

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL
CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES D'UN GESTOR
D'EXPEDIENTS I DELS SERVEIS D'ALLOTJAMENT AL NÚVOL,
D'IMPLANTACIÓ I DE MANTENIMENT PER LA MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

ÍNDEX

I.DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE, DIVISIÓ EN LOTS I CODIFICACIÓ	4
1.1.- L'objecte del contracte	4
1.2.- Divisió en lots	4
1.3.- CPV	4
Clàusula 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	4
Clàusula 3.- DADES ECONÒMIQUES	5
3.1.- Valor Estimat del Contracte	5
3.2.- Pressupost Base de Licitació	6
3.3.- Pagament del preu	6
3.4.- Revisió de preus	6
Clàusula 4.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	7
Clàusula 5.- DURADA DEL CONTRACTE	7
Clàusula 6.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I NORMATIVA APLICABLE	7
Clàusula 7.- VARIANTS	9
Clàusula 8.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	10
Clàusula 9.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	10
Clàusula 10.- REQUISITS DE CAPACITAT	10
Clàusula 11.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA	12
11.1.- La solvència econòmica i financera	12
11.2.- La solvència tècnica i professional	12

**II.DISPOSICIONS RELATIVES A LA NEGOCIACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

Clàusula 12.- PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES MITJANÇANT L'EINA DIGITAL	13
Clàusula 13.- TERMINI PRESENTACIÓ DE L'OFERTA I PROCEDIMENT	15
A) Documentació Administrativa	16
B) Oferta econòmica i memòria tècnica amb la documentació relativa als aspectes a negociar	17
Clàusula 14.- FASE DE NEGOCIACIÓ	18
Clàusula 15.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS	18
Clàusula 16.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ	19
Clàusula 17.- REQUERIMENT PREVI	19
Clàusula 18.- GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA	21
Clàusula 19.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	21
Clàusula 20.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE	21

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL
CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES D'UN GESTOR
D'EXPEDIENTS I DELS SERVEIS D'ALLOTJAMENT AL NÚVOL,
D'IMPLANTACIÓ I DE MANTENIMENT PER LA MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

ÍNDEX

III.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	22
Clàusula 22.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE	23
Clàusula 23.- COMPLIMENT DE TERMINIS I GARANTIA DEL SERVEI.....	24
Clàusula 24.- PENALITATS	24
Clàusula 25.- PERSONA RESPONSABLE DEL COTNRacte.....	25
Clàusula 26.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	25
Clàusula 27.- RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS	25

IV.DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 28.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	26
Clàusula 29.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	27
Clàusula 30.- ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	27
Clàusula 31.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	28
Clàusula 32.- MODIFICACIÓ DEL COTNRacte.....	28
Clàusula 33.- SUSPENSIO DEL CONTRACTE.....	29

**V.DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA
SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

Clàusula 34.- SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	30
34.1.- Successió en la persona del contractista.....	30
34.2.- Cessió del contracte.....	30
Clàusula 35.- SUBCONTRACTACIÓ	31

VI.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 36.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	31
Clàusula 37.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA	31
Clàusula 38.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	32
Clàusula 39.- PERSONAL.....	33

VII.NUL·LITAT CONTRACTUAL I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 40.- RÈGIM D'INVALIDESSA	33
Clàusula 41.- RÈGIM DE RECURSOS.....	33

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL
CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES D'UN GESTOR
D'EXPEDIENTS I DELS SERVEIS D'ALLOTJAMENT AL NÚVOL,
D'IMPLANTACIÓ I DE MANTENIMENT PER LA MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

ÍNDEX

ANNEXOS

SOBRE ÚNIC

Annex 1.- Model de declaració responsable	35
Annex 2.- Model de de proposició econòmica i memòria justificativa de la prestació del servei	38
Annex 3.- Model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics	39
Annex 4.- Declaració de confidencialitat de dades i documents.....	40
Annex 5.- Declaració responsable sobre la ubicació dels servidors i el lloc de prestació dels serveis associats a aquests	41

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL
CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES D'UN GESTOR
D'EXPEDIENTS I DELS SERVEIS D'ALLOTJAMENT AL NÚVOL,
D'IMPLANTACIÓ I DE MANTENIMENT PER LA MANCOMUNITAT TEGAR
DEL GARRAF**

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE, DIVISIÓ EN LOTS I CODIFICACIÓ

1.1. L'objecte.

L'objecte d'aquest contracte és la contractació d'un Sistema de Gestió d'Expedients (SGE), en modalitat de llicenciament al núvol que permeti a TEGAR disposar de la tecnologia que permeti donar compliment a l'obligació legal de que l'expedient sigui electrònic, segons el previst a la **Llei 39/2015**, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la **Llei 40/2015**, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

L'objecte del contracte es detalla en el Plec de Prescripcions Tècniques (PTT, a partir d'ara).

1.2. Divisió en lots.

Per la seva naturalesa, l'objecte d'aquest contracte només pot ser prestat per un únic contractista, ja que **no és possible la divisió en lots** des d'un punt de vista tècnic, atès el caràcter transversal del SGE, que ha de permetre la tramitació dels expedients administratius en un mateix sistema de gestió documental i de gestió d'expedients, des que aquest s'inicia i ordena fins a la seva finalització, execució i arxiu.

1.3. CPV.

Segons el Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el CPV:

72000000-5 Servicios TI: Consultoria, desenvolupament de software, Internet i suport
72268000 72268000-1: Serveis de subministrament de software

CLÀUSULA 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Des de l'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Mancomunitat TEGAR del Garraf, en endavant TEGAR, ha tramitat els expedients en format electrònic, segons l'estat tecnològic del moment, però sense un Sistema de Gestor d'Expedients (SGE).

D'altra banda, és un fet que la societat està avançant cap a la digitalització de forma accelerada i el TEGAR vol ampliar l'oferta de tràmits electrònics disponibles per les persones físiques i jurídiques que es relacionen amb l'organisme.

A la present licitació s'incorpora com a exigible, a la solució tecnològica de la plataforma de gestió d'expedients, l'acompliment del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

Així doncs, cal proveir a TEGAR d'una solució tecnològica que permeti continuar avançant de forma decidida cap a una tramitació dels expedients administratius més senzilla, més transparent i més connectada amb altres administracions per l'intercanvi electrònic d'informació dels administrats i de les administrades.

La solució tecnològica per a la tramitació dels expedients ha d'estar concebuda sota criteris d'usabilitat, integritat, fiabilitat, autenticitat, seguretat i accessibilitat, i és necessari que disposi de personalitzacions i automatitzacions de procediments a efectes de reduir els terminis de tramitació mantenint totes les garanties jurídiques.

CLÀUSULA 3.- DADES ECONÒMIQUES: VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC), PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, PAGAMENT I REVISIÓ DEL PREU

El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrroques o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec.

3.1.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de **56.000 €** (IVA exclòs), segons el següent detall:

CONCEPTE	IMPORT
Compra de la llicència del sistema	25.000 €
Implantació del servei	17.000 €
subtotal 1	42.000 €
CONCEPTE	IMPORT ANUAL
Núvol any 1	2.000 €
Núvol any 2	2.000 €
Manteniment any 1	5.000 €
Manteniment any 2	5.000 €
subtotal 2	14.000 €
TOTAL PBL	56.000 €
Núvol 1a pròrroga	2.000 €
Manteniment 1a pròrroga	5.000 €
Núvol 2a pròrroga	2.000 €

Manteniment 2a pròrroga	5.000 €
Modificació 15 %	8.400 €
TOTAL VEC	78.400 €

3.2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

El licitador convidat a participar presentarà proposta de preu de licitació igual o inferior al l'establert en aquesta clàusula; per tant, **quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.**

EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ és de 56.000 € més el 21% d'IVA (11.760€) el que fa un total de 67.760 €.

3.3.- PAGAMENT DEL PREU

1. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en una partida independent.
2. En el preu del contracte es consideraran incloses la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el Plec de Condicions i documentació annexa.
3. L'abonament del preu d'adquisició de la llicència del gestor d'expedients, sense límit de nombre d'usuaris, incloent-hi els mòduls descrits al Plec de Prescripcions Tècniques, es realitzarà a la finalització de les tasques d'implantació del servei, i després de l'acceptació formal del sistema en els termes de la clàusula 14.
4. L'abonament del preu d'implantació s'abonarà a la seva finalització, prèvia recepció dels treballs en la forma descrita a la clàusula 14.
5. Els manteniments del núvol i del serveis s'abonaran al mes següent de la recepció i acceptació del sistema.

3.4.- REVISIÓ DE PREUS

El preu del contracte no serà objecte de revisió.

CLÀUSULA 4.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària **241 22699** del pressupost de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

CLÀUSULA 5.- DURADA DEL CONTRACTE

1. El contracte tindrà una durada de **2 anys, amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna**, a comptar de la formalització del contracte, sent la durada màxima del contracte de quatre (4) anys.
2. La implantació es realitzarà en tres fases, segons el previst a la clàusula 13 del PPT; a tal efecte, el licitador haurà de presentar cronograma descriptiu, en els termes previst al PPT.
3. L'adjudicatari presentarà una proposta de cronograma que distingirà clarament cadascuna de les fases del projecte, així com les fites clau en cadascuna d'aquestes fases respectant les fases indicades a la clàusula 13 del PPT.
4. El projecte de configuració es considerarà finalitzat un cop l'adjudicatari hagi preparat les eines, fet les corresponents proves funcionals prèvies a la posada en producció i acompanyat al personal tècnic i funcional de TEGAR en cadascuna de les tipologies del procediment pilot implantat, així com verificat el correcte funcionament de l'eina de tramitació d'expedients electrònics.
5. TEGAR haurà d'acceptar formalment el sistema SGE.
6. L'incompliment del cronograma previst implicarà la imposició al licitador de les corresponents penalitats previstes a la clàusula 24 del present PCAP.

CLÀUSULA 6.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I NORMATIVA APLICABLE

1. El contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte mixt de subministrament (una llicència del sistema de gestor d'expedients i mòduls descrits al PPT, sense limitació d'usuaris) i de serveis (implantació del gestor d'expedients, servei al núvol i posterior manteniment), segons l'article 18 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques i tots els seus annexos, que es consideren part integrant del contracte.
2. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
 - Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
 - Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

- Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.
- Llei 18/2015, de 9 de juliol, per la qual es modifica la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Reial Decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic.
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Reial Decret 3/2010, del 8 de gener, de l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.
- Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica.
- Llei 10/2001, de la Generalitat de Catalunya, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les Administracions públiques de Catalunya.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de la Generalitat de Catalunya, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Llei 19/2014, de la Generalitat de Catalunya, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 20/2015, de la Generalitat de Catalunya, de 29 de juliol, de modificació de la llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, per la qual s'aprova la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de Model de Dades per a l'Intercanvi de seients entre les entitats registrals.
- Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, per la qual s'aprova la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de procediments de copiat autèntic i conversió entre documents electrònics.
- Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, per la qual s'aprova la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de procediments de copiat autèntic i conversió entre documents electrònics.
- Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, per la qual s'aprova la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de Document Electrònic.
- Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, per la qual s'aprova la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de l'Expedient Electrònic.

- Resolució de 13 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- El Present Plec de Clàusules Administratives particulars (PCAP, en endavant) i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT, a partir d'ara).
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquen substitueixin o complementin.

A més a més del present Plec tindran caràcter contractual els següents documents:

- L'oferta del licitador.
- El document en què es formalitzi el contracte.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

3. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació, es farà tenint en compte el primer lloc el PCAP i el PPT, que prevaldran sobre qualsevol norma.
4. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.
5. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part (annexes) i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 7.- VARIANTS

El Licitador no podrà presentar variants.

CLÀUSULA 8.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat segons el previst a l'article 168.a.2 de la LCSP, atès que per les característiques del contracte només pot adjudicar-se a un empresari, segons es justifica a l'informe del Coordinador TIC i Responsable de l'Oficina Comarcal de Suport a l'Administració Electrònica (OCSAE) del consell comarcal, de data 16 de juny de 2023, que es troba a l'expedient.

Així, segons s'hi indica, el servei especialitzat del Consorci AOC va indicar – entre altres – “ *Que tenen constància que només l'empresa eCityclíc Solutions SL disposa d'aquesta solució de llicenciament de les empreses que han informat disposar de gestors d'expedients als ajuntaments catalans. A més, aquesta empresa lliura el codi font de la plataforma, fet que possibilita la no captivitat tecnològica de l'organisme públic client.* ”

CLÀUSULA 9.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció i l'òrgan de contractació és la Presidenta, atès que el valor estimat del contracte no supera el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost (695.322€)

Correspon a la Presidenta de la Mancomunitat TEGAR del Garraf l'adjudicació l'aprovació dels presents plecs, així com la realització dels actes necessaris per a l'adjudicació, interpretació i execució del contracte que se'n derivi, segons el previst a l'article 14 dels estatuts reguladors de la present entitat.

CLÀUSULA 10.- REQUISITS DE CAPACITAT

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
2. No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
3. Motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública: apartat 4 lletres d) i i) de l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE causes d'exclusió no previstes en la Directiva anterior, que fan referència a causes a apreciar directament per l'òrgan de contractació i relacionades amb el mateix procediment de contractació en què es donen:
 1. Que el poder adjudicador tingui indicis plausibles d'acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència.
 2. Quan l'operador econòmic hagi intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts o proporcionar negligentment informació enganyosa.

La seva aplicació exigeix la tramitació d'un procediment en què es respectin els principis d'actuació i les garanties a aplicar, tals com la necessària audiència a l'interessat.

Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies

de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Les mesures adoptades pels operadors econòmics s'han d'avaluar tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o la falta i que si les mesures es consideren insuficients, l'operador econòmic ha de rebre una motivació de dita decisió.

4. Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.
5. La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
6. La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.
7. La capacitat d'obrar de les **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
8. La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

9. La solvència s'acreditarà en la forma recollida a la clàusula 11 del present plec.
10. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

CLÀUSULA 11.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

11.1.- La solvència econòmica i financera s'acreditarà de la següent manera:

- Tenir un volum anual de negocis del millor dels tres últims exercicis conclosos, d'acord amb els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial en què s'hagués inscrit, el qual haurà de ser d'un import mínim equivalent al valor estimat contracte **78.400€**.

11.2.- La solvència tècnica o professional s'acreditarà de la següent manera:

1. Haver realitzat, com a mínim, tres serveis d'igual o similar naturalesa, que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, superior a 56.000€ més IVA.

Per a l'acreditació de l'anterior, caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests, que s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, caldrà estar als tres primers dígit dels respectius codis del CPV.

2. Disposar dels següents certificats:

- Certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat. Nivell Alt.
- Certificat del Sistema de Seguretat de la Informació segons: UNE-ISO/IEC 27001:2017.
- Certificat del Sistema de Gestió de la Qualitat de l'empresa segons: UNE-EN ISO 9001:2015.
- Certificat del Sistema de Gestió Ambiental de l'empresa segons: UNE-EN ISO 14001:2015.

II: DISPOSICIONS RELATIVES A LA NEGOCIACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 12.- PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES MITJANÇANT L'EINA SOBRE DIGITAL

1. L'òrgan de contractació, a través de la unitat tramitadora del procediment, cursarà invitació per participar en el procediment negociat. Amb la invitació es farà tramesa del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques.
2. L'empresa licitadora ha de presentar la documentació exigible i la seva proposició obligatòriament de manera ELECTRÒNICA i ENCRIPADA. Si l'oferta no es presenta en les condicions i forma que s'estableix en aquesta plec, SERÀ EXCLOSA.

3. Un cop accedeixi a l'eina web de Sobre Digital, l'empresa licitadora haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebrà un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.
4. L'activació de l'oferta és necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.
5. L'empresa licitadora ha de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposarà per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.
6. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, l'empresa licitadora haurà de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. L'empresa licitadora pot preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.
7. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a l'empresa licitadora que introdueixi una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar l'empresa licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només l'empresa licitadora la té (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.
8. Un cop passades 24 hores després del termini de presentació d'ofertes, es demanarà a l'empresa, mitjançant correu electrònic, que accedeixi a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un sistema de seguretat de l'oferta i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.
9. En cas que l'empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.
10. Una vegada complimentada tota la documentació dels sobres, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.
11. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.
12. La proposició s'han de signar pels representants legals de l'empresa licitadora i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de l'empresa que la componen.
13. La documentació de l'oferta s'adjuntarà encriptada per assegurar que el seu contingut sigui secret. Si en el moment de l'obertura de les ofertes es comprova que no va ser enviada de forma encriptada, s'exclourà de la licitació.

14. D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.
15. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. Aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.
15. La proposició presentades fora de termini no serà admesa sota cap concepte.
16. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de la proposició, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de la data a totes l'empresa que haguessin activat oferta.
17. El licitador pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a través de l'opció "com presentar una oferta".
18. L'oferta presentada ha d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de l'empresa contractista passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.
19. En cas que algun document presentat per l'empresa licitadora estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.
20. Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

CLÀUSULA 13.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA I PROCEDIMENT

1. El termini de presentació de la seva oferta serà **15 dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la recepció de la invitació per part de l'òrgan de contractació.
2. La presentació de l'oferta suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de Prescripcions Tècniques, l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de licitador i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
3. Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.
4. De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, el licitador s'obliga a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.
5. La Mancomunitat TEGAR del Garraf garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.
6. Per a l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la *Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales* i la seva normativa de desenvolupament l'interessat podrà adreçar-se per escrit al Registre General la Mancomunitat TEGAR del Garraf, amb l'assumpte "Exercici de Drets LOPD".
7. Termini per enviar la contrasenya de desenscriptació de l'oferta. L'empresa licitadora ha de remetre la contrasenya per desenscriptar la documentació que conté la seva oferta després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i fins a les 00:00 hores del mateix dia, i a través del Registre electrònic d'entrada de la Mancomunitat de la mateixa manera que es va presentar l'oferta i en el camp "Assumpte" del formulari del registre d'entrada es farà constar CONTRASENYA DE DESENCRIPTACIÓ LICITACIÓ seguit del núm. i nom de la licitació. L'empresa convidada a participar haurà de presentar UN ÚNIC SOBRE que contingui:

A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

1. **Declaració responsable** degudament reomplerta i signat electrònicament per la persona que tingui la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec, mitjançant la qual declaren el següent:
 - Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició.
 - Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.

- Que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, o si s'escau, amb la classificació corresponent. En cas de precisar integrar la seva solvència amb mitjans externs, es pronunciarà sobre l'existència del compromís corresponents amb altres entitats.
- La designació d'una adreça de correu electrònic habilitada, de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP, on efectuar les notificacions electròniques.
- Que compleix amb les condicions especials d'execució del contracte.
- Si el licitador està inscrit en el Registre electrònic de licitadors (RELI) haurà d'indicar que la informació que figuri inscrita en aquest registre és vigent o actualitzada. Així mateix, es preveu que l'empresa licitadora si està inscrita en qualsevol dels registres previstos a l'article 140.3 paràgraf segon de la LCSP no haurà d'acreditar documentalment la informació inscrita en aquells.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en la declaració responsable de l'annex 1 l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en el moment en que recaigui la proposta d'adjudicació.

2. **Declaració d'acceptació de mitjans electrònics (Annex 3)**
3. **Declaració de confidencialitat de dades i documents (Annex 4)**
4. **Declaració responsable sobre la ubicació dels servidors i el lloc de prestació dels serveis associats a aquests (Annex 5)**

Les empreses licitadores inscrites en qualsevol dels registres previstos a l'article 140.3 paràgraf segon de la LCSP no hauran d'acreditar documentalment la informació inscrita en aquells.

En qualsevol cas, l'òrgan de contractació, en ordre a garantir el bon fi del procediment, podrà recaptar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin aquesta documentació.

B. OFERTA ECONÒMICA I MEMÒRIA TÈCNICA AMB LA DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS ASPECTES A NEGOCIAR

S'haurà de fer servir obligatòriament el model que es recull com a **Annex 2** del present plec.

Oferta econòmica

En l'oferta econòmica s'expressarà el compromís d'executar el contracte pel preu de licitació, que podrà ser millorat a la baixa en la fase de negociació, i haurà d'estar ha de ser signada per la persona que signa la sol·licitud.

El licitador no podrà presentar més d'una proposició econòmica. La infracció d'aquesta norma donarà lloc al rebutj de la proposició.

Termini de garantia

El licitador haurà d'indicar a la seva oferta l'ampliació o no del termini mínim de garantia, objecte que podrà ser objecte de negociació.

Memòria tècnica:

L'adjudicatari presentarà:

- Una proposta de cronograma que distingirà clarament cadascuna de les fases del projecte, així com les fites clau en cadascuna d'aquestes fases respectant les fases indicades a la clàusula 13 del PPT.
- L'equip i hores de treball: número d'hores que es destinaran a l'execució del projecte i distribució dels perfils. Relació de l'equip de professionals proposats i dossier informatiu de les seves competències.
- Així mateix el licitador haurà d'incloure els documents que s'indiquin expressament en el Plec de Prescripcions Tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides.

La documentació es presentarà en català o en castellà.

CLÀUSULA 14.- FASE DE NEGOCIACIÓ

1. La unitat tècnica qualificarà prèviament la documentació relativa al compliment dels requisits previs continguda en el Sobre Únic, presentada dins del termini i en la forma escaient.
2. Si observés defectes corregibles en la documentació presentada, l'entitat contractant donarà un termini de tres dies naturals al licitador perquè els corregeixi. Esmenats, en el seu cas, els defectes observats en l'oferta presentada, i comprovada la personalitat de l'oferent, s'obrirà la fase de negociació, que versarà sobre els següents aspectes:
 - Oferiment d'altres integracions: I-Arxiu, Representa...
 - Millora en el preu.
 - Ampliació de la garantia mínima oferta.
 - Suport gratuït (a cost reduït, o a preu pactat) en cas de voler migrar a un altre gestor a la finalització del contracte.
 - Altres aspectes tècnics en la prestació del servei.

En cap cas es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte.

3. L'òrgan de contractació podrà designar a una persona de la seva organització, o professional qualificat extern, per què en el seu nom dugui a terme la negociació amb l'empresa participant.
4. Acabada la negociació, si el licitador convidat ha canviat de postura a conseqüència d'aquella, haurà de remetre a l'entitat contractant la seva oferta definitiva perquè la unitat tècnica verifiqui que l'oferta definitiva compleix amb tots els requisits establerts en el plec i procedeixi a l'adjudicació del contracte.
5. A continuació, la persona que realitza la valoració emetrà informe definitiu valorant l'oferta i, elevarà la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, el qual procedirà a adjudicar el contracte. A la corresponent proposta, s'hi unirà l'informe sobre les negociacions dutes a terme.

CLÀUSULA 15.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

1. En aquest supòsit, el servei tramitador demanarà la licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini que no superarà els 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.
2. Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, quedarà exclosa del procediment. Si l'òrgan de contractació, a través dels seus serveis tramitadors, rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.
3. L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si es troba incursa en presumpció d'anormalitat si es basa en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà l'oferta si comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.
4. Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.
5. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

CLÀUSULA 16.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

1. La Mancomunitat disposa d'un termini màxim de dos mesos des de l'endemà a l'obertura dels sobres, per a formular proposta d'adjudicació.
2. Un cop acceptada la proposta, l'administració requerirà a l'empresa licitadora per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

CLÀUSULA 17.- REQUERIMENT PREVI

Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mancomunitat formularà el requeriment previ al licitador per tal que en el termini de 10 dies presenti la següent documentació:

1. Acreditació de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar del licitador:
 - Escritura de constitució o de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant l'escriptura o document de constitució, o de

modificació corresponent, és a dir, els estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

- Còpia legitimada notarialment o compulsada administrativament del NIF de l'empresa.
2. Acreditació de la representació i personalitat jurídica quan es comparegui o es signin proposicions en nom d'un altre:
 - Poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Quant a la forma, el poder, ha de reunir els requisits següents:
 - Escriptura pública.
 - Còpia autèntica.
 - Estar inscrit en el Registre Mercantil o en registre oficial corresponent.
 3. Documentació que acrediti l'habilitació professional si s'escau, la solvència tècnica, professional, que s'especifica en la clàusula núm. 11 d'aquest Plec Administratiu. Així mateix, document acreditatiu de l'efectiva disposició dels certificats a que fa referència l'esmentada clàusula.
 4. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:
 - Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
 - Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.
 - Si no hi ha relació directa entre l'epígraf corresponent a l'objecte social de l'empresa licitadora i l'objecte d'aquesta licitació, aquest fet es considerarà causa d'exclusió del procediment de licitació.
 5. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.
 6. Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social. A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment

d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

7. Rebut acreditatiu de tenir vigent la pòlissa de Responsabilitat Civil.
8. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec Administratiu.
9. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es consideri necessària.

CLÀUSULA 18.- GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA

1. Garantia provisional: no s'exigeix.
2. Garantia definitiva: El licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un **5 per 100** del preu final ofert per aquells, exclòs l'impost sobre el valor afegit d'acord amb l'article 107 de la LCSP. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.LCSP.

CLÀUSULA 19.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a l'empresa licitadora quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 20.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.
2. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini **no superior a quinze dies** a comptar del següent a aquell en que s'hagi realitzat la notificació de l'adjudicació al licitador.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.
4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.
5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.
6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.
7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.
8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.
9. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 21.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. El contractista haurà de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.
2. El contractista assumeix les obligacions següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. El contractista o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

CLÀUSULA 22.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 25 d'aquest plec.

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

CLÀUSULA 23.- COMPLIMENT DE TERMINIS I GARANTIA DEL SERVEI

1. L'empresa contractista està obligada a l'execució del contracte segons els terminis i fases recollides a les clàusules 10 i 13 del PPT.
2. Es demanda un període de garantia **de dos** anys des de la signatura de l'acta de recepció del producte, que inclogui el bon funcionament de l'aplicació oferta amb incorporació dins d'aquests conceptes de les millores que s'introdueixin en els programes, i de manera obligatòria i en termini d'aquelles que responguin a normatives legals d'obligat compliment.

Finalitzat el període de garantia anterior els compromisos exposats s'establiran mitjançant l'oportú contracte de manteniment.

CLÀUSULA 24.- PENALITATS

1. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.
2. L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.
3. S'aplicaran les penalitats recollides a la clàusula 12 del PPT pel que fa a l'incompliment dels requisits de servei.
4. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.
6. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.
7. Les sancions per infraccions s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.

L'expedient sancionador, s'incoarà a proposta dels serveis municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes de les persones usuàries.

En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

CLÀUSULA 25.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa al **Director - Gerent** com a responsable del contracte, que podrà prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació:

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 27.- RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV.DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 28.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració, en els termes recollits a la clàusula 13 del PPT.
2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.
3. El lliurament de factures per part del licitador adjudicatari d'aquest procediment de contractació s'efectuarà per mitjans electrònic, al registre de factures de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.
4. La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

Les factures han d'incloure:

- **Identificació dels els codis DIR3**, que en el cas de la MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF són:
 - Oficina comptable: L05080028 Mancomunitat TEGAR del Garraf
 - Òrgan gestor : L05080028 Mancomunitat TEGAR del Garraf
 - Unitat tramitadora: L05080028 Mancomunitat TEGAR del Garraf
- 5. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

6. L'empresa contractista podrà lliurar els serveis amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.
7. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

CLÀUSULA 29.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLÀUSULA 30.- ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

1. A efectes de la gestió de la captivitat tecnològica de TEGAR es considera requisit **obligatori que l'adjudicatari faciliti el codi font del Sistema SGE** a efectes de garantir que des de TEGAR es pugui gestionar de la forma més eficaç i eficient el desenvolupament del software amb una pluralitat de possibles proveïdors en l'àmbit de lliure mercat, tal i com disposa l'article 2. *Principis generals* del **Reial decret 203/2021**, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
2. Donar compliment a les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
3. Complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat psíquica i física.
4. Tenir els servidors en territori de la Unió Europea.
5. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
6. Aplicar en executar les prestacions pròpies del serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
7. Emprar el català en les seves relacions amb la Mancomunitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

8. Donar compliment a tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
9. Facilitar la informació que sigui requerida per la Mancomunitat TEGAR del Garraf d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

CLÀUSULA 31.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.
2. Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.
3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.
4. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 32.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme fins a un **15%** de l'import inicial del contracte en cas d'incorporació de nous serveis o necessitats, i se seguirà el procediment establert legalment.

La necessitat de modificació del contracte serà posada de manifest pel responsable del contracte el qual emetrà el corresponent informe justificatiu. L'òrgan de contractació acordarà, si s'escau la modificació previ informe de la secretaria i la intervenció municipal.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 20 d'aquest plec.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 33.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.
3. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.
4. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA
SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

CLÀUSULA 34.- SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Atès les especials peculiaritats de l'objecte del contracte, **no es permet** la cessió del contracte.

CLÀUSULA 35.- SUBCONTRACTACIÓ

Atès les especials peculiaritats de l'objecte del contracte, **no es permet** la subcontractació.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 36.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

1. La recepció i la liquidació dels serveis objecte del contracte es realitzarà per fases, segons la clàusula 13 del PPT i concordants, i conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.
2. El contracte s'entendrà compliment pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte de cadascuna de les fases previstes als PPT, de conformitat amb el que s'estableix en aquest Plec i al Plecs de Prescripcions Tècniques i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual es farà constar de manera expressa en el termini d'un mes d'haver-se lliurat o realitzat l'objecte del contracte.
3. Si els serveis no es troben en condicions de ser rebuts, es deixarà constància expressa d'aquesta circumstància i es donaran les instruccions precises al contractista per a que esmeni els defectes observats, o faci una nova execució d'acord amb el que s'hagi pactat. Si malgrat això, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració podrà rebutjar-la, quedant exempta de l'obligació de pagament i tindrà dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet fins llavors.
4. Es realitzarà la recepció parcial de les parts del contracte susceptibles de ser executades per fases i de ser utilitzades de manera separada o independent, segons clàusula 13 del PPT i concordants.
5. En el termini d'un mes, comptat des de la data de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte i se li abonarà, en el seu cas, el saldo que resulti.

CLÀUSULA 37.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

1. S'estableix un termini de garantia de **24 mesos**, susceptible de millorar pel licitador en fase de negociació.
2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.
3. Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar el servei i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.
4. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA 38.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del serveis o la suspensió de la iniciació del serveis per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del serveis o la suspensió del serveis per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 39.- PERSONAL

1. El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.
2. El contractista és el responsable del compliment de les prescripcions de la normativa de seguretat i salut i vetllarà per què tot el seu personal conegui i actuï conforme a les normes establertes per a la prevenció de riscos.

VII. NUL·LITAT CONTRACTUAL I RÈGIM DE RECURSOS

CLÀUSULA 40.- RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 41.- RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 42.- JURISDICCIO COMPETENT

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial de Vilanova i la Geltrú és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

L'empresa adjudicatària renuncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de la Mancomunitat TEGAR del Garraf per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.

ANNEXOS:

SOBRE ÚNIC:

- Annex 1. Model de declaració responsable.**
- Annex 2. Model de de proposició econòmica i memòria justificativa de la prestació del servei.**
- Annex 3. Model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics.**
- Annex 4. Declaració de confidencialitat de dades i documents.**
- Annex 5. Declaració responsable sobre la ubicació dels servidors i el lloc de prestació dels serveis associats a aquests.**

SOBRE ÚNIC

Annex 1- Model de declaració responsable

"El Sr./La Sra..... amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, amb el NIF de l'empresa núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), i als efectes de presentar-se a la licitació relativa a la contractació d'un Sistema de Gestió d'Expedients (SGE), en modalitat de llicenciament al núvol per la Mancomunitat TEGAR del Garraf, L-2023-2.

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a aquesta contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament;

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació)

Que l'empresa licitadora que representa:

- a. Està facultat/da per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 del LCSP.
- b. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials establerts en el PCAP o en l'oferta presentada.
- c. **Està al corrent** en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- d. **Està inscrita en:**
 - ☐ El Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI**) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ El Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (**ROLECE**) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

- e. En el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- f. Compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- g. (SI/NO) autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- h. Els documents i dades presentats que considera de **caràcter confidencial** són els que a continuació es relacionen:
- i. No ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- j. Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☒ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☒ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

- k. En cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols.
- l. La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO està obligat per normativa

- m. L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO està obligat per normativa

- n. Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) l'empresa:
- Està subjecte a l'IVA.
 - No està subjecte a l'IVA o està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- o. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- Està subjecte a l'IAE.
 - No està subjecte a l'IAE o està exempt l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- p. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Mancomunitat TEGAR del Garraf per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat TEGAR del Garraf pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- q. Cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.
- r. Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Lloc i data

Signatura del declarant i segell de l'empresa

Annex 2. Model de de proposició econòmica i memòria justificativa de la prestació del servei.

"El Sr./La Sra..... amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, amb el NIF de l'empresa núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), i als efectes de presentar-se a la licitació relativa a la contractació d'un Sistema de Gestió d'Expedients (SGE), en modalitat de llicenciament al núvol per la Mancomunitat TEGAR del Garraf, proposa la prestació del servei per un import de més el 21 % d'IVA..... el que fa un total de segons el següent detall:

CONCEPTE	IMPORT
Compra de la llicència del sistema	
Implantació del servei	
CONCEPTE	IMPORT ANUAL
Núvol any 1	
Núvol any 2	
Manteniment any 1	
Manteniment any 2	
TOTAL OFERTA sense IVA	

MEMÒRIA DESCRIPTIVA

Memòria descriptiva amb una extensió orientativa màxima de 4 pàgines, amb el tipus de lletra Arial i de mida 11, **en la que hauran de constar el previst a la clàusula 14 del present plec.**

ANNEX 3. DECLARACIÓ D'ACCEPTACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

En/Na amb DNI núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer, núm., en nom propi o en representació de, **declaro:**

Faig constar que accepto els mitjans electrònics per a la realització de les notificacions administratives (art. 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques) en aquest expedient de contractació, de conformitat amb les dades que s'indiquen:

Persona autoritzada* NIF*

Correu electrònic* Mòbil*

**Camps obligatoris*

Forma de practicar les notificacions: L'òrgan de contractació enviarà al correu electrònic que heu designat l'adreça o URL de l'espai de notificacions electròniques de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, on podreu accedir a la notificació. El sistema enviarà al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud un SMS amb la paraula de pas, que haureu d'introduir per accedir al contingut de la notificació. El NIF que haureu d'introduir és el de l'empresa.

Si el correu electrònic o telèfon mòbil que heu facilitat a efectes de notificació quedés en desús, heu de comunicar-ho a la Mancomunitat TEGAR per tal fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

INFORMACIÓ IMPORTANT

D'acord amb el RGPD i la Llei 3/2018, l'informem que les seves dades personals formaran part d'un fitxer sota responsabilitat de MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF que té com a finalitat la gestió del procés de licitació del CONTRACTE D'UN SERVEI DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS (SGE) EN MODE LLICENCIAMENT AL NÚVOL PER LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF.

Les dades seran tractades amb absoluta confidencialitat i per personal intern format i informat de les seves responsabilitats al respecte i únicament seran comunicades a organitzacions externes per a la realització del servei que oferim o bé per les assenyalades per la legislació vigent a requeriments de l'Administració pública competent. Pot consultar més informació sobre la nostra Política de Privacitat a www.tegar.cat

Si desitja exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, tractament limitat, portabilitat o oposició al tractament de les seves dades personals, ara o en qualsevol moment en el futur, li demanem que ens ho comuniqui a MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF a l'Avinguda Riu Foix, 60, 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona) o ens remeti un correu electrònic a l'adreça següent: tegar@tegar.cat, acompanyat de document acreditatiu d'autenticitat.

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

ANNEX 4. Declaració de confidencialitat de dades i documents

En/Na, amb DNI núm., i domicili a efectes de notificació a, en nom propi / en representació de (indicar les facultats de representació), **declaro:**

Que els documents i dades presentats en el sobre únic que considero de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

...

...

...

Signatura del declarant

Lloc

Data

ANNEX 5. Declaració responsable sobre la ubicació dels servidors i lloc de prestació dels serveis associats als mateixos

En/Naamb DNI número, en representació de l'empresa amb CIF número....., en qualitat de i arran del contracte declara el següent:

☐ D'acord amb les característiques d'aquest contracte, en aplicació del que s'estableix en l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP) i el Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, declaro sota la meua responsabilitat, on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran serveis associats a aquests:

UBICACIÓ DELS SERVIDORS/SERVEIS ASSOCIATS

1. Servidor 1 [Servei Associat]

Es troba localitzat en [país]; es tracta d'un servidor per a [comunicacions, aplicacions, etc..] de caràcter [propri o aliè].

1. Servidor 2 [Servei Associat]

Es troba localitzat en [país]; es tracta d'un servidor per a [comunicacions, aplicacions, etc..] de caràcter [propri o aliè].

[Servidor 3, Servidor 4, etc. ...]

Visiplau i conforme.

LA SECRETÀRIA

L'INTERVENTOR

Carme López-Feliu i Font

Cèsar Rodríguez Solà