

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, SA

NORMES REGULADORES

CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS PER A LA GESTIÓ, EXPLOTACIÓ I PROMOCIÓ DEL HUB D'ESPORTS I ESDEVENIMENTS DE L'ANELLA OLÍMPICA, QUE S'UBICARÀ A L'ESTADI OLÍMPIC LLUÍS COMPANYS DE BARCELONA**

NÚM. EXPEDIENT 2023PE0291CUNC*

** ATENCIÓ: Degut a incident informàtic en l'alta de l'expedient a la plataforma de licitació electrònica, el número d'expedient d'aquest procediment queda substituït per **2023PE0249PA**, per tant, els licitadors que vulguin presentar oferta hauran de fer constar al títol de cadascun dels sobres que conformen l'expedient el següent: **2023PE0249PA***

*** ATENCIÓ: atès un error material en la redacció de la documentació i preparació de l'expedient, el títol que consta a les presents Normes Reguladores queda substituït a tots els efectes pel següent:*

- **CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS PER A LA GESTIÓ, EXPLOTACIÓ I PROMOCIÓ DEL CENTRE D'ESPORTS I ESDEVENIMENTS DE L'ANELLA OLÍMPICA, QUE S'UBICARÀ A L'ESTADI OLÍMPIC LLUÍS COMPANYS DE BARCELONA**

NORMES REGULADORES

CONTRACTE NO NOMINAT DE CESSIÓ D'ÚS DE L'ESPAI CORRESPONENT AL HUB D'ESPORTS I ESDEVENIMENTS DE L'ANELLA OLÍMPICA, A L'ESTADI OLÍMPIC LLUÍS COMPANYS DE BARCELONA

Negoci jurídic de caràcter patrimonial

PROCEDIMENT: Concurs públic obert, en què qualsevol interessat podrà presentar una oferta, sotmès als principis de publicitat i de lliure concurrència, inspiradors de la gestió del patrimoni públic.

Codi de contracte

de 2023PE0291CUNC

Descripció de contracte

Cessió d'ús dels espais per la gestió, explotació i promoció del Hub d'esports i esdeveniments de l'Anella Olímpica, que s'ubica dins l'Estadi Olímpic Lluís Companys de Barcelona

I. DISPOSICIONS GENERALS

PREVI.- INTRODUCCIÓ

Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (en endavant, "BSM") és una societat mercantil de capital públic que té per finalitat, entre d'altres i en tant que activitat estatutària i que forma part del seu objecte: la gestió, explotació, manteniment integral, adequació i administració de totes les instal·lacions de l'Anella Olímpica (Palau Sant Jordi, Estadi Olímpic i Esplanada), així com la gestió i promoció de productes basats en les noves tecnologies per a la millora del servei als ciutadans.

En conseqüència, és d'interès per BSM i per l'Ajuntament de Barcelona licitar l'adjudicació a una empresa de la cessió de l'espai indicat a l'encapçalament destinat a l'activitat de gestió, explotació i promoció del Hub Anella Olímpica.

Per aquest motiu i per tal de regular el procediment destinat a la subscripció del contracte de cessió d'ús dels espais corresponents, que es concreten a l'Annex 1 que s'acompanya al Plec Tècnic que regula el procediment, es recullen en aquest document les normes del procediment que seran d'aplicació.

CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT

A.- OBJECTE DE LES PRESENTS NORMES

A.1.- L'objecte d'aquestes normes és regular les condicions que regiran l'adjudicació, per part de BSM, de la **cessió d'ús dels espais per a la gestió, explotació i promoció del Hub Anella Olímpica situat a l'Estadi Olímpic Lluís Companys de Montjuïc**, d'acord amb les especificacions que es contenen en aquestes normes reguladores.

La contractació correspon a un negoci jurídic de caràcter patrimonial d'explotació de béns patrimonials, exclòs de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP") d'acord amb el previst en el seu article 9. No obstant l'anterior, per tal de determinar la idoneïtat en la selecció del candidat que asseguri unes millors condicions per BSM i en definitiva pel ciutadà de Barcelona, es seguirà el procediment de licitació previst a la LCSP per garantir els principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació, de tal forma que a través de criteris objectivables s'asseguri quina és la millor proposta pel ciutadà, fugint, d'aquesta manera, de l'arbitrarietat.

El procediment finalitzarà amb la selecció d'un únic guanyador del procediment, amb el qual BSM signarà un contracte de cessió del dret d'ús dels espais ubicats a l'Estadi Olímpic Lluís Companys per tal que gestioni, exploti i promocioni l'activitat.

L'empresa seleccionada haurà de complir amb les condicions previstes al plec tècnic i al contracte tipus que s'adjunten a les presents normes reguladores del procediment i que formen part integrant de les mateixes.

A.2.- L'objecte de la present contractació consisteix en la cessió del dret d'ús dels espais ubicats a l'Estadi Olímpic Lluís Companys de Barcelona, que estan detallats a l'Annex 1 del Plec Tècnic que regula el procediment, per a la gestió, explotació i promoció del Hub Anella Olímpica.

El contracte autoritza a l'ús privatiu de l'espai per a la realització d'aquesta activitat, perseguint una rendibilitat econòmica de l'espai.

BSM cedirà a l'empresa guanyadora, en les condicions especificades en la documentació d'aquestes normes reguladores, el dret d'ús d'aquests espais perquè en els mateixos realitzi l'activitat definida, amb els límits que s'indiquen a l'efecte en la documentació que regula el procediment (tant el present com el Plec Tècnic i el Contracte tipus).

L'empresa haurà de destinar aquest espai a la finalitat indicada, quedant obligada a restituir a BSM en la data de finalització del contracte, en les mateixes condicions en que va ser cedit, sense perjudici de les possibles millores que es puguin incorporar i adquirir, en funció de l'acord entre les parts.

Per tal de determinar la idoneïtat en la selecció del candidat que assegurí unes millors condicions per BSM i, en definitiva, pel ciutadà de Barcelona, s'ha articulat tot un procediment basat en el principi de transparència i igualtat d'oportunitats, de tal forma que a través de criteris objectivables s'asseguri quina és la millor proposta pel ciutadà, fugint, d'aquesta manera, de l'arbitrarietat.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la interpretació, efectes, compliment i extinció del Contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

Les presents Normes Reguladores, els seus Annexes, el Plec de prescripcions tècniques i els seus annexos, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut de les presents normes reguladores, les clàusules de les quals es consideraran part integrant del mateix.

A.3.- L'abast de la cessió d'ús consistirà, en tot cas, en gestionar la cessió d'ús de l'espai d'acord amb la proposta de la oferta guanyadora, respectant, en tot cas, la legislació vigent i els requeriments del plec tècnic.

El contracte definit té la qualificació de negoci jurídic que autoritza l'ús privatiu d'uns espais per a la realització d'una activitat econòmica, perseguint una rendibilitat econòmica.

L'empresa guanyadora del procediment haurà de destinar els espais cedits a la finalitat indicada, amb plena subjecció a la seva oferta, quedant obligada a restituir-lo a BSM en la data de finalització del contracte, en les mateixes condicions en les que van ser cedits, això és, espais lliures, vacus i expedit.

El contracte s'executarà a risc i ventura de l'empresa. Així, seran del seu càrrec les tasques de manteniment, adequació, conservació, reparació i substitució i neteja de les instal·lacions d'acord, en tot cas, amb les exigències i formes de repercussió establertes al Plec Tècnic.

L'empresa haurà de conservar els espais per al seu òptim i correcte ús, essent del seu càrrec totes les despeses destinades a aquesta finalitat.

Així mateix, serà del seu càrrec, les despeses d'electricitat, aigua, gas, comunicacions, etc., necessaris pel correcte desenvolupament de l'activitat, que haurà d'assumir conforme es descriu al Plec Tècnic i al Contracte tipus.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, les normes reguladores i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

En tot cas, el contracte definit està exclòs de la Llei de Contractes del Sector Públic d'acord amb l'article 9 de la LCSP.

B.- PRESSUPOST BASE, IMPORT MÍNIM DE CESSIÓ D'ÚS I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

B.1. PRESSUPOST BASE

El pressupost base de licitació per al termini previst del contracte ascendeix a la xifra total de **81.000.-€ (IVA no inclòs)**, que s'obté de l'establiment d'un import fix mínim garantit anual de 27.000 euros, calculat a un termini total de tres anys.

Aquest pressupost base de licitació s'ha obtingut fent una previsió de l'**import fix garantit per la cessió d'ús de l'espai en funció del valor de l'espai calculat per m2**, que s'estima d'un promig entre espai interior i exterior total de 20,769 euros/m2 anual, tenint en compte la descripció inclosa al Plec Tècnic que regula el procediment, que preveu una extensió del mateix de 1.100 m2 interiors i 200 m2 exteriors ($20,769 \times 1.300 = 27.000$ euros/any).

Aquest import fix mínim garantit serà d'obligat abonament per part de l'adjudicatari, aplicant al mateix l'oferta a l'alça que hagi realitzat conforme es descriu en aquestes normes reguladores.

Concepte	Import (abans IVA) termini 3 anys
Pressupost base de licitació	81.000,00 euros

B.2. IMPORT MÍNIM DE CESSIÓ D'ÚS DELS ESPAIS

B.2.1.- L'import fix mínim per la cessió d'ús dels espais es fixa en el següent **tipus mínim garantit previst anualment**, que resulta del càlcul del preu per m2 d'aquests espais:

- *Import mínim a ingressar a BSM: **27.000 euros/any** (abans IVA)*

Aquest import mínim mensual podrà ser millorat a l'alça en l'oferta presentada per cada empresa.

El mínim garantit que percebrà BSM, que serà el resultat d'aplicar a aquest import mínim garantit la oferta a l'alça del guanyador del procediment, es considerarà net d'impostos, per la qual cosa aquestes quantitats seran incrementades amb l'aplicació de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

B.3.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 178.200,00 EUROS (abans IVA)

Aquest import s'ha calculat tenint en compte la possible durada màxima que podria tenir el contracte, en el cas de que s'acordessin les pròrrogues previstes, així com les possibles modificacions previstes a les normes reguladores.

Per tant, el valor estimat del contracte contempla TRES (3) ANYS de contracte, incloent TRES (3) POSSIBLES PRÒRROQUES de caràcter anual.

El desglossament del valor estimat del contracte és el següent:

Concepte	Import (abans IVA)
Pressupost base de licitació total	81.000,00 euros
20% modificacions	16.200,00 euros
Pròrroga anual (primera pròrroga)	27.000,00 euros
Pròrroga anual (segona pròrroga)	27.000,00 euros
Pròrroga anual (tercera pròrroga)	27.000,00 euros
Total	178.200,00.-€

C.- DURADA DEL CONTRACTE: 3 anys

D.- PRÒRROQUES: SÍ. Es preveuen TRES (3) PRÒRROQUES ANUALS. Les pròrrogues seran de mutu acord entre les parts, havent de formalitzar-se conforme es preveu al Contracte tipus.

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona. Anella Olímpica. Estadi Olímpic.

F.- PRINCIPIS REGULADORS DEL PROCEDIMENT

Aquest procediment, regulador d'un negoci jurídic de caràcter patrimonial, es sotmet als principis de publicitat i lliure concurrència, inspiradors de la gestió del patrimoni públic.

Per tal de donar compliment a aquests dos principis, fonamentals i informadors d'aquest tipus de processos s'adoptaran les següents mesures:

- *Principi de publicitat*

Per tal d'harmonitzar aquest procés amb la resta de procediments que tramita BSM, es considera adequat, oportú i transparent, publicar aquest procediment al Perfil de Contractant de la Generalitat de Catalunya.

En aquest perfil té accés qualsevol interessat en les activitats i gestions que té encarregades BSM.

- *Principi de lliure concurrència*

BSM considera oportú donar cabuda a tots aquelles persones interessades que, complint amb les especificitats mínimes exigides, puguin oferir les millors condicions per la ciutat de Barcelona, en el marc de l'activitat definida a destinar als espais objecte de cessió d'ús.

G.- EXIGÈNCIA DE GARANTIA

Atenent a la titularitat de l'espai, així com a la seva condició pública, al servei dels ciutadans de Barcelona, l'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia per import corresponent al 5% del pressupost base de licitació del procediment, per tant, de **4.050 euros**.

H.- CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ

D'acord amb l'objecte i finalitat del contracte, per poder participar en aquest procediment, les empreses interessades hauran d'acreditar disposar d'una experiència mínima que es descriu a continuació:

Solvència Tècnica /professional

L'experiència que es requereix a l'empresa gestora ha de ser suficient per poder ajudar a les empreses acollides a desenvolupar i executar els seus models de negoci, i, per tant, cal que s'acrediti **un mínim de tres (3) anys de recorregut dins del sector, amb l'aportació d'un mínim d'un cas d'èxit demostrable**.

La documentació acreditativa pot resultar una de les formes següents:

- (i) *certificats de bona execució expedits pel client*
- (ii) *còpia dels contractes*
- (iii) *factures*
- (iv) *altra documentació acreditativa. En cas de presentar-se d'altra documentació acreditativa, haurà de ser considerada com a vàlida per BSM.*

Solvència Econòmica

Volum global de negocis: el licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres (3) anys disponibles, ha assolit un volum anual de negocis de com a mínim **15.000,00 €**.

Per acreditar-ho les empreses licitadores presentaran els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

Aquesta solvència ha estat calculada per tal de garantir el respecte als principis informadors de la contractació pública, en concret, el principi de concurrència.

I.- TERMINI DE PUBLICITAT: Aquest procediment estarà publicat al perfil del contractant de BSM ubicat a la Plataforma de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya, durant un termini mínim de 15 dies naturals, al llarg dels quals les persones interessades podran consultar i descarregar la documentació corresponent, així com formular consultes, seguint els tràmits indicats en aquesta norma.

J.- DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT:

- 1) Publicitat en el perfil de contractant de BSM (Plataforma de Contractes del Sector Públic de la Generalitat, en endavant PCSP) en el sentit que BSM posa a disposició d'aquelles persones interessades les normes reguladores que regiran el present procediment.
- 2) És possible que BSM, amb ànim d'ampliar el règim de publicitat previst legalment a efectes de publicitat i concurrència, publiqui a d'altres canals. En qualsevol cas, el còmput de terminis es realitzarà a partir de l'anunci a la PCSP.
- 3) Aquelles persones interessades que vulguin participar en el procediment, hauran de presentar oferta electrònica d'acord amb les condicions de les presents normes reguladores en el termini assenyalat en l'anunci.
- 4) El mateix dia de la finalització del termini de presentació electrònica d'ofertes, es procedirà a l'obertura de les ofertes contingudes al sobre número 1 i, si no concorre cap esmena a fer, del sobre número 2.

- 5) Un cop obert el sobre 1 i 2, es disposarà d'un termini màxim de 10 dies per la valoració de les ofertes contingudes al sobre número 2 i es convocarà a l'obertura del sobre número 3.
- 6) Es disposarà d'un termini màxim de 5 dies per a la valoració final de les ofertes contingudes al sobre número 3 i de 10 dies per a classificar les ofertes.
- 7) Les propostes que hagin presentat una millor relació qualitat-preu en la seva oferta, seran les primeres classificades i disposaran d'un termini màxim de 10 dies hàbils per presentar la documentació requerida.
- 8) Transcorregut aquest termini, BSM adjudicarà el contracte i ho notificarà a tots les entitats participants. Es publicarà l'adjudicació i la motivació en el Perfil contractant.

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Data i hora límit: segons s'indiqui al corresponent anunci del procediment.

Format i lloc de presentació: A través de tres sobres en format digital, que s'anomenaran segons s'especifica en els presents plecs i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://seucontractacio.bsmsa.cat/licitacion>

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes

IMPORTANT: S'adjunta al present plec una guia d'ús de la seu de contractació electrònica, indicant tots els passos a seguir per a la presentació electrònica de les propostes. Igualment, s'adjunta annex relatiu al funcionament de l'aplicatiu de presentació d'ofertes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

L.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Lloc: telemàtica, en acte privat

Data: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant mitjançant publicació d'acta de la mateixa.

OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

Lloc: telemàtica, en acte privat

Data: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

M.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: segons **Annex** al present Plec.

N.- MODEL DE PRESENTACIÓ CONTINGUT SOBRES: Segons **Annex** al present Plec.

NOTA IMPORTANT

Al Sobre núm. 2 (Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor) no s'ha de revelar cap dada econòmica

El fet de revelar informació de l'oferta econòmica valorable en Sobre núm. 3 al Sobre núm. 2 comportarà l'exclusió de l'empresa

O.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: Conforme es disposa a la clàusula 19 d'aquestes Normes Reguladores.

P.- PUBLICITAT: Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BSM/customProf>

Q.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DE LES PERSONES INTERESSADES

Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius al clausulat de les presents Normes Reguladores, del Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: ajcc@bsmsa.cat com a molt tard, deu (10) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa a les persones interessades que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana a les entitats interessades consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

Per dubtes sobre l'aplicació informàtica PLYCA, com descarregar els sobres electrònics, incidències informàtiques relatives a l'ús de l'aplicació:

Els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el servei d'assistència i suport de l'aplicació PLYCA accessible a través del següent enllaç:

<https://www.nexus-it.es/plyca/soporte-empresas/formulario-de-contacto-empresas/>

Aquesta informació, **no es comunicarà per cap altre mitjà**, per la qual cosa és responsabilitat dels licitadors subscriure's al tauler d'anuncis de l'expedient, amb la qual cosa rebran amb caràcter immediat l'avís de la nova informació disponible.

(Aquesta subscripció s'ha d'efectuar de manera concreta i específica per a cadascuna de les licitacions respecte a les quals s'està interessat, i s'hi accedeix a través de l'apartat actualment anomenat "**Voleu que us informem de les novetats?**").

R.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL: No procedeix.

S.- MODIFICACIONS: es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un 20% per les següents causes:

- Ampliació dels espais cedits destinats a l'activitat.
- Ampliació de l'activitat descrita amb elements no contemplats inicialment que tinguin la mateixa naturalesa que l'objecte de la cessió.

ALTRES INFORMACIONS: El contracte que resulti d'aquest procediment es signarà digitalment. A tal efecte, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica que acrediti la seva identitat (en els formats acceptats per BSM) per poder signar digitalment el contracte. Aquest certificat haurà de tenir un nivell de seguretat 4.

CLÀUSULA 2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquestes Normes Reguladores és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, SA (en endavant, BSM) del contracte de **referenciat a l'encapçalament**, descrits a l'**apartat A** de la Clàusula 1 de les presents normes.

2. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte al dret privat, regint-se per aquestes normes, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

3. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels interessats del contingut de les presents normes i de la totalitat de la documentació que conforma aquest procediment, sense cap excepció o reserva.

4. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, les presents normes i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà al guanyador de l'obligació de complir-los.

5. En el supòsit que les presents normes siguin traduïdes a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 3.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS INTERESSATS

1. Des del dia de la publicació de l'anunci, els interessats podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Aquestes Normes.
- Plec de prescripcions tècniques.
- Anunci.
- Contracte tipus.
- Guia per presentar ofertes electrònicament.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que el contracte tipus que s'adjunta com Annex a les presents normes es regulen les obligacions del guanyador, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels interessats.

CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I UNITAT TÈCNICA D'ASSISTÈNCIA

L'Òrgan de Contractació del present contracte és la Sra. Marta Labata Salvador, Directora General de Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

En aquest procediment no es constitueix Mesa, no obstant es constitueix una Unitat Tècnica d'assistència que valorarà els criteris de selecció.

Conformen la Unitat tècnica d'assistència els següents membres:

- **PRESIDENTA:** Sra. Carme Lanuza Ortiz, Directora de la Divisió Anella Olímpica i Fòrum de Barcelona de Serveis Municipals, SA, o persona en qui delegui.
- **VOCAL:** Sra. Míriam Plaza Gallart, Sots Directora General de Client, Estratègia i Transformació de Barcelona de Serveis Municipals, SA, o persona en qui delegui.
- **VOCAL:** Sra. Adriana Malé Tolo, Cap d'Unitat d'Oficina Tècnica de Projectes de Barcelona de Serveis Municipals, S.A., o persona en qui delegui.
- **VOCAL:** Sr. Martí Niubó i Baqué, Director de Planificació Estratègica i innovació de l'Institut Barcelona Esports, o persona en qui delegui.
- **VOCAL:** Sra. Montserrat Basora, Directora d'Emprenedoria de Barcelona Activa, o persona en qui delegui.
- **VOCAL:** Sra. Mercè Piñol Arnal, Directora Corporativa de l'Assessoria Jurídica, Règim Jurídic i Contractació de Barcelona de Serveis Municipals SA, o persona en qui delegui.
- **SECRETÀRIA:** Sra. Cristina Sánchez Subietas, Cap d'Unitat d'Assessoria Jurídica i Contractació de Barcelona de Serveis Municipals, SA, o persona en qui delegui.

CLÀUSULA 5- CONDICIONS DE CAPACITAT DELS INTERESSATS

1. Podran contractar amb BSM les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic i que acreditin l'experiència que es requereix en aquestes normes.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. Les persones jurídiques només podran resultar guanyadores de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

3. Els interessats que concorrin individual o conjuntament amb d'altres al present procediment, podran fer-ho amb el compromís de constituir una societat que serà la titular del contracte.

CLÀUSULA 6.- PROPOSICIONS DELS INTERESSATS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran al conjunt de l'objecte del present contracte i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat K** de la Clàusula 1 de les presents Normes reguladores i a l'anunci del procediment. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els interessats hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es deriven del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar a l'interessat.

2. Cada interessat no podrà presentar més d'una proposició en el present procediment, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un mateix interessat, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat l'interessat infractor i exclusió del procediment.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres interessats si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

CLÀUSULA 7.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions constaran de tres (3) sobres, amb indicació del procediment. A cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El Sobre número 1 ha de contenir la documentació general de capacitat. El Sobre número 2 ha de contenir la documentació tècnica que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el Sobre 3 ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se, en tot cas, al model que figura com annex a les presents normes.

2. Les empreses interessades han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://seucontractacio.bsmsa.cat/licitacion>

S'annexa a les presents normes l'annex núm.7 relatiu a la forma de licitació electrònica, així com una guia d'ús d'aquesta plataforma.

3. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquest procediment, les empreses que ho vulguin s'han de subscriure com a interessades, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BSM/customProf>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquest procediment.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant al procediment, com al contracte.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS INTERESSATS: DOCUMENTACIÓ

** ATENCIÓ: Degut a incident informàtic en l'alta de l'expedient a la plataforma de licitació electrònica, el número d'expedient d'aquest procediment queda substituït per **2023PE0249PA**, per tant, els licitadors que vulguin presentar oferta hauran de fer constar al títol de cadascun dels sobres que conformen l'expedient el següent: **2023PE0249PA***

8.1. Documentació general

SOBRE 1

Títol: Documentació general.

CONTINGUT

El "Sobre 1" ha de contenir el/s document/s en PDF que es llisten a l'annex 1 i que tot seguit es descriuen:

Les entitats interessades en el procediment hauran d'incorporar en el sobre 1 els següents arxius:

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què

constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) Podran presentar-se ofertes per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant BSMSA.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

L'interessat que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

(ii) Documentació acreditativa de la solvència tècnica i professional i la solvència econòmica i financera (segons clàusula 1.H de les presents normes):

(iii) Altra documentació:

a) Extracte de l'objecte social

- b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.
- d) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
- e) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- f) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

(iv) Declaracions responsables:

- No incurs en prohibició de contractar i capacitat per a dur a terme el contracte, conforme al model de l'Annex 1A.
- No operacions financeres a paradisos fiscals, conforme al model de l'Annex 1B.
- Declaració relativa a la condició de PIME, conforme al model de l'Annex 1C.
- Declaració responsable conforme s'accepta l'Adaptació de la informació exposada als espais externs a l'estètica i requeriments de BSM (Anella Olímpica)
- Declaració responsable conforme s'accepta el Respecte als horaris i espais establerts per la Direcció de BSM (Anella Olímpica)

8.2. Oferta tècnica

SOBRE 2

Títol: Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor.

El “Sobre 2” ha de contenir el/s document/s en PDF que tot seguit s’indiquen:

CONTINGUT

Conforme al model descrit a l’**Annex 2** d’aquestes normes reguladores.

NOTA IMPORTANT

Al Sobre núm. 2 (Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor) no s’ha de revelar cap dada econòmica susceptible de valorar-se en sobre 3

El fet de revelar informació de l’oferta econòmica del Sobre núm. 3 al Sobre núm. 2 comportarà l’exclusió de l’empresa.

8.3. Oferta de caràcter automàtic

SOBRE 3

Títol: Oferta de caràcter automàtic

El “Sobre 3” ha de contenir el/s document/s en PDF que tot seguit s’indiquen:

CONTINGUT

L’oferta s’haurà de formular d’acord amb els models que s’acompanyen al present plec com a **Annex núm. 3**.

- Pel que fa a l’oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses totes les despeses, arbitris o taxes necessàries que s’originin amb motiu del Contracte i de la seva correcta execució.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l’Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l’IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

- Pel que fa al criteri relatiu a la valoració del període de posta en marxa, la oferta que es faci per part del licitador relativa al mode de pagament durant aquest període d’activitat, que es considera el primer any, en cap cas pot entendre’s com una bonificació d’aquest pagament, sinó que el mateix haurà de ser realitzat aplicant el preu resultant de la seva oferta econòmica durant els dos anys

posteriors, per tant, amb anterioritat a la finalització del contracte, sense computar-ne les possibles pròrrogues.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**Annex núm. 3** comportarà l'exclusió de l'empresa.

Les propostes que siguin inferiors als imports mínims fixats en el pressupost de licitació, així com aquelles que no es presentin d'acord amb el model d'annex que per cada oferta es presenta, que indueixin a error o que no siguin possibles de determinar, podran ser excloses del procediment. En aquest cas, aquella oferta no es puntuarà.

CLÀUSULA 9.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert a les presents normes reguladores del procediment i a l'anunci per la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre número 1 de les ofertes rebudes dintre del termini als efectes de verificar que continguin la documentació acreditativa dels requisits mínims establerts en les presents normes reguladores per concórrer al procediment i els requisits per contractar i l'aportació de la documentació exigida i de qualificar la validesa formal de la mateixa, d'acord amb el que s'estableix en aquestes normes reguladores.

Revisada la documentació continguda en el sobre 1, si s'escau, es comunicarà als participants (per mitjà que garanteixi la notificació) l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els participants puguin presentar l'oportuna esmena.

Aquest termini no podrà ésser, en cap cas, superior a tres (3) dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment a aquells participants que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, l'òrgan tècnic d'assistència, en el seu cas, podrà sol·licitar del participant aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat en el termini màxim de tres dies hàbils.

Serà causa d'exclusió del procediment la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació general de l'oferta (sobre núm. 1), llevat que sigui considerada esmenable, en el seu cas.

2. A través del perfil del contractant de BSM ubicat a la Plataforma de la Generalitat, es donarà a conèixer els licitadors admesos al procediment, els exclosos i la causa d'exclusió del procediment, procedint-se posteriorment a l'obertura de les proposicions tècniques avaluables mitjançant judici de valor.

Les proposicions que corresponguin a licitadors exclosos del procediment quedaran fora del referit procediment i els sobres que les continguin no seran oberts.

Amb posterioritat a l'esmena dels defectes del sobre 1, es procedirà a l'obertura del sobre 2.

L'òrgan tècnic d'assistència realitzarà informe de valoració de les propostes contingudes en el sobre 2.

3. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, es notificarà als interessats el resultat i es procedirà a celebrar acta d'obertura de sobre 3. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant.

En tot cas, abans de l'obertura del Sobre 3, l'entitat, a través del Perfil de Contractant, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels admesos en relació amb l'oferta continguda al Sobre 2.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els interessats exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del Sobre 3 de les propostes admeses.

Les propostes contingudes en el Sobre 3 seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en les presents normes i la Unitat Tècnica proposarà la classificació de les proposicions presentades pels interessats, per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració, i formularà proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Un cop obertes les propostes contingudes al Sobre 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Unitat Tècnica indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

4.- En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

5.- Un cop acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Unitat Tècnica, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aportí la següent documentació:

- Documentació acreditativa conforme manté la personalitat i capacitat per contractar, d'acord amb la clàusula 8.1.i de les presents Normes Reguladores.
- Documentació acreditativa conforme manté la solvència necessària, d'acord amb la clàusula 8.1 de les presents Normes Reguladores.
- Documentació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament amb l'Administració, alta de l'IAE així com extracte de l'objecte social, d'acord amb la clàusula 8.1.iii de les presents Normes reguladores.
- Garantia definitiva pel 5% del pressupost base de licitació, d'acord amb allò previst a la clàusula 11 de les presents Normes Reguladores.
- Documentació relativa a la Prevenció de Riscos Laborals (només la que sigui necessària, la qual s'especificarà en el requeriment que als efectes remeti BSM, i que consistirà en):

i) Avaluació dels riscos relacionats amb l'activitat que l'empresa tingui previst realitzar a les instal·lacions de BSMSA.

ii) Pla de prevenció pel control dels riscos detectats.

iii) Mesures de prevenció i protecció que hauran de tenir en compte el personal de BSMSA davant d'aquests riscos.

iv) Llistat dels treballadors que accediran a les instal·lacions de BSMSA, en el cas de que sigui necessari.

v) Justificants de la formació d'aquests treballadors conforme han estat informats dels riscos als que estan exposats i a les mides de protecció que han de tenir en compte.

vi) Informes d'aptitud d'aquests treballadors en relació a les tasques que han de realitzar.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els interessats, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació que se li hagi elevat, caldrà que justifiqui els motius de la resolució.

L'adjudicació s'haurà de produir dins un termini màxim de 4 mesos a comptar des del següent de l'obertura de les proposicions.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, i es notificarà als interessats, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de quinze (15) dies. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació de les presents normes es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar el contracte quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Unitat Tècnica caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

4. Transcorreguts els terminis establerts en aquestes normes per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els interessats tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als interessats que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als interessats i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se el procediment amb aquells interessats que acceptin la pròrroga. En el cas que els interessats no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

CLÀUSULA 11.- GARANTIA DEFINITIVA

El guanyador haurà de constituir la garantia definitiva, per un 5% del pressupost base de licitació abans de la formalització del Contracte, d'acord amb els models annexes a les presents normes reguladores.

La garantia s'ha de presentar a BSM dins dels cinc (5) dies hàbils a comptar des de la notificació de la resolució del procediment.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex d'aquestes normes reguladores del procediment, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari lliurar el certificat del contracte al corresponent òrgan de contractació de BSM.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia previst al contracte tipus i complert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al guanyador.

CLÀUSULA 12.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des del dia en que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà a la següent oferta per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la garantia.

3. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. El Contracte s'haurà de formalitzar digitalment, d'acord amb el procediment de signatura electrònica instaurat per BSM.

L'adjudicatari signarà el contracte de forma digital, utilitzant un certificat emès per l'autoritat competent en la matèria i que sigui considerat com a suficient per BSM. Aquesta signatura es realitzarà a les oficines de BSM, el dia i hora designats a l'efecte.

Una vegada estigui signat el contracte per l'adjudicatari a través d'aquets sistema, BSM procedirà a signar-lo digitalment, desplegant tots els seus efectes a partir de la data i hora de l'última signatura que consti al document.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

5. En un termini no superior a quinze (15) dies des de la formalització del contracte, es publicarà al Perfil de contractant la formalització del contracte i el corresponent contracte.

CLÀUSULA 13.- IMPORT, FACTURACIÓ I FORMA DE PAGAMENT

13.1. IMPORT MÍNIM GARANTIT

- **Import fix mínim anual:** 27.000,00 euros (abans d'IVA); que caldrà assumir per part del cessionari incrementat en l'alça ofertada en la seva proposta, a través del pagament de factures mensuals.

13.2. FACTURACIÓ I FORMA DE PAGAMENT

Cessió de l'espai

L'adjudicatari queda obligat a pagar mensualment el preu resultant d'aplicar l'alça ofertada per la seva part a l'import mínim garantit fixat que, calculat per cada mes, ascendeix **a un import mínim garantit de 2.250 euros/mes.**

En relació amb la forma de pagament durant el primer any de posta en marxa de l'activitat, caldrà estar a allò ofertat per part del licitador conforme s'exposa a l'annex 3.

Serveis generals derivats dels consums

Seran a càrrec de l'adjudicatari, les despeses corresponents als subministraments d'electricitat, aigua, gas, etc., necessaris per la correcta explotació.

L'adjudicatari queda obligat a pagar els consums associats a l'activitat descrits en el Plec tècnic.

CLÀUSULA 14.- RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del guanyador.

El preu del contracte es revisarà conforme es preveu a l'article 4.6 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i, per tant, utilitzant com a índex de referència la variació anual l'índex de preus del lloguer d'oficines, conforme es fixa a la Llei: "En tal cas, únicament es podrà utilitzar com

a índex de referència per a la revisió de la renta la variació anual de l'índex de preus del lloguer d'oficines, a nivell autonòmic, publicat per l'Institut Nacional d'Estadística, a data de cada revisió, prenent com a trimestre de referència el que correspongui l'últim índex que estigui publicat en la data de revisió del contracte”.

Conforme es preveu en dita normativa, en cas que el resultat del càlcul d'aquest índex sigui negatiu, el mateix no s'aplicarà en l'actualització de l'any corresponent a aquest resultat.

CLÀUSULA 15.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS

1. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'**apartat S** de modificacions de la Clàusula 1 del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

2. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

- Ampliació dels espais cedits destinats a l'activitat
- Ampliació de l'activitat descrita amb elements no contemplats inicialment que tinguin la mateixa naturalesa que l'objecte de la cessió

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència per un termini de deu (10) dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.
- Reajustament de la garantia definitiva.

3. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries per al cessionari. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte

proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

CLÀUSULA 16.- SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per BSM desenvoluparà les funcions següents:

- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides pel guanyador, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar al guanyador les ordres i instruccions mínimes oportunes per a assegurar el respecte a la normativa vigent.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada pel guanyador.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de BSM determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu ni sobre la direcció del negoci.

BSM també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el mateix s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 17.- OBLIGACIONS DEL GUANYADOR

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent que resulti d'aplicació, el guanyador estarà obligat a:

- a. Utilitzar l'ús privatiu d'aquest espai per a la realització de l'activitat econòmica descrita en aquestes Normes Reguladores.
- b. Tenir cura del bon ordre de l'espai cedit.
- c. Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament de l'activitat, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a BSM.
- d. Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència de l'execució del contracte.
- e. Abonar a favor de BSM l'import que derivi d'aplicar al mínim garantit la seva oferta.
- f. Organitzar i prestar el servei a què es dedica als espais objecte de cessió d'ús amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte.
- g. Especificar, a sol·licitud de BSM, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- h. Designar una persona responsable de la bona marxa de l'activitat i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb BSM i la responsable del contracte.
- i. Fer una correcta gestió ambiental, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar l'activitat de gestió del servei d'acord amb la legislació vigent.
- j. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- k. Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin.
- l. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de BSMSA, el certificat d'Hisenda de contractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- m. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament dels serveis objecte del contracte.
- n. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

- o. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- p. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 1/2014, de 28 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si s'escau.
- q. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals els guanyadors i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
 - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
 - No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
 - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb el procediment o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el procediment o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
 - No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.
- r. Lliurar una memòria resum de l'execució del contracte en format pdf.
- s. En tot cas, durant la vigència del contracte, el cessionari s'obliga a subscriure i mantenir en vigor, segons correspongui, una **pòlissa de Responsabilitat Civil General** que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del present contracte fins a un import no inferior a 200.000 euros per sinistre i un sublímit per víctima per a la cobertura de RC patronal de 100.000 euros.

La pòlissa haurà de complir amb els requisits mínims que és detallen a continuació:

- La pòlissa haurà de subscriure's abans de l'inici de l'activitat. Haurà d'incloure la corresponent clàusula d'exoneració de responsabilitat a favor de BSM i la expressa renúncia dels drets de subrogació i repetició contra BSM i/o del personal al seu servei per part de les companyies asseguradores i dels assegurats.
- BSM es reserva la facultat de poder delimitar les cobertures, garanties, límits, sublímits, franquícies, forma i termini de pagament i, en general, tot allò relacionat amb qualsevol altre aspecte del referit segur. En tot cas, aquesta delimitació és farà atenent el criteri de proporcionalitat, en relació a fi del contracte.

- L'import total de l'assegurança, inclosos tot tipus de recàrrecs i impostos, serà assumit íntegrament per part del guanyador. També seran al càrrec del l'import totes les franquícies del segur, així com els del sinistre en la quantia que superi els límits que s'estableixin en les diferents pòlisses d'assegurances.
- La responsabilitat primària i directa del cessionari no podrà reduir-se, minimitzar-se o subrogar-se al condicionament o actuació dels asseguradors.
- Si es produís una modificació en el contingut, import i/o durada de l'activitat econòmica descrita al contracte, el cessionari estarà obligat a sol·licitar la pròrroga i/o ampliació de l'assegurança.
- Amb independència del que s'ha indicat, el cessionari podrà subscriure, al seu càrrec, les assegurances complementàries que consideri necessaris per a la total cobertura dels interessos i responsabilitats que es puguin derivar del contracte.

CLÀUSULA 18.- DRETS DE BSM

De conformitat amb el previst al Plec tècnic, BSM tindrà dret a:

- a) Inspeccionar, quan ho consideri oportú, els espais objecte de cessió d'ús i el funcionament de l'activitat a desenvolupar-hi per tal de garantir el respecte a la normativa vigent.
- b) Exigir, en qualsevol moment, durant la vigència del contracte, el compliment de les obligacions previstes en els documents contractuals.
- c) En cas d'incompliment de les obligacions establertes a les presents Normes i al Plec de Prescripcions Tècniques, BSM comunicarà a l'adjudicatari, mitjançant la corresponent acta d'incidències que haurà de ser rebuda i signada pel mateix, les anomalies i deficiències detectades.
- d) Exigir a l'empresa adjudicatària la immediata correcció d'irregularitats o alteracions que es produïssin en l'espai cedit.

CLÀUSULA 19.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

No es permet la cessió del present contracte.

El guanyador del procediment exercirà per sí mateix l'activitat econòmica objecte del contracte, amb prohibició de cedir-la o alienar-la, excepte autorització

expressa de Barcelona de Serveis Municipals, S.A., què únicament podrà ésser atorgada per causes extraordinàries justificades.

CLÀUSULA 20.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

1. El guanyador haurà de rescabalar a BSM o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per part del guanyador, BSM podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

Igualment, l'incompliment de les obligacions contractuals o de les que es derivin de l'execució del contracte podran ser considerades com a infraccions i podran donar lloc a la imposició de les sancions previstes en aquest contracte, sense que aquest fet impedeixi a BSM reclamar, també, els danys i perjudicis o indemnitzacions que per aquest motiu se li hagin pogut causar.

La tipificació de les conductes que poden ser considerades com a infraccions/faltes als efectes del present contracte, es descriu a continuació:

◆ Incompliments Molt Greus:

- ◇ Incompliment molt greu de les obligacions essencials del contracte.
- ◇ Incompliment de l'explotació en les condicions ofertades per part del guanyador, bé sigui per abandonament o per altres causes.
- ◇ Passivitat, deixament i desídia en la realització de l'explotació.
- ◇ Incompliment molt greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ◇ Resistència als requeriments efectuats per BSM, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu en relació a l'execució del contracte.
- ◇ Pertorbar, amb caràcter molt greu, el decurs ordinari de la gestió de les instal·lacions de BSM.
- ◇ Manca de neteja i/o conservació de les dependències on el personal treballa, amb caràcter molt greu.
- ◇ Incompliment molt greu de les obligacions fiscals, laborals, socials, administratives o tècniques.
- ◇ Incompliment molt greu en l'execució dels aspectes mediambientals.

- ◇ Incompliment molt greu de les normes de funcionament de l'Estadi Olímpic Lluís Companys.
- ◇ La reincidència en la comissió de faltes greus.
- ◆ **Incompliment Greus:**
 - ◇ Incompliment greu de les obligacions essencials del contracte.
 - ◇ Resistència als requeriments efectuats per BSM, o la seva inobservança.
 - ◇ Incompliment de l'execució parcial de l'explotació del servei, quan no constitueixi falta molt greu.
 - ◇ Incompliment, que no sigui falta molt greu, de la normativa relativa a prevenció de riscos laborals.
 - ◇ Manca de lliurament en temps i forma, de tota la informació respecte a l'explotació del servei que li hagi estat sol·licitada per BSM.
 - ◇ Pertorbar amb caràcter greu el decurs ordinari de les instal·lacions de BSM afectes al present contracte.
 - ◇ Manca de neteja i/o conservació de les dependències on el personal treballa amb caràcter greu.
 - ◇ Incompliment greu de les obligacions fiscals, laborals, socials, administratives o tècniques.
 - ◇ Incompliment greu en l'execució dels aspectes mediambientals.
 - ◇ L'ampliació de les instal·lacions, sense el consentiment de BSM.
 - ◇ Incompliment greu de les normes de funcionament de l'Estadi Olímpic Lluís Companys.
 - ◇ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ◆ **Incompliments Lleus:**
 - ◇ Manca de col·laboració amb el personal de B:SM.
 - ◇ Incompliment de l'execució parcial de l'explotació del servei, quan no constitueixi falta greu.
 - ◇ Manca de coneixement de l'explotació i/o de les dependències on el personal està destinat.
 - ◇ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificat com a Lleu per la seva normativa específica.
 - ◇ Incompliment lleu de les obligacions fiscals, laborals, socials, administratives o tècniques.
 - ◇ Pertorbar amb caràcter lleu el decurs ordinari de la gestió de les instal·lacions de BSM afectes al present contracte.
 - ◇ Manca de neteja i/o conservació de les dependències on el personal està destinat amb caràcter lleu.

- ◇ Incompliment lleu en l'execució dels aspectes mediambientals.
- ◇ Incompliment lleu de les normes de funcionament de l'Estadi Olímpic Lluís Companys.

Es consideraran, igualment, incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que d'alguna manera signifiquin detriment de les condicions establertes en aquestes Normes Reguladores del Procediment, amb perjudici no greu dels serveis o que donin lloc a deficiències en la prestació, d'acord amb el que s'estableix en el Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas de que l'adjudicatari incorri en alguna de les conductes identificades com a incompliments, BSM podrà aplicar el règim de penalitzacions que s'estableix a continuació, d'acord amb el procediment que es detalla:

- Incompliments MOLTS GREUS: una penalització màxima d'un 15% de l'import de la factura del període en el que s'hagi comès l'incompliment.
- Incompliments GREUS: una penalització màxima d'un 10% de l'import de la factura del període en el que s'hagi comès l'incompliment.
- Incompliments LLEUS: una penalització màxima d'un 5% de l'import de la factura del període en el que s'hagi comès l'incompliment.

Les penalitzacions indicades es podran imposar de forma simultània, en el cas de que es compleixin condicions per aplicar més d'una penalització.

Les penalitzacions es notificaran a l'adjudicatari i s'hauran de pagar en el termini establert a l'efecte. En cas de que al final de l'any en curs, l'adjudicatari tingui pendent el pagament d'alguna penalització, aquesta serà descomptada de la garantia, d'acord amb les especificacions d'aquest contracte.

En el cas de reincidència en la comissió d'una infracció de la mateixa qualificació, la penalització serà la que correspongui de multiplicar el resultat obtingut per l'aplicació del percentatge indicat anteriorment, per la reiteració (és a dir, la primera reiteració es multiplicarà per dos perquè l'incompliment s'ha comès dues vegades, la segona reiteració per tres i així successivament).

En el cas de que es cometin per part de l'adjudicatària dos o més conductes que siguin qualificades com a incompliments molt greus, BSM podrà acordar la resolució del contracte, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació per aquest motiu i essent necessària, únicament, la notificació d'aquest fet per part de BSM.

En tot cas, BSM tindrà dret a rescabalar-se per aquest fet, així com a cobrar les penalitzacions corresponents.

En tot cas, la qualificació dels incompliments serà determinada per BSM. En aquest cas, es seguirà el procediment que es descriu en el punt següent.

En el cas que es produeixi alguna de les incidències descrites en aquest contracte, el procediment que es seguirà serà el que es detalla a continuació:

- BSM notificarà per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.
- Es donarà un termini màxim de deu (10) dies naturals a l'adjudicatari per presentar les al·legacions que consideri pertinents, tot indicant quines mesures ha adoptat per evitar la producció d'una nova incidència/incompliment.
- BSM notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.

Adicionalment, es preveu una penalització de 100.-€/dia en cas de manca de col·laboració amb el personal de BSM i de manca de neteja i manteniment requerits en aquest Plec tècnic que podran aplicar-se a la factura mensual.

En tot cas, BSM es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

CLÀUSULA 21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Constitueixen causes específiques de resolució:

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquestes Normes Reguladores i en el Plec de prescripcions tècniques i contracte tipus.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta a ajustar-se a les indicacions efectuades per BSM per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.

- La concurrència d'una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

2. El procediment de resolució, incloent la possible resolució anticipada, es durà a terme conforme es descriu al contracte tipus.

CLÀUSULA 22.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE , en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a participar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels interessats que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), l'interessat garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de participar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels interessats que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Barcelona, carrer Calàbria, 66 i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels interessats i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que l'interessat autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació

en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.

- e. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

CLÀUSULA 23.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Conforme es descriu al contracte, seran:

1. Condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part de l'adjudicatari de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa adjudicatària ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada l'obra.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- Les obligacions de caràcter ambiental que s'estableixen en la normativa que regula el procediment.

2. Obligacions essencials del contracte:

- L'adjudicatari quedarà vinculat per la totalitat del contingut de la oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- En tot cas, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

- Aquelles obligacions de les presents Normes Reguladores, del Plec Tècnic i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 24.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tinguin accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal.

Així mateix, els participants hauran d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que considerin confidencial de la seva oferta.

VALIDACIÓ JURÍDICA DE L'EXPEDIENT

Es fa constar que tota la documentació que integra el procediment ha estat validada jurídicament per la Directora de l'Assessoria Jurídica de BSM amb caràcter previ a la seva publicació, als efectes de l'article 28 i 116 de la LCSP.



Mercè Piñol Arnal

Directora Corporativa d'Assessoria Jurídica, Règim jurídic i Contractació
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

Barcelona, setembre 2023

ANNEX 1: DOCUMENTACIÓ GENERAL (SOBRE 1)

Llistat de documentació a aportar conforme es descriu a la clàusula 8:

1. DNI /NIF (en cas persona física)
2. Escriptura de constitució (en cas persona jurídica)
3. CIF
4. NIF Apoderat
5. Escriptura Apoderament
6. Solvència tècnica i econòmica
7. Extracte de l'objecte social
8. Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
9. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.
10. Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
11. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
12. Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
13. Declaracions responsables descrites a la clàusula 8.1

ANNEX NÚM. 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Senyors,

El sotassinat, declara:

- 1.- Que el signant de la present declaració ostenta la representació legal per actuar en nom i representació de l'empresa _____
- 2.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic.
- 3.- Que l'empresa que representa compleix tots i cadascun dels requisits de capacitat establerts en les Normes Reguladores del Procediment i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- 4.- Que ni l'empresa que representa ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP, sobre prohibicions de contractar.
- 5.- Que es compromet en el moment que sigui requerit per BSM a aportar, en el termini establert a les Normes Reguladores del Procediment, la documentació acreditativa de la capacitat i representació exigida al procediment.
- 6.- Que l'interessat està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
- 7.- Que accepta que la documentació annexada a les Normes Reguladores del Procediment té caràcter contractual.
- 8.- Que manifesta que ☒ Sí/No pertany a un Grup de Societats. (En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç).
- 9.- Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.
- 10.- (Només en cas de submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres) Que en la seva condició d'empresa estrangera es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que

directament o indirectament es derivessin del Contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

11.- (Només en cas de que l'oferta es presenti per part d'una UTE). Que s'acompanya a la present declaració compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris.

12.- Que en relació al procediment de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:
.....

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 1-B

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LES OPERACIONS FINANCERES A PARADISOS FISCALS

El/La Senyor/Senyora [nom i cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social del candidat], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del concurs de projectes [títol del concurs], essent l'entitat contractat amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública i es compromet a no incórrer en aquestes pràctiques en cas de ser adjudicatari del contracte.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el **Perfil de Contractant**) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: [identificació de la documentació]

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

ANNEX NÚM. 1-C

DECLARACIÓ RELATIVA A LA CONDICIÓ DE PIME

(documentació a implementar quan el candidat sigui una empresa, entenent-se com a tal tota entitat que, independentment de la seva forma jurídica, dugui a terme activitat econòmica ¹⁾2

A. IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA

NOM O RAÓ SOCIAL			NIF
DOMICILI SOCIAL			
CP	POBLACIÓ	PROVINCIA	TELÈFON
NOM I CÀRREC DELS REPRESENTANTS			NIF
			NIF

B. TIPUS D'EMPRESA (als efectes del que disposa l'article 3 de l'Annex 1 del Reglament (UE) n° 651/2014 de la Comissió i en els termes previstos a la clàusula 9.1.4 d'aquest PLEC)

- ☐ Empresa autònoma
- ☐ Empresa associada
- ☐ Empresa vinculada

C. DADES A COMPLIMENTAR SEGONS CATEGORIA DE L'EMPRESA

Període de referència ⁽³⁾

NÚM. DE TREBALLADORS/ES	VOLUM ANUAL DE NEGOCI (en milers d'euros)	BALANÇ GENERAL ANUAL (en milers d'euros)

¹ A títol enunciatiu i no limitatiu, , empresaris individuals – autònoms-, societats limitades, societats anònimes, societats civils, societats col·lectives, societats professionals, societats laborals, societats cooperatives, Unions Temporals d' Empresa, etc.

² De conformitat amb el Reglament (UE) n° 651/2014 de la Comissió, s'engloben dins del concepte de PIME totes aquelles empreses que ocupin a menys de 250 persones i el seu volum de negoci anual no excedeixi dels 50 milions d'euros o el seu balanç general anual no excedeixi de 43 milions d'euros.

³ Totes les dades han de correspondre al darrer exercici comptable tancat, i es calcularan amb caràcter anual. El volum total de negoci es calcularà sense l'impost sobre el valor afegit (IVA). En empreses de nova creació que no han tancat encara els seus comptes, s'utilitzaran dades basades en estimacions fiables realitzades durant l'exercici financer.

La persona sota signant declara que totes les dades que hi figuren en aquesta declaració són certes i que d'acord amb les mateixes l'empresa compleix la condició de ser:

- ☐ **PIME**
- ☐ **NO PIME**

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població] el [dia/mes/any]

[signatura]

[nom i cognoms del/de la signant]

Nota: Document a ser complimentat d'acord amb el que disposa la Recomanació 2003/361/CE de la Comissió, sobre la definició de petites i mitjanes empreses.

ANNEX 2

DOCUMENTACIÓ AVALUABLE JUDICI DE VALOR (SOBRE 2)

Els participants en el procediment hauran de preparar el contingut del sobre 2 conforme al model que es descriu a continuació:

a.- Projecte Estratègic

El projecte estratègic es composarà de la corresponent memòria, pla de gestió, i descripció d'equips conforme es descriu a continuació; atès que, per tal de poder avaluar i valorar dit projecte, es requereix d'un anàlisi en globalitat dels diferents elements en interrelació i vinculats que descriuen quin és el projecte des de totes les seves òptiques.

a.1. Memòria

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria que contingui descripció de quin és el projecte estratègic que proposen, de conformitat amb allò descrit al Plec Tècnic. Aquest document haurà de descriure els elements que conformaran tota l'activitat que es durà a terme.

En concret, l'entitat licitadora haurà d'incloure dins aquest apartat:

- Descripció del projecte estratègic, del posicionament en el sectors esportiu, tecnològic, d'esdeveniments de tot tipus i innovació i la visió de futur.
- Descripció de la possible cartera de programes i actuacions proposades que es duran a terme, dins l'àmbit i com a expressió de la seva llibertat d'empresa però amb respecte als requeriments mínims establerts en el plec tècnic.
- Descripció de l'alineació del projecte amb els objectius estratègics marcats per l'Anella Olímpica com a Hub d'esdeveniments locals, nacionals i internacionals.
- Descripció de la dimensió internacional del projecte: connexió amb altres hubs, xarxes, associacions i altres.
- Presentació del pla comunicació
- Altres elements que es puguin considerar adients per completar el projecte estratègic.
- Proposta de nom i marca pel Hub d'Esports i Esdeveniments de l'Anella Olímpica en relació al projecte presentat, tenint en

compte que la denominació ha estat substituïda per CENTRE D'ESPORTS I ESDEVENIMENTS.

(Aquest s'haurà de resumir en un màxim de dos (2) fulls DIN A4 (per tant, dues pàgines a doble cara) (arial 10)

a.2. Pla de gestió

Les empreses hauran de presentar una proposta de pla de gestió de l'activitat, de conformitat amb allò establert al Plec Tècnic.

En concret, l'entitat licitadora haurà d'incloure dins aquest apartat:

- Explicació del Pla de gestió que incorpori una explicació vinculada a la solvència de la proposta en relació a la totalitat dels mitjans necessaris per dur-la a terme. La proposta haurà d'explicar totes les parts a gestionar i coordinar en el negoci.*
- Proposta relativa a la sostenibilitat econòmica del projecte així com la capacitat de cercar finançament com a suport per a les empreses albergades en el Hub.**
- Altres elements que es puguin considerar adients per completar el pla de gestió.

**** ATENCIÓ: El pla de gestió no podrà incloure cap referència que directament o indirecta permeti conèixer l'oferta de caràcter automàtic susceptible de valorar-se en sobre 3.**

(Aquest s'haurà de resumir en un màxim de dos (2) fulls DIN A4 (per tant, dues pàgines a doble cara) (arial 10)

a.3. Equip destinat a l'explotació i adscripció de *partners*

En aquest apartat, les empreses licitadores hauran de presentar una proposta que inclogui una descripció de l'equip destinat a la direcció i explotació del Hub i l'adscripció de possibles *partners* dins el projecte.

Aquest descriptiu haurà d'incloure tant l'equip intern com els col·laboradors externs proporcionant per cada un dels membres quin és el seu perfil en les principals verticals del projecte (Esport, tecnologia, esdeveniments, innovació, gestió i/o vehiculació de finançament), especificant quina és la seva experiència i descrivint quin serà el seu rol en el projecte.

En concret, l'entitat licitadora haurà d'incloure dins aquest apartat el dimensionament, funcions i organització idònia de l'equip adequat al projecte, acreditant l'experiència en base al perfil del gestor descrit en el plec tècnic.

- Experiència pròpia o per mitjà d'acords amb altres organitzacions i/o entitats en la dinamització d'esdeveniment locals, nacionals i/o internacionals de tipus cultural, educatiu, d'entreteniment, esportiu, etc. i que sigui capaç d'aportar una visió innovadora en el sector per generar sinergies amb altres indústries com la salut, alimentació, sostenibilitat, turisme, mobilitat, etc.
- Experiència pròpia o per mitjà d'acords amb altres organitzacions i/o entitats busca i selecció de projectes i/o empreses per tal d'atreure-les al Hub i poder donar serveis d'incubació, preacceleració i/o acceleració per les mateixes. L'experiència ha de ser suficient per poder ajudar a les empreses acollides a desenvolupar i executar els seus models de negoci
- Experiència que aportí valor en la gestió del Hub en serveis de valor afegit per l'ecosistema, per exemple: serveis de consultoria, mentoring, gestió de comunitats emprenedores, etc i que permeti escalar els projectes desenvolupats dins el Hub desenvolupant marca, identitat corporativa, màrqueting, sostenibilitat, etc.
- Experiència pròpia o per mitjà d'acords amb altres organitzacions i/o entitats en el sector tecnològic i d'innovació com per exemple: Experiència en empreses tecnològiques, participació en desenvolupament de tecnologia, desenvolupament de projecte d'innovació, esdeveniments del sector tecnològic i/o la innovació, etc.
- Experiència pròpia o per mitjà d'acords amb altres organitzacions i/o entitats per a captar i articular recursos econòmics cap als projectes de les empreses albergades.
- Disposi d'una xarxa de partners i contactes (locals, nacionals i internacionals) en els diferents sectors esmentats, amb la que hagi col·laborat en projectes i/o reptes anteriors i permeti garantir la seva involucració futura en diferents projectes, empreses, esdeveniments, actes, etc realitzats pel Hub o les seves empreses albergades.
- Capacitat de connectar l'ecosistema d'esports i esdeveniments amb altres indústries: salut, turisme, alimentació, energia, mobilitat, sostenibilitat, etc.

(Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de quatre (4) fulls DIN A4 (per tant, dues pàgines a doble cara) (arial 10). No es computaran als efectes d'aquesta extensió màxima les declaracions responsables que acreditin el compliment de l'experiència descrita.

*En tot cas, B:SM es reserva el dret de demanar evidències per tal de corroborar l'experiència en qualsevol moment del procediment i execució del contracte.

ATENCIÓ: el compliment de la oferta tindrà la condició d'obligació essencial del contracte durant tota l'execució del mateix a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP.

b.- Impacte social

En aquest apartat, les empreses licitadores hauran de presentar una proposta que inclogui un anàlisi de l'impacte no quantificable econòmicament previst que la mateixa tindrà tant a nivell de ciutat com cap al sector econòmic, esportiu, tecnològic, d'esdeveniment i innovació.

Aquest anàlisi s'haurà de realitzar d'acord amb els requeriments descrits al Plec Tècnic.

En concret, l'entitat licitadora haurà d'incloure dins aquest apartat:

- Proposta relativa a la capacitat i forma d'involucrar a la societat civil de la ciutat en les activitats del Hub (Contribució al posicionament de la ciutat respecte a la Indústria Sport-Tech, Salut, Esdeveniments, Innovació, Sostenibilitat, etc. organització d'activitats obertes a la ciutadania, dinamització de l'ecosistema del projecte, contribució al desenvolupament del talent i generació d'ocupació de qualitat i altres impactes previstos).
- Proposta relativa a la metodologia per a la tracció de projecte, d'empreses a albergar, desenvolupament d'esdeveniments anuals en el marc del projecte Barcelona Sportshub i desenvolupament d'esdeveniments com a sinergia amb l'Anella Olímpica.

(Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de dos (2) fulls DIN A4 (per tant, una pàgina a doble cara) (arial 10)).

c.- Pla d'assegurament de la qualitat

En aquest apartat, les empreses licitadores hauran de presentar una proposta que inclogui un Pla d'assegurament de la qualitat en la gestió, explotació de l'espai i promoció de l'activitat al llarg de tota la vigència del contracte, que malgrat es circumscriu en l'àmbit de la seva llibertat d'empresa, permeti conèixer per part de BSM la possible evolució del mateixa.

Aquesta proposta s'haurà de realitzar d'acord amb els requeriments descrits al Plec Tècnic.

En concret, l'entitat licitadora haurà d'incloure dins aquest apartat:

- Pla de seguiment de l'activitat: que descrigui com es traslladarà la informació relativa a l'evolució del projecte en les reunions de seguiment requerides segons el plec tècnic.
- Proposta d'Indicadors de seguiment tipus de l'activitat i d'impacte de la mateixa que aplicarà, com per exemple: nombre empreses acollides i subsector al que pertanyen, projectes realitzats o previstos, perspectives futures, balanç de compliments, volums de finançament, fites o assoliments comunicatius, etc.
- Pla de millora continu: que defensi que el projecte sigui sostenible a llarg termini, incorporant descripció de les millores previstes i la seva implementació.
- Proposta de relació amb B:SM i els diferents ens involucrats en el projecte; i, en concret, de com es farà present la marca B:SM en les comunicacions, aparicions en mitjans de comunicació/xarxes socials i en els esdeveniments realitzats.

ATENCIÓ: El pla d'assegurament de la qualitat no podrà incloure cap referència que directament o indirecta permeti conèixer l'oferta de caràcter automàtic susceptible de valorar-se en sobre 3.

(Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de quatre (4) fulls DIN A4 (per tant, dues pàgines a doble cara) (arial 10)

ANNEX 3

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS DE CARÀCTER AUTOMÀTIC (SOBRE 3)

El Sr. amb residència a carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de ".....", es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

A) Oferta econòmica: Proposta econòmica de l'oferta, composta pels següents conceptes:

- Oferta a l'alça sobre l'import fix mínim garantit de cessió d'us establerta anualment (fixat en funció del valor de l'espai per m²):

_____ Euros /any (abans IVA)

_____ IVA

_____ Euros /any (IVA inclòs)

B) Valoració del període de posta en marxa, consistent en oferta sobre el mode de pagament del cànon durant el primer any d'exercici de l'activitat, que es considera el període de "posta en marxa", atès el tipus d'activitat de què es tracta i conforme es justifica a la memòria justificativa de l'expedient, havent d'escollir el licitador una de les següents opcions:

Cànon anual (resultat d'aplicar l'oferta a l'alça sobre l'import fix mínim garantit)	Pagament del 100% durant el primer any	Pagament del 50% durant el primer; pagament de l'altre 50% abans de la finalització del contracte (anys 2 i 3)	Pagament del 100% abans de la finalització del contracte (anys 2 i 3)
XXXX euros			

Quedaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

ANNEX 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE VALORACIÓ

1.- PROPOSTES AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR..... FINS A 90 PUNTS

a- Projecte estratègic..... Fins a 60 punts

Es valorarà el Projecte Estratègic que presenti cada licitador, compostat per la corresponent *memòria, pla de gestió de l'activitat, descripció de l'equip destinat a l'explotació i adscripció de partners*, tenint en compte el seu nivell de detall i coherència per tal de ser adequat a l'activitat i públic al que va dirigit dins l'àmbit de l'esport i de la tecnologia aplicada al mateix, així com també al seu entorn.

Igualment, es valoraran els arguments i l'abast de l'exposició, també pel que fa a la seva viabilitat econòmica, atorgant la millor puntuació a aquella que permeti garantir amb major fiabilitat la viabilitat del projecte, atès l'objecte contractual descrit, així com l'assoliment dels objectius descrits al plec tècnic.

La resta de propostes es valoraran per comparativa amb aquella que resulti millor puntuada, tenint en compte que no es valorarà la informació no rellevant i tampoc aquella que excedeixi dels requeriments formals de presentació descrits a l'Annex 2.

b.- Impacte social..... Fins a 15 punts

Es valorarà l'Impacte social no quantificable econòmicament del projecte tenint en compte el seu nivell de detall i coherència per tal de ser adequat als objectius descrits al Plec Tècnic tenint en compte la descripció de l'activitat i l'entorn que s'hi inclou.

S'atorgarà la millor puntuació a aquella que permeti garantir amb major fiabilitat l'assoliment dels objectius previstos, atès l'objecte contractual descrit.

La resta de propostes es valoraran per comparativa amb aquella que resulti millor puntuada, tenint en compte que no es valorarà la informació no rellevant i tampoc aquella que excedeixi dels requeriments formals de presentació descrits a l'Annex 2.

c.- Pla d'assegurament de la qualitat Fins a 15 punts

Es valorarà l'adequació, coherència i detall del model tant de relació com de garantia de qualitat proposat per la licitadora atenent a les tasques que es descriguin com a projecte i a la seva solidesa, fluïdesa i flexibilitat.

Així mateix, es valoraran els canals de comunicació proposats i descrits, atenent a les necessitats descrites en el Plec Tècnic.

La resta de propostes es valoraran per comparativa amb aquella que resulti millor puntuada, tenint en compte que no es valorarà la informació no rellevant i tampoc aquella que excedeixi dels requeriments formals de presentació descrits a l'Annex 2.

En tot cas, no es procedirà a obrir el sobre 3 (relatiu als criteris d'adjudicació de caràcter automàtic) d'aquelles ofertes que no hagin assolit una puntuació mínima de 45 punts en el sobre 2 (relatiu als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor).

2.- PROPOSTES AVALUABLES MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS..... FINS A 10 PUNTS

a.- Proposta econòmica de l'oferta.....Fins a 5 Punts

- Oferta a l'alça sobre l'import fix mínim anual de cessió d'us (fixat conforme es descriu a la clàusula primera de les normes reguladores en funció del valor de l'espai, per m²)

Que es calcularà conforme a la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times \left(\frac{O_i - L}{O_{\max} - L} \right)$$

On:

O_i = Import de l'oferta

O_{max} = Import de l'oferta màxima

P_i = Puntuació final

P_{max} = Puntuació màxima

L = import fix mínim

b.- Valoració del període de posta en marxa.....Fins a 5 Punts

- Oferta sobre el mode de pagament del cànon durant el primer any d'exercici de l'activitat, que es considera el període de "posta en marxa", atès el tipus d'activitat de què es tracta i conforme es justifica a la memòria justificativa de l'expedient.

Que es valora d'acord amb el següent escalat de caràcter automàtic:

Cànon anual (resultat d'aplicar l'oferta a l'alça sobre l'import fix mínim garantit)	Pagament del 100% durant el primer any	Pagament del 50% durant el primer; pagament de l'altre 50% abans de la finalització del contracte (anys 2 i 3)	Pagament del 100% abans de la finalització del contracte (anys 2 i 3)
XXXX euros	5 punts	2,5 punts	0 punts

En tot cas, l'oferta resultant d'aquest mode de pagament no podrà entendre's sota cap condició com una bonificació del pagament d'aquest cànon, que es començarà a meritjar amb l'inici de l'activitat, que inclourà en tot cas aquest primer any considerat de "posta en marxa" atès el caràcter innovador de l'espai i l'activitat, i que, per tant, haurà de ser pagat íntegrament abans de la finalització del període de vigència del contracte, sense incloure les possibles pròrroques.

ATENCIÓ: el compliment de la oferta tindrà la condició d'obligació essencial del contracte durant tota l'execució del mateix a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP.

Criteris de desempat: aquells previstos a l'article 147 de la LCSP

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA D'OFERTES PRESUMPTAMENT ANORMALS.

Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual o inferior a 3

En cas de concórrer una sola oferta, recaurà en desproporcionada aquella que excedeixi en més d'un 30 % de l'import mínim garantit anual fixat.

En cas de concórrer dues ofertes, recaurà en desproporcionada aquella que excedeixi en més d'un 20 % de l'import mínim garantit anual fixat.

En cas de concórrer tres ofertes, recaurà en desproporcionada aquella que excedeixi en més d'un 10 % a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No

obstant, s'exclourà per al còmput de la mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% per sobre de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà oferta anormal o desproporcionada, l'alça superior a 25 unitats percentuals.

Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual a 4 o més

Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals/desproporcionats quan, el percentatge l'alça ofert sigui superior a la mitjana aritmètica de tots els percentatges d'alça mitjans oferts en cinc punts percentuals.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i de les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

ANNEX NÚM. 5

.....

.....

....., ... de de.....

Senyors,

El sotasignant, certifica:

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM 6.A

MODEL D'AVAL BANCARI

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de _____, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

ANNEX NÚM. 6.B

**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA
GARANTIA DEFINTIVA**

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament
Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits,
Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants
administracions)*

Certificat número

..... (en endavant,
assegurador), amb domicili a, carrer
....., i CIF, degudament
representat pel senyor

....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons
resulta de

.....

ASSEGURA

A, NIF/CIF
....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de
....., en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros
..... (...% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte
compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin
com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a
.....

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà
dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la

cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de _____, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:

Assegurador

ANNEX 7

INSTRUCCIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ ELECTRÒNICA

Aquest annex té com a objectiu donar a conèixer en detall les instruccions sobre la forma i condicions de presentació d'ofertes per tal de dotar el procediment de la major transparència i publicitat en la seva tramitació.

a) CONDICIONS DE PRESENTACIÓ DE PROPOSTES (OFERTES)

Les propostes es presentaran d'acord amb les següents indicacions:

Format i lloc de presentació:

A través de SOBRES EN FORMAT DIGITAL, i que hauran de presentar-se necessàriament mitjançant **L'EINA DE SOBRE DIGITAL** accessible a l'adreça web següent:

- <https://seucontractacio.l'entitatcontractantsa.cat/licitacion>

Amb la presentació a través d'aquest canal, els documents presentats i que conformen cadascuna de les ofertes (propostes) quedaran degudament xifrats.

ATENCIÓ: No s'acceptarà la presentació de propostes/ofertes a través de cap altra canal ni format diferent de l'esmentat. Per tant, en cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de L'EINA DE SOBRE DIGITAL el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

En cas de fallida tècnica detectada per part del licitador, caldrà que avisi a l'òrgan de contractació a través del correu indicat en aquestes Normes Reguladores (ajcc@bsmsa.cat) abans de la data i hora prevista a l'anunci com a fi de presentació d'ofertes. Si no es notifica amb anterioritat, la oferta relativa a aquell licitador no podrà ser acceptada i no podrà participar al procediment.

Per tal de poder presentar qualsevol oferta, abans caldrà donar-se D'ALTA A LA SEU, procedint a l'efecte a través del següent enllaç:

- <https://seucontractacio.bsmsa.cat/licitacion>

I seguir les següents instruccions per tal de registrar-se i donar-se d'alta com a licitador:

REGISTRE

- Accedir al Portal de licitació de BSM i logar-se accedint a l'opció indicada a la part superior de la pantalla "Acceda a más información con su certificado digital" amb un certificat digital vàlid (també DNI electrònic).
- Accedir a l'opció "Empresas/ Mi empresa", on es remetrà a una pàgina on apareix l'avís conforme, per tal de poder participar al procediment, caldrà estar donat d'alta, i, per tant, cal clicar "continuar".
- Un cop es projectin en pantalla les dades de l'usuari connectat, caldrà comprovar-les i omplir i validar el camp relatiu a l'adreça de correu electrònic.
- Comprovar la bústia del correu indicat, on s'haurà enviat un correu amb les instruccions per completar el procés, i on caldrà clicar sobre l'enllaç ressaltat en vermell per confirmar el procés.

ALTA COM A LICITADOR

- Accedir al Portal, a l'apartat "Empresas/Mi empresa", i clicar l'opció "trámite alta" (dins de "mis trámites") i omplir les dades personals requerides i acceptar.
- Descarregar la sol·licitud d'inscripció com a PDF, que ja incorpora les dades facilitades, i omplir la resta de dades requerides i firmar la sol·licitud des de l'apartat "Firma digital del Representante".
- Annexar la sol·licitud des de l'opció "Anexar fichero".
- Un cop registrada l'empresa, caldrà logar-se de nou amb l'opció de la part superior de la pantalla "Acceda a más información con su

certificado digital”, acceder al menú “cambiar representación” i seleccionar l’empresa en nom de la qual s’actua i polsar “acceptar”.

En el moment en què es dona d’alta un licitador, es queda subscrit automàticament al sistema de notificacions que BSM posa a disposició dels interessats.

ATENCIÓ: per tal de poder presentar oferta, caldrà que instal·lar el software “plyca-empresas para gestión de sobres Electrónicos” i el software “cliente de notificaciones telemáticas para la gestión de Notificaciones telemáticas y suscripciones” al menú “Descarga de Software”.

En tot cas, s’adjunta al Perfil del Contractant com a part de la documentació que conforma l’expedient, la guia de licitació electrònica per a poder licitar amb l’aplicatiu plyca (on s’especifica en major detall el funcionament del certificat digital i com procedir en major detall per tal d’instal·lar el software de licitació).

A més, podeu consultar la documentació de suport als licitadors publicada a la seu:

- <http://empresas.plyca.es>

b) FORMA DE PRESENTACIÓ I CONTINGUT

Cal accedir a l’apartat de “Últimos anuncios/Anuncios de licitación” del **PERFIL DEL CONTRACTANT** i accedir a l’expedient per al qual es vol licitar, clicar l’opció “presentació d’ofertes” i descarregar el “sobre electrònic per a la presentació d’ofertes”, llavors s’obrirà l’aplicació que permet complimentar l’oferta.

IMPORTANT: la documentació ha d’estar degudament identificada perquè no pugui induir a error.

c) DUBTES, CONSULTES I INCIDÈNCIES DE L'APLICATIU

Per resoldre dubtes sobre l'aplicació informàtica PLYCA, com descarregar els sobres electrònics, incidències informàtiques relatives a l'ús de l'aplicació, etc. els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el servei d'assistència i suport de l'aplicació PLYCA accessible a través del següent enllaç: <https://www.nexus-it.es/plyca/soporte-empresas/formulario-de-contacto-empresas/>".