



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLAD'ESPAIS,
PER A L'AMPLIACIÓ I REMODELACIÓ DELS ESPAIS EXISTENTS, DE L'HOSPITAL
COMARCAL SANT JAUME DE CALELLA, PER ENCÀRREC DE LA CORPORACIÓ DE SALUT
DEL MARESME I LA SELVA**

EXPEDIENT CSMS 7/23-D

(IMP-SC-006)



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA D'ESP AIS, PER A L'AMPLIACIÓ I REMODELACIÓ DELS ESP AIS EXISTENTS, DE L'HOSPITAL COMARCAL SANT JAUME DE CALELLA, PER ENCÀRREC DE LA CORPORACIÓ DE SALUT DEL MARESME I LA SELVA

ÍND EX:

1 OBJECTE DEL SERVEI.....	3
2 ABAST I CONTINGUT DEL SERVEI.....	3
3 METODOLOGIA DEL SERVEI.....	5
4 PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ I SEGUIMENT.....	5
5 INFORME FINAL	5
6 ANNEXES.....	6



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA D'ESPAIS, PER A L'AMPLIACIÓ I REMODELACIÓ DELS ESPAIS EXISTENTS DE L'HOSPITAL COMARCAL SANT JAUME DE CALELLA, PER ENCÀRREC DE LA CORPORACIÓ DE SALUT DEL MARESME I LA SELVA

1.- OBJECTE DEL SERVEI

El present Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT) té per objecte definir l'abast i les condicions tècniques de la prestació del Servei de redacció del Pla d'Espais, per a l'ampliació i remodelació dels espais existents de l'Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella, per encàrrec de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva, i satisfer els objectius assistencials d'aquesta entitat pública (en endavant la CSMS).

Tal i com es descriu a la Memòria justificativa de la licitació, en data 27 de novembre de 2020, el Departament de Salut, el Servei Català de la Salut, i l'Ajuntament de Calella, van subscriure un protocol d'actuacions amb l'objecte de promoure l'ampliació i modernització de l'Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella. Que dins de les tasques definides en l'indicat protocol i com a pas necessari previ per a la realització del projecte arquitectònic de l'ampliació i remodelació, es precisa disposar d'un pla d'espais en detall.

Aquest protocol va ser renovat en data 23 de gener de 2023 amb el mateix objecte.

En aquest context es requereix contractar el servei per la redacció del Pla d'espais, per a l'ampliació i remodelació de l'Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella.

Aquest treball és imprescindible per tal de poder realitzar el projecte arquitectònic de l'ampliació i remodelació de l'Hospital indicat.

L'Hospital Comarcal Sant Jaume de Calella, es troba situat al carrer Sant Jaume núm. 209 – 217 de Calella. Aquest carrer coincideix amb la carretera N-II que travessa tot Calella.

2.- ABAST I CONTINGUT DEL SERVEI

L'ampliació de l'Hospital resta condicionada a l'aprovació definitiva del Pla Especial Urbanístic que haurà de ser validada i aprovada pels organismes competents (s'adjunta com a annex I al PPT, el Pla Especial en Tramitació on s'inclouen les volumetries de la possible ampliació).

Previ a la redacció del Pla d'Espais, que és l'objecte principal del contracte, es fa necessari que el mateix proveïdor realitzi tasques de detall sobre el Pla Funcional elaborat per encàrrec de la Regió sanitària de Girona del Departament de Salut, i que s'adjunta com a Annex II al present PPT.

Aquestes tasques s'hauran de realitzar sobre la part corresponent a l'espai a remodelar ja existent de l'Hospital (Edifici C), per oferir una imatge global de com quedarà la funcionalitat del centre a futur.

Aquest detall del Pla Funcional donarà resposta als següents objectius:

- Definició amb detall de la implantació del model d'atenció hospitalària: donant resposta a les necessitats funcionals i assistencials concretes, amb un horitzó a curt-mig termini, i tenint en compte que la CSMS gestiona també l'Hospital Comarcal de Blanes.
- Definició de necessitats i reordenació dels recursos existents o Perfil assistencial del centre:



- o Dimensionament de cada edifici, àrea i servei en base a diferents factors (activitat, indicadors productivitat, freqüentació, etc.).
- o Relació entre serveis, intra i extrahospitalari.
- o Definició de les relacions funcionals i de les circulacions.
- o Confortabilitat dels edificis i accessos
- o Necessitats assistencials i cobertura de les mateixes durant el desenvolupament de les obres.

Una vegada preestablerts aquests detalls sobre el Pla Funcional ja elaborat, es fa necessària la redacció d'un Pla d'espais, per tal d'adaptar els espais existents en l'actualitat i la futura ampliació dels mateixos, a les necessitats funcionals i assistencials futures definides segons el Pla Funcional citat.

El **Pla d'Espais** donarà cabuda al Pla Funcional detallat, i constarà d'un desenvolupament previ arquitectònic, en cadascun dels edificis existents i en els edificis futurs. Aquest desenvolupament previ contemplarà la relació funcional entre unitats i àrees, identificant les seves característiques generals pel que fa a la seva organització estructural i funcionament, així com les característiques particulars dels espais principals (habitacions, boxs, consultes, etc.).

El pla d'espais Inclourà:

- Estudi general de tot el centre: Memòria i documentació gràfica explicant:
 - o Plànols estat actual (annex III al PPT).
 - o Plànols estat futur de tot el centre,
 - Identificant: serveis, m2, obra nova, i reforma.
 - o Plànol de fases d'actuació.
 - o Calendari.
 - o estimació de cost (per ratis).
- Estudi de detall de la primera fase que es vol executar a curt termini (segons annex IV - estudi viabilitat). En aquest estudi caldrà especificar:
 - o Característiques generals de cada àrea (estructura i funcionament): relació detallada de cadascun dels tipus d'espais inclosos en cada àrea de l'Hospital definint: número, superfície útil i característiques.
 - o Característiques particulars dels espais principals.
 - o Definició de les necessitats i requeriments bàsics pel que fa les instal·lacions o grans equipaments que siguin rellevants a l'hora del desenvolupament del projecte.
 - o Resum de superfícies i serveis i càlculs globals de superfícies, tenint en compte els accessos, recorreguts de circulació horitzontal i vertical, així com l'aparcament.
 - o Relació detallada de cada tipus d'espai: número, superfície i característiques.
 - o Reordenació dels espais actuals.
 - o Fases d'actuació / calendari / cost



Per validar i comprovar l'encaix del Pla d'espais proposat, s'entregaran plànols esquemàtics on estiguin dibuixades les diferents unitats del Pla funcional. Els Plànols inclouran els edificis existents que es modifiquin, així com la proposta gràfica esquemàtica interior dels edificis futurs.

El servei s'haurà de dur a terme sota criteris d'optimització màxima de la funcionalitat, confortabilitat i habitabilitat dels seus espais, això com sota criteris d'eficiència energètica, aprofitament eficient dels recursos energètic i materials.

3.- METODOLOGIA DEL SERVEI

El servei s'haurà de dur a terme amb la màxima participació de professionals, usuaris i altres agents o grups d'interès relacionats amb el sector sanitari. Per aquest motiu les empreses licitadores hauran de presentar una proposta metodològica i organitzativa del servei que serà objecte de valoració tal i com es defineix a la Memòria justificativa de la licitació.

El número de professionals que participaran serà en tot moment el necessari per a la bona confecció dels treballs, i en qualsevol cas, amb un mínim de 3 professionals.

A l'inici de la prestació del servei i dins del marc de la planificació del projecte, caldrà dur a terme un calendari de reunions amb els diferents usuaris que participaran per la redacció del Pla. Aquest calendari de reunions s'haurà de consensuar amb la CSMS.

4.- PLANIFICACIÓ, COORDINACIÓ I SEGUIMENT

El servei s'haurà d'executar en un termini màxim de 4 mesos des de la signatura del contracte. Els licitadors hauran de presentar un calendari amb les tasques a realitzar, on constin les principals fites a assolir i els recursos assignats a les diferents tasques. La CSMS designarà un interlocutor pel projecte que realitzarà les tasques de direcció, coordinació i seguiment directe de l'evolució del servei. L'adjudicatari haurà de posar els recursos i mitjans necessaris per garantir la correcta execució del servei i que la col·laboració i comunicació amb els serveis tècnics-assistencials de la CSMS sigui fluida i el més eficient possible. L'empresa adjudicatària haurà de designar un interlocutor permanent, responsable del projecte que serà qui dugui a terme, entre d'altres, les següents tasques:

- Coordinació operativa dels treballs a dur a terme i de l'equip humà que formi part per la prestació del servei.
- Informar periòdicament a l'òrgan de contractació del desenvolupament i estat d'execució dels treballs i del seguiment i grau d'avenç del calendari del servei, i de la planificació de reunions amb els diferents usuaris.

5.- INFORME FINAL

El resultat final del servei, serà objecte d'una presentació formal que haurà de ser validada i acceptada per part de la Direcció de la CSMS. Aquesta presentació constarà de:

- **Informe Final;** en el que hi hagi un Informe global i un informe per cadascun dels Plans i estudi previ on es faci constar una descripció detallada de tots els treballs realitzats, el detall de solucions adoptades amb tota la informació descrita en l'apartat 2 del present document, i les conclusions de cadascun d'ells.
- **Informe Executiu;** en el que constin les conclusions i solucions adoptades. El format d'aquest informe final i el seu contingut el definirà la Direcció de la CSMS i es comunicarà a l'empresa adjudicatària.



- Tots els treballs seran entregats en paper (per triplicat) i en format electrònic editable i en pdf.

6.- ANNEXOS

- Annex I Pla Especial en tramitació on s'inclou plànol de volumetries de la possible ampliació.
- Annex II –pla funcional general assistencial.
- Annex III - Plànols i resum de superfícies actuals.
- Annex IV – Estudi viabilitat.

Sr. Santiago Cardona
Director d'Infraestructures i Serveis Generals
Corporació de Salut del Maresme i la Selva

Calella, a 29 de juny de 2023.