprats i començarà a computar a partir de la recepció dels treballs executats.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns emprats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

QUARANTA-CINQUENA.- Règim del pagament del preu

La facturació per cadascun dels encàrrecs que es formalitzin a l'ampra de l'acord marc derivat del present concurs amb cada una de les empreses o professionals es farà mitjançant presentació de la corresponent factura electrònica, sempre i quan s'hagi complert l'encàrrec a satisfacció i s'hagi comunicat prèviament a Habitatge Terrassa la finalització del mateix.

La factura o factures s'han de presentar en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines municipals.

El format a utilitzar és el **format facturae**. Amb la utilització d'aquest format, l'emissor de la factura s'estalvia les tasques d'impressió i enviament, i el receptor les tasques d'entrada manual de la informació de la factura als seus sistemes. Les factures en format facturae es poden presentar a través de la seu Electrònica: <https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>.

El còmput del termini per al pagament de les factures vindrà determinat per la data de registre de la factura a Habitatge Terrassa.

En aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, i de conformitat amb la modificació de l'ordenança municipal per al govern i administració electrònica, l'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques **és obligatori** per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a Habitatge Terrassa.

Les factures han de portar informació codificada (codis DIR3) dels òrgans administratius als què van dirigides (òrgan gestor, unitat tramitadora i oficina comptable). Aquests codis varien en funció de l'àrea, el servei o l'empresa que les haurà de validar. En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indiquen a les factures són:

<u>Oficina comptable</u>	<u>Òrgan Gestor</u>	<u>Unitat tramitadora</u>
LA0004558	LA0004558	LA0004558

Informació sobre la presentació de factures:

<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>.

Per poder ser validades pel departament corresponent, les factures hauran d'incloure, com a mínim, la següent informació:

- N° d'INCIDÈNCIA (proporcionat per Habitatge Terrassa en el moment de l'encàrrec)
- Adreça on s'han efectuat els treballs
- Codis (amb descripció i preu) de les partides de l'Acord Marc que s'estan facturant

El pagament de les factures s'efectuarà dins els 60 dies posteriors a la data de presentació de la factura per registre electrònic sempre que la mateixa hagi estat validada correctament per Habitatge Terrassa.

QUARANTA-SISENA.- Recepció del contracte

El contracte s'entendrà perfeccionat quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

QUARANTA-SETENA.- Protecció de dades de caràcter personal

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector pública i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'Acord marc i els contractes basats no impliquen la cessió de dades de caràcter personal.

QUARANTA-VUITENA.- Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades

En el supòsit que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades d'Habitatge Terrassa al contractista, aquest últim haurà de complir les següents obligacions:

- a) El contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- b) L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- c) L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra b) anterior.
- d) Per al cas que hi hagi subcontractació, el contractista principal haurà d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'ajuntament pel que fa a l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades
- e) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els

servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1 f) de la LCSP.

QUARANTA-NOVENA.- Clàusules específiques en matèria de protecció de dades

El personal de l'empresa tindrà prohibit l'accés a les dades personals contingudes en qualsevol tipus de suport: paper o informàtic, així com als recursos dels sistemes d'informació de la xarxa informàtica d'Habitatge Terrassa als quals pugui tenir accés en compliment de l'objecte del contracte.

Si amb motiu de la realització del treball objecte del contracte, el personal de l'empresa hagués tingut coneixement o accés, directe o indirecte, a dades de caràcter personal objecte de tractament i responsabilitat d'Habitatge Terrassa, l'empresa posarà aquest fet en coneixement d'Habitatge.

En el cas que el personal de l'empresa efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent a la de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària serà considerada responsable en relació a les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer respecte a la normativa vigent. El deure de secret es manté fins i tot quan hagi finalitzat l'objecte del contracte.

CINQUANTENA.- Confidencialitat

De conformitat amb el que estableix l'art. 133 de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'indicar motivadament, de forma expressa i precisa, mitjançant memòria o informe tècnicaonat, subscrits tots dos per tècnic competent, quina informació o documents presentats referits a secrets tècnics o comercials i aspectes confidencials de les ofertes, conforme els criteris establerts pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea sobre l'abast de confidencialitat del "know-how" o secrets empresarials la difusió dels quals a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses de el sector obé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal, conforme al seu parer, són constitutius de ser considerats confidencials, i en el cas, d'estar sotmesa la informació al règim de Propietat Intel·lectual o de Propietat Industrial, a més, caldrà aportar les referències acreditatives de la seva inscripció i reconeixement en els corresponents registres. Per això, no seran admissibles declaracions genèriques de confidencialitat. A més de la justificació anteriorment referida, aquesta circumstància també s'ha de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat com a tal.

CINQUANTA-UNENA.- Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, determinar els efectes d'aquesta, suspendre l'execució i acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA MODIFICACIÓ, SUSPENSIO, EXTINCIÓ, RESOLUCIÓ I CESSIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

CINQUANA-DOSENA.- Modificacions de l'Acord Marc i dels contractes basats

L'AM i els contractes basats només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

En cas que, dins de la vigència de l'AM, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, es preveu la possibilitat que es pugui modificar l'AM com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en l'Acord marc.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada, es publicarà l'anunci de modificació també en el DOUE, de conformitat amb l'article 207.3 de la LCSP.

CINQUANTA-TRESENA.- Successió i cessió del contracte

A) Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

B) Cessió del contracte:

Suposa la modificació subjectiva del contracte.

Es possible la cessió dels drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte per part del contractista a un tercer ja que les qualitats tècniques o personals del cedent no han estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulta una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixen els següents requisits:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b. Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte, tret que el contractista es trobi en concurs.
- c. Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigat al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CINQUANTA-QUATRENA.- Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CINQUANTA-CINQUENA.- Subcontractació

De conformitat amb l'article 215 i següents de la LCSP, es permet la subcontractació. Per tant, el contractista sempre pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

CINQUANTA-SISENA.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals al llarg d'aquest plec.

VII.- REGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

CINQUANTA-SETENA.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional civil és competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes concertats pels poders adjudicadors, entre ells el contracte que reculli l'acord marc d'homologació de les empreses o professionals adjudicats mitjançant el present concurs.

Qualsevol qüestió, disputa o diferència que pogués sorgir entre les parts en relació al present acord marc d'homologació, ambdues parts la sotmetran als Jutjats i Tribunals de Terrassa, amb renúncia al fur que els correspongui.

CINQUANTA-VUITENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

De conformitat al que estableix l'article 44.6 LCSP, aquelles actuacions dutes a terme per poders adjudicadors que no tinguin la condició d'administracions públiques, s'han d'impugnar en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, davant del titular del departament, òrgan, ens o organisme al qual estigui adscrita l'entitat contractant o al qual correspongui la seva tutela.

CINQUANTA-NOVENA.- Sindicatura Municipal de Greuges

En compliment del que preveu la disposició addicional segona del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Terrassa, en cas de presentar-se queixes davant aquest òrgan com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, l'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de facilitar, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari per al correcte desenvolupament de les funcions que la Sindicatura té encomanades, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

ANNEXES:

ANNEX 1.- MODEL DE PROPOSICIÓ – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES (Sobre 2)

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa...amb NIF..., amb domicili social al carrer....núm..... desegons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari de..., el Sr., en data.... i núm del seu protocol..... assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació de ***l'Acord Marc per homologar empreses i industrials per a la realització de treballs de manteniment i reparació als edificis i habitatges propietat de l'empresa municipal, Habitatge Terrassa, o que gestioni per adscripció o encàrrec de l'Ajuntament de Terrassa***, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, d'acord amb la següent oferta:

En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

a) Preu (fins a 80 punts):

Les empreses han d'indicar de quins lots presenten oferta econòmica posant SI o NO a la casella "PRESENTA OFERTA PEL LOT".

	Nº LOT-DESCRIPCIÓ	PRESENTA OFERTA PEL LOT (SI / NO)
1	Neteja i buidat d' habitatge	
2	Demolicions i desmuntatges	
3	Paleteria i divisòries	
4	Revestiments	
5	Paviments	
6	Pintura	
7	Fusteria interior de fusta	
8	Fusteria exterior	
9	Persianes	
10	Envidriaments	
11	Serralleria - manyeria	
12	Metal·listeria	
13	Mobiliari	
14	Electrodomèstics	
15	Instal·lació d'aigua	
16	Instal·lació de sanejament	
17	Sanitaris, aixetes i accessoris	
18	Instal·lació de gas	
19	Instal·lació de calefacció	
20	Instal·lació captació ASC solar	
21	Instal·lació electricitat	
22	Enllumenat	
23	Telecomunicacions	
24	Ajudes	
25	Seguretat	
26	Control de plagues	

D'aquells lots en què hagin indicat que SI presenten oferta econòmica, les empreses hauran d'ajuntar a la seva oferta els MODELS DE PROPOSICIÓ de cada lot, degudament complimentats amb els tots els *Preus oferts*.

Presentar oferta en algun dels lots amb algun preu ofert per sobre del preu unitat màxim serà motiu d'exclusió del lot en qüestió.

Presentar oferta en algun dels lots amb algun preu ofert en blanc serà motiu d'exclusió del lot en qüestió.

Una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts.

En el cas que una empresa no li sigui possible presentar tots els preus unitaris corresponents al lot en que es presenta, per fer la valoració de la proposició econòmica i posterior adjudicació es tindrà en compte el preu del bé més alt d'entre totes les ofertes, més un increment del 5%, si no és superior al preu unitari màxim de licitació, o en el seu defecte, sempre es tindrà en compte el preu unitari màxim de licitació.

b) Atenció i resolució d'incidències urgents fora de l'horari habitual (fins a 20 punts)

- L'empresa es compromet a fer una atenció d'incidències urgents fora d'horari normal (8:00 h a 18:00h) de treball entre setmana (10 punts)

si ☐ no ☐

- L'empresa es compromet a atendre d'incidències urgents caps de setmana i dies festius (10 punts)

si ☐ no ☐

Signatura electrònica del/de la declarant
Segell de l'empresa

ANNEX 2 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR (Sobre 1):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa...amb NIF..., amb domicili social al carrer....núm..... desegons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari de..., el Sr., en data.... i núm del seu protocol.....

DECLARA:

- a) Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
- b) Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en què ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.
- c) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- d) Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.
- e) Autoritzo a l'Ajuntament de Terrassa a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).
- f) [Per a les empreses estrangeres] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.
- g) [En el cas d'unió temporal d'empresaris d'acord al previst a l'article 69 de la LCSP] Assumeixo el compromís de constitució formal de la unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatari.
- h) Compleixo les condicions d'aptitud i solvència econòmica i financera, i tècnica i professional establertes per contractar, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec, i dispenso de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

- i) Que en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- j) Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
- k) En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
- l) No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.
- m) No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.
- n) No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.
- o) No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- p) No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- q) Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant encas de conèixer algun incompliment per part seva.
- r) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- s) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.
- t) Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.
- u) Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.

- v) Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.
- w) Compleixo les prescripcions legals relatives a la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat.
- x) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.
- y) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- z) Compleixo amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec que es poden acreditar mitjançant aquesta declaració ó mitjançant el DEUC.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del/de la declarant

Segell de l'empresa

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment.

D'acord amb allò que estableix l'article 6 de la LOPD, els sotasignats autoritzen expressament a **el Consorci AOC i el seu organisme dependent (CATCert)** al tractament de les dades personals demanades a través d'aquest formulari i la seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin, incloent-hi especialment les dades que el sol·licitant ha autoritzat a obtenir a aquesta administració d'altres administracions públiques, les quals s'incorporaran a un fitxer **propietat del Consorci AOC**, la finalitat del qual és la gestió de les licitacions públiques; el **responsable del qual és el Consorci AOC**, davant del qual es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant instància presentada al seu Registre d'Entrada.

ANNEX 3. – DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (Sobre 1):

Les empreses que optin per la presentació d'aquesta declaració poden descarregar l'arxiu "xml" que es publicarà en el perfil de contractant i obrir-lo i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> Les empreses licitadores inclouran en el sobre 1 l'arxiu "xml" que els generarà l'aplicatiu.

El Reglament (UE) núm. 2016/7 (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>, estableix el formulari normalitzat del DEUC.

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció **A** de la part IV ometent qualsevol altra secció de la part IV.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cada operador econòmic participant.

Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot (o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció).

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial delicitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, i escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

ANNEX 4.- DECLARACIÓ RESPONSABLE - PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I AFILIACIÓ (Sobre 1)

En/Na., amb DNI núm , en nom propi / en representació de la societat , amb CIF....., domiciliada a

Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

Es compromet a aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui abans de la signatura del contracte.

En cas de resultar empresa adjudicatària per a qualsevol dels lots de tasques a contractar, ens obliguem, en cas de que se'ns adjudiqui qualsevol obra o reparació en virtut de l'esmentat acord marc, acreditar l'afiliació i l'alta dels treballadors que portaran a terme l'execució dels encàrrecs emparats en l'acord marc, quan sigui requerit per Habitatge Terrassa

Faig constar que coneix i accepta que l'adjudicació quedarà sense efecte sinó s'aporta aquesta documentació o malgrat fer-ho no es compleix íntegrament amb l'esmentada normativa.

Signatura electrònica del/de la declarant

Segell de l'empresa

ANNEX 5. - MODEL DE COMUNICACIÓ DE DADES PER A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (Sobre 1):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa...amb NIF..., amb domicili social al carrer....núm..... desegons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari de..., el Sr., en data.... i núm del seu protocol declaro:

Faig constar que designo els mitjans electrònics per a la realització de les notificacions administratives en aquest expedient de contractació, de conformitat amb les dades que s'indiquen:

Persona autoritzada*	NIF*	Correu electrònic*	Mòbil*

*Camps obligatoris.

Forma de practicar les notificacions: L'òrgan de contractació enviarà al correu electrònic que heu designat l'adreça o enllaç de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament, on podreu accedir a la notificació. El sistema enviarà al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud un SMS amb la paraula de pas, que haureu d'introduir per accedir al contingut de la notificació. El NIF que haureu d'introduir és el de l'empresa.

En cas que el correu electrònic o el telèfon mòbil facilitat a efectes de notificació electrònica s'hagi de modificar, la persona interessada farà **una nova autorització amb les dades correctes**.

Trobareu informació sobre la notificació electrònica a:

<https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/ajuda/notificacio-electronica>

L'Ajuntament de Terrassa, en consonància amb la política de protecció de dades, es compromet a respectar la privadesa i confidencialitat de les vostres dades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament.

Signatura electrònica del/de la declarant
Segell de l'empresa

*Trobareu informació sobre la notificació electrònica a:

<https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/ajuda/notificacio-electronica>.

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Informació important

(Articles 5 i 6 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.)

És obligatori omplir tots els camps de la instància. Per què?

La declaració haurà de contenir les dades que s'assenyalen al formulari.

Quin tractament rebran les vostres dades personals?

Les dades personals que ens proporcioneu seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en els fitxers creats per l'Ajuntament de Terrassa, amb la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud. Aquests fitxers han estat publicats en el BOP i els podeu consultar en el Registre General de Protecció de Dades, de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Qualsevol altre tractament no previst en els indicats fitxers requerirà el vostre consentiment inequívoc, llevat de la utilització que pugui fer-ne l'Ajuntament de Terrassa per enviar-vos informació oficial o d'interès ciutadà, o qualsevol altre actuació compresa dins l'exercici de les funcions de l'Ajuntament i del seu àmbit competencial, o en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.

Quins drets teniu en relació amb les dades que ens heu proporcionat?

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com el de revocació al consentiment atorgat, en els termes establerts per la legislació vigent, mitjançant una instància, a qualsevol oficina d'atenció ciutadana o per Internet a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Terrassa (<https://seuelectronica.terrassa.cat>).

Notificació electrònica

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'Ajuntament i la ciutadania. Caldrà que faciliteu una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil. Rebreu un correu electrònic a l'adreça que heu designat. En aquest correu electrònic hi trobareu l'adreça d'Internet (URL) de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

7. Si disposeu d'un certificat digital (DNI electrònic, certificat Idcat), podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
8. Amb paraula de pas. El sistema us enviarà, a través d'un missatge SMS al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud, una paraula de pas, que haureu d'introduir en l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

Podreu revocar l'autorització de notificació electrònica en qualsevol moment mitjançant presentació en qualsevol registre municipal de l'imprès corresponen a tal efecte, o amb l'enviament del formulari de la Seu electrònica <https://seuelectronica.terrassa.cat>.