



Ajuntament de Llorenç del Penedès

Expedient núm.: 961/2023

PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DESCRITES EN EL PROJECTE DE REHABILITACIÓ DE L'ANTIGA LLAR D'INFANTS "EL NIERÓ" PER A SALA POLIVALENT LA PLAÇA DE LA VILA, NÚMERO 13 DE LLORENÇ DEL PENEDÈS, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT PEL FONS NEXT GENERATION DE LA UNIÓ EUROPEA, PEL PLA D'IMPULS A LA REHABILITACIÓ D'EDIFICIS PÚBLICS (PIREP)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A.1. Descripció.

Execució de les obres descrites en el projecte de rehabilitació de l'antiga Llar d'infants "El Nieró" per a sala polivalent, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Residència, finançat pel Fons Next Generation de la Unió Europea, aprovat inicialment mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 28 de març de 2023, i publicat al BOPT número 2023-03093 sense que durant la seva exposició pública s'hagi presentat cap al·legació ni reclamació, quedant el projecte aprovat definitivament d'acord indica l'anunci de publicació al BOPT.

"Esta actuación está cofinanciada por las "Ayudas para la rehabilitación de edificios de titularidad pública" y la convocatoria para la presentación de solicitudes por el procedimiento de concurrencia competitiva en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, Palanca 1 Agenda urbana y rural, lucha contra la despoblación y desarrollo de la agricultura, concretamente del Componente 2 "Plan de Rehabilitación de vivienda y Regeneración Urbana", Inversión 5, "Programa de Impulso a la Rehabilitación de Edificios Públicos".

Les obres a executar es refereixen a una obra completa, i són les definides en el projecte que serveix de base a la present licitació. Tanmateix, d'acord amb l'article 13 de la LCSP, són contractes d'obres aquells que tenen per objecte, entre d'altres, l'execució d'una obra, aïllada o conjuntament amb la redacció del projecte, o la realització d'algun dels treballs



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

enumerats en l'Annex I de la mateixa LCSP.

L'Annex I de la LCSP, inclou els treballs contemplats en l'article 13, on s'inclouen les obres de restauració i la instal·lació d'edificis i obres. Dins aquestes s'hi troben entre d'altres les instal·lacions elèctriques, aparells i conduccions de calefacció, ventilació, refrigeració o aire condicionat, i la instal·lació en edificis d'aïllament tèrmic.

Les obres s'executaran d'acord amb el projecte tècnic, amb les condicions que s'assenyalen en ell, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, i en general d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

Les obres es troben finançades pel programa d'Impuls a la Rehabilitació dels Edificis Públics (PIREP), que té per objecte la rehabilitació sostenible d'edificis de titularitat pública i ús públic, en el marc del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR) aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) número 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya, Fons Next Generation de la Unió Europea (NextGenerationEU). Per tant, caldrà complir amb les condicions establertes per a les obres finançades pel PIREP.

El present contracte es troba subjecte doncs als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Aquest contracte està inclòs dins del projecte "REHABILITACIÓ DE L'ANTIGA LLAR D'IFANTS "EL NIERÓ" PER A SALA POLIVALENT" cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de aprovat pel Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana en el marc dels fons procedents del PRTR, i es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – NextGenerationEU en el marc del PIREP.

En el disseny i desenvolupament de l'actuació s'ha tingut en compte l'etiquetat de contribució climàtica i mediambiental corresponent a la inversió del PRTR, d'acord amb allò previst a l'Annex VI del Reglament (UE) nº 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

Cada etiqueta està associada a unes condicions que han de ser respectades, i en el cas del present contracte s'hi assigna les etiquetes:

-026bis: rehabilitación energética de edificios con un ahorro medio de energía primaria de al menos un 30%.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Aquests ajuts estan finançats amb recursos provinents del PRTR, Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 2 "Pla de rehabilitació d'habitatge i regeneració urbana", Inversió 5 "PIREP", de l'esmentat PRTR.

Fites i objectius de la subvenció:

En compliment dels objectius establerts en l'annex de la Decisió d'Execució del Consell (CID, les seves sigles en anglès), de 16 de juny de 2021, relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació i Resiliència d'Espanya, la concessió i execució de les ajudes d'aquest programa fomentaran el compliment dels següents objectius:

a) Objectiu nº 36 del CID: Finalització de les renovacions d'edificis públics, amb un estalvi mitjà de mínim un 30% d'energia primària (mínim 290.000m²).

b) Objectiu nº 37 del CID: Finalització de les renovacions d'edificis públics, amb un estalvi mitjà de mínim un 30% d'energia primària (mínim 1.230.000m²)

A.2. Lots

No.

A.3. Codi CPV

45110000-1 Treballs de demolició i moviment de terres

45300000-0 Treballs d'instal·lació en edificis

45320000-6 Treballs d'aislements

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

De conformitat amb la clàusula 1.3) del PCAP

B2. Valor estimat del contracte: El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 410.743,78 euros, corresponent al tipus de licitació sense IVA per un import de 339.457,67 euros.

B3. Pressupost de licitació: Per a la determinació del pressupost base de licitació s'han considerat els preus del "Projecte de Rehabilitació de l'antiga Llar d'Infants "El Nieró" per a sala polivalent, a la Plaça de la Vila número 13", que serveix de base a la present contractació.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

En el seu pressupost s'hi troben els amidaments, quadres de preus i la justificació de preus. Les actuacions a realitzar, es troben classificades d'acord amb els objectius del Programa d'Impuls a la Rehabilitació d'Edificis Públics (PIREP) d'entitats locals. Aquestes actuacions són les següents:

Tipus A: millora de l'eficiència energètica de l'edifici

Tipus B: millora de la sostenibilitat ambiental de l'edifici

A continuació es desglossen els costos directes i costos indirectes, tal com queden determinats en el projecte executiu:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
A.1. Millora de l'envolupant tèrmica	83.676,23 €
A.2. Millora de les instal·lacions tèrmiques	54.406,51 €
A.4. Millora d'altres instal·lacions	35.383,17 €
Altres conceptes no subvencionables	111.792,64 €
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	285.258,55 €

COSTOS INDIRECTES	IMPORT
Despeses generals (13%)	37.083,61 €
Despeses Industrials (6%)	17.115,51 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	54.199,12 €

TOTAL COSTOS	IMPORT
Pressupost total (sense IVA)	339.457,67 €
Impost valor afegit IVA 21%	71.286,11 €
Pressupost base licitació	410.743,78 €

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, segons l'article 100 de la LCSP.

Així doncs, el pressupost base de licitació de les obres contemplades en la present contractació, IVA inclòs, resulta un import de **410.743,78 euros**.



Amb el suport de:
 Diputació Tarragona

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

El sistema de determinació de preus han estat els preus unitaris dels diferents elements constructius del projecte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al mateix. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i podrà implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

B4. Finançament: El contracte és finança amb recursos propis (109.320,69€), i amb subvenció del PAM 2023 de la Diputació de Tarragona (2023/194.999,99€) i amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.(2022/106.423,10€)

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària:

L'aplicació pressupostària per fer front a les despeses serà la 619.00.920 Rehabilitació Nieró Vell.

C2. Expedient d'abast plurianual: SI

Amb la previsió que les obres objecte del present contracte s'executin durant els anys 2023 i 2024, s'estima que la distribució municipal prevista per anualitats per a l'execució de les obres, considerant una durada de 9 mesos i l'inici de les obres l'octubre de 2023 (amb 3 mesos durant el 2023 i 6 mesos durant el 2024) és la següent:

		Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase Despesa
2023	Edificis municipals	0	920	619	136.914,59	AD
2024	Edificis municipals	0	920	619	273.829,19	AD

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import de **410.743,78 euros IVA inclòs**



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 619.00.920 del projecte, condicionat a l'aprovació de les corresponents modificacions pressupostàries per dotar de crèdit al projecte, si es el seu supòsit, de conformitat amb l'establert a l'art. 117.2 de la LCSP.

D. Termini de durada del contracte

L'objecte d'aquest contracte s'haurà d'acomplir en un termini de 9 mesos, a comptar des de l'acta de comprovació del replanteig. Es consideren 22 dies laborables per mes (la previsió és que les obres objecte del present contracte s'executin durant els anys 2023, i finalitzin el juny-juliol del 2024, s'estima que la distribució municipal prevista per anualitats per a l'execució de les obres, considerant una durada de 9 mesos i l'inici de les obres és l'octubre de 2023 (amb 3 mesos durant el 2023 i 6 mesos durant el 2024)).

No obstant això, abans de l'inici de les obres caldrà realitzar les tasques prèvies i reunions de preparació de l'execució de les obres juntament amb la resta d'agents que hi intervindran.

Per tant, un cop formalitzat el contracte, aquest tindrà efectes a partir de l'1 d'octubre de 2023, data en que s'iniciaran els treballs previs de la preparació de les obres.

Tanmateix, l'inici de l'execució de les obres restarà condicionada a l'aprovació del Pla de seguretat i salut pel coordinador de l'obra.

El present contracte serà improrrogable. La data màxima per a la realització de l'acta de recepció de l'obra serà el mes de setembre del 2024, sense observacions ni reserves.

E. Variants

No

Elements: No

Condicions: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, tal i com estableix l'article 13 de la LCSP. Tramitació ordinària.

Procediment d'adjudicació serà l'obert simplificat de conformitat amb l'article 159 de la LCSP.

D'acord amb la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és el Ple.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Si

G. Solvència i classificació empresarial

G1. La solvència econòmica i financera, tècnica o professional de l'empresari s'acreditarà mitjançant la següent **classificació**:

GRUP SUBGRUP i Categoria

C Edificacions, subgrup 6.- "Pavimentos, solats y alicatados"

C Edificacions, subgrup 7.- "Aillaments i impermeabilitzacions"

J Instal·lacions, mecàniques, subgrup 2. "Instal·lacions de ventilació, calefacció i climatització."

G.2 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica i/o professional exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

a) Solvència econòmica financera:

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

◆ Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a **678.915,34 euros**, equivalents al valor mitjà anual del contracte, multiplicat per 1,5.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

b) Solvència tècnica i/o professional

D'acord amb l'article 88 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, executades en el curs dels darrers cinc (5) anys.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels cinc indicats, haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot acreditar haver executat com a mínim dos (2) contractes de rehabilitació de tipologia anàloga o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.

◆ Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT (projecte).

Igualment, per tal de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al codi CPV consignat en l'apartat A.3 del present quadre de característiques.

◆ Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers cinc (5) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

-Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)

-Import del projecte executat.

-Especificar si es dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclusa de la licitació.

Empreses de nova creació: Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art. 88.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'article 88.1 LCSP. En concret, d'acord amb el apartats e) i h) hauran d'acreditar disposar de l'equip tècnic suficient i adequat d'acord amb les especificacions del present plec i del PPT (projecte) per a la correcta execució del contracte (especialment, pel que fa a les especificacions del equip mínim de treball). En concret caldrà acreditar disposar de l'equip de treball mínim definit en l'apartat G.3 del present quadre de característiques.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: si

La licitadora s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del present contracte els mitjans personals i materials suficients per a la seva correcta execució. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent una obligació essencial als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. S'especificaran els noms i les qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

Caldrà acreditar que l'empresa adjudicatària disposarà d'un equip humà adient pel desenvolupament del que constitueix l'objecte del contracte, tant pel que fa a l'aspecte de la titulació acadèmica, com pel que fa a l'acreditació de la seva experiència professional en l'àmbit de l'objecte del contracte.

Per això, la licitadora prendrà el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- Delegat/da d'obra: Persona titulada amb la capacitat suficient per a representar a l'empresa en tot allò que afecti l'execució de l'obra. La persona proposada com a delegada d'obra haurà de tenir la titulació acadèmica i professional idònia a les especialitats tècniques necessàries i adequades per a l'exercici de les funcions que ha de desenvolupar. El/La titulat/da proposada podrà posseir la titulació comunitària homologable. Es presentarà el currículum professional.

- Cap d'obra: Persona amb qui l'Ajuntament i la direcció d'obra tractaran. Cal que tingui un coneixement exhaustiu dels treballs que s'estan realitzant: control de l'execució dels treballs realitzats, control del planning d'obra, pressupost, contractacions, seguretat, prevenció. Amb assistència a l'obra el necessari per desenvolupar la feina amb rigor i professionalitat, i cal que assisteixi a totes les visites d'obra acordades, que normalment seran almenys un cop per setmana.

Titulació: La persona cap d'obra haurà d'estar en possessió del títol d'arquitectura, arquitectura tècnica o enginyeria o enginyeria tècnica o titulacions acadèmiques equivalents competents per a les obres de rehabilitació objecte del contracte.

Experiència: Haurà d'acreditar una experiència mínima de 5 anys en obres de construcció o rehabilitació d'edificis o tipologia anàloga a l'objecte del contracte, i haver executat en aquest període una obra similar, amb un pressupost mínim de 400.000 € (import d'execució final d'obra sense IVA), exercint les funcions com a cap d'obra.

- Acreditació documental: còpia del títol acadèmic i currículum professional.

- Responsable de seguretat i salut: Persona amb qui l'Ajuntament i el/la coordinador/ora de



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

seguretat i salut tractaran. Cal que tingui un coneixement exhaustiu dels temes de seguretat i salut a les obres d'edificació. Cal que assisteixi a totes les visites d'obra amb el/a coordinadora de seguretat i salut.

Titulació: La responsable de seguretat i salut haurà d'estar en possessió de la titulació mínima de tècnic de prevenció de riscos laborals o la titulació tècnica competent habilitant per les obres objecte del contracte.

Experiència: Haurà d'acreditar una experiència mínima de 5 anys en obres de construcció o rehabilitació d'edificis o tipologia anàloga a l'objecte del contracte, i haver executat en aquest període una obra similar, amb un pressupost mínim de 400.000 € (import d'execució final d'obra sense IVA), exercint les funcions com a responsable de seguretat i salut.

Acreditació documental: còpia del títol acadèmic i currículum professional.

- Encarregat/da d'obra: Persona que estigui a temps complet a l'obra, la funció de la qual és organitzar i coordinar els treballs dels diferents professionals que intervenen a l'obra, desenvolupant les tasques de recurs preventiu que s'ajusti al Real Decret 604/2006, en concret l'article 2. Disposició addicional única. Presència de recursos en "obres de construcció"

Titulació: L'encarregat/da d'obra com a mínim haurà de tenir la categoria corresponent a oficial de primera paleta.

Experiència: Haurà d'acreditar una experiència mínima de 5 anys en processos constructius en obres de construcció o rehabilitació d'edificis o tipologia anàloga a l'objecte del contracte, i haver executat en aquest període una obra similar, amb un pressupost mínim de 400.000 € (import d'execució final d'obra sense IVA), exercint funcions com a encarregat/da d'obra.

Acreditació documental: currículum professional i acreditar curs de Prevenció de Riscos Laborals d'almenys 60 hores.

Els documents han d'indicar la titulació, el nom i NIF de les persones anomenades i hauran d'anar signats per la licitadora i per la persona proposada acceptant el nomenament.

Els nomenaments de la persona cap d'obra, la responsable de seguretat i salut, i encarregada d'obra, hauran de ser necessàriament en persones diferents. La licitadora, en cas d'ésser adjudicatària del contracte, no podrà substituir el/la delegat/da d'obra ni el/la cap d'obra, el/la responsable de seguretat i salut, ni l'encarregat/da d'obra sense la prèvia conformitat escrita de l'Ajuntament.

A efectes dels presents criteris de solvència, tenen consideració d'obres executades similars en relació a l'experiència dels tècnics sobre els que recau el compromís d'adscripció a les obres objecte del present contracte, aquelles obres de nova construcció o de rehabilitació, reforma, ampliació i millora d'edifici per equipament comunitari tant de titularitat pública o privada, destinat a usos docent, sanitari, assistencial, cultural, esportiu, o d'equipament d'ús



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

tècnic administratiu o de seguretat de l'Administració Pública, en un entorn urbà, que incloguin treballs en l'àmbit de la rehabilitació energètica d'edificis, obres de millora de l'envolupant tèrmica o instal·lacions de climatització i ventilació amb un import mínim de 400.000,00 € corresponent a l'import PEC final d'obra, IVA exclòs.

Tant per la persona proposada com a cap d'obra com per la responsable de seguretat i salut, i per l'encarregada, caldrà acreditar l'experiència personal, no empresarial, mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, del promotor o administració pública, l'objecte i l'import d'adjudicació dels treballs, i any d'execució.

En qualsevol cas i sempre que la Mesa de Contractació ho cregui oportú, podrà requerir documentació complementària que permeti assegurar de manera fefaent, la presència de la persona proposada ocupant el càrrec concret. Aquesta documentació complementària podrà ser admesa sempre que permeti assegurar la presència de la persona proposada en les obres declarades corresponents, ocupant el càrrec concret, i s'acompanyi de la documentació que acrediti l'efectiva realització de la prestació. No obstant això, només es valoraran aquelles experiències en obres similars a les de la present licitació, que la Mesa consideri finalment com a degudament acreditades a nom de la persona proposada.

L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar la relació de treballs, si se li demana, amb certificats, certificats finals d'obra o còpia de les actes de recepció de les obres, així com la documentació dels projectes que acreditin cada actuació concreta i el seu pressupost i anualitat.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

El compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals s'integrarà en el contracte, com a obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

G4. Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

G5. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: Segons projecte

H. Criteri d'adjudicació:

Criteri 1: Oferta econòmica, fins a 40 punts:



Amb el suport de:
 Diputació Tarragona

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 40 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució de les obres, respecte el pressupost base màxim de licitació (339.457,67 € més IVA resultant un total de 410.743,78 €) d'acord amb el pressupost del projecte executiu que serveix de base al present contracte. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

PV és la puntuació de l'oferta a valorar

OV és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

Om és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

I L és l'import de licitació, sense IVA, igual a 339.457,67 €

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 70 punts

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'una obra determinada, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.



Amb el suport de:
 Diputació Tarragona

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals que es trobin entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 1.

Es justifica la consideració del present criteri quantitatiu, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes dels licitadors permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs i actuacions necessàries per a les obres objecte del contracte. La ponderació del criteri amb un 70% del total de punts es justifica en ser el cost de les obres un aspecte molt important a tenir en compte per a l'òrgan contractant.

El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació, pel que les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Criteri 2: Augment del termini de garantia, fins a 20 punts.

Es valorarà l'augment en el termini de garantia de les obres, atorgant 5,00 punts per cada any d'ampliació respecte el termini previst inicialment d'un any en els plecs, fins a un màxim de 20,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

- 20,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a cinc anys (ampliació de 4 anys).
- 15,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a quatre anys (ampliació de 3 anys).
- 10,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a tres anys (ampliació de dos anys).
- 5,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a dos anys (ampliació d'un any).
- 0,00 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst d'un any (sense ampliació).

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada termini de garantia, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment del termini de garantia de les obres executades permet un major control en un major espai de temps de la conservació de les instal·lacions i elements que s'han executat. Per aquest motiu es creu que l'augment del termini de garantia pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri amb 20 punts es justifica en considerar que un augment del termini de garantia en les actuacions i les instal·lacions executades, per les seves característiques, és un aspecte important a tenir en compte per a l'òrgan contractant.

Criteri 3: Reducció de termini d'execució de les obres: (10 punts)

Es valorarà la reducció del termini d'execució de les obres, atorgant 5,00 punts si la reducció és d'un mes i de 10,00 punts si la reducció és de 2 mesos, sense cost addicional per l'Ajuntament.

- Reducció del termini d'execució d'1 mes dels 9 mesos que determina el plec, 5 punts (és a dir, 8 mesos).
- Reducció del termini d'execució de 2 mesos dels 9 mesos que determina el plec, 10 punts, (és a dir, 7 mesos).

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Segons PCAP en la seva clàusula 1.17).

J. Altra documentació que han de presentar les empreses licitadores o les empreses proposades com a adjudicatàries: Cap

K. Garantia provisional: No

L. Garantia definitiva: Si

Import: El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Donades les característiques de les obres, amb treballs a realitzar en un equipament municipal històric i terminis de subvencions que cal complir, en cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació

M. Condicions especials d'execució

-Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

-L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

-El contractista és responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligat a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

- Els licitadors i els contractistes assumeixen la obligació de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball, el compliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicable al contractista i als seus subcontractistes.

-L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament, o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte.

-L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

-El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Obligacions de caire social per a l'empresa adjudicatària i els subcontractistes.

-L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra la normativa destinada a promoure la igualtat entre homes i dones.

- Que l'empresa disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; d'acord amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el qual, totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. Aquestes mesures s'han de negociar i, si s'escau, acordar amb els representants legals dels treballadors en la forma que determini la legislació vigent.

En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat:

a) Les empreses amb més de 101 treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (RDL 6/2019).

b) Les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi, en els termes que s'hi hagin establert.

c) Les empreses que hi estiguin obligades perquè l'autoritat laboral així ho hagi acordat en un procés sancionador.

-L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.4 d'aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

Condicions específiques:

a) L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, quedant vinculada per la proposta que hagi presentat, i en qualsevol cas els mitjans hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

b) Es garantirà que la maquinària i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.

c) S'establiran mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

d) Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, orientació o identitat sexual, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, creences, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.

e) Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

f) L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

penalitats que es preveuen, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

h) L'empresa contractista complirà les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

i) L'empresa contractista complirà les obligacions comptables recollides a l'Ordre HFP 1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local pel seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR.

D'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP, les condicions especials de contractació hauran de complir amb la instrucció de 23 de desembre de la Junta Consultiva de contractació pública de l'Estat sobre aspectes a incorporar en els expedients i en els plecs rectors dels contractes que es vagin a finançar amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, així com les Ordres HFP/1030/2021 i HFP/1031/2021, ambdues de data de 29 de setembre i tota la normativa relacionada.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

Altres condicions especials:

En els contractes l'execució dels quals requereixi **el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament:



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord al model de l'Annex 3.

En els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès al contractista, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

N. Modificació del contracte prevista en els plecs:

Si, de conformitat amb la clàusula 2.6) del PCAP.

O. Cessió del contracte i subcontractació

Si, de conformitat amb la clàusula 2.12) del PCAP, per la cessió i per la subcontractació Sí procedeix, de conformitat amb la clàusula 2.13) del PCAP.

P. Revisió de preus

Segons clàusula 1.18) PCAP.

Q. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia mínim d'1 any a comptar des de la data de recepció de les obres (ampliable segons oferta fins a un màxim de 5 anys).



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació de l'execució de les obres descrites en el projecte de rehabilitació de l'antiga Llar d'Infants "El Nieró" per a sala polivalent, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pel Fons Next Generation de la Unió Europea, quedant el projecte aprovat definitivament d'acord indica l'anunci de publicació al BOPT.

"Esta actuación está cofinanciada por las "Ayudas para la rehabilitación de edificios de titularidad pública" y la convocatoria para la presentación de solicitudes por el procedimiento de concurrencia competitiva en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, Palanca 1 Agenda urbana y rural, lucha contra la despoblación y desarrollo de la agricultura, concretamente del Componente 2 "Plan de Rehabilitación de vivienda y Regeneración Urbana", Inversión 5, "Programa de Impulso a la Rehabilitación de Edificios Públicos".

El present contracte es pot qualificar de contracte d'obres, d'acord amb la definició de l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Tramitació procediment obert simplificat.

Les obres a executar es refereixen a una obra completa, i són les definides en el projecte executiu que serveix de base a la present licitació. Tanmateix, d'acord amb l'article 13 de la LCSP, són contractes d'obres aquells que tenen per objecte, entre d'altres, l'execució d'una obra, aïllada o conjuntament amb la redacció del projecte, o la realització d'algun dels treballs enumerats en l'Annex I de la mateixa LCSP.

L'Annex I de la LCSP, inclou els treballs contemplats en l'article 13, on s'inclouen les obres de restauració i la instal·lació d'edificis i obres. Dins aquestes s'hi troben entre d'altres les instal·lacions elèctriques, aparells i conduccions de calefacció, ventilació, refrigeració o aire condicionat, i la instal·lació en edificis d'aïllament tèrmic.

Les obres s'executaran d'acord amb el projecte tècnic, amb les condicions que s'assenyalen en, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les que hagi ofert



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

l'adjudicatària en la seva proposta, i en general d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

Les obres es troben finançades pel programa d'Impuls a la Rehabilitació dels Edificis Públics (PIREP), que té per objecte la rehabilitació sostenible d'edificis de titularitat pública i ús públic, en el marc del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR) aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) número 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya, Fons Next Generation de la Unió Europea (NextGenerationEU). Per tant, caldrà complir amb les condicions establertes per a les obres finançades pel PIREP.

El present contracte es troba subjecte doncs als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Aquest contracte està inclòs dins del projecte "REHABILITACIÓ DE L'ANTIGA LLAR D'IFANTS "EL NIERÓ" PER A SALA POLIVALENT" cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de aprovat pel Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana en el marc dels fons procedents del PRTR, i es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – NextGenerationEU en el marc del PIREP.

En el disseny i desenvolupament de l'actuació s'ha tingut en compte l'etiquetat de contribució climàtica i mediambiental corresponent a la inversió del PRTR, d'acord amb allò previst a l'Annex VI del Reglament (UE) nº 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021. Cada etiqueta està associada a unes condicions que han de ser respectades, i en el cas del present contracte s'hi assigna les etiquetes:

-026bis: rehabilitación energética de edificios con un ahorro medio de energía primaria de al menos un 30%

Aquests ajuts estan finançats amb recursos provinents del PRTR, Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 2 "Pla de rehabilitació d'habitatge i regeneració urbana", Inversió 5 "PIREP", de l'esmentat PRTR.

En compliment dels objectius establerts en l'annex de la Decisió d'Execució del Consell (CID, les seves sigles en anglès), de 16 de juny de 2021, relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació i Resiliència d'Espanya, la concessió i execució de les ajudes



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

d'aquest programa fomentarà el compliment dels següents objectius:

- a) Objectiu nº 36 del CID: Finalització de les renovacions d'edificis públics, amb un estalvi mitjà de mínim un 30% d'energia primària (mínim 290.000m2).
- b) Objectiu nº 37 del CID: Finalització de les renovacions d'edificis públics, amb un estalvi mitjà de mínim un 30% d'energia primària (mínim 1.230.000m2)

El contracte no es divideix en lots, de conformitat amb l'informe tècnic que figura a l'expedient.

El Codi CPV que correspon és el :

- 45110000-1 Treballs de demolició i moviment de terres
- 45300000-0 Treballs d'instal·lació en edificis
- 45320000-6 Treballs d'aislements

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'han considerat els preus del "Projecte de rehabilitació de l'antiga Llar d'Infants "El Nieró" per a la sala polivalent", que serveix de base a la present contractació. En el seu pressupost s'hi troben els amidaments, quadres de preus i la justificació de preus.

Les actuacions a realitzar, es troben classificades d'acord amb els objectius del Programa d'Impuls a la Rehabilitació d'Edificis Públics (PIREP) d'entitats locals. Aquestes actuacions són les següents:

- Tipus A : millora de l'eficiència energètica de l'edifici
- Tipus B : millora de la sostenibilitat ambiental de l'edifici



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

A continuació es desglossen els costos directes i costos indirectes, tal com queden determinats en el projecte bàsic i executiu que serveix de base a la present licitació:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
A.1. Millora de l'envolupant tèrmica	83.676,23 €
A.2. Millora de les instal·lacions tèrmiques	54.406,51 €
A.4. Millora d'altres instal·lacions	35.383,17 €
Altres conceptes no subvencionables	111.792,64 €
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	285.258,55 €

COSTOS INDIRECTES	IMPORT
Despeses generals (13%)	37.083,61 €
Despeses Industrials (6%)	17.115,51 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	54.199,12 €

TOTAL COSTOS	IMPORT
Pressupost total (sense IVA)	339.457,67 €
Impost valor afegit IVA 21%	71.286,11 €
Pressupost base licitació	410.743,78 €

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, segons l'article 100 de la LCSP.

Així doncs, el pressupost base de licitació de les obres contemplades en la present contractació, IVA inclòs, resulta un import de **410.743,78 euros**.

El sistema de determinació de preus han estat els preus unitaris dels diferents elements constructius del projecte executiu.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al mateix. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.



Amb el suport de:
 Diputació Tarragona

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

1.4) Existència de crèdit

El present contracte es finançarà de les corresponents a les aplicacions pressupostàries municipals, destinada a l'execució de les obres del "Projecte de rehabilitació de l'antiga Llar d'Infants "El Nieró" per a la sala polivalent". L'aplicació pressupostària per fer front a les despeses és la 619.00.920 Rehabilitació Nieró Vell.

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable, i a l'aprovació definitiva del projecte bàsic i executiu.

Amb la previsió que les obres objecte del present contracte s'executin durant els anys 2023 i 2024, s'estima que la distribució municipal prevista per anualitats per a l'execució de les obres, considerant una durada de 9 mesos i l'inici de les obres el octubre de 2023 (amb 3 mesos durant el 2023 i 6 mesos durant el 2024) és la següent:

		Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase Despesa
2023	Edificis municipals	0	920	619	136.914,59	AD
2024	Edificis municipals	0	920	619	273.829,19	AD

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import de **410.743,78 euros IVA inclòs** es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 619.00.920 del projecte, condicionat a l'aprovació de les corresponents modificacions pressupostàries per dotar de crèdit al projecte, si és el seu supòsit, de conformitat amb l'establert a l'art. 117.2 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent a l'exercici/exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert en la normativa pressupostària aplicable.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

L'objecte d'aquest contracte s'haurà d'acomplir en un termini de 9 mesos, a comptar des de



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

l'acta de comprovació del replanteig. Es consideren 22 dies laborables per mes (la previsió és que les obres objecte del present contracte s'executin durant els anys 2023, i finalitzin el juliol del 2024, s'estima que la distribució municipal prevista per anualitats per a l'execució de les obres, considerant una durada de 9 mesos i l'inici de les obres és l'octubre de 2023 (amb 3 mesos durant el 2023 i 6 mesos durant el 2024)).

No obstant això, abans de l'inici de les obres caldrà realitzar les tasques prèvies i reunions de preparació de l'execució de les obres juntament amb la resta d'agents que hi intervindran.

Per tant, un cop formalitzat el contracte, aquest tindrà efectes a partir de l'1 d'octubre de 2023, data en que s'iniciaran els treballs previs de la preparació de les obres.

Tanmateix, l'inici de l'execució de les obres restarà condicionada a l'aprovació del Pla de salut i seguretat pel coordinador de l'obra.

El present contracte serà improrrogable. La data màxima per a la realització de l'acta de recepció de l'obra serà el mes de setembre del 2024, sense observacions ni reserves.

Quant a la pròrroga:

El present contracte serà improrrogable. La data màxima per a la realització de l'acta de recepció de l'obra serà el mes de setembre del 2024, sense observacions ni reserves.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 410.743,78 euros, corresponent al tipus de licitació sense IVA per un import de 339.457,67 euros. El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC inclou tots els conceptes, despeses, benefici industrial conforme l'establert en l'article 101 de la LCSP.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, tal i com estableix l'article 13 de la LCSP. Tramitació ordinària.

Procediment d'adjudicació serà l'obert simplificat de conformitat amb l'article 159 de la LCSP.

D'acord amb la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és el Ple.

1.8) Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29843875?categoria=0>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

1.9) Presentació de documentació i proposicions

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant. Es presentaran en la forma i termini indicats a l'anunci de licitació (termini de 15 naturals següents a comptats a partir de l'endemà de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant):

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29843875?categoria=0>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Preparació dels documents:

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

El fitxer ha de ser **com a màxim de 20 MB**, per la qual cosa es recomana reduir la grandària/resolució de les imatges abans d'incloure-les en documents.

En el cas de documents més grans de 20 MB es recomana dividir-los en fitxers més petits, per exemple, trossegant-los per grups de pàgines. En el cas de fraccionar un document que hagi d'anar signat, han de signar-se totes les fraccions del mateix. Totes les parts d'un document s'hauran d'anomenar igual, afegint un sufix que indiqui quina part és i el nombre total de parts. Així per exemple si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica_1de3.pdf"; "propostatecnica_2de3.pdf"; "propostatecnica_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la **signatura electrònica avançada**¹ basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça:

<https://sede.serviciosmin.gob.es/prestadores/paginas/inicio.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

¹ Art. 5.2 de l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació i del Sobre digital.



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per l'òrgan de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Còpia de seguretat

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà utilitzada en cas de no poder accedir al contingut dels documents, per estar l'arxiu malmès. En aquest sentit, es comprovarà l'empremta electrònica per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina digital.

Termini de presentació:

El termini de presentació d'ofertes és de 15 dies naturals de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Contingut de les proposicions:

SOBRE ÚNIC- Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluable



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

de forma automàtica.

Inclourà:

- Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 1**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.
- (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.
- Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb el punt 1.12) i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 10** i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

- Annex 3 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista.
- Annex 4 Annex al contracte relatiu al tractament de dades de caràcter personalitat
- Annex 5 Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.
- Annex 6 Model de declaració d'absència de conflictes d'interès (DACI)
- Annex 7 Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852
- Annex 8 Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)
- Annex 9 Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

del Pla de Recuperació, Transformació i Resil·lència (PRTR)

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.



Amb el suport de:
 Diputació Tarragona

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

1.10.1) Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 1.10) d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

1.10.2) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.382.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

1.10. 3) El licitador haurà de complir les condicions següents:

El licitador haurà de complir les condicions següents, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera, tècnica i/o professional, i classificació:

☐ Estar classificat en el/s grup/s, subgrups i categoria/es que tot seguit s'assenyalen:

GRUP SUBGRUP i Categoria

C Edificacions, subgrup 6.- "Pavimientos, solats y alicatados"

C Edificacions, subgrup 7.- "Aillaments i impermeabilitzacions"

J Instal·lacions, mecàniques, subgrup 2. "Instal·lacions de ventilació, calefacció i climatització."



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

L'acreditació de la classificació empresarial es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti la licitadora. El certificat s'acompanyarà d'una declaració responsable formulada per la licitadora sobre la seva vigència i que les circumstàncies que varen servir de base per a la seva obtenció no han experimentat cap variació.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

☐ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent: Inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

☐ Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

La licitadora s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del present contracte els mitjans personals i materials suficients per a la seva correcta execució. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent una obligació essencial als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. S'especificaran els noms i les qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

Caldrà acreditar que l'empresa adjudicatària disposarà d'un equip humà adient pel desenvolupament del que constitueix l'objecte del contracte, tant pel que fa a l'aspecte de la titulació acadèmica, com pel que fa a l'acreditació de la seva experiència professional en l'àmbit de l'objecte del contracte.

Per això, la licitadora prendrà el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- Delegat/da d'obra: Persona titulada amb la capacitat suficient per a representar a l'empresa en tot allò que afecti l'execució de l'obra. La persona proposada com a delegada d'obra haurà de tenir la titulació acadèmica i professional idònia a les especialitats tècniques necessàries i adequades per a l'exercici de les funcions que ha de desenvolupar. El/La titulat/da proposada podrà posseir la titulació comunitària homologable. Es presentarà el currículum professional.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- **Cap d'obra:** Persona amb qui l'Ajuntament i la direcció d'obra tractaran. Cal que tingui un coneixement exhaustiu dels treballs que s'estan realitzant: control de l'execució dels treballs realitzats, control del planning d'obra, pressupost, contractacions, seguretat, prevenció. Amb assistència a l'obra el necessari per desenvolupar la feina amb rigor i professionalitat, i cal que assisteixi a totes les visites d'obra acordades, que normalment seran almenys un cop per setmana.

Titulació: La persona cap d'obra haurà d'estar en possessió del títol d'arquitectura, arquitectura tècnica o enginyeria o enginyeria tècnica o titulacions acadèmiques equivalents competents per a les obres de rehabilitació objecte del contracte.

Experiència: Haurà d'acreditar una experiència mínima de 5 anys en obres de construcció o rehabilitació d'edificis o tipologia anàloga a l'objecte del contracte, i haver executat en aquest període una obra similar, amb un pressupost mínim de 400.000 € (import d'execució final d'obra sense IVA), exercint les funcions com a cap d'obra.

- **Acreditació documental:** còpia del títol acadèmic i currículum professional.

- **Responsable de seguretat i salut:** Persona amb qui l'Ajuntament i el/la coordinador/ora de seguretat i salut tractaran. Cal que tingui un coneixement exhaustiu dels temes de seguretat i salut a les obres d'edificació. Cal que assisteixi a totes les visites d'obra amb el/la coordinador/ora de seguretat i salut.

Titulació: La responsable de seguretat i salut haurà d'estar en possessió de la titulació mínima de tècnic de prevenció de riscos laborals o la titulació tècnica competent habilitant per les obres objecte del contracte.

Experiència: Haurà d'acreditar una experiència mínima de 5 anys en obres de construcció o rehabilitació d'edificis o tipologia anàloga a l'objecte del contracte, i haver executat en aquest període una obra similar, amb un pressupost mínim de 400.000 € (import d'execució final d'obra sense IVA), exercint les funcions com a responsable de seguretat i salut.

Acreditació documental: còpia del títol acadèmic i currículum professional.

- **Encarregat/da d'obra:** Persona que estigui a temps complet a l'obra, la funció de la qual és organitzar i coordinar els treballs dels diferents professionals que intervenen a l'obra, desenvolupant les tasques de recurs preventiu que s'ajusti al Real Decret 604/2006, en concret l'article 2. Disposició addicional única. Presència de recursos en "obres de construcció"

Titulació: L'encarregat/da d'obra com a mínim haurà de tenir la categoria corresponent a oficial de primera paleta.

Experiència: Haurà d'acreditar una experiència mínima de 5 anys en processos constructius en obres de construcció o rehabilitació d'edificis o tipologia anàloga a l'objecte del contracte, i haver executat en aquest període una obra similar, amb un



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

pressupost mínim de 400.000 € (import d'execució final d'obra sense IVA), exercint funcions com a encarregada d'obra.

Acreditació documental: currículum professional i acreditar curs de Prevenció de Riscos Laborals d'almenys 60 hores.

Els documents han d'indicar la titulació, el nom i NIF de les persones anomenades i hauran d'anar signats per la licitadora i per la persona proposada acceptant el nomenament.

Els nomenaments de la persona cap d'obra, la responsable de seguretat i salut, i encarregada d'obra, hauran de ser necessàriament en persones diferents. La licitadora, en cas d'ésser adjudicatària del contracte, no podrà substituir el/la delegat/da d'obra ni el/la cap d'obra, el/la responsable de seguretat i salut, ni l'encarregat/da d'obra sense la prèvia conformitat escrita de l'Ajuntament.

A efectes dels presents criteris de solvència, tenen consideració d'obres executades similars en relació a l'experiència dels tècnics sobre els que recau el compromís d'adscripció a les obres objecte del present contracte, aquelles obres de nova construcció o de rehabilitació, reforma, ampliació i millora d'edifici per equipament comunitari tant de titularitat pública o privada, destinat a usos docent, sanitari, assistencial, cultural, esportiu, o d'equipament d'ús tècnic administratiu o de seguretat de l'Administració Pública, en un entorn urbà, que incloguin treballs en l'àmbit de la rehabilitació energètica d'edificis, obres de millora de l'envolupant tèrmica o instal·lacions de climatització i ventilació amb un import mínim de 400.000,00 € corresponent a l'import PEC final d'obra, IVA exclòs.

Tant per la persona proposada com a cap d'obra com per la responsable de seguretat i salut, i per l'encarregada, caldrà acreditar l'experiència personal, no empresarial, mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, del promotor o administració pública, l'objecte i l'import d'adjudicació dels treballs, i any d'execució.

Únicament s'acreditarà l'experiència requerida per a la solvència tècnica, i en cap cas s'adjuntarà informació o acreditacions de la possible experiència que es valora posteriorment en els criteris automàtics.

En qualsevol cas i sempre que la Mesa de Contractació ho cregui oportú, podrà requerir documentació complementària que permeti assegurar de manera fefaent, la presència de la persona proposada ocupant el càrrec concret. Aquesta documentació complementària podrà ser admesa sempre que permeti assegurar la presència de la persona proposada en les obres declarades corresponents, ocupant el càrrec concret de cap d'obra o similar, s'acompanyi de la documentació que acrediti l'efectiva realització de la prestació. No obstant això, només es valoraran aquelles experiències en obres similars a les de la present licitació, que la Mesa consideri finalment com a degudament acreditades a nom de la persona proposada.

L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar la relació de treballs, si se li demana, amb certificats, certificats finals d'obra o còpia de les actes de recepció de les obres, així com la documentació dels projectes que acreditin cada actuació concreta i el seu pressupost i anualitat.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

En cas que aquesta documentació complementària es requereixi a la licitadora proposada com a adjudicatària, la manca d'acreditació o l'acreditació de l'experiència inferior a la declarada per la licitadora i valorada, suposarà una alteració de la seva oferta, i en conseqüència es considerarà que la licitadora ha retirat l'oferta.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

El compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals s'integrarà en el contracte, com a obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

1.11) Mesa de Contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP, està integrada pels membres següents:

- L'alcaldeessa presidenta de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès qui actuarà com a President de la Mesa.
- Secretaria interventora accidental de la Corporació, o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Arquitecte de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès, o tècnic/a en qui delegui, Vocal
- Enginyer de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès, o tècnic/a en qui delegui, Vocal.
- Auxiliar administrativa d'intervenció o funcionari en qui delegui, com a secretària de la Mesa, amb veu i sense vot.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre ÚNIC, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre ÚNIC seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 3.1).

1.12) Criteris d'adjudicació

Criteris avaluables de manera automàtica.

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en l'Annex II i es valoraran fins a 100 punts.

Atenent a l'objecte del contracte, tractant-se d'obres a realitzar en un equipament municipal ja existent, on cal garantir la seguretat de les persones usuàries, el compliment de les normatives en l'àmbit energètic i ambiental, el Codi Tècnic de l'Edificació, el correcte funcionament de les instal·lacions, i la resta de normativa d'aplicació en l'execució d'obres, es creu necessària una elevada qualitat en l'execució dels treballs a realitzar, pel que els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi per al conjunt del contracte una millor relació qualitat – preu.

Criteri 1: Oferta econòmica, fins a 70 punts:

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 70 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució de les obres, respecte el pressupost base màxim de licitació (339.457,67 € més IVA resultant un total de 410.743,78 €) d'acord amb el pressupost del projecte executiu que serveix de base al present contracte. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

PV és la puntuació de l'oferta a valorar





Ajuntament de Llorenç del Penedès

OV és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

Om és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

I L és l'import de licitació, sense IVA, igual a 339.457,67 €

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 70 punts

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'una obra determinada, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals que es trobin entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 1.

Es justifica la consideració del present criteri quantitatiu, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes dels licitadors permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs i actuacions necessàries per a les obres objecte del contracte. La ponderació del criteri amb un 70% del total de punts es justifica en ser el cost de les obres un aspecte molt important a tenir en compte per a l'òrgan contractant.

El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació, pel que les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Criteri 2: Augment del termini de garantia, fins a 20 punts.

Es valorarà l'augment en el termini de garantia de les obres, atorgant 5,00 punts per cada any d'ampliació respecte el termini previst inicialment d'un any en els plecs, fins a un màxim de 20,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

- 20,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a cinc anys (ampliació de 4 anys).
- 15,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a quatre anys (ampliació de 3 anys).
- 10,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a tres anys (ampliació de dos anys).
- 5,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a dos anys (ampliació d'un any).
- 0,00 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst d'un any (sense ampliació).

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada termini de garantia, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment del termini de garantia de les obres executades permet un major control en un major espai de temps de la conservació de les instal·lacions i elements que s'han executat. Per aquest motiu es creu que l'augment del termini de garantia pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri amb 20 punts es justifica en considerar que un augment del termini de garantia en les actuacions i les instal·lacions executades, per les seves característiques, és un aspecte important a tenir en compte per a l'òrgan contractant.

Criteri 3: Reducció de termini d'execució de les obres: (10 punts)

Es valorarà la reducció del termini d'execució de les obres, atorgant 5,00 punts si la reducció és d'un mes i de 10,00 punts si la reducció és de 2 mesos, sense cost addicional per l'Ajuntament.

- Reducció del termini d'execució d'1 mes dels 9 mesos que determina el plec, 5 punts (és a



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

dir, 8 mesos).

- Reducció del termini d'execució de 2 mesos dels 9 mesos que determina el plec, 10 punts, (és a dir, 7 mesos).

1.13) Criteris de desempat:

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat s'aplicarà l'article 147 de la LCSP, d'acord amb l'ordre que en el mateix s'indica.

1.14) Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes per part de les empreses licitadores, l'òrgan de contractació d'acord amb l'indicat a l'Ordre HFP/55/2023, haurà de consultar a l'eina MINERVA la possible situació de conflicte d'interès.

MINERVA en un termini de 24 hores emetrà un informe en el qual s'indicaran si s'han detectat banderes vermelles, negres o en el seu defecte, no se n'ha detectat cap.

En cas que:

- No es detectin banderes vermelles ni negres: el procediment de licitació continua el seu curs normal.
- Es detectin banderes vermelles, es comunicarà a la persona afectada i al superior jeràrquic, i es seguirà el procediment detallat a l'article 6 de la citada Ordre.
- Es detectin banderes negres, es podrà continuar amb el procediment, però simultàniament l'òrgan de contractació requerirà la informació a l'empresa o empreses les dades necessàries, perquè en el termini de cinc (5) dies hàbils la faci arribar a l'òrgan de contractació i aquest l'introdueixi a MINERVA.

Un cop rebut l'informe, i tenint en compte les possibles situacions anteriorment indicades, es podrà procedir a l'obertura de sobres.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres UNICS presentats per les empreses admeses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el





Ajuntament de Llorenç del Penedès

sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

1.15) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.16) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.17) Ofertes anormalment baixes

En haver pluralitat de criteris de valoració automàtics, tractant-se de la contractació d'obres on un percentatge significatiu del cost és degut als elements a instal·lar, als mitjans mecànics utilitzats i al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà requerir en la justificació del preu, un pressupost amb el desglossament dels preus unitaris, com a documentació complementària per a justificar els valors anormals o desproporcionats, encara que aquests preus no seran mai els que regiran el contracte. Els preus que regiran el contracte seran els que resultin del coeficient de baixa aplicat en l'oferta econòmica presentada.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

matèria ambiental, social o laboral.

Donades les característiques de les obres, amb treballs a realitzar en un equipament municipal històric i terminis de subvencions que cal complir, en cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

1.18) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.19) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Donades les característiques de les obres, amb treballs a realitzar en un equipament municipal històric i terminis de subvencions que cal complir, en cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, en el termini màxim de sis mesos.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 107 de la LCSP.

1.20) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

d) L'adjudicatari haurà de concertar una assegurança de responsabilitat civil per respondre de les lesions, danys i perjudicis que es causin amb motiu de l'execució de l'obra. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament de l'obra, a excepció que el dany hagi estat produït per causes imputables a l'Administració.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible (inclosos annexes PCAP) .

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.21) Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 1.20), l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apareixi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.22) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de set dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.23) Documentació a facilitar per l'administració municipal

L'Ajuntament haurà de facilitar a la contractista una còpia en suport digital (editable i PDF) del projecte per la rehabilitació així com del corresponent estudi de seguretat i salut, Pla de control de qualitat, estudi de gestió de residus, i resta d'annexes i documents del projecte.

1.24 Visita a les instal·lacions

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les característiques de les obres a executar i del seu entorn, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, en els primers dies del termini de presentació de propostes, es programarà una visita a les instal·lacions. Aquesta es realitzarà un dia laborable, i podran assistir un màxim de dues persones per empresa interessada.

Al perfil de contractant es publicarà el dia i hora que tindrà lloc la visita. Les licitadores



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

interessades hauran de comunicar la seva assistència i les dades de les persones que assistiran, seguint les instruccions de l'Ajuntament.

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar i fer consultes en el perfil del contractant, conèixer els edificis i equipaments municipals i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar la seva proposta tècnica i l'oferta econòmica, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

1.25 Consultes durant la licitació

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tant aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims dos dies del termini.



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les obligacions específiques en l'execució del contracte d'obres, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- ✓ El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Llorenç del Penedès, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :
- ✓ Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

-L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 2.4) d'aquest plec.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

-L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Llorenç del Penedès derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

-L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018,



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

-Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

-L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 3 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

-Les definides en el projecte executiu per la rehabilitació de la Llar d'Infants "El Nieró" per a Sala polivalent, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pel Fons Next Generation de la Unió Europea.

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals. A aquestes obligacions se'ls atribueix expressament la condició resolutòria del contracte.

- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que formi part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. El contractista assumeix la obligació d'exercir la direcció del personal com a empresari de forma real, i concretament en els aspectes relatius a la negociació i pagament de salaris, concessió de permisos, llicències i vacances, substitució de treballadors en supòsits de baixa o absència així com el compliment de totes les obligacions que es deriven de la relació laboral en matèria de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, exercici de potestat disciplinària i tots els drets i obligacions que es deriven de la seva relació laboral. L'empresa adjudicatària, per a noves contractacions, estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients indicats en la clàusula 1.10) del plec .

- L'empresa contractista haurà de designar un coordinador tècnic o responsable integrat en



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

la seva plantilla que actui com a interlocutor entre l'Ajuntament, l'empresa contractista i el personal que integri l'equip de treball adscrit al contracte, haurà de distribuir els treballs per aconseguir una bona prestació del servei contractat, supervisar el treball del personal integrant de l'equip i controlar l'assistència al lloc de treball, organitzar les vacances per no alterar el bon funcionament del servei i informar a l'Ajuntament en relació a les variacions que puguin produir-se en la composició de l'equip adscrit a l'execució del contracte.

- Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista les despeses que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Obligacions específiques del contracte d'obres:

Obligacions específiques del contractista en l'execució del contracte:

1. Durant l'execució dels treballs el Contractista organitzarà a compte seva, la vigilància i conservació de les obres en la forma que cregui més adient, sent de la seva responsabilitat allò que succeeixi abans del lliurament d'aquelles i que pugui imputar-se a poca cura o imprevisió.

2. L'adjudicatari resta obligat al complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, i també dins les terminis parcials fixats en el programa de treballs. Si arribat qualsevol dels terminis fixats, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a ell, l'Ajuntament podrà optar entre la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions econòmiques. Les penalitzacions per retard en l'acabament de les obres, s'aplicaran segons la quantia determinada en el present plec.

3. L'adjudicatari resta obligat a respectar la normativa d'abocament i eliminació de residus vigent. Disposar dels contenidors diferenciats tipus de residus a l'obra, i realitzar la separació, segons la normativa vigent.

4. A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, existiran específicament les següents obligacions:

a) L'adjudicatari complirà amb les ordres de senyalització de l'obra que la direcció facultativa exigeixi, especialment en els accessos i en les zones de possible perill, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament descomptarà al contractista el seu import.

Tenir permanentment en l'obra els mitjans necessaris per evitar molèsties al veïnatge mentre s'executen les obres.

5. El contractista està obligat a consultar, abans d'actuar, qualsevol dubte o contradicció existent en la representació dels plànols i té dret a obtenir per escrit la solució adoptada per la direcció facultativa.

6. La direcció facultativa tindrà dret en qualsevol moment a recusar al delegat d'obra, a l'encarregat d'obra, al cap d'obra i al responsable de seguretat i salut del contractista, per raó de la seva ineficàcia o en cas que el comportament de dit personal fos perjudicial per a



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

la bona marxa de l'obra o per al manteniment de les normes de convivència necessàries.

7. Si degut a causes climatològiques, fos necessària la paralització temporal de les obres, el contractista haurà de demanar per escrit a la direcció facultativa "l'autorització d'atur" a fi de què es descomptin aquests dies del còmput total de l'execució, reprenent-se els treballs quan la direcció facultativa ho autoritzi per escrit.

8. El contractista haurà de portar el Llibre d'Ordres correctament diligenciat i complimentat, en el qual la direcció d'obra ha de ressenyar els acords, les ordres que es dictin i els fets dels quals es vulgui deixar constància.

Les incidències de tota mena que es produeixin en el seu decurs i que per la seva naturalesa no siguin formulades en el "Llibre d'Ordres", es podran recollir en:

a) "Llibre d'incidències de l'obra" per al control i seguiment del Pla de Seguretat i Salut, segons determina l'article 13 del RD 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, modificat per la disposició final tercera del RD 1109/2007 pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

b) Per tramesa al contractista per mitjans electrònics o telemàtics, en l'adreça electrònica que aquest hagi indicat en la seva proposició.

D'acord amb l'article 13 del RD 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, el Llibre d'incidències restarà en poder del Coordinador de Seguretat i Salut, encara que mentre es mantingui en l'obra, el contractista en tingui la seva custòdia.

Totes les anotacions que es realitzin als Llibres d'Ordres o d'Actes obliguen a les parts al seu coneixement als efectes escaients.

Efectuada una anotació al Llibre d'incidències, el Coordinador de Seguretat i Salut remetrà en el termini màxim de 24 hores una còpia a la Inspecció de Treball i Seguretat Social de la província de Tarragona només en els casos que detalla el RD 1109/2007. Igualment, les anotacions que es facin s'hauran de notificar al contractista afectat i als representants dels treballadors d'aquest. Tot això de conformitat amb l'article 13.4 del RD 1627/1997 de 24 d'octubre.

9. Tot el personal que executi l'obra dependrà únicament del contractista adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest o aquell i l'Administració existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, el contractista vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran l'obra i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Administració i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

10. Casos de força major (Art. 239 LCSP).

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdua o perjudicis ocasionats a les obres, llevat dels casos de força major assenyalats en la Llei de contractes del sector públic, i restants normes d'aplicació. A l'expedient haurà d'acreditar, però, que prèviament al



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

succés havia pres les mesures i precaucions raonables per prevenir i evitar, tant com era possible, que les unitats d'obra executades i els materials arreglats a l'obra sofrissin danys per esdeveniments d'aquesta naturalesa.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de mesures i precaucions raonables per part del contractista, per tal de segregar-ne els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes, prèviament o immediatament després del fet causant dels danys.

En aquest sentit, la direcció facultativa de l'obra, una vegada que el contractista hagi presentat l'oportuna reclamació, comprovarà sobre el terreny la realitat dels fets i procedirà a la valoració dels danys. Farà proposta sobre l'existència de la causa, la seva relació amb els perjudicis i la procedència d'indemnització.

11. Prescripcions en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.

A) Els treballs que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, segons l'Annex II del RD 1627/1997 de 24 d'octubre, estiguin afectats de reglamentació específica, siguin extraordinaris, en alçada, en espais confinats o que puguin suposar un risc addicional, seran objecte d'anàlisi i avaluació prèvia, de manera que es puguin adoptar les mesures de prevenció que corresponguin per ser realitzats en condicions de seguretat i salut.

B) L'empresa tindrà a disposició de l'Ajuntament els documents acreditatius dels compliment de les seves obligacions socials i en matèria de prevenció de riscos laborals.

C) Prèviament a la recepció de les obres, l'adjudicatari caldrà que doni compliment a les mesures detallades en l'Estudi de Seguretat i Salut destinades a efectuar, en el seu dia, amb les adequades mesures de seguretat i salut, els previsibles treballs posteriors, d'acord amb el previst a l'article 5 apartat 6è del RD 1627/1997 de 24 d'octubre.

D) L'adjudicatari designarà un responsable del control d'accés a l'obra, format per l'empresa, que seguirà el Protocol d'Accés a l'Obra establert com a mesura necessària a adoptar pel Coordinador de Seguretat i Salut en funció de la seva obligació detallada a l'article 9.f del RD 1627/1997 de 24 d'octubre.

E) Si en el centre de treball desenvolupen activitats treballadors de dos o més empreses, aquestes hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals vigent, en la forma que preveu el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener. D'acord amb aquesta normativa, les empreses concurrents en un mateix centre de treball hauran d'informar-se recíprocament sobre els riscos específics de les activitats que desenvolupen en el mateix, que puguin afectar als treballadors de les altres empreses concurrents en el centre, i en particular sobre aquells que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.

F) Tots els equips de protecció individual (EPI's) i els de protecció col·lectiva que s'emprin a l'obra aniran acompanyats de les normes d'ús del fabricant i compliran la legislació vigent.

G) La maquinària emprada pel contractista o pel subcontractista tindrà la declaració de conformitat CE (marcat CE, segons RD 1435/1992). En el cas d'equips comercialitzats



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

abans de 1997, caldrà comptar amb certificat o declaració de compliment del RD 1215/1997.

Els equips del punt anterior que no puguin justificar el compliment o no disposin de les seves normes d'ús i característiques del fabricant, seran revisats pel Coordinador de Seguretat i Salut, el qual n'aprovarà o no el seu ús.

H) La vigilància i les condicions de seguretat i protecció de l'obra d'acord amb la legislació vigent seran de la responsabilitat de l'adjudicatari i aniran a càrrec seu les despeses corresponents, incloses les derivades del compliment de la normativa vigent i aplicable en matèria de seguretat i salut en les obres de construcció, el qual comporta la designació d'un tècnic responsable en aquesta matèria per part del contractista.

I) Les preses provisionals de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i energia elèctrica, fins i tot de grups electrògens, necessaris per a l'execució de l'obra, així com drets, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements i les tanques d'obra aniran a càrrec del contractista.

El subministrament elèctric anirà a compte de l'empresa contractista, tant si és mitjançant provisional elèctric o per grups electrògens i les seves pantalles acústiques necessàries.

J) El contractista, al seu càrrec, transportarà i extraurà de l'obra els materials d'emballatge, desmuntatges, etc. que no siguin utilitzables en aquesta i que hagin estat produït per ell mateix, el seu personal o subcontractistes. Aquests materials no utilitzables, hauran de ser transportats ja sigui a abocador o magatzem del contractista en un termini de temps que no perjudiquin la marxa de l'obra.

En el tractament de la totalitat dels residus de l'obra, inclosos els procedents d'enderrocs, es compliran les exigències legals vigents.

K) Serà obligació del contractista habilitar una zona de treball adequada amb desguàs inclòs per a tot tipus de maquinària de tall amb la finalitat de disminuir la pols i el soroll.

L) Serà a càrrec del contractista la neteja de les cubes de formigó, que es farà en lloc destinat a tal fi, amb protecció del terra.

12. Actuacions no contractades. Si durant l'execució del contracte es posa de manifest la necessitat o la conveniència de modificació o la realització d'actuacions no contractades, serà aplicable el règim de la LCSP. Cada vegada que es modifiquen les condicions contractuals el contractista romandrà obligat a l'actualització del Programa de Treball. L'òrgan de contractació tindrà la possibilitat de modificar, per raons d'interès públic.

Si els preus descompostos que figuren en els projectes no fossin suficients per determinar el preu de noves unitats d'obra a realitzar com a conseqüència de la modificació del contracte, s'utilitzarà la base de dades de l'ITEC 2022. Els preus així obtinguts sense cap tipus d'increment, s'incorporaran als quadres de preus del contracte i es certificaran afectats dels mateixos coeficients que la resta.

L'adjudicatari de les obres té obligació de facilitar tota la informació disponible sobre els equips i instal·lacions implantats, així com dels seus rendiments.

Serà obligatòria pel contractista l'acceptació de variacions de detall que no alterin substancialment els preus establerts. Aquestes modificacions podran ser ordenades pel



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

tècnic corresponent designat per l'Ajuntament, sota la seva responsabilitat.

13. L'adjudicatari haurà de concertar una assegurança de responsabilitat civil per respondre de les lesions, danys i perjudicis que es causin amb motiu de l'execució de l'obra. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament de l'obra, a excepció que el dany hagi estat produït per causes imputables a l'Administració.

14. El contractista està obligat a adquirir, instal·lar i desinstal·lar a càrrec seu el cartell anunciador de l'obra segons el model establert per l'Ajuntament que inclourà una infografia del projecte i els cartells amb els models identificatius d'altres administracions públiques que financen l'obra.

15. Les tanques d'obra no són un element de seguretat i salut sinó que forma part dels imports indirectes (despeses indirectes) del contractista que aquest assumeix per la execució de les obres.

Per tant el contractista està obligat a assumir el cost del tancament de l'obra (de totes les fases) necessàries per l'execució de l'obra segons l'estudi de seguretat i salut i pla de seguretat i salut aprovats.

16. El contractista està obligat a instal·lar els registres de clavegueram que es modifiquin o s'executin de nou amb el logo de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès.

17. Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

18. Tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i tributs locals, en el seu supòsit.

19. En cas d'informació contradictòria entre els documents que componen el projecte bàsic i executiu, l'ordre de validesa i per tant el que s'ha de dur a terme serà el que valori la Direcció tècnica de l'obra.

Obligacions respecte la Seguretat i Salut Laboral

El Contractista està obligat a portar a terme els preceptes de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i aquelles altres disposicions normatives o reglamentàries que, en aquesta matèria, siguin d'aplicació.

D'acord amb l'article 4t. del Reial Decret 1627/1997 de 24.10.97, el Contractista haurà d'elaborar un "Pla de seguretat i salut en les obres" en el qual desenvolupi i adapti "L'estudi de seguretat i salut en les obres de construcció" contingut al projecte, a les circumstàncies



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

físiques, de mitjans i mètodes en que desenvolupi els treballs. Aquest Pla previ coneixement de la Direcció d'Obra i aprovació per l'Autoritat competent, es remetrà al Vigilant de seguretat i al Comitè de Seguretat i Salut.

El Contractista, en funció de cada àmbit concret de treball, establirà les mesures i procediments específics que resultin necessaris en cada cas, de manera que els treballs corresponents es realitzin en condicions de seguretat i salut, adoptant els mitjans de prevenció corresponents i informant als treballadors.

El Contractista farà el subministrament dels equips de protecció individual que fossin necessaris per la realització dels treballs en condicions de seguretat i salut.

El Contractista aportarà els equips de protecció col·lectiva i els mitjans auxiliars que resultin necessaris per a la realització dels treballs en condicions de seguretat i salut, mentre no hi hagi pacte exprés en altre sentit.

Els treballs que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, estiguin afectats de regla mentació específica, siguin extraordinaris, en alçada, en espais confinats o que puguin suposar un risc addicional, seran objecte d'anàlisi i avaluació prèvia, de manera que es puguin adoptar les mesures de prevenció que corresponguin per ser realitzats en condicions de seguretat i salut.

El Contractista tindrà a disposició de l'Ajuntament els documents acreditatius del compliment de les seves obligacions socials en matèria de prevenció de riscos laborals.

A efectes de coordinació, es considera preferent la designació, per part del Contractista, d'alguna persona encarregada de la coordinació d'activitats preventives (amb titulació específica), sense perjudici d'altres mitjans de coordinació establerts al RD 171/2004 que es determinin.

Queda obligat a intercanviar informació i comunicacions, així com a mantenir reunions periòdiques entre l'empresa i l'adjudicatari en les quals, entre d'altres temes, es tractin els aspectes relatius a la prevenció de riscos laborals.

Cadascuna de les parts, Ajuntament i adjudicatari, així com a mantenir reunions periòdiques sobre els mitjans de coordinació establerts segons els termes establerts a l'article 18.1 de la Llei 31/95 sobre prevenció de riscos.

Prèviament a l'inici de l'activitat, el Contractista haurà d'acreditar correctament a l'Ajuntament la formació i informació del personal per la manipulació de camió o qualsevol altre mitja auxiliar necessari per l'execució dels treballs, per preveure accidents.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

direcció facultativa.

Afeccions al medi ambient

El Contractista adoptarà en totes les feines que realitzi les mesures necessàries perquè les afeccions al medi ambient siguin mínimes. Així, en l'explotació de pedreres, graveres i préstecs tindrà establert un pla de regeneració de terrenys; les plantes fabricants de formigons hidràulics o barreges asfàltiques, disposaran dels elements adequats per evitar les fuites de ciment o pols mineral a l'atmosfera, i de ciment, additius i lligants a les aigües superficials o subterrànies; els moviments dins de la zona d'obra es produiran de mode que només s'afecti la vegetació existent en allò estrictament necessari per a la implantació de les mateixes; tota la maquinària utilitzada disposarà de silenciadors per reduir la pol·lució fònica.

El contractista serà responsable únic de les agressions que, en els sentits a dalt apuntats i qualssevol altres difícilment identificables en aquest moment, produeixi al medi ambient, havent de canviar els medis i mètodes utilitzats i reparar els danys causats seguint les ordres de la Direcció d'Obra o dels organismes institucionals competents en la matèria.

El contractista està obligat a facilitar les tasques de correcció mediambientals, tals com plantacions, hidrosebrats i d'altres, encara que aquestes no les tingués contractades, permetent l'accés al lloc de treball i deixen accessos suficients per la seva realització.

- Obligacions específiques PRTR:

Serà obligació de l'empresa adjudicatària el correcte compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transició i Resiliència (PRTR) definits en l'article 2 de l'Ordre HFP/1030 de 29 de setembre:

-L'empresa adjudicatària presentarà les declaracions (absència de conflicte d'interès, no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals, compromís amb relació amb l'execució d'actuacions, compliment preceptiu de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, etc.) i complirà amb les obligacions d'informació, els principis de gestió específics i totes aquelles derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència dels Fons NextGenerationEU, i les seves activitats s'adequaran a les característiques fixades per a la mesura i submesura del seu component 2 "Pla de Rehabilitació d'habitatge i Regeneració Urbana", Inversió 5 "PIREP", en el marc del PRTR.

-Reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció dels fraus, corrupció i conflictes d'interès, mitjançant la signatura de la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), així com el compliment i aplicació del Pla Antifrau.

-Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Do not significant harm – DNSH). L'empresa adjudicatària garantirà el ple compliment del principi de "no causar un perjudici significatiu al medi ambient" (DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el PRTR i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya. En cas de subcontractar part o tota l'activitat objecte d'aquest contracte, l'adjudicatària haurà de preveure mecanismes per a assegurar que les subcontractistes compleixin amb aquest principi en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

-S'adoptaran la totalitat dels compromisos d'obligat compliment en matèria de comunicació, encapçalaments i logos, de tal manera que totes las actuacions de comunicació relacionades amb el Pla incorporaran el logo oficial del PRTR i en totes elles es deixarà constància que es tracta d'una actuació finançada pels Fons NextGenerationEU, garantint que tots els destinataris finals coneixen l'origen del finançament. En tot cas, la contractista assumirà al seu càrrec la col·locació i manteniment dels cartells d'obra amb les característiques fixades en el PRTR i les reglamentacions corresponents a les subvencions concedides.

-Identificació del perceptor final dels fons, ja sigui com a beneficiaris de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontracte. Es a dir l'obligació d'informar de les dades d'identificació del contractista o subcontractista, que són:

- ✗ NIF del contractista o subcontractista
- ✗ Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
- ✗ Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
- ✗ Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
- ✗ Declaració de compromís amb relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
- ✗ Els beneficiaris que desenvolupin activitats econòmiques hauran d'acreditar la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Tributària o en el cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de plasmar l'activitat econòmica efectivament desenvolupada a la data de sol·licitud de l'ajut.
- ✗ Declaració responsable del compliment preceptiu de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital i els mecanismes establerts per al seu control i al principi de no causar un dany significatiu i les conseqüències en cas d'incompliment.
- ✗ Declaració expressa del compromís amb el Pla antifrau i anticorrupció, incloent el conflicte d'interessos, aprovat.
- ✗ L'emplenament i la presentació de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI), indicat com annex 2.

D'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP s'estableix que les condicions especials de contractació hauran de complir amb la instrucció de 23 de desembre de la Junta Consultiva de contractació pública de l'Estat sobre aspectes a incorporar en



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

els expedients i en els plecs rectors dels contractes que es vagin a finançar amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, així com les Ordres HFP/1030/2021 i HFP/1031/2021, ambdues de data de 29 de setembre i tota la normativa relacionada.

Gestió de residus:

Les actuacions elegibles hauran d'incloure en totes les fases del disseny i execució dels projectes i de manera individual per a cadascuna, un Estudi de gestió de residus de construcció i demolició que es desenvoluparà posteriorment al corresponent Pla de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i la gestió dels residus de construcció i demolició, on es compliran les condicions següents:

I. Almenys el 50 % en pes dels residus de construcció i demolició no perillosos (excloent el material natural esmentat a la categoria 17 05 04 a la Llista europea de residus establerta per la Decisió 2000/532/EC) generats al lloc de construcció es prepararà per a la seva reutilització, reciclatge o valorització, incloses les operacions de reblliment utilitzant residus per substituir altres materials, d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.

II. Els operadors hauran de limitar la generació de residus en els processos relacionats amb la construcció i demolició, de conformitat amb el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE i tenint en compte les millors tècniques disponibles i utilitzant la demolició selectiva per permetre la eliminació i manipulació segura de substàncies perilloses i facilitar la preparació per a la reutilització i el reciclatge d'alta qualitat mitjançant la retirada selectiva de materials, utilitzant els sistemes de classificació disponibles per a residus de construcció i demolició. Així mateix, s'establirà que la demolició es dugui a terme preferiblement de forma selectiva i la classificació es realitzarà de forma preferent al lloc de generació dels residus. En el cas de generar-se residus perillosos, com l'amiant, aquests s'han de retirar, emmagatzemar i gestionar a través de gestors autoritzats per al seu tractament.

III. Els dissenys dels edificis i les tècniques de construcció donaran suport a la circularitat i, en particular, demostraran, amb referència a la ISO 20887, per avaluar la capacitat de desmuntatge o adaptabilitat dels edificis, com estan dissenyats per ser més eficients en l'ús de recursos, adaptables, flexibles i desmuntables per permetre la reutilització i reciclatge.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquests tres requisits en matèria de gestió dels residus generats en les actuacions, la persona posseïdora dels residus i dels materials de construcció haurà d'aportar un informe signat per la direcció facultativa de l'obra i quaurà de contenir l'acreditació documental que els residus s'han destinat a preparació per a la reutilització, el reciclatge o la valorització en gestors autoritzats i que es compleix el percentatge fixat del 50 %. Aquest fet s'acreditarà a través dels certificats dels gestors de residus, que a més inclourà el codi LER dels residus lliurats perquè es pugui comprovar la separació realitzada a l'obra. També s'hi inclourà el certificat relatiu als residus perillosos generats, encara que no computin per a l'objectiu del 50 %.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Tanmateix, també en cas de contractes d'obres també s'haurà d'acompanyar la memòria valorada i/o projecte executiu.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

-El contractista és responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligat a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

- Els licitadors i els contractistes assumeixen la obligació de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball, el compliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicable al contractista i als seus subcontractistes.

-L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament, o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte.

-L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

-El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

-L'empresa adjudicatària s'obliga a adoptar, durant la vigència del contracte, totes aquelles mesures sanitàries de prevenció e higiene establertes per les autoritats, per tal d'evitar contagis, i disposar dels mitjans necessaris i adequats per a garantir-ho, per fer front a la crisi ocasionada per la Covid-19.

Obligacions de caire social per a l'empresa adjudicatària i els subcontractistes.

-L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.4 d'aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

-L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra la normativa destinada a promoure la igualtat entre homes i dones.

- Que l'empresa disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; d'acord amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el qual, totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. Aquestes mesures s'han de negociar i, si s'escau, acordar amb els representants legals dels treballadors en la forma que determini la legislació vigent.

En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat:

- Les empreses amb més de 101 treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (RDL 6/2019).
- Les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi, en els termes que s'hi hagin establert.
- Les empreses que hi estiguin obligades perquè l'autoritat laboral així ho hagi acordat en un procés sancionador.



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les Condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

-Condicions específiques:

a) L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, quedant vinculada per la proposta que hagi presentat, i en qualsevol cas els mitjans hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

b) Es garantirà que la maquinària i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.

c) S'establiran mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

d) Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, orientació o identitat sexual, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, creences, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.

e) Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

f) L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

h) L'empresa contractista complirà les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

i) L'empresa contractista complirà les obligacions comptables recollides a l'Ordre HFP 1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local pel seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR.

D'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP, les condicions especials de contractació hauran de complir amb la instrucció de 23 de desembre de la Junta Consultiva de contractació pública de l'Estat sobre aspectes a incorporar en els expedients i en els plecs rectors dels contractes que es vagin a finançar amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, així com les Ordres HFP/1030/2021 i HFP/1031/2021, ambdues de data de 29 de setembre i tota la normativa relacionada.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Altres condicions especials:

En els contractes l'execució dels quals requereixi **el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord al model de l'Annex 3.

En els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès al contractista, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.3) Compliment de terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

-penalitat mensual del 5% del preu del contracte, IVA exclòs., a reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

2.4) Incompliments i Penalitats

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si la contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 192 i següents de la LCSP.

En quant a l'incompliment pel retard respecte el termini d'execució de les obres o els terminis parcials fixats, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici de l'aplicació de la penalitat per incompliment greu o molt greu quan el termini superi les dues o quatre setmanes respectivament.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que la contractista en demani un altre de més curt



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

En tot cas, la constitució en demora de la contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Incompliments en la correcta execució del contracte

Es consideraran incompliments molt greus:

- 1.El retard en un termini superior a quatre setmanes naturals respecte el termini d'execució de les obres fixat en el contracte, per causes imputables a la contractista.
- 2.La resistència reiterada als requeriments efectuats per la direcció facultativa, coordinació de seguretat i salut, la responsable municipal del contracte o l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- 3.La realització dels sistemes de treballs, ús de materials, màquines, mitjans o personal diferents als previstos en el projecte, plecs, ofertes de la contractista i en el contracte, o insuficients o inadequats per executar les obres objecte del contracte.
- 4.No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
- 5.No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
- 6.La falsedat de la informació facilitada per la contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
- 7.L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en els treballs.
- 8.L'incompliment de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin del contracte.
- 9.L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i les de seguretat i salut en el treball.
- 10.Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos en la gestió de residus, abocament d'aigües, i en general sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 11.Rebre, la contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per part de tercers durant qualsevol de les fases de l'execució del present contracte.
- 12.La reiteració en comissió d'incompliments greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments greus:

- 1.El retard en un termini superior a dues setmanes naturals respecte el termini d'execució de les obres fixat en el contracte, per causes imputables a la contractista.
- 2.L'incompliment del Pla de treball, la no assistència a peu d'obra, la paralització o abandonament en l'execució de les obres en un termini superior a dues setmanes, per causes imputables a la contractista.
- 3.L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa i desídia cap a la direcció facultativa,



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

coordinació de seguretat i salut, responsable municipal del contracte o l'Ajuntament.

4.El retard en la presentació dels documents en els terminis indicats en els plecs.

5.No avisar a la direcció facultativa de les incidències del servei, o no assistir el cap d'obra a una visita d'obra sense avís previ almenys un dia abans de la visita.

6.La descortesia o el tractament incorrecte als veïns o qualsevol afectat pels treballs.

7.La reiteració en comissió d'incompliments lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments lleus:

1.El retard en un termini fins a dues setmanes respecte el termini d'execució de les obres fixat en el contracte, per causes imputables a la contractista.

2.L'incompliment del Pla de treball, la no assistència a peu d'obra, la paralització o abandonament en l'execució de les obres en un termini superior a dos dies, per causes imputables a la contractista.

3.Qualsevol incompliment parcial de l'execució de les obres o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui ser qualificada únicament com a lleu.

4.Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que sigui en perjudici lleu de l'execució de les obres.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

1.Incompliments molt greus: de 9.000 euros fins el 10 % de l'import de l'adjudicació del contracte.

2.Incompliments greus: de 3.000 euros fins el 3 % de l'import de l'adjudicació del contracte.

3.Incompliments lleus: de 600 euros fins el 1 % de l'import de l'adjudicació del contracte.

Procediment sancionador

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Respecte al PROCEDIMENT SANCIONADOR, es durà a terme de conformitat amb el disposat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

2.5) Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

2.6) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Modificacions previstes en els plecs:

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden donar lloc a modificacions previstes del contracte, seran derivades de les següents situacions i causes objectives que poden concórrer de manera conjunta o per separat:

- Per la reposició d'elements constructius, tals com baranes, portes, finestres, elements de serralleria, parets divisòries, revestiments interiors, o qualsevol altre element constructiu o aparells i instal·lacions existents quan no sigui possible la seva reparació.
- Per modificacions o reforços estructurals conseqüència de l'estat final de l'edifici un cop executats els enderroc, que inicialment no estaven prevists en el projecte.
- Per obres derivades de l'existència de serveis afectats de xarxes d'electricitat, gas, fontaneria, aigua potable, sanejament, telecomunicacions, i altres instal·lacions i serveis similars existents en l'àmbit de l'obra que no hagin estat informats en la redacció del projecte pel propi Ajuntament o per les empreses corresponents, i que siguin necessàries per a l'execució dels treballs contractats.
- Per obres derivades de circumstàncies o esdeveniments imprevisibles, o sobrevinguts originats per materials, deficiències estructurals, troballes arqueològiques, sòls contaminants o terrenys antròpics de naturalesa imprevista que impliquin, entre d'altres, majors necessitats, baixa de rendiments o aturades de les obres.



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- Per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats en l'execució de les obres i canvis en els rendiments dels treballs i actuacions a realitzar.

- Per requeriments per part de l'Ajuntament, que comportin adaptacions de les funcionalitats projectades o existents, altres funcionalitats addicionals i/o ampliacions de les funcionalitats existents, que no suposin una modificació substancial.

- Per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

L'import màxim de les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes descrites anteriorment serà el resultat d'aplicar el percentatge del 20% sobre el preu inicial del contracte, és a dir 67.891,53 € (21% IVA no inclòs).

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per al contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors.

L'Ajuntament podrà reorganitzar els treballs que s'han de d'executar en funció de les necessitats de les obres i el funcionament de l'equipament municipal, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries a la contractista fins al límit màxim legal del preu d'adjudicació anual del contracte. El preu de les modificacions previstes i dels serveis que pugui haver seran els preus unitaris fixats al contracte, aplicant el mateix coeficient de baixa proposat per l'adjudicatària en la seva oferta econòmica presentada.

Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió parcial de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

En el supòsit que s'introdueixin unitats d'obra no previstes en el projecte o que difereixin substancialment de les contemplades, resultarà d'aplicació l'article 242.2 de la LCSP.

Tanmateix, cal recordar que no tenen consideració de modificacions els supòsits assenyalats en l'article 242.4, com l'excés de mesuraments del projecte sempre que en



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

global no representin un increment de la despesa superior al 10% del contracte inicial, recollint l'excés en la certificació final de l'obra, ni la inclusió de preus contradictoris que no suposin un increment del preu global ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3%.

Modificacions no previstes en els plecs:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Al pressupost derivat de les modificacions del contracte previstes a l'art 204 i 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic s'aplicarà el mateix coeficient de baixa aplicat en l'oferta econòmica presentada.

2.7) Règim de pagament

Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

El contractista té la obligació de presentar la factura corresponent pels serveis prestats, davant el Registre Administratiu de Factures de l'Ajuntament, fent constar l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, així com l'òrgan de contractació, definits a l'apartat F del quadre de característiques

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma FACE és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès són les següents:

NIF: P4307500A

Plataforma: FACE

Oficina comptable: LO1430748

Òrgan gestor: LO1430748

Unitat tramitadora: LO1430748

<https://face.gob.es/es>

En compliment de la DA 32a LCSP, el contractista haurà de fer constar en les factures que emeti en execució del contracte la informació següent:

- a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès.
- b) Òrgan de contractació: Ple de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès.
- c) Destinatari: Ajuntament de Llorenç del Penedès.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar:

- d) Número d'expedient de contractació: 961/2023



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

e) Denominació: Obres per la rehabilitació de l'antiga Llar d'Infants "El Nieró" per a Sala polivalent

f) Núm. de certificació

I la frase i logos:

Aquest contracte i factures estan inclosos dins del projecte "REHABILITACIÓ DE L'ANTIGA LLAR D'INFANTS "EL NIERÓ" PER A SALA POLIVALENT" cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de aprovat pel Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana en el marc dels fons procedents del PRTR, i es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – NextGenerationEU en el marc del PIREP.

Amb els corresponents Logos:

1- Logo Ministerio de Transporte, Movilidad y Agenda Urbana 2-Logos PRTR

3-Logo Emblema de la Unión con el texto «Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU»;

4-Logos PIREP

5-Logo PAM de la Diputació de Tarragona

Que se subministraran a l'adjudicatari per a l'emissió de les factures. D'acord amb el manual de comunicació següent:

<https://www.mitma.gob.es/ministerio/proyectos-singulares/prtr/transporte/publicidad-y-difusion-de-las-ayudas-del-mecanismo-de-recuperacion-y-resiliencia>

L'Administració, per la seva part, tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, i si es demorés, haurà d'abonar-se al contractista a partir del compliment de dit termini de trenta (30) dies els interessos de demora i la indemnització per els costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per tal, però, que es produeixi l'inici del còmput del termini per al meritament d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts a la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma.

Si la demora en el pagament fos superior a quatre (4) mesos, el contractista podrà procedir, si s'escau, a la suspensió del compliment del contracte, havent de comunicar a l'Administració, amb un mes d'anticipació, aquesta circumstància, a efectes del reconeixement dels drets que poguessin derivar-se de dita suspensió, en els termes establerts legalment.

Si la demora de l'Administració en el pagament fos superior a sis (6) mesos, el contractista



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

tindrà dret a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que, com a conseqüència d'això se li originin.

L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 LCSP.

Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva en front de l'Administració, serà requisit imprescindible notificar-li de forma fefaent el corresponent acord de cessió.

2.8) Revisió de preus

En el present contracte de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

No obstant això, es podran revisar els preus del contracte, de forma excepcional, en els termes que estableixen els articles 6 a 10 del Títol segon del Reial Decret Llei 3/2022, d'1 de març, de mesures per a la millora de la sostenibilitat del transport de mercaderies per carretera i del funcionament de la cadena logística, i pel qual es transposa la Directiva (UE) 2020/1057, de 15 de juliol de 2020, per la qual es fixen les normes específiques respecte a la Directiva 96/71/CE i a la Directiva 2014/67/UE per al desplaçament dels conductors en el sector del transport per carretera, i de mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres.

En cas que s'apliquin les mesures excepcionals, d'acord amb el que estableix l'article 8 del RDL 3/2022, la fórmula que correspondria segons el Reial Decret 1359/2011, de 7 d'octubre, que aprova la relació de material bàsics i les fórmules-tipus generals de revisió de preus dels contractes d'obres i de contractes de subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, serà la fórmula 811 relativa a obres d'edificació general:

$$K_t = 0,04A_t / A_0 + 0,01B_t / B_0 + 0,08C_t / C_0 + 0,01E_t / E_0 + 0,02F_t / F_0 + 0,03L_t / L_0 + 0,08M_t / M_0 + 0,04P_t / P_0 + 0,01Q_t / Q_0 + 0,06R_t / R_0 + 0,15S_t / S_0 + 0,02T_t / T_0 + 0,02U_t / U_0 + 0,01V_t / V_0 + 0,42$$

2.9) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 245 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions laborals i socials contingudes a la clàusula 2.1) del PCAP a les que se'ls atribueix expressament la condició resolutòria del contracte.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

del termini i condicions establert en la clàusula 1.5) d'aquest Plec que impossibilitin donar compliment als terminis d'inici de les obres; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents.

- Reiteració en la imposició de penalitats derivades de qualsevol altre incompliment de les obligacions contingudes en les clàusules del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Projecte d'Obres.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan competent, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en aquella part que excedeixin de l'import de la garantia.

2.10) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

Podran ser objecte de recepció parcial aquelles parts de l'obra susceptible de ser executada per fases que puguin ser entregades a l'ús públic.

A la recepció de les obres a la seva finalització concorrerà el responsable del contracte, si s'hagués anomenat, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

2.11) Termini de garantia del contracte

De conformitat amb el previst a l'art. 243 de la LCSP, dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció de les obres, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst a l'article 198.4 de la LCSP.

Si es troben les obres en bon estat i de conformitat amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant la corresponent acta i començant aleshores el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el seu director assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per a solucionar-los. Si transcorregut el citat termini el contractista no ho hagués efectuat, se li pot concedir un altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

S'estableix un termini de garantia inicial d'un (1) any a comptar des de la data de recepció de les obres, **ampliable fins a un màxim de 3 anys** segons oferta presentada per adjudicatari.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, llevat de la responsabilitat per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, concedint-li un termini durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

2.12) Successió i Cessió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

El contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a un tercer sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

2.13) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització de **treballs i prestacions accessòries del contracte**, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Atenent a les característiques dels treballs, quan s'adjudiquin s'haurà de definir prèviament a l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb la direcció facultativa quines unitats d'obra s'hauran de subcontractar.

Les empreses licitadores hauran d'indicar expressament en la seva oferta la part de l'objecte que tenen intenció de subcontractar, senyalant el seu import, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.

En qualsevol cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la





Ajuntament de Llorenç del Penedès

informació necessària sobre els nous subcontractes.

Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 2.1 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.4 d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. l'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.4 d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

2.14) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de **cinc anys** a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.15) Inexistència de relació laboral

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès amb l'adjudicació del contracte estableix un vincle contractual directe amb l'adjudicatari persona física o jurídica que concorre a la licitació amb la finalitat de prestar l'objecte del contracte de conformitat als plecs de clàusules que el regeixen.

La relació entre l'adjudicatari i l'administració està sotmesa a la LCSP i no té en cap cas



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

caràcter de relació laboral. Els treballadors que els adjudicataris ocupin i destinin a l'execució del contracte subscrit amb l'Administració no tenen cap vincle de dependència funcional ni laboral amb la plantilla de la Corporació.

Es manifesta de forma expressa que entre l'administració i el personal de l'empresa adjudicatària no existeix cap relació de caràcter laboral.

L'administració no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa donat que són de competència exclusiva d'aquesta.

1. Comandament directe sobre els treballadors de l'empresa
2. Disposició i control d'horaris i de les normes disciplinaries corresponents.
3. Seguiment del rendiment del treball.
4. Control de temps, absències, permisos i vacances.
5. Emissió d'informes sobre la productivitat.
6. Contractacions laborals i acomiadaments
7. Sistema retributiu

2.16) Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP)

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

A més de les reglamentacions que s'assenyalin en el PCAP en la naturalesa i règim jurídic en l'àmbit de la contractació, pel fet que l'actuació estigui finançada parcialment pel PRTR, serà d'aplicació la normativa següent:

- Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19.
- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupa.
- Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088, ja que totes les actuacions que s'executin dins del PRTR han de complir el principi de no causar un perjudici significatiu als objectius mediambientals recollits a l'article 17 de l'esmentat Reglament.
- "Guia tècnica sobre l'aplicació de principi de "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i resiliència significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/07)" ("Guia Tècnica de la Comissió Europea").
- Acord del Consell de Ministres, de 27 d'abril de 2021, pel que s'aprova el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i la Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya.
- Normativa interna aplicable a la gestió, seguiment i control que s'estableixi per al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del PRTR.
- Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR.
- Ordre HFP 1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR.
- La normativa relativa a la prevenció i correcció del frau i la corrupció, la prevenció del conflicte d'interès i el doble finançament, d'acord amb les previsions del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel que es modifiquen els Reglaments (UE) 1316/2013, (UE) 223/2014 i (UE) 283/2014 i la Decisió 541/2014/UE, i per la que es deroga el Reglament (UE, Euratom) 966/2012.
- La resta de normativa reguladora del PRTR



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes queresultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.17) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques E-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica :

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29843875?categoria=0>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.18) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.19) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

Les obres objecte del present contracte tindran lloc en l'interior de l'equipament municipal Llar d'Infants El Nieró, situat en la Plaça de la Vila, número 13, terme municipal de Llorenç



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

del Penedès, amb referència cadastral 8914803CF7781D0001OS de conformitat amb projecte.

2.20) Responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la Direcció facultativa, actuarà com a responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Fer el seguiment del compliment dels requeriments exigits per la normativa que regula els fons NextGenerationEU.

Les facultats del responsable del contracte seran exercides pel Director Facultatiu, de conformitat amb el disposat en els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

2.21) Protecció de dades de caràcter personal

En els contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, constarà en el plec com a condició especial d'execució, de conformitat amb l'establert en el RD Ley 14/2019 que modifica determinats articles de la LCSP:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

quals se n'encarregui la realització.

f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal (en cas hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública), d'acord al model de l'Annex 4.

Així mateix, aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

- En els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès al contractista, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

Confidencialitat.

L'adjudicatari es compromet a mantenir en secret totes les dades e informacions referents a la prestació del servei facilitades per la Responsable del tractament per a l'execució del contracte definit als plecs.

Normativa aplicable

De conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar íntegrament el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) relatiu a la protecció de les persones físiques en matèria de tractament de dades personals, i la normativa complementària.

Pel cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament respecte de les dades de les quals sigui responsable l'Ajuntament de Llorenç del Penedès. En aquets supòsits, l'accés a les dades no serà considerat comunicació de dades, quan es compleixin les previsions contingudes a l'article 28 del RGPD. En qualsevol cas, les condicions de l'accés a les dades hauran de constar per escrit.

Tractament de les dades

Per al compliment de l'objecte dels plecs que regeixen el present contracte, l'adjudicatari haurà de tractar les dades personals de les que sigui responsable l'Ajuntament de Llorenç del Penedès com a **Responsable del Tractament** en la forma especificada al present plec i a l'Annex al contracte relatiu al tractament de Dades Personals adjunt (Annex 4).



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

L'adjudicatari actuarà en qualitat d'**Encarregat del Tractament** i per tant te el deure d'observar la normativa vigent en cada moment relativa al tractament i protecció de les Dades Personals.

Si l'adjudicatari destinés les dades a altres finalitats, les comunicués o utilitzes incomplint les estipulacions del contracte i la normativa vigent, serà considerat també com a **Responsable del Tractament**, responent de les infraccions que hagués comes.

En cas que el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal s'haurà de completar i formalitzar l'Annex 4 del Contracte relatiu al Tractament de Dades Personals on es descriu en detall les Dades personals a protegir, així com el tractament a realitzar i les mesures a implementar per l'adjudicatari.

Si en conseqüència de l'execució del contracte resultés necessari en algun moment la modificació de les estipulacions contingudes en el mateix, l'adjudicatari el requerirà, assenyalant els canvis que sol·licita. En cas que el Responsable estigués d'acord amb els canvis sol·licitats redactarà un Annex al contracte relatiu al tractament de Dades Personals actualitzat, que reculli fidelment el tractament a realitzar per l'encarregat del tractament.

Obligacions de l'Encarregat del tractament

De conformitat amb les previsions establertes a l'article 28 del RGPD, l'adjudicatari s'obliga i garanteix el compliment de les següents obligacions en relació al que estableix l'Annex al contracte relatiu al Tractament de dades Personals:

a) Tractar les Dades personals conforme a les instruccions documentades al present plec i els restants documents contractuals aplicables a l'execució del contracte i les que, en el seu cas, pugui rebre del Responsable del tractament en cada moment. L'Adjudicatari informará immediatament al responsable quan consideri que les instruccions són contràries a la normativa de protecció de Dades Personals.

b) No utilitzar ni aplicar les Dades personals amb un finalitat distinta a la execució de contracte.

c) Tractar les Dades Personals de conformitat amb els criteris de seguretat i el contingut previst a l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret e integritat de les Dades Personals a les que en tingui accés.

L'adjudicatari estarà obligat a aplicar les mesures de protecció detallades a l'Annex tractament de Dades Personals.

d) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les Dades Personals als que tingui accés per a l'execució del contracte així com sobre els que resultin del seu tractament, qualsevol que sigui el suport en el que hagin estat obtinguts. Aquesta obligació s'estén a totes les persones que puguin intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de l'adjudicatari. Serà obligació de l'adjudicatari instruir a les persones que d'ell en depenguin en matèria de confidencialitat durant les seves funcions i un cop finalitzada la prestació.



Amb el suport de:
 Diputació Tarragona

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

e) Portar un registre de les persones autoritzades per al tractament de Dades Personals objecte d'aquest plec i garantir que les mateixes es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir amb les mesures de seguretat corresponents. Aquesta informació haurà d'estar a disposició del responsable del tractament per a qualsevol consulta.

f) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de Dades Personals de les persones autoritzades al tractament.

g) No comunicar, cedir o difondre les Dades personals a terceres persones en cap cas, excepte si disposa, en cada cas amb l'autorització expressa del Responsable del tractament.

h) Nomenar Delegat de Protecció de Dades, en cas que sigui necessari segons el RGPD o quan així ho decideixi l'encarregat, i comunicar-ho al responsable del tractament, indicant la identitat del Delegat de Protecció de Dades i les dades de contacte de la persona física designada com a representant.

i) Una vegada finalitzada la prestació contractual objecte del present plec, l'adjudicatari es compromet, segons correspongui i es detalla al Annex Tractament de Dades Personals, a retornar o destruir les Dades personals a les que hagi tingut accés, les Dades personals generats per l'adjudicatari per raons del tractament realitzat, i el suports o documents en que qualsevol d'aquestes dades hi constin, no conservant cap còpia excepte en els casos que sigui permès o obligatori per llei la seva conservació. L'encarregat del tractament podrà, no obstant això, conservar les dades durant el temps que puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el Responsable del Tractament. En aquest cas, les Dades personals es conservaran bloquejades i pel temps necessari, destruint-les de forma segura i definitiva exhaurit el termini de conservació.

j) Segons correspongui i quedi establert a l'Annex del contracte relatiu al Tractament de Dades Personals, a dur a terme el tractament de les Dades Personals en els sistemes/ dispositius de tractament, manualitat i automatitzats, a les ubicacions que a l'Annex s'especifiquen, equipament que pot estar sota control del responsable o sota el control directe o indirecte de l'adjudicatari, o d'altres que hagin estat expressament autoritzats per escrit pel responsable, segons s'estableixi a l'Annex i exclusivament pels usuaris o perfils d'usuari assignats per a l'execució de l'objecte d'aquest plec.

k) A tractar les Dades Personals dins de l'Espai Econòmic Europeu o altre espai considerat per la normativa aplicable de seguretat equivalent, no tractant dades fora d'aquest espai ni directament ni a través de qualsevol subcontractistes autoritzats conforme el present plec, excepte instrucció expressa del responsable al respecte o obligació en virtut de norma que resulti d'aplicació. En cas que per aplicació del Dret nacional o de la Unió Europea, l'adjudicatari vingués obligat a realitzar transferències internacional de dades, l'adjudicatari informará per escrit al responsable de la exigència legal, amb antelació suficient i garantint qualsevol requisit legal aplicable al Responsable, excepte que el Dret aplicable ho prohibeixi per raons d'interès públic.

l) De conformitat al que estableix l'article 33 del RGPD, l'adjudicatari i responsable del tractament haurà de comunicar al responsable de forma immediata, en un termini no superior a 72 hores, qualsevol violació de seguretat de les dades personals que te al seu càrrec, i de la qual en tingui coneixement. Haurà de comunicar tota la informació rellevant per a la comunicació i documentació de la incidència o fallida en el sistema de tractament i gestió de la informació que s'hagi produït i que pugui posar en perill la seguretat de les



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Dades Personals, la seva integritat o la seva disponibilitat, així com qualsevol possible vulneració de la confidencialitat com a conseqüència de la posada en coneixement de tercers de les dades e informacions obtingudes durant la execució del contracte. Comunicarà detalladament, concretant quines dades i quins interessats han pogut patir una manca de confidencialitat.

m) Quan una persona exerceixi un dels Drets reconeguts al RGPD (dret d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades, a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, o altres drets reconeguts per la normativa aplicable davant l'Encarregat del Tractament, aquest haurà de comunicar-ho al Responsable de forma immediata i en cap cas més tard del dia laboral següent.

Juntament amb la documentació i altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud, incloent la identificació de qui exerceix el dret. L'Encarregat assistirà al responsable per tal que pugui donar resposta als exercicis de Drets.

n) Col·laborar amb el Responsable del tractament en el compliment de les seves obligacions en matèria de mesures de seguretat, comunicació i notificació de les violacions de la seguretat (intents o violacions efectives) a les autoritats competents o als interessats i col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de les dades personals i consultes prèvies al respecte a les autoritats competents, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació de la que disposi. Tanmateix posarà a disposició del Responsable, a requeriment d'aquest, tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les obligacions previstes en el present plec i la resta de documents contractuals i col·laborarà en la realització d'auditories i inspeccions portades a terme, en el seu cas, pel Responsable. o) En els casos en els que la normativa així ho exigeix, article 30.5 RGPD l'Encarregat haurà de portar per escrit, inclús en format electrònic, i de conformitat amb allò establert a l'article 30.2 del RGPD un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del Responsable del Tractament, i que haurà de contenir almenys les previsions establertes a l'esmentat article.

p) Disposar d'evidències que demostrin el compliment de la normativa de Protecció d dades Personals i del deure de Responsabilitat activa, com per exemple posar a disposició del Responsable tota informació, certificacions i auditories realitzades en cada moment.

q) L'encarregat del tractament haurà de facilitar en el moment en que realitzi la recollida de dades, tota la informació relativa als tractaments que es realitzaran. La redacció i el format en que es facilitarà aquesta informació haurà de ser consensuat amb el responsable prèviament a la recollida de les dades.

La present clàusula i les obligacions recollides en la mateixa, així com l'Annex al contracte relatiu al Tractament de dades Personals adjunt, constitueixen el contracte d'encarregat del tractament entre l'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Responsable del tractament i l'adjudicatari Encarregat del tractament. Les obligacions i prestacions contingudes a la present clàusula i Annex no son retribuïbles de forma diferent a allò previst al present plec i la resta de documents contractuals. D'igual forma les obligacions contingudes a aquesta clàusula tindran la mateixa duració que la prestació del Servei objecte del plec i del contracte que regula, prorrogant-se si s'escau per períodes iguals a aquest. No obstant això, a la finalització del contracte, el deure de secret continuarà vigent, sense límit de temps per a totes les persones involucrades en l'execució del contracte.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Per al compliment de l'objecte del present contracte l'adjudicatari tindrà accés exclusivament a les dades personals especificades a l'Annex al contracte relatiu al Tractament de Dades Personals. Si durant l'execució del contracte, l'Encarregat accedís accidentalment a dades propietat del Responsable no contemplades a l'Annex, l'adjudicatari haurà de posar-ho en coneixement del Responsable sense dilacions, i en qualsevol cas, sense superar el termini de 72 hores.

Subcontractacions

Quan el plec permeti la subcontractació d'activitats objecte del plec, en cas que l'adjudicatari pretengui subcontractar i aquest subcontractista hagi d'accedir a Dades Personals, l'adjudicatari haurà de posar-ho en coneixement previ del Responsable, identificant els tractaments concrets de que es tracti, perquè aquest decideixi si n'atorga l'autorització per a la subcontractació.

En qualsevol cas per a l'autorització de la subcontractació, és requisit imprescindible que es compleixin les següents condicions (tot i que de complir-se les mateixes, correspon a la AEPD la decisió d'atorgar o no el consentiment):

- Que el tractament de dades personals per part del subcontractista s'ajusti a la legalitat vigent, les clàusules del present plec i les instruccions del Responsable.
- Que l'adjudicatari i l'empresa subcontractista formalitzin un contracte d'encàrrec del tractament de dades en termes no menys restrictius als previstos en el present plec, el qual serà posat a disposició del Responsable per a la verificació de la seva existència i del contingut.

L'Adjudicatari informará al Responsable del Tractament de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres subcontractistes, donant així al Responsable l'oportunitat d'atorgar el consentiment. El silenci per part del Responsable del tractament a la sol·licitud, equival a la oposició a la mateixa.

Responsable	Ajuntament de Llorenç del Penedès
Finalitat	Tramitació dels expedients de contractació, formalització, desenvolupament i execució del contracte
Legitimació	L'Ajuntament de Llorenç del Penedès està legitimat per al tractament de les dades en compliment de les obligacions legals corresponents.
Destinataris	No es cediran dades a tercers excepte obligació legal



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Drets	Accedir, rectificar, suprimir les seves dades, limitar-ne el tractament, exercir l'oposició i sol·licitar la portabilitat
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades al web municipal www.llorenc.cat

2.22) Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

2.23) Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

2.24) Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

DADES RELATIVES A RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

3.1) Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, el règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3.2) Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula 2.9), es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

3.3) Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

3.4) Règim d'invalidesa



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

3.5) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

A Llorenç del Penedès, en la data de la signatura electrònica

Emma Cejuela Bargalló

Secretaria Interventora accidental



Amb el suport de:
 Diputació Tarragona

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., *en nom propi/com a representant de la societat*
....., amb domicili a (carrer, número, localitat i
província), telèfon i d'identificació fiscal número

Adreça de notificació:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

NIF (persona autoritzada accés notificacions):

Adreça de correu electrònic:

Número de telèfon mòbil:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

☐ Que consto/la societat consta inscrita en el *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)* i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

I em comprometo/la societat es compromet² a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals:

Mitjans materials:

☐ Que compleixo/la societat compleix amb els requisits exigits en la present licitació i, en concret amb els següents:

2 Només en cas que així s'exigeixi en la clàusula 9 dels plecs



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

1. Que tinc/la societat a la que represento té plena capacitat d'obrar
2. Que no estic/la societat a la que represento no està incurs/a en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP
3. Que dispo/la societat a la que represento disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en els presents plecs
4. Que gaudeixo/la societat a la que represento gaudeix de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, resulta exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte
5. Que em comprometo³/la societat a la que represento es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals:

Mitjans materials:

6. La submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.
7. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

A aquests efectes, en cas que resulti proposat com a adjudicatari:

☐ AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació.

☐ NO AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació. En aquest cas, em comprometo a aportar la documentació corresponent quan correspongui.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(Lloc i data)

(segell)

Signat:

3 Només en cas que així s'exigeixi en la clàusula 9 dels plecs



L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

ANNEX 2 AL PCAP

Declaració responsable

Execució de les obres descrites en el projecte de rehabilitació de l'antiga Llar d'Infants "El Nieró" per a sala polivalent. Expedient núm. 961/2023

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a l'execució de les obres descrites en el projecte per la rehabilitació de l'edifici municipal Llar d'Infants El Nieró", dins les actuacions de la "REHABILITACIÓ DE L'ANTIGA LLAR D'INFANTS "EL NIERÓ" PER A SALA POLIVALENT", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pel Fons Next Generation de la Unió Europea, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anuals superiors als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



Amb el suport de:



Diputació Tarragona

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marinada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent

☐ Sí

☐ No

☐ No obligat per normativa



Amb el suport de:
 Diputació Tarragona

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí

☐ No

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès, Rambla Marínada, 27 – 43712 Llorenç del Penedès (Tarragona)

Telèfon 977 67 71 06 – A/e: aj.llorenc@llorenc.cat - www.llorenc.cat

L'Ajuntament de Llorenç del Penedès compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per més informació adreçar-vos a l'Ajuntament.

Diputació Tarragona

