



Exp.: 2023/004128

Codi: C121 E U

Ref.: CDA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTE DE SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS D'INSTAL·LACIÓ I TRANSPORT DE MATERIAL DIVERS (ESTANDS, CARPES, PARA-SOLS, PARAMENT DE TAULA, ENTRE ALTRES), EN RÈGIM DE LLOGUER, PER ESDEVENIMENTS QUE ORGANITZA L'AJUNTAMENT DE ROSES

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte mixt té per objecte el subministrament i serveis d'instal·lació i transport de material divers (estands, carpes, para-sols, parament de taula, entre altres), en règim de lloguer, per cobrir les necessitats derivades de l'organització d'esdeveniments que es realitzen a Roses al llarg de l'any. En l'objecte del contracte, s'inclouen totes les despeses derivades del subministrament i el propi lloguer, així com els mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la instal·lació i l'enretirada i el personal necessari, adscrit pel contractista, per dur a terme els treballs objecte d'aquest contracte (transport, lloguer, dietes, muntatge, desmuntatge, recollida, petites reparacions, dietes).

2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DE L'OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

2.1 Funcionament i coordinació

El/La responsable tècnic/a municipal enviarà per escrit a l'empresa adjudicatària la planificació del servei, amb una antelació de 15 dies, en què detallarà la quantitat i el tipus de material a aportar, els horaris del servei i el lloc del lliurement del material.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal i el material necessari per cobrir la demanda del servei que es sol·liciti, per tal d'assegurar la correcta realització de les activitats programades (transport, muntatge, desmuntatge, instal·lació, recollida, manteniment, emmagatzematge i, si s'escau, les reparacions necessàries del material).

Un cop rebudes les necessitats, l'empresa adjudicatària haurà de gestionar la informació per tal que el personal rebi correctament els horaris i organitzarà, sota la seva responsabilitat, els





Exp.: **2023/004128**

sistemes de gestió del personal, l'organització dels treballs i la disponibilitat del material que sigui requerit.

El contractista indicarà un interlocutor, amb telèfon mòbil i correu electrònic, per a la comunicació directa, amb capacitat de resoldre amb la màxima celeritat qualsevol incidència relacionada amb el servei.

Serà responsabilitat del contractista el transport, muntatge, desmuntatge, instal·lació, recollida i, si s'escau, petites reparacions així com emmagatzemar el material després de recollir-lo, ja que no es podrà deixar a la via pública ni a cap dependència propietat de l'Ajuntament de Roses.

L'empresa es farà responsable de qualsevol desperfecte del material propi ocasionat per la mala manipulació del personal propi i eximirà l'Ajuntament de Roses de tota responsabilitat. L'Ajuntament de Roses només es farà càrrec del material danyat o sostret durant la celebració dels actes.

El material a subministrar ha d'estar en perfecte estat de neteja i manteniment i ha de complir, si s'escau, amb els controls de qualitat que estableixi la normativa sectorial.

L'empresa haurà de dotar el personal dels mitjans necessaris per realitzar el servei amb la deguda professionalitat i diligència, en compliment amb la normativa legal en riscos laborals. Així mateix, tot el personal ha d'estar convenientment format en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals generals i específics.

2.2. Suspensió o cancel·lació dels serveis

Lot 1:

En cas de suspensió o cancel·lació d'algun servei previst en aquest lot 1 (clàusula -3.1.2 Horaris i servei a realitzar-) per causes meteorològiques i/o imputables a l'Ajuntament de Roses, es realitzarà el pagament del preu del servei en els següents supòsits:





Exp.: 2023/004128

- Pagament del 100% del preu del servei a l'empresa adjudicatària si aquesta s'ha desplaçat al municipi i ha realitzat el muntatge en la data d'acord amb el Plec de Prescripcions tècniques (clàusula -3.1.2 Horaris i servei a realitzar-).
- Pagament del 50% del preu del servei a l'empresa adjudicatària si aquesta s'ha desplaçat al municipi en la data d'acord amb el Plec de Prescripcions tècniques (clàusula-3.1.2 Horaris i servei a realitzar-) però no ha realitzat els muntatge.
- Pagament del 15% del servei a l'empresa adjudicatària si es comunica la suspensió de l'activitat dins les 48 hores abans de la data del transport del servei d'acord amb el Plec de Prescripcions tècniques (clàusula -3.1.2 Horaris i servei a realitzar), sense que l'empresa adjudicatària s'hagi desplaçat al municipi.

En cas que la suspensió o cancel·lació d'algun servei previst en aquest lot 1 per causes meteorològiques i/o imputables a l'Ajuntament de Roses es comunicui amb una antel·lació de més de 48h de la data del transport del servei d'acord amb el Plec de Prescripcions tècniques (clàusula -3.1.2 Horaris i servei a realitzar) no es pagarà res (0%) del servei a l'empresa adjudicatària.

Lot 2:

En cas de suspensió o cancel·lació d'algun servei previst en aquest lot 2 (clàusula -3.1.2 Horaris i servei a realitzar-) per causes meteorològiques i/o imputables a l'Ajuntament de Roses, es realitzarà el pagament del preu del servei en els següents supòsits:

- Pagament del 100% del preu del servei a l'empresa adjudicatària si aquesta s'ha desplaçat al municipi i ha realitzat el muntatge en la data d'acord amb el Plec de Prescripcions tècniques (clàusula -3.1.2 Horaris i servei a realitzar-).
- Pagament del 15% del servei a l'empresa adjudicatària si es comunica la suspensió de l'activitat dins les 48 hores abans de la data del transport del servei d'acord amb el Plec de Prescripcions tècniques (clàusula -3.1.2 Horaris i servei a realitzar), sense que l'empresa adjudicatària s'hagi desplaçat al municipi.

En cas que la suspensió o cancel·lació d'algun servei previst en aquest lot 2 (clàusula -3.1.2 Horaris i servei a realitzar-) per causes meteorològiques i/o imputables a l'Ajuntament de Roses es comunicui amb una antel·lació de més de 48h de la data del transport del servei



Exp.: 2023/004128

d'acord amb el Plec de Prescripcions tècniques (clàusula -3.1.2 Horaris i servei a realitzar) no es pagarà res (0%) del servei a l'empresa adjudicatària.

2.3. Assegurança

Els licitadors hauran de disposar d'una pòlissa vigent d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 €.

L'empresa contractista adoptarà en tot moment les normes de protecció i de seguretat exigibles en relació al subministrament del material i respondrà, davant l'ajuntament de Roses o de terceres persones, de qualsevol dany o perjudici material o personal que es pugui produir per la falta de qualitat del producte subministrat, així com per la incorrecta execució del subministrament per part del seu personal.

2.4. Preus de la prestació

Els preus unitaris, que es detallen a l'apartat 3 d'aquest plec, inclouen totes les despeses derivades del subministrament i el propi lloguer, així com els mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la instal·lació i l'enretirada i el personal necessari, adscrit pel contractista, per dur a terme els treballs objecte d'aquest contracte (transport, muntatge, desmuntatge, instal·lació, recollida, manteniment, emmagatzematge i, si s'escau, les reparacions necessàries del material).

Als preus unitaris se'ls aplicarà la baixa oferta pel contractista, però es tindrà en compte la despesa màxima d'execució per preus unitaris.

3. CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DE L'OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

A continuació es fa una relació de les prestacions a realitzar en el marc d'aquesta licitació.

Cal tenir present que es tracta d'una estimació de despesa màxima d'execució per preus unitaris, a partir de l'anàlisi del material llogat en els darrers anys. Per tant, no es garanteix al contractista una quantitat mínima de material a llogar, ja que el servei anirà conforme a les necessitats de les programacions.





Exp.: 2023/004128

3.1. Prescripcions tècniques

3.1.1 Material i preus unitaris (inclou despeses personal necessari per dur a terme els treballs objecte d'aquest contracte -transport, lloguer, muntatge, desmuntatge, instal·lació, recollida, petites reparacions, dietes-)

Lot 1:

Característiques del material	PREU UNITARI SENSE IVA
Estand d'estructura de fusta de 3 m façana x 2 m de fons amb sostre de polipropilè (expositors) amb quadre de llum de 3,5 kw amb connexió a la xarxa i il·luminació decorativa ambiental	285,87
Estand d'estructura de fusta de 3 m façana x 2 m de fons sense sostre (expositors) de llum de 3,5 kw amb connexió a la xarxa i il·luminació decorativa ambiental per cada estand d'estructura de fusta amb connexió a la xarxa	175,54
Fris superior amb el nom de l'expositor	37,62
Lones per tapar les parades	37,62
Para-sols 3x3 m de lona	36,41
Estand d'estructura de fusta de 6 m façana x 2 m de fons amb sostre de polipropilè (organització) i il·luminació decorativa ambiental	571,74
Carpa de lona blanca 3m x 3m tancada per dues bandes paral·leles	200,28





Exp.: 2023/004128

Carpa de lona blanca 6 m x 4 m tancada per tres bandes	303,45
Taulells alts per carpes 1,05 m x 2m x 0,5m	97,10
Taulells altes de fusta amb sostre 1,1 m x 1m x 0,6 m	48,55
Estovalles de roba negres per taules de 2m x 0,8 m	18,21

* Inclou despeses del personal necessari per transport, lloguer, muntatge, desmuntatge, instal·lació, recollida, manteniment preventiu, petites reparacions, dietes

Lot 2

Característiques del material	PREU UNITARI SENSE IVA
Copes de vi retornables	0,61
Nevera boteller oberta la part superior amb portes correderes	0,61
Tovalló blanc	84,97
Plat trinxant blanc 24 cm	1,02
Ganivet de taula	0,49
Forquilla de taula	0,49
Copa d'aigua	0,49
Copa de cava	0,61





Exp.: 2023/004128

Plat de cafè blanc	0,61
Tassa de cafè blanca	0,61
Cullera de moka	0,44

* Inclou despeses del personal necessari per transport, lloguer, recollida, manteniment preventiu, petites reparacions, dietes, emmagatzematge, per part del proveïdor. També s'inclou el trencament i/o pèrdua

3.1.2 Horaris i servei a realitzar

Lot 1:

Activitat	Servei estimat a realitzar
Mostra del Vi DO Empordà (Festival Vívíd – Ruta del Vi DO Empordà) Data: Un dia d'un cap de setmana d'abril	Muntatge i desmuntatge de: 1 carpa de lona blanca de 3m x 3m tancada per dues bandes paral·leles 1 carpa de lona de 6m x 4m tancada per tres bandes 4 taulells alts per carpes 1,05 m x 2m x 0,5m 12 taulells alts de fusta amb sobre blanc d'1m d'ample 1,1 m x 1m x 0,6 m 20 estovalles de roba negres per taules de 2m x 80cm 25 parasols 3x3m de lona Data de transport, muntatge i desmuntatge: el mateix dia de l'activitat.



Exp.: 2023/004128

Activitat	Servei estimat a realitzar
Fira de la Rosa (divendres a diumenge- un cap de setmana de maig/juny)	Muntatge i desmuntatge de: 8 Estands (màxim) d'estructura de fusta de 3 m façana x 2 m de fons amb sostre de polipropilè (expositors) Quadre de llum de 3,5kw per cada estand d'estructura de fusta amb connexió a la xarxa. (per 8 estands màxim) i il·luminació decorativa ambiental. Fris superior amb el nom de l'expositor per cada estand (8 estands màxim) Lones per tapar les parades expositors (8 estands màxim) 2 Lones per tapar les parades organització 30 Para-sols 3 x 3m de lona 1 Estand d'estructura de fusta de 6 m façana x 2 m de fons amb sostre de polipropilè (organització) 1 Quadre de llum per estand d'estructura de fusta (organització) amb connexió a la xarxa i il·luminació decorativa ambiental. Data de transport i muntatge: dia anterior a inici de l'activitat, muntatge i instal·lació acabada abans de les 18h. Data desmuntatge: diumenge, a partir de les 16h
Fira de la cervesa (cap de setmana 12 octubre)	8 Estands (màxim) d'estructura de fusta de 3 m façana x 2 m de fons sense sostre i amb laterals (expositors) Quadre de llum de 3,5kw per cada estand d'estructura de fusta (màxim 6 estands) amb connexió a la xarxa i il·luminació decorativa ambiental. Fris superior amb el nom de l'expositor per cada estand (màxim 8 estands) Lones per tapar les parades expositors (màxim 8 estands) Data de transport i muntatge: dia anterior a inici de l'activitat, muntatge i instal·lació acabada abans de les 18h. Data desmuntatge: diumenge, a partir de les 16h



Exp.: 2023/004128

Festivalet (2on cap de setmana de novembre)	8 Estands (màxim) d'estructura de fusta de 3 m façana x 2 m de fons amb sostre de polipropilè (expositors) Quadre de llum per cada estand d'estructura de fusta amb connexió a la xarxa (màxim 8 estands) i il·luminació decorativa ambiental Fris superior amb el nom de l'expositor (màxim 8 estands) Lones per tapar les parades expositors (màxim 8 estands) Data de transport i muntatge: dia anterior a l'inici de l'activitat, muntatge i instal·lació acabada abans de les 18h. Data desmuntatge: diumenge, a partir de les 16h
---	---

Lot 2:

Activitat	Servei estimat a realitzar
Mostra del Vi DO Empordà (Festival Vívud – Ruta del Vi DO Empordà) Data: Un dia d'un cap de setmana d'abril	Transport de: 700 copes de vi retornables 1 nevera boteller amb part superior oberta amb portes correderes Data de transport, muntatge i desmuntatge: el mateix dia de l'activitat.
Festa homenatge a la gent gran (abril)	Transport i neteja de: 360 Tovallons blancs de roba 720 Plat trinxant blanc 24 cm 360 Ganivets de taula 360 Forquilles de taula 360 Copes d'aigua 360 Copes de vi 360 Copes de cava 360 Plats de cafè blanc 360 Tasses de cafè blanca 360 Culleres de moka Data de transport i recollida material: el dia anterior de l'activitat i la recollida com a màxim dos dies posteriors a l'activitat.





Exp.: 2023/004128

Alcaldia (acte 1 Dracma de Roses)	300 copes de cava Data de transport i recollida material: el dia anterior de l'activitat i la recollida com a màxim dos dies posteriors a l'activitat.
Alcaldia (acte 2. Benvingut nadó)	250 copes de cava: el dia anterior de l'activitat i la recollida com a màxim dos dies posteriors a l'activitat.