



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Expedient AG-2023-292

1. OBJECTE

Control d'auditories energètiques de les grans empreses de Catalunya 2023.

Els controls practicats en aquest contracte serviran per avaluar els continguts de les auditories energètiques de grans empreses amb implantació a Catalunya registrades l'any 2022 que especifica l'article 3 del Reial decret 56/2016, de 12 de febrer, pel qual es transposa la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, pel que fa a auditories energètiques, acreditació de proveïdors de serveis i auditors energètics i promoció de l'eficiència del subministrament d'energia - modificat pels RD 390/2021 i RD 647/2020.

2. QUANTITAT D'AUDITORIES A CONTROLAR

Es farà el control del contingut de 263 auditories energètiques registrades a Catalunya l'any 2022.

Les dades referents a les auditories energètiques registrades l'any 2022 a controlar, els continguts a controlar i els models de comunicació amb auditors i empreses auditades seran proporcionades per la Direcció General d'Energia (en endavant DGE). El contractista s'encarregarà de realitzar les tasques que són contractades a partir d'aquesta informació.

3. FITXERS QUE CONTINGUIN DADES DE CARÀCTER PERSONAL A TRACTAR I NIVELL DE MESURES DE SEGURETAT

L'objecte del contracte comporta tractaments de dades de caràcter personal? ☒ Sí ☐ No

S'hi tracten dades relatives a categories especials de dades? ☐ Sí ☒ No

- Denominació del tractament: Expedients administratius i acreditacions en l'àmbit d'energia

- Tipologia de dades a tractar: dades registrades d'auditories energètiques de Catalunya.

4. TIPUS DE CONTROL

El contractista requerirà les auditories energètiques corresponents a les dades comunicades per les grans empreses de Catalunya l'any 2022.

Un cop rebudes les auditories realitzarà el control dels continguts mínims que requereix l'article 3 del RD 56/2016, verificarà la coherència de les dades comunicades amb les de l'auditoria i verificarà la condició d'auditor que les ha realitzat.

Un cop realitzat aquest control, requerirà en el termini que estableixi la DGE, l'esmena de l'auditoria a les empreses en els casos que s'hi hagi trobat alguna mancança.



El contractista disposarà una carpeta electrònica per a cadascuna de les 263 auditories a controlar on hi dipositarà tota la documentació dels tràmits realitzats i elaborarà una taula de seguiment dels estats de tramitació de cadascun dels controls a realitzar

5. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ D'AUDITORIES A CONTROLAR

La DGE, prenent com a base el Pla d'inspecció de les Auditories Energètiques de grans empreses de Catalunya per a l'any 2023 (PLAUDENCAT-2023) especificarà quines són les auditories energètiques a controlar durant el termini d'execució del contracte.

La DGE, dins de l'abast del contracte i en el període d'execució d'aquest, podrà encarregar al contractista la realització de controls puntuals de determinades auditories energètiques, que redefinirien el llistat d'auditories a controlar. En aquests casos, es comunicarà al contractista els terminis de lliurament dels resultats d'aquests controls concrets.

El contractista haurà d'acceptar els possibles canvis en la relació de les auditories energètiques a controlar que la DGE formuli, d'acord amb les condicions esmentades en aquest punt del plec.

6. SEGUIMENT DELS TREBALLS

En el darrer dia laborable de cada mes de l'execució del contracte, es realitzarà una reunió de seguiment entre el Servei d'Inspecció d'Instal·lacions Elèctriques (SICIE) de la DGE i l'empresa contractista.

El SICIE posarà a disposició de l'adjudicatari del contracte, una connexió via internet per a poder realitzar el seguiment "on line" del treball.

L'adjudicatari facilitarà un telèfon mòbil, operatiu permanentment, del responsable del treball i un correu electrònic de contacte.

En l'espai accessible via internet que proporcioni la DGE, l'adjudicatari hi pujarà la informació següent:

- Taula de seguiment dels estats de tramitació de cadascun dels controls a realitzar.
- Expedients individualitzats per a cadascuna de les auditories a controlar amb la documentació que es vagi recopilant i/o generant.

7. DOCUMENTACIÓ FINAL

Acabat el treball, la documentació final a lliurar pel contractista serà la següent:

Una còpia del treball realitzat almenys en català, que contingui la següent documentació:

- Memòria que contingui: metodologia utilitzada en el desenvolupament del treball, resultats dels controls realitzats i els requeriments formulats i estadística dels resultats obtinguts.
- Carpetes electròniques individualitzades que continguin tota la documentació obtinguda i generada en el procediment de control de cada auditoria.



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**
Direcció General d'Energia

L'organització de la documentació en la còpia a lliurar i la manera de fer-ho, serà comunicada al contractista per l'òrgan promotor del contracte en el moment de lliurament inicial de la informació.

A més a més del lliurament de la documentació electrònica a lliurar especificada, l'empresa contractista custodiarà durant un període de cinc anys, els originals de la tota la documentació recopilada i generada en l'execució d'aquest contracte.

El Subdirector General d'Energia