

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 1 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE TASQUES DE SUPORT A L'AULA SOCIOEDUCATIVA DE SANTPEDOR.

Exp.- X2023002218

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 2 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Definició de l'objecte del contracte

Clàusula 2a. Règim jurídic de la contractació

Clàusula 3a. Necessitat i idoneïtat del contracte

Clàusula 4a. Pressupost base de licitació

Clàusula 5a. Existència de crèdit

Clàusula 6a. Durada del contracte

Clàusula 7a. Valor estimat del contracte

Clàusula 8a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Clàusula 9a. Mitjans de comunicació electrònics

Clàusula 10. Aptitud per contractar

Clàusula 11. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12a. Presentació de proposicions

Clàusula 13a. Criteris d'adjudicació

Clàusula 14a. Criteris de desempat

Clàusula 15a. Mesa de contractació

Clàusula 15a. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Clàusula 16a. Termini per a l'adjudicació

Clàusula 17a. Ofertes anormalment baixes

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 3 de 36

SIGNATURES

1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



**Ajuntament
de Santpedor**

Clàusula 18a. Garantia definitiva

Clàusula 19a. Obertura proposicions

Clàusula 20a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació

Clàusula 21a. Formalització del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 22a. Condicions especials d'execució del contracte

Clàusula 23a. Execució i supervisió dels serveis

Clàusula 24a. Responsable del contracte

Clàusula 25a. Penalitats

Clàusula 26a. Resolució d'incidències

IV.DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 27a. Abonaments a l'empresa contractista

Clàusula 28a. Altres obligacions de l'empresa contractista

Clàusula 29a. Prerrogatives de l'Administració

Clàusula 30a. Modificació del contracte

Clàusula 31a. Obligacions del contractista de caràcter essencial.

Clàusula 32a. Drets i obligacions de les parts

Clàusula 33a. Suspensió del contracte

Clàusula 34a. Clàusula ètica

Clàusula 35a. Protecció de dades personals

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat



Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 4 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



V.DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCEPCIÓ I SUBCONTRACTACIÓ, SUBROGACIÓ I REVISIÓ DE PREUS



**Ajuntament
de Santpedor**

Clàusula 36a. Subcontractació

Clàusula 37a. Cessió del contracte

Clàusula 38a. Successió del contracte

Clàusula 39a. Revisió de preus

Clàusula 40a. Subrogació

VI.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 41a. Termini de garantia

Clàusula 42a. Causes de resolució

Clàusula 43a. Règim de recursos

Clàusula 44a. Jurisdicció competent.

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 5 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



SOBRES DIGITALS

SOBRE A

Doc 1 DEUC Document Europeu de Contractació

Doc 2 Annex I Declaració de submissió als jutjat espanyols

SOBRE B

Doc 3 MEMORIA (Criteris subjectes a judici de valor)

SOBRE C

Doc 4 Annex II Proposta Econòmica i de millores

Doc 5 Annex III Document compromís protecció de dades

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 6 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



I.DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació del servei per a la realització de tasques de suport a l'aula socioeducativa de Santpedor.

La present licitació no es divideix en lots. La justificació de la no divisió en lots està justificada en l'expedient.

La codificació corresponent de la nomenclatura d'acord al Reglament 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2008 que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i Consell, és la següent:

85311300-5 serveis del benestar social proporcionats a infants i joves

85312300-2 serveis d'orientació i assessorament.

Clàusula 2a. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En cas de contradiccions entre el plec de clàusules administratives i el plec tècnic, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars en tot el que no tingui naturalesa estrictament tècnica.

Clàusula 3a. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, de la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 4a. Pressupost base de licitació

CÀLCUL COSTOS CURS 2023/24

Cost total del personal curs 2023/24	11.177,17€
• Cost del personal educador/a social (14 hores setmanals)	5.868,09€
• Cost del personal monitor de lleure (16 hores setmanals)	5.309,08€
35% de seguretat social	3.912,01€
Cost total del personal amb seguretat social	15.089,18€
Despeses generals 6%	905,35€
Despeses per benefici de l'empresa 3%	452,68€
PREU TOTAL DEL CURS 2023/2024	16.447,21€

CÀLCUL COSTOS CURS 2024/2025

Cost total del personal curs 2024/2025	11.417,32€
• Cost del personal educador/a social (14 hores setmanals)	6.014,79€
• Cost del personal monitor de lleure (16 hores setmanals)	5.402,53€
35% de seguretat social	3.996,06€
Cost total del personal amb seguretat social	15.413,38€
Despeses generals 6%	924,80€
Despeses per benefici de l'empresa 3%	462,40€
PREU TOTAL DEL CURS 2024/2025	16.800,58€



Valor mig de les anualitats:

Curs 2023-2024	16.447,21€
Curs 2024-2025	16.800,58€
Total	33.247,79€ / 2 = 16.623,90€

El pressupost base de licitació d'aquest contracte s'estableix **16.623,90€**, (IVA exempt)
Exempció basada en l'article 14 apartat 1 del reglament de l'IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Clàusula 5a. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació és de 16.623,90€ (setze mil sis-cents vint-i-tres euros amb noranta cèntims d'euro), queda condicionada a l'habilitació de crèdit a la partida pressupostària 82.231.22797 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Santpedor.

Clàusula 6a. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada d'1 any a comptar des de la formalització del contracte.

El contracte serà prorrogable de forma expressa un any més.

La pròrroga serà obligatòria pel al contractista sempre que se li notifiqui amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada de l'anualitat en curs.

L'execució del contracte es realitzarà únicament en el període comprès entre el 1 d'octubre i el 30 de juny de cada anualitat.

En el cas que durant el temps del contracte es donés la possibilitat de desenvolupar el model SIS, es farà en coordinació i acord de l'empresa contractada.

Clàusula 7a. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **33.247,80€** d'acord amb el següent detall:

PREU TOTAL DEL CURS 2023/2024: 1r any de contracte	16.623,90€
PREU TOTAL DEL CURS 2024/2025: Pròrroga contracte	16.623,90€
PREU TOTAL VEC:	33.247,80€

Clàusula 8a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat** i

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 9 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i concordants de la LCSP.

El licitador, en el termini de presentació de les ofertes, haurà d'estar inscrit en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o bé en el RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya) o haver efectuat la sol.licitud d'inscripció en el ROLECE o RELI adjuntant la documentació preceptiva.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de la Seu Electrònica, Perfil del Contractant a la pàgina web: www.santpedor.cat

Clàusula 9a. Mitjans de comunicació electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.

En el supòsit que s'indiquin diferents adreces electròniques, en les adreces de contactes indicades en el Sobre Digital i en el DEUC inclòs en el Sobre Digital, seran notificacions habilitades a l'efecte d'aquest procediment de contractació qualsevol de les indicades.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Clàusula 10a. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat



- recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
 - Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
 - A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada – de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden



obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Tots els empresaris que formin la unió hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 11a. Solvència de les empreses licitadores

El licitador haurà de complir les condicions següents:

11.1 Solvència econòmica:

- L'empresa ha de disposar d'una garantia de Responsabilitat Civil per un import mínim de 500.000€

11.2 Solvència tècnica:

- L'empresa haurà d'acreditar l'experiència en serveis amb el mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació de serveis efectuals els últims 3 anys, i el requisit mínim serà que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o a la seva anualitat mitja si aquesta és inferior al valor estimat del

El licitador que hagi presentat millor oferta relació qualitat-preu no haurà d'aportar acreditació documental de tot el que estigui inscrit en el RELI o ROLECE

II.DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12a. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en el termini de **15 dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 9a del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant (AOC)

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 12 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



**Ajuntament
de Santpedor**

La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=santpedor&idCap=11316683&ambit=&

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, en el termini màxim de quinze (15) dies naturals comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant la bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santpedor.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de la oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa de contractació i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w



d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre digital únic. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.x.html

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Santpedor. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 14 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar la oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

La oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres digitals, dins dels quals s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

SOBRE DIGITAL A:

Contindrà la documentació administrativa: Doc 1: (DEUC), Doc 2: Annex 1 (Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols)

DOC 1 DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 15 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació(DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

A més del DEUC, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LSB, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w



**Ajuntament
de Santpedor**

la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECE o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

DOC 2 ANNEX I DECL SUBMISSIÓ JUTJATS TRIBUNALS ESPANYOLS

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, segons el model normalitzat establert en l'annex I, segons la plantilla incorporada a l'eina del sobre digital d'aquesta licitació.

SOBRE DIGITAL 2 CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

Ha de contenir la documentació següent:

DOC 3 MEMORIA DE LA METODOLOGIA D'INNOVACIÓ EDUCATIVA I METODOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ

La Memòria ha de tenir una extensió màxima de 12 pàgines, en format DIN A4, amb tipus de lletra Arial, mida de lletra 11 i interlineat simple

(haurà d'englobar els aspectes que es detallen en la clàusula 13a. del plec de clàusules administratives particulars).

SOBRE DIGITAL 3

DOC 4 ANNEX II CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Haurà de contenir la documentació següent:

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 17 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



ANNEX II OFERTA ECONÒMICA ANUAL I MILLORES

Relativa als criteris d'adjudicació previstos a la Clàusula 13a. Plec, segons el model normalitzat establert en l'annex II d'aquest plec, segons la plantilla incorporada a l'eina del sobre digital d'aquesta licitació.

DOC 5 DOCUMENT COMPROMÍS PROTECCIÓ DE DADES

ADVERTIMENT

La documentació que conté el sobre número 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

CONTINGUT DEL SOBRE 2 I DEL SOBRE 3.

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre 2 tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre 3 la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La inclusió de qualsevol informació del sobre 3 en el sobre 2 comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

L'acreditació de la possessió de la documentació exigida de compliment dels requisits que s'hagi d'acreditar de la declaració de responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta qualitat –preu, amb caràcter previ a l'adjudicació, amb els requisits que es preveu en la clàusula 20a del present plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 13a. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris subjectes a judici de valor. Fins a 47 punts

Caldrà presentar una memòria explicativa de l'organització i funcionament del servei, en el que s'englobin els següents aspectes:

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



Criteris subjectes a judici de valor	Puntuació màxima 47 punts
Metodologia d'innovació educativa. Fins a 30 punts - Educació en valors - Potenciació de l'autonomia - Desenvolupament emocional - Treball en famílies - Potenciació de la socialització i la integració social - Detecció i prevenció de possibles de situacions de risc	5 punts 5 punts 5 punts 5 punts 5 punts 5 punts
Metodologia de la intervenció. Fins a 17 punts La metodologia de la intervenció ha de tenir en compte els següents ítems: treball grupal, treball individualitzat (PEI), criteris d'inclusió, estimulació de la creativitat, educació activa, integral i intercultural.	17 punts



**Ajuntament
de Santpedor**

Críteris de valoració automàtica. Fins a 53 punts

OFERTA ECONÒMICA	Puntuació màxima
A l'oferta econòmica més baixa (IVA exempt) s'atorgarà la màxima puntuació: 38 punts. A la resta d'ofertes s'atorgarà la puntuació quecorrespongui d'acord amb la següent formula: P= Min X 38 / Of. P =Puntuació (amb dos decimals) Mín. = Oferta econòmica més baixa Of. = Oferta que es valora	38 punts

Milliores qualitatives	
Compromís de reducció del termini per cobrir suplències:	Fins a 11 punts
de 2 a 1 dia	4 punts
de 2 a 0 dies (cobrir suplències al mateix dia)	7 punts
Presentació d'una Memòria al final de curs, amb detall dels serveis, incidències i propostes de millora.	4 punts

Clàusula 14a. Críteris de desempat

Es preveu com a críteris de desempat els previstos en l'article 147 de la LCSP.

Clàusula 15. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President	Agustí Comas Guitó	Alcalde
Vocals	Roser Espinalt Castellana	Secretària accidental
	Serafina Vilaseca Sellarés	Interventora
	Trini Capdevila Figols	Serveis Jurídics

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat



Actuarà de secretària sense vot una persona funcionària municipal.

La Mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal de l'administració que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

Les persones designades membres de la Mesa podran delegar la seva funció en cas que no puguin assistir-hi. La substitució no requerirà modificació del Plec però haurà de ser publicada al Perfil del contractant amb antelació a la celebració de la Mesa per coneixement dels licitadors.

L'obertura de sobres serà pública per mitjans telemàtics.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Clàusula 16a. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Clàusula 17a. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà oferta anormalment baixa quan en l'oferta econòmica es doni alguna de les situacions establertes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

En el supòsit que s'incorri en oferta anormalment baixa o desproporcionada, s'atorgarà un termini d'audiència de 3 dies hàbils a la licitadora que l'hagi presentada per tal de que justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta. Es sol·licitarà informe tècnic de valoració de la justificació.

Clàusula 18a. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per l'empresa licitadora que hagi presentat millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofertat exclòs l'IVA.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 LCSP. La garantia definitiva no podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

Segons l'article 107.2 de la LCSP, es prestarà una garantia complementària de fins a un 5% del preu final ofertat exclòs d'IVA en casos que l'oferta sigui qualificada inicialment com a anormal o desproporcionada, resultant una garantia total del 10% del citat preu.

Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o Assegurança de Crèdit i Caució, el document s'haurà de presentar presencialment a la Tresoreria de l'Ajuntament, amb la validació notarial de les signatures.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 21 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



**Ajuntament
de Santpedor**

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte experimenti variació el seu preu, haurà de reajustar la garantia, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

Clàusula 19a. Obertura proposicions

La Mesa de contractació procedirà en acte públic per mitjans telemàtics, a la obertura del Sobre Digital A (documentació administrativa). Si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de tres dies naturals per esmenar-les. La notificació de requeriment d'esmena de deficiències s'efectuarà per mitjà d'adreça e-notum indicada en la declaració de responsable. Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

Seguidament es procedirà a la obertura del Sobre Digital B (criteris subjectes a judici de valor). Es donarà compte de la documentació presentada, la qual es remetrà al tècnic municipal competent, per tal que procedeixi a la seva valoració, de conformitat amb els criteris de judicis de valor i la seva ponderació prevista en els plecs de clàusules administratives particulars. Una vegada es disposi de l'informe tècnic de valoració s'assenyalarà nova data de reunió de la Mesa als efectes de donar compte de la valoració obtinguda en els criteris subjectes a judici de valor, i un cop la Mesa hagi donat compte de les puntuacions obtingudes en els criteris subjectes a judici de valor, es procedirà a la obertura del sobre C (relatiu als criteris avaluable de forma automàtica).

La Mesa de contractació puntuarà les proposicions presentades, i proposarà a l'òrgan de contractació la classificació les ofertes, per ordre decreixent i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Clàusula 20a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 157 de la LCSP haurà de presentar:

Les licitadores que en el termini de presentació de les ofertes hagin sol·licitat la inscripció al RELI o ROLECE adjuntant la documentació preceptiva, però que encara no estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLEC), presentaran la següent documentació:

1) Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar

1.a Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), còpia autèntica del DNI o document que el substitueixi .

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w



1.b. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

Les empreses d'un Estat membre de la Unió Europea, acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la seva inscripció en el Registre Professional o Comercial que figura en l'annex I, apartat 3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Les empreses d'Estat no pertanyents a la Unió Europea acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que s'ha de fer constar que estan inscrites en el Registre Local Professional o Comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. A més l'informe haurà de fer constar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

Les empreses estrangeres presentaran la seva documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

La documentació haurà de ser original o còpia compulsada per fedatari públic.

2) Documents acreditatius de la representació i validació de poders

Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure original o còpia compulsada o autenticada per fedatari públic del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats. Si el licitador és persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil corresponent. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.

La documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador que resulti adjudicatari haurà de ser validada per la Secretaria de la Corporació, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

3) Solvència econòmica, financera i tècnica

S'ha d'acreditar amb les condicions de la clàusula 11a del present plec

4) Habilitació empresarial

En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial haurà d'aportar els documents acreditatius de la mateixa.

5) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva

6) Certificació de compliment d'obligacions amb la Seguretat Social

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 23 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

-Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica

-Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A, com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

7) Certificació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària

Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.

A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Santpedor. L'Administració de Santpedor podrà comprovar d'ofici mitjançant les dades obrants en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

8) Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

9) **Acús** de rebut de la sol·licitud d'inscripció al RELI emesa pel corresponent Registre i una declaració de responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

10) **Document de Compromís (Annex III)** de respectar el caràcter confidencial de la informació que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte.

11) **Certificat de delictes de naturalesa sexual** que permeti acreditar no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, del personal adscrit al contracte.

12) Titulació de les persones adscrites al contracte.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als esmentats Registres Oficials de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

El licitador autoritza a l'Ajuntament de Santpedor perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de la declaració de responsable presentada en la proposició

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 24 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

Clàusula 21a. Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació del contracte a tots els licitadors, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic, de conformitat amb el que disposa l'article 153 del LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte es publicarà en el Perfil de contractant de l'Ajuntament. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització del mateix.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22a. Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa són les següents:

- a) El contractista s'obliga a disposar d'assegurança de responsabilitat civil, amb una cobertura mínima d'indemnització per un import mínim de 500.000 euros.
- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable, que és el següent: Conveni Col·lectiu del Sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya.

Aquestes condicions tenir caràcter d'obligació contractual essencial.

Clàusula 23a. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 23a. d'aquest plec.

Clàusula 24a. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà l'educadora social de l'Ajuntament, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 25 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

Clàusula 25a. Penalitats

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució. El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

- a) Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment del servei o de les obligacions o compromisos de la prestació del servei, s'imposaran penalitats de fins a 100 euros diaris si l'incompliment és lleu, considerat com a tal el que afecta la regularitat del servei durant un màxim de dos dies.
- b) Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment del servei o de les obligacions o compromisos de la prestació del servei, s'imposaran penalitats de fins a 200 euros diaris si l'incompliment és greu, considerat com a tal el que afecti la regularitat del servei durant més de dos dies o el que afecta la qualitat del servei produint un perjudici greu.
- c) Per reiterats incompliments del servei o reiterats incompliments defectuosos del servei o reiterats incompliments de les obligacions derivades dels plecs podrà ser causa de resolució del contracte.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

Clàusula 26a. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 26 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

I. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 27a. Abonaments a l'empresa contractista

El contractista presentarà factures mensuals i el seu pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Santpedor mensualment i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades per part del responsable del contracte.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Santpedor, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

L'òrgan amb competència en matèria de comptabilitat és la Intervenció Municipal, que és qui té atribuïdes les competències de fiscalització.

Les factures hauran de contenir necessàriament:

- Núm. operació comptable (a facilitar pel Centre Gestor que ha contractat els seus serveis).
- El núm. de Compte IBAN on s'ha d'abonar l'import de la factura.

Els proveïdors han de posar obligatòriament el Codis DIR3 de l'Ajuntament de Santpedor que son els següents:

- Codi DIR3 d'Oficina Comptable de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923
- Codi DIR3 d'Òrgan Gestor de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923
- Codi DIR3 d'Unitat Tramitadora de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 27 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 28a. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions de l'adjudicatari les següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- e) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 28 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Clàusula 29a. Prerogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Clàusula 30a. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Clàusula 31a. Obligacions del contractista de caràcter essencial

Les següents obligacions revesteixen caràcter d'essencials als efectes del que estableix l'article 211.f) de la LCSP:

- El personal derivades al contracte haurà de presentar el certificat de delictes de naturalesa sexual que permeti acreditar no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol.
- L'empresa contractista haurà d'adscriure al servei a un/a professional de l'educació social, amb titulació de diplomatura o grau en educació social.

No obstant l'anterior, podrà optar-se per la resolució o bé requerir que en un termini de 10 dies hàbils acrediti que el professional adscrit al servei ostenta la titulació de diplomatura o grau en educació social. Si havent transcorregut el termini no s'acredita aquest requisit, s'incorreria en incompliment d'una obligació essencial del contracte

- El contractista haurà d'adscriure al contracte un/a professional amb titulació de monitor/a de lleure.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades.

Clàusula 32a. Drets i obligacions de les parts

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 29 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

-El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santpedor, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Santpedor la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Santpedor les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Clàusula 33a. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 34a. Clàusula ètica

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Clàusula 35a. Protecció de dades de caràcter personal

En la gestió d'aquest contracte, el personal de l'empresa adjudicatària accediran a dades de protecció bàsica de les persones usuàries i els seus tutors legals. Les categories de dades són les següents:

- Nom, cognoms, adreça de correu electrònic i número de telèfon.

L'adjudicatari ha de donar garantia que en el tractament de les dades personals tractades s'adoptaran les mesures d'indole tècnica i organitzativa que resultin preceptives per a preservar la seguretat d'aquestes dades, en els termes a què es refereix el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

D'acord amb la Disposició Addicional 1ª de la LCSP ha d'implantar i garantir les mesures de seguretat que s'ajustin al Esquema Nacional de Seguretat .

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i a la normativa de desplegament, en relació amb les dades personals a les quals tingui



accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal que en el tractament de dades d'aquest contracte hi ha diferents categories de dades, que entre elles, s'inclouen dades biomètriques a efectes d'identificació, dades de categoria d'especial protecció d'acord amb l'article 9 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016.

L'empresa adjudicatària s'obliga al secret professional i haurà signar **document de Compromís (Annex III)** de respectar el caràcter confidencial de la informació que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte que es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual i de compliment del Reglament General de Protecció de Dades i la normativa estatal sobre aquesta matèria, en relació a les dades personals a les quals tinguin accés en l'execució del contracte.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ, LA SUBROGACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

Clàusula 36a. Subcontractació

Es permet la subcontractació, fins el màxim establert en la LCSP, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Santpedor únicament en prestacions auxiliars (materials, etc...)

Clàusula 37a. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 del LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte

Clàusula 38a. Successió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de successió per l'empresa contractista a un tercer en els termes de l'article 98 LCSP

Clàusula 39a. Revisió de preus

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w



No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 40a. Subrogació

Segons la comunicació rebuda per l'actual empresa que gestiona el servei, no hi ha personal amb dret a subrogació.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 41a. Termini de garantia

Es fixa un termini de garantia de 6 mesos a comptar des de la data de recepció i conformitat de la prestació contractada.

Clàusula 42a. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- L'incompliment de qualsevol obligació essencial .

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 43a. Règim de recursos

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu de reposició amb caràcter potestatiu, i posterior interposició de recurs contenciós administratiu que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 33 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



Clàusula 44a. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

SIGNATURES

1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



**Ajuntament
de Santpedor**

ANNEX I

DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

(SOBRE DIGITAL A)

El/la senyor/a _____, titular del DNI número _____ com representant legal de l'empresa _____, titular del CIF número _____ domiciliada a _____, una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte del servei per a la realització de tasques de suport a l'aula socioeducativa de Santpedor (expedient X2023002218) declaro sota la meva responsabilitat:

Que l'empresa, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

I per a que així consti, signo la present.

_____, a _____ de _____ de 2023.

(Signatura electrònica licitador/a)



ANNEX II:
PROPOSTA CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA
(SOBRE DIGITAL C)

"El/la Sr./Sra _____ domiciliat al carrer _____ núm. _____ amb DNI núm. _____ major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa _____ amb domicili a _____ carrer _____ núm. _____ NIF _____ una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació del del contracte per la prestació del servei per a la realització de tasques de suport a l'aula socioeducativa de Santpedor (expedient X2023002218) es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al projecte esmentat i al plec de clàusules administratives particulars pel preu total que s'indica a continuació:

PROPOSTA ECONÒMICA:

Preu base: _____ euros (en xifres), exclòs IVA
IVA, del _____ %: _____ euros
Preu total del contracte: _____ euros, IVA inclòs

Millores qualitatives	Marcar amb una X les ofertes
Compromís de reducció del termini per cobrir suplències De 2 a 1 dia	
Compromís de reducció del termini per cobrir suplències De 2 a 0 dies (cobrir les suplències el mateix dia)	
Presentació d'una Memòria al final de curs, amb detall dels serveis, incidències i propostes de millora.	

_____, a _____ de _____ de 2022.
(Signatura electrònica de la licitador/a)

Codi Segur de Verificació: 1b9d0761-6592-47ba-8d95-40e175064272
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17293879
Data d'impressió: 01/09/2023 10:07:07
Pàgina 36 de 36

SIGNATURES
1.- Trinitat Capdevila Figols (SIG) (Serveis Jurídics), 31/08/2023 13:16
2.- Maria Josefa Aubarell Cruz (TCAT) (Regidora de Drets Socials), 01/09/2023 08:32



**Ajuntament
de Santpedor**

ANNEX III.

DOCUMENT DE COMPROMÍS SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la Sr./Sra _____ en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) _____ amb
NIF _____, declara:

- Que compleix amb el que estableix a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i al Reglament de mesures de seguretat 1720/2007 i al Reglament Europeu 2016/679 respecte al tractament de dades de caràcter personal i mesures de seguretat que li corresponen pel nivell de dades que tracta. En aquest supòsit, en el tractament hi ha dades biomètriques.
- D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal que en el tractament de dades d'aquest contracte hi ha diferents categories de dades, que entre elles, s'inclouen dades biomètriques a efectes d'identificació, dades de categoria d'especial protecció d'acord amb l'article 9 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016.
- Que implantarà i garantirà les mesures de seguretat que s'ajustin al Esquema Nacional de Seguretat .
- Que coneix i accepta mantenir la confidencialitat de la informació a la que tinguin accés, durant la vigència del contracte. I que aquesta obligació és manté vigent després de la finalització del contracte.
- Que garanteix que les persones autoritzades adscrites al contracte es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.
- Que garanteix la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

_____, a _____ de _____ de 2023.

(Signatura licitador/a)

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat