

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ PER AL 2024 MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DELS TREBALLS DE CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ DE DIVERSOS FONDS DE L'ARXIU NACIONAL DE CATALUNYA

OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present Plec és establir els requisits, concretar els treballs i definir les obligacions corresponents a la contractació dels treballs de conservació i restauració de diversos fons documentals i fotogràfics ingressats a l'Arxiu Nacional de Catalunya. Les tècniques conservadores - restauradores del centre no poden assumir el tractament d'aquesta documentació atès el volum de feina que hi ha pendent de restaurar i revisar.

La divisió dels lots fa referència al tipus de tractament que cal realitzar, als diferents fons que cal restaurar, a la tipologia documental i a les característiques físiques dels documents. És per aquest motiu que la divisió en lots és la següent:

Lot 1: Constituït per 9 llibres amb el bloc del llibre en suport paper i enquadernació rígida, de tapa dura, procedents de diversos fons de l'Arxiu Nacional de Catalunya.

Lot 2: Constituït per 9 llibres amb el bloc del llibre en suport paper i enquadernació flexibles de pergami, procedents de diversos fons de l'Arxiu Nacional de Catalunya.

Lot 3: Constituït per documentació sense enquadernar i documents solts, procedents de diversos fons de l'Arxiu Nacional de Catalunya.

Lot 4: Constituït per documentació no textual del fons ANC1-737 Josep Puig i Cadafalch, que conté dibuixos i plànols de diferents projectes.

Lot 5: Constituït per documentació textual del fons ANC1-236 Centre Penitenciari d'Homes de Barcelona (Presó Model), que aplega expedients que es troben en mal estat de conservació i molts elements metàl·lics.

Lot 6: Constituït per documentació fotogràfica del fons ANC1-404 Gonsanhi (Arxiu Fotogràfic) integrat per 1570 rodets de 35 mm.

DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

L'empresa adjudicatària haurà de seguir les directrius tècniques establertes per l'Àrea de Conservació i Restauració de l'Arxiu Nacional de Catalunya

Lot 1. Documentació textual procedents de diversos fons de l'Arxiu Nacional de Catalunya

Característiques de la documentació:

Es tracta de 9 llibres amb enquadernació de tapa dura, amb el bloc del llibre de paper, afectats per problemes estructurals, trencaments, tintes ferrogàl·liques i possible atac de microorganismes.

Tasques a realitzar:

1. Tasques de documentació gràfica dels llibres que s'intervindran
2. Neteja en sec del bloc del llibre i de l'enquadrernació
3. Neteja humida si el llibre ho requereix
4. Desinfecció en el cas que els llibres es trobin afectats per microorganismes.
5. Consolidació dels diversos suports
6. Consolidació de l'enquadrernació
7. Estabilització i confecció d'un sistema de protecció
8. Tasques de documentació gràfica final dels llibres intervinguts
9. Informe final de la intervenció

Lot 2. Documentació textual procedent de diversos fons de l'Arxiu Nacional de Catalunya

Característiques de la documentació:

Es tracta de 9 llibres amb cobertes de pergamí, flexible o en cartera, i el bloc del llibre de paper, amb tintes ferrogàl·liques, i possible presència de microorganismes.

Tasques a realitzar:

1. Tasques de documentació gràfica dels llibres que s'intervindran
2. Neteja en sec del bloc del llibre i de les enquadrernacions
3. Neteja humida del bloc del llibre (sempre que sigui imprescindible)
4. Desinfecció en el cas de que els llibres es trobin afectats per microorganismes
5. Consolidació dels suports del bloc del llibre i de les enquadrernacions.
6. En el cas que no hi hagi enquadrernació, o que es trobi en molt mal estat, confecció d'una enquadrernació de preservació
7. Confecció d'una nova enquadrernació en el cas que el pergamí sigui reaprofitat i tingui text escrit.
8. Estabilització i confecció d'un sistema de protecció
9. Tasques de documentació gràfica final dels llibres intervinguts
10. Informe final de la intervenció

Lot 3. Documentació de gran format i documentació sense enquadrernar, procedent de diversos fons de l'Arxiu Nacional de Catalunya.

Característiques de la documentació:

Es tracta de 6 plànols en suport paper, 3 pergamins de gran format i diversa documentació sense enquadrernar

Tasques a realitzar:

1. Tasques de documentació gràfica de les peces que s'intervindran
2. Neteja en sec
3. Estabilització higroscòpica
4. Consolidació del suport
5. Estabilització i confecció d'un sistema de protecció
6. Realització d'un cosit i/o enquadrernació nova, si l'original ho requereix
7. Tasques de documentació gràfica final de les peces intervingudes
8. Informe final de la intervenció

Lot 4. Documentació no textual del fons ANC1-737 Josep Puig i Cadafalch

Característiques de la documentació:

Es tracta de 760 dibuixos i plànols de gran format, i de suports i tècniques molt diversos

Tasques a realitzar:

1. Tasques de documentació gràfica de les peces que s'intervindran
2. Desenrotllat de les peces de format especial i estabilització per poder-los realitzar el tractament de restauració
3. Neteja en sec
4. Neteja humida (sempre que sigui imprescindible)
5. Consolidació del suport
6. Neteja i adequació de les caixes de conservació (si fos necessari)
7. Instal·lació i protecció dels documents dins caixes de conservació de l'ANC
8. Tasques de documentació gràfica final de les peces intervingudes
9. Informe final de la intervenció

Lot 5. Documentació textual del fons ANC1-236 Centre Penitenciari d'Homes de Barcelona (Presó Model).

Característiques de la documentació:

Es tracta de 30 arxivadors Din A4 que contenen expedients en suport paper, amb abundants elements metàl·lics, amb manques de suport, trencaments del mateix i puntualment, atac de microorganismes.

Tasques a realitzar:

1. Revisió dels expedients
2. Neteja en sec i desinfecció de les unitats documentals que ho requereixin.
3. Numeració amb llapis tou
4. Eliminació de tots els elements metàl·lics.
5. Consolidació dels expedients que ho requereixin
6. Cosit mínim per mantenir la unitat documental (segons pautes establertes per les tècniques de l'ANC)
7. Substitució dels arxivadors i de les carpetes per material de conservació que facilitarà la institució
8. Tasques de documentació gràfica de la intervenció realitzada
9. Informe final de la intervenció

Lot 6. Documentació fotogràfica del fons ANC1-404 Gonsanhi (Arxiu fotogràfic)

Característiques de la documentació:

Es tracta de 1.570 rodets de 35 mm, suport plàstic que es conserven enrotllats

Tasques a realitzar:

1. Tasques de documentació gràfica
2. Neteja en sec i retirat de les restes adhesiu que hi pugui haver
3. Tallat dels negatius i planat dels mateixos
4. Col·locació en un sistema de protecció de conservació
5. Ordenació de material i reubicació
6. Documentació de la informació i possibles incidències en un Excel
7. Informe final de la intervenció

OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa licitadora adjudicatària de la restauració haurà de verificar al 100% la qualitat de cadascun dels processos.

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària, pel que fa al personal que designi per a l'execució del contracte, el compliment de les disposicions vigents, incloses les relatives a la prevenció de riscos laborals.

Hauran de complir-se els aspectes relacionats amb la prevenció de riscos laborals i control d'accessos establerts pel Departament de Cultura, que principalment es resolen mitjançant la coordinació d'activitats empresarials que es gestiona, en un principi, mitjançant l'aplicació electrònica SGRed. S'inclou, doncs, en aquest apartat, l'obligatorietat de l'empresa adjudicatària del subministrament al seu personal dels diferents EPI'S (equips de protecció individuals), tals com mascaretes, guants, bates, peücs, protectors de cabells, ulleres de seguretat i tots aquells elements necessaris per treballar amb seguretat.

Tot el personal que executi les prestacions contractades dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari a tots els efectes, no produint-se en cap cas les obligacions pròpies d'una relació laboral, civil, mercantil ni de cap altra mena entre la Direcció General del Patrimoni Cultural i aquest personal.

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'adjudicatari té l'obligació de garantir la protecció de les dades individualitzades d'ordre privat a les quals tingui accés com a conseqüència de la realització de l'objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari es responsabilitzarà de la utilització adient de la informació que pugui obtenir a fi de protegir les dades personals, durant tota la fase de realització de l'objecte del contracte i també després de la seva finalització.

L'incompliment d'aquestes obligacions constitueix la infracció tipificada en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, i és sancionable d'acord amb el que disposa l'esmentada Llei, sense perjudici de les responsabilitats exigibles davant la jurisdicció ordinària.

Sant Cugat del Vallès, 13 de setembre 2023

Francesc Balada i Bosch
Director de l'Arxiu Nacional de Catalunya