



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

PLEC DE CLÀUSULES DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LA LLAR D'AVIS DE PUIG-REIG, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

Primera. Objecte del contracte.

1.1. El contracte té un objecte doble:

1. L'explotació del bar de la Llar d'avis, en règim de contracte administratiu de serveis
2. La realització de prestacions complementàries.

1.2. L'Ajuntament, a la vista del desenvolupament del servei i havent donat audiència prèvia a l'adjudicatari, podrà precisar els detalls de totes o algunes de les obligacions descrites en aquest plec de condicions.

1.3. La voluntat de l'Ajuntament és oferir un servei de bar en que es promocionin els hàbits de vida saludables, amb productes de qualitat, proximitat i respectuosos amb el medi ambient, així com tenir un servei amb la finalitat de dota un espai a la gent gran pel lleure i el desenvolupament d'activitats per aquest col·lectiu.

Segona. Drets i obligacions generals del concessionari.

2.1. Sense perjudici del que estableix la normativa sobre contractes de les administracions públiques i de les obligacions que siguin d'aplicació general, seran condicions del contracte les que s'especifiquen seguidament.

2.2. L'adjudicatari tindrà els drets reconeguts en l'ordenament jurídic, i en particular:

- a. Podrà utilitzar com a propis les instal·lacions del bar de la Llar d'avis, ubicada al C/Lleida, 1 de Puig-reig, en les condicions que es troba actualment.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

2.3. L'adjudicatari estarà obligat a prestar els serveis amb diligència, inclosa la correcta atenció als usuaris, així com prestar el servei amb subjecció a la normativa que li sigui aplicable.

2.4. L'adjudicatari està obligat a fer el dipòsit de l'import de la garantia per respondre del compliment de les obligacions del contracte.

2.5. L'adjudicatari té l'obligació del pagament del preu del contracte per explotació del bar.

2.6. L'adjudicatari té dret al cobrament del preu del contracte estipulat per l'execució de les prestacions complementàries.

2.7. Quan l'adjudicatari hagi de realitzar una obra, actuació o adquisició de material pel condicionament del bar i instal·lacions annexes haurà d'obtenir permís de l'Ajuntament. Les obres realitzades haurà de costejar-les l'adjudicatari. Les obres i instal·lacions fixes restaran en poder de l'Ajuntament en finalitzar la concessió, sense dret a indemnització.

2.8. Tant l'adjudicatari com l'Ajuntament es veuran vinculats pels reglaments i les ordenances, incloses les de caràcter tributari. L'adjudicatari estarà obligat, en particular, a admetre gaudir del servei a tota persona que compleixi els requisit que es disposin normativament. També els hi haurà d'exigir l'import de les quantitats tributàries fixi l'administració.

Tercera. Explotació del bar de la Llar d'avis de Puig-reig. Obligacions generals.

3.1. El contracte dóna a l'adjudicatari el dret a explotar el bar de la Llar d'avis.

3.2. L'adjudicatari cobrarà com a contraprestació als seus serveis i vendes els preus que siguin raonables dins dels límits normals del mercat o els que l'Ajuntament o altres administracions públiques competents fixin.

3.3. L'adjudicatari haurà de facilitar tota la documentació dels comptes derivats de la gestió normal si l'Ajuntament li demana.

3.4. L'accés a magatzems, interior de la barra i altres zones similars no obertes al públic està prohibit als clients i, per tant, es limita a l'adjudicatari, a les





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

autoritats administratives o judicials, als empleats de l'adjudicatari, a empreses que hagi contractat per a manteniment o serveis i als serveis municipals quan sigui necessari.

3.7. L'adjudicatari haurà de mantenir totes les instal·lacions del bar netes i endreçades d'acord amb els requeriments legals vigents a cada moment. Així mateix l'adjudicatari s'obliga a conservar les instal·lacions de la llar i la maquinària en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene. Correran a càrrec de l'adjudicatari les despeses que s'ocasionin per aquests conceptes com pot ser productes de neteja, reparació i manteniment de la cafeteria i de tota la maquinària.

3.8. L'adjudicatari haurà de comptar a nom seu amb un número de telèfon al bar i anunciar-lo de forma adient. Totes les despeses d'aquest telèfon seran a càrrec seu. En acabar el contracte, podrà donar-lo de baixa.

3.9. Els serveis municipals podran inspeccionar en qualsevol moment les condicions en què es presta el servei i l'estat de les instal·lacions.

3.10. Quan l'adjudicatari rebi inspeccions d'altres administracions, haurà de lliurar a l'Ajuntament en el termini màxim d'una setmana còpia de les actes.

3.11. Sis mesos abans de la finalització del termini del contracte l'adjudicatari haurà de donar avís a l'Ajuntament per tal d'efectuar les inspeccions que donaran inici a la liquidació del contracte.

3.12. Un cop transcorregut el termini del contracte, el concessionari haurà d'abandonar i deixar lliure a disposició de l'Ajuntament totes les instal·lacions. Si no ho fa, l'Ajuntament podrà acordar i executar per ell mateix el desallotjament si fos necessari.

3.13. Aquest contracte tindrà una vigència de quatre anys més possibilitat una pròrroga per dos anys més.

3.14. Serà obligació de l'adjudicatari portar a terme les següents actuacions tècniques:

- Cal tenir el pas de l'escala d'evacuació per la primera planta destinada a Llar d'avis que desembarca a dins el bar al costat del carrer Maragall lliure per garantir-ne el seu ús.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Pintar en bandes grogues la canonada de gas que transcorre per la part posterior del local.
- Protegir la canonada de gas de la façana.
- No es podrà utilitzar la sala de calderes de magatzem i garantir que les obertures d'aire estigui sempre lliures i netes per assegurar una correcta ventilació

Quarta. Obertura de bar.

4.1. El bar haurà d'estar obert al públic i als usuaris ininterrompudament durant el termini de duració del contracte, que es computarà partir del més següent la data de la signatura del contracte. No obstant podrà gaudir d'un dia de descans setmanal, 15 dies naturals de vacances i també els dies 25 de desembre i 1 de gener. El dia de descans setmanal i els 15 dies de vacances, així com l'horari del servei de bar es consensuaran entre l'adjudicatari, la Junta de la Llar d'Avís i el representant de l'Ajuntament.

4.2. El servei haurà de prestar-se ininterrompudament durant tot el termini del contracte, llevat d'autorització de l'Ajuntament per cessar temporalment la prestació durant el termini que es fixi.

Cinquena. Dotació de les instal·lacions del bar.

5.1. L'edifici es posa a disposició en la situació actual i amb la instal·lació preparada per prestar el servei de bar amb la següent relació de material:

	quantitat	estat d'ús
- Nevera amb congelador WHIRPOOL	1	mig
- Boteller 1	1	mig
- Boteller 2	1	mig
- Rentavaixelles	1	nou
- Pica rentagots	1	mig
- Taulell de cuina	1	nou
- Campana extractora de cuina	1	mig
- Rentavaixelles de cuina	1	mig
- Termo elèctric	1	mig
- Congelador	1	mig-alt





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

- Extintor d'incendis .	1	nou
- Taules i cadires de bar	1	mig-alt
- Billar	1	mig
- Aire condicionat	1	mig
- Altaveu	1	mig
- Ventilador de sostre	1	mig
- Focus exteriors de la façana	4	mig

5.2. L'adjudicatari haurà d'aportar, si ho creu necessari, tot l'equipament i materials necessaris que no constin en la relació per a la dotació del bar i la seva correcta explotació i gestió

5.3. L'adjudicatari està obligat a mantenir tot el material en bon estat llevat del natural desgast ocasionat per un ús curós.

5.4. Les petites reparacions que calgui fer al local per al manteniment de la bar haurà de realitzar-les l'adjudicatari.

5.5. Si l'adjudicatari desitja realitzar una actuació per al condicionament o millora del bar (incloent la pintura interior), haurà d'obtenir autorització de l'Ajuntament, tant quan vulgui el propietari, com quan calgui, des del punt de vista urbanístic.

5.6. L'adjudicatari s'haurà d'endur tot el material moble de la seva propietat en el moment de la finalització del contracte sempre i quan no malmeti els elements de l'equipament per a la seva retirada, supòsit que quedarà propietat de l'Ajuntament sense que pugui demanar cap dret en concepte de traspàs, arrendament, indemnització o qualsevol altre concepte.

Sisena. Consums de subministraments per al bar.

L'Ajuntament assumirà el cost de la despesa d'electricitat, aigua i de calefacció.

La resta de subministraments aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Setena. Prestacions complementàries.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

L'adjudicatari haurà realitzar per a l'Ajuntament les prestacions complementàries següents:

1. L'adjudicatari haurà d'efectuar les funcions pròpies de consergeria de la Llar d'avis entre les que hi figura la recepció de la documentació i inscripcions a les diferents activitats que porti a terme la Llar d'avis, reserva de les sales.
2. L'adjudicatari haurà d'efectuar la neteja de de les sales i tenir-les adequades el dia que se n'hagi de fer ús.

Vuitena. Personal del servei.

8.1. Tot el personal del servei ha de disposar obligatòriament del carnet de manipulació d'aliments.

8.2. Si l'Ajuntament, al final del contracte decideix no continuar amb el servei, no es generarà cap relació laboral o de qualsevol altra mena entre l'Ajuntament i els treballadors del servei del contracte. En finalitzar el contracte no hi haurà, per tant, successió d'empresa entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.

Novena. Pla de seguretat i salut

L'adjudicatari haurà de donar compliment a la llei de prevenció de riscos laborals tant pel que respecta als treballadors com a les instal·lacions (avaluacions de llocs de treball, formació, vigilància de la salut, epis, plans d'emergència i evacuació) així com vetllar pel compliment en matèria de salut pública establint els protocols de neteja reglamentaris tants de les instal·lacions sanitàries com de les alimentàries (com taulells, neveres o piques).

Desena. Responsable del contracte.

10.1. Per part de l'Ajuntament, actuarà com a responsable del contracte el Regidor de l'àrea o persona en qui delegui.

10.2. El responsable del contracte tindrà les funcions definides a l'article 52 del Text refós de la Llei de contractes del Sector Públic, podrà dictar les





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

instruccions de detall per a assegurar el compliment correcte del contracte assistir a les reunions periòdiques de seguiment del contracte amb el representant de l'adjudicatari.

Onzena. Responsable del servei.

11.1. L'adjudicatari haurà de designar una persona encarregada, que haurà d'estar present en el local per a prestar el servei durant la major part de la jornada i, en tot cas, en les hores de més afluència.

11.2. En cas que l'adjudicatari sigui una persona física, aquesta persona podrà coincidir amb l'adjudicatari.

11.3. La identificació d'aquesta persona haurà de fer-se en la proposta.

Dotzena. Notificacions.

Les notificacions que l'Ajuntament hagi de fer a l'adjudicatari s'entendran fetes correctament si s'ha lliurat a qualsevol de les persones que estiguin al seu servei i estiguin en horari d'obertura del bar.

Tretzena. Reunions periòdiques de seguiment del contracte.

13.1. L'adjudicatari haurà de mantenir reunions periòdiques de seguiment del contracte amb el responsable del contracte o persona que el substitueixi ocasionalment.

13.2. Les reunions es faran a les dependències de l'Ajuntament o a la Llar d'avís (si és més eficient per a comprovar el desenvolupament del contracte), com a mínim, un cop a l'any.

13.3. En aquestes reunions, es farà un seguiment del compliment del contracte d'acord amb una fitxa amb el format que fixi l'Ajuntament i que hauran de signar les dues parts.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Catorzena. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social i altres obligacions legals.

14.1. L'adjudicatari haurà d'estar al corrent totes les obligacions tributàries, tant respecte de l'Ajuntament com d'altres administracions.

14.2. L'adjudicatari haurà de complir totes les obligacions referides a la contractació dels treballadors i a la Seguretat Social i al pagament de les quotes corresponents.

14.3 L'adjudicatari haurà de complir el que disposen les lleis protectores de la indústria i altra normativa referent a la prestació de l'activitat de bar.

Quinzena. Responsabilitat per danys.

15.1. L'adjudicatari ha de respondre dels danys i perjudicis que pugui causar, tant a l'Ajuntament com a tercers, com a conseqüència del incompliment de les obligacions del contracte. Amb aquesta finalitat, haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança amb una cobertura mínima de 300.000 € per a cobrir tant la seva responsabilitat com la que, eventualment, pugui pertocar a l'Ajuntament.

15.2. L'adjudicatari haurà de contractar una assegurança que cobreixi el continent del bar.

Setzena. Relacions amb tercers.

16.1. El contracte solament tindrà efecte entre l'Ajuntament i el titular però no alterarà les situacions jurídiques privades entre l'adjudicatari i tercers, ni podrà ser invocada per l'execució o disminució de la responsabilitat en què hagin estat inclosos els titulars del contracte.

16.2. L'adjudicatari estarà obligat a admetre al gaudi del servei a tota persona que ho demani. Malgrat això, si alguna persona o persones incompleixen les normes de comportament i actuacions socialment establertes, podrà exercir el dret d'admissió.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

16.3. No és permès fumar al local.

Dissetena. Inspeccions de l'Ajuntament.

17.1. L'adjudicatari haurà de facilitar a l'Ajuntament la inspecció en qualsevol moment de les condicions en què es presta el servei i l'estat de les instal·lacions. Les despeses que s'originin de la facultat inspectora de l'Ajuntament anirà a càrrec de l'adjudicatari.

17.2. L'adjudicatari haurà de facilitar totes les dades necessàries dels comptes derivats de la gestió normal quan l'Ajuntament li demani.

17.3. La intervenció municipal o el responsable de contracte podran, en qualsevol moment, demanar la informació necessària a fi de comprovar el compliment de l'article 43.3 de l'Estatut dels Treballadors.

