



## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

**Expedient núm.:** 468/2021

**Procediment:** contractació

**Assumpte:** contractació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment

**Tipus de document:** plec de clàusules administratives particulars

### **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE D'UNA PLATAFORMA D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA I SERVEIS DE SUPORT I MANTENIMENT PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT (ART. 168-169), PER INVITACIÓ A UNA ÚNICA EMPRESA.**

#### **CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació**

##### **1. Objecte i qualificació del contracte**

###### **1.1. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la contractació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment que permeti a aquesta Administració donar continuïtat al seu projecte d'administració electrònica i seguir adaptant-se al nou marc legal desenvolupat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'any 2010, l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès va posar en marxa un conjunt de serveis destinats a facilitar la gestió per mitjans electrònics dels processos administratius i l'adaptació a la Llei d'Administració Electrònica. Per dur terme aquesta tasca era imprescindible adquirir un sistema d'informació capaç de satisfer tots els requeriments tècnics i administratius establerts per la legislació vigent. Després del pertinent estudi de mercat, es va decidir contractar (contractació menor) la plataforma Gestiona desenvolupada per l'empresa "esPublico SERVEIS PER A L'ADMINISTRACIÓ SA" per ser la que millor responia als criteris d'avaluació dels productes comparats en aquell moment.

El 4 de maig de 2022 es publica el Reial Decret 311/2022 de 3 de maig, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) amb tot un seguit d'actuacions per al reforç i protecció dels sistemes d'informació de les administracions públiques que precedeix a la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, Llei que redacta les bases de la implantació de l'administració electrònica i defineix la necessitat d'uns principis i requeriments mínims per permetre una protecció adequada de la informació, establint unes polítiques de seguretat dels mitjans electrònics.

En tractar-se d'una plataforma tecnològica que necessàriament segueix l'evolució legislativa del procés d'Administració electrònica ("Administració sense paper"), és perfectament coherent que durant la vida del contracte i atenent als canvis legislatius o avenços tecnològics es vagin introduint millores i adaptacions en la Plataforma.

##### **Implementació de la plataforma 2.0**

La implementació de la versió 2.0 de la plataforma que incorpora importants millores característiques i mòduls, que són necessàries per continuar en el procés engegat per





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

aquest Ajuntament el 2010 pel que fa a la simplificació i automatització de processos en la tramitació i circuits de resolució i tasques de l'administració electrònica compatibles amb d'altres administracions i el ciutadà

Les implementacions i actualitzacions necessàries son:

- El mòdul d'òrgans col·legiats
- PCSP Integració amb el "Espacio Virtual de Licitación de la Plataforma de Contratación del Sector Público"
- Integració per a l'enviament de notificacions i comunicacions a la bústia electrònica d'e-NOTUM
- E.Fact: Integració de amb el punt d'entrada de factures del Consorci AOC
- Integració amb Registre Unificat (MUX)
- Integració amb el Sistema d'Información Administrativa SIA
- Inserció d'anuncis de notificació al "Tablón Edictal Único del BOE"
- Signatura Biomètrica de dispositiu segons l'estàndar ISO/IEC 19794-7
- Integració del servei OVER per a la comunicació interadministrativa electrònica entre entitats públiques catalanes
- Integració de Representa, el registre electrònic de representació, per inscriure en línia les relacions de representació entre qualsevol persona física o jurídica
- Integració del Padró d'habitants a la seu / amb Via Oberta per al processat automàtic de les sol·licituds de padró de seu electrònica, obtenint la informació de padró dels serveis de padró de Via Oberta en la modalitat dades d'empadronament d'un titular
- Mòduls i millores de l'aplicació necessaris per a complir l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat (ENI), així com el sistema d'informació les millores necessàries per tal de complir l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).
- Mòdul "EsFirma" de signatura digital al núvol (*Cloud Computing*). Aquesta eina pot complementar els actuals sistemes de signatura electrònica el personal de la corporació i estalvia la generació de targetes digitals TCAT.
- Traspàs de fitxers en format estandarditzat. Com a mínim, per aconseguir amb els requisits per a les integracions de iArxiu i Archive. La plataforma haurà de ser capaç de generar i rebre fitxers SIP per a què puguin ser transferits a una instal·lació d'IARXIU/ ARCHIVE o a una altra eina que també estigui dissenyada conforme el model de referència OAIS (ISO 14721).
- Finalment, també és necessària la incorporació del mòdul de videoconferència en el sistema d'informació que permeti l'assistència a òrgans col·legiats de forma remota, que compleixi les mesures de seguretat requerides per l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i que permeti la gravació de videoactes amb totes les garanties de veracitat i autenticitat legal.

### 1.2. Qualificació del contracte





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt de subministraments i serveis, d'acord amb l'article 16 i 17 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014.

El codi CPV d'aquest contracte, de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, del 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és el següent:

72130000-5 Serveis de consultoria en planificació d'instal·lacions informàtiques

### 1.3. Divisió en lots de l'objecte del contracte

La prestació del servei d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment, objecte del present contracte, formen part d'una mateixa tipologia d'actes.

La possibilitat de no dividir en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP:

«Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient».

El procediment negociat amb un sol convidat fa perdre tot sentit a la divisió en lots del contracte. A banda, la plataforma de gestió d'expedients és un sistema d'informació i coneixement transversal a l'organització. La seva divisió resultaria incoherent amb el disseny lògic organitzatiu i és tècnicament antifuncional una desagregació en subplataformes i subsistemes.

### 1.4. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La necessitat pública que es pretén satisfer es deriva està explicitada a la Memòria Justificativa i al Plec de Prescripcions Tècniques que forma part de l'expedient [Art. 28 i 116 LCSP]. La corporació no disposa de recursos propis per a la realització directa de l'objecte contractual.





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat sense publicitat, en el qual l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació, després de negociar les condicions del contracte amb un o diversos candidats.

Les següents circumstàncies justifiquen la utilització del procediment negociat sense publicitat:

La Junta de govern local, en sessió celebrada el 20 de gener de 2010, adjudicar mitjançant contracte menor: per una banda, la contractació del servei d'adquisició del mòdul informàtic "Espublico Gestiona" per un import de 13.971,62€ (IVA inclòs) i per l'altre els serveis per al manteniment del mòdul "Espublico Gestiona" a l'empresa Auloce SA per import de dos-cents catorze euros i seixanta euros mensuals IVA inclòs.

La contractació d'aquesta plataforma es va motivar per l'aprovació de diverses normes en relació amb la incorporació de les noves tecnologies a la tramitació de procediments administratius, aquesta institució va emprendre un projecte de modernització per a escometre una reforma integral de l'organització i funcionament de l'entitat, la qual cosa va suposar la generalització de l'ús de mitjans electrònics. Així, va posar en marxa un conjunt de serveis destinats a facilitar la gestió per mitjans electrònics dels processos administratius i l'adaptació a la Llei d'administració electrònica. Propietat exclusiva de la mercantil ESPUBLICO, SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN, SA, i que ha dia d'avui és la única propietària de tots els drets de la propietat intel·lectual de la solució tecnològica, d'acord amb el certificat que ha presentat l'empresa.

Després d'un procés d'implantació complex a nivell organitzatiu i de personalització de les possibilitats que ofereixen els diferents mòduls del "Servei Gestiona", "Mòdul de gestió administrativa" i "Mòdul de seu electrònica", estan eficientment implantats i funcionant correctament, sent a la data actual imprescindible la seva utilització per part d'aquesta institució per al compliment dels seus fins i el desenvolupament de la seva activitat administrativa i organitzativa.

En aquest període, el servei gestiona ha demostrat ser una solució eficaç per a donar compliment a les obligacions establertes en les Lleis 39/2015 i 40/2015, aportant un eficient model d'organització i control de la gestió administrativa.

El Ple de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès en sessió extraordinària celebrat el 23 de novembre de 2017 va acordar l'adhesió de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès al conveni de col·laboració per a l'encàrrec de gestió de la licitació del servei d'implantació i posada en funcionament d'una plataforma destinada a la gestió per mitjans electrònics de l'activitat i procediment administratiu.

La Junta de govern del consell comarcal celebrada el 25 d'abril de 2018 va declarar desert el procediment de licitació del servei d'implantació i posada en funcionament d'una plataforma destinada a la gestió per mitjans electrònics de l'activitat i procediment administratiu. Licitació agregada per a l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès.

El 4 de maig de 2022 es publica el Reial Decret 311/2022 de 3 de maig, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) amb tot un seguit d'actuacions per al reforç i





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

protecció dels sistemes d'informació de les administracions públiques que precedeix a la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, Llei que redacta les bases de l'implantació de l'administració electrònica i defineix la necessitat d'uns principis i requeriments mínims per permetre una protecció adequada de l'informació, establint unes polítiques de seguretat dels mitjans electrònics

Emmarcats en aquesta llei, durant el setembre de 2022, l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès amb el suport del Departament de Tecnologia i Manteniment del Consell Comarcal del Baix Penedès presenta un Pla d'Adaptació a l'ENS, per tal d'implementar les actuacions en l'àmbit de la seguretat de la informació i, en particular, en l'adequació que exigeix l'Esquema Nacional de Seguretat ("ENS"), incorporant les principals conclusions i recomanacions per a la completa adequació dels sistemes informàtics de l'Ajuntament.

A dia d'avui, gairebé la totalitat de l'activitat administrativa es produeix dins d'aquesta plataforma, havent-se tramitat aproximadament 34.477 expedients electrònics, la qual cosa suposa més de 713.691 documents electrònics.

Tot el personal administratiu, així com els càrrecs públics estan donats d'alta a la plataforma, els quals tramiten i treballen de manera habitual amb els diferents mòduls que ofereix la plataforma.

A més, a través d'aquesta plataforma tecnològica s'habiliten els mitjans necessaris per a facilitar a ciutadans i empreses l'exercici dels seus drets i obligacions per mitjans electrònics, com estableix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, integrant, tanmateix, el Pla l'adaptabilitat de l'ENS per oferir una seguretat i protecció informàtica en el flux d'informació entre la ciutadania i l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Per altra banda, aquesta plataforma està integrada a l'extranet de les administracions catalanes (Eacat) i té diversos connectors i software necessari per al desenvolupament de les tasques administratives de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès amb la ciutadania i d'altres administracions.

El possible cost d'implementació d'una nova solució informàtica seria actualment inassumible per l'Ajuntament. Implicaria adquirir aplicatius de característiques tècniques diferents que d'entrada provocarien incompatibilitats de format amb la informació actual i dificultats en l'adaptació a la nova plataforma. La tasca requeriria una gestió del canvi llarga i complexa; s'hauria de contractar dos serveis addicionals: la migració de dades del sistema actual al que es contractés i la formació del personal.

El cost en temps, formació i econòmic fan necessari la licitació mitjançant procediment negociat sense publicitat.

Per tant, queda justificat el supòsit de l'article 168 a) 2n de la LCSP per a la utilització del procediment negociat sense publicitat.

### CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=la+Bisbal+del+Pened%C3%A8s&idCap=31849028&ambit=5&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=la+Bisbal+del+Pened%C3%A8s&idCap=31849028&ambit=5&)

### CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

#### a. Pressupost base de licitació i preu del contracte

El Pressupost base de licitació de durada del contracte és:

|                            | Any 1 (*1)        | Any 2             | Any 3             | Any 4             |
|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| GESTIONA 2a generació      | 14.650,00€        | 14.650,00€        | 14.650,00€        | 14.650,00€        |
| Custòdia                   | 4.250,00€         | 4.250,00€         | 4.250,00€         | 4.250,00€         |
| BBDD esPublico             | 1.750,00€         | 1.750,00€         | 1.750,00€         | 1.750,00€         |
| Secció Hisenda Local       | 1.100,00€         | 1.100,00€         | 1.100,00€         | 1.100,00€         |
| Secció RRHH                | 1.100,00€         | 1.100,00€         | 1.100,00€         | 1.100,00€         |
| Assistència Hacienda Local | 2.800,00€         | 2.800,00€         | 2.800,00€         | 2.800,00€         |
|                            | <b>25.650,00€</b> | <b>25.650,00€</b> | <b>25.650,00€</b> | <b>25.650,00€</b> |
| <b>21% IVA</b>             | 5.386,50€         | 5.386,50€         | 5.386,50€         | 5.386,50€         |
| <b>Despesa</b>             | <b>31.036,50€</b> | <b>31.036,50€</b> | <b>31.036,50€</b> | <b>31.036,50€</b> |

(\*1) Un any pressupostari va de 1 de novembre de l'any X a 31 d'octubre de l'any X+1

Pressupost del contracte: 124.146,00€ iva inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Es considerarà a tots els efectes que en les ofertes que es presenten estan incloses totes les despeses que l'adjudicatari ha de realitzar per dur a terme les prestacions contractades en els termes que disposa el present plec i la oferta que l'adjudicatari presenti.

El pressupost de la licitació és indiscutible no admetent-se cap prova d'insuficiència. Així mateix, seran automàticament rebutjades totes aquelles propostes que superin el pressupost de licitació global, així com el pressupost de licitació establert individualment per a la posada en funcionament i el manteniment per a cadascuna de les anualitats del contracte.

#### b. Valor estimat

El valor estimat del contracte és de 102.600,00 € exclòs iva

### CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, en el seu cas:

| Anualitat | Aplicació pressupostària | Import |
|-----------|--------------------------|--------|
|-----------|--------------------------|--------|





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

|      |           |                       |
|------|-----------|-----------------------|
| 2023 | 920.22706 | 5.172,75€/IVA inclòs  |
| 2024 | 920.22706 | 31.036,50€/IVA inclòs |
| 2025 | 920.22706 | 31.036,50€/IVA inclòs |
| 2026 | 920.22706 | 31.036,50€/IVA inclòs |
| 2027 | 920.22706 | 25.863,75€/IVA inclòs |

La realització de la despesa plurianual per a la resta d'exercicis queda condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari. A aquest efecte per l'òrgan de contractació s'adoptarà el compromís d'habilitar crèdit pressupostari suficient en els propers exercicis mentre estigui vigent el present contracte.

Es preveu que l'inici del nou contracte sigui el 1 de novembre de 2023.

### CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

### CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i emplaçament

La durada del contracte serà de 48 mesos i es comptarà a partir de la data fixada en el document contractual.

El lloc d'execució seran les oficines municipals.

### CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

#### 1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

1.1. Dels empresaris persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

1.2. Dels empresaris persones físiques, mitjançant fotocòpia del document nacional d'identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

1.3. Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, per la seva





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

1.4. Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya en l'estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

### **2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, establertes en l'article 71 de la LCSP, en la data de finalització de la presentació de sol·licituds i quan s'acordi l'adjudicació definitiva del contracte:**

La prova per acreditar tal circumstància s'haurà d'aportar en el moment de ser requerida com a empresa millor classificada, de conformitat amb l'article 85 de la LCSP, en una de les formes següents:

- a) Mitjançant testimoni judicial
- b) Mitjançant certificació administrativa

Quan no sigui possible en alguna de les modalitats anteriors, mitjançant:

- a) Declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa
- b) Declaració responsable atorgada davant notari
- c) Declaració responsable atorgada davant un organisme professional qualificat

En el cas d'optar per una de les modalitats de declaració responsable, aquesta l'haurà de formular l'empresari, el seu representant o apoderat deixant constància de què compleixen amb l'esmentat requisit.

### **3. La solvència de l'empresari**

#### **3.1. Solvència econòmica i financera:**

L'article 87.1 de la LCSP permet acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

a) Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 50.656,16€ corresponent al valor estimat (mitjana dels quatre anys) del contracte en termes anuals.

Mitjà d'acreditació:

- Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre.

- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Registre Mercantil.

- Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius: Qualsevol model oficial declarat davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per responsabilitat civil per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Mitjà d'acreditació: presentació resguard de pagament de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import superior a **102.600,00 €**.

### 3.2. Solvència tècnica:

L'article 90.1 apartat a) de la LCSP permet acreditar la solvència mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats.

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte en el curs tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

b) El licitador haurà d'acreditar:

#### 3.2.b).1. Experiència i fiabilitat (art. 90.1.a LCSP)

L'empresa haurà d'acreditar que ha implantat amb èxit els serveis d'administració electrònica en al menys 50 administracions de el sector públic en els últims tres anys, havent d'acreditar-ho mitjançant un certificat expedit o visat per cadascuna de les administracions locals on afirma tenir implantada la plataforma.

#### 3.2.b).2. Descripció de les instal·lacions tècniques (art. 90.1.c LCSP)

Atès que La plataforma d'administració electrònica es prestarà en format de servei a través d'Internet (SaaS), l'adjudicatari haurà de garantir que les instal·lacions des de les que es vagi a prestar aquest servei estiguin ubicades en territori de la Unió Europea i que ofereixin les majors garanties de disponibilitat i de protecció de la informació, pel que serà necessari complir amb les normes de certificació Tier III de l'Uptime Institute:

Tier III - Certification of Operational Sustainability.

Tier III - Certification of Constructed Facility.

Tier III - Certification of Design Documents.\*

Per valorar aquest requisit, s'ha d'incloure en l'oferta documentació que evidenciï que la que les instal·lacions des de les que es presti el servei compleixen aquestes característiques

L'adjudicatari haurà de realitzar l'allotjament i el manteniment correctiu, preventiu, adaptatiu i evolutiu de la totalitat dels productes de la plataforma relacionats al punt 1 d'Introducció. Els serveis inclouran, per a totes les aplicacions del sistema:





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Manteniment adaptatiu amb mínim 1 nova versió anual amb incorporació de noves funcionalitats.

Allotjament durant la vigència del contracte a servidor d'alt rendiment i disponibilitat, en un CPD amb nivell de seguretat TIER III i que estigui ubicat en territori de la Unió Europea. Caldrà acreditar certificació del CPD.

-Administració remota dels diferents components del sistema.

-Monitoreig automàtic de l'aplicació 24 hores, amb un sistema que alerti automàticament d'interrupcions en el servei.

-Manteniment correctiu adreçat a resoldre possibles mal funcionaments de l'aplicació.

-Manteniment preventiu dels elements lògics, com per exemple indexació de bases de dades o optimització de catxés de mapes.

-Informe anual d'estadístiques de visites.

- Manteniment evolutiu de les futures integracions:

(\*) Important: La certificació TIER III garanteix una disponibilitat de l'99,982% (1,6 hores d'interrupció a l'any), es valorarà com a millora les ofertes que elevin aquest nivell de garantia a TIER IV i que garanteix una disponibilitat de l'99,995% (0,8 hores d'interrupció a l'any).

### 3.2.b).3 Eines analítiques, explotació de dades i Open Data

Forma part d'aquest contracte el mòdul d'analítica que permeti realitzar una explotació avançada de tota la informació existent a la plataforma d'administració electrònica, dotant els usuaris dels elements necessaris per a la correcta anàlisi de la informació a la qual estiguin autoritzats.

La solució analítica, comprendrà, com a elements base, solucions d'anàlisi per les diferents àrees de la plataforma d'administració electrònica agrupant-les en mòduls, de manera que les anàlisis i mitjans aportats es puguin adaptar millor a les necessitats de cadascuna de les esmentades àrees.

En qualsevol cas, i com a mínim, les àrees que han de comptar amb analítica comprendran l'explotació de les dades generades per la seu electrònica, el registre d'entrades i sortides, la base de dades de tercers, el gestor d'expedients, el mòdul de contractació electrònica, el mòdul de control intern, i totes les operatives generades pels connectors d'interoperabilitat amb els serveis de l'AOC i de l'Administració General de l'Estat. Aquests mòduls analítics per àrea, hauran d'evolucionar com a part del manteniment i podran créixer en nombre, en cas de comptar amb noves àrees, serveis o nous enfocaments analítics.

L'aplicació oferta haurà de disposar de la funcionalitat de lliurar informació en forma de datasets cap a l'exterior. Aquesta funcionalitat (en endavant OpenData) caldrà que disposi del servei automatitzat de lliurament i posada a disposició en format CSV, com a mínim. L'OpenData és una funcionalitat de les entitats públiques en via de maduració, per tant, caldrà incorporar noves exportacions automatitzades en un futur. L'aplicatiu ofertat haurà de poder incrementar els datasets que en disposi cap a l'exterior





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

### 3.2.b).4. API REST

Es valorarà que la plataforma compti amb una API (Application Programming Interface) de serveis que permeti a aquesta entitat i als seus proveïdors tecnològics poder integrar els recursos proporcionats per la plataforma amb qualsevol altra solució de mercat o amb aplicacions desenvolupades a mida per a l'entitat.

Els serveis proporcionats estaran implementats en forma de serveis web, utilitzant el model d'arquitectura basat en REST (rest), i sobre aquests serveis es podrà construir una capa de serveis web que compleixi amb els estàndards (Web Services Interoperability). Per facilitar la integració d'altres solucions (de mercat o pròpies) hi haurà una documentació actualitzada amb tota la informació sobre l'especificació de l'API (Application Programming Interface), una descripció dels diferents recursos que ofereix l'arquitectura d'interoperabilitat de la plataforma i codis d'exemple d'ús d'alguns dels espais de recursos oferts dins de la plataforma. Mitjançant els serveis REST i l'API, les aplicacions de l'entitat o de tercers han de tenir accessibilitat a el menys a funcions com:

- Permetre la interacció en mode lectura dels expedients, registres i tercers.
- Recuperar els documents associats a expedients, llibres, registres d'entrada i / o sortida, incloent les dades i metadades associades a aquest.
- Exportar expedients i registres complets en un format interoperable i editar dades d'expedients, registres i tercers existents.
- Permetre la creació d'expedients, registres i tercers nous.
- Bus d'esdeveniments o sistema equivalent de missatgeria, que reculli informació generada com a resultats de processos de tramitació en els espais d'expedients, registres, tercers, porta firmes.
- Permetre la integració amb el mòdul de signatures.
- Possibilitat d'implementar connectors d'integració que enviïn informació a sistemes externs de manera estructurada.

L'objecte de totes aquestes funcions és facilitar a tercers la integració d'aplicacions que puguin interactuar amb el conjunt de registres dels expedients, dels registres d'entrada i dels propis expedients.

Totes aquestes funcions es realitzaran amb les degudes mecanismes de seguretat i complint amb els requeriments de l'ENS

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb aquest i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

### **CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa**

#### **9.1. Presentació de proposicions**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

#### **9.2. Invitacions a participar en el procediment**

L'òrgan de contractació, a través de la unitat tramitadora del procediment, cursarà petició d'ofertes almenys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, si això és possible, amb les quals negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en la clàusula dotzena.

#### **9.3. Lloc i termini de presentació d'ofertes**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la plataforma de contractació del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran, dins del termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la plataforma de contractació del sector públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

El termini de presentació de pliques finalitzarà a les 13 hores del darrer dia.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la plataforma de contractació del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### 9.4. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic prevista en l'anunci de licitació.

### 9.5. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de la llegenda «Proposició per licitar la contractació del servei de suport i manteniment de la plataforma destinada a la gestió comptable i econòmica per mitjans electrònics».

La denominació dels arxius és la següent:

- Sobre «A»: documentació administrativa.
- Sobre «B»: proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents, així com una relació numerada d'aquests:

#### **SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Declaració responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme el model inclòs en l'annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

Aportació inicial de documentació mitjançant declaració responsable. El licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

En tot cas, l'òrgan de contractació, per garantir el bon fi del procediment, pot demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de l'acord d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa i la seva solvència s'haurà de fer a través de:

1. Una declaració responsable de reunir tots els requisits de capacitat, personalitat i solvència tècnica, professional, econòmica i financera. Aquesta declaració responsable haurà d'anar acompanyada del compromís d'aportar tota la documentació acreditativa en el cas de resultar proposada com a adjudicatària (Annex I).
2. La prova de no estar subjecte a cap causa de prohibició de contractar (Annex II).
3. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, per empreses estrangeres (Annex III).

Aquests annexos podran ser substituïts per l'aportació del Document Europeu Únic de Contractació:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

### **SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

#### **a) Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex IV del present plec

#### **b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.**

Es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex V del present plec.

### **CLÀUSULA DESENA. Aspectes objecte de negociació i criteris d'adjudicació**

La negociació que s'hagi de celebrar als efectes del que disposa l'article 169 de la LCSP versarà sobre els següents aspectes de caràcter econòmic i tècnic del contracte: Preu, temps de resposta de consultes, l'assistència, etc.

Una vegada fixades definitivament les ofertes dels licitadors, després de la negociació, l'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels criteris següents:

1. Proposta econòmica: màxim 20 punts
2. Temps de resposta d'incidències o consultes: màxim 20 punts

#### **A. Criteris de valoració d'ofertes, en punts de valoració sobre un total de 40 punts**





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

quantificables automàticament

### A.1. Proposta econòmica (fins 20 punts)

El licitador haurà de presentar la seva oferta per un valor igual o inferior als indicats.

Es valorarà l'oferta econòmica presentada pel licitador de la manera següent:

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.

Puntuació de =  $\frac{\text{Puntuació màxima obtinguda} * \text{Preu de licitació} - \text{Oferta realitzada}}{\text{Preu de licitació} - \text{Oferta més econòmica}}$   
cada oferta

### A.2. Temps de resposta d'incidències o consultes (fins 20 punts)

| Temps de resposta. Menys de: | fins 20 punts |
|------------------------------|---------------|
| 48 h                         | 5 punts       |
| 36 h                         | 10 punts      |
| 24 h                         | 15 punts      |
| 12 h                         | 20 punts      |

### CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

### CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan, en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

| CRITERI          | PARÀMETRE                                                                                                                                                                                                              |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oferta econòmica | a) En el cas d'un únic licitador: un diferencial d'un 20% per sota del pressupost base de licitació.<br>b) En el cas de més d'un licitador: un diferencial d'un 15% per sota de la mitjana de les ofertes presentades. |

Rebudes les justificacions, la mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la mesa de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

### **CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- 1r: Qui tingui un menor nombre de treballadors temporals a la seva plantilla.
- 2n: Qui inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- 3r: Qui tingui un major percentatge de treballadors discapacitats o en situació d'exclusió social a la seva plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació**

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme a allò previst a l'article 326 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014, i al Reial decret 817/2009, del 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, del 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La mesa de contractació, d'acord amb el punt 7 de la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil del contractant en publicar l'anunci de





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic al citat perfil amb una antelació mínima de set dies pel que fa a la reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació referida a l'article 140.1 de l'esmentada Llei.

### CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de proposicions

#### 15.1. Qualificació de la documentació administrativa

La mesa de contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores, d'acord amb l'anunci de licitació. En cas que la data de constitució caigués en dia festiu, es constituirà el dilluns més proper. La mesa procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels Sobres «B», que contenen l'oferta econòmica i la documentació tècnica.

#### 15.2. Negociació dels termes del contracte

Qualificada la documentació general i esmenats els defectes o les omissions observats, la Comissió negociadora negociarà amb tots els licitadors admesos les condicions del contracte prenent com a base les ofertes que aquests hagin presentat.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

En el procés es vetllarà perquè tots els interessats reben igual tracte, i en particular, no es comunicarà a la resta de licitadors les particularitats, o avantatges de les ofertes de cada licitador, sinó simplement l'ordre en què cada licitador se situa immediatament després de cada ronda.

#### 15.3. Ofertes finals

Finalitzada la fase de negociació, l'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses participants que presentin per escrit la seva oferta final que haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per a la remissió d'aquesta oferta final vindrà fixat en la comunicació.

#### 15.4. Valoració i classificació

La Mesa de contractació procedirà a l'anàlisi i valoració de les ofertes finals, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació en favor de l'empresa que hagi formulat la millor oferta.

Si hi participa un únic candidat s'entén que presenta la seva millor oferta i que la negociació no és eficient ni possible.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

### **CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació**

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

### **CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014, i transcorreguts 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

En casos especials, l'òrgan de contractació podrà establir, a més de la garantia definitiva, que es presti una complementària de fins a un 5% de l'import l'adjudicació del contracte podent aconseguir la garantia total un 10% de l'import del contracte.

### **CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte**

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies hàbils, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

### **CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

### CLÀUSULA VINTENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

- Ús no sexista del llenguatge: L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

- Prohibint la utilització de material d'un sol ús de plàstic.

- L'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball. L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

Per justificar el compliment d'aquests criteris, l'adjudicaria, quan així ho demani l'Ajuntament, ha de presentar la següent documentació:

- Fotocòpia dels TC1 i TC2.
- Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
- Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

### CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i obligacions de les parts

#### 21.1. Abonaments al contractista

El pagament del servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, del 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la disposició addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| DIR3 Codi d'entitat      | L01430287 |
| DIR3 Òrgan de tramitació | L01430287 |
| DIR3 Oficina comptable   | L01430287 |





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, del 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

Perquè pertorqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

### 21.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, del 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, del 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat pel Reial decret 39/1997, del 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

### 21.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específic de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

### 21.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 6 mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present plec i en el de prescripcions tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

### 21.5. Despeses exigibles al contractista

Són a compte del contractista les despeses de la formalització del contracte en escriptura pública, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

### 21.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així li faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i prestació del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació**

No es preveu

### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions contractuals previstes**

No s'admeten.

### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per incompliment**

#### **26.1. Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte el compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### 26.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 3% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 3% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 3 al 5% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

### 26.3. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia.





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Sra. Alcaldessa o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26. Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

### **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del contracte**

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per verificar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

### **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del seguiment i execució**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Junta de Govern Local.

### **CLÀUSULA TRENTENA . Confidencialitat i tractament de dades**

#### **30.1. Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament 2016/679, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

#### **30.2. Tractament de dades**

En compliment del que es disposa en la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### **CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim jurídic del contracte**





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, del 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, del 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, del 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic.

### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

**Expedient núm.:** 468/2021

**Procediment:** contractació

**Assumpte:** contractació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment

### ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en la licitació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment, davant l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès.

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la licitació:

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I, per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura del candidat





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

**Expedient núm.:** 468/2021

**Procediment:** contractació

**Assumpte:** contractació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment

### ANNEX II: DE DECLARACIÓ no prohibició de contractar

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en la licitació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment, davant l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès.

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents

I, per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura del candidat





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

**Expedient núm.:** 468/2021

**Procediment:** contractació

**Assumpte:** contractació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment

### ANNEX III. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en la licitació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment, davant l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès.

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

*[Solament en cas d'empreses estrangeres]*





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

**Expedient núm.:** 468/2021

**Procediment:** contractació

**Assumpte:** contractació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment

### ANNEX IV. PROPOSTA ECONÒMICA

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment, per procediment negociat sense publicitat, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

I, per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura del candidat





## Ajuntament de la Bisbal del Penedès

**Expedient núm.:** 468/2021

**Procediment:** contractació

**Assumpte:** contractació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment

### ANNEX V. DOCUMENTS RELATIUS A L'OFERTA, DIFERENTS DEL PREU, QUE S'HAGIN DE QUANTIFICAR DE FORMA AUTOMÀTICA.

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació d'una plataforma d'administració electrònica i serveis de suport i manteniment,, per procediment negociat sense publicitat, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte amb:

- Temps de resposta d'incidències o consultes:

**\* Detallar cada un dels apartats**

I, per deixar-ne constància, signo la present declaració.

signatura del candidat

