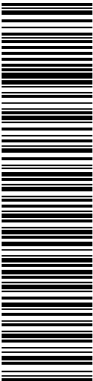


CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mijarçan el codi de verificació pòdeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ  
DELS SERVEIS DE CONTROL METROLÒGIC ANUAL DELS APARELLS ETILÒMETRES,  
ALCOHOLÍMETRES I CINEMÒMETRES, AIXÍ COM LA VERIFICACIÓ ANUAL DE L'APARELL  
DRUGTEST DE LA POLICIA MUNICIPAL DE GIRONA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT  
ABREUJAT**

|                              |                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripció del contracte     | Contractació dels serveis de control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre, així com la verificació anual de l'aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona |
| Pressupost base de licitació | 31.417,65 €                                                                                                                                                                                          |
| Tipificació contracte de     | SERVEIS                                                                                                                                                                                              |
| Codi CPV                     | 50410000-2 – Serveis de reparació i manteniment d'aparells de mesura, proves i verificació.                                                                                                          |
| Àrea/servei promotor:        | Seguretat Ciutadana / Policia Municipal                                                                                                                                                              |

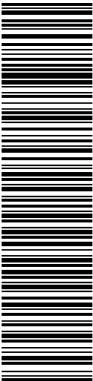
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                     | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 2 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                         | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Índex de continguts

|                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| Clàusula 1. Objecte del contracte.....                                          | 3  |
| Clàusula 2. Règim jurídic del contracte .....                                   | 6  |
| Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte .....   | 6  |
| Clàusula 4. Durada del contracte .....                                          | 10 |
| Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant .....                  | 10 |
| Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta ..... | 10 |
| Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar. .... | 11 |
| Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.....                           | 12 |
| Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació .....           | 13 |
| Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte.....                     | 14 |
| Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista .....           | 14 |
| Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.....          | 16 |
| Clàusula 13. Modificació del contracte. ....                                    | 21 |
| Clàusula 14. Subcontractació .....                                              | 22 |
| Clàusula 15. Cessió del contracte .....                                         | 22 |
| Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte .....                  | 23 |
| Clàusula 17. Recepció .....                                                     | 25 |
| Clàusula 18. Prerrogatives i facultats de l'Administració .....                 | 26 |
| Clàusula 19. Recursos legals dels licitadors.....                               | 26 |
| Clàusula 20. Règim jurídic.....                                                 | 27 |
| ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE .....                                  | 27 |
| ANNEX 2: MODEL D'OFERTA .....                                                   | 28 |
| ANNEX 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ .....                               | 33 |
| ANNEX 4 : FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS .....                        | 34 |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Clàusula 1. Objecte del contracte.

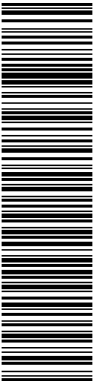
L'objecte del contracte és la contractació dels serveis de control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre, així com la verificació anual de l'aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona, així com la realització i lliurament dels certificats corresponents, en els termes que es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques. Els equips que s'han de verificar segons aquestes prescripcions tècniques són els següents:

| Tipus         | Marca      | Model         | Nº sèrie | Treball                                                           |
|---------------|------------|---------------|----------|-------------------------------------------------------------------|
| Etilòmetre    | Dräger     | Alcotest 7110 | ARBK0015 | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |
| Etilòmetre    | Dräger     | Alcotest 7510 | ARPA0014 | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |
| Etilòmetre    | Dräger     | Alcotest 7511 | ARPM0457 | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |
| Etilòmetre    | Dräger     | Alcotest 7510 | ARPN0121 | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |
| Alcoholímetre | Dräger     | Alcotest 6510 | ARCD0551 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Alcoholímetre | Dräger     | Alcotest 6511 | ARCD0550 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Alcoholímetre | Dräger     | Alcotest 6820 | ARRA0315 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Alcoholímetre | Dräger     | Alcotest 6820 | ARRD0087 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Alcoholímetre | Dräger     | Alcotest 6820 | ARRD0390 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Cinemòmetre   | Velolaser  | 1.0           | 307441   | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |
| Drugtest      | Wipealyser | WA-1          | 2220 023 | Manteniment/calibració                                            |

MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

L'article 7 del text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, Reial Decret Legislatiu 6/2015 de 30 d'octubre de 2015, atorga la competència als municipis, per la regulació, ordenació, gestió, vigilància i disciplina, per mitjà d'agents propis, del trànsit a les vies urbanes de la seva titularitat, així com la denúncia de les infraccions que es cometin a les vies esmentades i la sanció d'aquelles quan no estigui atribuïda expressament a una altra administració.

|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                    |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                     | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 4 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mijarçan el codi de verificació pòdeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

L'article 11, de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals, atorga competència a les Polícies Locals, per dur a terme les actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi.

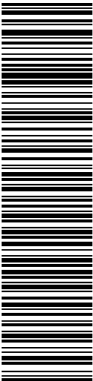
D'acord amb l'anterior, la Policia Municipal de Girona, té atribuïdes les competències relatives a la seguretat viària i la gestió i control del trànsit en les vies urbanes del municipi de Girona. Entre els objectius principals de la Policia Municipal de Girona es troba el de reduir els accidents de trànsit a les vies urbanes de la seva competència. Amb aquesta finalitat, ha reforçat les polítiques preventives i de control dels diferents factors de risc en la conducció, com controls d'alcoholèmia, drogues o la instal·lació estratègica de càmeres de captació d'imatges per sancionar els vehicles que incompleixen les restriccions de circulació a les vies destinades a circulació de vianants. Es tracta d'una tasca contínua, que es portada a terme per la Policia Municipal a les vies urbanes.

Per dur a terme aquests controls, es requereixen uns instruments de mesura que estan sotmesos a diferents verificacions i controls de l'activitat metrològica, els quals requereixen d'unes verificacions periòdiques pel que fa al seu funcionament, en la mesura que estan regulats per la Llei 32/2014, de 22 de desembre, de metrologia. La llei ha estat desenvolupada per diferents normes, la última de les quals és l'Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer per la qual es regula el control metrològic de l'Estat de determinats instruments de mesura, establint el període anual de les verificacions a l'apartat 5 de l'annex XII i a l'apartat 5 de l'Annex XIII.

Per garantir un bon funcionament i submissió a les prescripcions de la normativa aplicable, es requereix la contractació dels serveis de control metrològic anual dels aparells etilòmetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona. El present contracte és idoni per satisfer suficientment aquestes necessitats, en quant permetrà garantir-ne el bon funcionament dels instruments, amb la finalitat que tant els resultats de les proves d'alcoholèmia i drogues, com els resultats del cinemòmetre, siguin precisos i ofereixin totes les garanties que requereix un procediment sancionador.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS:

Atesa l'especificitat de l'objecte del contracte, l'Ajuntament de Girona no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos propis necessaris per dur a terme les funcions de control metrològic dels aparells etilòmetres i cinemòmetres de la Policia Municipal



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F96A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

mitjançant un laboratori propi de verificació metrològica. És per això que es proposa la contractació dels serveis objecte d'aquest contracte mitjançant un procediment obert, tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

**DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS:**

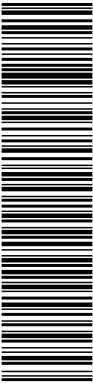
El contracte s'estructura en els següents lots, que poden ser objecte d'adjudicació independent:

LOT 1: Control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona. Els equips inclosos en aquest lot són:

| Tipus         | Marca     | Model         | Nº sèrie | Treball                                                           |
|---------------|-----------|---------------|----------|-------------------------------------------------------------------|
| Etilòmetre    | Dräger    | Alcotest 7110 | ARBK0015 | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |
| Etilòmetre    | Dräger    | Alcotest 7510 | ARPA0014 | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |
| Etilòmetre    | Dräger    | Alcotest 7511 | ARPM0457 | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |
| Etilòmetre    | Dräger    | Alcotest 7510 | ARPN0121 | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |
| Alcoholímetre | Dräger    | Alcotest 6510 | ARCD0551 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Alcoholímetre | Dräger    | Alcotest 6511 | ARCD0550 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Alcoholímetre | Dräger    | Alcotest 6820 | ARRA0315 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Alcoholímetre | Dräger    | Alcotest 6820 | ARRD0087 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Alcoholímetre | Dräger    | Alcotest 6820 | ARRD0390 | Els assajos es realitzen segons el procediment C2620V11           |
| Cinemòmetre   | Velolaser | 1.0           | 307441   | Verificació periòdica, segons Ordre ICT/155/2020, de 7 de febrer. |

LOT 2: Calibració anual de l'aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona. Els equips inclosos en aquest lot són:

| Tipus    | Marca      | Model | Nº sèrie | Treball                |
|----------|------------|-------|----------|------------------------|
| Drugtest | Wipealyser | WA-1  | 2220 023 | Manteniment/calibració |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F96A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA:

Lot 1: Codi CPV: 50410000-2 – Control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona

Lot 2: Codi CPV: 50410000-2 – Calibració anual de l’aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona.

**Clàusula 2. Règim jurídic del contracte**

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d’acord amb el previst als articles 25 i 17 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 ( d’ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s’indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

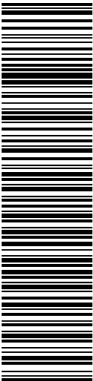
**Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte**

El pressupost base de licitació del contracte s’estableix en trenta-un mil quatre-cents disset euros amb seixanta-cinc cèntims (31.417,65 €) IVA inclòs.

Aquest import es desglossa en vint-i-cinc mil nou-cents seixanta-cinc euros (25.965,00 €) de pressupost net, més cinc mil quatre-cents cinquanta-dos euros amb seixanta-cinc cèntims (5.452,65 €) en concepte d’IVA, calculat amb un tipus del 21%. Aquest import es distribueix per lots de la següent manera:

| Lot   | Núm. de controls metrològics anuals previstos | Preu (IVA exclòs) | IVA        | Pressupost IVA inclòs (inclosos tots els equips) |
|-------|-----------------------------------------------|-------------------|------------|--------------------------------------------------|
| 1     | 11                                            | 24.390,00 €       | 5.121,90 € | 29.511,90 €                                      |
| 2     | 1                                             | 1.575,00 €        | 330,75 €   | 1.905,75 €                                       |
| Total | 12                                            | 25.965,00 €       | 5.452,65 € | 31.417,65 €                                      |

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris que s’han determinat a partir del nombre d’equips a verificar anualment i en funció dels preus de mercat. Els preus unitaris màxims són els que s’indiquen tot seguit. En cas de necessitat de revisió d’un equip no previst degut a la compra i/o substitució per nous models, però que siguin de la mateixa naturalesa dels equips previstos, el preu serà el mateix que l’ofert inicialment per l’adjudicatari.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F96A81DC7220B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Atès que aquest contracte de serveis està destinat a la control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre, així com la verificació anual de l’aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona, i no és possible definir la quantia precisa de controls metrològics que es realitzaran, la despesa anual no es pot concretar anticipadament, ja que s'anirà determinant durant el període de vigència i segons les necessitats de l'Ajuntament. Per aquest motiu, l’Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació. Els preus unitaris màxims son els següents:

Lot 1: Control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona

|               | Preu unitari IVA<br>exclòs | IVA      | Preu unitari IVA inclòs |
|---------------|----------------------------|----------|-------------------------|
| Etilòmetre    | 500,00 €                   | 105,00 € | 605,00 €                |
| Alcoholímetre | 500,00 €                   | 105,00 € | 605,00 €                |
| Cinemòmetre   | 420,00 €                   | 88,20 €  | 508,20 €                |

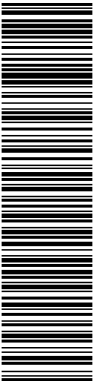
LOT 2: Calibració anual de l’aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona. Els equips inclosos en aquest lot són:

|          | Preu unitari IVA<br>exclòs | IVA     | Preu unitari IVA inclòs |
|----------|----------------------------|---------|-------------------------|
| Drugtest | 315,00 €                   | 66,15 € | 381,15 €                |

Revisió de preus: No

Quadre de despesa Lot 1: Control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona

| Any             | Orgànic | Programa    | Econòmic | Pressupost<br>net | %<br>IVA | Import<br>IVA | Import<br>total |
|-----------------|---------|-------------|----------|-------------------|----------|---------------|-----------------|
| 2023            | 150     | 13200       | 21301    | 5.420,00 €        | 21       | 1.138,20 €    | 6.558,20 €      |
| 2024            | 150     | 13200       | 21301    | 5.420,00 €        | 21       | 1.138,20 €    | 6.558,20 €      |
| 2025            | 150     | 13200       | 21301    | 5.420,00 €        | 21       | 1.138,20 €    | 6.558,20 €      |
| 2026            | 150     | 13200       | 21301    | 5.420,00 €        | 21       | 1.138,20 €    | 6.558,20 €      |
| 2027            | 150     | 13200       | 21301    | 2.710,00 €        | 21       | 569,10 €      | 3.279,10 €      |
| TOTALS          |         |             |          | 24.390,00 €       |          | 5.121,90 €    | 29.511,90 €     |
| Pressupost base |         | 29.511,90 € |          |                   |          |               |                 |



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE-7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Quadre de despesa Lot 2: Calibració anual de l’aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona

| Any    | Orgànic | Programa | Econòmic | Pressupost net | % IVA | Import IVA | Import total |
|--------|---------|----------|----------|----------------|-------|------------|--------------|
| 2023   | 150     | 13200    | 21301    | 315,00 €       | 21    | 66,15 €    | 381,15 €     |
| 2024   | 150     | 13200    | 21301    | 315,00 €       | 21    | 66,15 €    | 381,15 €     |
| 2025   | 150     | 13200    | 21301    | 315,00 €       | 21    | 66,15 €    | 381,15 €     |
| 2026   | 150     | 13200    | 21301    | 315,00 €       | 21    | 66,15 €    | 381,15 €     |
| 2027   | 150     | 13200    | 21301    | 315,00 €       | 21    | 66,15 €    | 381,15 €     |
| TOTALS |         |          |          | 1.575,00 €     |       | 330,75 €   | 1.905,75 €   |

**Pressupost base** 1.905,75 €

Partida pressupostària: 150 13200 21301 – Manteniment equipament Policia

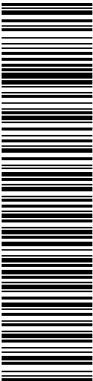
Estudi econòmic: El pressupost anual es desglossa de la manera següent:

| COSTOS                                               | IMPORT             |
|------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Costos directes</b>                               |                    |
| Costos salarials, Seguretat Social i altres despeses | 17.396,55 €        |
| Materials i recanvis                                 | 2.596,50 €         |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>                         | <b>19.993,05 €</b> |
| <b>Costos indirectes</b>                             |                    |
| Benefici empresarial                                 | 1.557,90 €         |
| Despeses generals                                    | 4.414,05 €         |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>                       | <b>5.971,95 €</b>  |
| IVA (%)                                              | 5.452,65 €         |
| <b>TOTAL</b>                                         | <b>31.417,65 €</b> |

Per als imports pressupostats en concepte de despeses generals i benefici industrial s’han tingut en compte els percentatges i intervals de valor previstos al Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals (art. 27) i al Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (art. 131), que d’acord amb la interpretació de l’Informe 40/19 de la JCCP de l’Estat es poden considerar aplicables als contractes de serveis quan resultin adequats a la naturalesa del contracte i a les seves característiques.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El valor estimat (VE) del contracte és de 28.561,50 €, sense incloure l’IVA.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Lot 1: Control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona

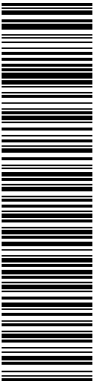
| Any   | Prestació   | Eventuals pròrrogues | Altres conceptes | Modificacions previstes | TOTAL       |
|-------|-------------|----------------------|------------------|-------------------------|-------------|
| 2023  | 5.420,00 €  |                      |                  |                         | 5.420,00 €  |
| 2024  | 5.420,00 €  |                      |                  |                         | 5.420,00 €  |
| 2025  | 5.420,00 €  |                      |                  |                         | 5.420,00 €  |
| 2026  | 5.420,00 €  |                      |                  |                         | 5.420,00 €  |
| 2027  | 2.710,00 €  |                      |                  |                         | 2.710,00 €  |
|       |             |                      |                  | 2.439,00 €              | 2.439,00 €  |
| TOTAL | 24.390,00 € |                      |                  | 2.439,00 €              | 26.829,00 € |

Lot 2: Calibració anual de l'aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona

| Any   | Prestació  | Eventuals pròrrogues | Altres conceptes | Modificacions previstes | TOTAL      |
|-------|------------|----------------------|------------------|-------------------------|------------|
| 2023  | 315,00 €   |                      |                  |                         | 315,00 €   |
| 2024  | 315,00 €   |                      |                  |                         | 315,00 €   |
| 2025  | 315,00 €   |                      |                  |                         | 315,00 €   |
| 2026  | 315,00 €   |                      |                  |                         | 315,00 €   |
| 2027  | 315,00 €   |                      |                  |                         | 315,00 €   |
|       |            |                      |                  | 157,50 €                | 157,50 €   |
| TOTAL | 1.575,00 € |                      |                  | 157,50 €                | 1.732,50 € |

Es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte de vint-i-vuit mil cinc-cents seixanta-un euros amb cinquanta cèntims (28.561,50 €) i per tant no supera la xifra prevista a l'article 22.1.b) de la LCSP, modificat per l'Ordre HFP/1499/2021 i que estableix el llindar a efectes d'aplicació dels procediments de contractació per als contractes de serveis en 215.000 euros de valor estimat del contracte.

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                               | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina 10 de 37 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**Clàusula 4. Durada del contracte**

La durada d'aquest contracte serà de 4 anys, a comptar des de l'endemà de la seva formalització del contracte. S'estableix una durada de 4 anys perquè es considera un termini adequat per garantir la continuïtat del servei atès el seu caràcter de prestació successiva i evitar la sobrecàrrega administrativa. A més, aquesta durada permet a l'empresa disposar d'un termini prou ampli per consolidar l'estructura i l'organització mitjançant la qual presta el servei i li garanteix un nivell d'ingressos i una estabilitat que es considera que pot contribuir a l'eficàcia i la qualitat del servei.

**Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant**

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada al Regidor/ a de l'Àrea d'acord amb el Decret de l'Alcaldia de 16 de febrer de 2021.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

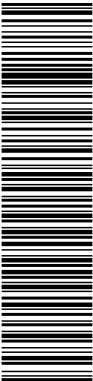
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic: [secretariadireccio.policia@ajgirona.cat](mailto:secretariadireccio.policia@ajgirona.cat)

**Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta**

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.
2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.
3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.
4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                             | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina <b>11</b> de <b>37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F98A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona> , tal i com s'especifica en l'Annex 4 d'aquest plec: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

**Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.**

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

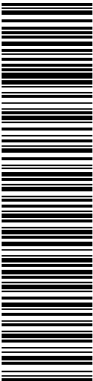
2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, la següent documentació:

- La declaració responsable que figura en l'annex 1 del Plec de Clàusules Administratives degudament emplenada i signada electrònicament pel representant de l'empresa.
- L'oferta segons el model que figura en l'annex 2 del Plec de Clàusules Administratives degudament emplenada i signada electrònicament pel representant de l'empresa.
- Cada licitador haurà de presentar les acreditacions i/o certificacions que ha de complir el laboratori per tal que pugui realitzar les operacions de control metrològic.

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                             | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina <b>12</b> de <b>37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.**

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada. Aquests criteris, que es detallen a continuació, seran els mateixos per a cadascun dels lots:

Criteris avaluable mitjançant fórmules (econòmics o qualitatius)

**1. OFERTA ECONÒMICA (MÀXIM 90 PUNTS)**

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{Núm. màxim de punts}) \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

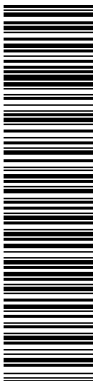
Als efectes de l'aplicació de la fórmula prevista en aquest apartat, s'entendrà com a oferta econòmica l'import sense IVA pels 4 anys de durada del contracte, que s'indiqui al model de l'annex 2 del PCAP.

L'import de l'oferta s'haurà d'expressar, com a màxim, amb dos decimals. En cas que se n'introdueixin més, s'aplicarà l'arrodoniment simètric.

S'exclouran automàticament les proposicions que superin els preus de licitació (ja sigui l'import total indicat a l'oferta o el preu unitari per prova) i s'assignaran 0 punts a les que a les que presentin un import total igual al pressupost base de licitació sense oferir cap baixa.

Justificació: S'ha escollit aquest criteri de valoració d'ofertes perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'administració pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible. S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació.

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                             | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina <b>13</b> de <b>37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F98A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

## 2. REDUCCIÓ DEL TERMINI DE LLIURAMENT DEL CERTIFICATS DE CONTROL METROLÒGIC (MÀXIM 10 PUNTS)

Es valorarà la reducció del termini de lliurament dels certificats de control metrològic de 15 dies, a comptar des de l'endemà de la data de sol·licitud de verificació, establert al plec de prescripcions tècniques. La reducció del termini de lliurament s'haurà d'expressar en dies. L'assignació de punts es farà d'acord amb la formula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Puntuació màxima (10 PUNTS)} \times \text{Termini més baix ofert}}{\text{Termini de l'oferta que es puntua}}$$

On: Termini ofert = 15 – dies de reducció oferts

S'ha escollit aquest criteri de valoració d'ofertes perquè el termini de lliurament dels certificats de control metrològic constitueix una part fonamental de la relació contractual, de manera que l'oferiment d'un termini menor, suposa que els equips estaran a disposició de l'Ajuntament abans, i permetrà la seva utilització en un termini més breu.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta que ofereixi una reducció del termini de subministrament més alta, obtindrà una major puntuació. S'assignaran 0 punts a les ofertes que no ofereixin cap reducció respecte al termini mínim fixat al plec.

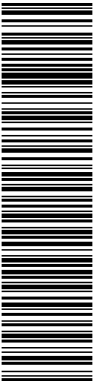
### SISTEMA DE CàLCUL PER A LES BAIXES DESPROPORCIONADES:

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

### **Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació**

- La valoració de les ofertes es realitzarà pel Sr. Joan Jou i Matamala, intendent en cap de la Policia Municipal.
- En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                             | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina <b>14</b> de <b>37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte**

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a annex 3 d'aquest plec.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

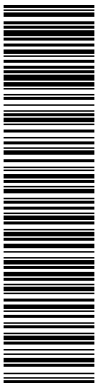
**Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista**

1. La persona responsable del contracte és el senyor Joan Jou Matamala, Intendent en cap de la Policia Municipal. La unitat encarregada del seguiment dels contracte és Seguretat Ciutadana.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                               | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina 15 de 37 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [jjou@ajgirona.cat](mailto:jjou@ajgirona.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades amb periodicitat mensual.

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

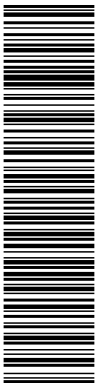
6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP , en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.

Òrgan de contractació: Alcaldia de l'Ajuntament de Girona. No obstant aquesta competència ha estat delegada a tots els regidors i regidores delegats d'Àrea o Subàrea d'actuació de conformitat amb la Resolució d'Alcaldia 2021002927, de data 16 de febrer de 2021.

Destinatari: Sr. Joan Jou i Matamala, intendent en cap de la Policia Municipal, responsable del contracte.

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 16 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mirarçan el codi de verificació pòdeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

7. En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya ( AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat ( FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques [www.girona.cat/efactura](http://www.girona.cat/efactura).

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

**Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.**

**CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE:**

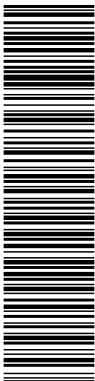
Atès que el plec ha d'establir almenys una de les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relativa a l'ocupació que s'enumeren en l'article 202.2 de la LCSP s'estableixen les següents:

De caràcter social:

1. L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits.

Vegeu el text sencer del Protocol per la Contractació responsable de l'Ajuntament de Girona:

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                               | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina 17 de 37 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

[https://seu.girona.cat/portal/dades/web/doc/PROTOCOL\\_PER\\_LA\\_CONTRACTACIO\\_RES\\_PONSABLE.pdf](https://seu.girona.cat/portal/dades/web/doc/PROTOCOL_PER_LA_CONTRACTACIO_RES_PONSABLE.pdf)

2. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Altres condicions especials d'execució:

L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, d'acord amb allò previst a l'article 202.1 de la LCSP.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com obligacions essencials del contracte, de manera que el seu incompliment es configura com a causa de resolució contractual.

En base a l'article 202.4 de la LCSP, totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució d'aquest.

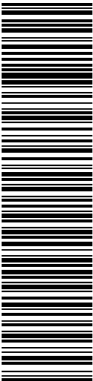
Obligació essencial: Complir les condicions especials d'execució. El seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats descrites a la clàusula 16 d'aquest plec o, en cas de reiteració, la resolució del contracte.

Obligacions del contractista:

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- b) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. *Si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat, en cas de*

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                                                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 18 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38<br><br>ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |

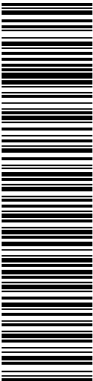


CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F96A81DC7220B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

subrogació de personal haurà de presentar, en el termini de 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.

- c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret *si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat* i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte”.
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g) Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- h) El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Girona mitjançant el responsable municipal del contracte.
- i) Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
- j) Haurà de designar un representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
- k) Així mateix, l'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 19 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                          | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |

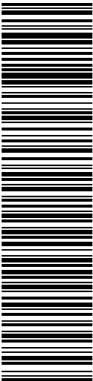


CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE-7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

- l) La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei. Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Girona.
- m) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- n) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- o) El contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.
- p) Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors. A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials. En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                               | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina 20 de 37 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                   | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |

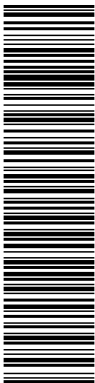


CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mijarçan el codi de verificació pòdeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

q) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del *Parlament Europeu* i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit *opció 1: alt opció 2: mig opció 3: bàsic*, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 21 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F98A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- r) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 500.000 euros, que haurà d'acreditar enviant certificació de la companyia asseguradora a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona: [https://seu.girona.cat/portal/girona\\_ca/serveis/e-registre/AaZ/1582.html](https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1582.html), aquesta acreditació es durà a terme en tot cas abans de l'adjudicació del contracte en el cas que l'empresa no es trobi inscrita en cap dels Registres Oficials de licitadors, o la pòlissa no constés en el Registre o fos de quantia inferior.
- s) Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit per/la responsable del contracte.
- t) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- u) L'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballs conforme al conveni col·lectiu aplicable.
- v) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

#### Clàusula 13. Modificació del contracte.

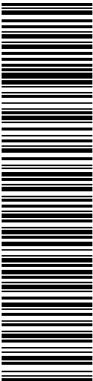
D'acord amb l'article 204 de la LCSP, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si les necessitats reals i d'interès públic variessin respecte a les estimades inicialment, concretament en els supòsits que tot seguit es relacionen sense poder-se superar el límit del 10 % del preu inicial del contracte.

Causes previstes de modificació:

- a) Existència de necessitats de realització d'un nombre de controls metrològics superiors als inicialment previstos degut a reparacions d'avaries que facin que algun dels aparells s'hagi de verificar/calibrar més d'una vegada a l'any, a partir de la data de formalització del contracte.
- b) La necessitat sobrevinguda de realització de més controls metrològics dels previstos inicialment degut a la compra de més equips etilòmetres, alcoholímetres, cinemòmetres i/o drogtest per la Policia Municipal.

L'import d'aquestes modificacions es determinarà de la següent manera:

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                             | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina <b>22</b> de <b>37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

A partir del preu unitari per control metrològic de licitació, al qual s’haurà d’aplicar el percentatge de baixa corresponent al preu total ofert per l’adjudicatari.

Tal i com estableix l'article 204 de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte, ni tampoc pot alterar la seva naturalesa global.

El procediment que caldrà seguir per a l’aprovació de les modificacions serà el següent:

1. Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en què s'acrediti l'ampliació, especificant i justificant-ne les causes i el pressupost afectat
2. Informe preceptiu de la Secretaria General
3. Fiscalització per la Intervenció municipal
4. Incorporació del corresponent document comptable
5. Aprovació per l'òrgan de contractació
6. Notificació a l’empresa adjudicatària
7. Publicació al perfil del contractant

**Clàusula 14. Subcontractació**

El contractista podrà concertar amb tercers l’execució parcial del contracte en els termes previstos a l’article 215 de la LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

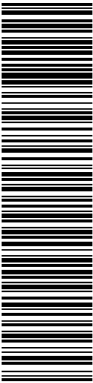
El responsable del contracte podrà requerir durant l’execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

**Clàusula 15. Cessió del contracte**

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                               | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina 23 de 37 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E80813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.

**Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte**

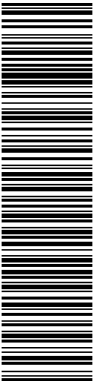
1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.
2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions podrà donar lloc a la imposició de penalitats a l'empresa adjudicatària en les quanties que es determinen en aquest apartat. La tipificació de les penalitats es detalla a continuació:

- a) Incompliments molt greus:
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
  - L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
  - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- b) Incompliments greus:
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu.
  - L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 24 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

a) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

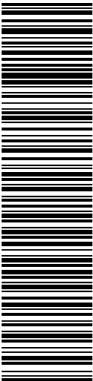
- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

**Per incompliment de les condicions de subcontractació:**

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                               | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina 25 de 37 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                   | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

**CAUSES DE RESOLUCIÓ ESPECÍFIQUES:**

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP, i específicament per l'incompliment de les condicions especials d'execució atès el seu caràcter d'obligació essencial.

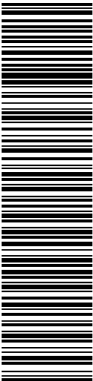
**Clàusula 17. Recepció**

Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurement o recepció de la prestació a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                             | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina <b>26</b> de <b>37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                                 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

**Clàusula 18. Prerogatives i facultats de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts a la LCSP per a cada tipus de contracte.

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

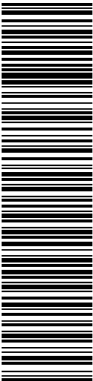
Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'han d'instruir d'acord amb el que disposa l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

**Clàusula 19. Recursos legals dels licitadors**

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                               | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina 27 de 37 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                   | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mijarçan el codi de verificació pòdeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio\_signatura

l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la publicació o, en el seu cas, al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació o, en el seu cas, de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 20. Règim jurídic

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més:

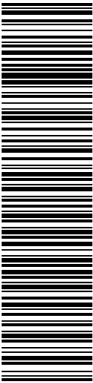
- 3. Per la llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- 4. El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- 5. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- 6. El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- 7. Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- 8. En defecte, les normes del Dret Privat.

L'Intendent en cap de la Policia Municipal  
Joan Jou Matamala

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                             | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina <b>28</b> de <b>37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ...., amb la següent adreça de correu electrònic ..... i als efectes de licitar en el contracte amb objecte de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

*Opció 1 si s'admet la subcontractació:*

- ☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual
- ☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

| Nom de l'empresa que subcontractarà | Part de l'objecte que portarà a terme | % del preu del contracte que percebrà |
|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                     |                                       |                                       |

***Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol***

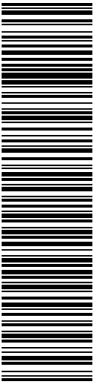
Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

\*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

**ANNEX 2: MODEL D'OFERTA**

**LOT 1: Control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona**



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F98A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

En/na-----amb domicili a-----, i amb DNI núm.-----, en nom propi (o en representació de ----- com ho acredito per-----), assabentat de la convocatòria de licitació ..... ( núm. expedient ..... ) publicada en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del **serveis de control metrològic anual dels aparells etilòmetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona (Lot 1 Control metrològic anual dels aparells etilòmetres, alcoholímetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona)**, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte, i que s'accepten en la seva integritat.

**Criteris de valoració**

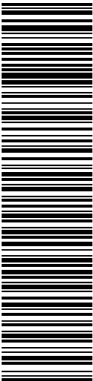
|                                                                                  |      |
|----------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>1.PREU DE L'OFERTA (LOT1)</b>                                                 |      |
| <b>OFERTA PREU ANUAL (1 any)</b>                                                 |      |
| Import (sense IVA)                                                               | €    |
| IVA 21%                                                                          | €    |
| Preu total (IVA inclòs)                                                          | €    |
| <b>OFERTA PREU 4 ANYS (1 ANY X 4)</b>                                            |      |
| Import (sense IVA)                                                               | €    |
| IVA 21%                                                                          | €    |
| Preu total (IVA inclòs)                                                          | €    |
| <b>2.REDUCCIÓ DEL TERMINI DE LLIURAMENT DEL CERTIFICAT DE CONTROL METROLÒGIC</b> |      |
| (a) Dies de reducció sobre el termini màxim de 15 dies                           | dies |
| (b) Termini de lliurament ofert (15 dies – (a))                                  | dies |

\* Els preus s'han de presentar amb dos decimals.

|               | Núm. de controls metrològics anuals previstos | Preu unitari IVA exclòs | IVA | Preu unitari IVA inclòs |
|---------------|-----------------------------------------------|-------------------------|-----|-------------------------|
| Etilòmetre    | 5                                             |                         |     |                         |
| Alcoholímetre | 5                                             |                         |     |                         |
| Cinemòmetre   | 1                                             |                         |     |                         |

Com annex a aquest model s'adjunta:

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 30 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                          | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |



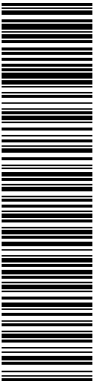
CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

☐ **Acreditacions i/o certificacions que ha de complir el laboratori per tal que pugui realitzar les operacions de control metrològic.**

Tot això d'acord amb l'establert en els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, el contingut del qual declara conèixer i accepta plenament. En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Data i signatura del licitador.

ADREÇAT A l'Òrgan de contractació CORRESPONENT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F96A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**LOT 2: Calibració anual de l'aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona**

En/na-----amb domicili a-----, i amb DNI núm.-----, en nom propi (o en representació de ----- com ho acredito per-----), assabentat de la convocatòria de licitació ..... ( núm. expedient ..... ) publicada en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del **serveis de control metrològic anual dels aparells etilòmetres i cinemòmetre de la Policia Municipal de Girona (Lot 2 Calibració anual de l'aparell Drugtest de la Policia Municipal de Girona)** de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte, i que s'accepten en la seva integritat.

**Criteris de valoració**

|                                                                                  |      |
|----------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>1.PREU DE L'OFERTA (LOT2)</b>                                                 |      |
| <b>OFERTA PREU ANUAL (1 any)</b>                                                 |      |
| Import (sense IVA)                                                               | €    |
| IVA 21%                                                                          | €    |
| Preu total (IVA inclòs)                                                          | €    |
| <b>OFERTA PREU 4 ANYS (1 ANY X 4)</b>                                            |      |
| Import (sense IVA)                                                               | €    |
| IVA 21%                                                                          | €    |
| Preu total (IVA inclòs)                                                          | €    |
| <b>2.REDUCCIÓ DEL TERMINI DE LLIURAMENT DEL CERTIFICAT DE CONTROL METROLÒGIC</b> |      |
| (a) Dies de reducció sobre el termini màxim de 15 dies                           | dies |
| (b) Termini de lliurament ofert (15 dies – (a))                                  | dies |

\* Els preus s'han de presentar amb dos decimals.

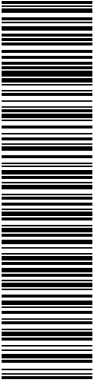
|          | Núm. de verificacions anuals previstes | Preu unitari IVA exclòs | IVA | Preu unitari IVA inclòs |
|----------|----------------------------------------|-------------------------|-----|-------------------------|
| Drugtest | 1                                      |                         |     |                         |

**Com annex a aquest model s'adjunta:**

☐ **Acreditacions i/o certificacions que ha de complir el laboratori per tal que pugui realitzar les operacions de control metrològic.**

Tot això d'acord amb l'establert en els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, el contingut del qual declara conèixer i accepta plenament. En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 32 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



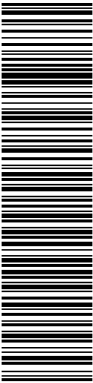
CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Data i signatura del licitador.

ADREÇAT A l'Òrgan de contractació CORRESPONENT

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 33 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                          | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

ANNEX 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ

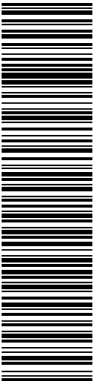
En/na-----amb domicili a-----, i amb DNI núm.-----, en nom propi (o en representació de ----- com ho acredito per-----), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de ..... ( núm. expedient ..... ) de data ..... , accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre núm. 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

Data i signatura del licitador.

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 34 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                          | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813750F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

**ANNEX 4 : FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

**Forma de presentació de les proposicions**

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

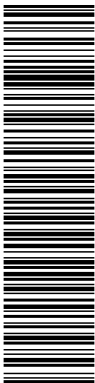
Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina del Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                               | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina 35 de 37 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                   | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

**Termini de presentació de proporcions:**

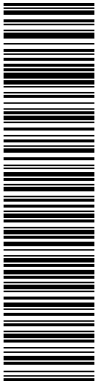
La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició adicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic [contractaciocompres@ajgirona.cat](mailto:contractaciocompres@ajgirona.cat) amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                             | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |                        |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br>Pàgina <b>36</b> de <b>37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b> |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F98A81DC7230B75068E0813758F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital “hash” (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

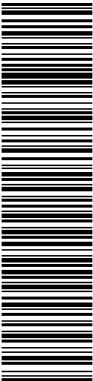
És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' “enviar pregunta” de l'espai virtual de la licitació. Aquestes “preguntes i respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Altres: <b>Plec de Clàusules Administratives (PCAP)</b>                                                                                      | IDENTIFICADORS<br><b>DOC_ID: 12923009</b>                                                                                                          |
| ALTRES DADES<br>Codi de verificació CSV: <b>5LE3R-S1W8Q-A8FYE</b><br>Data d'emissió: <b>29 de Agost de 2023 a les 13:56:43</b><br><b>Pàgina 37 de 37</b> | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/06/2023 15:38 |
|                                                                                                                                                          | ESTAT<br><b>SIGNAT</b>                                                                                                                             |



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9564671-5LE3R-S1W8Q-A8FYE 7A118B05CB5F969A81DC7230B75068E0813756F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: [http://www.girona.cat/verificacio\\_signatura](http://www.girona.cat/verificacio_signatura)

Cada empresa licitadora no pot presentar més d’una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d’altres si ho ha fet individualment o figurar en més d’una unió temporal. La infracció d’aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies ( art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l’oferta presentada durant el termini de presentació d’ofertes, mitjançant la presentació d’una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

**Recomanació:**  
*Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d’últim moment la presentació de l’oferta es realitzi amb la suficient antelació.*